

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

75

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	EPTB Seine grands lacs	Ingénieur	Eau et assainissement Responsable d'exploitation eau potable et assainissement	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3443
<p>Intitulé du poste: Un chef du service exploitation contrôle maintenance (H/F) Responsable de l'exploitation et de la maintenance des ouvrages hydrauliques associés aux quatre lacs-réservoirs Marne, Aube, Seine et Pannecièr ainsi que du contrôle réglementaire de l'ensemble des installations. L'agent a en charge : • La déclinaison de la stratégie d'exploitation pour chacun des quatre lacs-réservoirs dans le respect des dispositions des règlements d'eau et des consignes écrites • L'organisation des activités de maintenance et d'entretien périodique des ouvrages hydrauliques • Le contrôle des ouvrages portant sur la sécurité et la sûreté des ouvrages hydrauliques</p>								
75	EPTB Seine grands lacs	DGST communes + 400 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3444
<p>Intitulé du poste: Un directeur général des services technique (H/F) Sous la responsabilité du DGS, le DGST assure l'exploitation optimale des ouvrages de l'Institution ainsi que leur sécurité pour le personnel et les tiers. Il a en charge de conduire les études hydrologiques de bassin et des nouveaux projets d'aménagement. Il participe à l'élaboration et au suivi du PPI de l'Institution en définissant ses priorités et assure le pilotage des travaux neufs de l'institution effectués en régie ou avec l'aide de prestataires. Il accompagne et soutient sur le plan technique les évolutions en cours de l'institution en tant qu'EPTB.</p>								
75	EPTB Seine grands lacs	Attaché Attaché principal	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3445
<p>Intitulé du poste: chargée de la communication et des relations institutionnelles • la définition et la mise en œuvre des plans de communication interne et externe • la conception des supports de communication en relation avec l'agence • la rédaction ou la réécriture de certains supports écrits de communication (communiqués de presse, newsletters, compte-rendu d'activités, ...) • les relations presse : rédaction et envoi de communiqués de presse, relance des journalistes • le pilotage des prestataires extérieurs (agences, imprimeries, etc.) • l'élaboration et le suivi du budget • la préparation et l'exécution des marchés publics : définition et évaluation des besoins,</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CCAS de Colombes	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2015-10-3446
Intitulé du poste: Aide ménagère/MD/RN Maintien à domicile des personnes âgées. Aide la personne dans son cadre de vie.								
92	CCAS de Colombes	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CIGPC-2015-10-3447
Intitulé du poste: Psychologue/ MD/EH/ CLIC CCAS Conçoit des actions préventives. Propose une écoute individuelle.								
92	CCAS de Colombes	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CIGPC-2015-10-3448
Intitulé du poste: Aide ménagère/MD/DB/DRH Maintien à domicile des personnes âgées. Aide à la personne dans son cadre de vie.								
92	CCAS de Colombes	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2015-10-3449
Intitulé du poste: Aide ménagère/MD/IG/ Maintien à domicile des personnes âgées. Aide à la personne dans son cadre de vie.								
92	CCAS de Levallois-Perret	Adjoint tech. 1e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Restauration / Restaurateur d'œuvres	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3450
Intitulé du poste: Agent de service et de restauration Assurer les activités de restauration au club de la Planchette et à la Résidence Lorraine et participer à l'entretien des locaux des différents sites gérés par le CCAS.								
92	CCAS du Plessis-Robinson	Adjoint tech. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3451

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: aide à domicile Contribue au maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Apporte une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, un soutien psychologique et social.</p>								
92	CCAS du Plessis-Robinson	Adjoint tech. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3452
<p>Intitulé du poste: aide à domicile Contribue au maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Apporte une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, un soutien psychologique et social.</p>								
92	Communauté d'agglomération des Hauts de Bièvre	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3453
<p>Intitulé du poste: Maitre nageur sauveteur Maitre nageur sauveteur à la piscine des Blagis</p>								
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	DGA des EPCI 150/400 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3454
<p>Intitulé du poste: DGA Finances, Systèmes d'information et Evaluation et Qualité (ml) (CG) Responsable des trois directions Finances, Systèmes d'information et Evaluation et qualité, vous participez à la mise en place opérationnelle des orientations décidées par les élus communautaires et veillez à l'atteinte des objectifs fixés.</p>								
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	Attaché Attaché principal	Affaires générales Responsable des services techniques	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3455
<p>Intitulé du poste: Responsable administratif (DTE) (CR) Vous êtes le responsable du service support de l'ensemble de la Direction pour toutes les activités administratives : encadrement des assistantes, pilotage financier, suivi des indicateurs de l'activité et diffusion des données, communication interne et externe.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Responsable des services techniques	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3456
Intitulé du poste: Responsable administratif (DTE) (CR) Vous êtes le responsable du service support de l'ensemble de la Direction pour toutes les activités administratives : encadrement des assistantes, pilotage financier, suivi des indicateurs de l'activité et diffusion des données, communication interne et externe.								
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires générales Responsable des services techniques	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3457
Intitulé du poste: Responsable administratif (DTE) (CR) Vous êtes le responsable du service support de l'ensemble de la Direction pour toutes les activités administratives : encadrement des assistantes, pilotage financier, suivi des indicateurs de l'activité et diffusion des données, communication interne et externe.								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3458
Intitulé du poste: PROFESSEUR D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE professeur conservatoire de Clamart								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	02:00	CIGPC-2015-10-3459
Intitulé du poste: Enseignant de violoncelle baroque Enseignant de violoncelle baroque								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	02:00	CIGPC-2015-10-3460
Intitulé du poste: Enseignant de violoncelle baroque Enseignant de violoncelle baroque								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3461

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ADMINISTRATRICE THEATRE VICTOR HUGO ADMINISTRATRICE THEATRE VICTOR HUGO								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 1e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3462
Intitulé du poste: Maître-nageur sauveteur Maître-nageur sauveteur								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3463
Intitulé du poste: Maître nageur sauveteur Maître nageur sauveteur								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3464
Intitulé du poste: Chargé d'accueil physique et téléphonique Vous assurez l'accueil physique et téléphonique des usagers.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3465
Intitulé du poste: Responsable de l'unité Gestion des biens mobiliers Le responsable de l'unité a pour missions de coordonner, planifier, mettre en œuvre, contrôler et évaluer l'ensemble des opérations de gestion des biens mobiliers mis en réforme de son unité. Il assure un travail transversal dans la gestion des immobilisations d'actifs mobiliers avec l'unité Suivi des prestations logistiques de la Direction de la logistique et des moyens généraux.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3466

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Assistant administratif Vous êtes chargé(e) du secrétariat et de l'accueil de l'espace départemental d'actions sociales.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3467
Intitulé du poste: Responsable mécénat Mise en œuvre des stratégies de développement du mécénat (entreprises, particuliers, nature des fonctions).								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3468
Intitulé du poste: Juriste Juriste en droit public/privé								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3469
Intitulé du poste: Juriste Juriste conseil								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3470
Intitulé du poste: Webmaster éditorial pour le site Albert Kahn Musée et Jardins Départementaux Animation d'une communauté d'internautes autour de l'œuvre d'Albert-Kahn, vie du musée et jardin.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3471
Intitulé du poste: Juriste Juriste en droit public/privé								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3472
Intitulé du poste: Juriste Juriste en droit public/Privé								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Systèmes d'information et TIC Responsable sécurité des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3473
Intitulé du poste: Responsable de l'unité "prestations logistiques" Encadrement de 7 agents								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Conseillère / Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3474
Intitulé du poste: Référente RH Fonctions transversales au sein du Pôle et participation à la chaîne de contrôle qualité des rapports, référente hygiène et sécurité.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3475
Intitulé du poste: Gestionnaire financier Chargée du suivi et de l'exécution budgétaire de l'ensemble du pôle.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3476
Intitulé du poste: Instructeur contentieux Récupération des créances d'aide sociale et gestion des dossiers d'hypothèques.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché conserv. patr.	Incendie et secours Encadrante / Encadrant des opérations de secours	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3477

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint au chef du service Accueil et Surveillance Encadrement de 128 agents								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3478
Intitulé du poste: Responsable adjointe de l'Espace départemental d'actions sociales Encadrement de 14 agents								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur Ingénieur principal	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3479
Intitulé du poste: Chargé d'opération Sous l'autorité du chef d'unité, vous êtes chargé(e) du suivi des opérations de voirie de l'unité dans le cadre de la maîtrise d'oeuvre, opérations de rénovation, de requalification et de sécurisation de la voirie.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint patr. 2e cl. Adjoint patr. 1e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3480
Intitulé du poste: Agent d'accueil et de surveillance Vous accueillez, renseignez les publics et les groupes. Vous veillez à la sécurité et à la protection des personnes et des biens. Vous informez et orientez les visiteurs. Vous assurez la surveillance des salles d'exposition et du parc. Vous diffusez l'information concernant le programme culturel de l'établissement. Vous êtes mandataire de la régie de recettes.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Sage-femme cl. excep.	Santé Sage-femme	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3481
Intitulé du poste: SAGE FEMME EFFECTUER DES VISITES A DOMICILE DE PREVENTION SUR VOTRE SECETUR AUPRES DES FEMMES ENCEINTES IDENTIFIEES A RISQUES, A LA DEMANDE ET EN RELATION AVEC LE PERSONNEL DES MATERNITES ET DES MEDECINS LIBERAUX, VOUS VOUS RENDEZ AU DOMICILE DES FEMMES ENCEINTES REPEREES COMME A RISQUES, PARTICIPER A L'ENSEMBLE DES ACTIVITES DU SERVICE TERRITORIAL SOUS LA RESPONSABILITE DU MEDECIN CHEF DE PMI.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur Ingénieur principal	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3482

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chef de l'unité espaces naturels et biodiversité Vous pilotez la politique générale du Département en matière d'espaces naturels, de continuités écologiques, de parcours pédestres et pratiques de la nature. Vous développez l'OPEN DATA en matière de connaissances du patrimoine faunistique, floristique et arboresque du Département. Vous identifiez et proposez les démarches environnementales innovantes et efficaces pour répondre aux attentions sociétales en matière de présence de la nature en ville, de développement de l'agriculture de proximité, de lutte contre l'effet d'ilôt de chaleur.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3483
<p>Intitulé du poste: Chargé d'opération Vous assurez la mise en oeuvre, l'évaluation et le suivi du PDU de l'Ile de France dans les Hauts-de-Seine. Vous serez en charge(e) de la mise en oeuvre, l'évaluation et du suivi de la politique départementale en faveur des circulations douces, ainsi que celle en faveur des personnes à mobilité réduite.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Technicien pr. de 1ère cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3484
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire technique de bâtiments Chargé du maintien en bon état de fonctionnement et de conservation de certains bâtiments.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur principal	Infrastructures Chargée / Chargé d'études et de conception en voirie et réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3485
<p>Intitulé du poste: Chef d'unité Vous assurez la conduite des projets structurants d'aménagement d'infrastructures routières départementale en position de maîtrise d'ouvrage et la gestion de l'unité, en matière de gestion du personnel, du suivi budgétaire, de respect des règles et procédures décisionnelles.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Responsable de gestion comptable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3486
<p>Intitulé du poste: Comptable Vous êtes chargé(e) de la comptabilité de l'unité de Benoît Frachon (Nanterre).</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3487

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Puéricultrice de secteur promouvoir la santé globale de l'enfant en centre de PMI ou à domicile et participer à la prévention de l'enfance en danger.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3488
Intitulé du poste: Travailleur social d'insertion Accompagne les bénéficiaires du RSA.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Puér. cl. normale Puér. cl. sup.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3489
Intitulé du poste: puéricultrice Promouvoir la santé globale de l'enfant en centre de PMI ou à domicile; participer à la prévention de l'enfance en danger								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3490
Intitulé du poste: Assistant socio-éducatif participe aux missions de prévention et de protection de l'aide sociale à l'enfance.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Puér. cl. normale Puér. cl. sup.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3491
Intitulé du poste: Puéricultrice de secteur Exerce les missions de PMI sur un secteur d'intervention donné, conformément à la réglementation et aux orientations du Département.								
92	Mairie d'ANTONY	Ingénieur	Urbanisme et aménagement Responsable des affaires immobilières et foncières	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3492
Intitulé du poste: Responsable du service Aménagement Urbain Le Responsable du service Aménagement Urbain aide à la conception et à la gestion des projets d'aménagement et d'équipements publics en assurant leur cohérence financière, de planning, de respect du programme et par rapport aux principes d'aménagement urbain du territoire.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie d'ANTONY	Technicien	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3493
<p>Intitulé du poste: Régisseur de Studios - Accueil des groupes - Accompagnement technique des groupes sur le temps de répétition - Enregistrement des groupes, production de compilation, d'EP... - Gestion des plannings et suivi des encaissements avec les régisseurs de recettes - Entretien et maintenance du parc de matériel des studios, tenue à jour de l'inventaire - Gestion des consignes de sécurité appliquées aux studios - Participation à l'organisation des concerts musiques actuelles de l'Espace Vasarely</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3494
<p>Intitulé du poste: Responsable de gestion patrimoniale et fiscale Sous l'autorité du Directeur Financier, au sein d'une Direction dynamique, vous aurez les responsabilités suivantes : - Intégrer la gestion patrimoniale dans le cadre d'une nouvelle organisation - Renforcer le Service Financier dans la gestion locative et fiscale, dans un objectif d'optimisation des recettes</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Attaché	Communication Chargée / Chargé de publication	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3495
<p>Intitulé du poste: Rédacteur pour son Magazine Municipal " Vivre à Antony " Sous la responsabilité du Rédacteur en chef, vous participez à la réalisation du magazine de la ville en assurant la promotion du territoire et des activités. Vous participez à la définition du contenu rédactionnel et assurez le respect de la ligne éditoriale.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Attaché	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3496
<p>Intitulé du poste: Adjoint au Directeur du Centre de vacances Kerjouanno L'Adjoint au Directeur du Centre de vacances Kerjouanno assure la réalisation des projets des enseignants en classes de découverte et des projets pédagogiques des centres de vacances.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeuse / Chauffeur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3497
<p>Intitulé du poste: Chauffeurs de cars Le chauffeur de cars assure le transport collectif de personnes et d'enfants suivant les parcours déterminés. Il veille à l'entretien des véhicules et au respect des consignes de sécurité.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie d'ANTONY	Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeuse / Chauffeur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3498
Intitulé du poste: Chauffeurs de cars Le chauffeur de cars assure le transport collectif de personnes et d'enfants suivant les parcours déterminés. Il veille à l'entretien des véhicules et au respect des consignes de sécurité.								
92	Mairie d'ANTONY	Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeuse / Chauffeur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3499
Intitulé du poste: Chauffeurs de cars Le chauffeur de cars assure le transport collectif de personnes et d'enfants suivant les parcours déterminés. Il veille à l'entretien des véhicules et au respect des consignes de sécurité.								
92	Mairie d'ANTONY	Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3500
Intitulé du poste: SECRÉTAIRE DU MAIRE Le(la) secrétaire du Maire apporte une aide permanente en termes d'organisation professionnelle, de gestion, de communication, d'information, d'accueil, de classement et de suivi de dossiers. Il/elle intervient afin de faciliter l'action du Maire.								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Animateur	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3501
Intitulé du poste: coordinateur ALSH Assurer la gestion des effectifs des ALSH Management des équipes d'animation et de directions ALSH								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Animateur Animateur pr. 1re cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3502
Intitulé du poste: Coordinateur ALSH Assurer la gestion des effectifs ALSH Management des équipes d'animation et de direction ALSH								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Attaché	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3503
<p>Intitulé du poste: poste 56 chef de service des assemblées "Chargé du conseil municipal : - conseil et appui juridique auprès des rédacteurs de rapports et/ou de projets de délibérations - validation au plan juridique des rapports et des délibérations produits par les services - sécurisation juridique des actes/ documents élaborés par le service - rédaction/ mise à jour du règlement intérieur du conseil municipal</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3504
<p>Intitulé du poste: 1021 Peintre - Vitrier • les travaux de peinture, de revêtement de sol, muraux et de vitrerie, • l'exécution des chantiers : préparation des supports (lessivage, grattage, enduit, mise en peinture), • la pose de revêtements de sol et muraux (moquette, sol plastique, dalles...), • la prise de mesure, mise en sécurité de vitres cassées, découpe et pose de vitres, • l'entretien du matériel et de l'atelier, • la conduite de véhicules motorisés.</p>								
92	Mairie de BOURG-LA-REINE	Technicien pr. de 1ère cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3505
<p>Intitulé du poste: Technicien bâtiment - Organiser et coordonner aux plans technique, administratif et financier l'exécution des travaux dans les meilleures conditions de délais et de coûts - Veiller au maintien des conditions optimales du patrimoine bâti de la collectivité - Proposer et mettre en œuvre les programmes de travaux (régie directe ou par des entreprises)</p>								
92	Mairie de BOURG-LA-REINE	Technicien pr. de 1ère cl.	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3506
<p>Intitulé du poste: Technicien voirie - Participation aux études (DQE), aux analyses des consultations pour attribution et suivi des travaux, - Suivi des travaux neufs de la Commune et du Département (restructuration et réhabilitation des voies), - Suivi des contrats baux d'entretien (voirie – EP- SLT- Illuminations), - Anticipation et programmation des interventions de la régie sur le domaine public - Suivi et contrôle des interventions sur le domaine public par les entreprises, gestion des DR/DICT, suivi des ouvertures de chantier et des installations liées au chantier,</p>								
92	Mairie de CHÂTILLON	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3507

