

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

75

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Agent maîtrise	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien de stations d'eau potable et d'épuration	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-720
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de conditionnement thermique - SAV 634 Prends les consignes et s'informe sur l'état des équipements des ateliers lors de la relève</p>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-721
<p><b>Intitulé du poste:</b> Ingénieur courant fort courant faible etréseau de télécommunication - DGT 099 Participation à la rédaction des pièces techniques des cahiers des charges et annexe au programmes fonctionnels</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-722
<b>Intitulé du poste:</b> Jardinier ILM (SZ) Entretien et fleurissement des espaces verts								
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	Attaché Attaché principal	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-723
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé de Communication Web (CR) Vous participez à la mise en œuvre des projets de communication web (lancement des comptes Twitter et Facebook, amélioration de l'arborescence du site Internet et approfondissement de son référencement).								
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	Attaché	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-724
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable administratif (SZ) Vous impulsez, organisez et dirigez la mise en œuvre des plans d'action administratifs.								
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-725
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé de préparation et de suivi budgétaire-dépenses (CG) (MG) collabore à la préparation et l'exécution du budget et aux procédures budgétaires, à la gestion de la dette et des garanties d'emprunts, le suivi de la fiscalité et des ressources. Réalise des analyses ou études financières et propose des stratégies. Élabore et alimente les tableaux de bord financiers								
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-726
<b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire Comptable (CR) Vous effectuez la gestion comptable au sein des Services Techniques.								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Communauté d'agglomération Grand Paris Seine Ouest	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-727
<b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire Comptable (CR) Vous effectuez la gestion comptable au sein des Services Techniques.								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Attaché	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-728
<b>Intitulé du poste:</b> Attaché TJA Administrateur et adjoint au directeur d'un théâtre								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Adjoint tech. 1e cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-729
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique 1ère classe TJA Chef de cabine - projectionniste								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-730
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2ème classe Entretien des locaux								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	TmpNon	15:00	CIGPC-2015-04-731
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2ème classe Entretien des locaux								
92	Communauté d'agglomération Sud de Seine	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2015-04-732

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2ème classe Entretien des locaux								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-733
<b>Intitulé du poste:</b> Psychologue Poste situé sur le Territoire 8 - Antony, Bourg-la-Reine, Bagneux, Fontenay aux Roses Sous la hiérarchie du cadre de secteur, vous exercez les missions de PMI conformément à la réglementation et aux orientations du Département.								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-734
<b>Intitulé du poste:</b> Juriste commande publique Sous l'autorité du cadre référent, vous êtes chargé(e) des procédures de passation de contrats de la commande publique (marchés publics, accords-cadres,...)								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-735
<b>Intitulé du poste:</b> Juriste conseil Vous êtes affecté(e) dans différentes unités, traitant de matières diversifiées du droit tels que le droit des contrats publics, de la fonction publique, de l'action sociale, de l'aménagement et de la construction ainsi que tout autre domaine du droit répondant aux besoins évolutifs des services.								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-736
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant de service social Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de l'espace départemental d'actions sociales.								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-737

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Travailleur social d'insertion            Sous l'autorité fonctionnelle du coordonnateur de l'Espace Insertion, le travailleur social d'insertion accompagne les bénéficiaires du Revenu de Solidarité Active (RSA). Le poste est basé au sein de l'Espace Insertion de Rueil Malmaison situé 128 rue Danton à Rueil Malmaison. L'Espace Insertion repose par voie de conventionnement sur la mutualisation des moyens entre le Département, la Ville et le CCAS de Rueil Malmaison.</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-738
<p><b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE COMPTABLE ET BUDGETAIRE            Sous l'autorité du chef du service Administration, traitement des opérations comptables relatives au Pôle communication : engagement et liquidation des demandes, réalisation des bons de commandes.</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Sage-femme cl. sup.	Santé Sage-femme	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-739
<p><b>Intitulé du poste:</b> SAGE FEMME            Mission de PMI</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Puér. cl. sup.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-740
<p><b>Intitulé du poste:</b> PUERICULTRICE RESPONSABLE DE CENTRE DE PMI            Organisation d'activités du centre de PMI et participation de la mise en œuvre de projets départementaux.</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-741
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant socio-éducatif            Au sein d'un équipe pluridisciplinaire vous participerez aux missions de prévention et de protection de l'aide sociale à l'enfance.</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-742
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant socio-éducatif            Travailleur social au sein d'une équipe pluridisciplinaire vous serez placé sous l'autorité du responsable du service territorial de l'aide sociale à l'enfance et vous serez chargé des missions.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Mon.-éd. et int. fam. Mon.-éd. et int. fam. principal	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-743
<p><b>Intitulé du poste:</b> TECHNICIEN(NE) DE L'INTERVENTION SOCIALE ET FAMILIALE Il intervient seul et/ou en collaboration avec les travailleurs sociaux de l'EDAS auprès de toute personne ou famille présentant des risques d'exclusion sociale.</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-744
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant de service social Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de l'espace départemental d'actions sociales.</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Puér. cl. normale	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-745
<p><b>Intitulé du poste:</b> Puéricultrice de secteur Sous la hiérarchie du cadre responsable d'équipe, vous exercez les missions de PMI sur votre secteur d'intervention, conformément à la réglementation et aux orientations du Département.</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-746
<p><b>Intitulé du poste:</b> PUERICULTRICE DE SECTEUR Placé(e) sous l'autorité du cadre coordinateur de PMI, vous êtes chargé(e) d'organiser les activités du centre de PMI et de participer à la mise en œuvre de projets départementaux de prévention et de promotion de la santé de la famille et de l'enfant.</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-747
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture Sous la hiérarchie du responsable d'équipe, vous exercez les missions et les actions de PMI conformément à la réglementation et aux orientations du Département.</p>								
92	Conseil départemental des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-748

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Référent socio-éducatif Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous participez aux missions de prévention et de protection de l'Aide Sociale à l'Enfance.								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-749
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Puériculture L'auxiliaire de Puériculture organise et assure l'accueil. Il met en œuvre les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure.								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-750
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Puériculture L'auxiliaire de Puériculture organise et assure l'accueil. Il met en œuvre les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure.								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-751
<b>Intitulé du poste:</b> cuisinier prépare et cuisine les repas du self municipal								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-752
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire de carrière paie gestion de la carrière et paie d'un portefeuille de 200 agents.								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-753

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Assistante dentaire assiste le chirurgien dentiste et prépare le matériel								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Animateur pr. 2e cl.	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-754
<b>Intitulé du poste:</b> chargé des achats publics exécution de la politique des achats publics mise en place par la Ville négociation								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-755
<b>Intitulé du poste:</b> aide maternelle aide auprès de l'instituteur pour les activités pédagogiques entretien des locaux aide à la restauration collective								
92	Mairie de BOURG-LA-REINE	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien	Patrimoine bâti Dessinatrice / Dessinateur CAO-DAO	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-756
<b>Intitulé du poste:</b> dessinateur-projeteur - Conception, mise en forme de plans sur informatique. - Recueil des plans du patrimoine. - Mise à jour du fond documentaire des infra et superstructures existantes. - Gestion du stock de matériel et supports graphiques. - Participation à la mise en œuvre d'une gestion informatique du patrimoine bâti.								
92	Mairie de CHÂTENAY-MALABRY	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-757
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture de 1ère classe Accueil et accompagnement des enfants et de leurs parents au quotidien ; aider l'enfant à grandir et à s'épanouir (jeux d'éveil, changes, repas...). Participation aux réunions d'élaboration du projet pédagogique de la structure.								
92	Mairie de CLAMART	Attaché	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-758

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> chef de projet étude chef de projet étude								
92	Mairie de CLAMART	Attaché	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 04-759
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur des relations publiques Directeur des relations publiques								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015- 04-760
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de surveillance (ASA) Assurer la sécurité du bâtiment. Prévenir, par le dialogue, l'émergence de conflits, et prévenir les services d'urgence compétents si nécessaire. Assurer l'accueil téléphonique, physique et l'orientation des usagers. Participer à la lutte contre les incendies et à l'évacuation du bâtiment en cas de sinistre, et guider les moyens de secours et sécuriser le bâtiment.								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 04-761
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable des temps péri éducatifs le responsable est l'interlocuteur unique sur l'école des familles, du directeur d'école des agents d'animation sur les temps périscolaires. Il fait l'interface avec la direction de l'Education. Il centralise et diffuse l'information tant ascendante que descendante. Il organise et coordonne les équipes d'animation								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Animateur	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 04-762
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable des temps péri éducatifs le responsable est l'interlocuteur unique sur l'école des familles, du directeur d'école des agents d'animation sur les temps périscolaires. Il fait l'interface avec la direction de l'Education. Il centralise et diffuse l'information tant ascendante que descendante. Il organise et coordonne les équipes d'animation								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-763
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable des temps péri éducatifs                      le responsable est l'interlocuteur unique sur l'école des familles, du directeur d'école des agents d'animation sur les temps périscolaires. Il fait l'interface avec la direction de l'Education. Il centralise et diffuse l'information tant ascendante que descendante. Il organise et coordonne les équipes d'animation</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-764
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent entretien                      Entretien des locaux</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-765
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable péri-éducatif                      Le responsable péri-éducatif encadre la surveillance de la restauration scolaire ou bien celle de la garderie du soir. Il encadre l'organisation des Temps d'Activité Périscolaires. et assure le bon déroulement et l'encadrement de l'activité de centre de loisirs. Il est force de proposition en ce qui concerne l'organisation administrative et éducative du service enfance et bénéficie de temps de réunion dédiés.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-766
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur péri-éducatif                      Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des Accueils de Loisirs Sans Hébergement, des « parcours de découverte », des garderies du soir et de la surveillance de la restauration scolaire</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-767
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur péri-éducatif                      Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des Accueils de Loisirs Sans Hébergement, des « parcours de découverte », des garderies du soir et de la surveillance de la restauration scolaire</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-768

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> animateur péri-éducatif Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des Accueils de Loisirs Sans Hébergement, des « parcours de découverte », des garderies du soir et de la surveillance de la restauration scolaire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-769
<b>Intitulé du poste:</b> animateur péri-éducatif Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des Accueils de Loisirs Sans Hébergement, des « parcours de découverte », des garderies du soir et de la surveillance de la restauration scolaire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-770
<b>Intitulé du poste:</b> animateur péri-éducatif Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des Accueils de Loisirs Sans Hébergement, des « parcours de découverte », des garderies du soir et de la surveillance de la restauration scolaire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-771
<b>Intitulé du poste:</b> animateur péri-éducatif Accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des Accueils de Loisirs Sans Hébergement, des « parcours de découverte », des garderies du soir et de la surveillance de la restauration scolaire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-772
<b>Intitulé du poste:</b> animateur accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des Accueils de Loisirs Sans Hébergement, des « parcours de découverte », des garderies du soir et de la surveillance de la restauration scolaire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-773
<b>Intitulé du poste:</b> animateur accueillir et animer, en toute sécurité, les enfants dans le cadre des Accueils de Loisirs Sans Hébergement, des « parcours de découverte », des garderies du soir et de la surveillance de la restauration scolaire								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-774
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable le responsable est l'interlocuteur unique sur l'école des familles, du directeur d'école des agents d'animation sur les temps périscolaires. Il fait l'interface avec la direction de l'Education. Il centralise et diffuse l'information tant ascendante que descendante. Il organise et coordonne les équipes d'animation</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Attaché Attaché principal	Prévention et sécurité Responsable du service de police municipale	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-775
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur de la sécurité publique locale Coordination des services PM, Stationnement, Unité des parcs, Vidéo surveillance, Maison du droit et de la Prévention. Préparation et suivi des CLSPD et des actions de prévention de la délinquance. Participation aux cellules de veille Pilotage de projets</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de collecte	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-776
<p><b>Intitulé du poste:</b> Équipier de Nettoyement Ø Effectuer des tâches de nettoyage - assurer les balayages manuels, mécaniques et le lavage à haute pression - ramasser les déchets divers (seringues, déjections, feuilles...) Ø Effectuer des tâches spécifiques : collecte des ordures, maintenance des bacs, enlever les graffitis et les affiches, déneigement, implantation de mobiliers urbains... Ø Assurer le suivi et le nettoyage du matériel et des véhicules ...</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint patr. 2e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-777
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint du patrimoine chargé de l'accueil au musée municipal Gestion de l'accueil, assistance à la gestion des collections, gestion du fonds documentaire.</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-778
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique 2ème classe entretien des locaux, restauration, hygiène</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de COLOMBES	Ingénieur Ingénieur principal	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015- 04-779
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur des Bâtiments Proposer, mettre en place et évaluer la politique municipale dans le domaine de la construction, de l'entretien et de la maintenance du patrimoine communal.</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 04-780
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE RESTAURATION ET D'ENTRETIEN a) Distribuer et servir les repas : - Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, - Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : - Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, - Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection, - Entretien des cours d'écoles, c) Participer à la prise du repas : accompagner les convives lors de la prise des repas.</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Ingénieur Ingénieur principal	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 04-781
<p><b>Intitulé du poste:</b> DSI /Chef de projet Informatique Les missions d'un chef de projet au sein de ce service sont : • Pilotage des projets selon la normalisation établie au sein de la DSI et les règles des marchés publics • Accompagnement du projet durant tout le cycle de vie. • Contrôle... • Suivi des opérations des fournisseurs et des sous-traitants • Suivi budgétaire et des ressources • Animation et comptes-rendus de réunions • Remontée d'informations sur les problèmes liés au projet, proposition de résolution. • Suivi des problèmes techniques pouvant survenir.</p>								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Infirmier cl. sup.	Santé Infirmière / Infirmier	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015- 04-782
<p><b>Intitulé du poste:</b> Infirmier (e) de classe supérieure Adjoint (e) d'une structure petite enfance, mise en oeuvre de la politique de santé en faveur des jeunes enfants, assurer la surveillance médicale, le suivi des visites médicales, la distribution et la prise de médicament.</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 04-783

