

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

75

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	SYNDICAT DES EAUX D'ILE-DE-FRANCE	Ingénieur	Développement territorial Chargé d'études	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2577
<p>Intitulé du poste: Chargé(e) d'opération secteur distribution Assure la conduite d'opérations du programme quinquennal d'investissements pour les travaux du réseau de distribution, en liaison avec les services internes, les maîtres d'œuvre et les entreprises retenues selon les procédures du CMP</p>								
75	SYNDICAT DES EAUX D'ILE-DE-FRANCE	Technicien pr. de 2ème cl.	Eau et assainissement Surveillant de travaux en eau potable et assainissement	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2578
<p>Intitulé du poste: Chargé du contrôle et du suivi des travaux de canalisations Assure le contrôle et le suivi des travaux du secteur distribution notamment pour le renouvellement des branchements en plomb et des canalisations de distribution en liaison avec les autres services du SEDIF. Apporte une assistance à la planification des opérations et contribue à la conduite d'opérations du programme d'investissement du secteur</p>								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Eau et assainissement Ouvrier d'entretien réseau d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2579
<p>Intitulé du poste: SAV 330- Mécanicien Assure la maintenance des installations au sein d'une équipe.</p>								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Rédacteur	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2580
<p>Intitulé du poste: DGT 010 - Chargé de gestion budgétaire et comptable Assure la gestion financière des marchés publics au sein d'une équipe de 5 personnes.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Technicien	Eau et assainissement Ouvrier d'entretien réseau d'eau potable et d'assainissement	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2581
Intitulé du poste: Régulateur -DDR 122 Chargé de superviser le réseau de transports des effluentys jusqu'aux usines de traitement								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Agent maîtrise	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2582
Intitulé du poste: SAV 302 - Electricien - SEA Assure le bon suivi des installations électriques et la mise à jour de la documentation technique.								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Technicien	Eau et assainissement Technicien de contrôle des stations d'épuration	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2583
Intitulé du poste: SAV 383 - Opérateur de quart 2X8 Assure le bon suivi de l'exploitation du site et informe les équipes de maintenance.								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	BAGNEUX	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2584
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture</p> <p>MISSIONS : · Elle travaille au sein d'une équipe en collaboration avec une éducatrice de jeunes enfants et sous la responsabilité de la directrice. · Elle accueille les enfants en respectant leur individualité , leurs besoins et leur rythme. · Elle collabore aux soins d'hygiène et de confort de l'enfant. · Elle accompagne l'enfant dans son développement psychomoteur tout en le sécurisant · Elle accueille les parents avec courtoisie et tolérance et facilite la transmission des informations nécessaires au suivi de l'enfant · Elle participe à la formation et l'encadrement des élèves</p>								
92	BOIS-COLOMBES	Bibliothécaire	Services culturels Chef de projet culturel	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2585
<p>Intitulé du poste: Responsable de la médiathèque</p> <p>Définir les rôles et contributions de la médiathèque en faveur des enjeux sociaux, économiques et culturels de la collectivité, conduire des projets, optimiser et contrôler les ressources.</p>								
92	BOIS-COLOMBES	Attaché conserv. patr.	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2586
<p>Intitulé du poste: Responsable du service Archives -Documentation</p> <p>Diriger et organiser son secteur. Avoir en charge la gestion technique, administrative, comptable et juridique de son secteur.</p>								
92	BOIS-COLOMBES	Ingénieur	Patrimoine bâti Chargé d'opération de construction	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2587
<p>Intitulé du poste: Chargé d'opération</p> <p>Monter des programmes d'opération. Monter, piloter, gérer, suivre des opérations de construction neuve ou de réhabilitation du patrimoine bâti aux plans technique, administratif, financier et juridique depuis la faisabilité jusqu'au parfait achèvement. Animer et coordonner l'ensemble des partenaires des opérations en interne et en externe. Aider au montage des dossiers de demandes de subventions sur leurs aspects techniques. Représenter le maître d'ouvrage sur les chantiers.</p>								
92	BOIS-COLOMBES	Ingénieur	Patrimoine bâti Chargé d'opération de construction	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2588

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chargé d'opération Monter des programmes d'opération. Monter, piloter, gérer, suivre des opérations de construction neuve ou de réhabilitation du patrimoine bâti aux plans technique, administratif, financier et juridique depuis la faisabilité jusqu'au parfait achèvement. Animer et coordonner l'ensemble des partenaires des opérations en interne et en externe. Aider au montage des dossiers de demandes de subventions sur leurs aspects techniques. Représenter le maître d'ouvrage sur les chantiers.</p>								
92	BOIS-COLOMBES	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2589
<p>Intitulé du poste: Secrétaire de direction Apporter une aide permanente au Directeur Général Adjoint et à la Directrice enfance jeunesse et sport, en matière d'organisation personnelle, de gestion, de communication d'informations, d'accueil, de classement et de suivi de dossiers.</p>								
92	BOIS-COLOMBES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2590
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Au sein d'une structure d'accueil d'enfants de moins de six ans, prendre en charge l'enfant individuellement ou en groupe, participer à l'élaboration et au suivi du projet de vie de l'établissement, collaborer à la distribution des soins quotidiens et mener les activités qui contribuent à l'éveil de l'enfant.</p>								
92	BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2591
<p>Intitulé du poste: Aide jardinier Entretien des espaces verts communaux.</p>								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Animateur	Education et animation Responsable de centre de loisirs	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2592
<p>Intitulé du poste: 637 - Directeur de structure d'ASH et responsable du temps de restauration • l'accueil des enfants : - l'assurance du nombre suffisant d'encadrants pour les effectifs accueillis et adapter au besoin les activités au taux d'encadrement atteint, - l'assurance que tous les enfants bénéficient des meilleures conditions d'accueil, - la vérification des locaux répondant aux conditions d'accueil en termes d'hygiène et de sécurité, - le relais permanent avec les familles (réunion de présentation, entretiens...), - la participation et l'animation des réunions de Commission d'Animation avec les représentants des familles, - la mise en place, le cas échéant, des protocoles</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Agent maîtrise	Habitat et logement Gardien d'immeuble	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2593
<p>Intitulé du poste: 1327 - Gardien(ne) d'école</p> <ul style="list-style-type: none"> • travailler au sein d'une école, • accueillir, informer et encadrer une équipe, • surveiller les accès, • entretenir les locaux et contrôler le nettoyage, • veiller au service Restauration, • réaliser les travaux de première maintenance, • répartir et planifier le travail des agents, • surveiller le bâtiment scolaire, • gérer les stocks de produits d'entretien. • participer aux travaux d'entretien annuels de l'école L'agent se rendra occasionnellement disponible lors de soirées et de weekends. Il sera également correspondant monétique. 								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2594
<p>Intitulé du poste: 1218 - Agent chargé de la distribution du courrier, colis et documents - la distribution des courriers, des parapheurs et des documents</p>								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Agent maîtrise	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2595
<p>Intitulé du poste: 1204 - Gardien : Locaux associatifs rue de clamart</p> <ul style="list-style-type: none"> • le gardiennage et la surveillance du site, • l'accueil des associations et du public, • le rangement et le nettoyage du site, • les travaux de petite maintenance, • le planning à prendre chaque semaine en mairie, • le remplacement d'un autre gardien sur un autre site en cas de nécessité. L'agent devra s'adapter aux contraintes horaires du poste (soir et weekend) et aux attentes des usagers. 								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Ingénieur	Entretien et services généraux Manutentionnaire	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2596
<p>Intitulé du poste: 829 - Chef du service adjoint logistique</p> <ul style="list-style-type: none"> - assurer le remplacement du chef de service en son absence - gérer et coordonner les aménagements des locaux des bâtiments gérés par la direction - coordonner les opérations de déménagement - assurer les opérations de manutention interne et externe au profit des services et directions et d'autres organismes de la Ville de Boulogne-Billancourt - gérer les manifestations - préparer les salles de réunion et le conseil municipal - assurer l'exploitation technique des bâtiments gérés par la direction - assurer la mise en place des moyens techniques et logistiques pour l'organisation des m 								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Agent maîtrise	Imprimerie Ouvrier qualifié d'imprimerie	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2597

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: 327 - Responsable Reprographie - la reproduction reprographique de divers documents - la coordination des missions de la reprographie pour tenir compte des délais impartis - l'établissement de tableaux de synthèse des tirages effectués par direction - le massicotage des documents imprimés.								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Agent maîtrise	Habitat et logement Gardien d'immeuble	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2598
Intitulé du poste: 1056 - Gardien(ne) d'école • travailler au sein d'une école, • accueillir, informer et encadrer une équipe, • surveiller les accès, • entretenir les locaux et contrôler le nettoyage, • veiller au service Restauration, • réaliser les travaux de première maintenance, • répartir et planifier le travail des agents, • surveiller le bâtiment scolaire, • gérer les stocks de produits d'entretien. • participer aux travaux d'entretien annuels de l'école L'agent se rendra occasionnellement disponible lors de soirées et de weekends. Il sera également correspondant monétique.								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Agent maîtrise	Education et animation Responsable de centre de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2599
Intitulé du poste: 1047 - Responsable du club du Pont de Sèvres • l'encadrement de l'équipe du club, • l'accueil des seniors, • l'accueil des différents prestataires, • les prestations techniques : (la préparation des salles, l'entretien du club, la mise en place des tables, le service durant le déjeuner, la commande, la réception et le contrôle des livraisons diverses, la vaisselle), • l'animation du club : - la conception et la mise en place des projets spécifiques et ou communs aux différents clubs sur des courts et moyens termes, • la proposition d'animations dynamiques valorisant les activités de la structure, • la mise en place des partenariats								
92	BOURG-LA-REINE	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2600
Intitulé du poste: Agent de maintenance - Serrurier Assurer les travaux de maintenance et rénovation en serrurerie, y compris soudure, Participer en amont à la préparation des chantiers, Renseigner les documents liés aux travaux et de gérer les fournitures, Assurer la sécurité et l'accès des bâtiments en planifiant les installations et les réparations,								
92	C.C.A.S. D'ASNIERES-SUR-SEINE	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Création d'emploi	TmpNon	21:00	CIGPC-2013-12-2601
Intitulé du poste: Porteur de repas Préparation des barquettes. Portage des repas au domicile des personnes âgées et/ou handicapées.								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	C.C.A.S. D'ASNIERES-SUR-SEINE	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2013-12-2602
Intitulé du poste: Porteur de repas Mise sous barquette des repas. Portage des repas au domicile des personnes âgées et/ou handicapées								
92	C.C.A.S. D'ASNIERES-SUR-SEINE	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2013-12-2603
Intitulé du poste: Porteur de repas Mise sous barquette des repas. Portage des repas au domicile des personnes âgées et/ou handicapées								
92	C.C.A.S. DE CHATILLON	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2604
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe Contribue au maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Apporte une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien du logement, un soutien psychologique et social.								
92	C.C.A.S. DE SCEAUX	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2605
Intitulé du poste: Aide-soignant - h/f Concourir au maintien à domicile des personnes âgées en perte d'autonomie Assurer l'hygiène corporelle et le confort des personnes prises en charge au sein du SSIAD Assurer des soins de prévention Distribution et administration de médicaments préparés par l'infirmière Installation des patients et aide à la prise des repas Soutien psychologique des personnes prises en charge et des aidants Encadrement des stagiaires aides-soignants								
92	C.D.E. DE BOURG-LA-REINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2606
Intitulé du poste: AGENT D'ENTRETIEN ET DE RESTAURATION AGENT D'ENTRETIEN ET DE RESTAURATION								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	C.D.E. DE GENNEVILLIERS	Attaché	Développement territorial Chargé d'études	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2607
Intitulé du poste: CHARGE DE MISSIONS Evaluation du dispositif PRE Evaluation - Analyse - Statistique Analyse démographique et recensement de la population								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2608
Intitulé du poste: Assistant du chef de service aux affaires juridiques Agent chargé du secrétariat et de l'accueil du service juridique								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires juridiques Gestionnaire des assurances	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2609
Intitulé du poste: Gestionnaire des assurances Agent en charge de la gestion des assurances, sinistres, garanties, référés preventifs.								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2610
Intitulé du poste: Adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2611
Intitulé du poste: Adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2612

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.</p>								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2613
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.</p>								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2614
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.</p>								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2615
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.</p>								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2616
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.</p>								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2617

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.</p>								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2618
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.</p>								
92	CHATENAY-MALABRY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2619
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation dans les centres de loisirs Agent chargé de l'accueil collectif des mineurs, participation à l'éducation des enfants de 3 ans à 12 ans sur leur temps de loisirs et certains temps de la vie quotidienne (repas,hygiène...). Il a la responsabilité des enfants et aménage des temps ludiques.</p>								
92	CHATILLON	Attaché	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2620
<p>Intitulé du poste: instruction des autorisations d'urbanisme et renseignements sur les réglementations Apporter du expertise dans le cadre de l'instruction des autorisations d'urbanisme déposées et renseignements apportés au public (professionnels et particuliers) relatifs à la réglementation d'urbanisme applicable</p>								
92	CHATILLON	Technicien	Ateliers et véhicules Responsable de flotte de véhicules	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2621
<p>Intitulé du poste: Responsable su service Garage Responsable du Garage municipal - Parc automobile.</p>								
92	CHATILLON	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Fin de contrat	TmpNon	21:00	CIGPC-2013-12-2622

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Attachée Attachée de presse								
92	CHAVILLE	DGS communes 10/20 000 hab	Direction générale Directeur général de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2623
Intitulé du poste: DGS Participe à l'explicitation des orientations de la collectivité et à la mise en forme, avec l'équipe politique, d'un projet partagé par toutes les parties prenantes de l'action publique. Pilote l'organisation territoriale en cohérence avec les orientations préalablement définies.								
92	CLAMART	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CIGPC-2013- 12-2624
Intitulé du poste: surveillance sortie des écoles surveillance batiments communaux surveillance sortie des écoles								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Technicien pr. de 2ème cl.	Santé Technicien de santé environnementale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2625
Intitulé du poste: Inspecteur de salubrité Vous assurerez : La gestion et le suivi des différentes plaintes des habitants en matière d'Hygiène de l'Habitat. sur la Base du Règlement Sanitaire Départemental, du Code de la Santé Publique et du Code de la Construction et de l'Habitation								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Technicien pr. de 2ème cl.	Santé Technicien de santé environnementale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2626
Intitulé du poste: Inspecteur de salubrité Vous assurerez : La gestion et le suivi des différentes plaintes des habitants en matière d'Hygiène de l'Habitat. sur la Base du Règlement Sanitaire Départemental, du Code de la Santé Publique et du Code de la Construction et de l'Habitation								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Animateur	Education et animation Animateur de loisirs	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2627

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur jeunesse Définir et mettre en place des activités de la structure à destination des jeunes de 14 à 25 ans. Veiller à leur bon déroulement, Gérer et préparer des projets liés au studio musique. Veiller au respect des règles d'utilisation et de fonctionnement des espaces d'accueil (particulièrement le studio d'enregistrement). Mettre en place une dynamique musicale auprès des jeunes musiciens du quartier. Rédiger les projets, les évaluations et bilans.</p>								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Attaché	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2628
<p>Intitulé du poste: Directeur achats/marchés publics Garantir la sécurité juridique des procédures de passation des marchés Management Gérer les procédures de passation des marchés complexes Accompagner les services dans leur démarches (marchés et achats) Assurer la bonne tenue des CAO, jurys, ...</p>								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Attaché	Bibliothèques et centres documentaires Directeur de bibliothèque	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2629
<p>Intitulé du poste: Directeur de la médiathèque Gestion administrative et budgétaire de la structure Management Conduite du projet d'établissement dans un contexte de développement culturel de service public Impulser des innovations et des actions publiques, anticiper les pratiques culturelles à venir. Elaborer la politique documentaire d'accueil et de développement du multimédia</p>								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Rédacteur	Communication Photographe - vidéaste	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2630
<p>Intitulé du poste: Photographe Prise de vues en extérieurs ou en studio</p>								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2631
<p>Intitulé du poste: responsable administratif et financier Pilotage et contrôle de l'exécution budgétaire Suivi et élaboration des marchés publics Montage et suivi de dossiers de demande de subvention auprès des institutionnels Référent transversal sur les actes administratifs de la direction</p>								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint adm. 1e cl.	Population et funéraire Officier d'état civil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2632

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent polyvalent des services à la population accueil proximité-traitement des dossiers								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Technicien support et services	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2633
Intitulé du poste: Technicien support Identifier les causes des dysfonctionnements et pannes Réaliser des tests de fonctionnement sur les équipements informatiques Installation et configuration de divers périphériques Gérer le parc informatique, et la hotline Elaborer des diagnostics								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Attaché Attaché principal	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2634
Intitulé du poste: Coordinateur petite enfance Organiser le fonctionnement des établissements d'accueil Encadrement du personnel, gestion des recrutements et mobilités internes Encadrement technique des directeurs de structures : gestion du personnel, projet éducatif, conflits, plan de formation Coordination des actions petite enfance, et des actions de soutien à la parentalité Contrôle et gestion de l'attribution des places de crèches déléguées Maîtrise des subventions du secteur Coordination des projets communs								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Animateur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2635
Intitulé du poste: Animateur jeunesse et sports animation des activités du service jeunesse et sports								
92	COLOMBES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2636
Intitulé du poste: EDUCATEUR DES APS Maitre nageur								
92	COLOMBES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2637