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Ingénieur Bâtiments Ingénieur Bâtiments								
92	Mairie de CHÂTILLON	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3508
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 1ère classe il est chargé de mettre en œuvre les activités de loisirs dans le cadre d'un projet éducatif et pédagogique en conformité avec la réglementation relative à la protection des mineurs.								
92	Mairie de CHÂTILLON	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3509
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 1ère classe il est chargé de mettre en œuvre les activités de loisirs de la ville dans le cadre d'un projet éducatif et pédagogique en conformité avec la réglementation relative à la protection des mineurs.								
92	Mairie de CHAVILLE	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de création graphique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3510
Intitulé du poste: Graphiste Chargé de la conception et de la réalisation des différents supports de la ville pour le print(journaux,dépliants,guides,affiches,signalétique... assurer le suivi des dossiers dédiés à l'impression ou la diffusion numérique en liaison avec les diverse s parties-prenantes (imprimeur, etc...)								
92	Mairie de CHAVILLE	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de création graphique	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3511
Intitulé du poste: Graphiste Chargé de la conception et de la réalisation des différents supports de la ville pour le print(journaux,dépliants,guides,affiches,signalétique... assurer le suivi des dossiers dédiés à l'impression ou la diffusion numérique en liaison avec les diverse s parties-prenantes (imprimeur, etc...)								
92	Mairie de CHAVILLE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3512
Intitulé du poste: Responsable documentaires Sélectionne et enrichit les ressources documentaires dans le cadre du projet et des objectifs de développement de la bibliothèque								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CHAVILLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3513
<p>Intitulé du poste: Animateur Accueille un groupe d'enfants. Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation dans le cadre du projet éducatif du service.</p>								
92	Mairie de CHAVILLE	Adjoint adm. 2e cl.	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3514
<p>Intitulé du poste: 1er accueil et saisie pour service logement Missions principales : Ecoute des messages sur répondeur téléphonique et transmission de l'information ; établissement d'un courrier et proposition de rendez-vous. Réception, traitement et diffusion de l'information : dispatching informatique du courrier, transmission au service, envoi du courrier, diffusion de l'information en général. Réalisation de travaux de bureautique : saisie et traitement des dossiers logements ; saisie et mise en forme des documents informatiques. Mises à jour de la base de données. Suivi et saisie des dossiers logements sur logiciel interne</p>								
92	Mairie de CHAVILLE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3515
<p>Intitulé du poste: Responsable secteurs documentaires Encadrement d'accueil des publics jeunesse Organisation du travail de l'équipe jeunesse Suivi de l'exécution du budget pour le pôle Jeunesse Gestion des courriers de reservation</p>								
92	Mairie de CHAVILLE	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet des systèmes d'information géographique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3516
<p>Intitulé du poste: Responsable système d'information géographique Responsable système d'information géographique</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3517
<p>Intitulé du poste: Animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3518
<p>Intitulé du poste: Animateur</p> <p>Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3519
<p>Intitulé du poste: Animateur</p> <p>Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3520
<p>Intitulé du poste: Animateur</p> <p>Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3521
<p>Intitulé du poste: Animateur</p> <p>Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3522
<p>Intitulé du poste: Animateur</p> <p>Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3523
<p>Intitulé du poste: Animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3524
<p>Intitulé du poste: Animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3525
<p>Intitulé du poste: Animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3526
<p>Intitulé du poste: Animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3527
<p>Intitulé du poste: animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3528
<p>Intitulé du poste: animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3529
<p>Intitulé du poste: animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3530
<p>Intitulé du poste: animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3531
<p>Intitulé du poste: animateur Sous la responsabilité du directeur de la structure, vous êtes en charge d'assurer des vacances sur les temps d'accueil de loisirs. Vous proposez des activités en corrélation avec le projet pédagogique. Vous assurez la sécurité physique, morale et affective des enfants dont vous avez à charge.</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Attaché	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3532
<p>Intitulé du poste: Attaché territorial/Responsable Espace Santé Jeunes/VP/MD Construit, propose et met en oeuvre le projet de l'Espace santé jeunes en direction des 12-15 ans.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de COLOMBES	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnatrice / Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3533
Intitulé du poste: Technicien Bâtiments Seconder les techniciens dans la connaissance, l'entretien et la maintenance du patrimoine géré par le service entretien des bâtiments								
92	Mairie de COLOMBES	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3534
Intitulé du poste: Technicien informatique/magasinier/MD/OS/DSIO Assure la gestion courante des équipements informatiques. Surveille le fonctionnement des équipements informatiques physiques et logiques								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3535
Intitulé du poste: Agent d'entretien Entretien des Etablissements scolaires								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3536
Intitulé du poste: Agent d'entretien Entretien des Etablissements scolaires								
92	Mairie de COLOMBES	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3537
Intitulé du poste: DEMOGAPHE ORGANISATION ET ANIMATION DES DISPOSITIFS D'OBSERVATION ET D'ETUDE COLLECTE ET TRAITEMENT D'INFORMATIONS, ORGANISATION DE BASES DE DONNEES								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3538
<p>Intitulé du poste: Chargé de gestion des ressources humaines</p> <p>Applique et gère, à partir des dispositifs législatifs et réglementaires, l'ensemble des processus de déroulement de carrière et de la paie. - Etudier les différentes situations relatives à la carrière des agents (mutation, temps partiel, disponibilité, congé parental...), - Rédiger des actes administratifs (arrêtés, attestations...), - Collecter les informations nécessaires à l'établissement de la paie - Saisir les données statutaires et les variables de paie dans le logiciel CIRIL, - Saisir les données statutaires dans le logiciel SNAPI,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3539
<p>Intitulé du poste: Policier municipal</p> <p>Exerce les missions de prévention et de sécurité nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la tranquillité et de la salubrité publique. Assure une relation de proximité avec la population tout en veillant à la protection des personnes et des biens a) Etre présent en permanence sur le territoire de la commune afin d'assurer une présence dissuasive efficace par des patrouilles diversifiées : véhiculées, pédestres, en cyclomoteurs ou en VTT, b) Veiller et prévenir le maintien du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3540
<p>Intitulé du poste: Cuisinier</p> <p>Vous êtes en charge d'assurer la préparation en équipe des repas en liaison chaude et froides. Vous êtes garant de la qualité de la prestation. En collaboration avec le chef de production, vous proposez l'élaboration de menus. Vous préparez les plats et assurez l'entretien de votre poste de travail, des ustensiles, des équipements de cuisine. Vous vous assurez notamment de la mise en œuvre et du respect des procédures de travail, garantissant ainsi la conformité aux normes d'hygiène et de sécurité que vous maîtrisez parfaitement.</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Opératrice / Opérateur de vidéoprotection	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3541
<p>Intitulé du poste: Opérateur de vidéo protection</p> <p>Assure la sécurisation préventive et curative des lieux, des espaces et des bâtiments publics. Visionne et exploite les informations en vue d'informer les partenaires chargés d'intervenir sur les sites. a) Observer et exploiter les images et informations de la vidéosurveillance, b) Gérer l'archivage et la destruction des images conformément aux règlements et procédure en vigueur, c) Assurer la maintenance technique des équipements de vidéosurveillance, d) Assurer la maintenance fonctionnelle et organisationnelle du service, e) Gérer les appels téléphoniques à la fermeture de la Mairie</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3542
<p>Intitulé du poste: Agent de gestion technique et d'entretien Effectue seul, avec un ou plusieurs collègues, sous le contrôle du responsable de l'établissement, l'ensemble des tâches de nettoyage et d'entretien des locaux. a) Nettoyer, laver et désinfecter les locaux et leurs annexes (ménage, locaux poubelles ...) selon les protocoles établis, b) Trier et évacuer les déchets courants, c) Contrôler l'état de propreté des locaux, d) Entretien couramment et ranger le matériel utilisé, e) Commander, réceptionner et contrôler l'approvisionnement en matériel et produits d'entretien, f) Aider ponctuellement les personnels auprès des enfants</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3543
<p>Intitulé du poste: Polyvalent événementiel Organiser, assurer le montage, le démontage et la permanence des événements a) Planifier l'organisation technique et opérationnelle des différents événements en lien avec le responsable du service et le directeur technique : - Manutention et installation de salles et du matériel pour les spectacles, concerts, réunions associatives, cérémonies et événements économiques. - Vérification de la conformité des installations au regard des plans de montages et des règles de sécurité en vigueur dans la profession b) Assurer la régie des équipements scéniques du Centre événementiel (son, lumière et</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Rédacteur	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3544
<p>Intitulé du poste: Chargée de la commande publique Rédaction et suivi des marchés publics Gère administrativement des marchés publics en liaison avec les services concernés. Accompagne les services dans la démarche «marchés publics». Propose des solutions de montage de contrats les plus pertinents techniquement et financièrement pour la collectivité. Garantit la sécurité juridique des procédures de passation des marchés Assister les services dans l'évaluation de leurs besoins et conseiller les services, Suivre les procédures (MAPA comme marchés formalisés),</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3545
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Créée les conditions d'un accueil sécurisant, stimulant et chaleureux pour l'enfant. Dispense les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant. Organise les activités qui contribuent au développement et à l'éveil de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement, c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin,</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de COURBEVOIE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3546
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Créée les conditions d'un accueil sécurisant, stimulant et chaleureux pour l'enfant. Dispense les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant. Organise les activités qui contribuent au développement et à l'éveil de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement, c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3547
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Créée les conditions d'un accueil sécurisant, stimulant et chaleureux pour l'enfant. Dispense les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant. Organise les activités qui contribuent au développement et à l'éveil de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement, c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3548
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Créée les conditions d'un accueil sécurisant, stimulant et chaleureux pour l'enfant. Dispense les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant. Organise les activités qui contribuent au développement et à l'éveil de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement, c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3549

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Créée les conditions d'un accueil sécurisant, stimulant et chaleureux pour l'enfant. Dispense les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant. Organise les activités qui contribuent au développement et à l'éveil de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement, c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin,								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3550
Intitulé du poste: Animateur en ALSH Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Agent social 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3551
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3552
Intitulé du poste: menuisier PARTICIPE A LA MAINTENANCE ET A L'ENTRETIEN DES BÂTIMENTS COMMUNAUX.								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3553
Intitulé du poste: MENUISIER PARTICIPE A LA MAINTENANCE ET A L'ENTRETIEN DES BÂTIMENTS COMMUNAUX.								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Agent maîtrise princ. Agent maîtrise	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3554

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chef d'équipe de la Régie Conçoit et supervise la mise en œuvre des dispositifs techniques nécessaires à la conduite des festivités municipales ou associatives. Coordonne des solutions techniques en réponse aux exigences de sécurité, aux demandes.</p>								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-10-3555
<p>Intitulé du poste: adjoint administratif gestionnaire santé, gestion des dossiers des arrêts maladies, accueil du public, réception des appels téléphoniques,</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3556
<p>Intitulé du poste: Adjoint tech 2 cl/VI/ DB/FDolto Accueil enfants et parents avec l'enseignant, transmission des informations, mise à jour listings de restauration scolaire, assistance à l'enseignant, remplacement ponctuel de la gardienne, accompagnement enfants en sortie, prise en charge enfants avant le repas, surveillance sieste, nettoyage classe et dortoir, nettoyage parties communes de l'établissement, lavage et séchage du linge, entretien et rangement du matériel de nettoyage, acheminement des courriers, tri et évacuation des déchets</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3557
<p>Intitulé du poste: Adj tech 2e cl /VI/KG/JFontaine Accueil enfants et parents avec l'enseignant, transmission des informations, mise à jour listings de restauration scolaire, assistance à l'enseignant, remplacement ponctuel de la gardienne, accompagnement enfants en sortie, prise en charge enfants avant le repas, surveillance sieste, nettoyage classe et dortoir, nettoyage parties communes de l'établissement, lavage et séchage du linge, entretien et rangement du matériel de nettoyage, acheminement des courriers, tri et évacuation des déchets</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3558
<p>Intitulé du poste: Adj tech 2 cl VI/MA/AFrance Accueil enfants et parents avec l'enseignant, transmission des informations, mise à jour listings de restauration scolaire, assistance à l'enseignant, remplacement ponctuel de la gardienne, accompagnement enfants en sortie, prise en charge enfants avant le repas, surveillance sieste, nettoyage classe et dortoir, nettoyage parties communes de l'établissement, lavage et séchage du linge, entretien et rangement du matériel de nettoyage, acheminement des courriers, tri et évacuation des déchets</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3559
Intitulé du poste: JC Secrétaire Secrétaire								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Responsable propreté des espaces publics	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3560
Intitulé du poste: Contrôle propreté / contrôle propreté Contrôle propreté								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3561
Intitulé du poste: adjoint administratif / direction des affaires générales / NC / AS Elaboration et saisie de courriers / Classement et suivi de dossiers / Tenue de l'agenda du Directeur / Gestion des appels téléphoniques et accueil des rendez-vous / Gestion des plannings de congé, de travail et / Préparation et suivi du budget relatif à la Direction / Préparation des arrêtés / Traitement du courrier « arrivée » de la DAG.								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Agent social 2e cl. Agent social 1e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3562
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe / La Cigale / NC / SP Accueillir l'enfant et sa famille dans une démarche d'aide à la séparation, en créant un espace favorable qui préservera la confidentialité de l'accueil / S'assurer que la personne qui vient chercher l'enfant est une personne dûment autorisée par les parents / Veiller au bon développement de l'enfant / Prise de constantes si nécessaire Peser et mesurer les enfants en fonction du protocole et tenir à jour les registres / Repérer les signes de mal être physiques et ou psychiques et en tenir informées les personnes habilitées (responsable, médecin, psychologue) / Créer et aménager un								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Rédacteur	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3563
Intitulé du poste: Controleur de gestion Contrôleur de gestion								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Technicien	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3564
Intitulé du poste: Chargé de mission énergie (JC) Chargé de mission énergie								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	A	Détachement ou intégration directe	TmpNon	21:00	CIGPC-2015-10-3565
Intitulé du poste: Infirmier en soins gene de cl norm/ASH/VI/OURSONS Traitement des dossiers des enfants, avec mise à jour des vaccinations et des renseignements divers sur leur santé -Création de dossiers lors des visites P.M.I. (3/4 ans) -Demande et envoi de ces dossiers dans les autres établissements -Convocations des enfants/médecins scolaires ou PMI avec rendez-vous à organiser -Préparation des visites : courbes de poids et taille -Liaison, après ces visites, avec les parents, par écrit ou par téléphone en cas de problèmes d'acuité visuelle, auditive ou autre -P.A.I. (projet d'accueil individualisé pour les enfants allergiques) à organiser et à su								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3566
Intitulé du poste: Infirmière en soins gene cl /Huar TC/VI Traitement des dossiers des enfants, avec mise à jour des vaccinations et des renseignements divers sur leur santé -Création de dossiers lors des visites P.M.I. (3/4 ans) -Demande et envoi de ces dossiers dans les autres établissements -Convocations des enfants/médecins scolaires ou PMI avec rendez-vous à organiser -Préparation des visites : courbes de poids et taille -Liaison, après ces visites, avec les parents, par écrit ou par téléphone en cas de problèmes d'acuité visuelle, auditive ou autre -P.A.I. (projet d'accueil individualisé pour les enfants allergiques) à organiser et à su								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3567
Intitulé du poste: Adjoint d'animation (VB) Animateur dans les centres de loisirs de la ville de Levallois								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3568
Intitulé du poste: Adjoint d'animation (VB) Animateur dans les centres de loisirs de la ville de Levallois								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	A	Détachement ou intégration directe	TmpNon	21:00	CIGPC-2015- 10-3569
<p>Intitulé du poste: Infirmière en soins géné cl nor/SS/DEJAS Traitement des dossiers des enfants, avec mise à jour des vaccinations et des renseignements divers sur leur santé -Création de dossiers lors des visites P.M.I. (3/4 ans) -Demande et envoi de ces dossiers dans les autres établissements -Convocations des enfants/médecins scolaires ou PMI avec rendez-vous à organiser -Préparation des visites : courbes de poids et taille -Liaison, après ces visites, avec les parents, par écrit ou par téléphone en cas de problèmes d'acuité visuelle, auditive ou autre -P.A.I. (projet d'accueil individualisé pour les enfants allergiques) à organiser et à su</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Rédacteur	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3570
<p>Intitulé du poste: rédacteur au CAL responsable administratif au CAL</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Médecin hors cl.	Santé Médecin de médecine préventive	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3571
<p>Intitulé du poste: Médecin du travail Médecin du travail et de la prévention, assure les visites annuelles des agents, les vistes de reprise, les visites de site avec les préventeurs, le document unique.</p>								
92	Mairie de MEUDON	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3572
<p>Intitulé du poste: CHARGE DE MISSION BATIMENTS – MAITRISE D'OUVRAGE ET ACCESSIBILITE Réalisation d'études de faisabilité, d'études techniques et économiques pré-opérationnelles lors de la définition de programmes en liaison avec les différents services pour les marchés en maîtrise d'œuvre externe ?Conduite et contrôle des études de maîtrise d'œuvre externe en respect des attendus des programmes jusqu'à la passation des marchés de travaux ?Suivi et contrôle du respect de la qualité, des calendriers et des budgets en phase réalisation jusqu'à la réception des ouvrages pour les opérations en maîtrise d'œuvre externe</p>								
92	Mairie de MEUDON	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3573