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture /VI/AS/La Farandole Accueillir enfant&amp;sa famille dans une démarche d'aide à la séparation, veiller au bon développement de l'enfant, expliquer situations de changement à l'enfant, accompagner et soutenir l'enfant, favoriser les relations et interactions entre enfants, respecter le régime alimentaire de chaque enfant, respect et appliquer les règles d'hygiène, participer au projet pédagogique e réunions</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Technicien	Espaces verts et paysage Directrice / Directeur espaces verts et biodiversité	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-784
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant de direction assistant de direction aux espaces verts</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-785
<p><b>Intitulé du poste:</b> infirmière crèche poisson lune Directrice adjointe à la crèche poisson lune</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Attaché	Services culturels Directrice / Directeur de l'action culturelle	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-786
<p><b>Intitulé du poste:</b> Attaché territorial Responsable des aspects technique, administratif et financier, en liaison avec les élus chargés d'un secteur. Il coordonne les actions des services et des équipements à vocation culturelle, supervise les procédures administratives (préparation budgétaire, recherche de financements extérieurs publics et privés, partenariats) et organise des manifestations culturelles. Il participe également à l'élaboration d'une stratégie de communication en collaboration avec le directeur du pôle.</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Rédacteur pr. 2e cl.	Urbanisme et aménagement Responsable des affaires immobilières et foncières	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-787
<p><b>Intitulé du poste:</b> Instructeur des autorisations d'urbanisme Effectuer les visites de conformité de permis de construire et dresser les procès verbaux pour infraction aux règlements d'urbanisme</p>								
92	Mairie de NANTERRE	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-788

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> TECHNCIEN GESTION TECHNIQUE ET ADMINISTRATIVE DU PATRIMOINE suivi d'études et de travaux d'entretien et de maintenance de tous corps d'état réalisés sur le patrimoine communal								
92	Mairie de NANTERRE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-789
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de l'accueil et de la billetterie Etre responsable du bon fonctionnement de l'accueil des publics et de la billetterie des spectacles.								
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-790
<b>Intitulé du poste:</b> ATTACHE TERRITORIAL Conçoit et met en œuvre des actions de communication dont des événements. Développe la création, assure la qualité et la cohérence des formes et des contenus de communication								
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-791
<b>Intitulé du poste:</b> ATTACHE TERRITORIAL Conçoit et met en œuvre des actions de communication dont des événements. Développe la création, assure la qualité et la cohérence des formes et des contenus de communication								
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-792
<b>Intitulé du poste:</b> ATTACHE TERRITORIAL Conçoit et met en œuvre des actions de communication dont des événements. Développe la création, assure la qualité et la cohérence des formes et des contenus de communication								
92	Mairie de PUTEAUX	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-793
<b>Intitulé du poste:</b> Agent social de 2ème classe Assure l'action socio-éducative auprès des familles, à partir du support des activités d'aide à la vie quotidienne et à l'éducation des enfants. Contribue à l'autonomisation et à la prévention d'interventions plus lourdes, voire de placements en institution. Met en place des projets éducatifs et préventifs avec les personnes ou familles en difficulté temporaire								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de PUTEAUX	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-794
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent social de 2ème classe Assure l'action socio-éducative auprès des familles, à partir du support des activités d'aide à la vie quotidienne et à l'éducation des enfants. Contribue à l'autonomisation et à la prévention d'interventions plus lourdes, voire de placements en institution. Met en place des projets éducatifs et préventifs avec les personnes ou familles en difficulté temporaire</p>								
92	Mairie de PUTEAUX	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-795
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent social de 2ème classe Assure l'action socio-éducative auprès des familles, à partir du support des activités d'aide à la vie quotidienne et à l'éducation des enfants. Contribue à l'autonomisation et à la prévention d'interventions plus lourdes, voire de placements en institution. Met en place des projets éducatifs et préventifs avec les personnes ou familles en difficulté temporaire</p>								
92	Mairie de PUTEAUX	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Manipulatrice / Manipulateur d'électroradiologie	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-796
<p><b>Intitulé du poste:</b> Manipulateur electroradiologie médicale Manipulateur electroradiologie médicale</p>								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Attaché	Communication Cheffe / Chef de projet communication numérique	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-797
<p><b>Intitulé du poste:</b> Community Manager Le Community manager sera en charge du site Internet de la ville et des réseaux sociaux. Il devra pour chaque outil : · Définir et proposer la stratégie digitale à déployer · Proposer la ligne éditoriale et rédiger les contenus · Créer et animer un réseau de correspondants internes · Mettre en ligne les informations sur le site internet et mettre à jour les contenus · Publier les messages et divers supports sur les réseaux sociaux · Assurer une veille sur les réseaux sociaux, identifier les relais d'opinion et gérer l'e-réputation de la Ville · Communiquer les questions reçues</p>								
92	Mairie de SCEAUX	Rédacteur	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-798

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'accueil de la maison du tourisme                      Accueillir, orienter, renseigner le public sur place et par téléphone Traiter les demandes des visiteurs de l'office de tourisme, par téléphone, par courrier et par voie électronique Gérer la documentation touristique                      Représenter l'image de la collectivité auprès des usagers Répondre aux demandes complexes des usagers (offre de logements, échanges villes jumelles,...) S'assurer de la fiabilité des informations qu'il transmet en s'appuyant sur les outils internes (Portail accueil) et externes (internet, documentation spécifique Maison de tourisme,...)</p>								
92	Mairie de SÈVRES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-799
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture                      Accueil des enfants en collectivité. Organisation des soins liés à l'hygiène et à l'alimentation et participation à l'élaboration et à la mise en oeuvre d'animations et d'activités d'éveil des enfants.</p>								
92	Mairie de SÈVRES	Adjoint patr. 1e cl.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-04-800
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint du patrimoine                      Assurer l'accueil du public en secteur jeunesse et à l'accueil centarl, gestion des collections, accueil des groupes, participation aux projets d'animation et d'événements.</p>								
92	Mairie de SÈVRES	Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-801
<p><b>Intitulé du poste:</b> gardien site sportif                      Chargé de l'accueil et de la sécurité du gymnase municipal.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Rédacteur pr. 1re cl.	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-802
<p><b>Intitulé du poste:</b> Documentaliste                      Gestion logistique des acquisitions et des abonnements Recherches documentaires Conseil au public</p>								
92	Mairie de SURESNES	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-803
<p><b>Intitulé du poste:</b> EJE                      - Accompagner les enfants - proposer et mettre en place des activités stimulants l'evail du jeune enfant</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de SURESNES	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-804
<b>Intitulé du poste:</b> EJE - Accompagner les enfants - proposer et mettre en place des activités stimulants l'veil du jeune enfant								
92	Mairie de SURESNES	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-805
<b>Intitulé du poste:</b> EJE - Accompagner les enfants - proposer et mettre en place des activités stimulants l'veil du jeune enfant								
92	Mairie de VANVES	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-806
<b>Intitulé du poste:</b> assistante administrative et financier Sous l'autorité hiérarchique du responsable du pôle administratif et financier des services techniques, l'assistant(e) administratif et financier assurera le suivi comptable et budgétaire du service, le suivi financier des marchés publics et sera amené à participer à la rédaction des pièces pour ces marchés.								
92	Mairie de VANVES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-807
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2ème classe Entretien quotidien des locaux : sols, mobiliers, sanitaires, plans de travail, miroirs, placard, portes et poignées, rebords de fenêtres...; Nettoyage régulier des poubelles et du local à poubelle; Balayage régulier des cours extérieures utilisées par les enfants, surveillance de la propreté des bacs à sable; Cirage et lustrage régulier des sols; Gestion du stock de produits d'entretien et distribution des produits consommables dans les sanitaires; Transmission à l'équipe de direction de toute information concernant les difficultés rencontrées; Participation à la vie de l'établissement								
92	Mairie de VANVES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-808
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2ème classe Entretien quotidien des locaux : sols, mobiliers, sanitaires, plans de travail, miroirs, placard, portes et poignées, rebords de fenêtres...; Nettoyage régulier des poubelles et du local à poubelle; Balayage régulier des cours extérieures utilisées par les enfants, surveillance de la propreté des bacs à sable; Cirage et lustrage régulier des sols; Gestion du stock de produits d'entretien et distribution des produits consommables dans les sanitaires; Transmission à l'équipe de direction de toute information concernant les difficultés rencontrées; Participation à la vie de l'établissement								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de VANVES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-809
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2ème classe                      Entretien quotidien des locaux : sols, mobiliers, sanitaires, plans de travail, miroirs, placard, portes et poignées, rebords de fenêtres...; Nettoyage régulier des poubelles et du local à poubelle; Balayage régulier des cours extérieures utilisées par les enfants, surveillance de la propreté des bacs à sable; Cirage et lustrage régulier des sols; Gestion du stock de produits d'entretien et distribution des produits consommables dans les sanitaires; Transmission à l'équipe de direction de toute information concernant les difficultés rencontrées; Participation à la vie de l'établissement</p>								
92	OPH de Courbevoie	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-810
<p><b>Intitulé du poste:</b> standardiste et hotesse d accueil                      accueil des locataires</p>								
92	OPH de Courbevoie	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-811
<p><b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire technique                      gestionnaire d un ensemble de groupe HLM</p>								
92	OPH de Courbevoie	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeuse / Chauffeur	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-812
<p><b>Intitulé du poste:</b> CHAUFFEUR                      CHAUFFEUR DE L OPH</p>								
92	OPH de Courbevoie	Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires générales Responsable des services techniques	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-813
<p><b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE ADM DU SERVICE TECHNIQUE                      RESPONSABLE DES SECTEURS TECHNIQUE</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CCAS de Rosny-sous-Bois	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-814
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide à domicile CM - IM                      Contribue au maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Apporte une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, un soutien psychologique et social</p>								
93	CCAS de Saint-Denis	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-815
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-0191 Adjoint administratif au Pôle social                      assurer l'accueil physique et téléphonique du public et des partenaires, assurer les réponses aux demandes faites en ligne, évaluer la demande, orienter les usagers vers les ces et organismes compétents, assurer la gestion des rendez-vous</p>								
93	CCAS de Saint-Denis	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-816
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-0155 Adjoint administratif de 2ème classe                      Assurer l'accueil physique et téléphonique du public et des partenaires, informer et orienter les résidents et les familles</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Attaché	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-817
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable secteur habitat (h/f)                      Vous organisez, en lien avec les villes du secteur, un suivi formalisé des dispositifs et projets sur le secteur, et vous êtes force de propositions auprès de votre direction et des élus. Vous participez aux réflexions et dispositifs communautaires actuels et à venir en faveur de l'amélioration de l'habitat privé et contribuez à la déclinaison du volet habitat privé du PLH communautaire à l'échelle du secteur.</p>								
93	Communauté d'agglomération Est Ensemble	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-818

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission (h/f)            Vous assurez, par ailleurs, les réunions de suivi du prestataire, en suivant le marché sur le volet administratif et financier et en coordonnant les actions du prestataire en lien avec les services partenaires des villes.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-819
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE CONSERVATION            Membre de l'équipe des médiathèques, il (ou elle) participe à la mise en œuvre du développement de la lecture publique sur le territoire de l'agglomération en application de la Charte de Lecture Publique.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-820
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE CONSERVATION            Membre de l'équipe des médiathèques, il (ou elle) participe à la mise en œuvre du développement de la lecture publique sur le territoire de l'agglomération en application de la Charte de Lecture Publique.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-821
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE CONSERVATION            Membre de l'équipe des médiathèques, il (ou elle) participe à la mise en œuvre du développement de la lecture publique sur le territoire de l'agglomération en application de la Charte de Lecture Publique.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Rédacteur	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-822
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire / Analyste de données LK            Sous la responsabilité du chef de service, vous avez pour mission de gérer la collecte, le traitement et l'analyse des données fiscales. Vous devez en assurer la cohérence, la qualité et les mises à jour dans les bases de données informatiques. Vous travaillez plus généralement au suivi des évolutions des bases fiscales, nécessaires à la définition de la stratégie fiscale communautaire, en lien étroit avec celle des villes.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-823

