

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur	Social Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-1
Intitulé du poste: conseillère sociale en insertion accueille dirige et instruit les dossiers des administrés en recherche d'emploi								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur	Social Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-2
Intitulé du poste: conseillère sociale en insertion accueille dirige et instruit les dossiers des administrés en recherche d'emploi								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché	Affaires générales Agent de gestion administrative	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-3
Intitulé du poste: charge de mission Gestion Urbaine de Proximité charge des dossiers de politique de la ville et recherche de financements.								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-4
Intitulé du poste: inspecteur hygiène et salubrité surveillance des sites et bâtiments au regard des normes de salubrité et d'hygiène								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur	Social Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-5
Intitulé du poste: consiellère sociale en insertion instruit les dossiers des demandeurs d'emploi, recherche des contrats CUI CAE auprès d'employeurs.								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Brigadier-chef princ. police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-6

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Chef de Brigade Encadrement opérationnel des agents constituant les brigades du service général. Responsable de la fonction de permanencier en supervisant le PC – radio Suivi des réquisitions du service général et responsable de la bonne exécution des missions qui en découlent Commandement opérationnel des effectifs de renfort sur les marchés dominicains, des renforts exceptionnels et des services exceptionnels qui lui sont confiés sur sa vacation								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Brigadier-chef princ. police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-7
Intitulé du poste: adjoint chef de brigade Assure toutes les missions d'un policier municipal telles qu'énoncés dans les textes : - Assure la surveillance générale du territoire de la commune - Assistance au service de secours - Exécute les missions journalières - Assiste les forces de sécurités de l'état lors de l'exécution de leur mission - Constate et réprime les infractions commises sur le territoire de la Commune - Participe à des opérations communes avec les forces de sécurités de l'état, les services de sécurités des transports en communs - Intervient sur toutes réquisition, soit émanant du PC radio								
92	BAGNEUX	Attaché	Habitat et logement Responsable d'unité de gestion locative	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-8
Intitulé du poste: ATTACHE - MISE EN OEUVRE DE LA POLITIQUE LOCALE DE L'HABITAT Mise en Oeuvre de la politique locale de l'Habitat - Suivi du parc de logements sociaux de la Ville et de son occupation - Maintien et développement d'un service public de qualité.								
92	BAGNEUX	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-9
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	BOURG-LA-REINE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	TmpNon	30:00	CIGPC-2013-11-10
Intitulé du poste: agent polyvalent entretien - assurer l'entretien des locaux et des abords de la crèche - gérer et ranger le matériel et les stocks - être présent auprès des enfants sur des temps précis en fonction des besoins de service - aider en lingerie et en cuisine quand cela est nécessaire								
92	C.C.A.S. D'ASNIERES-SUR-SEINE	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Disponibilité	TmpNon	25:00	CIGPC-2013-11-11

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Porteur de repas à domicile Portage de repas au domicile des personnes âgées et/ou handicapées								
92	C.C.A.S. DE CHAVILLE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-12
Intitulé du poste: Conseillère Pôle Séniors accueil et accompagnements des personnes âgées dans différentes procédures administratives. Visites à domicile								
92	CHATILLON	Rédacteur	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-13
Intitulé du poste: Rédacteur Chargé des marchés publics pour les service techniques								
92	CHATILLON	Animateur	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-14
Intitulé du poste: animateur Responsable de l'Espace 15-17ans au service jeunesse								
92	CHATILLON	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-15
Intitulé du poste: animateur jeunesse animateurs au club le Chat du service jeunesse								
92	CHATILLON	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-16
Intitulé du poste: animateur jeunesse animateurs au club le Chat du service jeunesse								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CHAVILLE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-17
Intitulé du poste: Agent technique Travaux de maintenance et d'entretien de premier niveau.								
92	CLAMART	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-18
Intitulé du poste: psychologue service petite enfance psychologue au sein du service petite enfance								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-19
Intitulé du poste: Agent comptable Gestion comptable et financière								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-20
Intitulé du poste: Educateur sportif Préparer, organiser, animer et évaluer des séances d'activités Mettre en œuvre des situations pédagogiques et d'apprentissage Coordonner des ateliers pour les différents groupes de participants Veiller au respect des règles de sécurité et à l'entretien du matériel Participer aux animations sportives de proximité								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-21
Intitulé du poste: agent auprès des enfants agent auprès des enfants dans les crèches								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES HAUTS-DE-BIEVRE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-22