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: EDUCATEUR DES APS Maitre nageur								
92	COLOMBES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2638
Intitulé du poste: EDUCATEUR DES APS Maitre nageur								
92	COLOMBES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2639
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture - Accueil des enfants et des parents - Recueil et transmission des informations - Supervision des agents auprès des enfants - Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être et à la santé de l'enfant - Observation afin d'identifier les besoins de l'enfant et participation au dépistage - Accompagnement de l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Elaboration et mise en œuvre des projets d'activités pour les enfants - Participation à la réflexion autour du projet de l'établissement - Préparation des biberons et vérification de l'adaptation du menu à l'enfant								
92	COLOMBES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2640
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture - Accueil des enfants et des parents - Recueil et transmission des informations - Supervision des agents auprès des enfants - Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être et à la santé de l'enfant - Observation afin d'identifier les besoins de l'enfant et participation au dépistage - Accompagnement de l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Elaboration et mise en œuvre des projets d'activités pour les enfants - Participation à la réflexion autour du projet de l'établissement - Préparation des biberons et vérification de l'adaptation du menu à l'enfant								
92	COLOMBES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2641
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture - Accueil des enfants et des parents - Recueil et transmission des informations - Supervision des agents auprès des enfants - Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être et à la santé de l'enfant - Observation afin d'identifier les besoins de l'enfant et participation au dépistage - Accompagnement de l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Elaboration et mise en œuvre des projets d'activités pour les enfants - Participation à la réflexion autour du projet de l'établissement - Préparation des biberons et vérification de l'adaptation du menu à l'enfant								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COLOMBES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2642
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture - Accueil des enfants et des parents - Recueil et transmission des informations - Supervision des agents auprès des enfants - Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être et à la santé de l'enfant - Observation afin d'identifier les besoins de l'enfant et participation au dépistage - Accompagnement de l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Elaboration et mise en œuvre des projets d'activités pour les enfants - Participation à la réflexion autour du projet de l'établissement - Préparation des biberons et vérification de l'adaptation du menu à l'enfant</p>								
92	COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2643
<p>Intitulé du poste: MD/GESTION/ASVP/DD Participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires et lieux publics.</p>								
92	COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2644
<p>Intitulé du poste: MD/GESTION/ASVP/FF Participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires et des lieux publics.</p>								
92	COLOMBES	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2645
<p>Intitulé du poste: Coordonnateur Soutien aux manifestations et réunions associatives : Analyser et centraliser les besoins en termes de mise à disposition de locaux et de matériels Coordonner les actions menées par les services municipaux concernés Coordonner les actions nécessaires à la mise en œuvre du Forum des associations Etre présent sur certaines manifestations (représentation du service/visite de contrôle) 2 - Suivi des associations Colombiennes : Développer et actualiser régulièrement les données associatives Assurer le suivi des aides indirectes (locaux, matériel, reprographie...)</p>								
92	COLOMBES	Adjoint adm. 2e cl.	Habitat et logement Agent de gestion locative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2646
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil agent d'accueil service logement</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargé de travaux espaces verts	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2647
<p>Intitulé du poste: Agent chargé de la maintenance des aires de jeux, équipements sportifs et mobiliers - Assurer les interventions techniques et de propreté sur divers sites et quartiers en réponse aux demandes des habitants pour améliorer leur cadre de vie. - Participer à l'entretien, à la réparation et à la sécurité des espaces verts et voies publiques. - Réaliser des prestations polyvalentes à caractère technique (peintures, soudures, nettoyage...) - Suivre les travaux sur site - Effectuer les réparations en atelier (bancs,...) - Vous êtes responsable des tâches qui vous sont confiées, de la qualité du travail, du véhicule de service et du matériel.</p>								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES HAUTS-DE-BIEVRE	Attaché	Finances Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2648
<p>Intitulé du poste: Responsable du service des affaires juridiques et de la commande Publique</p>								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Directeur ets. ens. art 1e cat Directeur ets. ens. art 2e cat	Enseignements artistiques Directeur d'établissement d'enseignement artistique	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2649
<p>Intitulé du poste: Directeur du Conservatoire à Rayonnement Départemental d'Issy-les-Moulineaux (CR) Vous êtes en charge de la direction artistique, pédagogique et administrative du conservatoire dans le cadre des orientations fixées par la communauté d'agglomération et selon le statut de l'établissement</p>								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2650
<p>Intitulé du poste: Responsable des effectifs et des études (DRH ILM) (CR) Vous êtes chargé de la création, de l'édition et de la vérification des requêtes (extractions du logiciel) : adresses, situation des effectifs à un moment donné, coûts individuels des agents, récapitulatifs de la masse salariale. Vous rédigez des études et des notes tant rétrospectives que prospectives sur les effectifs, sur les frais de personnels (notamment pour la préparation budgétaire) ou sur les absences. Vous êtes chargé du pilotage du suivi des effectifs</p>								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Attaché conserv. patr.	Environnement Directeur de l'environnement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2651
<p>Intitulé du poste: Adjoint directeur de la maison de la nature(GD)(DR) Adjoint directeur de la maison de la nature(GD)(DR)</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Ingénieur	Environnement Conseiller environnement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2652
Intitulé du poste: conseiller tri et prevention(GD)(LB) conseiller tri et prevention(GD)(LB) au sein de la maison de la nature								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2653
Intitulé du poste: Jardiniers 2 Vanves et 1 ILM (BB) Entretien et fleurissement des Espaces Verts								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2654
Intitulé du poste: Jardiniers 2 Vanves et 1 ILM (BB) Entretien et fleurissement des Espaces Verts								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2655
Intitulé du poste: Jardiniers 1 Vanves 1 ILM (BB) Entretien et fleurissement des Espaces Verts								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2656
Intitulé du poste: Jardiniers 1 Vanves 1 ILM (BB) Entretien et fleurissement des Espaces Verts								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2657

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Jardinier Vanves (BB) Entretien et fleurissement des espaces verts								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2658
Intitulé du poste: Jardinier Vanves (BB) Entretien et fleurissement des espaces verts								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU MONT VALERIEN	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2659
Intitulé du poste: Agent de propreté N* Rattaché à la Direction de l'Infrastructure du territoire de Nanterre (Centre technique des Guillaeraies), le service voirie-propreté a pour principale mission d'assurer l'entretien des rues et des trottoirs de la ville de Nanterre. Il participe également à la mise en sécurité des usagers lors d'événements exceptionnels.								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU MONT VALERIEN	Attaché	Développement territorial Développeur économique	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2660
Intitulé du poste: Chargée des relations entreprises Chargée des relations entreprises au sein de la direction du développement économique								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU MONT VALERIEN	Ingénieur	Développement territorial Chargé d'études	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2661
Intitulé du poste: Chargée d'études mobilier urbain - déplacements Chargée d'études mobilier urbain - déplacements au sein du service études et déplacements								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU MONT VALERIEN	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2662
Intitulé du poste: Chargée de communication Chargée de la communication au sein de la Direction de l'espace urbain								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU MONT VALERIEN	Ingénieur	Développement territorial Chargé d'études	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2663
Intitulé du poste: Chargée d'études déplacements et du développement informatique Chargée d'études déplacements et du développement informatique au sein de la Direction des services de l'Infrastructure								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU MONT VALERIEN	Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Technicien voirie	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2664
Intitulé du poste: Technicien études et réalisations Technicien études et réalisations au sein de la Direction des services de l'Infrastructure								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU MONT VALERIEN	Agent maîtrise	Infrastructures Surveillant de travaux en infrastructures	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2665
Intitulé du poste: Surveillant de travaux Surveillant de travaux au sein du pôle environnement et réseaux								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU MONT VALERIEN	Attaché	Développement territorial Développeur économique	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2666
Intitulé du poste: Chargée des relations entreprises Chargée des relations entreprises au sein de la Direction du développement économique								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2013-12-2667
Intitulé du poste: professeur violon Baroque Enseignant Violon Baroque								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Rédacteur	Social Travailleur social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2668

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Coordinatrice gérontologique - CLIC FAR Coordinatrice gérontologique								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2013-12-2669
Intitulé du poste: Agent d'entretien - EPA Agent polyvalent								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Attaché Attaché principal	Arts et techniques du spectacle Directeur d'établissement culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2670
Intitulé du poste: Directrice - EPA Directrice du théâtre								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2671
Intitulé du poste: Gestionnaire technique de bâtiment Gestion d'un parc de 24 bâtiments								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Incendie et secours Directeur départemental des services d'incendie et de secours	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2672
Intitulé du poste: Technicien sécurité incendie - accessibilité des bâtiments Assister les directions opérationnelles dans la gestion des commissions de sécurité des ERP.								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2673
Intitulé du poste: Référent socio-éducatif Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous participez aux missions de prévention et de protection de l'Aide Sociale à l'Enfance.								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2674
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Assurer les activités liées à l'hygiène, l'alimentation et à l'éveil. Accueillir et prendre en charge les enfants confiés en respectant leurs besoins et leur rythme. Mettre en place un environnement sécurisant et sécurisé pour favoriser le bien être des enfants. Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité relevant de sa compétence qui lui incombent dans l'exercice quotidien de son travail auprès des enfants. Préparer les biberons.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2675
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puéricultrice Assurer les activités liées à l'hygiène, l'alimentation et à l'éveil. Accueillir et prendre en charge les enfants confiés en respectant leurs besoins et leur rythme. Mettre en place un environnement sécurisant et sécurisé pour favoriser le bien être des enfants. Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité relevant de sa compétence qui lui incombent dans l'exercice quotidien de son travail auprès des enfants. Préparer les biberons.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Espaces verts et paysage Chargé de travaux espaces verts	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2676
<p>Intitulé du poste: Chargé du contrôle et du suivi des arbres des parcs et collèges nord Vous organisez des chantiers d'abattage et/ou d'élagage dans les collèges, les parcs et les boisements. Vous assurez la mise à jour des données phytosanitaires des arbres des collèges. Vous suivez et contrôlez les entreprises en charge des travaux en zone urbaine sensible.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Attaché Attaché principal	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2677
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire de marchés publics Sous l'autorité du juriste référent, vous serez chargé(e) des procédures de passation de marchés.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2678
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire technique de bâtiment Chargé du suivi de la maintenance et des travaux d'aménagement du bâtiment Extension.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Attaché Attaché principal	Communication Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2679
<p>Intitulé du poste: Chargé de communication Vous participerez au développement de la politique interne et développerez le sentiment d'appartenance à la collectivité.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2680
<p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable del'espace départemental d'actions sociales.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Attaché principal	Développement territorial Directeur du développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2681
<p>Intitulé du poste: Chef du Service Entreprises et Innovation Assure la fonction de Directeur général adjoint en l'absence de celui-ci. Dispose pour cela de la délégation de signature, des autorisations, mandats et autres. Représente le PAE au niveau institutionnel. Pilote et coordonne l'ensemble des actions du PAE (emploi, entreprises, attractivité, coopération internationale). Assure le pilotage de l'ensemble des actions approuvées par l'Assemblée départementale mises en oeuvre dans le cadre de l'Economie sociale et solidaire et contrôle les programmes de retour à l'emploi.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Attaché Attaché principal	Systèmes d'information et TIC Responsable des études et applications	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2682
<p>Intitulé du poste: Chargé de gestion administrative Numérisation et informatisation</p>								
92	COURBEVOIE	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Chef de projet technique système d'information	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2683
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE DU SERVICE ETUDES -Piloter la mise en production des applications "métiers" du système d'information (SI), -Assurer la gestion et le support fonctionnel et le suivi des progiciels utilisés par la collectivité, -Assister et appuyer la maîtrise d'ouvrage opérationnelle, -Piloter et évaluer les projets transverses, -Participer à la définition des besoins d'informatisation des services, Veiller à la bonne application du schéma directeur du système d'information (SDSI), -Participer à la documentation du SI. -Assurer la gestion budgétaire des projets,</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COURBEVOIE	Attaché	Finances Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2684
<p>Intitulé du poste: CONTROLEUR DE GESTION</p> <p>a) Assiste et conseille les élus, b) Repérer les missions, activités, prestations et moyens de la collectivité, c) Aider au pilotage interne (diffusion de tableaux de bord de gestion), d) Contrôler en externe les satellites et analyser les risques, e) Participer à l'évaluation et à la conception des procédures, f) Promouvoir une culture de gestion, g) Réaliser des études conjoncturelles d'aide à la décision stratégique, h) Animer des projets transversaux stratégiques, i) Evaluer les politiques publiques. j) Animer les commissions de délégation de service public,</p>								
92	COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2685
<p>Intitulé du poste: AGENT DE RESTAURATION POLYVALENT</p> <p>a) Distribuer et servir les repas : - Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, - Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : - Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, - Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection, - Entretien des cours d'écoles, c) Participer à la prise du repas : accompagner les convives lors de la prise des repas</p>								
92	COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2686
<p>Intitulé du poste: AGENT DE RESTAURATION POLYVALENT</p> <p>a) Distribuer et servir les repas : - Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, - Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : - Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, - Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection, - Entretien des cours d'écoles, c) Participer à la prise du repas : accompagner les convives lors de la prise des repas</p>								
92	COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2687
<p>Intitulé du poste: AGENT DE RESTAURATION POLYVALENT</p> <p>a) Distribuer et servir les repas : - Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, - Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : - Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, - Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection, - Entretien des cours d'écoles, c) Participer à la prise du repas : accompagner les convives lors de la prise des repas</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COURBEVOIE	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2688
<p>Intitulé du poste: AGENT DE GESTION ADMINISTRATIVE ET COMPTABLE</p> <p>a) Accueillir le public et réceptionner les appels téléphoniques, b) Réceptionner, traiter et diffuser les informations, c) Trier, classer et archiver des documents, d) Suivre et mettre en forme des dossiers administratifs, e) Tenir et suivre les plannings et les tableaux de bord d'activité, f) Exécuter et suivre des procédures et décisions administratives, g) Assurer le suivi administratif et financier des marchés publics, h) Gérer les bons de commande et les factures, i) Gérer les relations avec les fournisseurs, les directeurs d'école et les agents des services.</p>								
92	COURBEVOIE	Attaché principal	Ressources humaines Directeur des ressources humaines	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2689
<p>Intitulé du poste: D.R.H</p> <p>a) Participer à la définition des orientations de la politique des ressources humaines, b) Conseiller les élus et la direction générale et accompagner les services en matière d'organisation et de gestion des ressources humaines, c) Piloter le dialogue social, d) Gérer les emplois, la gestion des effectifs et des compétences, e) Contrôler la gestion administrative et statutaire et en assurer la sécurité juridique, f) Suivre et participer aux instances paritaires et relations avec les organisations syndicales et les représentants du personnel, g) Elaborer et assurer le suivi budgétaire de</p>								
92	COURBEVOIE	Asst conservation	Education et animation Animateur de loisirs	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2690
<p>Intitulé du poste: ANIMATEUR DE BIBLIOTHEQUE</p> <p>-Gérer les commandes d'ouvrages, -Préparer des documents et réaliser des catalogues, -Gérer les prêts, les saisies et le classement, -Accueillir et renseigner les élèves, les enseignants et les animateurs, -Organiser et réaliser des animations. Accompagnement de projets. -Participer aux différents projets littéraires et informatiques organisés par la direction de l'enseignement.</p>								
92	FONTENAY-AUX-ROSES	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2691
<p>Intitulé du poste: Agent auprès des enfants</p> <p>Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
92	FONTENAY-AUX-ROSES	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2692

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent auprès des enfants Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	FONTENAY-AUX-ROSES	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2693
Intitulé du poste: Agent auprès des enfants Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2013-12-2694
Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur MNS								
92	GARCHES	Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	B	Fin de contrat	TmpNon	07:30	CIGPC-2013-12-2695
Intitulé du poste: éducateur de jeunes enfants EJE								
92	GARCHES	Rédacteur	Etablissements et services patrimoniaux Agent d'accueil et de surveillance du patrimoine	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2696
Intitulé du poste: rédacteur rédacteur CCAS								
92	GENNEVILLIERS	Attaché	Ressources humaines Chargé du recrutement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2697
Intitulé du poste: RESPONSABLE DE RECRUTEMENT RESPONSABLE DE RECRUTEMENT								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	GENNEVILLIERS	Rédacteur	Ressources humaines Responsable de la formation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2698
Intitulé du poste: CHARGÉE DE FORMATION CHARGÉE DE FORMATION								
92	GENNEVILLIERS	Assistant socio-éducatif	Social Travailleur social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2699
Intitulé du poste: ASSISTANT SOCIAL ASSISTANT SOCIAL								
92	GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2700
Intitulé du poste: AGENT TECHNIQUE Nettoyage des locaux Contrôle de l'état de propreté Approvisionnement en matériel et produits Sonorisation								
92	GENNEVILLIERS	Attaché	Education et animation Directeur d'équipement socioculturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2701
Intitulé du poste: cadre chargée des TICE missions de recensement d'accompagnement et de développement des usages des TICE								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Attaché	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2702
Intitulé du poste: Responsable accueil/ chef de projet du système de gestion des activités péri-scolaires Administre le logiciel Manage une équipe de 4 personnes								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2703

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint Technique de 2ème classe agent d'entretien dans les structures de la ville								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2704
Intitulé du poste: Adjoint Technique de 2ème classe agent d'entretien dans les structures de la ville								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2705
Intitulé du poste: Adjoint Technique de 2ème classe agent d'entretien dans les structures de la ville								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2706
Intitulé du poste: Adjoint Technique de 2ème classe agent d'entretien dans les structures de la ville								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2707
Intitulé du poste: Adjoint Technique de 2ème classe agent d'entretien dans les structures de la ville								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	TmpNon	10:30	CIGPC-2013-12-2708
Intitulé du poste: Adjoint Technique de 2ème classe Agent d'entretien dans 2 immeubles de la ville								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2709
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe Agent social dans les crèches de la ville, accueil auprès de jeunes enfants								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2710
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe Agent social dans les crèches de la ville, accueil auprès de jeunes enfants								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2711
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe Agent social dans les crèches de la ville, accueil auprès de jeunes enfants								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2712
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe Agent social dans les crèches de la ville, accueil auprès de jeunes enfants								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2713
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe Agent social dans les crèches de la ville, accueil auprès de jeunes enfants								
92	LEVALLOIS-PERRET	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2714