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien de proximité                      Le Technicien de Proximité assure l'installation et la garantie de fonctionnement des équipements informatiques et téléphoniques (matériels et logiciels) du poste de travail utilisateur. Il assure la maintenance (à distance ou sur site) de ces équipements et traite les incidents.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-824
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien de proximité                      Le Technicien de Proximité assure l'installation et la garantie de fonctionnement des équipements informatiques et téléphoniques (matériels et logiciels) du poste de travail utilisateur. Il assure la maintenance (à distance ou sur site) de ces équipements et traite les incidents.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-825
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien de proximité                      Le Technicien de Proximité assure l'installation et la garantie de fonctionnement des équipements informatiques et téléphoniques (matériels et logiciels) du poste de travail utilisateur. Il assure la maintenance (à distance ou sur site) de ces équipements et traite les incidents.</p>								
93	Communauté d'agglomération Plaine Commune	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-826
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable d'équipe de proximité                      Le Responsable d'Equipe de Proximité organise les activités d'installation et de maintenance de son périmètre. Il assure également le premier niveau d'escalade des incidents</p>								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Ingénieur principal	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-827
<p><b>Intitulé du poste:</b> ERGONOME - DBL                      ERGONOME - DBL</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-828
<b>Intitulé du poste:</b> TECHNICIEN - DBL TECHNICIEN - DBL								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-829
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE DE PROJET D EDUCATION DU DEVELOPPEMENT DURABLE - DEJ CHARGE DE PROJET D EDUCATION DU DEVELOPPEMENT DURABLE - DEJ								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 1e cl.	Eau et assainissement Responsable de station de traitement d'eau potable ou d'épuration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-830
<b>Intitulé du poste:</b> OUVRIER EN EQUIPE DE SECTEUR - DEA OUVRIER EN EQUIPE DE SECTEUR - DEA								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-831
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE DE PROJET COP 21 - DEA CHARGE DE PROJET COP 21 - DEA								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Technicien	Patrimoine bâti Dessinatrice / Dessinateur CAO-DAO	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-832
<b>Intitulé du poste:</b> DESSINATEUR - DEA DESSINATEUR - DEA								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Ingénieur	Eau et assainissement Responsable d'exploitation eau potable et assainissement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-833

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE AUTOMATISME SIMULATION - DEA RESPONSABLE AUTOMATISME SIMULATION - DEA								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-834
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE D ETUDES - DBL CHARGE D ETUDES - DBL								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Ingénieur	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-835
<b>Intitulé du poste:</b> ERGONOME DBL ERGONOME DBL								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 1e cl.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-836
<b>Intitulé du poste:</b> OUVRIER D OUVRAGES SPECIAUX - DEA OUVRIER D OUVRAGES SPECIAUX - DEA								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Technicien pr. de 2ème cl.	Eau et assainissement Agente / Agent chargé-e de contrôle en assainissement collectif et non collectif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-837
<b>Intitulé du poste:</b> COORDINATEUR DU CENTRAL - DEA COORDINATEUR DU CENTRAL - DEA								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 1e cl.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-838

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> OUVRIER POLYVALENT - DEA OUVRIER POLYVALENT - DEA								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 1e cl.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-839
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D EQUIPE DE SECTEUR - DEA AGENT D EQUIPE DE SECTEUR - DEA								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-840
<b>Intitulé du poste:</b> CONSEILLER EN MARCHES PUBLICS - DBFCG CONSEILLER EN MARCHES PUBLICS - DBFCG								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-841
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-842
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-843

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER - CRECHES CUISINIER - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-844
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-845
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-846
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-847
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-848
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS - CRECHES								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-849
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN DE PMI MEDECIN DE PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-850
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN DE PMI MEDECIN DE PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-851
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN DE PMI MEDECIN DE PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-852
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN DE PMI MEDECIN DE PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-853
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR SPECIALISE - ASE EDUCATEUR SPECIALISE - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-854

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR SPECIALISE - ASE EDUCATEUR SPECIALISE - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-855
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR SPECIALISE - ASE EDUCATEUR SPECIALISE - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-856
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR SPECIALISE - ASE EDUCATEUR SPECIALISE - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-857
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR SPECIALISE - ASE EDUCATEUR SPECIALISE - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-858
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR SPECIALISE - ASE EDUCATEUR SPECIALISE - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-859
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR SPECIALISE - ASE EDUCATEUR SPECIALISE - ASE								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-860
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN DE PMI MEDECIN DE PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-861
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN DE PMI MEDECIN DE PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-862
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN DE PMI MEDECIN DE PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Psychologue cl. norm.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-863
<b>Intitulé du poste:</b> PSYCHOLOGUE - PMI PSYCHOLOGUE - PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Sage-femme cl. normale	Santé Sage-femme	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-864
<b>Intitulé du poste:</b> SAGE FEMME - PMI SAGE FEMME - PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-865

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE D ETUDE DES MODES D ACCUEIL - PMI CHARGE D ETUDE DES MODES D ACCUEIL - PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Puér. cl. normale	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-866
<b>Intitulé du poste:</b> PUERICULTRICE DE SECTEUR - PMI PUERICULTRICE DE SECTEUR - PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Technicien pr. de 1ère cl.	Affaires générales Responsable des services techniques	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-867
<b>Intitulé du poste:</b> 15-02 DBL RESPONSABLE DU SECTEUR TRAITEMENT DES DEMANDES D'INTERVENTION > Animer et piloter l'équipe du secteur > Superviser la gestion des demandes de prestation ou d'intervention urgente ou non et participer à l'analyse et à l'information des demandes d'intervention récurrentes > Participer au déploiement des outils informatiques de dématérialisation des demandes > Planifier et organiser des rencontres avec les services afin d'ajuster ou lancer des actions visant à améliorer l'activité > Participer à la mise en œuvre de la démarche de gestion et de management qualité-environnement du secteur en lien avec le chef de bureau								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-868
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF DE BUREAU ETABLISSEMENT ASSOCIATIF - ASE CHEF DE BUREAU ETABLISSEMENT ASSOCIATIF - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-869
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DE CIRCONSCRIPTION - ASE RESPONSABLE DE CIRCONSCRIPTION - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Psychologue cl. norm.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-870
<b>Intitulé du poste:</b> PSYCHOLOGUE - ASE PSYCHOLOGUE - ASE								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-871
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN - ASE MEDECIN - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-872
<b>Intitulé du poste:</b> INSPECTEUR DE GROUPEMENT - ASE INSPECTEUR DE GROUPEMENT - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-873
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE GESTION PAIE - ASE ASSISTANT DE GESTION PAIE - ASE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Responsable production et support des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-874
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT INFORMATIQUE - DPAS ASSISTANT INFORMATIQUE - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-875
<b>Intitulé du poste:</b> SECRETAIRE DE CIRCONSCRIPTION - DPAS SECRETAIRE DE CIRCONSCRIPTION - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-876

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE SOCIALE - DPAS ASSISTANTE SOCIALE - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-877
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE SOCIALE - DPAS ASSISTANTE SOCIALE - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-878
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE SOCIALE - DPAS ASSISTANTE SOCIALE - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-879
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE SOCIALE - DPAS ASSISTANTE SOCIALE - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-880
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE SOCIALE - DPAS ASSISTANTE SOCIALE - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-881
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE SOCIALE - DPAS ASSISTANTE SOCIALE - DPAS								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-882
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE SOCIALE - DPAS ASSISTANTE SOCIALE - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-883
<b>Intitulé du poste:</b> TECHNICIEN DE LABORATOIRE - DPAS TECHNICIEN DE LABORATOIRE - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-884
<b>Intitulé du poste:</b> TECHNICIEN DE LABORATOIRE - DPAS TECHNICIEN DE LABORATOIRE - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-885
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE DE SUIVI DE GESTION - DPAS CHARGE DE SUIVI DE GESTION - DPAS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Technicien pr. de 2ème cl.	Environnement Chargée / Chargé d'animation à l'éducation au développement durable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-886
<b>Intitulé du poste:</b> ANIMATEUR DU PATRIMOINE - DNPB ANIMATEUR DU PATRIMOINE - DNPB								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Technicien pr. de 2ème cl.	Environnement Chargée / Chargé d'animation à l'éducation au développement durable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-887
<b>Intitulé du poste:</b> ANIMATEUR DU PATRIMOINE - DNPB ANIMATEUR DU PATRIMOINE - DNPB								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Agent maîtrise	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-888
<b>Intitulé du poste:</b> SURVEILLANT DE TRAVAUX - DNPB SURVEILLANT DE TRAVAUX - DNPB								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Technicien pr. de 2ème cl.	Environnement Responsable des espaces naturels protégés	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-889
<b>Intitulé du poste:</b> SURVEILLANT DE TRAVAUX - DNPB SURVEILLANT DE TRAVAUX - DNPB								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Ingénieur	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-890
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE D ETUDES NATURA 2000 - DNPB CHARGE D ETUDES NATURA 2000 - DNPB								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-891
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE D ETUDES DEMOGRAPHIQUES - DEJ CHARGE D ETUDES DEMOGRAPHIQUES - DEJ								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-892

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE D ETUDES - DAEIP CHARGE D ETUDES - DAEIP								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-893
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DE PROJET - DAEIP RESPONSABLE DE PROJET - DAEIP								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-894
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE GESTION DES ACHATS MARCHES PUBLICS - CRECHE ASSISTANT DE GESTION DES ACHATS MARCHES PUBLICS - CRECHE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-895
<b>Intitulé du poste:</b> DIRECTRICE ADJOINTE A L EQUIPE DE SOUTIEN - CRECHES DIRECTRICE ADJOINTE A L EQUIPE DE SOUTIEN - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-896
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER - PPRS RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER - PPRS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-897
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES - PPRS ASSISTANT RESSOURCES HUMAINES - PPRS								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-898
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE GESTION CARRIERE PAIE - PPRS ASSISTANT DE GESTION CARRIERE PAIE - PPRS								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-899
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN CONSEIL - DPAPH MEDECIN CONSEIL - DPAPH								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-900
<b>Intitulé du poste:</b> EVALUATEUR MEDICO SOCIAL - DPAPH EVALUATEUR MEDICO SOCIAL - DPAPH								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-901
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE DES EQUIPEMENTS - DPAPH CHARGE DES EQUIPEMENTS - DPAPH								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-902
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE DES EQUIPEMENTS - DPAPH CHARGE DES EQUIPEMENTS - DPAPH								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-903

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> INSTRUCTEUR - DPAPH INSTRUCTEUR - DPAPH								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-904
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DE PROJETS NTIC - DIR COM RESPONSABLE DE PROJETS NTIC - DIR COM								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Ingénieur	Développement territorial Cheffe / Chef de projet développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-905
<b>Intitulé du poste:</b> ADMINISTRATEUR FONCTIONNEL SID - DSOE ADMINISTRATEUR FONCTIONNEL SID - DSOE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Ingénieur	Développement territorial Cheffe / Chef de projet développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-906
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF DE BUREAU - DSOE CHEF DE BUREAU - DSOE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Direction générale Conseillère / Conseiller en organisation	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-907
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE DE MISSION - DSOE CHARGE DE MISSION - DSOE								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Direction générale Conseillère / Conseiller en organisation	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-908
<b>Intitulé du poste:</b> AUDITEUR - DACIGR AUDITEUR - DACIGR								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Direction générale Conseillère / Conseiller en organisation	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-909
<b>Intitulé du poste:</b> AUDITEUR - DACIGR AUDITEUR - DACIGR								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-910
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE DE MISSION - DAD CHARGE DE MISSION - DAD								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-911
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF DE PROJET - DSI CHEF DE PROJET - DSI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-912
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE ARCHIVISTE - DSA ASSISTANTE ARCHIVISTE - DSA								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-913
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE GESTION - DVD ASSISTANT DE GESTION - DVD								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-914

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE GESTION - DVD ASSISTANT DE GESTION - DVD								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-915
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE GESTION - DVD ASSISTANT DE GESTION - DVD								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 1e cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-916
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D EXPLOITATION - DVD AGENT D EXPLOITATION - DVD								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Ingénieur principal	Systèmes d'information et TIC Administratrice / Administrateur systèmes et bases de données	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-917
<b>Intitulé du poste:</b> ADMINISTRATEUR DES SYSTEMES DE GESTION DES BDD - DSI ADMINISTRATEUR DES SYSTEMES DE GESTION DES BDD - DSI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Administratrice / Administrateur systèmes et bases de données	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-918
<b>Intitulé du poste:</b> ANALYSTE DES SYSTEMES APPLICATIFS - DSI ANALYSTE DES SYSTEMES APPLICATIFS - DSI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-919

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> CONTROLEUR DE GESTION - DBFCG CONTROLEUR DE GESTION - DBFCG								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-920
<b>Intitulé du poste:</b> PSYCHOLOGUE Dans le cadre des missions de protection de l'enfance, garantir la prise en compte de la dimension psychologique pour chaque enfant, jeune et famille accueillis ou suivis par le service.								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-921
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-922
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-923
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-924
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-925
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-926
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-927
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-928
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-929
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-930