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent d'entretien et d'accueil piscine L. terray								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-23
Intitulé du poste: Assistant Déchets-Propreté Contrôle de l'espace public (BB) Suivi administratif du service et secretariat particulier du responsable								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-24
Intitulé du poste: Assistant Déchets-Propreté Contrôle de l'espace public (BB) Suivi administratif du service et secretariat particulier du responsable								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-25
Intitulé du poste: Référent socio-éducatif Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous participez aux missions de prévention et de protection de l'Aide Sociale à l'Enfance.								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-26
Intitulé du poste: Juriste Sous l'autorité du chef de service, vous êtes chargé(e) d'apporter votre expertise juridique aux services de terrain dans des situations spécifiques, de représenter en justice l'intérêt de mineurs victimes d'infractions pénales en cas de conflit d'intérêts avec leurs représentants légaux et d'assurer la communication de leur dossier aux usagers du service de l'Aide Sociale à l'Enfance (ASE). A ce titre, vous travaillez en étroite collaboration avec les services de la Direction et le Pôle Juridique et Foncier.								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-27

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire administratif Sous l'autorité du responsable de la gestion RH de l'accueil familial, vous assurez le contrôle de la paie et la gestion de l'allocation d'aide au retour à l'emploi, de la mutuelle et de la prévoyance des assistants familiaux. Vous êtes en charge du traitement des demandes de remboursements, de l'archivage annuel et du secrétariat général du service.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-28
<p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de circonscription.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-29
<p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de circonscription.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-30
<p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de circonscription.</p>								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-31
<p>Intitulé du poste: Assistant administratif Vous êtes chargé(e) du secrétariat et de l'accueil de la circonscription de la vie sociale.</p>								
92	COURBEVOIE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	TmpNon	18:00	CIGPC-2013-11-32
<p>Intitulé du poste: Educateur des APS a) Encadrer et animer des activités sportives, b) Organiser et mettre en œuvre les manifestations sportives, c) Surveiller et sécuriser les activités, d) Accueillir les publics</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COURBEVOIE	Attaché	Affaires générales Directeur des affaires générales	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-33
<p>Intitulé du poste: Directeur du secrétariat général Assister et conseiller administrativement le directeur général de la collectivité : a) Superviser et optimiser la gestion de son agenda et la tenue des réunions qu'il organise, b) Impulser et diriger la mise en œuvre des plans d'actions en fonction des objectifs indiqués, c) Prendre connaissance des courriers affectés à la DGST et aux directions qui dépendent du DGS et vérifier les réponses subséquentes mises en signature du Maire et des Elus délégués, d) Gérer les dossiers réservés</p>								
92	COURBEVOIE	Attaché	Sports Responsable d'équipement sportif	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-34
<p>Intitulé du poste: Directeur d'équipements sports a) Planifier l'utilisation de l'équipement, b) En assurer la gestion administrative et budgétaire, c) Contrôler l'entretien, la maintenance et la rénovation de l'équipement, d) Vérifier des conditions réglementaires d'utilisation de celui-ci, e) Animer et piloter les équipes, f) Participer à la gestion des ressources humaines, g) Promouvoir l'équipement, h) Assurer une collaboration avec les clubs (patinoire)</p>								
92	COURBEVOIE	Rédacteur	Habitat et logement Responsable d'unité de gestion locative	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-35
<p>Intitulé du poste: Adjoint responsable habitat a) Préparer et suivre les commissions d'attribution de logements, b) Accueillir et informer les demandeurs de logement, c) Assurer une veille juridique. d) Encadrer une équipe. e) Accueillir certains demandeurs de logement</p>								
92	COURBEVOIE	Rédacteur	Affaires générales Assistant de direction	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-36
<p>Intitulé du poste: Collaborateur administratif a) Suivre des projets et activités de la direction, b) Organiser et planifier des réunions et déplacements, c) Traiter les courriers, d) Assurer la gestion des absences, e) Accueillir par téléphone et physiquement le public</p>								
92	COURBEVOIE	Technicien pr. de 2ème cl.	Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-37
<p>Intitulé du poste: Collaborateur du responsable de l'atelier de paysage urbain a) Participer à l'élaboration des avants projets pour l'aménagement d'espaces publics (voirie, espaces verts, ...), b) Créer des documents graphiques d'urbanisme</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COURBEVOIE	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Responsable production et support	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-38
<p>Intitulé du poste: Responsable support système</p> <p>a) Encadrer le service, b) Assurer le bon fonctionnement et le support des systèmes et des matériels utilisés par la collectivité, c) Participer à l'administration et à l'exploitation des systèmes et des réseaux, d) Conduire les opérations de mise en œuvre des projets informatiques, e) Définir et assurer l'assistance de premier niveau aux utilisateurs, f) Gérer les relations avec les prestataires</p>								
92	COURBEVOIE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 11-39
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture</p> <p>a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement, c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin, d) Aider l'enfant dans l'acquisition de son autonomie à travers des activités d'éveil, e) Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités, f) Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène, selon les protocoles établis, g) Aménager, nettoyer et désinfecter les espaces de vie de l'enfant et du matériel,</p>								
92	COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 11-40
<p>Intitulé du poste: Agent de gestion technique et d'entretien</p> <p>a) Nettoyer, laver et désinfecter les locaux et leurs annexes (ménage, locaux poubelles ...) selon les protocoles établis, b) Trier et évacuer les déchets courants, c) Contrôler l'état de propreté des locaux, d) Entretien couramment et ranger le matériel utilisé, e) Commander, réceptionner et contrôler l'approvisionnement en matériel et produits d'entretien, f) Aider ponctuellement les personnels auprès des enfants (temps de repas, de goûter...), g) Aider ponctuellement en cuisine</p>								
92	COURBEVOIE	Puéricultrice cl. norm. cat. A	Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013- 11-41
<p>Intitulé du poste: Directeur d'un établissement d'accueil de jeunes enfants</p> <p>a) Animer et encadrer l'équipe, réaliser les entretiens de recrutement et d'évaluation, b) Elaborer, mettre en œuvre et assurer le suivi du projet d'établissement, c) Organiser et contrôler les soins et la surveillance médicale, en lien avec le médecin de l'établissement, d) Assurer et coordonner l'accueil et l'orientation des familles ou représentants légaux, e) Développer et animer des partenariats, f) Veiller à la sécurité morale et physique des enfants, alerter les autorités compétentes notamment en cas d'accident ou d'épidémie,</p>								
92	COURBEVOIE	Rédacteur	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013- 11-42