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire des régies de recettes -Régisseur principal de la régie monétique -Gestionnaire des autres régies de recettes -Etre l'interlocuteur du Centre des Finances Publiques, assurer la veille règlementaire et diffuser les informations et les bonnes pratiques aux autres régisseurs -Etre le référent opérationnel lors des changements de logiciel régies</p>								
92	Mairie de MEUDON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3574
<p>Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE -Etre garante au sein d'une section du cadre relatif à l'alimentation, l'hygiène et les techniques de soin -Travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire en cohérence avec le projet pédagogique, dont l'éducatrice de jeunes enfants est garante -Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique -Prendre soin de l'enfant de manière individualisée, en tant que référent(e) et/ou relais -Assurer les soins quotidiens (repas, sommeil, changes...) -Evaluer l'état de santé de l'enfant et agir selon le protocole médical de l'établissement</p>								
92	Mairie de NANTERRE	Attaché	Santé Coordonnatrice / Coordonnateur de santé	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3575
<p>Intitulé du poste: Responsable du service prévention Il/elle met en œuvre et anime le volet prévention de la politique locale de la santé en s'appuyant sur les orientations municipales et encadre l'équipe de prévention santé.</p>								
92	Mairie de NANTERRE	Rédacteur	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3576
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire administratif et financier - Gestion budgétaire et financière du service - Élaboration des outils du suivi de l'activité de service (reporting et outils d'aide à la décision) - Élaboration et mise à jour des procédures règlementaires et juridiques du service - Contrôle et suivi des conventions de financement (contrôle externe) - Conception des outils de communication du service (marketing territorial)</p>								
92	Mairie de NANTERRE	Animateur	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3577
<p>Intitulé du poste: Responsable administratif et pédagogique du centre de vacances Garchy Assurer la gestion administrative et le fonctionnement quotidien du centre de vacances Développer les partenariats et promouvoir les activités et les prestations du centre de vacances Diriger les séjours de vacances et coordonner les classes de découverte</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	TmpNon	06:30	CIGPC-2015- 10-3578
<p>Intitulé du poste: Adjoint technique de 2ème classe Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention et de protection sur la voie publique et aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics</p>								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Attaché	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3579
<p>Intitulé du poste: Directeur de pôle Enfance Jeunesse En cohérence avec les objectifs stratégiques, le directeur du pôle Enfance Jeunesse participe à l'élaboration des politiques publiques et les met en œuvre des projets en pilotant les directions de la Petite Enfance, de l'Education, le service Jeunesse et la Ferme du Mont Valérien. Il optimise les procédures et les ressources, anime et pilote les équipes.</p>								
92	Mairie de SCEAUX	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3580
<p>Intitulé du poste: Agent administratif et logistique Assurer le suivi administratif de la commission de sécurité Assurer le suivi administratif de la commission accessibilité Assurer le suivi administratif de la prévention sécurité des agents de la DAUST, en collaboration avec le technicien maintenance : formation sécurité, permis, machines-outils, extincteurs... Mettre en œuvre et assurer le suivi de la gestion mutualisée de la flotte automobile des véhicules de service de la Ville Gérer l'organigramme des clés des bâtiments Assurer l'assistance administrative du secteur de la commande publique</p>								
92	Mairie de SCEAUX	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3581
<p>Intitulé du poste: Secrétaire de maire Gérer l'agenda et l'accueil physique et téléphonique Rédiger des courriers : félicitations, remerciements, excuses, recommandations, ... Organiser et coordonner des réunions externes et internes Etre l'interface entre les services et le cabinet du maire Collaborer à l'élaboration, à la mise en place et au suivi des procédures administratives, de la gestion du fichier des relations publiques du cabinet du maire Mettre à jour les fichiers des instances extérieures dont le maire est membre (AMF, CSFPT, MGP, AMD92, CAUE, etc.) et assurer les relations avec les secrétariats de ces instances..</p>								
92	Mairie de SCEAUX	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet technique des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3582

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chef du service informatique Mettre en place le schéma directeur informatique Manager l'équipe constituée de 3 agents (2 techniciens et 1 assistante) Organiser le service pour répondre efficacement aux utilisateurs Organiser et coordonner les interventions des prestataires externes et des techniciens du service Assurer la gestion administrative et budgétaire du service Assurer le bon fonctionnement et l'évolution des systèmes informatiques de base (serveurs, réseaux, terminaux windows, applications web) et de la téléphonie (sur IP) Optimiser les paramétrages des systèmes et serveurs</p>								
92	Mairie de SCEAUX	Technicien	Prévention et sécurité Agente / Agent de médiation et de prévention	B	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2015-10-3583
<p>Intitulé du poste: Conseiller prévention Assurer la mise à jour et le suivi du document unique et organiser des plans d'action et de prévention. Proposer à l'autorité territoriale compétente toute mesure de nature à améliorer la santé et l'hygiène au travail. Proposez des solutions pour améliorer l'ergonomie des postes de travail et émettez des avis sur les règlements, consignes et tout document applicable en la matière. Animer des formations à destination des agents en matière de prévention des risques professionnels. Sensibiliser les agents et les chefs de service sur les obligations réglementaires en matière Santé/hygiène</p>								
92	Mairie de SURESNES	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnatrice / Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3584
<p>Intitulé du poste: coordonnateur d'entretien des locaux animation et pilotage des équipes de travail.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Attaché Attaché principal	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3585
<p>Intitulé du poste: Responsable de foyer-logement (H/F) Directement rattaché(e) au chef du service Seniors et en lien avec la direction du Centre Communal d'Action Sociale, vous serez en charge de la mise en œuvre du projet de l'établissement.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Agent social 1e cl. Agent social 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3586
<p>Intitulé du poste: Agents Spécialisés de la Petite Enfance (h/f) Agents Spécialisés de la Petite Enfance (h/f)</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de SURESNES	Agent social 1e cl. Agent social 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3587
Intitulé du poste: Agents Spécialisés de la Petite Enfance (h/f) Agents Spécialisés de la Petite Enfance (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Agent social 1e cl. Agent social 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3588
Intitulé du poste: Agents Spécialisés de la Petite Enfance (h/f) Agents Spécialisés de la Petite Enfance (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Agent social 1e cl. Agent social 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3589
Intitulé du poste: Agents Spécialisés de la Petite Enfance (h/f) Agents Spécialisés de la Petite Enfance (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3590
Intitulé du poste: éducateurs de jeunes enfants responsables de section (h/f) éducateurs de jeunes enfants responsables de section (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3591
Intitulé du poste: éducateurs de jeunes enfants responsables de section (h/f) éducateurs de jeunes enfants responsables de section (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3592

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture (h/f) auxiliaire de puériculture (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3593
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture (h/f) auxiliaire de puériculture (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3594
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture (h/f) auxiliaire de puériculture (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3595
Intitulé du poste: agent de surveillance de la voie publique (h/f) agent de surveillance de la voie publique (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3596
Intitulé du poste: agent de surveillance de la voie publique (h/f) agent de surveillance de la voie publique (h/f)								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3597

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent de surveillance de la voie publique (h/f) agent de surveillance de la voie publique (h/f)								
92	Mairie de VANVES	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3598
Intitulé du poste: chargé d'entretien et de maintenance des batiments chargé d'entretien et de maintenance des batiments								
92	Mairie de VANVES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3599
Intitulé du poste: agent social agent social de 2ème classe								
92	Mairie de VANVES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3600
Intitulé du poste: agent social agent social de 2ème classe								
92	Mairie de VANVES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3601
Intitulé du poste: agent social agent social de 2ème classe								
92	Mairie de VANVES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3602
Intitulé du poste: agent social agent social de 2ème classe								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de VANVES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3603
Intitulé du poste: agent social agent social de 2ème classe								
92	Mairie de VANVES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3604
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de VANVES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3605
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de VANVES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3606
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Attaché Attaché principal	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3607
Intitulé du poste: directrice adjointe du service des actions éducatives diriger le service des actions éducatives, participer au développement du PEDT, participer activement au développement du pôle éducation citoyenneté, promotion et communication du service des actions éducatives, animation et développement de partenariat sur le champ des actions éducatives, veille sectorielle								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie du PLESSIS-ROBINSON	Adjoint adm. 1e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3608
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire carrière Assure le traitement et la gestion des dossiers en matière de gestion des ressources humaines dans le respect des procédures et des dispositions réglementaires</p>								
92	OPH de Gennevilliers	Attaché principal	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3609
<p>Intitulé du poste: responsable cellule marchés achats responsable de la cellule marchés et achats de l'Oph Gennevilliers</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3610
<p>Intitulé du poste: Directeur adjoint ACM Sous la responsabilité du directeur d'accueil, vous serez chargé(e) d'animer l'équipe d'animation, de coordonner les activités dans le respect du projet pédagogique. Vous participerez aux réunions de préparation des activités, vous seconderez le directeur en cas d'absence</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3611
<p>Intitulé du poste: Directeur adjoint ACM Sous la responsabilité du directeur d'accueil, vous serez chargé(e) d'animer l'équipe d'animation, de coordonner les activités dans le respect du projet pédagogique. Vous participerez aux réunions de préparation des activités, vous seconderez le directeur en cas d'absence</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3612
<p>Intitulé du poste: Directeur adjoint ACM Sous la responsabilité du directeur d'accueil, vous serez chargé(e) d'animer l'équipe d'animation, de coordonner les activités dans le respect du projet pédagogique. Vous participerez aux réunions de préparation des activités, vous seconderez le directeur en cas d'absence</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Animateur Animateur pr. 1re cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3613
<p>Intitulé du poste: Coordinateur de secteur</p> <p>Sous l'autorité de la direction des Accueils de Loisirs, vous aurez en charge la coordination de plusieurs accueils collectifs de mineurs. Vous élaborerez avec les différents directeurs de structures des actions et des méthodes de travail communes. Vous veillerez à l'application des directives de la direction générale . Vous serez force de proposition pour améliorer le service, serez conseiller et formateur des équipes</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	30:00	CIGPC-2015-10-3614
<p>Intitulé du poste: Animateur Ludothèque</p> <p>Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	12:50	CIGPC-2015-10-3615
<p>Intitulé du poste: Animateur ACM</p> <p>Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	14:45	CIGPC-2015-10-3616
<p>Intitulé du poste: Animateur ACM</p> <p>Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	16:30	CIGPC-2015-10-3617

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	22:00	CIGPC-2015-10-3618
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	22:00	CIGPC-2015-10-3619
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	22:00	CIGPC-2015-10-3620
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	24:30	CIGPC-2015-10-3621
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	25:20	CIGPC-2015-10-3622

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	25:20	CIGPC-2015-10-3623
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	25:20	CIGPC-2015-10-3624
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	26:20	CIGPC-2015-10-3625
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	27:15	CIGPC-2015-10-3626
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	27:15	CIGPC-2015-10-3627

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur ACM</p> <p>Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	27:15	CIGPC-2015-10-3628
<p>Intitulé du poste: animateur ACM</p> <p>Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	27:45	CIGPC-2015-10-3629
<p>Intitulé du poste: animateur ACM</p> <p>Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	27:45	CIGPC-2015-10-3630
<p>Intitulé du poste: animateur ACM</p> <p>Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	28:50	CIGPC-2015-10-3631
<p>Intitulé du poste: animateur ACM</p> <p>Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	28:50	CIGPC-2015-10-3632

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	28:50	CIGPC-2015-10-3633
<p>Intitulé du poste: Animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	28:50	CIGPC-2015-10-3634
<p>Intitulé du poste: Animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	28:50	CIGPC-2015-10-3635
<p>Intitulé du poste: Animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	32:20	CIGPC-2015-10-3636
<p>Intitulé du poste: Animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	32:20	CIGPC-2015-10-3637

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	32:20	CIGPC-2015-10-3638
<p>Intitulé du poste: animateur ACM Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires et sur les vacances scolaires.</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Création d'emploi	TmpNon	07:15	CIGPC-2015-10-3639
<p>Intitulé du poste: animateur périscolaire Sous l'autorité du directeur de la structure vous serez chargé(e) d'encadrer les enfants sur des activités de jeux et d'apprentissage. Vous proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique. Vous intervenez sur les temps périscolaires</p>								
92	Vacances animation loisirs Courbevoie	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3640
<p>Intitulé du poste: directeur ACM Sous l'autorité d'un coordinateur de secteur, vous aurez en charge la gestion d'un accueil collectif de mineurs dans le cadre des établissements scolaires de la ville sur le temps méridien, du matin, du soir des TAP, des mercredis et vacances scolaires. Vous élaborerez le projet pédagogique de votre structure, votre budget et serez en lien avec le personnel enseignant et les familles</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CCAS d'Aulnay-sous-Bois	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3641
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie Contribue au maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Apporte une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, un soutien psychologique et social</p>								
93	CCAS de Clichy-sous-Bois	Rédacteur	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3642
<p>Intitulé du poste: chargé de projet référent éducatif Accompagner les préadolescents et adolescents en fragilité scolaire afin de les remobiliser autour de leur parcours scolaire Soutenir les parents afin de les inscrire dans une démarche globale d'accompagnement éducatif Articulation des acteurs du dispositif d'accompagnement des collégiens temporairement exclus</p>								
93	CCAS de Pierrefitte-sur-Seine	Agent social 2e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3643
<p>Intitulé du poste: Assistant dentaire Aide le praticien lors des actes médicaux aux patients</p>								
93	CCAS de Rosny-sous-Bois	Animateur	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2015-10-3644
<p>Intitulé du poste: ANIMATEUR SPORTIF AU CLUB J.P. TIMBAUD - CV animateur sportif pour personnes âgées au sein du club J.P Timbaud</p>								
93	CCAS de Rosny-sous-Bois	Animateur	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-10-3645

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ANIMATRICE PEINTURE SUR SOIE - CLUB TIMBAUD- CV L'agent est chargé d'organiser et de conduire des activités pour les personnes âgées.								
93	CCAS des Pavillons-sous-Bois	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeuse / Chauffeur	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3646
Intitulé du poste: Chauffeur-livreur repas à domicile Chauffeur-livreur des repas au domicile des personnes âgées du CCAS								
93	CCAS du Blanc-Mesnil	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3647
Intitulé du poste: Assistant pôle solidarité Construire des tableaux de bord de suivi de l'activité Harmoniser les pratiques au sein des différents services du pôlr=e Assister l'élue dans l'organisation des évènements dans une logique de pilotage de projet Rédiger des courriers Suivre les éléments comptables et financiers de la résidence pour personnes âgées								
93	CCAS du Blanc-Mesnil	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3648
Intitulé du poste: Animateur seniors (H/F) Proposer et adapter des activités d'animation dans le cadre de la construction du projet d'animation de l'établissement, en prenant en compte : • La spécificité du public accueilli au regard des aptitudes physiques, mentales et intellectuelles des souhaits et des vœux des résidents • Le vécu individuel de chaque résident • L'environnement interne et externe de manière à créer du lien à l'intérieur de la structure et également avec les ressources extérieures								
93	Centre interdépartemental de gestion de la petite couronne	Ingénieur	Ressources humaines Chargée / Chargé de l'inspection en santé et sécurité au travail	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3649
Intitulé du poste: Conseiller en prévention, hygiène et sécurité du Travail • Conseiller et assister les collectivités territoriales dans la mise en œuvre de leurs politiques de prévention, d'évaluation des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail. • Assurer la fonction d'inspection dans les collectivités et établissements ayant passé convention avec le CIG • Conseiller et assister les collectivités relevant du Comité Technique du CIG. Leur proposer des interventions et des outils destinés à faciliter leur mise en conformité avec les règles d'hygiène et de sécurité.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Centre interdépartemental de gestion de la petite couronne	Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3650
<p>Intitulé du poste: gestionnaire RH</p> <p>• Assurer les opérations courantes de gestion du personnel : ? Rédaction d'actes liés à la situation administrative du personnel ? Instruction des dossiers avant examen par différentes instances (CAP, comité médical ...) ? Renseignements des agents sur toute demande concernant leur situation administrative ou sur la gestion du temps ? Instruction des différents dossiers liés à la carrière (retraites, validation de services, médailles...) ? Information des agents et instruction des dossiers dans le domaine de la protection sociale</p>								
93	Centre interdépartemental de gestion de la petite couronne	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3651
<p>Intitulé du poste: chef de service RH</p> <p>• Assurer le contrôle de l'administration du personnel (gestion des carrières et droits sociaux) et de la gestion administrative du temps de travail, vérifier la tenue du fichier du personnel, et assurer la coordination de l'interface carrière - paie • Assurer une veille juridique en matière de statut de la fonction publique territoriale • Animer et encadrer les agents placés sous sa responsabilité : ? organiser, planifier et répartir le travail entre gestionnaires, avec pour souci le respect des délais et des procédures ?</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Retraite	TmpNon	07:30	CIGPC-2015-10-3652
<p>Intitulé du poste: professeur de danse classique enseignement artistique conservatoire de pantin de danse classique</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3653
<p>Intitulé du poste: responsable de section vidéotheque multi média Encadrer les agents de la section et développer les projets transversaux en lien avec les organismes et institutions locales. Développer les collections et mettre en valeur.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Création d'emploi	TmpNon	05:00	CIGPC-2015-10-3654