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: berceuse la cigale mg met en oeuvre l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service et de la structure								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2715
Intitulé du poste: agent d'entretien des écoles primaires jean de la fontaine mg effectue seule ou en équipe les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de l'établissement (école + centre de loisirs)								
92	LEVALLOIS-PERRET	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2716
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture cp auxiliaire de puériculture								
92	LEVALLOIS-PERRET	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2717
Intitulé du poste: EJE CRECHE GAVROCHE EDUCATRICE DE JEUNES ENFANTS A LA CRECHE GAVROCHE								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2718
Intitulé du poste: agent entretien école primaire françoise dolto mg effectue seule ou en équipe les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de l'établissement (école + centre de loisirs)								
92	MEUDON	Technicien	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2719
Intitulé du poste: Responsable service Opérationnel Sous l'autorité du Directeur du Service Bâtiments, vous assurez le management opérationnel du service. Vous êtes chargé de la réalisation d'études de faisabilité et de la conception de parties d'ouvrages de bâtiments, du diagnostic sur le patrimoine bâti, du calcul de l'enveloppe financière d'un projet et la conduite d'opérations et de la rédaction de documents pour la l'exécution passation des marchés. Vous avez en charge le suivi, le contrôle et lacoordination des travaux confiés aux entreprises. Vous représentez le maître d'ouvrage tant sur le plan technique que juridique, réceptionnez les travaux.								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	MEUDON	Rédacteur pr. 1re cl.	Prévention et sécurité Responsable de service de police municipale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2720
<p>Intitulé du poste: Responsable du service municipale Animer et encadrer les agents de police+ASVP+gardiens de parcs, chacun dans leurs missions spécifiques, Veiller à la bonne application des arrêtés du Maire et à la mise en œuvre de ses pouvoirs de police, Veiller au respect de la réglementation qui s'applique aux policiers municipaux, Informer le Maire de tous les incidents qui perturbent la tranquillité et la salubrité publiques, Nouer des relations étroites avec la Police nationale, Assurer la responsabilité de la vidéo protection, dans le respect de la réglementation (fonctionnement, traitement des demandes de consultation, etc.)...</p>								
92	MONTROUGE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2721
<p>Intitulé du poste: Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques Développer la lecture publique par la constitution, la diffusion et la valorisation des fonds de la Médiathèque, notamment dans le domaine de la musique, du cinéma et de la littérature du public adulte.</p>								
92	NANTERRE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinier	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2722
<p>Intitulé du poste: Cuisinier UCPA Préparer les denrées dans le respect qualitatif et quantitatif Assurez l'hygiène des locaux et du matériel</p>								
92	NANTERRE	Agent maîtrise	Infrastructures Surveillant de travaux en infrastructures	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2723
<p>Intitulé du poste: Surveillant du domaine public dans les périmètres GUP - Surveiller l'espace public, maintenir la conservation et la sécurité - Contrôler les usages de l'espace public - Contrôler les interventions et travaux sur l'espace public (voirie, propreté urbaine, déchets urbains, espaces verts)</p>								
92	NANTERRE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2724
<p>Intitulé du poste: Animateur Il élabore, conduit et évalue des projets d'activités contenus dans le projet à l'échelle du centre, du quartier et de la ville, en C.L , C.V , et sur tous les temps d'animation devant s'adresser à un public âgé de 3 à 12 ans. *Il participe à des actions avec différents partenaires (autres secteurs, autres services ou partenaires externes). *Il veille constamment à la sécurité physique, morale et affective des enfants en développant une attitude responsable.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	NANTERRE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2725
<p>Intitulé du poste: Animateur</p> <p>Il élabore, conduit et évalue des projets d'activités contenus dans le projet à l'échelle du centre, du quartier et de la ville, en C.L , C.V , et sur tous les temps d'animation devant s'adresser à un public âgé de 3 à 12 ans. *Il participe à des actions avec différents partenaires (autres secteurs, autres services ou partenaires externes). *Il veille constamment à la sécurité physique, morale et affective des enfants en développant une attitude responsable.</p>								
92	NANTERRE	Rédacteur	Affaires générales Agent de gestion administrative	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2726
<p>Intitulé du poste: redacteur aff civiles redacteur aff civiles</p>								
92	NANTERRE	Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2727
<p>Intitulé du poste: Assistant de conservation PMCJ</p> <p>Participer à l'accueil des publics, à la gestion des collections (acquisitions, catalogage), à la valorisation de ses fonds (expositions et animations) et à la formation des publics. Prendre part aux activités du réseau des médiathèques et au développement de la lecture publique sur la Ville</p>								
92	NANTERRE	Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2728
<p>Intitulé du poste: Assistant de conservation Médiathèque des Fontenelles</p> <p>Participer à l'accueil des publics, à la gestion des collections (acquisitions, catalogage), à la valorisation de ses fonds (expositions et animations) et à la formation des publics. Prendre part aux activités du réseau des médiathèques et au développement de la lecture publique sur la Ville</p>								
92	NANTERRE	Asst conservation pr. 1re cl.	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2729

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Responsable administratif et financier - Réseau des médiathèques Conduire, coordonner et encadrer l'activité administrative du réseau des médiathèques dans ses aspects financiers, juridiques et logistiques, ainsi que la gestion administrative des ressources humaines du réseau des médiathèques en lien avec le responsable administratif et financier de la DDC. Membre de l'équipe de direction, le responsable administratif participe activement aux réflexions du réseau des médiathèques et à son évolution.								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2730
Intitulé du poste: balayeur agent d'entretien de la voirie								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2731
Intitulé du poste: balayeur agent d'entretien de la voirie								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2732
Intitulé du poste: balayeur agent d'entretien de la voirie								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2733
Intitulé du poste: balayeur agent d'entretien de la voirie								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2734
Intitulé du poste: balayeur agent d'entretien de la voirie								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2735
Intitulé du poste: balayeur agent d'entretien de la voirie								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2736
Intitulé du poste: Aide bibliothécaire Assistant de conservation des bibliothèques								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2737
Intitulé du poste: Aide bibliothécaire Assistant de conservation des bibliothèques								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2738
Intitulé du poste: Aide bibliothécaire Assistant de conservation des bibliothèques								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2739
Intitulé du poste: Aide bibliothécaire Assistant de conservation des bibliothèques								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2740

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2741
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2742
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2743
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2744
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2745
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2746
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2747
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2748
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2749
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2750
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2751

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2752
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2753
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2754
Intitulé du poste: Adjoint technique adjoint technique								
92	PUTEAUX	Ingénieur	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2755
Intitulé du poste: INGENIEUR INGENIEUR								
92	PUTEAUX	Ingénieur	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2756
Intitulé du poste: INGENIEUR INGENIEUR								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	PUTEAUX	Ingénieur	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2757
Intitulé du poste: INGENIEUR INGENIEUR								
92	SEVRES	Adjoint adm. 1e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2758
Intitulé du poste: adjoint administratif (ca) - Surveillance et relevé des infractions relatives à l'arrêt et au stationnement du code des assurances, du règlement sanitaire départemental, du code de l'environnement. - Renseignement des usagers des voies publiques - Prévention aux abords des équipements et lieux publics								
92	SEVRES	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Population et funéraire Officier d'état civil	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2759
Intitulé du poste: Agent service état civil Vous assurez les missions suivantes : • accueillir le public et instruire les demandes d'actes d'état civil (vérification de la qualité des demandeurs, demande de pièces complémentaires, établissement et envoi des actes).• enregistrer les déclarations de décès en binôme avec l'agent en charge du secteur funéraire. • prendre en charge les dossiers de demande de cartes nationales d'identité et de passeports biométriques. • Assister les élus lors des cérémonies de mariage le samedi								
92	SEVRES	Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur	Population et funéraire Responsable du service population	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2760
Intitulé du poste: Responsable service Election Vous êtes chargé de garantir la régularité des procédures, de conseiller et d'assister les agents du service sur les dossiers de demande de passeport et carte d'identité. Vous êtes le référent sur la préparation des élections (mise en œuvre des révisions de la liste électorale avec le suivi des commission administrative électorale, préparation des scrutins électoraux). Vous organisez et pilotez le recensement annuel de la population en étant le référent INSEE (encadrement de 5 agents) et gérez le recensement mili								
92	SEVRES	Attaché	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-12-2761

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Instructeur marchés publics</p> <p>Placé sous la responsabilité de l'attachée chargée du secrétariat général, vous instruisez les dossiers de marchés publics et de délégation de service public, en lien avec les services concernés, de la constitution des pièces jusqu'à la conclusion du contrat. A ce titre, vous assurez les missions suivantes : - Conseiller et assister les services dans la définition de leur besoins, l'élaboration des pièces du marché et le suivi de la vie du contrat (avenants, reconductions). - Définir et gérer les procédures de passation, conclusion et attribution des marchés. - Instruire les dossiers de</p>								
92	SEVRES	Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2762
<p>Intitulé du poste: Instructeur droit des sols</p> <p>Placé sous la responsabilité du chef de service urbanisme, vous assurez les missions suivantes : - Instruction et analyse technique et juridique des demandes d'autorisation d'urbanisme (permis de construire, permis de démolir, déclarations préalables, certificats d'urbanisme, autorisation de travaux...). - Vérification et contrôle, in situ, de la régularité des constructions et des aménagements conformément aux autorisations délivrées par la collectivité. - Accueil, information et conseil au public dans le traitement des demandes liées à l'urbanisme. - Interface avec les services internes</p>								
92	SEVRES	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Technicien fluides	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2763
<p>Intitulé du poste: Technicien économie d'énergie</p> <p>Au sein de la direction des services techniques et placé sous l'autorité du chef du service des bâtiments communaux, vous exercez les missions suivantes : • Vous participez à la définition de la politique de maîtrise de l'énergie et au développement des énergies renouvelables. • Vous apportez conseil et assistance auprès des techniciens de la collectivité, faites les études et audits énergétiques nécessaires, proposez des solutions déclinées en objectifs et calendrier d'actions et procédez à la recherche des subventions allouées dans le cadre des économies d'énergie.</p>								
92	SEVRES	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2764
<p>Intitulé du poste: Agent de gestion comptable et financière</p> <p>Au sein de la Direction des services financiers, vous êtes chargé des missions suivantes : Suivi de l'exécution comptable et budgétaire (gestion de l'ensemble du processus de facturation, mandatement, génération des fiches d'inventaires lors de la liquidation des factures de la section investissement). Régularisation des régies et des autres recettes de la commune. Enregistrement et suivi des marchés publics. Assistance aux gestionnaires de crédits dans la gestion comptable des opérations, et relations avec la trésorerie principale et les fournisseurs.</p>								
92	SEVRES	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2765

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent de gestion comptable et financière</p> <p>Au sein de la Direction des services financiers, vous êtes chargé des missions suivantes : Suivi de l'exécution comptable et budgétaire (gestion de l'ensemble du processus de facturation, mandatement, génération des fiches d'inventaires lors de la liquidation des factures de la section investissement). Régularisation des régies et des autres recettes de la commune. Enregistrement et suivi des marchés publics. Assistance aux gestionnaires de crédits dans la gestion comptable des opérations, et relations avec la trésorerie principale et les fournisseurs.</p>								
92	SEVRES	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2766
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture</p> <p>Au sein d'établissement d'accueil collectif et familial et sous la responsabilité de la Directrice, vous assurez l'accueil des enfants en collectivité en étroite collaboration avec une éducatrice de jeunes enfants. Vous organisez les soins liés à l'hygiène et à l'alimentation et participez à l'élaboration et à la mise en œuvre d'animations et d'activités d'éveil auprès d'enfants de 2 mois ½ à 4 ans. Diplôme d'Etat d'auxiliaire de puériculture exigé.</p>								
92	SURESNES	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2767
<p>Intitulé du poste: assistant périscolaire assistant périscolaire</p>								
92	SURESNES	Puéricultrice cl. norm. cat. A	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2768
<p>Intitulé du poste: directeur de crèche directeur de crèche</p>								
92	SURESNES	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2769
<p>Intitulé du poste: juriste juriste</p>								
92	SURESNES	Attaché	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2770

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: chargé de mission RH chargé de mission RH								
92	SURESNES	Adjoint adm. 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2771
Intitulé du poste: Agent d'accueil DRH / GLL Accueil et renseignement du public Accompagnement dans les démarches administratives								
92	SURESNES	Ingénieur	Propreté et déchets Responsable propreté	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2772
Intitulé du poste: Responsable déchets DRH / GLL Pilotage et coordination des schémas et des programmes de propreté publique Programmation des achats d'équipements Assistance et conseil techniques auprès de la direction Pilotage des responsables de secteurs Pilotage d'actions de sensibilisation et de plan qualité pour la propreté Management et encadrement du service								
92	SURESNES	Assistant socio-éducatif	Social Travailleur social	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2773
Intitulé du poste: Travailleur social DRH / GLL Accueil, information et orientation des usagers Elaboration d'un diagnostic psychosocial Accompagnement social et/ou éducatif de personne dans le cadre de l'aide à la personne Accompagnement de groupes et de communautés dans le cadre de projet collectifs Médiation auprès des organismes Instruction administrative des dossiers de demandes d'aides Pilotage et animation de projets et actions de prévention Développement et animation de partenariats								
92	SURESNES	Attaché	Développement territorial Développeur économique	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2774
Intitulé du poste: Développeur eco DRH / GLL Elaboration de proposition en matière de dispositifs d'accueil et d'aide aux entreprises Accueil et information auprès des chefs d'entreprise et des porteurs de projets Prospection des entreprises Instruction et accompagnement des projets d'entreprise : création, implantation, transmission / reprise, développement								
92	SURESNES	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2775

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Bibliothécaire DRH / GLL Programmation et gestion des ressources documentaires et des services Programmation et médiation culturelle entre les ressources documentaires et les usagers Animation des espaces publics et du débat autour du savoir Traitement intellectuel et signalement des ressources documentaires Participation au systèmes d'évaluation de l'établissement								
92	SURESNES	Attaché	Services culturels Chef de projet culturel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2776
Intitulé du poste: Chef de projets culturels DRH / GLL Participation à la gestion budgétaire des projets culturels Organisation et mise en oeuvre de projets culturels Promotion des projets et des équipements Animation des partenariats Evaluation des projets culturels Développement des publics								
92	SURESNES	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2777
Intitulé du poste: Responsable bâti DRH / GLL Mise en oeuvre des orientations stratégiques en matière de patrimoine bâti Montage, planification, coordination d'opérations de construction et d'entretien des bâtiments Coordination des services et partenaires impliqués dans l'entretien des bâtiments et d'acte de construire Supervision de projets et représentation du maître d'oeuvre Contrôles de règles de sécurité des bâtiments Supervision de la rédaction de marchés publics de travaux, d'études techniques diverses								
92	SURESNES	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2013-12-2778
Intitulé du poste: Médecin clinicien DRH / GLL Réalisation de consultations médicales générales ou spécialisées Participation à l'élaboration des orientations de la politique de santé Organisation de la prévention médico-sociale								
92	SURESNES	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2779
Intitulé du poste: Agent de gestion administrative DRH / GLL Réception des appels téléphoniques Réception, traitement et diffusion d'informations Réalisation de travaux de bureautique Suivi de la planification des réunions et de l'agenda de l'équipe Tri, classement et archivage de documents Suivi et mise en forme des dossiers administratifs Exécution et suivi des procédures et décisions administratives								
92	SURESNES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2780

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Manutentionnaire DRH / GLL Portage, chargement et déchargement des marchandises ou des produits Stockage des produits Manutention et installation des matériels de fêtes et cérémonies Aide auprès des ouvriers qualifiés et des techniciens Entretien courant du matériel de manutention								
92	SURESNES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2781
Intitulé du poste: Manutentionnaire DRH / GLL Portage, chargement et déchargement des marchandises ou des produits Stockage des produits Manutention et installation des matériels de fêtes et cérémonies Aide auprès des ouvriers qualifiés et des techniciens Entretien courant du matériel de manutention								
92	SURESNES	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2782
Intitulé du poste: Ouvrier polyvalent de maintenance des batiments DRH / GLL Diagnostic et contrôle des équipements relevant de sa ou ses spécialités Travaux d'entretien courant des équipements Relations avec les usagers et utilisateurs Utilisation et maintenance courante de l'outillage Contrôle de l'approvisionnement en matériels et produits								
92	SURESNES	Attaché	Social Conseiller d'action sociale	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2783
Intitulé du poste: Conseiller action sociale DRH / GLL Participation à la définition des priorités Assistance et conseil auprès de la direction de la collectivité Coordination du fonctionnement et des actions du service d'action sociale Analyse des problèmes médico-sociaux rencontrés par les services Assistance aux partenaires internes ou externes pour le montage de projets collectifs Animation et pilotage d'une équipe								
92	SURESNES	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2784
Intitulé du poste: Jardinier DRH / GLL Entretien général en fonction des spécificités biologiques et paysagères du site Préservation de la qualité des sites et prévention des risques Entretien des équipements Suivi des travaux sur le site								
92	SURESNES	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Surveillant de travaux en bâtiment	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2785

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Surveillant de travaux batiments DRH /GLL Gestion des équipements et du patrimoine Coordination et vérification des travaux des ouvriers et entreprises Contrôle du respect des règles de sécurité du chantier Organisation de la réception des travaux et suivi des visites de la commission de sécurité Gestion administrative et budgétaire</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	AUBERVILLIERS	Adjoint adm. 2e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Agent d'accueil et de surveillance du patrimoine	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2786
<p>Intitulé du poste: agent de caisse du centre nautique assurer l'accueil du public et des groupes. Orienter, informer et veiller à l'acquittement du droit d'entrée. Activités principales : standard et secrétariat, réception téléphonique, filtrage, information, orientation(horaire, tarif). Comptabilisation des fréquentations et recettes du centre nautique. Suivi de la régie de recettes, tenue de la caisse pendant les horaires d'ouvertures(publics).</p>								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2787
<p>Intitulé du poste: chargé de mission à la vie sportive Mettre en œuvre les orientations politiques sur le soutien et l'accompagnement du milieu sportif. Soutenir et accompagner les associations sportives dans leur gestion quotidienne et dans l'élaboration de leurs projets et bilans sportifs. Aider les associations à constituer des dossiers de demandes de subvention et mettre en place des critères d'attribution, participer l'organisation des évènements sportifs, accompagner les associations dans le développement des projets d'échanges sportifs(national, européen et international).</p>								
93	AUBERVILLIERS	Animateur	Education et animation Responsable de centre de loisirs	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2788
<p>Intitulé du poste: Responsable d'une structure d'animation jeunesse au centre ville Mettre en place une stratégie globale de développement et d'intervention sur votre secteur, en lien avec la direction et le projet éducatif de l'association. Diriger une structure habilitée « Accueil de loisirs » Prendre en charge d'une thématique transversale qui fédère l'ensemble des différents secteurs de l'association (ex : l'éducation, la citoyenneté, la communication, la prévention, la solidarité, l'intergénérationnel, ...) Construire des collaborations et une mise en réseau au sein du secteur donné (autres services municipaux, partenaires institutionnels, tissu associatif local, ...)</p>								
93	AUBERVILLIERS	Adjoint adm. 2e cl.	Population et funéraire Officier d'état civil	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2789
<p>Intitulé du poste: agent polyvalent réception du public et accueil téléphonique , tenue des registres d'état civil, traitement des cartes d'identité, de passeport et des affaires générales et militaires, inscription sur les listes électorale et ou changement d'adresse. Contacts téléphoniques avec élus, mairies, archives municipales, notaires, avocats, tribunaux, procureurs,</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Technicien pr. de 1ère cl.	Communication Photographe - vidéaste	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2790
Intitulé du poste: photographe reporter prendre des photos pour le service communication								
93	BAGNOLET	Puéricultrice cl. norm. cat. A	Santé Puéricultrice	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2791
Intitulé du poste: Puéricultrice en PMI - R Puéricultrice en Centre de Santé								
93	BAGNOLET	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Santé Infirmier	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2792
Intitulé du poste: 13-046 Infirmiers en centre de santé 2 postes								
93	BAGNOLET	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Santé Infirmier	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2793
Intitulé du poste: 13-046 Infirmiers en centre de santé 2 postes								
93	BAGNOLET	Auxiliaire soins 1e cl. Auxiliaire soins princ. 2e cl.	Santé Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2794
Intitulé du poste: 13-108 assistantes dentaires en centre de santé 2 postes								
93	BAGNOLET	Auxiliaire soins 1e cl. Auxiliaire soins princ. 2e cl.	Santé Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2795