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Chargé de mission assistance à la mise en oeuvre des rythmes scolaires a) Accompagner les services de la Ville et de VAL Courbevoie dans la mise en œuvre de la réforme des rythmes scolaires								
92	COURBEVOIE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-43
Intitulé du poste: Agent de gestion des ressources humaines et de la paie - Etudier les différentes situations relatives à la carrière des agents (mutation, temps partiel, disponibilité, congé parental...), - Rédiger des actes administratifs (arrêtés, attestations...), - Collecter les informations nécessaires à l'établissement de la paie - Saisir les données statutaires et les variables de paie dans le logiciel CIRIL, - Saisir les données statutaires dans le logiciel SNAPI, - Veiller à la tenue et à la mise à jour des dossiers individuels des agents, - Recevoir, informer et conseiller les agents quant à leur situation, - Mettre en œuvre le régime indemnitaire,								
92	COURBEVOIE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Fin de contrat	TmpNon	17:35	CIGPC-2013-11-44
Intitulé du poste: Agent de gestion administrative a) Produire et/ou afficher les informations, b) Réaliser des travaux de bureautique, c) Suivre la planification des réunions et de l'agenda de l'équipe, d) Trier, classer et archiver des documents, e) Suivre et mettre en forme des dossiers administratifs, f) Exécuter et suivre des procédures et décisions administratives, g) Traiter le courrier, h) Participer à des événements, i) Animer des ateliers manuels								
92	COURBEVOIE	Attaché	Finances Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013-11-45
Intitulé du poste: Contrôleur de gestion a) Assiste et conseille les élus, b) Repérer les missions, activités, prestations et moyens de la collectivité, c) Aider au pilotage interne (diffusion de tableaux de bord de gestion), d) Contrôler en externe les satellites et analyser les risques, e) Participer à l'évaluation et à la conception des procédures, f) Promouvoir une culture de gestion, g) Réaliser des études conjoncturelles d'aide à la décision stratégique, h) Animer des projets transversaux stratégiques, i) Evaluer les politiques publiques								
92	COURBEVOIE	Technicien pr. de 2ème cl.	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013-11-46
Intitulé du poste: Responsable permis de construire a) Instruire des déclarations et demandes d'autorisation d'urbanisme, b) Assurer la gestion administrative et fiscale des autorisations d'urbanisme, c) Contrôler la régularité des constructions et des aménagements réalisés, d) Accueillir, informer et conseiller les administrés et le public dans leurs démarches, e) Participer aux commissions communales de sécurité et d'accessibilité, a) Contrôler la gestion administrative du service, b) Elaborer et suivre le budget du service, c) Encadrer le service								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COURBEVOIE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-47
<p>Intitulé du poste: Responsable d'espace a) Accueil du public, b) Acquisition de documents en s'appuyant sur les outils professionnels de sélection, c) Traitement intellectuel et matériel des documents, d) Rangement et mise en valeur des collections, e) Délégation de fonds (estimation, exploitation, mise en valeur)</p>								
92	COURBEVOIE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-48
<p>Intitulé du poste: Collaborateur documentaire a) Accueil du public, b) Acquisition de documents en s'appuyant sur les outils professionnels de sélection, c) Traitement intellectuel et matériel des documents, d) Rangement et mise en valeur des collections, e) Délégation de fonds (estimation, exploitation, mise en valeur)</p>								
92	COURBEVOIE	Adjoint patr. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-49
<p>Intitulé du poste: Collaborateur documentaire a) Accueil du public, b) Acquisition de documents en s'appuyant sur les outils professionnels de sélection, c) Traitement intellectuel et matériel des documents, d) Rangement et mise en valeur des collections, e) Délégation de fonds (estimation, exploitation, mise en valeur)</p>								
92	COURBEVOIE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Détachement ou intégration directe	TmpNon	08:00	CIGPC-2013- 11-50
<p>Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique</p>								
92	COURBEVOIE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Directeur d'établissement d'enseignement artistique	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013- 11-51