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: professeur accompagnateur de danse accompagnateur des professeurs de danse du conservatoire de danse de Bagnolet</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2015-10-3655
<p>Intitulé du poste: Professeur (h/f) Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire à Rayonnement Départemental, vous avez pour mission de : • Enseigner la discipline en application de la politique culturelle de la Communauté d'Agglomération Est Ensemble dans le cadre d'un fonctionnement en équipe pédagogique • Proposer et participer aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement. Soumettre des propositions propres aux départements de formation et de culture musicale. Préparer les élèves et les familles aux restitutions publiques.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Création d'emploi	TmpNon	07:30	CIGPC-2015-10-3656
<p>Intitulé du poste: Professeur (h/f) Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire à Rayonnement Départemental, vous avez pour mission de : • Enseigner la discipline en application de la politique culturelle de la Communauté d'Agglomération Est Ensemble dans le cadre d'un fonctionnement en équipe pédagogique • Proposer et participer aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement. Soumettre des propositions propres aux départements de formation et de culture musicale. Préparer les élèves et les familles aux restitutions publiques.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2015-10-3657
<p>Intitulé du poste: Professeur (h/f) Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire à Rayonnement Départemental, vous avez pour mission de : • Enseigner la discipline en application de la politique culturelle de la Communauté d'Agglomération Est Ensemble dans le cadre d'un fonctionnement en équipe pédagogique • Proposer et participer aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement. Soumettre des propositions propres aux départements de formation et de culture musicale. Préparer les élèves et les familles aux restitutions publiques.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2015-10-3658
<p>Intitulé du poste: Professeur (h/f) Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire à Rayonnement Départemental, vous avez pour mission de : • Enseigner la discipline en application de la politique culturelle de la Communauté d'Agglomération Est Ensemble dans le cadre d'un fonctionnement en équipe pédagogique • Proposer et participer aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement. Soumettre des propositions propres aux départements de formation et de culture musicale. Préparer les élèves et les familles aux restitutions publiques.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Rédacteur pr. 2e cl.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3659
<p>Intitulé du poste: gestionnaire en charge de la scolarité gestion des inscriptions et de la facturation des parents dans le cadre des activité du conservatoire.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Adjoint tech. 2e cl.	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3660
<p>Intitulé du poste: Projectionniste (h/f) La Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute pour sa direction de la Culture, et pour son Cinéma Le Trianon, un(e) projectionniste cadre d'emplois des adjoints techniques. Sous l'autorité du directeur du cinéma Le Trianon, vous assurez la projection dans les salles du cinéma et le contrôle aussi bien de l'image que du son pendant la projection. A ce titre, vous effectuez les opérations préalables à la projection : la réception et la réexpédition des copies, le chargement, le transfert, la vérification et la vision des copies.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Attaché	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3661
<p>Intitulé du poste: chargé de projet RN3 (h/f) Vous participez aux réflexions et dispositifs communautaires actuels et à venir en faveur de l'amélioration de l'aménagement et contribuez à la déclinaison du aménagement et déplacement communautaire à l'échelle du secteur. Vous encadrez, dans le cadre de vos missions, un(e) chargé(e) d'opération avec laquelle vous vous répartissez la conduite opérationnelle de dispositifs et de projets .</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Attaché	Direction générale Chargée / Chargé d'évaluation des politiques publiques	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3662
<p>Intitulé du poste: Responsable d'équipement - pôle accès au droit (h/f) Sous l'autorité du directeur de l'emploi, de l'insertion de la formation professionnelle et de la cohésion sociale et d'un responsable de pôle, vous avez en charge : De garantir la qualité du service assuré par les équipements d'accès au droit et organiser les permanences de ces lieux. Vous managez les 5 agents communautaires travaillant dans les 4 points d'accès au droit et la maison de justice et du droit. (Recrutement, gestion des absences, évolution des compétences, évaluations). Vous suivez en lien avec les services des villes les agents communaux mis à disposition.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3663

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Technicien réseaux et télécoms (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du responsable de secteur Réseaux et Très Haut Débit, vous serez en charge du suivi de l'installation, de la maintenance des équipements actifs du réseau et de leur supervision. Vous assurerez la maintenance de premier niveau sur les équipements centraux de téléphonie et réseau ainsi que sur les courants faibles. Vous participerez à la prise en charge du suivi des prestations en charge de second niveau sur l'ensemble de ces équipements. Vous serez également amené(e) à suivre des prestataires de déploiement WAN dans le cadre du groupement de commande télécoms du SIPPAREC.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Attaché	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3664
<p>Intitulé du poste: Chargé(e) d'opération amélioration de l'habitat privé (h/f)</p> <p>Rattaché(e) au pôle opérationnel habitat privé, sous la responsabilité du responsable de secteur, vous avez en charge la mise en œuvre de la politique communautaire d'amélioration du parc privé et de lutte contre l'habitat indigne sur les villes des Lilas, du Pré Saint-Gervais, de Pantin. Vous élaborez, pilotez, coordonnez, et suivez des dispositifs de type OPAH, voire de RH notamment à Pantin et au Pré Saint-Gervais, en lien avec les projets de renouvellement urbain (NPNRU) des quartiers des 4 Chemins (Pantin-Aubervilliers) et des 7 Arpents (Pantin – Le Pré Saint-Gervais).</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3665
<p>Intitulé du poste: Technicien réseau (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du responsable de secteur Réseaux et Très Haut Débit, vous serez en charge du suivi de l'installation, de la maintenance des équipements actifs du réseau et de leur supervision. Vous assurerez la maintenance de premier niveau sur les équipements centraux de téléphonie et réseau ainsi que sur les courants faibles.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Attaché	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3666
<p>Intitulé du poste: Chargé d'opération (h/f)</p> <p>Dans le cadre de ces opérations, vous organisez et animez des réunions, en lien avec les partenaires institutionnels, notamment les services municipaux concernés et les différents contributeurs de ces opérations. Vous suivez le travail des prestataires désignés pour le suivi-animation de ces opérations. Vous assurez également le suivi administratif et financier général de ces dispositifs et la mobilisation des subventions (en lien avec la cellule dédiée en appui de la DHRU et la direction des finances) pour Est Ensemble.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référénte / Référént insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3667

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3668
<p>Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3669
<p>Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3670
<p>Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3671

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3672
<p>Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3673
<p>Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3674
<p>Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3675

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3676
Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du R.M.I et de l'A.P.I. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elaborer avec l'usager son projet individuel d'insertion. Etablir avec l'usager son contrat d'insertion et le saisir sur le logiciel.Orienter et suivre les parcours des bénéficiaires. Conduire ou participer à des actions d'insertion selon les orientations fixées par le Chef de Projet.								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3677
Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3678
Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3679
Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3680
<p>Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3681
<p>Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3682
<p>Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3683
<p>Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3684
<p>Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référénte / Référént insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3685
<p>Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Social Référénte / Référént insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3686
<p>Intitulé du poste: Animateur cyberbase Animateur de la cyberbase emploi, accueil et accompagnement des usagers dans leurs recherches, suivi administratif des inscriptions dans le cadre des financements fse, participer à l'animation d'atelier emploi/formation.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Ingénieur Ingénieur principal	Eau et assainissement Responsable de station de traitement d'eau potable ou d'épuration	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3687
<p>Intitulé du poste: chargé de mission mise en conformité des rejets domestiques actualisation de la politieue relative à la mise en conformité des parties privatives, mise en place d'une politique vis à vis des rejets non domestique, veille à une bonne coordination avec le service études et travaux.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Adjoint anim. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3688
<p>Intitulé du poste: agent des bibliothèques Sous la responsabilité du responsable de section, l'agent est en charge de l'accueil du public (individuel et collectif) et de la mise en place et gestion des stocks</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Ingénieur	Environnement Chargée / Chargé d'animation à l'éducation au développement durable	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3689
<p>Intitulé du poste: Déléguée générale à l'écologie urbaine En qualité de responsable de la délégation générale à l'écologie urbaine et sous la responsabilité directe de la DGS, vous serez en charge d'un service de 5 personnes en charge de : -la biodiversité -l'éco-responsabilité - Plan Climat Energie -l'Agenda 21</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Ingénieur	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3690
<p>Intitulé du poste: Chargé de projet RU Epinay -La rédaction du protocole de préfiguration et de la future convention de rénovation urbaine ; organisation du pilotage des différentes thématiques sur ce dossier (synthèses des études, gestion urbaine, Maison(s) des projets ...) -Le suivi du projet de la Source – Les Presles (élaboration des projets, suivi opérationnel, participation aux actions de concertation, de communication ...), -Le suivi du volet Habitat et Cadre de vie du futur contrat de ville, -Suivi et participation aux actions de Gestion urbaine de proximité, -Le suivi du relogement des ménages à l'échelle du PRU,</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Ingénieur Ingénieur principal	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3691
<p>Intitulé du poste: chargé de projet suivi des opérations, alaboration des demandes de subvention, pilotage de groupe de travail</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Ingénieur Ingénieur principal	Propreté et déchets Responsable de la gestion des déchets	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3692
<p>Intitulé du poste: responsable de collecte garantir le bon déroulement des collectes, animer et encadrer l'équipe en charge des collectes, contibuer à la mise en place des politiques comunautaires</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Ingénieur Ingénieur principal	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3693
<p>Intitulé du poste: chargé de mission conduite de projet, gestion du patrimoine voirie</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Ingénieur Ingénieur principal	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3694
<p>Intitulé du poste: chargé des outils et du reporting stabilisation de l'univers d'information, gérer les flux de demande de requete,</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Ingénieur Ingénieur principal	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3695
<p>Intitulé du poste: responsable des moyens et investissement pilote les projets du service, responsable de la sécurité et des conditions de travail des agents, garants de la communication des partenaire extérieur</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Ingénieur Ingénieur principal	Urbanisme et aménagement Cheffe / Chef de projet foncier, urbanisme et aménagement	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3696
<p>Intitulé du poste: chargé de projet pilotage d'étude, participe aux montage des projets, aide à l'instruction des permis de construire, contribution aux projets ANRU</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3697
<p>Intitulé du poste: CHARGE(E) DE MISSION POLITIQUE DE LA VILLE Sous la responsabilité du responsable Politique de la ville le chargé de mission « politique de la ville » participe à la mise en œuvre du nouveau contrat de ville, assure le montage et le suivi de la programmation des actions s'inscrivant dans le cadre des dispositifs « politique de la ville ». Il apporte son appui et son assistance technique au montage des projets initiés par la communauté d'agglomération et les villes Le chargé de mission Politique de la ville seconde le chef de projet sur l'élaboration du contrat de ville, la programmation, le montage, le suivi et l'évaluation des action</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3698
<p>Intitulé du poste: Chef-fe de projets communciation interne Sous la responsabilité du / de la Responsable pôle de la communication interne, le Chef(fe) de projet communication interne conçoit, coordonne et accompagne les actions de communication interne destinées aux agents de la collectivité dans les différentes directions en lien avec l'ensemble des pôles de la direction de la communication, dans un souci de valorisation des politiques départementales. À ce titre, il/ elle participe à la mise en œuvre et à l'animation des projets de communication interne du Département.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3699

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Assistant de gestion carrières et paie Placé sous la responsabilité de la Cheffe de service adjointe, l'agent sera chargé : - Analyser, gérer et appliquer, à partir des dispositions législatives et réglementaires, l'ensemble des processus de déroulement de carrière et de paie ; - Assurer à ce titre la gestion d'environ 150 agents de toutes catégories et filières et de tous statuts (titulaires, stagiaires, contractuels, vacataires).</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Mutation interne	TmpNon	17:50	CIGPC-2015-10-3700
<p>Intitulé du poste: MEDECIN REFERENT MALADIES INFECTIEUSES Assurer la cohérence des pratiques médicales du centre et leur conformité aux orientations stratégiques, protocoles et recommandations nationaux et départementaux relatifs aux maladies infectieuses</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Attaché	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3701
<p>Intitulé du poste: CHEF DE SERVICE ADJOINT EN CHARGE DU BUREAU DES RELATIONS AVEC LES USAGERS ET DES OUTILS INFORMATIQUES > Accompagner le(la) Chef(fe) de Service dans le management de l'équipe ainsi que la gestion et l'organisation des activités et des projets > Assurer l'encadrement et l'animation du Bureau des relations avec les usagers et des outils informatiques > Assurer la mise en œuvre de la démarche de gestion et de management qualité-sécurité-environnement > Assurer les activités spécifiques du Bureau, relatives aux outils informatiques, à la gestion du courrier et au traitement des demandes d'intervention</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint patr. 2e cl.	Environnement Responsable des espaces naturels protégés	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3702
<p>Intitulé du poste: 14-04 DNPB -CHEF DE BRIGADE Placé-e sous la responsabilité hiérarchique du chef de bureau, vous encadrez une équipe de gardes de parcs départementaux cavaliers opérant en journée au parc départemental Georges Valbon à La Courneuve. Pour cela, vous : - programmez l'activité quotidienne de l'équipe, organisez et encadrez le travail d'assistance au public des écogardes, - assurez les liaisons nécessaires à l'exécution du travail et vous en contrôlez la réalisation, - contrôlez l'usage des moyens mis à disposition, - rédigez les rapports nécessaires, - participez à la formation continue de l'équipe</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3703
<p>Intitulé du poste: Adjoint technique de 2ème classe Nettoyage des locaux, tri et évacuation des déchets courants. Entretien courant et rangement du matériel utilisé.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3704
Intitulé du poste: Adjoint technique de 2ème classe Nettoyage des locaux, tri et évacuation des déchets courants. Entretien courant et rangement du matériel utilisé.								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3705
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture 1ère classe Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. Élaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants.								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3706
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture 1ère classe Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. Élaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants.								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Technicien pr. de 2ème cl.	Ressources humaines Chargée / Chargé de l'inspection en santé et sécurité au travail	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3707
Intitulé du poste: AGENT DE PREVENTION Chargé de la sécurité et prévention au travail.								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2015-10-3708
Intitulé du poste: ENTRETIEN DES ECOLES HORAIRE Chargées de la propreté des locaux, des sanitaires ...								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2015-10-3709

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ENTRETIEN DES ECOLES HORAIRE Chargées de la propreté des locaux, des sanitaires ...								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2015-10-3710
Intitulé du poste: ENTRETIEN DES ECOLES HORAIRE Chargées de la propreté des locaux, des sanitaires ...								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2015-10-3711
Intitulé du poste: ENTRETIEN DES ECOLES HORAIRE Chargées de la propreté des locaux, des sanitaires ...								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Ergothérapeute	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3712
Intitulé du poste: ERGOTHERAPEUTE aide les personnes souffrant d'un handicap à retrouver l'autonomie nécessaire à leur vie quotidienne, professionnelle et familiale.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3713
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Conçoit et met en œuvre les projets pédagogiques et coordonne les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3714
Intitulé du poste: Agent de police municipale Exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publiques. Assure une relation de proximité avec la population								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Attaché	Propreté et déchets Responsable de la gestion des déchets	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3715
<p>Intitulé du poste: Responsable du programme local de prévention des déchets</p> <p>Élaboration et ajustement du programme d'actions annuelles et pluriannuelles en collaboration avec les partenaires du PLPD et les éventuels bureaux d'études. - Promouvoir la réduction, le tri des déchets et la propreté de l'espace public par des actions de communication. - Établissement du budget prévisionnel en collaboration avec sa hiérarchie. - Suivi des indicateurs techniques et financiers du programme. - Evaluation continue du PLPD et élaboration de mesures correctives. - Création et suivi d'animations et d'actions de sensibilisation via des partenaires et relais locaux</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3716
<p>Intitulé du poste: AIDE-SOIGNANTE</p> <p>Contribue au bien-être des malades, en les accompagnant dans tous les gestes de la vie quotidienne et en aidant au maintien de leur autonomie.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3717
<p>Intitulé du poste: Jardinier</p> <p>Les missions sont: -Effectuer les travaux de tonte, de taille, de travail du sol... - Participer à l'élaboration du plan de fleurissement - Effectuer le fleurissement bi-annuel d'après des plans - Utiliser les produits phytosanitaires et connaître des méthodes alternatives - Aménager de nouveaux espaces verts (petits travaux de terrassements, maçonnerie, de plantations nouvelles...) - Participer à l'aménagement des décors végétaux d'intérieur et d'extérieur - Participer à des manifestations occasionnelles</p>								
93	Mairie de BONDY	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3718
<p>Intitulé du poste: agent chargé des rythmes scolaires agent chargé des rythmes scolaires - Enfance</p>								
93	Mairie de BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3719
<p>Intitulé du poste: agent de restauration agent de restauration</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3720
Intitulé du poste: agent de restauration agent de restauration								
93	Mairie de BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3721
Intitulé du poste: agent de restauration agent de restauration								
93	Mairie de BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3722
Intitulé du poste: agent de restauration agent de restauration								
93	Mairie de BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3723
Intitulé du poste: agent de restauration agent de restauration								
93	Mairie de BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3724
Intitulé du poste: agent de restauration agent de restauration								
93	Mairie de BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3725

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent de restauration agent de restauration								
93	Mairie de CLICHY-SOUS-BOIS	Attaché	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3726
Intitulé du poste: Chargé(e) de mission copropriétés Mise en place et suivi de nouveaux dispositifs de redressement des copropriétés initiés sur la ville dans les années à venir Développer l'outil d'observatoire des copropriétés clicheoises Participer aux conseils syndicaux et assemblées générales, aux réunions de travail, rechercher des financements...								
93	Mairie de CLICHY-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3727
Intitulé du poste: enquêteur en urbanisme et en hygiène et salubrité enquêteur de terrain en urbanisme et en hygiène et salubrité, en collaboration avec les responsables des pôles urbanisme réglementaire et hygiène et salubrité enquêteur pour la mise à jour du répertoire des adresses localisées (RIL) rédaction des documents administratifs et courriers (contentieux, hygiène et salubrité, foncier)								
93	Mairie de DRANCY	DGAS communes 40/150 000 hab	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3728
Intitulé du poste: DIRECTEUR GENERAL ADJOINT DIRECTION DES SERVICES DE LA PETITE ENFANCE - JEUNESSE - CRECHE- EDUCATION								
93	Mairie de DUGNY		Santé Médecin	A	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2015-10-3729
Intitulé du poste: Médecin généraliste Médecine générale								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3730