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: 13-108 assistantes dentaires en centre de santé 2 postes								
93	BOBIGNY	Attaché	Ressources humaines Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2796
Intitulé du poste: Responsable du secteur santé au travail (h/f) Placé sous l'autorité hiérarchique du directeur et de son adjoint, le chef de service a pour missions : de participer, au sein du collectif de direction de la DRH, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques de personnel, notamment dans le domaine de santé au travail et du maintien dans l'emploi ; d'être force de proposition dans ce domaine auprès de la direction générale; d'assurer le reporting sur les activités du service.								
93	BOBIGNY	Conseiller socio-éducatif	Social Conseiller d'action sociale	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2797
Intitulé du poste: Chef du service social accueil polyvalence et FSL (h/f) Sous la responsabilité du directeur des services sociaux, le chef de service social polyvalent et FSL remplit des missions suivantes : • Organisation et encadrement de l'équipe d'accueil L'équipe d'accueil est chargée de l'accueil physique du public tout venant, de l'orientation, l'information pour l'accès aux droits sociaux. Il est également chargé de l'accueil téléphonique et de la documentation. L'équipe est composée de 3 secrétaires dont 2 cadres B et de 3 assistants socio-éducatifs qui reçoivent les nouveaux usagers.								
93	BOBIGNY	Attaché	Social Réfèrent insertion professionnelle	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2798
Intitulé du poste: réfèrent RSA réfèrent RSA								
93	BOBIGNY	Attaché	Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2799
Intitulé du poste: responsable atelier projets urbain responsable ateliers projets urbains								
93	BOBIGNY	Assistant socio-éducatif	Social Travailleur social	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2800

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: accueil FSL accueil FSL								
93	BOBIGNY	Attaché	Prévention et sécurité Agent de médiation et de prévention	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2801
Intitulé du poste: responsable des médiateurs de proximité Responsable des médiateurs de proximité								
93	BONDY	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2802
Intitulé du poste: AGENT COMPTABLE RESPONSABLE DE SECTEUR Gestion d'un secteur de dépenses Enregistrement/numérisation des factures Contrôle de la liquidation des factures Pré-mandatement des dépenses Mandatement des dépenses Suivi financier des marchés publics du secteur Etablissement de certificats administratifs en cas d'égarement de pièces comptables Relations avec les fournisseurs Réponse aux notes de la Trésorerie principale Reconstitution des régies d'avances Gestion des recettes Engagement des recettes Liquidation Préperceptions des recettes Emission des titres de recettes Réponse aux notes de la Trésorerie principale								
93	BONDY	Technicien	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2803
Intitulé du poste: Technicien Etude et Projet Maître d'Oeuvre								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2804
Intitulé du poste: Adjoint Technique de 2 classe Adjoint Technique de 2ième classe								
93	BONDY	Attaché	Prévention et sécurité Agent de médiation et de prévention	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2805

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: chargé de mission prévention de la délinquance Structuration et coordination de réseaux et animation d'un comité technique de prévention des actes de délinquance.								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2806
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2807
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2808
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2809
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2810
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2811
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2812
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2813
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2814
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2815
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2816

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2817
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2818
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2819
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2820
Intitulé du poste: agent restauration agent restauration								
93	C.C.A.S. DE BONDY	Rédacteur	Social Réfèrent insertion professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2821
Intitulé du poste: chargé d'insertion suivi des bénéficiaires du RSA, organise et anime des actions collectives en direction de ce même public, et entretient et développe le partenariat avec l'environnement.								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	C.C.A.S. DE BONDY	Attaché	Social Réfèrent insertion professionnelle	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2822
Intitulé du poste: Chef de projet mettre en oeuvre la politique d'action sociale municipale, les décisions du conseil municipal et élaborer et suivre le budget du service.								
93	C.C.A.S. DE NOISY-LE-SEC	Agent social 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2823
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe Agent social de 2ème classe								
93	C.C.A.S. DE ROMAINVILLE	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2824
Intitulé du poste: aide à domicile Activités techniques •Accompagnement et aide aux personnes dans la vie quotidienne •Aide à l'aménagement et à l'entretien du cadre de vie •Aide au maintien de la vie sociale et relationnelle •Participation à la promotion de la bientraitance et à la prévention de la maltraitance des personnes vulnérables •Diagnostic des situations d'urgence, formulation et transmission de propositions								
93	C.C.A.S. DE ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2825
Intitulé du poste: Animateur - Club Timbaud - BP - IM L'agent est chargé d'organiser et de conduire des activités pour les personnes âgées.								
93	C.C.A.S. DE ROSNY-SOUS-BOIS	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2826
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe - AP- IM Mission générale : L'Aide à Domicile réalise et/ou aide à réaliser les activités ordinaires et les actes essentiels de la vie quotidienne pour les personnes autonomes ou fragilisées par l'âge, la maladie ou le handicap. L'Aide à Domicile contribue au maintien du lien social et à la lutte contre l'isolement L'Aide à Domicile participe à la prise en charge globale des Bénéficiaires en vue de leur préserver un maintien à domicile de qualité.								
93	C.C.A.S. DU BLANC-MESNIL	Rédacteur pr. 1re cl.	Social Travailleur social	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2827

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Unité comptable du CCAS Agent responsable de la comptabilité du CCAS et du Logement Foyer								
93	C.C.A.S. DU BLANC-MESNIL	Adjoint tech. 2e cl.	Social Travailleur social	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2828
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien au sein d'un Foyer pour personnes âgées.								
93	C.D.E. DE ROSNY-SOUS-BOIS	Assistant socio-éducatif	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2829
Intitulé du poste: Assistant Socio Educatif - CDE - Programme réussite éducative - EM -IM Sous la responsabilité du directeur de pôle, le chef de projets participe à la mise en œuvre de la politique municipale en matière d'éducation. A ce titre il prend en charge la mise en œuvre du Programme de Réussite Educative et du Projet Educatif Local. Il fédère et développe les partenariats autour de ces projets								
93	C.D.E. DE ROSNY-SOUS-BOIS	Psychologue cl. norm.	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2830
Intitulé du poste: Psychologue de classe normale - CDE - CL -IM Sous la responsabilité du directeur de pôle, le chef de projets participe à la mise en œuvre de la politique municipale en matière d'éducation. A ce titre il prend en charge la mise en œuvre du Programme de Réussite Educative et du Projet Educatif Local. Il fédère et développe les partenariats autour de ces projets.								
93	CENTRE INTERDEPARTEMENTAL DE GESTION DE LA PETITE COURONNE	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Administrateur systèmes et bases de données	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2831
Intitulé du poste: Administrateur systèmes et réseaux - Assistance aux utilisateurs : collectivités, CIG, partenaires - Gestion de la messagerie et de la téléphonie - Gestion du parc de matériels - Mise en place et gestion de la sécurité - Résolution des divers incidents et appel aux prestataires - Participation aux projets d'évolution de l'infrastructure informatique - Suivi technique des applications en production - Installation, configuration et paramétrage des applications et sites WEB existants et nouveaux - Administration de Infrastructure SI : réseau, serveurs, stockage, virtualisation, bases de données ... - Sauvegarde du SI								
93	CENTRE INTERDEPARTEMENTAL DE GESTION DE LA PETITE COURONNE	Attaché	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2832

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: gestionnaire de dossiers disciplinaires</p> <p>• Instruire les dossiers transmis par les collectivités et établissements affiliés • Rédiger les documents de travail adressés aux membres des conseils de discipline et les procès-verbaux d'avis • Proposer l'ordre du jour des séances des conseils de discipline • Préparer les séances des conseils de discipline de première instance et de recours et y participer pour en assurer le secrétariat • Relire et vérifier tous les documents élaborés ou saisis par la secrétaire • Rédiger les mémoires de contentieux en défense en réponse aux recours des collectivités • Contribuer à la veille juridique</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Attaché	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2833
<p>Intitulé du poste: chargé de mission habitat</p> <p>Sous la responsabilité du chef de secteur Bagnolet Montreuil, vous avez pour mission principale sur ce secteur le pilotage opérationnel du dispositif du programme national de requalification des quartiers anciens (PNRQAD). A ce titre, vous organisez et animez les réunions afférentes à ce dossier, vous gérez les partenariats notamment avec les financeurs (ANRU, ANAH, CR,CG ..), pilotez l'intervention du prestataire et assurez le suivi administratif et financier de ce programme.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2834
<p>Intitulé du poste: agent d ebibliothèque</p> <p>A ce titre, vous assurez au niveau de l'ensemble du réseau des bibliothèques, la responsabilité du développement des rayons « Ethnologie », « Sociologie », « Histoire » et « Géographie », et du rayon « Album », « Contes » et « Mythologie ». Vous assurez également la promotion des fonds qui les constituent en mettant en espace les collections, les rangements et les présentations promotionnelles.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2835
<p>Intitulé du poste: agent d ebibliothèque</p> <p>A ce titre, vous assurez au niveau de l'ensemble du réseau des bibliothèques, la responsabilité du développement des rayons « Ethnologie », « Sociologie », « Histoire » et « Géographie », et du rayon « Album », « Contes » et « Mythologie ». Vous assurez également la promotion des fonds qui les constituent en mettant en espace les collections, les rangements et les présentations promotionnelles.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2836
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur</p> <p>Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2837
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2838
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2839
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2840
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2841
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2842
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2843
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2844
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2845
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur</p> <p>Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique. Vous encadrez, organisez et animez une ou plusieurs disciplines sportives aquatiques.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2846
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur</p> <p>Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique. Vous encadrez, organisez et animez une ou plusieurs disciplines sportives aquatiques.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	TmpNon	15:00	CIGPC-2013- 12-2847
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique. Vous encadrez, organisez et animez une ou plusieurs disciplines sportives aquatiques. Vous avez par ailleurs, en charge la surveillance des bassins et repérer les comportements à risque.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2848

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnole et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnole et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2849
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnole et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnole et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2850
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnole et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnole et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2851
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnole et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnole et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2852
<p>Intitulé du poste: filtreur Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnolet et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2853
<p>Intitulé du poste: filtreur Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnolet et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2854
<p>Intitulé du poste: filtreur Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnolet et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2855

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: filtreur Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnole et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnole et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2856
<p>Intitulé du poste: filtreur Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnole et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnole et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2857
<p>Intitulé du poste: filtreur Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnole et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnole et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2858
<p>Intitulé du poste: filtreur Pour sa Direction des sports, et ses piscines des Malassis et de Robert Mulinghausen situées sur les villes de Bagnole et des Lilas, la Communauté d'agglomération Est Ensemble recrute un agent polyvalent technique-filtreur, cadre d'emplois des adjoints techniques (Cat C). Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnole et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 1e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2859
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air - gérer les stocks des produits chlorés et d'entretien - veiller à l'hygiène et à la sécurité des usagers - intervenir sur les réparations d'urgence (plomberie, électricité)</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint tech. 1e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2860
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air - gérer les stocks des produits chlorés et d'entretien - veiller à l'hygiène et à la sécurité des usagers - intervenir sur les réparations d'urgence (plomberie, électricité)</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Agent maîtrise princ.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2861
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air - gérer les stocks des produits chlorés et d'entretien - veiller à l'hygiène et à la sécurité des usagers - intervenir sur les réparations d'urgence (plomberie, électricité)</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Agent maîtrise princ.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2862
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air - gérer les stocks des produits chlorés et d'entretien - veiller à l'hygiène et à la sécurité des usagers - intervenir sur les réparations d'urgence (plomberie, électricité)</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2863

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2864
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2865
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2866
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2867

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2868
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2869
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2870
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2871

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2872
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2873
<p>Intitulé du poste: assistante de direction</p> <p>Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités des directions concernées. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire des directions de rattachement. Compétences requises : Expérience confirmée dans un poste similaire, formation supérieur en assistantat, qualités relationnelles et sens du travail en équipe, capacités d'organisation et autonomie, parfaite maîtrise des outils bureautiques, qualités rédactionnelles af</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Attaché	Ressources humaines Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2874
<p>Intitulé du poste: conseiller prévention et risques professionnels</p> <p>Rattaché(e) au responsable du pôle emploi compétences, vous serez en charge plus particulièrement de mettre en place et de piloter une démarche mobilité et de gestion des reclassements et de développer les outils d'accompagnement à l'évolution professionnelle (coaching, bilan de compétences, dispositifs formations) en lien avec les autres pôles de la DRH. Vous assurerez l'ensemble des entretiens sollicités à ce titre et la coordination avec les directions concernées.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Attaché	Ressources humaines Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2875

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: conseiller prévention et risques professionnels Rattaché(e) au responsable du pôle emploi compétences, vous serez en charge plus particulièrement de mettre en place et de piloter une démarche mobilité et de gestion des reclassements et de développer les outils d'accompagnement à l'évolution professionnelle (coaching, bilan de compétences, dispositifs formations) en lien avec les autres pôles de la DRH. Vous assurerez l'ensemble des entretiens sollicités à ce titre et la coordination avec les directions concernées.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Attaché	Ressources humaines Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2876
<p>Intitulé du poste: conseiller prévention et risques professionnels Rattaché(e) au responsable du pôle emploi compétences, vous serez en charge plus particulièrement de mettre en place et de piloter une démarche mobilité et de gestion des reclassements et de développer les outils d'accompagnement à l'évolution professionnelle (coaching, bilan de compétences, dispositifs formations) en lien avec les autres pôles de la DRH. Vous assurerez l'ensemble des entretiens sollicités à ce titre et la coordination avec les directions concernées.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2877
<p>Intitulé du poste: assistant section jeunesse A ce titre, • vous êtes référent sur la programmation, le suivi et l'évaluation des actions menées avec les publics de la petite-enfance au niveau de la bibliothèque Elsa-Triolet ; • vous participez, au niveau de l'ensemble du réseau jeunesse des bibliothèques, au développement et à la médiation des fonds « Albums » (suivi de l'édition, acquisitions, indexation et cotation, désherbage, conservation) et prenez part aux comités « albums » ;</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Rédacteur	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2878
<p>Intitulé du poste: agent comptable Sous l'autorité de la Responsable du Pôle Budget et Comptabilité, vous serez en charge de la comptabilité et du contrôle des dépenses, ainsi que de la gestion budgétaire. Vous aurez pour mission la mise en œuvre de l'ensemble des exécutions budgétaires des dépenses (engagement, enregistrement des factures dans le logiciel, mandatement, contrôle et suivi des marchés...). Vous aurez également pour rôle la gestion des inscriptions budgétaires et des opérations budgétaires de fin d'exercice : opérations de rattachement des écritures en fonctionnement et de reports de crédits en investissement.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Rédacteur	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2879

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: agent comptable</p> <p>Sous l'autorité de la Responsable du Pôle Budget et Comptabilité, vous serez en charge de la comptabilité et du contrôle des dépenses, ainsi que de la gestion budgétaire. Vous aurez pour mission la mise en œuvre de l'ensemble des exécutions budgétaires des dépenses (engagement, enregistrement des factures dans le logiciel, mandatement, contrôle et suivi des marchés...). Vous aurez également pour rôle la gestion des inscriptions budgétaires et des opérations budgétaires de fin d'exercice : opérations de rattachement des écritures en fonctionnement et de reports de crédits en investissement.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Rédacteur	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2880
<p>Intitulé du poste: agent comptable</p> <p>Sous l'autorité de la Responsable du Pôle Budget et Comptabilité, vous serez en charge de la comptabilité et du contrôle des dépenses, ainsi que de la gestion budgétaire. Vous aurez pour mission la mise en œuvre de l'ensemble des exécutions budgétaires des dépenses (engagement, enregistrement des factures dans le logiciel, mandatement, contrôle et suivi des marchés...). Vous aurez également pour rôle la gestion des inscriptions budgétaires et des opérations budgétaires de fin d'exercice : opérations de rattachement des écritures en fonctionnement et de reports de crédits en investissement.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Technicien	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2881
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air - gérer les stocks des produits chlorés et d'entretien - veiller à l'hygiène et à la sécurité des usagers - intervenir sur les réparations d'urgence (plomberie, électricité)</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Technicien	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2882
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air - gérer les stocks des produits chlorés et d'entretien - veiller à l'hygiène et à la sécurité des usagers - intervenir sur les réparations d'urgence (plomberie, électricité)</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Technicien pr. de 1ère cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2883

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: filtreur</p> <p>Sous la responsabilité des responsables de la piscine de Bagnolet et des Lilas, vous avez pour mission de : - assurer le bon fonctionnement des équipements techniques et notamment au traitement de l'eau et de l'air - gérer les stocks des produits chlorés et d'entretien - veiller à l'hygiène et à la sécurité des usagers - intervenir sur les réparations d'urgence (plomberie, électricité)</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Opérateur activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Mutation interne	TmpNon	20:00	CIGPC-2013-12-2884
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur</p> <p>Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Opérateur activ. phys. sport.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Mutation interne	TmpNon	28:00	CIGPC-2013-12-2885
<p>Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur</p> <p>Rattaché(e) au responsable de l'équipement situé à Bagnolet, vous aurez pour missions : - encadrer et animer des activités aquatiques - assurer la surveillance, la sécurité et la prévention des activités aquatiques - accueillir le public. Dans ce cadre, vous assurez l'adaptation des interventions en fonctions des publics, des niveaux et des capacités d'apprentissage, dans le respect du projet pédagogique. Vous encadrez, organisez et animez une ou plusieurs disciplines sportives aquatiques. Vous avez par ailleurs, en charge la surveillance des bassins et repérer les comportements à risque.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Rédacteur	Développement territorial Développeur économique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2886
<p>Intitulé du poste: CHARGE D'INSERTION</p> <p>Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du RSA Social et Majoré. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elabore avec l'usager son projet, établir son contrat d'insertion et saisir sur logiciel, orienter, accompagner et suivre son parcours. Saisir et le suivi de son activité à travers logiciel ABC version. Participer à l'élaboration et à l'animation d'interventions collectives auprès des usagers. Participer aux réunions et animer les réunions d'information. Développer les relations avec les associations et les organismes de formation.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Rédacteur	Développement territorial Développeur économique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2887