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-931
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-932
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-933
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-934
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-935
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-936
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-937
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-938
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-939
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-940
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-941

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-942
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-943
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-944
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-945
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-946
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-947
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-948
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-949
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-950
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-951
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-952

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-953
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-954
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-955
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-956
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-957
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-958
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-959
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-960
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-961
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-962
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-963

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-964
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-965
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-966
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-967
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-968
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-969
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-970
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-971
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-972
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-973
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-974

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-975
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-976
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-977
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-978
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-979
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-980
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-981
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-982
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-983
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-984
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-985

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-986
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-987
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-988
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-989
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-990
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - CRECHES								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-991
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - PMI AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - PMI								
93	Conseil départemental de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-992
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - PMI AUXILIAIRE DE PUERICULTURE - PMI								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Attaché principal	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-993
<b>Intitulé du poste:</b> DGA de 40 à 150 000 habitants Directeur Général Adjoint du pôle Solidarités								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-994
<b>Intitulé du poste:</b> responsable conçoit et met en oeuvre des projets de santé publique de promotion et de prévention sur son territoire d'intervention.								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2015-04-995
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de soins soins d'hygiène et de nursing (toilette, mobilisation, alimentation, élimination...) petits soins infirmiers sur délégation (petits pansements, soins dermatologique, préventions d'escarres, aide à la prise des traitements...) soins relationnels et éducatifs (soutien psychologique, stimulation, éducation, accompagnement fin de vie).								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-996

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Secrétaire des assistants du service social</p> <p>Vous accueillez physiquement et téléphoniquement les usagers du service social. Vous informez, orientez le public et pré-évaluez les situations d'urgence. Vous êtes en charge du secrétariat de 3 assistants de service social (travail de frappe important). Vous organisez le planning de la semaine, suivez les dossiers des usagers administrativement. Vous réceptionnez et traitez les appels téléphoniques. Vous classez et archivez les dossiers.</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-997
<p><b>Intitulé du poste:</b> MAITRE NAGEUR SAUVETEUR</p> <p>Vous assurez la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques. Vous contrôlez et veillez au respect des normes fixées par le Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours et au règlement intérieur de l'établissement. Vous détectez les anomalies des matériels. Vous encadrez les activités de natation (enseignement aux scolaires « primaire et maternelle » et participez aux manifestations événementielles (nocturnes, semaines promotionnelles). Vous encadrez et animez les activités aquatiques (aquagym, aqua-palming, bébés dans l'eau et jardin aquatique).</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-998
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)</p> <p>Vous participez à l'accueil et à l'intégration sociale d'enfants en situation de handicap, atteints de maladies chroniques ou en situation de risque d'exclusion sociale ainsi qu'à l'élaboration du projet d'établissement.</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-999
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)</p> <p>Vous participez à l'accueil et à l'intégration sociale d'enfants en situation de handicap, atteints de maladies chroniques ou en situation de risque d'exclusion sociale ainsi qu'à l'élaboration du projet d'établissement.</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1000
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission santé jeunes</p> <p>Au sein du Point Accueil Ecoute Jeunes Mosaïque, et en collaboration avec le responsable, vous assurez l'animation et le développement du point d'accueil, centré sur les questions de santé à destination des jeunes (11 – 17 ans). Vous menez des actions collectives de prévention et d'éducation pour la santé.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Rédacteur pr. 2e cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1001
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'instruction foncier Mettre en oeuvre la politique foncière définie par la ville. Gestion des DIA et suivi des commissions Suivi des actions menées dans le cadre d'une convention tripartite visant à soutenir la production de logements et favoriser le développement économique. Assurer la création d'un observatoire foncier Participation aux réunions dans le cadre des projets communaux d'aménagement</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Social Chargée / Chargé d'accueil social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1002
<p><b>Intitulé du poste:</b> CONSEILLER INSERTION RSA CONSEILLER INSERTION R.S.A.</p>								
93	Mairie de BAGNOLET	Ingénieur Ingénieur principal	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1003
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-059 Directeur du patrimoine Bâti Sous le DGST</p>								
93	Mairie de BAGNOLET	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1004
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-060 assistant administratif collaborateur</p>								
93	Mairie de BAGNOLET	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Création d'emploi	TmpNon	17:30	CIGPC-2015-04-1005
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-061 assistant administratif collaborateur</p>								
93	Mairie de BOBIGNY	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1006

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission à l'amélioration du patrimoine H/F                      Le/la chargé(e) de mission sur l'amélioration du patrimoine aura en charge des projets d'amélioration du patrimoine et de lutte contre les situations d'indécence. Ces projets seront menés d'une manière transversale sur le territoire tant dans le domaine du logement social que du logement privé, en s'appuyant sur les services communaux (logement, habitat, foncier, urbanisme, hygiène, cabinet du maire, ccas), intercommunaux (Est ensemble) et les partenaires institutionnels et financiers (Anah, CG, CDC...)</p>								
93	Mairie de BOBIGNY	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1007
<p><b>Intitulé du poste:</b> Juriste                      Le juriste est un acteur de proximité, il participe à la sécurisation juridique des actes et projets de la collectivité. - Sécurisation juridique des actes de la collectivité (délibérations, décisions, arrêtés, contrats) - Conseil et assistance juridiques des services et des élus de la collectivité - Accompagnement des cadres dans la mise en place de projets - Gestion de dossiers contentieux du portefeuille urbanisme / commande publique - Veille juridique prospective</p>								
93	Mairie de BOBIGNY	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1008
<p><b>Intitulé du poste:</b> Juriste                      Le juriste est un acteur de proximité, il participe à la sécurisation juridique des actes et projets de la collectivité. - Sécurisation juridique des actes de la collectivité (délibérations, décisions, arrêtés, contrats) - Conseil et assistance juridiques des services et des élus de la collectivité - Accompagnement des cadres dans la mise en place de projets - Gestion de dossiers contentieux du portefeuille urbanisme / commande publique - Veille juridique prospective</p>								
93	Mairie de DRANCY	Attaché	Communication Chargée / Chargé de création graphique	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1009
<p><b>Intitulé du poste:</b> WEBMASTER/GM                      Définir l'architecture et les rubriques du site internet, vérifier le bon fonctionnement du site, mises à jour des contenus multimédias du portail, validation avec les journalistes des articles à publier sur le site</p>								
93	Mairie de DRANCY	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1010

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM								
Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux, Aide ç l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie, Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants et réalisations de petits soins, Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou de l'animation des activités pédagogiques, Aménagements et entretiens des locaux et des matériaux destinés aux enfants Transmission d'informations Participation aux différents projets								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	TmpNon	17:50	CIGPC-2015-04-1011
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'accueil agent d'acceuil								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1012
<b>Intitulé du poste:</b> secretaire secretaire au centre de sante								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1013
<b>Intitulé du poste:</b> intervenant informatique intervenant informatique								
93	Mairie de DUGNY	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1014
<b>Intitulé du poste:</b> animatrice animatrice centre de loisirs								
93	Mairie de DUGNY	Animateur Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1015

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> animatrice animatrice centre de loisirs								
93	Mairie de DUGNY	Médecin hors cl. Médecin 1ère cl.	Santé Médecin de médecine préventive	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1016
<b>Intitulé du poste:</b> medecin de médecine professionnelle medecin de médecine professionnelle								
93	Mairie de DUGNY	Médecin hors cl. Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1017
<b>Intitulé du poste:</b> chirurgien dentiste chirurgien dentiste								
93	Mairie de DUGNY	Médecin hors cl. Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1018
<b>Intitulé du poste:</b> radiologue radiologue								
93	Mairie de DUGNY	Médecin hors cl. Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1019
<b>Intitulé du poste:</b> neurologue neurologue								
93	Mairie de GAGNY	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2015-04-1020
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN LSJC Participe au parcours de santé de la population en lien avec les autres acteurs de santé. Conçoit et met en œuvre des projets de santé publique, de promotion et de prévention sur son territoire d'intervention. Participe à l'élaboration et à l'exécution de la politique départementale, communale ou intercommunale dans son domaine d'intervention (politique de la famille et de l'enfance, personnes âgées, handicapées, précarité, sécurité, santé publique, etc.)								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de GAGNY	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeuse / Chauffeur	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1021
<b>Intitulé du poste:</b> CHAUFFEUR SA/GP-JH chauffeur (livraison de repas et autres....).								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de publication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1022
<b>Intitulé du poste:</b> Journaliste Organisation et rédaction du journal de la commune : dossier du mois, brèves, informations générales... Réalisation des supports de communication : micro-trottoir, dossier, brèves, événements... Secrétariat de rédaction								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Rédacteur	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1023
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service métiers et carrières Garantir les procédures administratives, statutaires et de recrutement et leur sécurité juridique Garantir la fiabilité des informations concernant le personnel et leur stricte confidentialité Organiser et faire évoluer le service en vue d'assurer l'adéquation permanente entre les orientations municipales, le service rendu et les besoins des agents Alerter et proposer des évolutions								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Animateur	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1024
<b>Intitulé du poste:</b> Coordonnateur jeunesse Développer et animer un partenariat de réseau avec l'ensemble des acteurs locaux en lien avec le public jeune. Mettre en œuvre les réponses éducatives adaptées aux besoins et attentes du public. Assurer la gestion administrative, technique et budgétaire du service								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1025
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de production Fabrication des déjeuners des scolaires, des centres de loisirs et des personnes âgées Préparation des goûters Répartition des repas par site de livraison Nettoyage de la vaisselle et des locaux Toutes opérations techniques de restauration ou d'entretien de surface Assistance au magasinier et au chauffeur livreur en cas de besoin								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Rédacteur	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1026
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable administrative Production et suivi de l'ensemble des actes administratifs, juridiques et budgétaires Suivi des subventions Gestion communale de sécurité et d'accessibilité								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Opératrice / Opérateur de vidéoprotection	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1027
<b>Intitulé du poste:</b> opérateur vidéo surveillance assurer la protection des citoyens par la vidéo surveillance								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1028
<b>Intitulé du poste:</b> chargé d'accueil à la maison populaire MISSION PRINCIPALE : Accueillir, orienter et renseigner le public de la structure ACTIVITÉS PRINCIPALES Accueil physique : Identifier et orienter les visiteurs Adhérents : Informer sur les activités, remettre les plaquettes des activités et actions, contrôler les dossiers de pré inscription, indiquer les salles Professeurs : Diffuser les diverses informations, prendre les messages Visiteurs des expositions : contrôler l'espace exposition, tenir le cahier de fréquentation Tenir la billetterie : concerts, spectacles Accueil téléphonique								
93	Mairie de MONTREUIL	Attaché Attaché principal	Santé Coordonnatrice / Coordonnateur de santé	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1029
<b>Intitulé du poste:</b> responsable des centres de santé municipaux MISSION PRINCIPALE : Dans le cadre législatif, réglementaire et/ou conventionnel, en conformité avec les orientations municipales et sous l'autorité hiérarchique du Directeur de la Santé le responsable des CMS dirige et anime le service, plus particulièrement sur les aspects administratifs et financiers. Il est le garant de la bonne exécution budgétaire du service.								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1030
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1031
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1032
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1033
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1034
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1035
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1036

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1037
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1038
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1039
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1040
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1041
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1042
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1043
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1044
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2015-04-1045
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Technicien	Systèmes d'information et TIC Responsable des études et applications des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1046
<b>Intitulé du poste:</b> chef du service informatique responsable informatique et réseaux								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1047

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire de carrières agent chargé d'un portefeuille d'agents carrière et paie								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1048
<b>Intitulé du poste:</b> chargé de communication agent chargé de la communication et des relations publiques								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1049
<b>Intitulé du poste:</b> chargé de la politique du commerce agent chargé des relations avec les commerçants et de la dynamique du commerce local								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Attaché	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1050
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur de l'habitat et de logement Directeur de l'habitat et du logement.								
93	Mairie de ROMAINVILLE	Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Conductrice / Conducteur de transports en commun	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1051
<b>Intitulé du poste:</b> CHAUFFEUR TRANSPORT EN COMMUN Placé sous l'autorité du Responsable du Garage Municipal, vous aurez pour mission d'assurer le transport des écoles, centres de loisirs et des élus pour des sorties officielles. Missions principales ? Conduire des véhicules de transport en commun ? Appliquer les règles de sécurité et du suivi des itinéraires prédéterminés ? Accueillir les passagers ? Contrôler et entretenir au quotidien le véhicule ? Prendre en charge l'intendance des bagages ? Vérifier la présence des passagers								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1052