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Assistant de gestion financière et comptable Assure le traitement comptable des dépenses et recettes courantes, la tenue de régies d'avances ou de recettes. Assure la relation avec les usagers, fournisseurs ou services utilisateurs								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3731
Intitulé du poste: assistant accueil petite enfance Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3732
Intitulé du poste: assistant accueil petite enfance Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3733
Intitulé du poste: assistant accueil petite enfance Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3734
Intitulé du poste: assistant accueil petite enfance Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3735

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: assistant accueil petite enfance Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2015-10-3736
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	24:30	CIGPC-2015-10-3737
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3738
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3739
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3740

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3741
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3742
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3743
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3744
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3745

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3746
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3747
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3748
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3749
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3750

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux Effectue seul-e, ou sous le contrôle d'une ou d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Technicien pr. de 2ème cl.	Incendie et secours Cheffe / Chef de centre d'incendie et de secours	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3751
<p>Intitulé du poste: Responsable Sécurité Responsable de l'activité du secteur en matière de sécurité incendie et de contrôles des bâtiments communaux et privés relevant des ERP et du code du travail.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Ingénieur	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3752
<p>Intitulé du poste: Chargée d'opération Représente ou assiste le maître d'ouvrage, sur les plans technique, administratif, et financier, lors des phases de programmation, conception et réalisation de projets neufs ou de restructuration lourde du patrimoine bâti de la collectivité. Suit le marché de chauffage de la collectivité</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3753
<p>Intitulé du poste: Maitre nageur L'éducateur sportif enseigne la discipline de natation à des publics très variés (enfants, Adultes et personnes âgées e) Il a pour mission de former, perfectionner ou entraîner ce public.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3754
<p>Intitulé du poste: Animateur Encadrement de groupes d'enfants à l'appui du projet d'animation défini et évalué en lien avec le directeur ALSH</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3755

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur Encadrement de groupes d'enfants à l'appui du projet d'animation défini et évalué en lien avec le directeur ALSH								
93	Mairie de LA COURNEUVE	animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3756
Intitulé du poste: animateur Encadrement de groupes d'enfants à l'appui du projet d'animation défini et évalué en lien avec le directeur ALSH								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	08:25	CIGPC-2015-10-3757
Intitulé du poste: adjoint d'animation de 2ème classe 18.10 IV Pause méridienne								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	TmpNon	06:33	CIGPC-2015-10-3758
Intitulé du poste: adjoint animation AM/RJ l'agent surveille les enfants pendant la pause méridienne.								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint adm. 2e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3759
Intitulé du poste: chargé de mission gestion urbaine de proximité développer le dialogue avec les quartiers dans le cadre des politiques de la ville								
93	Mairie de MONTREUIL	Attaché	Communication Cheffe / Chef de projet communication numérique	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3760
Intitulé du poste: responsable du service Encadre les graphistes , est responsable du service image, production graphique et événementielle								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3761
Intitulé du poste: chargé de communication Participer à l'organisation des événements du service et accompagner les services de la ville dans le montage de leurs manifestations								
93	Mairie de MONTREUIL	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3762
Intitulé du poste: chargé de communication Participer à l'organisation des événements du service et accompagner les services de la ville dans le montage de leurs manifestations								
93	Mairie de MONTREUIL	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3763
Intitulé du poste: chargé de communication Participer à l'organisation des événements du service et accompagner les services de la ville dans le montage de leurs manifestations								
93	Mairie de MONTREUIL	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3764
Intitulé du poste: assistant de collaborateur Apporter une aide permanente aux collaborateurs du Cabinet du Maire en matière d'organisation, gestion, communication, information, et suivi des dossiers. Gestion de l'agenda – prise de rendez vous et suivi - organisation des réunions et déplacements Prise des appels téléphoniques et suivi								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3765
Intitulé du poste: Adjoint technique Accompagnement de l'enfant crèches/maternelles								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3766
Intitulé du poste: Adjoint technique Accompagnement de l'enfant crèches/maternelles								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3767
Intitulé du poste: Adjoint technique Accompagnement de l'enfant crèches/maternelles								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3768
Intitulé du poste: Adjoint technique Accompagnement de l'enfant crèches/maternelles								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3769
Intitulé du poste: Adjoint technique Accompagnement de l'enfant crèches/maternelles								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3770
Intitulé du poste: EJE Educatrice de jeunes enfants crèches								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Opérateur activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3771
Intitulé du poste: Opérateur des APS Surveillance des bassins à la piscine								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3772
Intitulé du poste: Educateur des APS Responsable de la piscine municipale								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3773
Intitulé du poste: Agent polyvalent chargé de l'entretien des installations sportives Agent polyvalent chargé de l'entretien des installations sportives								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3774
Intitulé du poste: Agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3775
Intitulé du poste: Agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3776

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3777
Intitulé du poste: Agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3778
Intitulé du poste: Agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics.								
93	Mairie de PIERREFITTE-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Habitat et logement Gardiennne / Gardien d'immeuble	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3779
Intitulé du poste: Gardien surveillance et accueil au niveau de l'hôtel de ville								
93	Mairie de PIERREFITTE-SUR-SEINE	Attaché	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3780
Intitulé du poste: Responsable service du personnel encadrement du service du personnel qui gère la paie et la carrière des agents de la ville								
93	Mairie de PIERREFITTE-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3781
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Au sein d'un multi accueil gère les soins et les activités des enfants entre 3 mois et 3 ans.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PIERREFITTE-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2015-10-3782
Intitulé du poste: Educateur sportif Éducateur sportif								
93	Mairie de ROMAINVILLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3783
Intitulé du poste: animateur SAE - Participer à la conception et à la mise en œuvre de projets permettant l'accès à tous à la structure et relayant les orientations municipales, - Participer au développement de projets contractualisés (PRE, CLAS, Projet éducatif) et transversaux (intergénérationnels, interespaces), - Participer à la logistique nécessaire au bon fonctionnement de l'espace et assurer la continuité du service public en cas d'absence de collègues, - Participer et favoriser les partenariats locaux (services ville, éducation nationale, associations, partenaires institutionnels...), - Favoriser la démocratie parti								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3784
Intitulé du poste: GARDIEN DE PARC - CV Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics. Veille à la protection des personnes et des biens. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues.								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Psychomotricienne / Psychomotricien	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3785
Intitulé du poste: TECHNICIEN PARAMEDICAL - EB Accueil et suivi des enfants présentant un handicap.								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-10-3786
Intitulé du poste: Secrétaire du SAF \ AC L'agent est chargé d'assurer le secrétariat du service d'accueil familial ainsi que l'accueil téléphonique et physique.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Assistant socio-éducatif princ	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3787
Intitulé du poste: ASSISTANT SOCIO EDUCATIF - EB Occupe le poste de référent de parcours dans le cadre du programme de la réussite éducative.								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3788
Intitulé du poste: EDUCATEUR JEUNES ENFANTS Accompagnement des enfants dans leurs apprentissage et évolution au quotidien.								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3789
Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - EB Accompagnement des enfants dans leur développement au quotidien.								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3790
Intitulé du poste: REDACTEUR - CERCLE BOISSIERE CV l'agent est chargé d'assurer : la gestion des agents d'accueil, d'entretien et technique (7 agents), le suivi administratif et financier du centre socioculturel de la Boissière, en lien avec le secrétariat du pôle de rattachement (PVJS) basé au centre administratif Hoffman								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Attaché	Education et animation Directrice / Directeur d'équipement socioculturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3791
Intitulé du poste: RESPONSABLE DU COMPLEXE LA BOISSIERE - CV L'agent est chargé de construire et proposer le projet pédagogique concernant l'accueil de jeunes (12-25 ans) dans le cadre du projet social de l'équipement. Il organise et coordonne la mise ne place des activités qui en découlent et encadre l'équipe d'animation.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Psychologue cl. norm.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance- jeunesse-éducation	A	Fin de contrat	TmpNon	17:50	CIGPC-2015- 10-3792
Intitulé du poste: PSYCHOLOGUE DE CLASSE NORMALE - CV Conçoit des actions préventives et curatives au plan individuel et /ou familial. Propose une écoute individuelle ou collective pour une prise de distance des situations, tant pour les familles que pour l'équipe des lieux professionnels. Participe à la mise en œuvre, à l'élaboration, des projets éducatifs et pédagogiques des institutions.								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Médecin 1ère cl. Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3793
Intitulé du poste: MEDECIN Médecin								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Médecin 1ère cl. Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3794
Intitulé du poste: MEDECIN Médecin								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2015- 10-3795
Intitulé du poste: PSYCHOLOGUE CV Psychologue								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3796
Intitulé du poste: CHARGÉE D'INSERTION R.S.A CV Accueille et accompagne différents publics dans l'élaboration d'un parcours favorisant leur insertion socioprofessionnelle et/ou professionnelle.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3797
<p>Intitulé du poste: ANIMATEUR TERRITORIAL - CV responsable jeunesse pour le centre social la Boissière. -Répartir et planifier les activités en fonction des contraintes du centre - vérifier la cohérence des projets d'activités de l'équipe d'animateurs et ajuster les propositions d'animation - impulser et accompagner la mise en place de projets en lien avec les différents partenaires - animer les réunions éducatives sur le territoire d'intervention de la structure, en étroite collaboration avec le service jeunesse, -animer des réunions d'équipes</p>								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3798
<p>Intitulé du poste: SECRETAIRE D'ACCUEIL secrétaire d'accueil</p>								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3799
<p>Intitulé du poste: COORDINATEUR DE QUARTIER - CV Au sein du pôle en charge d'un suivi de proximité des questions dans les domaines de l'amélioration du cadre de vie, du lien social et de la tranquillité publique, le coordonnateur de quartier est chargé, pour l'un des 4 quartiers identifiés, de la mise en place, l'animation, le suivi opérationnel et l'évaluation d'une coordination du territoire autour : - de l'action des différents acteurs intervenant sur le quartier, - d'une démarche opérationnelle partenariale visant l'amélioration du cadre de vie, via la Gestion Urbaine de Proximité (GUP), et en étroite lien avec la coordinatrice du Conseil</p>								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Attaché	Santé Coordonnatrice / Coordonnateur de santé	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3800
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE SERVICE GERONTOLOGIQUE - CV Sous la responsabilité du Directeur dépendance, l'agent encadre et supervise le service de coordination gérontologique. Il encadre une équipe de 3 agents.</p>								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3801
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE UNITE GESTION ADMINISTRATIVE ET FINANCIERE - CV L'agent est chargé d'assurer les tâches de secrétariat pour le directeur du pôle et assure les fonctions de responsable de l'unité gestion administrative et financière.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3802
<p>Intitulé du poste: AIDE CUISINIER - EB L'agent est chargé d'aider le chef cuisinier, de préparer les repas froids et d'organiser la livraison des repas. L'agent a la responsabilité des préparations froides.</p>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Technicien pr. de 2ème cl.	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3803
<p>Intitulé du poste: C/P Technicien principal de 2ème classe pour le sce des sports</p>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3804
<p>Intitulé du poste: 15-0594 Adjoint administratif de 2ème classe assurer l'accueil physique et téléphonique du public et des partenaires, assurer les réponses aux demandes faites en ligne, évaluer la demande, orienter les usagers vers les services et organismes compétents</p>								
93	Mairie de STAINS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3805
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'Animation Elaboration, mise en œuvre et encadrement d'activités de loisirs</p>								
93	Mairie de STAINS	Animateur Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-10-3806
<p>Intitulé du poste: Directeur de centre de loisirs Élaboration et mise en oeuvre du projet pédagogique pour les jeunes de 11 à 17 ans , en référence au projet éducatif défini par la ville.</p>								
93	Mairie de STAINS	Animateur Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3807

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Responsable adjoint d'équipe d'accueil de loisirs de mineurs</p> <p>Résumé des missions : - assurer la direction des accueils de loisirs conformément à la législation du ministère de la cohésion sociale, - élaborer et conduire le projet pédagogique à partir du projet éducatif de la ville, - conduire et organiser le travail de l'équipe d'animation, - travailler avec les différents partenaires, - assurer la gestion administrative et financière du CLSH - piloter des projets transversaux.</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Patrimoine bâti Dessinatrice / Dessinateur CAO-DAO	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3808
<p>Intitulé du poste: Dessinateur Projeteur</p> <p>De la conception des plans projets d'aménagement de voirie en tenant compte des obligations des Personnes à Mobilité Réduite (PMR) des espaces publics : détermination des pentes des réseaux d'assainissement eaux usées eaux pluviales, des pentes sur trottoirs et chaussées, des interdistances entre réseaux assurer l'intégration des plans de récolement des entreprises sur le plan général de la ville assurer la transcription des projets du paysagiste en plan autocad réaliser des relevés ponctuels réaliser le suivi du déroulement du chantier avec le technicien ou l'ingénieur rencontrer les riv</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Brigadier-chef princ. police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3809
<p>Intitulé du poste: Adjoint au chef de service chargé de l'opérationnel</p> <p>Management et coordination opérationnels de l'ensemble du service de Police Municipale, Gestion du Centre Opérationnel PM (accueils physique et téléphonique, radio et du CSU) Mise en application des directives hiérarchiques sur le terrain Vérification, contrôle des missions et l'évaluation des équipes en lien avec le pool de direction PM et les chefs de brigades PM Veiller à l'application et au respect du Code de déontologie PM et règlements Participer aux réunions PM Représenter le service PM (réunions avec les partenaires locaux)</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3810
<p>Intitulé du poste: Assistant de bibliothèque</p> <p>•Sélectionne et enrichit les ressources documentaires dans le cadre du projet et des objectifs de développement de la médiathèque •Constitue, conserve et assure la promotion des collections •Assure la médiation entre les ressources documentaires, les services et les usagers •Participe à la conception et à la mise en œuvre de services aux usagers •Participe à l'organisation des actions culturelles</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3811
<p>Intitulé du poste: Assistante Administrative Logistique</p> <p>L'agent sous la responsabilité directe de l'assistante administrative pédagogique et sous l'autorité du chef de service : ?Assure l'accueil du bureau de Balzac, la gestion administrative et logistique quotidienne des activités du service. ?Participe aux réunions d'équipes, aux collectifs de direction du service en fonction de l'ordre du jour.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3812
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil Recueillir et traiter les informations nécessaires au bon fonctionnement administratif du service. Gérer la comptabilité du service. Accueillir, orienter et renseigner le public.</p>								
93	Mairie de VAUJOURS	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3813
<p>Intitulé du poste: agent de propreté Les adjoints techniques territoriaux sont chargés de tâches techniques d'exécution. Ils exercent leurs fonctions dans les domaines du bâtiment, des travaux publics, de la voirie et des réseaux divers, des espaces naturels et des espaces verts, de la mécanique et de l'électromécanique, de la restauration, de l'environnement et de l'hygiène, de la logistique et de la sécurité, de la communication et du spectacle, de l'artisanat d'art.</p>								
93	Mairie de VAUJOURS	Adjoint adm. 2e cl.	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3814
<p>Intitulé du poste: adjoint administratif Les adjoints administratifs territoriaux sont chargés de tâches administratives d'exécution, qui supposent la connaissance et comportent l'application de règles administratives et comptables. Ils peuvent être chargés d'effectuer divers travaux de bureautique et être affectés à l'utilisation des matériels de télécommunication. Ils peuvent être chargés d'effectuer des enquêtes administratives et d'établir des rapports nécessaires à l'instruction de dossiers.....</p>								
93	Mairie de VAUJOURS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3815
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien de la MTL Entretien de la maison du temps libre</p>								
93	Mairie de VAUJOURS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3816
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien de la maison du temps libre Entretien de la maison du temps libre</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de VILLEPINTE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3817
Intitulé du poste: ASVP Surveillance de la voie publique								
93	Mairie des LILAS	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3818
Intitulé du poste: Agent d'accueil DRH Accueil téléphonique et physique à la DRH. Gestion administrative et aide aux gestionnaires.								
93	Mairie des LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Population et funéraire Agente / Agent funéraire	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3819
Intitulé du poste: Agent d'entretien du cimetière Entretien des sépultures et des allées du cimetière municipal. Accompagnement du convoi funéraire.								
93	Mairie des LILAS	Attaché	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	A	Retraite	TmpNon	28:00	CIGPC-2015-10-3820
Intitulé du poste: Psychologue Accueil, évaluation et suivi psychologique d'adolescents et de jeunes adultes (12-25 ans) Soutien à la parentalité Coordination du réseau de partenaires locaux : membre actif des différents comités psy (Casita, ANPAEJ, CA des CMP locaux, etc) / coordination du réseau psy local Participation aux actions collectives de prévention des conduites à risques au collège et au lycée Coordination de projets de prévention, en particulier sur les relations filles /garçons Participation aux réunions de service et de partenariat Elaboration de demandes de subvention, fiches projets et des bilans d'activité								
93	Mairie des LILAS	Adjoint adm. 2e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3821
Intitulé du poste: Agent d'accueil Accueil physique et téléphonique du public et surveillance des locaux .								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3822
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien Aide à la restauration et entretien des locaux de la crèche municipale.</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3823
<p>Intitulé du poste: Diététicienne en centre de soins Effectuer des consultations dans les centres de soins, CSAPA et en PMI</p>								
93	Mairie du BOURGET	Adjoint adm. 1e cl.	Environnement Chargée / Chargé d'animation à l'éducation au développement durable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3824
<p>Intitulé du poste: Ambassadeur du tri Informier et sensibiliser les habitants et publics relais au tri des emballages ménagers. Faire progresser la qualité du tri et la quantité de matériaux à recycler collectée. Sensibiliser les habitants en porte à porte. Participer à des réunions publiques.</p>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Gardien police Brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3825
<p>Intitulé du poste: POLICIER MUNICIPAL Après les premiers recrutements de l'année 2015, le service de police est étoffé avec trois recrutements supplémentaires. Sous l'autorité directe du chef de police, vous exercez les missions de prévention et de surveillance générale. Vous assurez une relation de proximité avec la population. Acteur de terrain, vous trouverez des réponses adaptées, rapides et efficaces en réponse aux attentes des administrés, dans le respect des objectifs définis par les élus et mis en œuvre par votre direction de service.</p>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3826