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Directeur de conservatoire a) Participer à la définition des orientations stratégiques de la collectivité en matière de développement des enseignements artistiques, b) Assister et conseiller les élus, c) Animer la réflexion et l'innovation pédagogique, d) Conseiller et orienter les élèves, e) Coordonner et piloter les projets pédagogiques et les pratiques collectives, f) Elaborer et mettre en œuvre un programme d'actions culturelles cohérent avec les orientations définies par les élus, g) Animer et développer des partenariats autour de projets artistiques,								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	13:00	CIGPC-2013-11-52
Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	13:00	CIGPC-2013-11-53
Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-54
Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-55
Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-56
<p>Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique</p>								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-57
<p>Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique</p>								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-58
<p>Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique</p>								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:45	CIGPC-2013-11-59
<p>Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique</p>								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	14:30	CIGPC-2013-11-60
<p>Intitulé du poste: Enseignant artistique a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:45	CIGPC-2013-11-61
<p>Intitulé du poste: Enseignant artistique</p> <p>a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique</p>								
92	COURBEVOIE	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CIGPC-2013-11-62
<p>Intitulé du poste: Psychologue</p> <p>a) Accueillir et soutenir psychologiquement le public, par téléphone ou lors d'entretiens, b) Evaluer et orienter le public vers des structures spécialisées, c) Rédiger des écrits techniques, d) Animer des groupes, e) Développer le réseau et coopérer avec l'ensemble des dispositifs partenaires, f) Encadrer et former les stagiaires</p>								
92	COURBEVOIE	Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013-11-63
<p>Intitulé du poste: Directeur d'équipements sports</p> <p>a) Planifier l'utilisation de l'équipement, b) En assurer la gestion administrative et budgétaire, c) Contrôler l'entretien, la maintenance et la rénovation de l'équipement, d) Vérifier des conditions réglementaires d'utilisation de celui-ci, e) Animer et piloter les équipes, f) Participer à la gestion des ressources humaines, g) Promouvoir l'équipement</p>								
92	GARCHES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-64
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture</p> <p>Veiller à l'hygiène corporelle et environnementale, à l'équilibre des repas des enfants ...</p>								
92	GENNEVILLIERS	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-65
<p>Intitulé du poste: Assistant de bibliothèque Jeunesse</p> <p>- information, conseils, aide à la recherche documentaire multi-supports du public enfant et jeune jusqu'à 14 ans, adulte (parents et professionnels de l'enfance et de la petite enfance...), rangement des documents - Participation à l'acquisition et au suivi d'un ou plusieurs fonds particuliers - Indexation et catalogage informatisé des documents - Participation aux animations et aux actions de promotion du livre en direction des enfants et adolescents sur la ville - Participation au sein de l'équipe à la réflexion pour la fidélisation et l'élargissement des publics</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	GENNEVILLIERS	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-66
<p>Intitulé du poste: Assistant de bibliothèque Jeunesse - information, conseils, aide à la recherche documentaire multi-supports du public enfant et jeune jusqu'à 14 ans, adulte (parents et professionnels de l'enfance et de la petite enfance...), rangement des documents - Participation à l'acquisition et au suivi d'un ou plusieurs fonds particuliers - Indexation et catalogage informatisé des documents - Participation aux animations et aux actions de promotion du livre en direction des enfants et adolescents sur la ville - Participation au sein de l'équipe à la réflexion pour la fidélisation et l'élargissement des publics</p>								
92	GENNEVILLIERS	Asst conservation pr. 2e cl. Asst conservation pr. 1re cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-67
<p>Intitulé du poste: Adjoint au responsable du secteur adultes • Assister le responsable du secteur Adultes dans la gestion quotidienne de l'équipe avec le second adjoint • Accueillir et renseigner le public • Participer à la constitution, au traitement et à la mise en valeur des collections • Être force de propositions au sein de l'équipe pour l'élaboration des actions à mener pour le développement de la lecture publique et l'élargissement des publics, notamment en ce qui concerne les services innovants • Participer à la mise en œuvre de la médiation avec les différents publics.</p>								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Attaché	Finances Directeur financier	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-68
<p>Intitulé du poste: responsable du service des finances préparation budgétaire, mise en place de tableaux de bord, renforcement des processus de préparation budgétaire</p>								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Attaché	Population et funéraire Responsable du service population	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-69
<p>Intitulé du poste: directeur du service Etat civil affaires scolaires Pilotage des différents postes du service et management du personnel, coordination des différents pôles, Etat civil, Affaires générales, élections, multi-accueil, affaires scolaires, cimetière, élaboration du budget, élaboration et suivi des marchés publics,</p>								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-70