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Puériculture CL -IM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1053
<b>Intitulé du poste:</b> 15-0190 Adjoint administratif de 2ème classe Assure l'accueil physique et téléphonique du public, oriente le public vers les organismes compétents								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-04-1054
<b>Intitulé du poste:</b> 15-0154 Rédacteur au sce du logement suivi des relogements liés à des dispositifs nécessitant le respect de délais ou de règles particulières : MOUS relogement, relogements, dans le cadre d'opérations ANRU								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1055
<b>Intitulé du poste:</b> 15-03(1à9) Adjoint d'animation 2ème classe Il encadre les enfants placés sous sa responsabilité. Sauf pour les responsables de centre déchargés du fait de la taille de leur centre, il encadre les enfants durant la restauration scolaire et peut assurer la responsabilité de la pause méridienne.								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1056
<b>Intitulé du poste:</b> 15-03(1à9) Adjoint d'animation 2ème classe Il encadre les enfants placés sous sa responsabilité. Sauf pour les responsables de centre déchargés du fait de la taille de leur centre, il encadre les enfants durant la restauration scolaire et peut assurer la responsabilité de la pause méridienne.								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1057

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-03(1à9) Adjoint d'animation 2ème classe                      Il encadre les enfants placés sous sa responsabilité. Sauf pour les responsables de centre déchargés du fait de la taille de leur centre, il encadre les enfants durant la restauration scolaire et peut assurer la responsabilité de la pause méridienne.</p>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1058
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-03(1à9) Adjoint d'animation 2ème classe                      Il encadre les enfants placés sous sa responsabilité. Sauf pour les responsables de centre déchargés du fait de la taille de leur centre, il encadre les enfants durant la restauration scolaire et peut assurer la responsabilité de la pause méridienne.</p>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1059
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-03(1à9) Adjoint d'animation 2ème classe                      Il encadre les enfants placés sous sa responsabilité. Sauf pour les responsables de centre déchargés du fait de la taille de leur centre, il encadre les enfants durant la restauration scolaire et peut assurer la responsabilité de la pause méridienne.</p>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1060
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-03(1à9) Adjoint d'animation 2ème classe                      Il encadre les enfants placés sous sa responsabilité. Sauf pour les responsables de centre déchargés du fait de la taille de leur centre, il encadre les enfants durant la restauration scolaire et peut assurer la responsabilité de la pause méridienne.</p>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1061
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-03(1à9) Adjoint d'animation 2ème classe                      Il encadre les enfants placés sous sa responsabilité. Sauf pour les responsables de centre déchargés du fait de la taille de leur centre, il encadre les enfants durant la restauration scolaire et peut assurer la responsabilité de la pause méridienne.</p>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1062

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> 15-03(1à9) Adjoint d'animation 2ème classe Il encadre les enfants placés sous sa responsabilité. Sauf pour les responsables de centre déchargés du fait de la taille de leur centre, il encadre les enfants durant la restauration scolaire et peut assurer la responsabilité de la pause méridienne.								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1063
<b>Intitulé du poste:</b> 15-03(1à9) Adjoint d'animation 2ème classe Il encadre les enfants placés sous sa responsabilité. Sauf pour les responsables de centre déchargés du fait de la taille de leur centre, il encadre les enfants durant la restauration scolaire et peut assurer la responsabilité de la pause méridienne.								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1064
<b>Intitulé du poste:</b> 15-005(1-2) Adjoint d'animation de 2ème classe l'animateur considère les enfants et les jeunes dans leur présent et leur devenir. Il assure leur sécurité morale, physique et affective.								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1065
<b>Intitulé du poste:</b> 15-005(1-2) Adjoint d'animation de 2ème classe l'animateur considère les enfants et les jeunes dans leur présent et leur devenir. Il assure leur sécurité morale, physique et affective.								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Ingénieur Ingénieur principal	Ateliers et véhicules Responsable d'atelier	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1066
<b>Intitulé du poste:</b> 15-040 Responsable du Centre Technique Municipal Coordonne l'ensemble des activités d'un atelier et encadre les personnels de l'atelier, organise le travail et contrôle la qualité des travaux.								
93	Mairie de SAINT-OUEN		Laboratoires Technicienne / Technicien de laboratoire	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1067

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-041 Responsable de l'Unité Prothèse Dentaire</p> <p>ACTIVITÉS Encadrement et management Animer et piloter l'équipe, Organiser le travail au sein de l'unité (gestion des plannings et des absences, élaboration de procédures), avec comme objectif d'éviter le recours à des sociétés extérieures, Distribuer et superviser le travail, Évaluer les équipes, identifier les besoins de formation Organiser le circuit de l'information au sein de l'unité Gérer les situations de conflits (usagers/service ou entre agents), Encadrer des stagiaires.</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1068
<p><b>Intitulé du poste:</b> Formateur informatique</p> <p>Organiser et assurer la formation initiale et la montée en compétence des agents sur les outils bureautiques. Organiser et mettre en œuvre des actions de formation à destination des agents en reclassement. Transmettre le savoir-faire et les bonnes méthodes informatiques Concevoir et animer les actions de formation, en concertation avec la DSI, sur les nouveaux outils bureautiques. Organiser et mettre en œuvre des actions de formation à destination des agents sur les logiciels structurants de la ville Analyser les besoins de formation bureautiques et évaluer le niveau des participants</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Attaché Attaché principal	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1069
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission relations médias</p> <p>- Recherchez, transcrire et transmission de l'information aux médias. - Assurer des relations suivies avec les journalistes. - Tenir une veille informative, et réaliser une revue de presse - Rédiger les communiqués et dossiers de presse. - Gérer les insertions publicitaires. - Gérer les demandes de tournages audiovisuels sur le territoire municipal. - Suivre des relations avec les prestataires, le contrôle des commandes, des devis et des factures.</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet technique des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1070
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur mutlimédia</p> <p>Assurer la programmation des activités de l'atelier, les accompagner et les évaluer Participer à l'animation et au développement du site jeunesse Organiser les fichiers et dossiers informatiques des postes en accès public Assurer la gestion de la salle et la maintenance du matériel informatique Elaborer et assurer le suivi du projet d'ensemble de l'atelier multimédia Veiller à la sécurité et au respect de la réglementation dans la salle informatique. Rédiger le bilan annuel, assurer le suivi des fréquentations Participer à des réunions d'équipe de l'Unité Création et Expression culturelle</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1071

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de bassin Participer à l'élaboration, la coordination, et au développement de l'animation des activités aquatiques en lien avec l'équipe d'encadrement de l'espace forme, Encadrer les activités aquatiques sur le plan opérationnel et pédagogique (scolaires, activités encadrées), Assurer l'installation des équipements spécifiques (lignes d'eau, matériels pédagogiques, ...), Entretien des relations régulières avec les associations et le mouvement sportif Gérer et organiser les plannings des équipes, Participer au recrutement du personnel et à son évaluation, Animer et coordonner le pôle BNSSA vacataire</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Ingénieur Ingénieur principal	Systèmes d'information et TIC Responsable production et support des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1072
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de service système réseau, télécoms et base de données Encadrer et superviser les agents de son équipe, organiser et planifier les activités. Définir l'architecture technique des systèmes d'information, en relation avec les projets du schéma directeur. Gérer le référentiel technique du système d'information en relation avec le directeur et les responsables des services de la DSI, Vérifier et analyser les impacts techniques des nouvelles solutions et leur cohérence avec l'architecture existante. Piloter les projets techniques et participer à la réflexion en cours sur l'adaptation de la répartition des missions au sein de la Direction</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1073
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien support et exploitation Garantir la gestion et l'exploitation des outils informatiques. Assurer la qualité des interventions et l'accompagnement des utilisateurs ainsi que la bonne gestion du parc des moyens techniques. Coordonner les opérations techniques : migration, mise en production, déploiement, déplacement, restaurations et reprises d'activité, en parfaite collaboration avec les autres services concernés. Gérer les locaux techniques, l'équipement connexe à l'informatique et planifier les activités d'exploitation et de support.</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Sports Responsable d'équipement sportif	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1074
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable d'équipe - L'organisation, le suivi et l'évaluation des missions des agents, en lien avec le responsable de l'équipement - La mise en place et le contrôle de l'ensemble des procédures de sécurité liées aux Equipements Individuels de Protection - La participation à l'organisation et à la gestion de manifestations sportives et culturelles sur le site, en semaine et les week-ends - La gestion des stocks et la participation aux tâches d'inventaire - Le suivi des relations avec les fournisseurs - La suppléance du responsable en cas d'absence</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2015-04-1075

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant formation musicale</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2015-04-1076
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant accompagnement, cours de chant chorale et atelier chansons</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1077
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant accompagnateur danse africaine</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:30	CIGPC-2015-04-1078
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant éveil pluriel</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2015-04-1079

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant accompagnement danse</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1080
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant intervention scolaire chorale</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	11:00	CIGPC-2015-04-1081
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant percussions batterie initiation</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2015-04-1082
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant piano</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:45	CIGPC-2015-04-1083

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant atelier chanson chorale</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:30	CIGPC-2015-04-1084
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant danse classique</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	07:30	CIGPC-2015-04-1085
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant danse africaine</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2015-04-1086
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant intervention scolaire</p> <p>Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2015-04-1087

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant accordéon initiation                      Afin de favoriser l'accès à la culture et à l'éducation artistique, le conservatoire travaille en partenariat avec l'Education nationale pour développer des projets d'éducation musicale dans les écoles. L'enseignant est en charge de la mise en oeuvre de ce partenariat. accompagner l'enseignant volontaire dans son projet d'éducation musicale de développer la dimension artistique des projets tout en prenant en compte les objectifs pédagogiques et les compétences visées définis dans les programmes de l'Education Nationale</p>								
93	Mairie de SEVRAN	Attaché	Finances Responsable de gestion comptable	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1088
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable des dépenses                      Assurer la bonne gestion comptable - être en lien avec les chefs de service. Animer une équipe d'agent comptable- participer au budget</p>								
93	Mairie de SEVRAN	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1089
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de propreté service intérieur                      Effectuer seule et sous le contrôle d'une cheffe d'équipe, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la la collectivité</p>								
93	Mairie de SEVRAN	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1090
<p><b>Intitulé du poste:</b> plombier                      maintenir en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau de plomberie, en suivant des directives ou d'après des documents techniques</p>								
93	Mairie de SEVRAN	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1091
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de propreté urbaine                      Effectuer les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics</p>								
93	Mairie de SEVRAN	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1092
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de propreté urbaine                      Effectuer les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de SEVRAN	Adjoint tech. 2e cl.	Imprimerie Imprimeuse-reprographe / Imprimeur-reprographe	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1093
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'imprimerie Réalise le travail d'impression, effectue le réglage des machines et contrôle la qualité des travaux								
93	Mairie de SEVRAN	Adjoint tech. 2e cl.	Imprimerie Imprimeuse-reprographe / Imprimeur-reprographe	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1094
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'imprimerie Réalise le travail d'impression, effectue le réglage des machines et contrôle la qualité des travaux								
93	Mairie de STAINS	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1095
<b>Intitulé du poste:</b> Secrétaire - Assurer l'administration générale, - assurer le standard téléphonique, - Elaborer et gérer le suivi des actes administratifs, - Gérer le suivi des horaires, des absences et des congés du personnel								
93	Mairie de STAINS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1096
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien Entretien des bâtiments								
93	Mairie de STAINS	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Responsable de la formation	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1097
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service G.P.E.C. - Impulser et mettre en œuvre la politique de recrutement et de formation, en cohérence avec la politique ressources humaines de la collectivité qu'il met en œuvre et évalue. - Participer aux projets transversaux de la collectivité, - Manager l'équipe de cadres spécialisés. - Participer à des études, réflexion et dossiers ponctuels en lien avec la gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.								
93	Mairie de VAUJOURS	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1098

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> marché public</p> <p>Il participe à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées dans les domaines administratif, financier, économique, sanitaire, social, culturel, de l'animation et de l'urbanisme. Ils peuvent ainsi se voir confier des missions, des études ou des fonctions comportant des responsabilités particulières, notamment en matière de gestion des ressources humaines, de gestion des achats et des marchés publics, de gestion financière et de contrôle de gestion, de gestion immobilière et foncière et de conseil juridique.</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1099
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent spécialisé des écoles maternelles</p> <p>Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de l'environnement...). Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité. Suivre l'état général de l'enfant, repérer les signes de mal-être et rassurer l'enfant. Désinfecter et protéger les plaies légères. Assurer la sécurité des enfants lors de déplacements pendant le temps scolaire. Préparer les supports pédagogiques selon les consignes de l'enseignant. Fabriquer des éléments éducatifs simples. Participer à des activités pédagogiques. Participer à la mise en œuvre du projet éducatif de l'école.</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1100
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent spécialisé des écoles maternelles</p> <p>Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des règles de vie en collectivité (respect d'autrui, respect de l'environnement...). Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité. Suivre l'état général de l'enfant, repérer les signes de mal-être et rassurer l'enfant. Désinfecter et protéger les plaies légères. Assurer la sécurité des enfants lors de déplacements pendant le temps scolaire. Préparer les supports pédagogiques selon les consignes de l'enseignant. Fabriquer des éléments éducatifs simples. Participer à des activités pédagogiques. Participer à la mise en œuvre du projet éducatif de l'école.</p>								
93	Mairie de VILLEPINTE	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1101
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE PROPLETE - ILOTIER</p> <p>Nettoyage manuel ou mécanisé du secteur défini de la ville Utilisation du matériel pour le nettoyage de la voirie</p>								
93	Mairie de VILLETANEUSE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1102