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Jardinier</p> <p>Entretien et nettoyage des jardins et espaces verts : taille, tonte, arrosage, désherbage, balayage, ramassage des feuilles mortes ; Réalisation d'aménagements paysagers et floraux : plantations d'arbres, d'arbustes et massifs floraux ; Assurer l'arrosage des suspensions et massifs floraux pendant la période estivale ; Évacuation des déchets verts.</p>								
93	Syndicat intercommunal à vocations multiples de Stains / Pierrefitte-sur-Seine	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3827
<p>Intitulé du poste: Cuisinier</p> <p>Fabrication des repas pour les écoles, foyers et associations.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CCAS de Cachan	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3828
Intitulé du poste: Aide à domicile Aider au personnes âgées, handicapées et/ou malades habitant Cachan à faire ce qu'elle ne peuvent pas ou plus faire seule et afin de les soutenir et les accompagner dans leur vie quotidienne.								
94	CCAS de Cachan	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3829
Intitulé du poste: Aide à domicile Intervenire aupres de personnes âgées, handicapées et ou malade habitant Cachan pour les aider à faire ce qielles ne peuvent pas ou plus faire seule et afin de les soutenir et les accompagner dans leur vie cotidienne.								
94	CCAS de Cachan	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3830
Intitulé du poste: Aide à domicile Intervenire aupres de personnes âgées, handicapées et ou malade habitant Cachan pour les aider à faire ce qielles ne peuvent pas ou plus faire seule et afin de les soutenir et les accompagner dans leur vie cotidienne.								
94	CCAS de Champigny-sur-Marne	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3831
Intitulé du poste: agent social Aider et accompagner les résidents dans le cadre des activités quotidiennes (lever, coucher, changes, marche, prise des repas, animations)								
94	CCAS de Saint-Mandé	Cadre de santé	Santé Directrice / Directeur de santé publique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3832
Intitulé du poste: Directeur(rice) du centre de soins - Evaluer, définir et garantir le fonctionnement du centre de soins selon les orientations définies par le conseil d'administration du CCAS - Contribuer à l'organisation du service pour répondre aux besoins les plus adaptés des patients et de leur entourage.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CCAS de Saint-Mandé	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3833
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de soins Assurer au domicile, une prise en charge globale et personnalisée de la personne âgée dépendante, afin d'éviter ou de retarder la perte d'autonomie du patient, ou un placement en institution lorsque les conditions médicales, sociales, matérielles le permettent ; Dispenser, dans le cadre du rôle propre de l'infirmier, en collaboration avec lui et sous sa responsabilité, des soins de prévention, de maintien, de relation et d'éducation à la santé pour préserver et restaurer la continuité de la vie, le bien être et l'autonomie de la personne.</p>								
94	CCAS de Saint-Mandé	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3834
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de soins Assurer au domicile, une prise en charge globale et personnalisée de la personne âgée dépendante, afin d'éviter ou de retarder la perte d'autonomie du patient, ou un placement en institution lorsque les conditions médicales, sociales, matérielles le permettent ; Dispenser, dans le cadre du rôle propre de l'infirmier, en collaboration avec lui et sous sa responsabilité, des soins de prévention, de maintien, de relation et d'éducation à la santé pour préserver et restaurer la continuité de la vie, le bien être et l'autonomie de la personne.</p>								
94	CCAS de Saint-Mandé	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3835
<p>Intitulé du poste: Infirmier(e) ? Réaliser les soins infirmiers sur prescription médicale au CSI ou au domicile sur le territoire de Saint Mandé ? S'impliquer dans la mise en œuvre du projet de service, d'équipe et dans la démarche qualité</p>								
94	CCAS de Villeneuve-le-Roi	Adjoint tech. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3836
<p>Intitulé du poste: Agent technique et gardienne du foyer JR Veille à l'entretien du foyer et la sécurité des pensionnaires</p>								
94	CCAS de Villeneuve-le-Roi	Adjoint tech. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3837
<p>Intitulé du poste: Agent technique polyvalent Assure l'entretien des locaux du foyer, la mise en œuvre de la restauration et toute tâche nécessaire à assurer la tranquillité et le bien être des résidents</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CCAS de Villeneuve-le-Roi	Assistant socio-éducatif	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3838
<p>Intitulé du poste: CESF Répondre efficacement aux demandes des personnes retraitées ou aux signalements de tiers Proposer et mettre en œuvre un accompagnement social adapté leurs besoins. Permettre l'ouverture des droits sociaux. Être une personne « Ressource » auprès des personnes retraitées, de leurs familles, des intervenants professionnels ou bénévoles.</p>								
94	CCAS de Villeneuve-le-Roi	Assistant socio-éducatif	Social Assistante / Assistant familial-e en protection de l'enfance	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3839
<p>Intitulé du poste: Référent PRE et assistante sociale Répondre efficacement aux demandes des personnes retraitées ou aux signalements de tiers Proposer et mettre en œuvre un accompagnement social adapté leurs besoins. Permettre l'ouverture des droits sociaux. Être une personne « Ressource » auprès des personnes retraitées, de leurs familles, des intervenants professionnels ou bénévoles. Assistante sociale du personnel à mi-temps</p>								
94	CCAS de Villeneuve-le-Roi	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3840
<p>Intitulé du poste: Aide-soignante Sous l'autorité d'une infirmière, dispense des soins de bien-être et de confort aux patients à leurs domiciles</p>								
94	CCAS de Villeneuve-le-Roi	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3841
<p>Intitulé du poste: Aide-soignante Sous l'autorité d'une infirmière, dispense des soins de bien-être et de confort aux patients à leurs domiciles</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-10-3842
<p>Intitulé du poste: Aide à domicile Visite et aide ménagère auprès des personnes âgées dans le cadre du maintien à domicile.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CCAS de Villiers-sur-Marne	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3843
Intitulé du poste: assistante de direction assistante à la direction du centre communal d'action sociale								
94	CCAS du Plessis-Trévisé	Attaché	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3844
Intitulé du poste: Directrice Résidence des Personnes Agées Direction de la Résidence des Personnes Agées								
94	Communauté d'agglomération du Haut Val-de-Marne	DGA des EPCI 40/150 000 hab	Développement territorial Directrice / Directeur du développement territorial	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3845
Intitulé du poste: Directeur Général Adjoint des Services DGA en charge du développement et de l'aménagement d'un EPCI de 40 000 à 150 000 habitants								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3846
Intitulé du poste: Eudacteur spécialisé en EDS (h/f) - 1799 - DPEESCCE08 Assurer la prise en charge et le suivi des mineurs confiés, des jeunes majeurs ainsi que les évaluations, les actions éducatives à domicile et les AEMO								
94	Département du Val-de-Marne	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-10-3847
Intitulé du poste: Psychologue MDPH Le psychologue apporte sa contribution à l'évaluation globale et pluridisciplinaire des personnes en situation du handicap telle que définie dans la loi 2005-102 du 11/12/2005. Les particularités de ce poste de psychologue sont dans l'affectation au pôle de l'Orientation en établissement et services (ORE) dans le cadre de l'évaluation des besoins de la personne handicapée en terme d'autonomie.								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3848

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: PAE/DEVP/JARDINIER/4759 Jardinier								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3849
Intitulé du poste: Agent d'entretien en crèche départementale L'agent d'entretien, dans le cadre d'un planning établi avec les responsables : Assure l'hygiène des locaux par le nettoyage des salles de vie, des circulations, des sanitaires et des espaces extérieurs Il organise le ménage en fonction de l'accueil prévu dans les sections, puis du déroulement de la journée. L'agent gère le stock des produits d'entretien en participant aux commandes et utilise ceux-ci en étant attentif à leur manipulation et leur rangement en toute sécurité. L'agent d'entretien peut être sollicité en cas d'absence de personnel pour apporter une aide exceptionnelle.								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3850
Intitulé du poste: Agent d'entretien en crèche départementale L'agent d'entretien, dans le cadre d'un planning établi avec les responsables : Assure l'hygiène des locaux par le nettoyage des salles de vie, des circulations, des sanitaires et des espaces extérieurs Il organise le ménage en fonction de l'accueil prévu dans les sections, puis du déroulement de la journée. L'agent gère le stock des produits d'entretien en participant aux commandes et utilise ceux-ci en étant attentif à leur manipulation et leur rangement en toute sécurité. L'agent d'entretien peut être sollicité en cas d'absence de personnel pour apporter une aide exceptionnelle.								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3851
Intitulé du poste: Agent d'entretien en crèche départementale L'agent d'entretien, dans le cadre d'un planning établi avec les responsables : Assure l'hygiène des locaux par le nettoyage des salles de vie, des circulations, des sanitaires et des espaces extérieurs Il organise le ménage en fonction de l'accueil prévu dans les sections, puis du déroulement de la journée. L'agent gère le stock des produits d'entretien en participant aux commandes et utilise ceux-ci en étant attentif à leur manipulation et leur rangement en toute sécurité. L'agent d'entretien peut être sollicité en cas d'absence de personnel pour apporter une aide exceptionnelle.								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3852

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: AGENT POLYVALENT</p> <p>L'agent d'entretien, dans le cadre d'un planning établi avec les responsables : Assure l'hygiène des locaux par le nettoyage des salles de vie, des circulations, des sanitaires et des espaces extérieurs Il organise le ménage en fonction de l'accueil prévu dans les sections, puis du déroulement de la journée. L'agent gère le stock des produits d'entretien en participant aux commandes et utilise ceux-ci en étant attentif à leur manipulation et leur rangement en toute sécurité. L'agent d'entretien peut être sollicité en cas d'absence de personnel pour apporter une aide exceptionnelle</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3853
<p>Intitulé du poste: AGENT POLYVALENT</p> <p>L'agent d'entretien, dans le cadre d'un planning établi avec les responsables : Assure l'hygiène des locaux par le nettoyage des salles de vie, des circulations, des sanitaires et des espaces extérieurs Il organise le ménage en fonction de l'accueil prévu dans les sections, puis du déroulement de la journée. L'agent gère le stock des produits d'entretien en participant aux commandes et utilise ceux-ci en étant attentif à leur manipulation et leur rangement en toute sécurité. L'agent d'entretien peut être sollicité en cas d'absence de personnel pour apporter une aide exceptionnelle</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3854
<p>Intitulé du poste: AGENT AUPRES D'ENFANTS</p> <p>Etablir des liens privilégiés avec les familles, prendre en charge un groupe d'enfants tout au long de la journée, veiller à son bien-être physique, affectif et à sa sécurité. Participation au travail en équipe avec l'ensemble des professionnelles de la crèche et faire les transmissions orales et écrites de la journée des enfants qui lui sont confiés.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3855
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture en crèche départementale</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3856

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture en crèche départementale</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3857
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture en crèche départementale</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3858
<p>Intitulé du poste: Agent polyvalent en crèche départementale</p> <p>Description des activités principales : Dans le cadre d'un planning établi avec les responsables : - apporte son aide en cuisine et s'occupe notamment du goûter - assure le remplacement du cuisinier pendant ses congés (cf. fiche de poste cuisinier) - participe à l'entretien des locaux - participe au travail d'équipe, aux réunions générales, aux réunions de l'équipe technique - peut participer au conseil de crèche et aux réunions de parents - peut être sollicité en cas d'absence de personnel pour apporter une aide exceptionnelle aux autres membres</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3859
<p>Intitulé du poste: secrétaire de PMI</p> <p>Accueil téléphonique et physique gestion des commission d'attributions des places en crèche gestion des dossiers des assistante maternelle</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-10-3860
<p>Intitulé du poste: Assistant social (H/F) - DASO - 1266</p> <p>Accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Département du Val-de-Marne	Conseiller socio-éducatif Conseiller sup. socio-éducatif	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3861
Intitulé du poste: Responsable polyvalence insertion, adjoint au responsable de l'EDS (h/f) 7637 responsable polyvalence insertion adjoint au responsable de EDS								
94	Département du Val-de-Marne	Conseiller socio-éducatif Conseiller sup. socio-éducatif	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3862
Intitulé du poste: Responsable de l'EDS de Maisons-Alfort (h/f) 7619 Responsable de l'EDS de Maisons-Alfort								
94	Département du Val-de-Marne	Médecin 1ère cl. Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3863
Intitulé du poste: Médecin CPEF (h/f) 2029 Médecin CPEF								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3864
Intitulé du poste: Référent de l'Equipe médico-sociale de l'Allocation Personnalisée d'Autonomie à domicile (APA-D)- DSPAPH Au sein de l'Equipe médico-sociale de l'Allocation Personnalisée d'Autonomie, les 29 référents assurent les visites à domicile permettant l'évaluation du niveau de dépendance des personnes âgées et le type de prestation à mettre en œuvre pour l'accompagner. Ils travaillent également en collaboration avec les équipes administratives et les partenaires du secteur à l'élaboration et la mise en œuvre de la politique départementale en faveur des personnes âgées.								
94	Mairie de BRY-SUR-MARNE	Brigadier police Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3865
Intitulé du poste: Gardien de Police Municipale Assurer la sûreté, la tranquillité et la salubrité publiques. Assurer la protection des personnes et des biens. Participer à la prévention, la surveillance et la répression des actes délictueux et contraventionnels. Développer une relation de proximité avec la population et l'ensemble des partenaires intervenants dans le domaine de la sécurité.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CACHAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3866
Intitulé du poste: Animateur Participer à l'elaboration des progets pédagogique. Préparer les activités, les mettre en oeuvre et en assurer l'évaluation. Animer un group d'enfants.								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3867
Intitulé du poste: Animateur Participer à l'elaboration des progets pédagogique. Préparer les activités, les mettre en oeuvre et en assurer l'évaluation. Animer un group d'enfants.								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3868
Intitulé du poste: Animateur Participer à l'elaboration des progets pédagogique. Préparer les activités, les mettre en oeuvre et en assurer l'évaluation. Animer un group d'enfants.								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3869
Intitulé du poste: Gardien de la résidence Placé sous l'autorité de la Directrice de la Résidence des Personnes âgées (RPA), le gardien remplaçant aura pour missions d'assurer l'entretien général des locaux, la sécurité des lieux et des personnes et de participer aux animations en accompagnant les personnes âgées.								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Responsable de production culinaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3870
Intitulé du poste: Chef de cuisine Sous la responsabilité du chef du service entretien, restauration et gardiennage, vous participez à la réalisation de la production journalière des repas de la cantine scolaire dans le respect des règles de sécurité sanitaire des aliments et selon les critères qualitatifs définis.								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3871

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Coordinateur jeunesse Assurer l'articulation RH et administrative entre les agents de terrain, les coordinateurs pédagogiques et le service de la DRH de la ville.								
94	Mairie de CACHAN	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Restauration collective Directrice / Directeur de la restauration collective	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3872
Intitulé du poste: Responsable de service Entretien, Restauration et Gardiennage Planifier, organiser et contrôler la production quotidienne de la cuisine. Décliner et mettre en œuvre les orientations de la direction en matière de restauration collective. Encadrer les agents de la cuisine.								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3873
Intitulé du poste: Chef de cuisine Réaliser des préparations alimentaires, conditionnement, stockage et distribution journalière des repas dans le respect des règles de sécurité sanitaire des aliments et selon les critères qualitatifs définis.								
94	Mairie de CACHAN	Puér. cl. sup.	Éducation et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3874
Intitulé du poste: Directeur de crèche Diriger une structure d'accueil non permanente pour les enfants de moins de 6 ans.								
94	Mairie de CACHAN	Educateur jeunes enfants	Éducation et animation Éducatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3875
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Animation et mise en œuvre des activités éducatives. Participation aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants.								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3876
Intitulé du poste: Agent de surveillance des voies publiques Faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constater les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques).								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3877
<p>Intitulé du poste: Assistant de direction L'assistant assure un rôle d'assistance administrative qualifiée auprès de l'équipe de techniciens, dans le respect des directives données par son directeur et avec l'appui de l'assistante de direction. Cette assistance s'analyse en termes d'organisation, de gestion, de communication, d'information, d'accueil, de classement et suivi de dossiers.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3878
<p>Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE TERRITORIALE DE 1ERE CLASSE Au sein d'une structure d'accueil d'enfants de moins de six ans, l'Auxiliaire de Puériculture Territoriale de 1ère Classe devra assurer le suivi et la prise en charge de chaque enfant et en avoir la responsabilité, poste affecté à la Crèche des Pâquerettes</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3879
<p>Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE TERRITORIALE DE 1ERE CLASSE Au sein d'une structure d'accueil d'enfants de moins de six ans, l'Auxiliaire de Puériculture Territoriale de 1ère Classe devra assurer le suivi et la prise en charge de chaque enfant et en avoir la responsabilité, poste affecté à la Crèche des Pâquerettes</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3880
<p>Intitulé du poste: A.S.V.P. surveillance et relevé des infractions relatives à l'arrêt et au stationnement prévention aux abords des équipements et lieux publics</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3881