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: ANIMATEUR</p> <p>Accueil et orientation des différents type de publics, assistance aux usagers, initiation à l'internet et au multimédia atelier liées à l'emploi. Participation à l'animation des ateliers thématiques. Animer l'espace d'accès libre. Suivi statistique et administratif publics. Gestion de l'espace ressources (gestion des abonnés au cyber - base). Participation en lien étroit avec la documentaliste à la mise à disposition de l'information et de la documentation.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Ingénieur	Restauration collective Directeur de la restauration collective	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2888
<p>Intitulé du poste: DIRECTEUR DE PROJET CUISINES CENTRALES DE COLLEGES</p> <p>Il (elle) sera placé sous la responsabilité hiérarchique du directeur de l'Education et de la Jeunesse. Il bénéficiera d'une lettre de mission précisant le caractère transverse de ses missions, et de la capacité à agir en ce sens au titre de la direction. Le directeur de projet cuisines centrales de collèges aura pour mission de : - Assurer la coordination, le contrôle et le suivi du projet de livraison des cuisines centrales - Elaborer les process, et définir les outils et l'ensemble des moyens permettant le fonctionnement des 6 cuisines centrales à la rentrée 2014</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Attaché	Restauration collective Directeur de la restauration collective	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2889
<p>Intitulé du poste: DIRECTEUR DE PROJETCUISINE CENTRALES DE COLLEGES</p> <p>Il (elle) sera placé sous la responsabilité hiérarchique du directeur de l'Education et de la Jeunesse. Il bénéficiera d'une lettre de mission précisant le caractère transverse de ses missions, et de la capacité à agir en ce sens au titre de la direction. Le directeur de projet cuisines centrales de collèges aura pour mission de : - Assurer la coordination, le contrôle et le suivi du projet de livraison des cuisines centrales - Elaborer les process, et définir les outils et l'ensemble des moyens permettant le fonctionnement des 6 cuisines centrales à la rentrée 2014</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Technicien Technicien pr. de 1ère cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2890
<p>Intitulé du poste: Technicien batiment bureau travaux - DBL</p> <p>L'agent devra apporter sa contribution à la programmation et assurer la mise en execution des travaux de réhabilitation, modernisation, de mise en sécurité des biens et des personnes et l'exploitation des bâtiments départementaux.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Technicien Technicien pr. de 1ère cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2891
<p>Intitulé du poste: Technicien batiment bureau travaux - DBL</p> <p>L'agent devra apporter sa contribution à la programmation et assurer la mise en execution des travaux de réhabilitation, modernisation, de mise en sécurité des biens et des personnes et l'exploitation des bâtiments départementaux.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Attaché principal	Développement territorial Chef de projet développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2892
Intitulé du poste: CHEF DE BUREAU PROMOTION DU TERRITOIRE - DEEFI CHEF DE BUREAU PROMOTION DU TERRITOIRE - DEEFI								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Ingénieur	Patrimoine bâti Chargé d'opération de construction	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2893
Intitulé du poste: DVD-13-18- CHARGE D OPERATION ANTI-BRUIT Au sein du Bureau de l'aménagement durable du Service des déplacements et du patrimoine routier de la DVD, et sous la responsabilité du Chef de bureau, vous aurez particulièrement en charge le suivi de la mise en œuvre des programmes de traitement acoustique de façades mise en œuvre par le Département du 93 dans le cadre de deux conventions signées avec l'ADEME. Plus particulièrement, vous serez en charge des relations avec les propriétaires de logements éligibles au programme et de l'assistance à ces derniers dans le montage de leur dossier de financement								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Attaché	Patrimoine bâti Chargé d'opération de construction	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2894
Intitulé du poste: DVD-13-25-CHARGE D OPERATION ANTI-BRUIT Au sein du Bureau de l'aménagement durable du Service des déplacements et du patrimoine routier de la DVD, et sous la responsabilité du Chef de bureau, vous aurez particulièrement en charge le suivi de la mise en œuvre des programmes de traitement acoustique de façades mise en œuvre par le Département du 93 dans le cadre de deux conventions signées avec l'ADEME. Plus particulièrement, vous serez en charge des relations avec les propriétaires de logements éligibles au programme et de l'assistance à ces derniers dans le montage de leur dossier de financement.								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Eau et assainissement Surveillant de travaux en eau potable et assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2895
Intitulé du poste: 13-18 chef d equipe prélèvement Au sein du Bureau de la qualité des eaux au Service de l'hydrologie urbaine et de l'environnement de la Direction de l'eau et de l'assainissement, et sous l'autorité du Contrôleur des équipes prélèvement, vous encadrez une équipe composée de trois agents, vous participez aux interventions de terrain et aux missions courantes de l'équipe (pose d'équipements de mesure et/ou d'échantillonnage, réalisation d'échantillonnages et de mesures, vérifications d'installations...).								
93	DRANCY	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2896

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: TECHNICIEN MM Chargée des élaborations et des suivis de construction déconstruction								
93	DRANCY	Animateur	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2897
Intitulé du poste: Animateur prise en charge des élèves exclus Dans le cadres des dispositifs ACTE et ACSE, l'animateur a pour mission de remobiliser les élèves exclus sur leur parcours scolaire et de prévenir du décrochage scolaire.								
93	DRANCY	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2898
Intitulé du poste: ATSEM de 1er classe / KM ATSEM								
93	DRANCY	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2899
Intitulé du poste: ATSEM de 1er classe / KM ATSEM								
93	DRANCY	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2900
Intitulé du poste: ATSEM de 1er classe / KM ATSEM								
93	DRANCY	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-12-2901
Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur surveillance et sécurité des bassins de la piscine municipale, respect du POSS, enseignement de la natation et mise en place de projets pédagogiques								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	DUGNY	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2902
Intitulé du poste: responsable de service loi de mars 2012								
93	DUGNY	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2903
Intitulé du poste: chargée de communication loi de mars 2012								
93	DUGNY	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2904
Intitulé du poste: adjoint d'animation loi de mars 2012								
93	DUGNY	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2905
Intitulé du poste: adjoint administratif loi de mars 2012								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Rédacteur	Social Agent d'accueil social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2906
Intitulé du poste: assistante en charge de l'aide locale - gestion de planning - organisation de réunion - suivi de projet								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Attaché	Social Conseiller d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2907

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: chargé de mission prévention - mise en place de projet - conduite des réunions - relations avec le public								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2908
Intitulé du poste: Auxiliaire en crèche - accueil des enfants - aide à l'enfant - animer un groupe d'enfant								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2909
Intitulé du poste: Auxiliaire en crèche - accueil des enfants - aide à l'enfant - animer un groupe d'enfant								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2910
Intitulé du poste: Auxiliaire en crèche - accueil des enfants - aide à l'enfant - animer un groupe d'enfant								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2911
Intitulé du poste: Educatrice - participer à l'élaboration du projet de la crèche - animer et mettre en oeuvre des activités - former et encadrer les agents								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2912
Intitulé du poste: Educatrice - participer à l'élaboration du projet de la crèche - animer et mettre en oeuvre des activités - former et encadrer les agents								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	GAGNY	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2913
Intitulé du poste: auxiliaire de soins RIS Pratique des soins à domicile aux personnes âgées								
93	GAGNY	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2914
Intitulé du poste: auxiliaire de soins sr sv accompagner les personnes âgées dans leur quotidien, leur apporter de l'aide lors de la toilette, le rangement de la maison, les courses, lavage du linge								
93	GAGNY	Technicien	Eau et assainissement Technicien de contrôle des stations d'épuration	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2915
Intitulé du poste: Technicien Voirie / infrastructure DEREU inspection voiries, levé de plans et études sous mensura, coordinations avec les différents intervenants...								
93	LA COURNEUVE	Rédacteur	Développement territorial Chef de projet développement territorial	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2916
Intitulé du poste: Chargé de mission quartier des 4 routes Vous êtes chargé de mission du quartier des 4 routes.								
93	LA COURNEUVE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2917
Intitulé du poste: chargé de la gestion des vacataires et secrétariat de l'unité technique Vous êtes chargé de gérer le planning des personnels de la restauration scolaire, établir des bilans et assurer l'interface entre unités techniques et directions.								
93	LE BLANC-MESNIL	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Agent de production végétale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013- 12-2918

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent polyvalent Adjoint technique de 2ème classe au secteur espaces verts, vous serez rattaché au responsable hiérarchique direct. Grande disponibilité et polyvalence, Port obligatoire des EPI correspondant au poste.</p>								
93	LE BLANC-MESNIL	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2919
<p>Intitulé du poste: Assistant de conservation MISSIONS : Intégré (e) au sein du réseau de lecture publique de la ville, vous aurez pour objectif de sensibiliser les publics peu lecteurs et de développer des actions partenariales dans ce but. Curieux (se, motivé (e), au fait de l'actualité culturelle et professionnelle, capable de travailler en équipe : vous dynamiserez l'accueil du public, développerez l'orientation et le conseil aux usagers. Vous participerez à l'ensemble des tâches relatives à l'acquisition des documents (livres, périodiques, CD et DVD), au catalogage et aux actions culturelles.</p>								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2920
<p>Intitulé du poste: assistante de direction apporte une aide permanente au chef de l'exécutif, à un directeur de service ou de structure en termes d'organisation personnelle, de gestion, de communication, d'information, d'accueil, de classement et suivi de dossiers</p>								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Rédacteur	Population et funéraire Conservateur de cimetière	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2921
<p>Intitulé du poste: Conservateur de cimetière Gère les cimetières, les concessions et les espaces funéraires. Veille au contrôle des enregistrements des opérations funéraires dans l'enceinte des cimetières. Prépare l'actualisation du règlement des cimetières et veille à son respect</p>								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2922
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien et de restauration Effectue des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des établissements scolaires, et participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas et d'entretien des locaux et matériels de restauration</p>								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2923

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent polyvalent de la voirie entretien de la voirie								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2924
Intitulé du poste: Agent polyvalent de la voirie entretien de la voirie								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Rédacteur	Communication Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2925
Intitulé du poste: CHARGÉE DE COMMUNICATION Conçoit et réalise différents supports de communication Participe à l'organisation d'événements et d'opération de relation publique. Organise et met en œuvre la démocratie locale.								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2926
Intitulé du poste: ASVP 1. Surveillance et relevé des infractions relatives à l'arrêt et au stationnement des véhicules 2. Prévention aux abords des équipements et lieux publics : 3. Affichage illégal : 4. Bruits de voisinage : 5. Propreté des voies et espaces public :								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2927
Intitulé du poste: ASVP 1. Surveillance et relevé des infractions relatives à l'arrêt et au stationnement des véhicules 2. Prévention aux abords des équipements et lieux publics : 3. Affichage illégal : 4. Bruits de voisinage : 5. Propreté des voies et espaces public :								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Attaché	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2928

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chargée de mission gestion budgétaire et coordiantion information elle se voit confier, sous ma responsabilité, l'encadrement hiérarchique de l'ensemble des agents en charge de la carrière et de la paie. Cette évolution est dictée par la nécessité de moderniser nos pratiques (automatisation, fiabilisation et contrôle des saisies, optimisation des tableaux partagés) et d'accompagner le pôle carrière-paie dans son évolution (répartition des portefeuilles, gestion des absences, partage de l'information).</p>								
93	LIVRY-GARGAN	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2929
<p>Intitulé du poste: ETAPS Surveillance du public enseignement de la natation scolaire avec élaboration de projet pédagogique et mise en place du projet Animation et encadrement des activités municipales controle et securité des matériels aquatiques et équipements</p>								
93	LIVRY-GARGAN	Technicien	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2930
<p>Intitulé du poste: instructeur permis de construire instruit l'ensemble des demandes d'autorisations en matière d'urbanisme au regard des règles d'occupations des sols au sens du code de l'urbanisme. Oragnisation et mise en place des procédures. Conduite ou suivi des études d'aménagement de quartiers, participation aux travaux de planification urbaine.</p>								
93	MONTFERMEIL	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2931
<p>Intitulé du poste: Agent chargé de la livraison du portage de repas à domicile Livraison à domicile des repas, assurer le lien social entre l'usager et le CCAS</p>								
93	MONTFERMEIL	Rédacteur	Développement territorial Développeur économique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2932
<p>Intitulé du poste: Responsable du Service Commerce et Artisanat Gestion du service Commerce et Artisanat. Montage et gestion des dossiers. Rédaction du mini journal sur le commerce. Gestion des animations commerciales annuelles. Gestion de la Taxe Locales sur la Publicité Extérieure.</p>								
93	MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2933

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: un chargé d'accueil et d'animation d'un centre social Accueil du public, de tous les intervenants dans la structure et participation à l'animation des moments d'activités pour tous – ACTIVITES PRINCIPALES : Accueil général Standard téléphonique : orientations, liaisons et renseignements Accueil du public : écoute et identification des demandes - réponse ou orientation vers les services ou organismes compétents - Assure une fonction de veille sur le quartier Faire vivre la fonction accueil et le lieu d'accueil (organisation de l'affichage, de l'information – des expositions)</p>								
93	MONTREUIL	Cadre de santé	Santé Masseur-kinésithérapeute	A	Fin de contrat	TmpNon	25:30	CIGPC-2013-12-2934
<p>Intitulé du poste: kinésithérapeute en centre de santé soins de kinésithérapie en centre de santé municipal</p>								
93	MONTREUIL	Technicien pr. de 1ère cl.	Imprimerie Chef d'atelier d'imprimerie	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2935
<p>Intitulé du poste: responsable du service imprimerie Management de l'équipe. Coordination de l'ensemble de l'activité, en garantissant la conformité et la qualité des documents imprimés. Élaboration du budget du service.</p>								
93	MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2936
<p>Intitulé du poste: un agent de la sécurité jour Sécuriser les biens et les personnes : l'agent de sécurité assure des missions de prévention, de surveillance et de protection des biens et des personnes, en respectant la législation et la réglementation en vigueur, ainsi que les instructions de sa hiérarchie. Accueil et contrôle d'accès, surveillance générale et sécurité technique de site...font aussi partie de ses attributions. Gestion de la vidéo-protection (espaces publics et vidéosurveillance) ACTIVITES PRINCIPALES : Accueil physique, téléphonique et orientation des usagers à Opale et à l'Hôtel de Ville Médiation / dissuasion</p>								
93	MONTREUIL	Puéricultrice cl. norm. cat. A	Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2937
<p>Intitulé du poste: directeur d'établissement d'accueil collectif de jeunes enfants 60 places multi accueil Conçoit, organise, coordonne la mise en place et le suivi du projet d'établissement en collaboration avec l'adjointe de direction, éducatrice de jeunes enfants, et les membres de l'équipe placés sous sa responsabilité. ACTIVITÉS PRINCIPALES : GESTION PÉDAGOGIQUE - Élaborer et garantir la mise en œuvre du projet d'établissement en lien avec le projet de la direction petite enfance et les orientations de la municipalité. - Concevoir un accueil des enfants et des familles adapté par la mise en place de réunions, de journées pédagogiques au sein de sa structure. GESTION DU PUBLIC</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	MONTREUIL	Infirmier soins généraux cl. norm.	Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2938
<p>Intitulé du poste: directeur d'établissement d'accueil collectif de jeunes enfants 60 places multi accueil Conçoit, organise, coordonne la mise en place et le suivi du projet d'établissement en collaboration avec l'adjointe de direction, éducatrice de jeunes enfants, et les membres de l'équipe placés sous sa responsabilité. ACTIVITES PRINCIPALES : GESTION PEDAGOGIQUE - Elaborer et garantir la mise en œuvre du projet d'établissement en lien avec le projet de la direction petite enfance et les orientations de la municipalité. - Concevoir un accueil des enfants et des familles adapté par la mise en place de réunions, de journées pédagogiques au sein de sa structure. GESTION DU PUBLIC</p>								
93	MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Habitat et logement Gardien d'immeuble	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2939
<p>Intitulé du poste: un gardien école élémentaire Danton sortie des poubelles, ouverture des portes, nettoyage du hall d'entrée, accueil des enfants, prendre les appels téléphoniques, réception des colis, distribution des courriers, ouverture des portes pour les enseignants, nettoyage du secteur</p>								
93	MONTREUIL	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Santé Infirmier	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2940
<p>Intitulé du poste: une infirmière de santé publique Assurer la prévention de l'intoxication et le suivi des enfants exposés au plomb et à la précarité énergétique, informer les familles, inciter au dépistage, faire le lien avec les professionnels de santé ACTIVITES PRINCIPALES : Suivi épidémiologique des plombémies : Recueil des données auprès : des PMI et médecins prescripteurs des familles Vérification et saisie des données sur le tableau général de suivi Relance des demandes de plombémies de suivi selon le protocole CDC en cas de dépassement de délais, en coordination avec la PMI et le médecins prescripteurs Etude des liens plombémies</p>								
93	MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2941
<p>Intitulé du poste: ouvrier de maintenance des bâtiments spécialisation menuisier Maintient les bâtiments et les installations en bon état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques. ACTIVITES PRINCIPALES : Intervention sur les équipements communaux et réalisation de travaux. Diagnostic et contrôle des équipements relevant de sa spécialité Compte rendu et préparation du travail avec la hiérarchie Entretien du matériel, des locaux, du véhicule Rédaction de documents administratifs Réalisation de diverses tâches incombant au service</p>								
93	MONTREUIL	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2942