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien d'équipement municipaux Réaliser seul ou en équipe l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces des établissements d'enseignements, des équipements municipaux et des salles extérieures.								
93	Mairie de VILLETANEUSE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1103
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien d'équipements municipaux Réaliser seul ou en équipe l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des établissements d'enseignement, des équipements municipaux et des salles extérieures.								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1104
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur sportif sce EJS EDUCATEUR SPORTIF SCE EJS NY								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2015-04-1105
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur sportif sce EJS Educateur des activités physiques et sportif sce EJS cp								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Technicien pr. de 1ère cl.	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1106
<b>Intitulé du poste:</b> techn princ responsable sce bat Technicien principal de 1ère classe responsable bâtiment								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2015-04-1107
<b>Intitulé du poste:</b> école Jean Macé aide en cuisine								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2015-04-1108
<b>Intitulé du poste:</b> cuisine ROBILLARD aide en cuisine								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Mutation externe	TmpNon	20:00	CIGPC-2015-04-1109
<b>Intitulé du poste:</b> cuisine JEAN MACE aide en cuisine								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1110
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM et aide en cuisine aide en cuisine et aide maîtressei								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1111
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM et aide en cuisine aide en cuisine et aide maîtressei								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1112
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM et aide en cuisine aide en cuisine et aide maîtressei								
93	Mairie du BOURGET	Attaché	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1113

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE DE MARCHES PUBLICS Recenser, en collaboration avec les services concernés, les différents marchés publics (selon les différentes procédures) Instruire et suivre les dossiers de délégation de service public. Rédiger les documents de marché en concentration avec les services concernés.</p>								
93	Mairie du BOURGET	Ingénieur	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1114
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable des services bâtiments et voirie réseaux divers et environnement - l'élaboration des programmes d'opérations neuves et en assurer le suivi technique et administratif - l'élaboration de la programmation des travaux d'entretien et d'amélioration des bâtiments communaux et du suivi des opérations d'entretien et de maintenance du patrimoine immobilier municipal - l'élaboration des pièces techniques et administratives des marchés liés aux travaux à réaliser...</p>								
93	Mairie du BOURGET	Adjoint patr. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1115
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint du patrimoine - Suivi des collections documentaires en lien avec le coordinateur documentaires du réseau: suggestions, cotation et exemplarisation, évaluation. - Suivi des collections de périodiques en lien avec le coordinateur des périodiques du réseau. - Conception d'animations dans le cadre de la saison culturelle du réseau et de la médiathèque...</p>								
93	Mairie du RAINCY	Attaché	Ressources humaines Directrice / Directeur des ressources humaines	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1116
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable des Ressources Humaines - participation à la définition de la politique ressources humaines - Contrôle de la gestion administrative et statutaire - Information et communication interne - Elaboration et suivi de la masse salariale de la Collectivité - Pilotage du dialogue social - Politiques sectorielles RH et accompagnement des services - Management/encadrement de la direction, du service ou de l'équipe.</p>								
93	Mairie du RAINCY	Rédacteur	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1117
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du Service Jeunesse - Conception et pilotage de projets enfance, jeunesse et éducation - Evaluation des programmes et projets enfance, jeunesse, et éducation - Management/encadrement de la Direction, du Service ou de l'Equipe - Assistance et conseil aux élus - Promotion et communication de la politique éducative locale</p>								
93	Mairie du RAINCY	Rédacteur	Services culturels Directrice / Directeur de l'action culturelle	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1118

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du Service Culturel - Participe auprès des élus, à l'élaboration et à la promotion de la politique culturelle dela collectivité. - Pilote et évalue les projets culturels - Anime l'ensemble des ressources, des dispositifs et des partenariats en faveur du developpement territorial.								
93	Mairie du RAINCY	Rédacteur	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1119
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du Service Culturel - Participe auprès des élus, à l'élaboration et à la promotion de la politique culturelle dela collectivité. - Pilote et évalue les projets culturels - Anime l'ensemble des ressources, des dispositifs et des partenariats en faveur du developpement territorial.								
93	Mairie du RAINCY	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1120
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du secrétariat général - Organisation et planification des réunions - Accueil téléphonique et physique au secrétariat - Suivi des projets et activité de la direction - gestion administrative -								
93	Mairie du RAINCY	Rédacteur	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1121
<b>Intitulé du poste:</b> Rédacteur Participe à la définition du projet éducatif global de la collectivité/Pilote des projets d'enfance, jeunese et éducation/Encadre et organise les Serviceset les équipements rattachés à sa direction.								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CCAS de Créteil	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1122
<p><b>Intitulé du poste:</b> secrétaire à la direction du CCAS</p> <p>Sous l'autorité du DGA chargé de l'Action Sociale - Traitement et suivi du courrier, - Accueil téléphonique, gestion des rendez-vous et des plannings (5 personnes), - Préparation et suivi des réunions organisées au niveau de la DGA, - Classement et suivi des dossiers relatifs aux marchés du CCAS, - Suivi des assurances (sinistres), - Préparation et suivi des réunions du secteur handicap, - Prise de notes, rédaction de courrier courant et de comptes rendus, - Suivi des absences du personnel, - Classement des dossiers suivis directement par la direction</p>								
94	CCAS de Gentilly	Adjoint adm. 2e cl.	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1123
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent entretien et petits travaux</p> <p>Dans le cadre de la politique municipale en direction des publics retraités et des personnes âgées, mise en œuvre par le CCAS : L'agent polyvalent veillera à maintenir un cadre de vie de qualité pour les résidents du foyer bièvre, notamment en matière d'accueil et d'entretien des locaux. Il/ Elle permettra à la personne âgée de demeurer à son domicile par la réalisation d'interventions techniques (petits bricolages divers) selon nécessité. Avec l'ensemble du service retraités, il /elle participe à l'élaboration des orientations générales.</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1124
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide à domicile</p> <p>Visite et aide ménagère auprès des personnes âgées dans le cadre du maintien à domicile.</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1125
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide à domicile</p> <p>Visite et aide ménagère auprès des personnes âgées dans le cadre du maintien à domicile.</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1126

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Aide à domicile Visite et aide ménagère auprès des personnes âgées dans le cadre du maintien à domicile.								
94	Communauté d'agglomération Plaine Centrale du Val-de-Marne	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1127
<b>Intitulé du poste:</b> Cantonnier Sous l'autorité de son encadrant, et selon une programmation établie, il exécute les divers travaux d'entretien de la voie publique :- Assurer le balayage sur un canton seul ou en équipe, avec engin ou manuellement - Opérations de lavage - Opérations de désherbage manuel Comme activités secondaires: - Travaux de manutention (collecte de petits encombrants, chargement et déchargement de matériels et matériaux) - Sécurisation des sites et réalisation de la viabilité hivernale des rues et trottoirs - Nettoyement de marchés forains								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-04-1128
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire administratif - DRH - SASL recueillir et traiter les informations nécessaires au fonctionnement du service suivre et gérer les dossiers selon les compétences réalisation de travaux bureautiques								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1129
<b>Intitulé du poste:</b> chargé d'accueil - DRP SAIP accueil du public sur place renseigner et orienter le public vers les services compétents affichage information								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1130
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1131
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1132
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1133
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1134
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1135
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1136
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1137

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1138
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1139
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1140
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1141
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1142
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1143
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1144
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1145
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1146
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1147
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1148

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1149
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1150
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1151
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1152
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1153
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1154
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1155
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1156
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1157
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1158
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1159

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE SERVICE GENERAL ENTRETIEN DES LOCAUX AIDE A LA DEMI PENSION								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1160
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE RESTAURATION CONFECTION DES ENTRÉES ET DESSERTS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1161
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE RESTAURATION CONFECTION DES ENTRÉES ET DESSERTS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1162
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE RESTAURATION CONFECTION DES ENTRÉES ET DESSERTS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1163
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE RESTAURATION CONFECTION DES ENTRÉES ET DESSERTS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1164
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE RESTAURATION CONFECTION DES ENTRÉES ET DESSERTS								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1165
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1166
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1167
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1168
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1169
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1170

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1171
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1172
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1173
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1174
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER CONFECTION DES REPAS								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Responsable de production culinaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1175
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF CUISINIER CONFECTION DES REPAS MANAGEMENT								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Responsable de production culinaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1176
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF CUISINIER CONFECTION DES REPAS MANAGEMENT								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Responsable de production culinaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1177
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF CUISINIER CONFECTION DES REPAS MANAGEMENT								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Responsable de production culinaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1178
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF CUISINIER CONFECTION DES REPAS MANAGEMENT								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens. Adjoint tech. 1e cl. étab. d'ens.	Restauration collective Responsable de production culinaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1179
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF CUISINIER CONFECTION DES REPAS MANAGEMENT								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1180
<b>Intitulé du poste:</b> Travailleur social en placement (h/f) Nièvre DPEJ Travailleur social								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Attaché Attaché principal	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1181

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint au Chef de service accueil informations (h/f) DPEJ                      La DSPAPH a pour mission de mettre en oeuvre les politiques de solidarités envers les personnes âgées et les personnes handicapées. Dans ce cadre, le service accueil information est un service ressources et d'accueil des usagers, des familles et des professionnels. Il assure l'animation du réseau des partenaires de l'aide aux personnes âgées et aux personnes handicapées sur le territoire et développement des projets innovants.</p>								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1182
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante Sociale (h/f) DASO/ EDS de Sucy en Brie                      Assistante sociale</p>								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1183
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant territorial socio-éducatif (Enfance) en EDS (zus) (h/f) EDS Choisy le Rois                      Assistant territorial socio-éducatif</p>								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1184
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant social (h/f) EDS Ivry sur Seine                      Assistant Social</p>								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1185
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant territorial socio-éducatif (enfance) en EDS (ZUS) (h/f) EDS Créteil                      Assistant territorial socio-éducatif</p>								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1186

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Etablir des liens privilégiés avec les familles, prendre en charge un groupe d'enfants tout au long de la journée, veiller à son bien-être physique, affectif et à sa sécurité. Participation au travail en équipe avec l'ensemble des professionnelles de la crèche et transmissions orales et écrites de la journée des enfants qui lui sont confiés.								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1187
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Etablir des liens privilégiés avec les familles, prendre en charge un groupe d'enfants tout au long de la journée, veiller à son bien-être physique, affectif et à sa sécurité. Participation au travail en équipe avec l'ensemble des professionnelles de la crèche et transmissions orales et écrites de la journée des enfants qui lui sont confiés.								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1188
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant social (H/F) - DASO - 6013 L'assistant social en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1189
<b>Intitulé du poste:</b> PAE/DB/CHARGEDEPATRIMOINE/0770 Chargé de patrimoine								
94	Conseil départemental du Val-de-Marne	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1190
<b>Intitulé du poste:</b> Médecin de PMI Il contribue à la prévention, au dépistage, à l'orientation et à l'éducation à la santé en direction des enfants et de leur famille, participe à la protection de l'enfance et intervient dans les modes d'accueil (crèches et assistants maternels)-Nomination concours								
94	Institution Interdépartementale du parc du Tremblay	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2015-04-1191