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: A.T.S.E.M. accueil avec l'enseignant es enfants et des parents, aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie surveillance de la sécurité et de l'hygiène								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Technicien pr. de 2ème cl.	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3882
Intitulé du poste: Technicien Hygiène et Sécurité élaboration de la politique de protection contre les risques sanitaires réglementation, organisation et réalisation des contrôles								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3883
Intitulé du poste: agent d'accueil et surveillance du cimetière surveillance, accueil et renseignement du publics								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3884
Intitulé du poste: cuisinière de crèche production et valorisation de préparation culinaires maintenance et hygiène des locaux et matériels								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3885
Intitulé du poste: Animateur/trice référent jeunesse 11/17ans Placé(e) sous l'autorité de la responsable du service jeunesse, l'animateur travaille en étroite collaboration avec la coordinatrice du pôle animation et la coordinatrice du PIJ dans le cadre du CMJ. L'animateur propose, organise et encadre les animations en direction des 11-17 ans. L'animateur référent supplée à la coordinatrice du pôle animation en cas d'absence de celle-ci et devient le directeur d'A.L.S.H. Il est chargé de fermeture du bâtiment Espace Jeunesse pendant les périodes scolaires.								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3886

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Technicien informatique Assure la gestion courante de l'exploitation dans le respect des plannings et de la qualité attendue. Surveille le fonctionnement des équipements informatiques physiques et logiques du centre de production, dans le cadre des normes, méthodes d'exploitation et de sécurité</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Technicien	Entretien et services généraux Coordonnatrice / Coordonnateur d'entretien des locaux	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3887
<p>Intitulé du poste: Responsable propreté bâtiments communaux Contrôle, supervise et coordonne le travail des chargés de propreté</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3888
<p>Intitulé du poste: Agent de surveillance des voies publiques Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention et de protection sur la voie publique et aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3889
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3890
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3891

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire soins 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3892
Intitulé du poste: Aide Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire soins 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3893
Intitulé du poste: Aide Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2015-10-3894
Intitulé du poste: Chargé de l'enseignement musical Chargé de l'enseignement musical								
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	DGAS communes 40/150 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3895
Intitulé du poste: Directeur général adjoint services sociaux socio-éducatifs Participe sous l'autorité du directeur général des services et au sein de la direction générale au processus de décision, à la définition des orientations stratégiques de la collectivité en particulier dans les domaines dont il a la charge, dans le respect des orientations politiques déterminées par les élus. Dirige les services qui lui sont rattachés et pilote la mise en œuvre opérationnelle de ces orientations.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3896
Intitulé du poste: Assistante de Direction Sous la responsabilité du directeur, vous serez garant (e) du fonctionnement administratif de la DSI en fonction des objectifs définis par le directeur.								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Direction générale Chargée / Chargé d'évaluation des politiques publiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3897
<p>Intitulé du poste: Chargé(e) de mission de l'intercommunalité Vous coordonnerez tous les projets de partenariat ou investissements susceptibles de renforcer l'intercommunalité au niveau régional et national, tant dans la dimension territoriale que pour renforcer les atouts de son territoire.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Direction générale Chargée / Chargé d'évaluation des politiques publiques	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3898
<p>Intitulé du poste: Chargé de mission "Droits des femmes" Sous l'autorité de la Direction Générale, il ou elle sera chargé(e) d'impulser la mise en œuvre de la délégation "Droits des Femmes et à l'Egalité" Il ou elle contribuera à organiser la construction transversale, en s'appuyant sur les services compétents et sera force de propositions.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3899
<p>Intitulé du poste: AP- Directeur adjoint de crèche Il/elle seconde la responsable d'une structure d'accueil non permanent pour les enfants de moins de 6 ans dans le cadre des orientations municipales, c'est à dire : animation, coordination et encadrement d'une équipe pluridisciplinaire autour d'un projet d'accueil de l'enfant et de la famille.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Infirmier cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3900
<p>Intitulé du poste: AP- Infirmière en PMI Sous la responsabilité hiérarchique de la puéricultrice et en son absence, l'infirmière seconde la puéricultrice avec une première fonction en pédiatrie et une deuxième en planification et éducation familiale ; elle participe aux activités en direction des enfants, contribue aux activités de CPEF et à l'information du public en planification et éducation familiale, de façon individuelle et collective. Prévention, promotion de la santé médico-psycho-sociale de l'enfant jusqu'à 6 ans, de l'adolescent et de sa famille dans le cadre de la loi de PMI et des orientations départementales. Mise e</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3901

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: CHARGE DE LA CONSTITUTION ET DE LA MEDIATION DES RESSOURCES POUR ADULTES ET ADOLESCENTS Au sein du secteur adultes et adolescents, sous la responsabilité du cadre A responsable du secteur - Faciliter, en terme de processus de travail, l'intégration des ressources numériques au plan de politique documentaire et de développement des collections en direction des publics adultes et adolescents,</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3902
<p>Intitulé du poste: GESTIONNAIRE PAIE ET CARRIERE Recueillir et traiter les informations nécessaires à la décision de l'autorité territoriale. Veiller au bon déroulement de la carrière et de l'ensemble des positions statutaires des agents. Gérer la paye mensuellement</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3903
<p>Intitulé du poste: Agent de cuisine polyvalent Assurer la restauration des enfants de 3 mois à 16 ans, des retraités, des agents territoriaux et citoyens en valorisant la santé publique</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3904
<p>Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants - Encourager le développement des compétences affectives, cognitives, sensorielles, motrices et culturelles de l'enfant et la construction de l'identité du groupe - Inscrire son action éducative en lien avec les différents milieux de vie de l'enfant - Développer une position dynamique dans le projet socio-éducatif de l'établissement en concertation avec l'équipe - Avoir une fonction de relais et de coordination entre l'équipe, la famille et les enfants - Développer la communication et une relation de confiance avec la famille de l'enfant</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Autres motifs	TmpNon	17:30	CIGPC-2015-10-3905
<p>Intitulé du poste: IS - Chargé de l'oralité et de la création (H/F) Assurer des activités sur le territoire de la commune en transversalité pour la médiation de textes. Assurer le lien entre l'Université populaire et la médiathèque pour aider à nourrir les réflexions sur les débats et rencontres programmées.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 1e cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3906
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire des droits du sol - Accueillir le public ou les professionnels en vue de communiquer les informations relatives aux dossiers en cours d'instruction, aux projets de la ville, - Conseiller, expliquer les procédures et la faisabilité des projets, vérifier la conformité des demandes et déclarations d'urbanisme et gérer les dossiers d'autorisation.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3907
<p>Intitulé du poste: Agent d'office école primaire Suivi de la réception, du déconditionnement, du contrôle, de la conservation, de la remise en température, de la cuisson de denrées faites sur place en dernière minute, de la valorisation et présentation des plats cuisinés Appliquer les procédures de la réglementation : La fiche de besoins : De denrées / petits matériels alimentaires jetables et durables. La fiche de liaison : Contrôle des quantités de denrées livrées. La fiche de tenue : Relevé des températures des armoires froides et tables réfrigérées deux fois par jour maximum. La fiche d'autocontrôle. Assurer nettoyage et désinfection.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Agent maîtrise	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3908
<p>Intitulé du poste: Chef cuisinier Missions - Est chargé de la réception, du stockage, de la conservation, ainsi que de la distribution des denrées et du matériel de restauration. - Commande et organise le travail d'une équipe (cuisine, plonge, salles). - Assure le marché des approvisionnements et la relation courante avec les fournisseurs. - Assure la tenue des stocks en quantité entrée-sortie des denrées et produits du magasin. - Tiens le fichier des stocks, des denrées et produits. - Elabore les menus en liaison avec le cuisinier et la direction.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3909
<p>Intitulé du poste: AP- Chef de projet MOA Sous l'autorité du Directeur de la DSI il/elle assurera le pilotage fonctionnel des projets tels que le « Portail Citoyen », la « Dématérialisation / GED » et projets d'e-Administration. L'objectif du projet est de proposer de nouveaux services en ligne intégrés au site Internet de la ville pour l'ensemble des habitants ce qui nécessite, notamment, un accompagnement des services dans sa mise en œuvre. Le périmètre des projets concerne les problématiques relatives à l'efficience et l'amélioration de l'organisation.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de GENTILLY	Médecin 2ème cl. Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3910
Intitulé du poste: Médecin généraliste au centre municipal de santé (H/F) Le médecin consulte les patients en fonction des pathologies et participe à l'élaboration et à l'exécution de la politique de santé de la ville. Poste permanent à temps partiel.								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3911
Intitulé du poste: agent d'accueil agent d'accueil au centre aquatique								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3912
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux agent d'entretien des locaux en crèche collective								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3913
Intitulé du poste: agent spécialisé des écoles maternelles agent spécialisé des écoles maternelles								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3914
Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux agent d'entretien des locaux								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3915

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: technicien informatique technicien informatique								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Ingénieur	Urbanisme et aménagement Responsable des affaires immobilières et foncières	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3916
Intitulé du poste: responsable des affaires immobilières et foncières responsable des affaires immobilières et foncières								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3917
Intitulé du poste: agent spécialisé des écoles maternelles agent spécialisé des écoles maternelles								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-10-3918
Intitulé du poste: transporteur transporteur								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3919
Intitulé du poste: serrurier serrurier								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:45	CIGPC-2015-10-3920
Intitulé du poste: Professeur de violon Professeur de violon								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2015-10-3921
Intitulé du poste: Professeur de piano Professeur de piano								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:30	CIGPC-2015-10-3922
Intitulé du poste: Accompagnatrice classe de chant lyrique Accompagnatrice classe de chant lyrique								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2015-10-3923
Intitulé du poste: Professeur Orchestre symphonique Professeur Orchestre symphonique								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2015-10-3924
Intitulé du poste: Professeur de piano Professeur de piano								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:30	CIGPC-2015-10-3925
Intitulé du poste: Professeur de chant lyrique Professeur de chant lyrique								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2015-10-3926

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur d'éveil et d'initiation musical Professeur d'éveil et d'initiation musical								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:30	CIGPC-2015-10-3927
Intitulé du poste: Professeur de harpe Professeur de harpe								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3928
Intitulé du poste: ADJOINT ANIMATION CLD agents animation CLD								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3929
Intitulé du poste: ADJOINT ANIMATION CLD agents animation CLD								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3930
Intitulé du poste: agent voirie proprete agent voirie proprete								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3931
Intitulé du poste: agent voirie proprete agent voirie proprete								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3932
Intitulé du poste: agent voirie proprete agent voirie proprete								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-10-3933
Intitulé du poste: professeur de flûte traversière professeur de flûte traversière								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:15	CIGPC-2015-10-3934
Intitulé du poste: Professeur de danse Modern'Jazz Professeur de danse Modern'Jazz								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	19:45	CIGPC-2015-10-3935
Intitulé du poste: Professeur de formation musicale Professeur de formation musicale								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:45	CIGPC-2015-10-3936
Intitulé du poste: Professeur de violoncelle Professeur de violoncelle								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3937

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: GARDIEN COIGNARDS AGENT CHARGE DE L ACCUEIL ET ENTRETIEN								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3938
Intitulé du poste: adjoint animation adjoint animation cdl								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Ingénieur	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3939
Intitulé du poste: Assistant Habitat et Hygiène - Proposer, mettre en œuvre et coordonner les actions en faveur de l'amélioration de l'habitat, de l'accès au logement et du développement du logement social - Appliquer des mesures et conduire des actions relatives à l'hygiène de l'habitat et aux risques sanitaires (antennes relais, bruit,...).								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Rédacteur	Direction générale Conseillère / Conseiller en organisation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3940
Intitulé du poste: Assistant administrative des services techniques Seconde le Directeur des Services Techniques en termes d'organisation fonctionnelle, de gestion de l'agenda et des informations, de respect des échéances, de traitement du courrier et pilotage des dossiers								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3941
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - Accueille et accompagne l'enfant dans son quotidien au sein de la structure en lien avec sa famille - Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3942

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - Accueille et accompagne l'enfant dans son quotidien au sein de la structure en lien avec sa famille - Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Assistant socio-éducatif	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3943
Intitulé du poste: Assistant(e) social(e) - Assurer, dans le cadre éthique et déontologique, l'accompagnement social de l'usager vers son autonomie - Mettre en œuvre la politique sociale en réalisant des missions de polyvalence de secteur								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3944
Intitulé du poste: Agent d'entretien polyvalent - Assure, dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement de la petite enfance - Contribue, en liaison avec l'équipe pluridisciplinaire, à la mise en œuvre d'activités dans les sections								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3945
Intitulé du poste: Agent d'entretien polyvalent - Assure, dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement de la petite enfance - Contribue, en liaison avec l'équipe pluridisciplinaire, à la mise en œuvre d'activités dans les sections								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3946
Intitulé du poste: Agent d'entretien polyvalent - Assure, dans le respect des normes d'hygiène et de sécurité, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux d'un établissement de la petite enfance - Contribue, en liaison avec l'équipe pluridisciplinaire, à la mise en œuvre d'activités dans les sections								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3947

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ATSEM - Accueille et accompagne l'enfant dans son quotidien au sein de la structure en lien avec sa famille - Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3948
Intitulé du poste: ATSEM - Accueille et accompagne l'enfant dans son quotidien au sein de la structure en lien avec sa famille - Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3949
Intitulé du poste: ATSEM - Accueille et accompagne l'enfant dans son quotidien au sein de la structure en lien avec sa famille - Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3950
Intitulé du poste: Animateur périscolaire - Accueille et encadre un groupe de jeunes enfants, d'enfants et de jeunes au sein d'un ALSH - Conçoit, propose et met en œuvre des activités et animations de loisirs dans le cadre du projet éducatif de la Direction de la Famille et du projet pédagogique de la structure.								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3951

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur périscolaire - Accueille et encadre un groupe de jeunes enfants, d'enfants et de jeunes au sein d'un ALSH - Conçoit, propose et met en œuvre des activités et animations de loisirs dans le cadre du projet éducatif de la Direction de la Famille et du projet pédagogique de la structure.</p>								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3952
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - Accueille et accompagne l'enfant dans son quotidien au sein de la structure en lien avec sa famille - Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3953
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - Accueille et accompagne l'enfant dans son quotidien au sein de la structure en lien avec sa famille - Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Attaché principal Attaché	Communication Directrice / Directeur de la communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3954
<p>Intitulé du poste: Directeur de la communication Le Responsable de la Communication propose et met en œuvre la stratégie globale de communication de la Ville, garantissant la lisibilité des politiques publiques et l'image de la collectivité. Il participe à la définition de la stratégie de promotion et de valorisation du territoire.</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Attaché	Direction générale Conseillère / Conseiller en organisation	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3955
<p>Intitulé du poste: Conseiller en organisation dans le cadre du transfert de personnel Réalise ou fait réaliser les études préalables à la mise en place de nouveaux modes de fonctionnement et/ou d'organisation. Accompagne des démarches d'évaluation de l'action publique. Pilote des projets transversaux et accompagne les services dans la mise en œuvre de leurs projets</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint patr. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3956

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent de bibliothèque</p> <p>• Accueil et renseignement du public • Gestion de l'interface avec les usagers • Réception et rangement des documents • Equipement, réparation, nettoyage et entretien des documents • Contrôle de la qualité de conservation des collections</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Technicien	Eau et assainissement Responsable d'exploitation eau potable et assainissement	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3957
<p>Intitulé du poste: Responsable adjoint du CTEA</p> <p>• Management/encadrement de la direction, du service ou de l'équipe : MANAGEMENT DE PROXIMITÉ : Les activités de management de proximité consistent à conduire et à contrôler conformément à une commande, à des prescriptions techniques, aux règles de santé et de sécurité au travail, un processus technique de réalisation d'une opération ou d'une procédure. Elles visent à planifier les tâches des équipes et des agents et à s'assurer de la qualité des services faits. • Participation à la définition des besoins en équipement et suivi de l'exécution des travaux • Gestion budgétaire</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3958
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture</p> <p>• Accueil des enfants, des parents ou substituts parentaux • Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants • Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie • Elaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants dans le cadre du projet d'établissement • Préparation des repas • Application de la mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène • Aménagement, nettoyage et désinfection des espaces de vie de l'enfant et du matériel • Transmission d'informations • Participation à l'élaboration du projet d'établissement</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3959
<p>Intitulé du poste: Animateur d'accueil de loisirs et périscolaire</p> <p>• Application et contrôle des règles de sécurité dans les activités • Planification et organisation de projets d'activités socio-éducatives • Animation des groupes de jeunes • Dialogue local, service à la population et accueil du public • Évaluation des projets d'activités socio-éducatives • Animation d'un cycle d'activités socio-éducatives • Planification et organisation de projets de la collectivité et de l'école • Organisation, encadrement des animations de pause méridienne • Construction du lien avec les acteurs éducatifs et les parents • Evaluation des projets d'activités périscolaires</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3960