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: responsable du service Affaires Juridiques marchés publics et documentation Assistance et conseil juridiques auprès des élus, assistance et conseil juridiques des services de la collectivité, contrôle préalable des actes juridiques, règlement des conflits et gestion des contentieux, management, encadrement de la direction, du service et de l'équipe.</p>								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Attaché	Développement territorial Développeur économique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-71
<p>Intitulé du poste: responsable du service budget et développement économique commerce, relations avec les commerçants de la ville, aide à l'implantation développement durable</p>								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-72
<p>Intitulé du poste: agent social en crèche agent d'accueil de jeunes enfants dans les crèches de la ville</p>								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-73
<p>Intitulé du poste: agent social en crèche agent d'accueil de jeunes enfants dans les crèches de la ville</p>								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-74
<p>Intitulé du poste: agent social en crèche agent d'accueil de jeunes enfants dans les crèches de la ville</p>								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-75
<p>Intitulé du poste: agent social en crèche agent d'accueil de jeunes enfants dans les crèches de la ville</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-76
Intitulé du poste: agent social en crèche agent d'accueil de jeunes enfants dans les crèches de la ville								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-77
Intitulé du poste: Adjoint Technique adjoint technique dans les locaux de la collectivité, nettoyage gardiennage								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-78
Intitulé du poste: Adjoint Technique adjoint technique dans les locaux de la collectivité, nettoyage gardiennage								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-79
Intitulé du poste: Adjoint Technique adjoint technique dans les locaux de la collectivité, nettoyage gardiennage								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-80
Intitulé du poste: Adjoint Technique adjoint technique dans les locaux de la collectivité, nettoyage gardiennage								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-81