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Assistante administrative Assistante administrative								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1192
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants mener les actions éducatives qui favorisent le développement psychoaffectif, somatique et intellectuel des enfants. de proposer avec l'équipe les outils nécessaires aux activités d'éveil en rapport avec l'âge des enfants ou du groupe d'enfants et favorisant l'épanouissement par le jeu; de recenser les besoins en matériel éducatif, d'élaborer et gérer le budget alloué, d'impulser une dynamique à l'équipe des orientations pédagogiques et d'animer les différents tranches d'âge.								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1193
<b>Intitulé du poste:</b> Huissier Rattaché au pôle accueil courrier, vous aurez pour principale mission d'assurer, par une présence continue, la sécurité de l'Hôtel de ville. A cet effet, vous participerez à l'accueil et à l'information des usagers ; procéderez au contrôle de l'accès aux étages du bâtiment ; tiendrez un registre des visites et délivrerez des autorisations d'accès ; veillerez à maintenir un état de sécurité au sein du bâtiment en détectant les comportements ou actes pouvant affecter la sécurité des lieux et en rappelant les règlements en vigueur								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Technicien	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1194
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable Patrimoine nord - Encadrer les responsables d'équipes chargés de l'entretien des Espaces Verts du secteur confié, - Programmer les travaux et en planifier l'organisation, - Garantir la qualité des Espaces Verts et du service public sur le secteur confié en réalisant des travaux d'entretien et de création nécessaires en étant force de proposition pour améliorer la qualité du patrimoine espaces verts, - Gérer le patrimoine lié au secteur de la régie, -Participer à la gestion financière du service, - Garantir le respect des consignes d'Hygiène et de Sécurité et des procédures en les appliquant et en les faisant								
94	Mairie d'ARCUEIL	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1195
<b>Intitulé du poste:</b> Infirmier Soins Infirmiers Stérilisation Accueil physique et téléphonique Action de prévention et d'information								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'ARCUEIL	Infirmier soins généraux hors cl	Santé Infirmière / Infirmier	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1196
<b>Intitulé du poste:</b> Infirmier Soins Infirmiers Stérilisation Accueil physique et téléphonique Action de prévention et d'information								
94	Mairie d'ARCUEIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1197
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur de Jeunes Enfants Prise en charge du jeune enfant dans sa globalité en lien avec sa famille.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1198
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur de Jeunes Enfants Prise en charge du jeune enfant dans sa globalité en lien avec sa famille.								
94	Mairie d'ARCUEIL	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1199
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM en crèche Assistance au personnel pour la réception, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants Préparation et mise en état de propreté des locaux et matériels Participation à la communauté éducative								
94	Mairie d'ARCUEIL	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1200
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM en crèche Assistance au personnel pour la réception, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants Préparation et mise en état de propreté des locaux et matériels Participation à la communauté éducative								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'ARCUEIL	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1201
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM en crèche Assistance au personnel pour la réception, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants Préparation et mise en état de propreté des locaux et matériels Participation à la communauté éducative								
94	Mairie d'ARCUEIL	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1202
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM en crèche Assistance au personnel pour la réception, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants Préparation et mise en état de propreté des locaux et matériels Participation à la communauté éducative								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1203
<b>Intitulé du poste:</b> Cuisinier Elaborer des menus variés et équilibrés en tenant compte des besoins des enfants. Etablir et réceptionner les commandes alimentaires de façon hebdomadaire, tout en gérant les stocks.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1204
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent Assurer l'entretien du linge et des locaux et participer quotidiennement à l'encadrement des groupes d'enfants.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1205
<b>Intitulé du poste:</b> Cyberthécaire Mettre en œuvre, animer et assurer le suivi du service public numérique de la médiathèque. Fonctions principales • Sensibilisation et initiation du public aux pratiques numériques • Formation des utilisateurs • Gestion des nouveaux services audio-visuels • Mise en place des services et des animations liées aux nouveaux supports et au web 2.0 • Suivi du fonctionnement du S.I.G. des bibliothèques • Participation à l'organisation stratégique et opérationnelle de l'équipement.								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1206
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASVP L'agent sera chargé de faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement. Il constatera les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Il participera à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires des autres lieux et bâtiments publics.</p>								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1207
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASVP L'agent sera chargé de faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement. Il constatera les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Il participera à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires des autres lieux et bâtiments publics.</p>								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1208
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASVP L'agent sera chargé de faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement. Il constatera les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Il participera à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires des autres lieux et bâtiments publics.</p>								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1209
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASVP L'agent sera chargé de faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement. Il constatera les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Il participera à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires des autres lieux et bâtiments publics.</p>								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1210

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1211
<b>Intitulé du poste:</b> animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1212
<b>Intitulé du poste:</b> animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1213
<b>Intitulé du poste:</b> animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1214
<b>Intitulé du poste:</b> animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1215
<b>Intitulé du poste:</b> animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1216
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1217
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1218
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1219
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1220
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur - Accueillir et encadrer des enfants - Proposer des projets d'animation éducatifs au sein des accueils de loisirs et lors des temps périscolaires.								
94	Mairie d'ARCUEIL	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1221

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil Participer au fonctionnement administratif ainsi qu'à l'accueil physique et téléphonique de la Direction des Ressources Humaines.</p>								
94	Mairie de BOISSY-SAINT-LÉGER	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1222
<p><b>Intitulé du poste:</b> UN ASSISTANT AU SEIN DE LA DIRECTION GENERALE DES SERVICES H/F Missions : Organisation de la vie professionnelle du DGS Réalisation et mise en forme de travaux bureautiques Accueil téléphonique et physique Organisation et planification de réunions Suivi de dossiers confiés par le DGS Participation à la gestion des commissions et conseil municipal Gestion du courrier entrant et sortant Profil : Connaissance de la collectivité et de l'environnement territorial Capacité rédactionnelle Maîtrise de la bureautique Maîtrise des techniques d'accueil téléphonique Sens de l'organisation et de la rigueur Niveau BAC + 2 ou expérience significative</p>								
94	Mairie de BOISSY-SAINT-LÉGER	Attaché	Finances Directrice / Directeur financier-ère	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1223
<p><b>Intitulé du poste:</b> UN DIRECTEUR DES FINANCES (H/F) Sous la responsabilité du Directeur Général des Services, vous participez à la définition et à la mise en œuvre de la stratégie budgétaire, financière et fiscale de la collectivité. Vous serez le garant de la fiabilité de la sécurité des procédures budgétaires dématérialisées et serez le partenaire privilégié des services dans la préparation, l'exécution et la prospective budgétaire. De formation supérieure, vous avez une expérience significative sur un poste en finances publiques. Vous maîtrisez les techniques et procédures d'élaboration et du suivi budgétaire.</p>								
94	Mairie de BOISSY-SAINT-LÉGER	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1224
<p><b>Intitulé du poste:</b> UN JARDINIER Sous l'autorité du responsable des espaces verts, vous effectuez l'entretien des espaces verts et participez activement aux différents événements organisés par la ville. Missions : Encadrer une équipe de 2 à 4 agents Réaliser des travaux d'entretien : tonte, nettoyage des massifs, arrosage, plantation Participer aux différentes décorations et événements de la Ville Prévoir le fleurissement estival et automnal Participer occasionnellement à la production florale Entretien du matériel Profil : BEP ou BAC professionnel espaces verts Expérience sur un poste similaire souhaité Dyna</p>								
94	Mairie de BRY-SUR-MARNE	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1225
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gardien de Police Municipale Gardien de Police Municipale</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de BRY-SUR-MARNE	Brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1226
<b>Intitulé du poste:</b> Brigadier Brigadier								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1227
<b>Intitulé du poste:</b> Jardinier Sous la responsabilité du responsable d'équipe pluridisciplinaire, le jardinier réalise l'ensemble des travaux nécessaires à la propreté, l'entretien, la rénovation ou la création d'espaces verts sur le territoire communal. Intégré dans une équipe pluridisciplinaire intervenant sur un quartier particulier, il travaille en étroite collaboration avec des collègues cantonniers dont il peut partager les missions le cas échéant.								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Mutation interne	TmpNon	20:00	CIGPC-2015-04-1228
<b>Intitulé du poste:</b> agent de restauration Distribution et service des repas Maintenance et hygiène des locaux								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1229
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'initiatives publiques Sous la responsabilité du chef de service et en binôme, l'agent prépare l'organisation et suit la tenue de l'ensemble des événements dont il a la charge (commémoration médailles, foire au troc et aux cochons, Champigny Plage, Fête de la ville, vœux du maire, ...) en garantissant la qualité du service rendu et dans le respect des procédures internes à la collectivité. Il participe à la définition des moyens nécessaires à la réalisation des projets et à la coordination des équipes mobilisées lors des événements.								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1230
<b>Intitulé du poste:</b> Aide Auxiliaire de puériculture Assiste le personnel qualifié pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants. Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2015-04-1231
<p><b>Intitulé du poste:</b> CHARGÉ DU DIALOGUE SOCIAL ET DES AFFAIRES JURIDIQUES DES RESSOURCES HUMAINES (h/f)                      1) Suivi des relations sociales : 2) Contentieux, pré-contentieux, veille juridique en matière de ressources humaines : 3) Suivi des procédures disciplinaires :</p>								
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2015-04-1232
<p><b>Intitulé du poste:</b> ACCOMPAGNATEUR PIANO                      Vous accompagnez au piano les cours du conservatoire pour les enfants et les adultes</p>								
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1233
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien structures Petite Enfance                      - Vous serez chargé(e) d'effectuer l'entretien de la crèche, en binôme avec un autre agent. - Vous travaillerez dans le respect des règles d'hygiène des établissements accueillant des enfants de moins de 4 ans. - Vous pourrez être amené(e) à apporter un renfort en cuisine ou bien en lingerie pour remplacer durant leurs congés les agents de service de la crèche.</p>								
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1234
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur                      Au sein du service Enfance et Vie Scolaire, vous êtes placé sous l'autorité du coordinateur des temps éducatifs et du directeur de structure. Vous exercez votre action dans le cadre des nouvelles activités périscolaires liées aux nouveaux rythmes scolaires, des accueils périscolaires, des centres de loisirs, de l'accompagnement scolaire, de la restauration scolaire, des classes de découverte et des centres de vacances : • vous participez à la mise en œuvre du projet pédagogique, • vous encadrez des groupes d'enfants et mettez en place des activités éducatives respectant le rythme de chacun</p>								
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1235
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur                      Au sein du service Enfance et Vie Scolaire, vous êtes placé sous l'autorité du coordinateur des temps éducatifs et du directeur de structure. Vous exercez votre action dans le cadre des nouvelles activités périscolaires liées aux nouveaux rythmes scolaires, des accueils périscolaires, des centres de loisirs, de l'accompagnement scolaire, de la restauration scolaire, des classes de découverte et des centres de vacances : • vous participez à la mise en œuvre du projet pédagogique, • vous encadrez des groupes d'enfants et mettez en place des activités éducatives respectant le rythme de chacun</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1236
<p><b>Intitulé du poste:</b> cuisinier</p> <p>Rattaché(e) au responsable de production du service restauration, vos principales missions sont les suivantes : • Participation à la production en liaison froide (3500 repas / jour) • Entretien des locaux et du matériel de la cuisine • Mise en œuvre des méthodes HACCP (notamment assurer la traçabilité des produits disponibles au self).</p>								
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1237
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien polyvalent des structures sportives</p> <p>• Assure la surveillance et la sécurité de l'installation, fait respecter le règlement intérieur, • Respecte la méthode de nettoyage, • Effectue l'entretien des locaux et des abords du stade, • Contrôle régulièrement l'état de propreté général, • Effectue le contrôle des accès, • Accueille et renseigne le public, les utilisateurs et l'ensemble des partenaires techniques du service, • Veille au bon ordre au niveau des vestiaires et des douches, • Vérifie quotidiennement les accès de sécurité (portes de secours). • Participe à l'entretien des terrains de sports et des espaces verts</p>								
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1238
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de surveillance des voies publiques</p> <p>• Surveillance de la voie publique et missions générales de prévention • Contrôle et relevé des dysfonctionnements de la signalétique du stationnement, des dispositifs de contrôle d'accès, et plus généralement, des équipements publics urbains • Verbalisation des infractions liées à l'arrêt ou au stat</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1239
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gardien pour les installations couvertes</p> <p>Placés sous l'autorité des Chefs d'équipes, l'agent sera chargé d'entretenir le gymnase, les vestiaires, les sanitaires ainsi que les différents matériels de sport. Il veillera au respect des règles instituées. Il devra accueillir les utilisateurs de l'installation</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1240

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent Sous la responsabilité du Directeur du Complexe Sportif et des contremaitres, l'agent sera chargé(e) de l'entretien des équipements sportifs, de l'accueil et de la surveillance du public.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Finances Responsable de gestion comptable	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1241
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service Comptabilité Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe chargée des Finances, il ou elle sera responsable de l'animation et de la gestion des procédures comptables sur la collectivité.								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1242
<b>Intitulé du poste:</b> jardinier jardinier								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1243
<b>Intitulé du poste:</b> cuisinier cuisinier en restauration collective								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Création d'emploi	TmpNon	07:00	CIGPC-2015-04-1244
<b>Intitulé du poste:</b> médecin de crèche médecin de crèche collective								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Détachement ou intégration directe	TmpNon	08:45	CIGPC-2015-04-1245
<b>Intitulé du poste:</b> professeur de chant professeur de chant								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1246
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture en halte garderie								
94	Mairie de NOISEAU	Attaché	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1247
<b>Intitulé du poste:</b> Attaché Attaché, responsable de la direction générale. Principal collaborateur du maire. Gestion administrative de la ville. Mise en œuvre des décisions municipales.								
94	Mairie de NOISEAU	DGS communes 2/10 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1248
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur général des services Assistance et conseil auprès des élus. Management de la direction générale								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1249
<b>Intitulé du poste:</b> Ouvrier polyvalent de maintenance - Plombier Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques.								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1250
<b>Intitulé du poste:</b> Ouvrier polyvalent de maintenance - Menuisier Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques.								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1251