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture dans les crèches</p> <p>Organiser la vie d'un groupe d'enfants et animer des activités adaptées au développement et à l'âge de chaque enfant qui lui sont confiés en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants, professionnelle ressource. Adapter les soins aux besoins psychomoteurs, affectifs et physiologiques de chaque enfant dans le respect de ses habitudes et de son rythme (alimentation, hygiène, environnement, sommeil), proposer des activités d'éveil adaptées au développement de l'enfant. Communiquer avec les parents et les informer du déroulement des activités, de l'évolution de leur enfant.</p>								
93	MONTREUIL	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2943
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture dans les crèches</p> <p>Organiser la vie d'un groupe d'enfants et animer des activités adaptées au développement et à l'âge de chaque enfant qui lui sont confiés en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants, professionnelle ressource. Adapter les soins aux besoins psychomoteurs, affectifs et physiologiques de chaque enfant dans le respect de ses habitudes et de son rythme (alimentation, hygiène, environnement, sommeil), proposer des activités d'éveil adaptées au développement de l'enfant. Communiquer avec les parents et les informer du déroulement des activités, de l'évolution de leur enfant.</p>								
93	MONTREUIL	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2944
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture dans les crèches</p> <p>Organiser la vie d'un groupe d'enfants et animer des activités adaptées au développement et à l'âge de chaque enfant qui lui sont confiés en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants, professionnelle ressource. Adapter les soins aux besoins psychomoteurs, affectifs et physiologiques de chaque enfant dans le respect de ses habitudes et de son rythme (alimentation, hygiène, environnement, sommeil), proposer des activités d'éveil adaptées au développement de l'enfant. Communiquer avec les parents et les informer du déroulement des activités, de l'évolution de leur enfant.</p>								
93	MONTREUIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2945
<p>Intitulé du poste: éducateur de jeunes enfants</p> <p>Sous l'autorité du responsable de l'établissement, l'éducatrice de jeunes enfants assure la coordination des actions pédagogiques auprès des équipes de section afin de garantir le bien-être de l'enfant et de favoriser son éveil au sein de la collectivité. Elle participe au dépistage d'éventuels troubles de l'enfant au niveau du comportement et de son développement somatique, moteur et sensoriel. Elle contribue en équipe à l'élaboration et à l'organisation de l'accueil individualisé de l'enfant et de ses parents au quotidien.</p>								
93	MONTREUIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2946

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: éducateur de jeunes enfants Sous l'autorité du responsable de l'établissement, l'éducatrice de jeunes enfants assure la coordination des actions pédagogiques auprès des équipes de section afin de garantir le bien-être de l'enfant et de favoriser son éveil au sein de la collectivité. Elle participe au dépistage d'éventuels troubles de l'enfant au niveau du comportement et de son développement somatique, moteur et sensoriel .Elle contribue en équipe à l'élaboration et à l'organisation de l'accueil individualisé de l'enfant et de ses parents au quotidien.								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2947
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2948
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2949
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2950
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2951
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2952
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2953
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2954
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2955
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2956
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2957

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2958
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2959
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2960
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-2961
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2962
Intitulé du poste: Gestionnaire carrière et paie Gestion du personnel, carrière, retraite Gestion de la paie : saisie, charges sociales								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	NEUILLY-SUR-MARNE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2963
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture de 1ère classe pour crèche								
93	NOISY-LE-SEC	Agent social 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2964
Intitulé du poste: Agent social de 2ème classe Agent social de 2ème classe								
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2965
Intitulé du poste: Accueil Mairie En charge de l'accueil physique et téléphonique des administrés. Pré-accueil et orientation vers les services concernés								
93	ROMAINVILLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2966
Intitulé du poste: animateur socioéducatif polyvalent vous aurez pour missions : L'organisation et le pilotage des activités socio-éducatives diversifiées permettant la découverte et l'initiation à des pratiques multidisciplinaires au sein d'un espace de proximité tout public (agrée centre social). Il est chargé de l'organisation pédagogique et matérielle des activités et du suivi des services à caractère social. Il élabore et met en place des projets d'animation ambitieux favorisant la mixité sociale. Il encadre et gère une équipe d'animateurs vacataire.								
93	ROMAINVILLE	Animateur	Education et animation Animateur de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2967
Intitulé du poste: animateur socio-éducatif polyvalent - Participer à la conception et à la mise en œuvre de projets permettant l'accès à tous à la structure et relayant les orientations municipales, - Participer au développement de projets contractualisés (PRE, CLAS, Projet éducatif) et transversaux (intergénérationnels, interespaces), - Participer à la logistique nécessaire au bon fonctionnement de l'espace et assurer la continuité du service public en cas d'absence de collègues, - Participer et favoriser les partenariats locaux (services ville, éducation nationale, associations, partenaires institutionnels...),								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl.	Population et funéraire Officier d'état civil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2968
<p>Intitulé du poste: Adjoint Administratif de 2ème classe - Citoyenneté Population - EM - IM L'agent, polyvalent, a en charge la gestion et le traitement des dossiers d'affaires générales et militaires ainsi que de l'état-civil. Il partage son temps entre l'accueil du public et le travail interne du service.</p>								
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2969
<p>Intitulé du poste: JURISTE COMMANDE PUBLIQUE Conçoit les contrats publics et les dossiers de consultation des entreprises. Conseille les élus et les services quant aux choix des procédures et à l'évaluation des risques juridiques. Gère la politique d'achat de la collectivité dans une optique de transparence. Gère administrativement et financièrement des marchés publics en liaison avec les services concernés</p>								
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-12-2970
<p>Intitulé du poste: ADJOINT DU PATRIMOINE DE 2EME CLASSE - BIBLIOTHEQUE ARAGON / SB L'agent est chargé d'accueillir le public de la bibliothèque. Il participe aux acquisitions et la mise en valeur des fonds. Il participe aux actions en direction du public jeunesse. Il participe aux acquisitions du fond cinématographique.</p>								
93	SAINT-DENIS	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2971
<p>Intitulé du poste: 13-001(13) Educatrice de jeunes enfants - sur une pratique au quotidien des transmissions du partage d'informations et observations et des concertations entre la directrice et son adjointe en vue d'une prise de décisions concernées</p>								
93	SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2972
<p>Intitulé du poste: 13-002(008) Auxiliaire de puériculture de 1ère classe L'auxiliaire de puériculture au sein d'un établissement assure l'accueil des enfants et des familles de façon régulière à son temps plein à temps partiel et ou occasionnel.</p>								
93	SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2973

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: C/P Adjoint technique de 2ème classe s'occuper diverses tâches au sein d'une stucture								
93	SAINT-DENIS	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2974
Intitulé du poste: 12-088(04) Educatrice de jeunes enfants à la MPE Plumes et poésie s'occupe d'accueillir les familles								
93	SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2975
Intitulé du poste: Adjoint technique de 2ème classe à la Maison de quartier Plaine Accueillir informer et orienter les habitants sur les questions relatives aux démarches quartiers								
93	SAINT-DENIS	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Social Agent d'accueil social	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-2976
Intitulé du poste: 13-0695 Rédacteur au service social secrétaire de circonscription								
93	SAINT-DENIS	Attaché Attaché principal	Développement territorial Agent de développement territorial	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2977
Intitulé du poste: 13-876 Attaché à la vie des quartiers La responsable de la maison de quartier contribue au développement des projets sociaux de territoires et à la vie de la coordination de la direction Vie des quartiers. Il ou elle aura pour missions de piloter l'élaboration la mise en oeuvre le suivi et l'évaluation du projet social de la structure en vue de sa réactualisation, et assurer la direction administrative financière et organisationnelle de l'équipement.								
93	SAINT-DENIS	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2978
Intitulé du poste: 13-06(008) Gardien de police municipal l'agent intervient sur les infractions sanitaires, au code la santé publique. Il doit être en mesure d'intervenir avec des organismes tels que la DGCCRF, la DDASS les douanes etc.....								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	SAINT-OUEN	Attaché	Affaires générales Assistant de direction	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2979
Intitulé du poste: Collaboratrice Collaboratrice élus								
93	SAINT-OUEN	Attaché	Social Directeur de l'action sociale	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2980
Intitulé du poste: 13-160 Directeur action sociale - insertion Le directeur de l'action sociale - insertion aura pour mission de garantir la qualité du service public en direction des publics les plus fragilisés.								
93	SYNDICAT INTERCOMMUNAL A VOCATION MULTIPLE DE STAINS/PIERREFITTE-SUR-SEINE	Technicien pr. de 2ème cl.	Restauration collective Responsable qualité en restauration collective	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2981
Intitulé du poste: qualitiienne chargée du suivi des procédures d'hygiène au sein de la cuisine centrale								
93	SYNDICAT INTERCOMMUNAL A VOCATION UNIQUE DE RESTAURATION COLLECTIVE ENTRE LE BLANC-MESNIL ET PANTIN (SIVURESC)	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2982
Intitulé du poste: Agent de cuisine Agent de cuisine								
93	SYNDICAT INTERCOMMUNAL A VOCATION UNIQUE DE RESTAURATION COLLECTIVE ENTRE LE BLANC-MESNIL ET PANTIN (SIVURESC)	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2983
Intitulé du poste: Agent de cuisine Agent de cuisine								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	TREMBLAY-EN-FRANCE	Médecin 1ère cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2013-12-2984
Intitulé du poste: Médecin phlébologue Assurer les permanences de phlébologie au Pôle Santé								
93	TREMBLAY-EN-FRANCE	Rédacteur	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2985
Intitulé du poste: Animateur Bureau d'Information Jeunesse Accueillir les jeunes et les aider dans leurs démarches : recherche d'emploi, de job été, montage de projets pour financer les vacances,...								
93	TREMBLAY-EN-FRANCE	Médecin 1ère cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2013-12-2986
Intitulé du poste: Médecin gynécologue Assurer les visites de gynécologie au Pôle Santé								
93	TREMBLAY-EN-FRANCE	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2987
Intitulé du poste: Auxiliaire de soins Accompagner les médecins lors de leurs consultations au Pôle Santé								
93	TREMBLAY-EN-FRANCE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2988
Intitulé du poste: Maitre nageur Surveiller la sécurité à l'abord et dans les bassins de la piscine								
93	TREMBLAY-EN-FRANCE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2989

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Maitre nageur Surveiller la sécurité à l'abord et dans les bassins de la piscine								
93	TREMBLAY-EN-FRANCE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2990
Intitulé du poste: Maitre nageur Surveiller la sécurité à l'abord et dans les bassins de la piscine								
93	TREMBLAY-EN-FRANCE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2991
Intitulé du poste: Menuisier Assurer la maintenance des bâtiments communaux								
93	VAUJOURS	Rédacteur	Population et funéraire Officier d'état civil	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-2992
Intitulé du poste: agent chargé des élections et de l'état civil agent chargé de l'organisation des élections et de l'état civil (mariage, CNI,...)								
93	VAUJOURS	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2993
Intitulé du poste: adjoint technique 2ème classe adjoint technique, aide, au sein d'une classe d'école maternelle								
93	VAUJOURS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2994
Intitulé du poste: adjoint d'animation de 2ème classe l'agent est présent et intervient dans le domaine du périscolaire et dans le domaine de l'animation. Il effectue et participe à la mise en place des activités d'animation.								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	VAUJOURS	Adjoint patr. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-2995
<p>Intitulé du poste: agent de bibliothèque agent en charge de la gestion de la documentation</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	C.C.A.S. DE FONTENAY-SOUS-BOIS	Assistant socio-éducatif	Restauration collective Responsable des sites de distribution de repas	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2996
<p>Intitulé du poste: Responsable adjointe de l'épicerie sociale Sous la responsabilité de la responsable de l'épicerie sociale, vous serez chargé de : - assurer la gestion administrative et financière de la structure - assurer l'encadrement des salariés (magasiniers et agent d'accueil) - accueillir et orienter les bénéficiaires fréquentant l'épicerie, participation aux actions d'insertion - assurer la continuité des missions de la responsable de la structure.</p>								
94	C.C.A.S. DE NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint adm. 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-2997
<p>Intitulé du poste: agent d'integration agent social</p>								
94	C.C.A.S. D'ORMESSON-SUR-MARNE	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-2998
<p>Intitulé du poste: Agent social Contribue au maintien à domicile des personnes âgées rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Apporte une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, un soutien psychologique et social</p>								
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-2999
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs</p>								
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3000
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3001
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs								
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3002
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs								
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3003
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs								
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3004
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs								
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3005
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs								
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3006

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs								
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3007
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs								
94	C.D.E. DE VINCENNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3008
Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Assurer les fonctions d'encadrant d'accueils collectifs de mineurs								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3009
Intitulé du poste: Secrétaire d'Elus Placé sous la responsabilité hiérarchique du Chef de Service du Secrétariat du Cabinet du Maire, l'agent sera chargé d'un secrétariat classique auprès d'un ou plusieurs Elus.								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3010
Intitulé du poste: animateurs clme VACANCE DE POSTE D'ANIMATEUR AU CENTRE DE LOISIR MUNICIPAL DE L'ENFANCE (H/F) Cadre d'emplois des adjoints d'animation territoriaux MISSIONS : Placé sous l'autorité du Responsable de centre et du Directeur de secteur, l'agent aura pour principales missions : • De planifier et d'organiser les activités des enfants en collaboration avec l'équipe d'animation dans le respect des rythmes de vie des enfants • D'élaborer, de mettre en œuvre et d'évaluer les projets d'activités issus de l'orientation pédagogique annuelle ou de secteur et dans le respect du projet pédagogique du C.L.M.E								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3011

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateurs clme VACANCE DE POSTE D'ANIMATEUR AU CENTRE DE LOISIR MUNICIPAL DE L'ENFANCE (H/F) Cadre d'emplois des adjoints d'animation territoriaux MISSIONS : Placé sous l'autorité du Responsable de centre et du Directeur de secteur, l'agent aura pour principales missions : • De planifier et d'organiser les activités des enfants en collaboration avec l'équipe d'animation dans le respect des rythmes de vie des enfants • D'élaborer, de mettre en œuvre et d'évaluer les projets d'activités issus de l'orientation pédagogique annuelle ou de secteur et dans le respect du projet pédagogique du C.L.M.E</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3012
<p>Intitulé du poste: animateurs clme VACANCE DE POSTE D'ANIMATEUR AU CENTRE DE LOISIR MUNICIPAL DE L'ENFANCE (H/F) Cadre d'emplois des adjoints d'animation territoriaux MISSIONS : Placé sous l'autorité du Responsable de centre et du Directeur de secteur, l'agent aura pour principales missions : • De planifier et d'organiser les activités des enfants en collaboration avec l'équipe d'animation dans le respect des rythmes de vie des enfants • D'élaborer, de mettre en œuvre et d'évaluer les projets d'activités issus de l'orientation pédagogique annuelle ou de secteur et dans le respect du projet pédagogique du C.L.M.E</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3013
<p>Intitulé du poste: animateurs clme VACANCE DE POSTE D'ANIMATEUR AU CENTRE DE LOISIR MUNICIPAL DE L'ENFANCE (H/F) Cadre d'emplois des adjoints d'animation territoriaux MISSIONS : Placé sous l'autorité du Responsable de centre et du Directeur de secteur, l'agent aura pour principales missions : • De planifier et d'organiser les activités des enfants en collaboration avec l'équipe d'animation dans le respect des rythmes de vie des enfants • D'élaborer, de mettre en œuvre et d'évaluer les projets d'activités issus de l'orientation pédagogique annuelle ou de secteur et dans le respect du projet pédagogique du C.L.M.E</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3014
<p>Intitulé du poste: animateurs clme VACANCE DE POSTE D'ANIMATEUR AU CENTRE DE LOISIR MUNICIPAL DE L'ENFANCE (H/F) Cadre d'emplois des adjoints d'animation territoriaux MISSIONS : Placé sous l'autorité du Responsable de centre et du Directeur de secteur, l'agent aura pour principales missions : • De planifier et d'organiser les activités des enfants en collaboration avec l'équipe d'animation dans le respect des rythmes de vie des enfants • D'élaborer, de mettre en œuvre et d'évaluer les projets d'activités issus de l'orientation pédagogique annuelle ou de secteur et dans le respect du projet pédagogique du C.L.M.E</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3015

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateurs clme VACANCE DE POSTE D'ANIMATEUR AU CENTRE DE LOISIR MUNICIPAL DE L'ENFANCE (H/F) Cadre d'emplois des adjoints d'animation territoriaux MISSIONS : Placé sous l'autorité du Responsable de centre et du Directeur de secteur, l'agent aura pour principales missions : • De planifier et d'organiser les activités des enfants en collaboration avec l'équipe d'animation dans le respect des rythmes de vie des enfants • D'élaborer, de mettre en œuvre et d'évaluer les projets d'activités issus de l'orientation pédagogique annuelle ou de secteur et dans le respect du projet pédagogique du C.L.M.E</p>								
94	CHARENTON-LE-PONT	Attaché	Direction générale Conseiller méthodes et organisation	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-3016
<p>Intitulé du poste: Chargé de mission domaine sportif En lien avec le directeur des sports Participation à la définition des orientations stratégiques en matière de politique sportive Organisation et promotion de la politique sportive Gestion administrative et budgétaire Développement des organisations transversales et des logiques de coopération et de partenariat (citoyenneté, aménagement du temps scolaire, intercommunalité...) Veille prospective dans le domaine du sport Participation à la définition des programmes de construction, maintenance et réhabilitation des équipements sportifs, et plus particulièrement aquatique et subaquatique</p>								
94	CHARENTON-LE-PONT	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3017
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire paie recueille et traite les différents éléments nécessaires à l'élaboration de la paie du personnel et au calcul des charges sociales ; saisit les éléments de paie, traite la paie mensuelle des vacataires ; effectue les états d'après paie ; agit en liaison avec tous les services de la mairie et avec la trésorerie publique</p>								
94	CHARENTON-LE-PONT	Ingénieur	Propreté et déchets Responsable propreté	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3018
<p>Intitulé du poste: Responsable Voirie Organise et supervise le nettoyage des chaussées, trottoirs et espaces publics, des monuments et le traitement des pollutions visuelles</p>								
94	CHARENTON-LE-PONT	Attaché	Communication Directeur de la communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3019
<p>Intitulé du poste: Directeur de la Communication Evènementielle Définir, proposer, concevoir et mettre en oeuvre les outils de la stratégie de la communication de la ville. Assurer la promotion de l'image de la ville et de ses actions Assurer l'organisation et le déroulement des manifestations communales et intercommunales, des réunions publiques et réceptions. Coordonner l'organisation des animations évènementielles Gestion du budget du service Gestion du site Internet Assurer l'encadrement, l'animation et la gestion du service.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CHEVILLY-LARUE	Agent maîtrise	Espaces verts et paysage Responsable de production végétale	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-12-3020
<p>Intitulé du poste: Responsable d'équipe du secteur espaces verts Management de l'équipe; Entretien des espaces verts de la Ville; Participation aux manifestations sur la Ville (décorations de salles; réceptions); Organisation et planification du travail des agents sur site; Tonte, taille des végétaux et participation aux plantations; Fleurissement de la Ville; Entretien courant (bêchage, désherbage, arrosage,...); Utilisation d'engins à moteurs (tondeuses tractées et autoportées, tailles-haies, tronconneuses, souffleurs et motoculteurs); Petit entretien des engins à moteurs; Mise en place des traitements alternatifs;</p>								
94	CHOISY-LE-ROI	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-3021
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture Sous l'autorité de la responsable du Multi-accueil Vos missions principales : - S'occuper de chaque enfant de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective - Accueil d'un groupe d'enfants dans tous les actes de la vie quotidienne : repas, change, jeux, ... - Favoriser son autonomie - Travailler en équipe - Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants - Mettre en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène - Aménager, nettoyer et désinfecter des espaces de vie de l'enfant et du matériel</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA PLAINE CENTRALE DU VAL-DE-MARNE	Rédacteur pr. 1re cl.	Communication Créateur de support graphique et audiovisuel	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3022
<p>Intitulé du poste: Maquettiste, Chargé de création graphique Sous l'autorité du Directeur de Cabinet Ville-Agglomération et du directeur de l'Information à la Ville, rédacteur en chef du journal de l'agglomération, l'intéressé(e) aura pour principales missions d'assurer : La conception et la réalisation des deux publications régulières de l'Agglomération et de la Ville (le trimestriel Plaine centrale et le mensuel Vivre Ensemble) et des supports ponctuels d'information et de communication.</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA PLAINE CENTRALE DU VAL-DE-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-3023
<p>Intitulé du poste: Cantonnier Principales activités : - Assurer le balayage sur un canton seul ou en équipe, avec engin ou manuellement - Opérations de lavage - Opérations de désherbage manuel Activités complémentaires : - Travaux de manutention (collecte de petits encombrants, chargement et déchargement de matériels et matériaux) - Sécurisation des sites et réalisation de la viabilité hivernale des rues et trottoirs - Nettoyement de marchés forains</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA PLAINE CENTRALE DU VAL-DE-MARNE	Agent maîtrise	Espaces verts et paysage Responsable de production végétale	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-12-3024