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur d'accueil de loisirs et périscolaire • Application et contrôle des règles de sécurité dans les activités • Planification et organisation de projets d'activités socio-éducatives • Animation des groupes de jeunes • Dialogue local, service à la population et accueil du public • Évaluation des projets d'activités socio-éducatives • Animation d'un cycle d'activités socio-éducatives • Planification et organisation de projets de la collectivité et de l'école • Organisation, encadrement des animations de pause méridienne • Construction du lien avec les acteurs éducatifs et les parents • Evaluation des projets d'activités périscolaires								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3961
Intitulé du poste: animateur d'accueil de loisirs et périscolaire • Application et contrôle des règles de sécurité dans les activités • Planification et organisation de projets d'activités socio-éducatives • Animation des groupes de jeunes • Dialogue local, service à la population et accueil du public • Évaluation des projets d'activités socio-éducatives • Animation d'un cycle d'activités socio-éducatives • Planification et organisation de projets de la collectivité et de l'école • Organisation, encadrement des animations de pause méridienne • Construction du lien avec les acteurs éducatifs et les parents • Evaluation des projets d'activités périscolaires								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3962
Intitulé du poste: animateur d'accueil de loisirs et périscolaire • Application et contrôle des règles de sécurité dans les activités • Planification et organisation de projets d'activités socio-éducatives • Animation des groupes de jeunes • Dialogue local, service à la population et accueil du public • Évaluation des projets d'activités socio-éducatives • Animation d'un cycle d'activités socio-éducatives • Planification et organisation de projets de la collectivité et de l'école • Organisation, encadrement des animations de pause méridienne • Construction du lien avec les acteurs éducatifs et les parents • Evaluation des projets d'activités périscolaires								
94	Mairie de SANTENY	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3963
Intitulé du poste: agent des écoles maternelles - encadrer les enfants de l'école maternelle durant la période scolaire.								
94	Mairie de SANTENY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3964
Intitulé du poste: agent de la restauration scolaire - assurer le service de la restauration scolaire - entretien des locaux								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de THIAIS	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3965
<p>Intitulé du poste: Coordinateur de l'espace Grignon Responsable d'une structure accueillant des associations intervenant principalement dans le secteur de la jeunesse</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3966
<p>Intitulé du poste: Coordonnateur jeunesse et sports - Participe à la mise en œuvre des projets sportifs de la municipalité. - Participe au fonctionnement d'un service à la personne (adolescents, jeunes adultes) au sein d'une structure dédiée (jeunesse, éducation et sport). - Participe à la gestion administrative du service.</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3967
<p>Intitulé du poste: Agent en charge de la préparation chaude - Assurer la confection et le conditionnement des préparations chaudes. - Participer à des tâches collectives de préparation et de réception des marchandises. - Participer au nettoyage des équipements et des locaux.</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-3968
<p>Intitulé du poste: Agent de fleurissement et taille - Prépare, plante, entretient les massifs fleuris de la commune. - Bêche, débroussaillage, bine, nettoie le sarclage, arrose. - Taille les haies et arbustes. - Ramasse les feuilles. - Effectue le sablage hivernal. - Effectue des manutentions diverses. - Participe selon besoin aux tontes. - Crée des décors pour les festivités. - Aide aux autres secteurs des services techniques. - Entretien le matériel. - Selon les besoins, aide ponctuellement d'autres secteurs des services techniques.</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Affaires générales Responsable des services techniques	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3969
<p>Intitulé du poste: Adjoint à la direction des services techniques - H/F ? Activités techniques - Manager les chefs d'équipes et agents sous ses ordres et travaille en transversalité avec les différents services. - Participer à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques et des projets en matière de patrimoine de la collectivité. - Assurer la gestion du patrimoine bâti et de l'ensemble des infrastructures de la collectivité en relation avec les partenaires institutionnels, les concessionnaires, les utilisateurs et les usagers. - Assurer et organiser la gestion du parc matériel de la collectivité (véhicules, engins de chantier, outillage...).</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VILLECRESNES	Attaché principal	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3970
<p>Intitulé du poste: Directrice Générale des Services 1/ Pilote, suit la mise en œuvre et évalue la gestion des ressources humaines (GRH) 2/ Pilote l'équipe d'encadrement et impulse les projets 3/ Assure le management opérationnel des services de l'Etat civil/ élections et de l'accueil 4/ Prépare et suit la mise en œuvre des décisions du conseil municipal 5/ Optimise la qualité, les coûts, les délais des processus administratifs 6/ Pilote et contrôle la passation des marchés publics</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Agent social 1e cl.	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3971
<p>Intitulé du poste: Aide à domicile 1/ Aide à la vie quotidienne : - Effectue les tâches ménagères courantes, - Fait les courses. 2/ Contribue au maintien à domicile : - Maintient le cadre de vie de la personne, - Prépare les repas, - Accompagne la personne lors de promenades, - Vérifie l'état de santé de la personne. 3/ Activités occasionnelles : - Utilise un cahier de liaison pour informer de la situation de la personne, - Contribue à la vie sociale par un dialogue et un comportement rassurant, - Participe aux réunions de service.</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3972
<p>Intitulé du poste: Educatrice de jeunes enfants - Accueillir les enfants et les familles - Mise en place des activités. Eveil des enfants. - Encadrement des auxiliaires et des stagiaires - Participation aux taches administratives - Régisseur suppléant - Assurer la continuité de service</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3973
<p>Intitulé du poste: Coordinatrice de site scolaire - Organiser et coordonner l'ensemble des activités de l'équipe en lien avec le projet de l'école. - Garantir un bon service de restauration en contrôlant le respect des normes d'hygiène. - Participer avec les agents aux différentes activités.</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3974

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Coordinatrice de site scolaire - Organiser et coordonner l'ensemble des activités de l'équipe en lien avec le projet de l'école. - Garantir un bon service de restauration en contrôlant le respect des normes d'hygiène. - Participer avec les agents aux différentes activités.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3975
<p>Intitulé du poste: Animateur Accueillir des enfants d'âge maternel et élémentaire sur les temps périscolaires (matin, soir et pause méridienne) et extrascolaires (mercredi et vacances scolaires). Élaborer et mettre en place des projets d'animation en adéquation avec le projet pédagogique sur chaque temps d'accueil. Accueillir et informer les familles. Participer aux réunions et aux préparations des différents temps d'accueils. Évaluer ses actions de manière individuelle et collective.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3976
<p>Intitulé du poste: Animateur Accueillir des enfants d'âge maternel et élémentaire sur les temps périscolaires (matin, soir et pause méridienne) et extrascolaires (mercredi et vacances scolaires). Élaborer et mettre en place des projets d'animation en adéquation avec le projet pédagogique sur chaque temps d'accueil. Accueillir et informer les familles. Participer aux réunions et aux préparations des différents temps d'accueils. Évaluer ses actions de manière individuelle et collective.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-10-3977
<p>Intitulé du poste: Animateur Accueillir des enfants d'âge maternel et élémentaire sur les temps périscolaires (matin, soir et pause méridienne) et extrascolaires (mercredi et vacances scolaires). Élaborer et mettre en place des projets d'animation en adéquation avec le projet pédagogique sur chaque temps d'accueil. Accueillir et informer les familles. Participer aux réunions et aux préparations des différents temps d'accueils. Évaluer ses actions de manière individuelle et collective.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3978

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur Accueillir des enfants d'âge maternel et élémentaire sur les temps périscolaires (matin, soir et pause méridienne) et extrascolaires (mercredi et vacances scolaires). Élaborer et mettre en place des projets d'animation en adéquation avec le projet pédagogique sur chaque temps d'accueil. Accueillir et informer les familles. Participer aux réunions et aux préparations des différents temps d'accueils. Évaluer ses actions de manière individuelle et collective.								
94	Mairie de VILLEJUIF	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-10-3979
Intitulé du poste: animateur Accueillir des enfants d'âge maternel et élémentaire sur les temps périscolaires (matin, soir et pause méridienne) et extrascolaires (mercredi et vacances scolaires). Élaborer et mettre en place des projets d'animation en adéquation avec le projet pédagogique sur chaque temps d'accueil. Accueillir et informer les familles. Participer aux réunions et aux préparations des différents temps d'accueils. Évaluer ses actions de manière individuelle et collective.								
94	Mairie de VILLEJUIF	Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3980
Intitulé du poste: 15-123 Secrétaire (H/F) • Assurer le secrétariat du Service Financier • Recueillir et traiter les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3981
Intitulé du poste: animateur A pour mission la conception, l'organisation et le développement des activités éducatives, culturelles et sociales.								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3982
Intitulé du poste: Professeur de piano Initier des usagers à la pratique d'un instrument								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:20	CIGPC-2015-10-3983

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur de saxophone Initier des usagers à la pratique d'un instrument								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2015-10-3984
Intitulé du poste: Professeur de piano Initier des usagers à la pratique d'un instrument								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-10-3985
Intitulé du poste: Maître nageur Vous serez chargé(e) : - d'assurer la surveillance et la sécurité des usagers, - d'enseigner la natation scolaire, - d'assurer la mise en oeuvre du POSS, - d'assurer la mise en place, le rangement et l'entretien du matériel pédagogique ainsi que de premier secours. Travail le week-end par roulement (2 WE de repos par mois, 1 WE de travail par mois et 1 samedi de travail par mois).								
94	Mairie de VINCENNES	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3986
Intitulé du poste: Conseiller Accueil Unique Au sein de l'Accueil de l'Hôtel de Ville et sous l'autorité de la directrice de l'Accueil Unique, vous êtes chargé d'assurer l'accueil, le renseignement et l'orientation du public, d'instruire et suivre les demandes du public, et vous êtes le garant de l'image de la Collectivité auprès du public.								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3987
Intitulé du poste: 514 - Responsable de ludothèque Missions : - Garantir le bon fonctionnement de la ludothèque - Encadrer et accompagner le ludothécaire de catégorie C - Gérer le personnel de la ludothèque en concertation avec ses deux collègues responsables des Oursons et P'tits loups (congé – formation) - Gérer le budget de fonctionnement et d'investissement, établir les bons de travaux - Elaborer les rapports d'activités pour la Caisse d'Allocations Familiales et le bilan de service - Organiser diverses réunions - Accueillir le public (enfants accompagnés jusqu'à 12 ans) - Développer et accueillir les partenariats								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3988

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: 514 - Responsable de ludothèque</p> <p>Missions : - Garantir le bon fonctionnement de la ludothèque - Encadrer et accompagner le ludothécaire de catégorie C - Gérer le personnel de la ludothèque en concertation avec ses deux collègues responsables des Oursons et P'tits loups (congé – formation) - Gérer le budget de fonctionnement et d'investissement, établir les bons de travaux - Elaborer les rapports d'activités pour la Caisse d'Allocations Familiales et le bilan de service - Organiser diverses réunions - Accueillir le public (enfants accompagnés jusqu'à 12 ans) - Développer et accueillir les partenariats</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3989
<p>Intitulé du poste: 5271 - Chef d'équipe, chauffeur filtreur</p> <p>Sous l'autorité du chef de secteur, l'agent est chargé de : La coordination du personnel, de la surveillance, de la sécurité et du bon fonctionnement de l'équipement L'exécution et le contrôle des tâches techniques spécialisées, des opérations de manutention et de maintenance des installations, équipements et matériels sportifs L'accueil et de l'information du public L'application des règlements, alerte sur les risques et les dysfonctionnements L'assistance à la mise en œuvre des activités physiques et sportives</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3990
<p>Intitulé du poste: 5271 - Chef d'équipe, chauffeur filtreur</p> <p>Sous l'autorité du chef de secteur, l'agent est chargé de : La coordination du personnel, de la surveillance, de la sécurité et du bon fonctionnement de l'équipement L'exécution et le contrôle des tâches techniques spécialisées, des opérations de manutention et de maintenance des installations, équipements et matériels sportifs L'accueil et de l'information du public L'application des règlements, alerte sur les risques et les dysfonctionnements L'assistance à la mise en œuvre des activités physiques et sportives</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Agent maîtrise	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-10-3991
<p>Intitulé du poste: 5271 - Chef d'équipe, chauffeur filtreur</p> <p>Sous l'autorité du chef de secteur, l'agent est chargé de : La coordination du personnel, de la surveillance, de la sécurité et du bon fonctionnement de l'équipement L'exécution et le contrôle des tâches techniques spécialisées, des opérations de manutention et de maintenance des installations, équipements et matériels sportifs L'accueil et de l'information du public L'application des règlements, alerte sur les risques et les dysfonctionnements L'assistance à la mise en œuvre des activités physiques et sportives</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Technicien	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3992
<p>Intitulé du poste: dessinateur projeteur Réalisation de l'ensemble des documents graphiques des études et des projets Mise à jour des plans de recollement des projets réalisés Sauvegarde des documents graphiques</p>								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	TmpNon	17:30	CIGPC-2015- 10-3993
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien casanova S'occupe du nettoyage d'un bâtiment administratif.</p>								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	TmpNon	17:30	CIGPC-2015- 10-3994
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien casanova S'occupe du nettoyage d'un bâtiment administratif.</p>								
94	Mairie d'ORLY	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 10-3995
<p>Intitulé du poste: Responsable de l'action culturelle et de l'accueil des artistes Sous la responsabilité de la Directrice Générale Adjointe en charge de la culture, le responsable de l'action culturelle du 2nd degré aura pour mission la mise en œuvre des actions culturelles en lien avec le public Orlyzien. Rendre les habitants acteurs de la vie culturelle locale. Favoriser la mixité sociale, culturelle, intergénérationnelle.</p>								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2015- 10-3996
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'accompagnement au piano • Accompagnement au piano des élèves instrumentistes ("Service Accompagnement" hebdomadaire, auditions, concerts, évaluations de fin d'année). • Présence aux réunions de professeurs.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2015-10-3997
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de Jardin Musical</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement en classe de jardin musical 2ème et 3ème années (enfants de 5 et 6 ans). 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2015-10-3998
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de l'accordéon</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement de l'accordéon sur la totalité du cursus enseigné au Conservatoire, du 1er Cycle jusqu'au début du 3ème Cycle et sur l'ensemble du répertoire de l'instrument, • Responsable d'un ensemble d'accordéons (quand le niveau de ses élèves le permettra), • Participation aux Concerts d'Elèves programmés durant l'année ; programmation d'une Audition de Classe ; présence aux réunions de professeurs. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:40	CIGPC-2015-10-3999
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de l'Alto</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement de l'Alto (du 1er cycle jusqu'au début du 3ème cycle) sur l'ensemble du répertoire de l'instrument, • Participation aux Concerts d'Elèves programmés durant l'année ; programmation d'une Audition de Classe ; présence aux réunions de professeurs. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:30	CIGPC-2015-10-4000
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de la Batterie</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement de la batterie sur la totalité du cursus enseigné au Conservatoire (du 1er Cycle jusqu'au début du 3ème Cycle), • Participation aux Concerts d'Elèves programmés durant l'année ; programmation d'une Audition de Classe ; présence aux réunions de professeurs. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-10-4001
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de la Clarinette</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement de la clarinette sur la totalité du cursus enseigné au Conservatoire (du 1er Cycle jusqu'au début du 3ème Cycle) et sur l'ensemble du répertoire de l'instrument, • Responsable d'un ensemble de clarinettes (si le niveau de ses élèves le permet), • Participation aux Concerts d'Elèves programmés durant l'année ; programmation d'une Audition de Classe ; présence aux réunions de professeurs. 								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:40	CIGPC-2015-10-4002
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement du Clavecin</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement du Clavecin sur la totalité du cursus enseigné au Conservatoire (du 1er cycle jusqu'au début du 3ème cycle) et sur l'ensemble du répertoire de l'instrument, • En charge du "Service Accompagnement" (accompagnement au clavecin des élèves flûtistes à bec, sensibilisation aux différents styles musicaux), • Participation aux Concerts d'Elèves programmés durant l'année ; programmation d'une Audition de Classe ; présence aux réunions de professeurs. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2015-10-4003
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de la Guitare</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement de la guitare (du 1er Cycle jusqu'au début du 3ème Cycle) sur l'ensemble du répertoire de l'instrument. • Responsable d'un ensemble de guitares (quand le niveau de ses élèves le permettra). • Participation aux Concerts d'Elèves programmés durant l'année ; programmation d'une Audition de Classe ; présence aux réunions de professeurs. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2015-10-4004
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de Hautbois</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement de hautbois du degré Initiation à fin de Cycle II sur l'ensemble du répertoire de l'instrument. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:20	CIGPC-2015-10-4005
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de la Flûte à bec</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement de la Flûte à bec (du 1er cycle jusqu'au début du 3ème cycle) sur l'ensemble du répertoire de l'instrument, • Participation aux Concerts d'Elèves programmés durant l'année ; programmation d'une Audition de Classe ; présence aux réunions de professeurs. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2015-10-4006
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de la Culture Musicale</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement de l'Histoire de la Musique et de la Culture Musicale. Préparation à l'Option Musique du baccalauréat. Présence aux réunions de professeurs. 								

Annexe à l'arrêté n°2015-336 du 28/10/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:30	CIGPC-2015-10-4007
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement du Piano</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement du piano sur la totalité du cursus enseigné au Conservatoire (du 1er cycle jusqu'au début du 3ème cycle) et sur l'ensemble du répertoire de l'instrument, • En charge du "Service Accompagnement" (accompagnement au clavecin des élèves flûtistes à bec, sensibilisation aux différents styles musicaux), • Participation aux Concerts d'Elèves programmés durant l'année ; programmation d'une Audition de Classe ; présence aux réunions de professeurs. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:40	CIGPC-2015-10-4008
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement du Saxophone</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement du saxophone du degré d'Initiation à Cycle spécialisé sur l'ensemble du répertoire de l'instrument. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:40	CIGPC-2015-10-4009
<p>Intitulé du poste: Assistant chargé de l'enseignement de la Trompette</p> <ul style="list-style-type: none"> • Enseignement de la trompette sur la totalité du cursus enseigné au Conservatoire (du 1er Cycle jusqu'au début du 3ème Cycle) et sur l'ensemble du répertoire de l'instrument, • Responsable d'un ensemble de trompettes (si le niveau de ses élèves le permet), • Participation aux Concerts d'Elèves programmés durant l'année ; programmation d'une Audition de Classe ; présence aux réunions de professeurs. 								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-10-4010
<p>Intitulé du poste: agent de police municipale</p> <p>-exercer les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sureté, de la sécurité et de la sabrité publique (exercice en brigade), assurer une relation de proximité avec la population , rechercher et relever les infractions,rédaction et transmission d'écrits professionnels, collaborer avec les forces de sécurité de l'Etat , l'Equipeement, les services judiciaires, les centres d'incendie et de secours</p>								