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Ouvrier polyvalent de maintenance - Menuisier Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques.</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1252
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent d'entretien et de restauration Participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1253
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil et d'entretien des équipements sportifs Effectue les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements, matériels sportifs et aires de jeux. Assure la surveillance des équipements et des usagers et veille au respect des normes de sécurité. Accueille et renseigne les usagers</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1254
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant auxiliaire Accueil des enfants, des parents ou substituts parentaux. Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants. Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. Élaboration et mise en œuvre des projets d'activités des enfants dans le cadre du projet d'établissement. Préparation des repas. Application de la mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène. Aménagement, nettoyage et désinfection des espaces de vie de l'enfant et du matériel. Transmission d'informations. Participation à l'élaboration du projet d'établissement.</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1255
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent d'entretien et de restauration Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable de chantier l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement. •Participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Attaché	Ressources humaines Directrice / Directeur des ressources humaines	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1256
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable des ressources humaines Conçoit et propose une politique d'optimisation des ressources humaines de la collectivité. Anime et évalue sa mise en œuvre.</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1257
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante de gestion administrative Elections et affaires diverses Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service Elections et affaires diverses. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou du service.</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1258
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante de gestion ressources humaines Assure le traitement et la gestion des dossiers en matière de gestion des ressources humaines dans le respect des procédures et des dispositions réglementaires.</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1259
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante de gestion administrative au service Animation Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service Animation. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou du service.</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1260
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante de gestion administrative au service de l'eau et assainissement Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou du service Eau et Assainissement.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1261
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante de gestion administrative au service Péri-scolaire                      Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service Péri-scolaire. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou du service.</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de déchèterie	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1262
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agente / Agent de déchèterie                      • Assure les opérations de réception des déchets, de surveillance du tri, de gardiennage et de gestion des équipements d'une déchetterie ou d'une plate-forme de tri. Conseille et oriente les utilisateurs</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de déchèterie	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1263
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agente / Agent de déchèterie                      • Assure les opérations de réception des déchets, de surveillance du tri, de gardiennage et de gestion des équipements d'une déchetterie ou d'une plate-forme de tri. Conseille et oriente les utilisateurs</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de déchèterie	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2015-04-1264
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agente / Agent de déchèterie                      • Assure les opérations de réception des déchets, de surveillance du tri, de gardiennage et de gestion des équipements d'une déchetterie ou d'une plate-forme de tri. Conseille et oriente les utilisateurs</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1265
<p><b>Intitulé du poste:</b> Ouvrière / Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments - électricien                      • Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques</p>								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1266

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Ouvrière / Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments - électricien • Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques								
94	Mairie de VILLEJUIF	Attaché	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1267
<b>Intitulé du poste:</b> 14-43 Assistant auprès des élus Sous la responsabilité du chef de cabinet et de l'élu-e référent, l'assistant-e auprès des élus assiste les élus afin de leur permettre de disposer des informations nécessaires à l'exercice de leur mandat électif.								
94	Mairie de VILLEJUIF	Ingénieur	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1268
<b>Intitulé du poste:</b> 12-36 Responsable Hygiène et sécurité Responsable du service Hygiène et Sécurité, il/elle sera chargé d'initier, mettre en œuvre et coordonner les actions de la Ville de Villejuif dans les domaines sanitaires, de la salubrité et de la sécurité publique des risques. Il/elle assurera les missions relatives au titre du « Service Communal d'Hygiène et de Santé » de la ville de Villejuif : Habitat insalubre et indigne, Hygiène alimentaire, Nuisances sonores, Pollutions, Risques sanitaires (etc.). Plus précisément, il/elle devra intervenir au titre du pouvoir de police du Maire en matière d'environnement, de sécurité incendie...								
94	Mairie de VILLEJUIF	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Orthophoniste	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2015-04-1269
<b>Intitulé du poste:</b> 11-145 Orthophoniste Prise en charge orthophonique dans un cadre de soins destinés à des enfants et adolescents présentant des difficultés psychiques, de développement ou de comportement au sein d'une équipe pluridisciplinaire.								
94	Mairie de VILLEJUIF		Santé Médecin	A	Retraite	TmpNon	06:35	CIGPC-2015-04-1270
<b>Intitulé du poste:</b> 07-07 Médecin spécialiste allergologue Assurer la continuité de l'accueil, des soins, des consultations en allergologie.								
94	Mairie de VILLEJUIF	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1271

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> 11-104 Auxiliaires de puériculture            Sous la responsabilité de la directrice de l'établissement et dans le cadre du projet pédagogique, l'auxiliaire de puériculture a pour mission de répondre aux besoins fondamentaux individuels et collectifs de chaque enfant, en assurant leur prise en charge globale.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1272
<p><b>Intitulé du poste:</b> 11-104 Auxiliaires de puériculture            Sous la responsabilité de la directrice de l'établissement et dans le cadre du projet pédagogique, l'auxiliaire de puériculture a pour mission de répondre aux besoins fondamentaux individuels et collectifs de chaque enfant, en assurant leur prise en charge globale.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1273
<p><b>Intitulé du poste:</b> 11-104 Auxiliaires de puériculture            Sous la responsabilité de la directrice de l'établissement et dans le cadre du projet pédagogique, l'auxiliaire de puériculture a pour mission de répondre aux besoins fondamentaux individuels et collectifs de chaque enfant, en assurant leur prise en charge globale.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1274
<p><b>Intitulé du poste:</b> 11-104 Auxiliaires de puériculture            Sous la responsabilité de la directrice de l'établissement et dans le cadre du projet pédagogique, l'auxiliaire de puériculture a pour mission de répondre aux besoins fondamentaux individuels et collectifs de chaque enfant, en assurant leur prise en charge globale.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1275

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> 11-104 Auxiliaires de puériculture            Sous la responsabilité de la directrice de l'établissement et dans le cadre du projet pédagogique, l'auxiliaire de puériculture a pour mission de répondre aux besoins fondamentaux individuels et collectifs de chaque enfant, en assurant leur prise en charge globale.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1276
<p><b>Intitulé du poste:</b> 13-106 Agent Petite-Enfance            Sous la responsabilité du directeur/de la directrice et dans le respect du projet d'établissement, l'agent petite enfance a pour mission de répondre aux besoins fondamentaux individuels et collectifs des enfants accueillis. Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, l'agent prend en charge les enfants en veillant à leur sécurité et à leur bien-être sur le plan psychomoteur, éducatif, affectif et relationnel.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1277
<p><b>Intitulé du poste:</b> 14-75 Secrétaire au cabinet du Maire            Sous la responsabilité du directeur de cabinet d'élus, le/la secrétaire assure le secrétariat du Maire, du Directeur de Cabinet et du Chef de cabinet.</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1278
<p><b>Intitulé du poste:</b> 15-40 Auxiliaire de puériculture            Sous la responsabilité de la directrice de l'établissement et dans le cadre du projet pédagogique, l'auxiliaire de puériculture a pour mission de répondre aux besoins fondamentaux individuels et collectifs de chaque enfant, en assurant leur prise en charge globale.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1279
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien voirie            Effectue des travaux d'entretien de propreté de la voirie</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Responsable propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1280

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'exploitation Assure le bon état de la piscine pour un accueil de qualité des divers usagers et des conditions hygiéniques et sécuritaires parfaites								
94	Mairie de VINCENNES	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet technique des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1281
<b>Intitulé du poste:</b> Ingénieur en système d'information et outils collaboratifs Au sein de la Direction des Systèmes d'Information vous participerez à la modernisation de la collectivité en relevant les défis majeurs liés aux projets de travail collaboratif (GED, Parapheur électronique, Intranet du type Office 365), à l'urbanisation technique (ESB, BPM, webservice) et à leur intégration dans le système d'information. Vous participez également au maintien en condition opérationnelle du datacenter.								
94	Mairie de VINCENNES	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1282
<b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire Ressources Humaines Au sein de la Direction des Ressources Humaines et sous l'autorité du responsable du service Administration des Ressources Humaines, vous avez pour mission d'analyser, de gérer et de traiter, à partir de dispositifs législatifs et réglementaires, l'ensemble du processus de déroulement de la carrière, de la paie et de l'absentéisme.								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Technicien pr. de 2ème cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1283
<b>Intitulé du poste:</b> Instructeur Constitution et gestion des réserves foncières								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1284
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur Organise et prépare les activités Garant de la sécurité des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1285

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> animateur Organise et prépare les activités Garant de la sécurité des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1286
<b>Intitulé du poste:</b> animateur Organise et prépare les activités Garant de la sécurité des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1287
<b>Intitulé du poste:</b> animateur Organise et prépare les activités Garant de la sécurité des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1288
<b>Intitulé du poste:</b> animateur Organise et prépare les activités Garant de la sécurité des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1289
<b>Intitulé du poste:</b> animateur Organise et prépare les activités Garant de la sécurité des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1290
<b>Intitulé du poste:</b> animateur Organise et prépare les activités Garant de la sécurité des enfants								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2015-04-1291
<b>Intitulé du poste:</b> agent du nettoyage Assure la propreté de la voirie								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1292
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur Organise et prépare les activités Garant de la sécurité des enfants								
94	Mairie d'ORLY	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Ressources humaines Chargée / Chargé du recrutement	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1293
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé(e) de recrutement formation mobilité Dans une logique de gestion anticipée des besoins, le chargé de recrutement-formation-mobilité accompagne les managers et les agents. Il participe aux processus de recrutement, de formation et de mobilité en veillant à impliquer les managers dans la gestion des ressources humaines. Il travaille au sein d'une équipe dédiée à la formation, au recrutement et à la mobilité. Il intervient en complémentarité et avec l'appui des autres services et expertises de la DRH. Il participe à la définition et la mise en œuvre de projets ou actions transversaux.								
94	Mairie d'ORMESSON-SUR-MARNE	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1294
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint du patrimoine Accueille le public et entretient les collections (réception, équipement, petites réparations). Contrôle la qualité de la conservation. Gère les opérations de prêt et de retour et inscrit les usagers. Peut participer à l'acquisition et à la promotion des collections								
94	Mairie d'ORMESSON-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Systèmes d'information et TIC Responsable production et support des systèmes d'information	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2015-04-1295

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint au Directeur des Services Techniques                      Seconde le DST dans l'ensemble des opérations du service. Gère les infrastructures de télécommunications de la collectivité, administre et exploite les moyens informatiques des sites et procède à l'achat de services de télécommunications. Participe au bon fonctionnement du système d'information en garantissant le maintien des différents outils, des logiciels systèmes et infrastructures de communication. Surveille le fonctionnement des équipements informatiques physiques et logiques du centre de production, dans le cadre des normes, méthodes d'exploitation et de sécurité</p>								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Rédacteur	Affaires générales Secrétaire de mairie	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1296
<p><b>Intitulé du poste:</b> BA Un(e) assistant(e) pour le cabinet du Maire                      Placé(e) sous l'autorité de la Directrice de Cabinet vous aurez en charge des missions suivantes: rédiger des courriers et élaborer des notes, effectuer des recherches documentaires et juridiques, être l'interface entre les services et le cabinet, gérer et suivre des agendas de la Direction du cabinet et des élus, organiser des réunions, accueillir le public (physique et téléphonique).</p>								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1297
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien / Restauration scolaire                      Agent d'entretien service ménage et restauration scolaire : entretien des bâtiments communaux, service des repas dans les écoles.</p>								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1298
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien / Restauration scolaire                      Agent d'entretien service ménage et restauration scolaire : entretien des bâtiments communaux, service des repas dans les écoles.</p>								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1299
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien / Restauration scolaire                      Agent d'entretien service ménage et restauration scolaire : entretien des bâtiments communaux, service des repas dans les écoles.</p>								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1300

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien / Restauration scolaire Agent d'entretien service ménage et restauration scolaire : entretien des bâtiments communaux, service des repas dans les écoles.								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1301
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien / Restauration scolaire Agent d'entretien service ménage et restauration scolaire : entretien des bâtiments communaux, service des repas dans les écoles.								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1302
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques Contribuer au développement d'actions culturelles et éducatives. Participer à la mise en valeur, la conservation des collections et la recherche documentaire.								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1303
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur des APS Mise en place d'activités sportives pour les enfants.								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1304
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur des APS Mise en place d'activités sportives pour les enfants.								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1305
<b>Intitulé du poste:</b> Aide auxiliaire de puériculture Aide auxiliaire de puériculture dans ses fonctions techniques d'exécution (change, repas etc...)								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2015-04-1306
<b>Intitulé du poste:</b> Aide auxiliaire de puériculture Aide auxiliaire de puériculture dans ses fonctions techniques d'exécution (change, repas etc...)								
94	OPH d'Ivry-sur-Seine	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1307
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'accueil Chargé d'accueil des locataires.								
94	OPH d'Ivry-sur-Seine	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1308
<b>Intitulé du poste:</b> personnel de service Personnel chargé de l'entretien et la propreté des groupes d'immeuble								
94	OPH d'Ivry-sur-Seine	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1309
<b>Intitulé du poste:</b> chargé de la comptabilité Chargé de la comptabilité du service copropriété.								
94	OPH d'Ivry-sur-Seine	Directeur	Finances Directrice / Directeur financier-ère	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015-04-1310
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la direction financière et informatique Responsable de la direction financière et informatique								

**Annexe à l'arrêté n°2015-106 du 08/04/2015 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	OPH d'Ivry-sur-Seine	Directeur	Affaires générales Responsable des services techniques	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2015- 04-1311
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la direction de la gestion locative Responsable de la direction de la gestion locative</p>								