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Adjoint au responsable du service production florale et arboricole -Pilotage et suivi du système de gestion automatisée des serres (chauffage et irrigation) -Suivi de la gestion des cultures (planning) et de la gestion des stocks sous système informatique -Mise en œuvre et suivi de la protection biologique intégrée -Actualisation du catalogue des productions de plantes annuelles et bisannuelles -Participation à la mise en place d'un secteur d'animation relatif à la production florale -Encadrement d'une dizaine d'agents -Suivi des relations avec les partenaires des villes de la Communauté d'Agglomération et des conventions</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA PLAINE CENTRALE DU VAL-DE-MARNE	Agent maîtrise	Propreté et déchets Responsable propreté	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-3025
<p>Intitulé du poste: Responsable sous district Créteil Placé sous l'autorité du chef de district, et dans un contexte de réforme globale du fonctionnement de la propreté urbaine avec la mise en œuvre de la politique de propreté urbaine de proximité, le district de la propreté urbaine est découpé en deux sous-districts regroupant chacun 3 secteurs de cantonnerie. Chacune de ces deux sous-unités est placée sous l'autorité d'un responsable, objet de la fiche de poste. Le responsable de cette unité est placé, lui-même sous l'autorité du chef de district de Créteil.</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA PLAINE CENTRALE DU VAL-DE-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-12-3026
<p>Intitulé du poste: cantonnier Principales activités : - Assurer le balayage sur un canton seul ou en équipe, avec engin ou manuellement - Opérations de lavage - Opérations de désherbage manuel Activités complémentaires : - Travaux de manutention (collecte de petits encombrants, chargement et déchargement de matériels et matériaux) - Sécurisation des sites et réalisation de la viabilité hivernale des rues et trottoirs - Nettoyement de marchés forains</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA PLAINE CENTRALE DU VAL-DE-MARNE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Espaces verts et paysage Agent de production végétale	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3027
<p>Intitulé du poste: horticulteur - chauffeur PL -Conduite de véhicule PL pour assurer des livraisons dans l'une des trois communes de la plaine centrale. L'agent sera amené à conduire au tant que de besoin. -Semis, bouturage manuel de végétaux, repiquage de micro-mottes sur la chaîne de travail, empotage manuel de végétaux, distançage de potées et de plaques au sol et sur tablettes de cultures, etc. -Suivi de culture des plantes à massifs, plantes vertes et chrysanthèmes, -Réaliser et/ou contrôler les sorties des plantes à massifs -Assurer le suivi de l'arrosage des plantes cultivées -Nettoyage de végétaux</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA PLAINE CENTRALE DU VAL-DE-MARNE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-3028
<p>Intitulé du poste: Enseignant en formation musicale -Enseignement de la spécialité dans tous les cycles d'enseignement -Organisation et suivi des études des élèves -Evaluation des élèves -Accompagnement et orientations des démarches amateurs -Participation à la vie du conservatoire (concerts des élèves, projets pédagogiques divers) -Participation aux réunions pédagogiques et séminaires</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE LA VALLEE DE LA MARNE	Directeur	Direction générale Directeur général adjoint	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3029
Intitulé du poste: Directeur territorial Exécution de mission Directeur Territorial								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU HAUT VAL-DE-MARNE	Technicien pr. de 2ème cl.	Eau et assainissement Surveillant de travaux en eau potable et assainissement	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-3030
Intitulé du poste: technicien d'exploitation en assainissement Sous l'autorité du chef de service, en charge: *du suivi des postes de pompage * gestion technique des dossiers d'assainissement autonome et des demandes de dérogation * contrôles et élaboration des arrêtés de rejets et convention de déversement* suivi de petits travaux et enquêtes-riverains* avis sur les dossiers d'urbanisme* suivi de dossiers * interface avec le SIG pour la mise à jour des données								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Technicien voirie	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-3031
Intitulé du poste: PADEC - DTVD - STE - DTSTEEEA27 - N°7459 POSTE DE DESSINATEUR PROJETEUR AU SEIN D UN SECTEUR ENTRETIEN ET EXPLOITATION VOIRIE								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Médecin hors cl. Médecin 1ère cl.	Santé Médecin clinicien	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-3032
Intitulé du poste: Médecin à l'EDS de Saint-Maur Mise en oeuvre de la politique départementale impulsée par la direction PMI-PS, au sein du PEF, en collaboration avec la puéricultrice coordinatrice de territoire, avec les professionnels de terrain et sous la responsabilité du médecin de territoire.								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2013-12-3033
Intitulé du poste: psychologue de PMI (orly) La mission du psychologue est de faire reconnaître et respecter la personne dans sa dimension psychique ; il est donc garant de la prise en compte de la dimension psychique dans les lieux où il travaille. Il exerce ses missions dans le respect du cadre imposé par les règles d'éthique et de déontologie.								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Développement territorial Chargé d'études	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3034
Intitulé du poste: PAE/DDD/CHARGEDEPROJETS/0432 Chargé de projets								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché	Communication Photographe - vidéaste	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-3035
Intitulé du poste: reporter/photographe - communication recueillir et realiser des reportages photo rechercher et assurer ls prises de vue photo pour les responsables de communication gérer la photothèque et les commandes photo								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013-12-3036
Intitulé du poste: gestionnaire administratif - DRH recueillir et traiter les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service realisation de travaux bureautiques suivi et mise en forme de dossiers administratif								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chef de projet Système d'Information Géographique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3037
Intitulé du poste: PADEC - DTVD - STEG - DTSTEGSA20 - N° 7954 CHARGE D ANALYSES CARTOGRAPHIQUES								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché	Transports et déplacements Chargé de la gestion du transport	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3038
Intitulé du poste: PADEC - DTVD - SCESR - DTSCESR40 - N°9427 CHARGE D ETUDES DE TRAFIC								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Ingénieur	Infrastructures Ingénieur en infrastructures	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3039

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: PADEC - DTVD - STEG - DTSTEGST15 - N°9228 CHARGE DE TERRITOIRE								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Chargé du recrutement	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3040
Intitulé du poste: chargé du recrutement mobilité - SRH social/enfance traiter les activités ressources humaines relatives au recrutement et à la mobilité analyser les besoin de personnel sur un poste rechercher et auditionner les candidats conseiller la collectivité sur le choix des candidats à recruter								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Rédacteur	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	B	Autres motifs	TmpNon	14:00	CIGPC-2013-12-3041
Intitulé du poste: Rédacteur juridique au sein de la MDPH En lien avec la chargée de mission juridique, le rédacteur juridique contribue à la sécurisation juridique de l'organisation de la MDPH. - Veille juridique -Sécurisation juridique des procédures élaborées par la MDPH - Suivi des recours gracieux sous l'autorité fonctionnelle de la chargée de mission juridique -Suivi des recours contentieux, conjointement et sous l'autorité fonctionnelle de la chargée de mission juridique								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Ingénieur Ingénieur principal	Environnement Responsable gestion des espaces naturels	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3042
Intitulé du poste: DSEA / Responsable de la section " Politique de l'eau ". (h/f) 5177 Rattaché à la Direction chargée de la Prospective et de la Coordination au sein de la Direction, ce cadre est responsable de la coordination des actions de l'équipe:chargé du suivi et de la mise en oeuvre du Plan bleu. Sa mission principale repose donc sur les démarches visant l'élaboration de la stratégie départementale en matière de plitique de l'eau dans un principe d'intégration de celle-ci au regard de l'ensemble des politiques sectorielles du département.Il pourra travailler sur la thématique de la biodiversité liée au milieu aquatique et de la déclinaison de la trame verte et bleue.								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché Attaché principal	Environnement Responsable gestion des espaces naturels	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3043
Intitulé du poste: DSEA / Responsable de la section " Politique de l'eau ". (h/f) 5177 Rattaché à la Direction adjointe chargée de la Prospective et de la Coordination au sein de la Direction, ce cadre est responsable de la coordination des actions de l'équipe: chargé du suivi et de la mise en oeuvre du Plan Bleu. Sa mission principale repose donc sur les démarches visant l'élaboration de la stratégie départementale en matière de politique de l'eau dans un principe d'intégration de celle-ci au regard de l'ensemble des politiques sectorielles du département. Il pourra travailler sur la thématique de la biodiversité liée au milieu aquatique .								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Eau et assainissement Technicien de contrôle des stations d'épuration	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-12-3044
<p>Intitulé du poste: DSEA / Technicien risques. (h/f) 5225 A la Direction des Services de l'Environnement et de l'Assainissement, service Etudes Pré-Opérationnelles, le technicien risques contribue au maintien de la pérennité des ouvrages par la connaissance et l'appréciation des risques ainsi que par un suivi qualité des interventions assurées par des prestataires ou en régie, au titre de la gestion patrimoniale.</p>								
94	CRETEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3045
<p>Intitulé du poste: HOMME DE SERVICE DANS LES ECOLES ELEMENTAIRES Nature des Fonctions : Balayer les cours de récréations et les préaux. Sortir, rentrer et laver les containers ainsi que le local poubelles. Entretenir (balayer et laver) des locaux divers : sanitaires, couloir, hall, escaliers, bibliothèques, salles de motricité, locaux centres de loisirs. Aider l'équipe d'entretien en période d'absentéisme et pendant les vacances scolaires. Assurer la surveillance générale des locaux (meublé, matériel,...). Participer aux contrôles des entrées et sorties. Répondre aux appels téléphoniques, prendre des messages.</p>								
94	CRETEIL	Attaché	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3046
<p>Intitulé du poste: DIRECTEUR DE LA DEMOCRATIE LOCALE ET DE PROXIMITE - Encadrement de 5 services : animation des équipes, suivi de leur activité - Préparation et suivi des budgets - Relations avec les élus des comités de quartier - Gestion de projet - mise en réseau - Veille partenariale et juridique</p>								
94	CRETEIL	Technicien pr. de 1ère cl.	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3047
<p>Intitulé du poste: Responsable du centre sportif Marie-Thérèse Eyquem Principales activités : • 1. Gestion des moyens humains et suivi administratif du centre : - Encadrer le personnel administratif (4 agents) et technique (8 agents) du centre. - Assurer la gestion administrative du personnel (recrutement, formation, promotion, évaluation, discipline, heures supplémentaires, congés). - Superviser l'organisation du travail du personnel. - Gérer des dossiers spécifiques relatifs au personnel (règlements particuliers de travail, notification des arrêtés, dotation vestimentaire,...). - Rédiger le rapport d'activité du secteur. •</p>								
94	CRETEIL	Attaché	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3048

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: chargé d'actions artistiques et de coopérations culturelles Placé(e) sous l'autorité du directeur de la culture, vous serez chargé(e) : - d'élaborer, de mettre en œuvre, de suivre et d'évaluer des actions artistiques de proximité et des démarches de coopérations culturelles en lien avec la dizaine d'équipements culturels et socioculturels et les comités de quartiers, - d'accompagner et de coordonner les activités et les projets des associations de danse et de théâtre Connaissances requises : - Bonne pratique des acteurs et des sujets relatifs à la</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3049
<p>Intitulé du poste: ATSEM L'agent sera chargé d'aider le personnel enseignant pour la réception, l'animation, la sécurité et l'hygiène des jeunes enfants.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Animateur	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3050
<p>Intitulé du poste: Animateur (h/f) Sous l'autorité du responsable de secteur, il ou elle devra mener à bien le projet éducatif municipal par des actions appropriées en favorisant l'insertion socioculturelle et professionnelle des jeunes.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3051
<p>Intitulé du poste: Responsable animation (h/f) Pour le centre de vacances de Hyères, le responsable animation : Missions et activités attendues : - Est en charge des objectifs et projets pédagogiques de la structure, en corrélation avec le projet éducatif de la ville - Etablit les projets d'animation en collaboration avec la directrice suivant les objectifs pédagogiques visés. - Organise et coordonne toutes les animations sportives en dehors de la structure, ainsi que les relations avec les différents partenaires. - Mettre en place les activités d'animation, les coordonner, les contrôler et y participer.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3052
<p>Intitulé du poste: Agent de cuisine Assurer la restauration des enfants de 3 mois à 16 ans, des retraités, des agents territoriaux et citoyens en valorisant la santé publique.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3053

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien restauration Entretien en parfait état de propreté les espaces de circulation, les équipements et matériels des écoles et bâtiments annexes propriétés de la collectivité locale.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3054
<p>Intitulé du poste: Collaborateur marchés publics Conçoit les contrats publics et les dossiers de consultation des entreprises. Conseille les élus et les services (choix des procédures et évaluation des risques juridiques). Gère administrativement et financièrement la politique d'achats en liaison avec les services concernés.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Arts et techniques du spectacle Directeur d'établissement culturel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3055
<p>Intitulé du poste: Responsable du cinéma Kosmos Il ou elle sera chargé(e) de la programmation de films tout public, d'organiser et animer des rencontres, concevoir et réaliser un événement cinématographique annuel.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Technicien	Espaces verts et paysage Responsable de production végétale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3056
<p>Intitulé du poste: Responsable de secteur production florale Sous la responsabilité du chef de service, le responsable de la production florale à en charge l'organisation, la gestion et le suivi des activités de productions végétales, des décorations florales intérieures permanentes et temporaires</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3057
<p>Intitulé du poste: SECRETAIRE D'ACCUEIL Sous la responsabilité du responsable de service, vous serez chargé de l'accueil des patients, du classement des dossiers et de la facturation des actes médicaux .</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Développement territorial Développeur économique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3058

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Responsable de service developpement écomnomique Sous la responsabilité de la DGA Finances, vous participez à la définition des orientations stratégiques en faveur du développement économique du territoire. Vous animez et coordonnez les actions et les moyens permettant notamment de conforter le tissu économique local, de redynamiser les zones d'activités et le commerce local</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Finances Coordonnateur budgétaire et comptable	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3059
<p>Intitulé du poste: Assistant budgétaire Sous l'autorité du responsable du service Budget : Assurer la relation avec les services lors de l'élaboration budgétaire Gérer la préparation, l'exécution et l'évaluation du budget</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3060
<p>Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Mission Sous la responsabilité de la directrice d'établissement, l'éducateur/trice de jeunes enfants a pour mission essentielle l'accueil et l'accompagnement du jeune enfant et de sa famille.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3061
<p>Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Sous la responsabilité de la directrice d'établissement, l'éducateur/trice de jeunes enfants a pour mission essentielle l'accueil et l'accompagnement du jeune enfant et de sa famille.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Animateur	Education et animation Animateur de loisirs	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3062
<p>Intitulé du poste: Animateur de proximité Sous l'autorité du responsable de secteur, il ou elle devra mener à bien le projet éducatif municipal par des actions appropriées en favorisant l'insertion socioculturelle et professionnelle des jeunes.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3063
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Sous la responsabilité de la directrice et en étroite collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants, l'auxiliaire de puériculture a pour mission essentielle l'accueil de l'enfant de 2 mois à 3 ans.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Technicien	Propreté et déchets Coordonnateur déchetterie	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3064
<p>Intitulé du poste: Responsable d'exploitation Sous la responsabilité du chef de service, le responsable d'exploitation a en charge la gestion et suivi des prestations de collecte, le suivi technique et organisation logistique quotidienne, le suivi et Gestion des prestations de la déchèterie.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3065
<p>Intitulé du poste: Agent de cuisine polyvalent Missions: Mettre en oeuvre la mise en place de la fabrication en vue des plats cuisinés à l'avance en direction des usagers. - Organiser et réaliser des tâches techniques et réglementaire - assurer l'entretien des équipements</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3066
<p>Intitulé du poste: Agent de cuisine - réceptionner, déconditionner, contrôler les denrées et les matériels durables et jetables - fabriquer des plats alimentaires, mettre en valeur leur présentation - surveiller et contrôler les plats cuisinés à l'avance, gérer leur maintien ou la remise en température</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3067
<p>Intitulé du poste: M.N.S. - Educateur des APS Sous la responsabilité du Responsable et chef de bassin, assurer la sécurité du public de la piscine et mettre en application le POSS et les orientations pédagogiques municipales en direction des différents publics (scolaire, centres de loisirs, autres usagers...)</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3068
<p>Intitulé du poste: Coordinateur du secteur "Espace intergénérationnel" Il met en oeuvre sur le territoire un projet global d'animation socioculturel dans le cadre du projet du Service Jeunesse en concertation avec les partenaires et les habitants du quartier des LARRIS pour favoriser la rencontre et l'échange entre les différentes générations.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	GENTILLY	Rédacteur	Développement territorial Agent de développement territorial	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3069
<p>Intitulé du poste: CHARGE DE MISSION PLAN LOCAL DE STATIONNEMENT le chargé de gestion plan local de stationnement sera chargé de la conception et la mise en oeuvre des actions du PLS hors stationnement payant, de la conception et la mise en oeuvre des prochaines tranches du stationnement payant, du contrôle et du suivi de la DSP stationnement et du délégataire pour les 10 prochaines années</p>								
94	GENTILLY	Attaché	Développement territorial Agent de développement territorial	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3070
<p>Intitulé du poste: CHARGE DE GESTION PLAN LOCAL DE STATIONNEMENT le chargé de gestion plan local de stationnement sera chargé de la conception et la mise en oeuvre des actions du PLS hors stationnement payant, de la conception et la mise en oeuvre des prochaines tranches du stationnement payant, du contrôle et du suivi de la DSP stationnement et du délégataire pour les 10 prochaines années</p>								
94	IVRY-SUR-SEINE	Adjoint adm. 1e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Agent d'accueil et de surveillance du patrimoine	C	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2013-12-3071
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil au Cinéma Le Luxy Accueil du public au Cinéma Le Luxy</p>								
94	IVRY-SUR-SEINE	Agent maîtrise	Arts et techniques du spectacle Technicien du spectacle	C	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2013-12-3072
<p>Intitulé du poste: Projectionniste Projette les films</p>								
94	IVRY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	TmpNon	21:00	CIGPC-2013-12-3073
<p>Intitulé du poste: Educateur Sport Adultes Conduire, coordonner et évaluer sur le plan pédagogique et éducatif les Activités Physiques et Sportives proposées par le secteur APS Adulte</p>								
94	IVRY-SUR-SEINE	Rédacteur pr. 2e cl.	Développement territorial Développeur économique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3074

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: référent administratif du secteur commerce et marchés aux comestibles</p> <p>Le référent, avec les autres membres du secteur veillent à la mise en oeuvre de la politique municipale. Il a en charge la gestion administrative du secteur et la mise en oeuvre des procédures réglementaires liées aux commerces, il est référent pour les marchés aux comestibles.</p>								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3075
<p>Intitulé du poste: GM UN ANIMATEUR (H / F)</p> <p>Placé(e) sous la direction du responsable de l'ALSH, vous serez chargé(e) : D'encadrer les enfants d'âge élémentaire (6/12 ans) durant les temps périscolaires (mercredis, matin, midi et soirs). De participer à l'élaboration et la mise en oeuvre du projet pédagogique et des projets d'activités. De participer au développement du partenariat dans le cadre du projet éducatif local. De participer aux actions en direction des familles De proposer des projets d'activités innovants</p>								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Adjoint tech. 2e cl.	Infrastructures Agent de port	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3076
<p>Intitulé du poste: AB Agent polyvalent de surveillance et d'entretien des équipements sportifs</p> <p>- Procéder à l'entretien des équipements (locaux, sanitaires,...) et des espaces extérieurs, - Assurer la surveillance des équipements et veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité, - Assurer l'accueil des usagers : les orienter et les informer des consignes à respecter, - Signaler toute détérioration ou dégradation constatée dans l'enceinte des équipements, - Réaliser des travaux ponctuels d'entretien et de maintenance</p>								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Chargé du recrutement	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3077
<p>Intitulé du poste: CD Assistant(e) de formation et de recrutement</p> <p>- Assurer la gestion de la formation et les inscriptions aux préparations aux concours, - Suivre des dossiers spécifiques tels que les formations d'intégration, de professionnalisation et procéder à la mise à jour des données concernant les formations en hygiène et sécurité, - Assurer le suivi des formations BAFA/BAFD ainsi que celles mises en oeuvre dans le cadre du « collectif formation » en lien avec la responsable formation, - Assurer la diffusion des annonces relatives aux postes à pourvoir, soit en interne, soit sur différents supports extérieurs,</p>								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Tech. paramédical cl. norm.	Restauration collective Responsable qualité en restauration collective	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3078
<p>Intitulé du poste: GP NUTRITIONISTE QUALITITIEUNE</p> <p>Elaboration de menus avec la législation en vigueur, contrôle des menus par la DDPP, respect des normes d'hygiene et securité alimentaire HACCP analyse des produits , mise en place des mesures correctives, assurer des formations en interne sur ce thème,réaliser l'audit au sein de l'UPC, suivre les dossiers d'agrément sur l'hygiene alimentaire et les analyses microbiologiques, assurer l'animation et la communication autour de la qualité,mise en place des ateliers d'animation aupres des convives.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	LE PERREUX-SUR-MARNE	Rédacteur pr. 2e cl.	Systèmes d'information et TIC Responsable sécurité des systèmes d'information	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3079
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE DU PARC INFORMATIQUE . Gestion du parc informatique et du réseau (installation, administration et configuration des serveurs, Installation des micro ordinateurs, logiciels bureau, progiciel métier... Maintenance préventive et sur incident des matériels, gestion administrative (inventaire, suivi des contrats... . Gestion de la sécurité (mise en place d'une politique interne de sécurité (antivirus ...) . Relation avec les prestataires techniques . Assistance et conseil</p>								
94	LE PERREUX-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3080
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien au sein d'une piscine municipale Nettoyage quotidien des cabines individuelles et vestiaires, douches... Nettoyage du sauna Nettoyage des casiers vestiaires Entretien des parties communes : hall d'entrée, escaliers, espace visiteur, sanitaire, Décapage total y compris le revêtement de surface durant les périodes de vidange de la piscine.</p>								
94	LE PERREUX-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3081
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien au sein d'une maternelle TRAVAUX D'ENTRETIEN ET DE NETTOYAGE DES LOCAUX SCOLAIRES (UNE A DEUX CLASSES) ENTRETIEN DES PARTIES COMMUNES ENTRETIEN DU LINGE DE L'ECOLE ET DU CENTRE DE LOISIRS (draps, serviettes... MANUTENTION DE MOBILIER LEGER (tables, chaises...) ASSISTANCE ET AIDE AUX ENSEIGNANTS AUPRES DES ENFANTS (accueil, déplacements et sorties de proximité, aide au service de la collation, surveillance des dortoirs, soins corporels des enfants)</p>								
94	LE PERREUX-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3082
<p>Intitulé du poste: AGENT D'ENTRETIEN Au SEIN D'UNE MATERNELLE TRAVAUX D'ENTRETIEN ET DE NETTOYAGE DES LOCAUX SCOLAIRES (UNE A DEUX CLASSES) ENTRETIEN DES PARTIES COMMUNES ENTRETIEN DU LINGE DE L'ECOLE ET DU CENTRE DE LOISIRS (draps, serviettes... MANUTENTION DE MOBILIER LEGER (tables, chaises...) ASSISTANCE ET AIDE AUX ENSEIGNANTS AUPRES DES ENFANTS (accueil, déplacements et sorties de proximité, aide au service de la collation, surveillance des dortoirs, soins corporels des enfants)</p>								
94	LE PLESSIS-TREVEISE	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-3083

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques Encadrement de la section jeunesse								
94	L'HAY-LES-ROSES	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3084
Intitulé du poste: AGENT DE GESTION DU SERVICE ADMINISTRATION GENERALE En binôme, vous contribuerez à l'accueil des usagers pour les élections, au traitement administratif des dossiers et au secrétariat du service.								
94	LIMEIL-BREVANNES	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3085
Intitulé du poste: Adjoint d'animation Adjoint d'animation								
94	MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3086
Intitulé du poste: agent d'entretien de la voie publique agent d'entretien de la voie publique								
94	ORLY	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-3087
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Effectuer l'accueil des enfants et des familles. - Réaliser les soins nécessaires au bien-être de l'enfant. - Proposer et participer aux activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure. - Aider l'enfant à acquérir progressivement des gestes et comportements autonomes. - Aménager, nettoyer les espaces de vie de l'enfant et le matériel.								
94	ORLY	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-3088
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Effectuer l'accueil des enfants et des familles. - Réaliser les soins nécessaires au bien-être de l'enfant. - Proposer et participer aux activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure. - Aider l'enfant à acquérir progressivement des gestes et comportements autonomes. - Aménager, nettoyer les espaces de vie de l'enfant et le matériel.								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	ORMESSON-SUR-MARNE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3089
<p>Intitulé du poste: Adjoint administratif principal de 2ème classe Coordonne les activités des établissements, dispositifs et services petite enfance, enfance, jeunesse, éducation, etc. dans le cadre du projet global de la collectivité, en lien avec les partenaires institutionnels et/ou associatifs</p>								
94	ORMESSON-SUR-MARNE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-3090
<p>Intitulé du poste: Adjoint technique principal de 2ème classe Dans le cadre d'un service public de proximité et dans une relation d'interface avec les élus, la/le secrétaire de mairie et la population, conduit l'ensemble des activités liées à l'entretien et à la valorisation des espaces publics et des bâtiments communaux.</p>								
94	ORMESSON-SUR-MARNE	Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3091
<p>Intitulé du poste: Educateur principal de jeunes enfants Conçoit et met en œuvre les projets pédagogiques et coordonne les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant</p>								
94	SAINT-MANDE	Rédacteur	Communication Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3092
<p>Intitulé du poste: Rédacteur RP Met en œuvre les actions de communication et l'organisation des événements Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service</p>								
94	SAINT-MANDE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3093
<p>Intitulé du poste: Adjoint administratif DGS Assure le secrétariat du directeur du service. Garantit la bonne organisation et veille efficacement à la remontée d'informations et à la circulation des informations auprès des agents. Apporte une aide permanente au directeur général des services en termes d'organisation personnelle, de communication, d'information, d'accueil, de classement et de suivi des dossiers.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	SAINT-MANDE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3094
Intitulé du poste: Eduscateur SPORTS Participe à la mise en œuvre de la politique sportive dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés								
94	SAINT-MANDE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3095
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance.								
94	SAINT-MANDE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3096
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance.								
94	SAINT-MANDE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3097
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance.								
94	SAINT-MANDE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3098
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance.								
94	SAINT-MANDE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3099

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3100
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3101
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3102
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3103
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3104

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3105
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3106
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3107
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3108
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3109

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3110
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3111
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3112
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3113
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3114

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation de 2ème classe Participe à l'élaboration des projets enfance et jeunesse. Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives. Participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les périscolaires et extrascolaires.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Population et funéraire Officier d'état civil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3115
<p>Intitulé du poste: Agent de gestion administrative au service Etat civil ^• Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. • Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. • Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service. • Accueil de visiteurs</p>								
94	SAINT-MAURICE	Attaché	Systèmes d'information et TIC Administrateur systèmes et bases de données	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-12-3116
<p>Intitulé du poste: ADJOINT AU DIRECTEUR INFORMATIQUE Gestion des renouvellements des contrats de maintenance, supervision du service reprographie, participation à la rédaction des cahiers des charges.</p>								
94	SUCY-EN-BRIE	Attaché	Services culturels Directeur de l'action culturelle	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3117
<p>Intitulé du poste: Directeur du Centre Culturel - Coordonne et met en place la saison culturelle pour le Centre Culturel - Propose et pilote un projet d'établissement dans le cadre du plan d'action culturel de la collectivité - Assure la gestion administrative de l'établissement - Propose des projets artistiques annuels et pluriannuels en lien avec l'activité pédagogique de l'établissement</p>								
94	THIAIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3118
<p>Intitulé du poste: Educateur sportif Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé Participe à trois dispositions d'animation sportive : contrats bleus, pass'sport et école municipale de sport.</p>								
94	THIAIS	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3119

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Gardien de police municipale Exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publiques. Assure une relation de proximité avec la population.								
94	THIAIS	Attaché	Systèmes d'information et TIC Responsable sécurité des systèmes d'information	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3120
Intitulé du poste: Responsable informatique Gère et administre les systèmes d'exploitation et de gestion de données de la collectivité ; en assure la cohérence, la qualité et la sécurité. Participe à la définition et à la mise en œuvre des serveurs, bases de données, référentiels, logiciels et progiciels. Participe au bon fonctionnement du système d'information en garantissant le maintien des différents outils, des logiciels systèmes et infrastructures de communication.								
94	THIAIS	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3121
Intitulé du poste: Gardien de police municipal Exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publiques. Assure une relation de proximité avec la population.								
94	THIAIS	Ingénieur	Infrastructures Ingénieur en infrastructures	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3122
Intitulé du poste: Responsable services infrastructures Procède à l'élaboration ou la supervision technique d'un projet d'ouvrage ou d'installation. Détermine les procédés techniques, coordonne l'ensemble des activités techniques, administratives, financières et humaines, jusqu'au parfait achèvement des travaux, en relation avec les différents partenaires externes et internes.								
94	THIAIS	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3123
Intitulé du poste: Agent d'entretien des locaux Effectue les opérations de nettoyage dans l'école où l'agent sera affecté.								
94	VALENTON	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3124
Intitulé du poste: ATSEM ATSEM								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	VALENTON	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3125
Intitulé du poste: Jardinier Jardinier								
94	VALENTON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3126
Intitulé du poste: Agent d'entretien petite enfance Agent d'entretien petite enfance								
94	VALENTON	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3127
Intitulé du poste: Gestionnaire paies carrières Gestionnaire paies carrières								
94	VALENTON	Rédacteur	Ressources humaines Chargé de l'emploi et des compétences	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-3128
Intitulé du poste: Responsable du pôle Gestion des compétences Responsable du pôle Gestion des compétences								
94	VALENTON	Technicien	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-12-3129
Intitulé du poste: Responsable de la Régie bâtiment Responsable de la Régie bâtiment								
94	VALENTON	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3130

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Technicien bâtiment Technicien bâtiment								
94	VALENTON	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Espaces verts et paysage Coordonnateur gestion des espaces verts	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-12-3131
Intitulé du poste: Responsable d'équipe au service des espaces verts Responsable d'équipe au service des espaces verts								
94	VALENTON	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CIGPC-2013-12-3132
Intitulé du poste: Dumiste Dumiste								
94	VALENTON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3133
Intitulé du poste: Agent d'animation ALSH Agent d'animation ALSH								
94	VILLECRESNES	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Développement territorial Chargé d'études	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3134
Intitulé du poste: Chargé d'études et de méthodes - Conduire des études techniques et méthodes au sein de la direction des services techniques - Concevoir des projets d'aménagement de la voirie et des bâtiments - Monter des dossiers marchés publics								
94	VILLECRESNES	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3135
Intitulé du poste: CONSEILLER TECHNIQUE ET JURIDIQUE - Conseiller le public - Réceptionner et instruire les dossiers d'autorisation - Apporter une assistance technique et juridique au responsable.								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	VILLECRESNES	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3136
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien en milieu scolaire - Assurer l'accueil du public. - Assurer le bon fonctionnement des écoles (soutien des enseignants, entretien des écoles, soutien des enfants pendant les temps de restauration scolaire). - Assurer l'élaboration et le service des repas pour les cantines scolaires et le portage à domicile (cuisine centrale en liaison chaude).</p>								
94	VILLECRESNES	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3137
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien en milieu scolaire - Assurer l'accueil du public. - Assurer le bon fonctionnement des écoles (soutien des enseignants, entretien des écoles, soutien des enfants pendant les temps de restauration scolaire). - Assurer l'élaboration et le service des repas pour les cantines scolaires et le portage à domicile (cuisine centrale en liaison chaude).</p>								
94	VILLECRESNES	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3138
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien en milieu scolaire - Assurer l'accueil du public. - Assurer le bon fonctionnement des écoles (soutien des enseignants, entretien des écoles, soutien des enfants pendant les temps de restauration scolaire). - Assurer l'élaboration et le service des repas pour les cantines scolaires et le portage à domicile (cuisine centrale en liaison chaude).</p>								
94	VILLECRESNES	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3139
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien - Assurer un bon service de restauration. - Garantir la propreté des locaux. - Participer au bien-être des enfants.</p>								
94	VILLECRESNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-12-3140
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation ?Assurer l'encadrement des enfants dans le cadre du projet éducatif de la municipalité.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	VILLECRESNES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-12-3141
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation ?Assurer l'encadrement des enfants dans le cadre du projet éducatif de la municipalité.</p>								
94	VILLEJUIF	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-12-3142
<p>Intitulé du poste: 13-174 Animateur enfance Dans le cadre du Projet Éducatif Local et du projet pédagogique de l'accueil de loisirs, il/elle sera chargé(e), en cohérence avec ses responsables et l'équipe d'encadrement de mettre en œuvre ces orientations.</p>								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Attaché	Développement territorial Chef de projet développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3143
<p>Intitulé du poste: Chargé de mission emploi insertion Mettre en oeuvre le dispositif d'accompagnement des clauses sociales. Animer le partenariat territorial Conseiller les maîtres d'ouvrage Informer et accompagner les entreprises</p>								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Ingénieur	Direction générale Conseiller méthodes et organisation	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3144
<p>Intitulé du poste: Responsable des services techniques Au sein de la Direction de l'Aménagement, de l'Urbanisme et du Patrimoine, vous assurerez : - la direction, l'animation, l'encadrement et la coordination de l'ensemble des services relevant de la Direction technique, composée de la Direction des Bâtiments et de la Direction des Espaces Publics, - une participation active à la définition et à la mise en oeuvre des grands projets de la Direction, en lien avec les stratégies d'aménagement, - la mise en place d'une stratégie de passation et de suivi des marchés publics, - la mise en place, le suivi et la coordination,</p>								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Médecin hors cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2013-12-3145
<p>Intitulé du poste: Pédiatre Vous serez chargé(e) des consultations de pédiatrie dans les centres de Protection Maternelle et Infantile.</p>								
94	VINCENNES	Rédacteur	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3146

Annexe à l'arrêté n°2013-603 du 18/12/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Animateur Multimédia Gestion et organisation de l'espace formation au multimédia								
94	VINCENNES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-12-3147
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture de 1ère classe Accueil et accompagnement dans le secteur de la petite enfance								
94	VITRY-SUR-SEINE	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-12-3148
Intitulé du poste: professeur de musique Professeur de musique								
94	VITRY-SUR-SEINE	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	B	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-12-3149
Intitulé du poste: professeur de dessin poterie Enseignement du dessin et de la poterie, animation d'atelier à destination des résidents des foyers-logements.								