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint Technique adjoint technique dans les locaux de la collectivité, nettoyage gardiennage								
92	LEVALLOIS-PERRET	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Autres motifs	TmpNon	10:00	CIGPC-2013-11-82
Intitulé du poste: Professeur au pôle variétés Enseignement, suivi des élèves, conduite de projets pédagogiques.								
92	LEVALLOIS-PERRET	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	10:00	CIGPC-2013-11-83
Intitulé du poste: professeur de guitare jazz enseignement de la discipline, suivi et évaluation des élèves								
92	LEVALLOIS-PERRET	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2013-11-84
Intitulé du poste: Professeur au pôle variétés Enseignement, suivi et évaluation des élèves								
92	LEVALLOIS-PERRET	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	12:00	CIGPC-2013-11-85
Intitulé du poste: Professeur ensemble vents Enseignement, suivi et évaluation des élèves								
92	NANTERRE	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-86
Intitulé du poste: Aide à domicile Aide à domicile								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-87
Intitulé du poste: Chargé de communication Chargé de communication interne et externe								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-88
Intitulé du poste: Chargé de communication Chargé de communication interne et externe								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-89
Intitulé du poste: Chargé de communication Chargé de communication interne et externe								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-90
Intitulé du poste: Chargé de communication Chargé de communication interne et externe								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-91
Intitulé du poste: Chargé de communication Chargé de communication interne et externe								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-92

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-93
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-94
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-95
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-96
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-97
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-98
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-99
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-100
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-101
Intitulé du poste: Agent de service Agent de service dans les écoles élémentaires								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-102
Intitulé du poste: Maître-nageur sauveteur Maître nageur sauveteur pour le Centre Aquatique								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-103

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Maître-nageur sauveteur Maître nageur sauveteur pour le Centre Aquatique								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-104
Intitulé du poste: Maître-nageur sauveteur Maître nageur sauveteur pour le Centre Aquatique								
92	NEUILLY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-105
Intitulé du poste: Maître-nageur sauveteur Maître nageur sauveteur pour le Centre Aquatique								
92	PUTEAUX	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Technicien de santé environnementale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-106
Intitulé du poste: TECHNICIEN PARAMEDICAL TECHNICIEN PARAMEDICAL								
92	PUTEAUX	Rédacteur	Affaires générales Chargé d'accueil	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-107
Intitulé du poste: Animatrice Multimédia Animatrice Multimédia								
92	PUTEAUX	Rédacteur	Affaires générales Chargé d'accueil	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-108
Intitulé du poste: Animatrice Multimédia Animatrice Multimédia								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	PUTEAUX	Rédacteur	Affaires générales Chargé d'accueil	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-109
Intitulé du poste: Animatrice Multimédia Animatrice Multimédia								
92	PUTEAUX	Rédacteur	Affaires générales Chargé d'accueil	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-110
Intitulé du poste: Animatrice Multimédia Animatrice Multimédia								
92	PUTEAUX	Rédacteur	Affaires générales Chargé d'accueil	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-111
Intitulé du poste: Animatrice Multimédia Animatrice Multimédia								
92	SAINT-CLOUD	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-112
Intitulé du poste: Agent de surveillance de la voie publique Surveillance de la voie publique et du domaine payant. Constater par procès verbal les contraventions prévues par le cadre d'emploi. Effectuer la surveillance des points écoles.								
92	SCEAUX	Rédacteur	Affaires générales Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-113
Intitulé du poste: Rédacteur - Agenda, messages, enregistrement du courrier. - Recherches documentaires ponctuelles et rédaction de notes. - Accueil téléphonique et traitement des demandes. - Rédaction de courriers pour l'ensemble de la direction. - Réservation de salles. - Présentations sous PowerPoint pour réunions publiques (APE). - Rédaction, correction des courriers aux familles. - Relecture, correction, voire réécriture des plaquettes des CLSH. - Rédaction des plaquettes des séjours de vacances et du mini-séjour. - Organisation et suivi des élections de Parents d'élèves (APE). - Gestion administrative des classes								
92	SURESNES	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-114

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent en charge des offices scolaires agent en charge des offices scolaires								
92	SYNDICAT POUR LA RESTAURATION COLLECTIVE SYREC	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Entretien et services généraux Magasinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-115
Intitulé du poste: Responsable des préparations de commande Le responsable des préparations de commande seconde le chef d'équipe transport/allotissement. Il est chargé de la planification, de l'organisation et de la coordination de la répartition des repas, des goûters et des cessions de marchandises à partir de l'atelier allotissement et de la chambre froide (CF).								
92	SYNDICAT POUR LA RESTAURATION COLLECTIVE SYREC	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-116
Intitulé du poste: Responsable du restaurant du personnel Organise le restaurant du personnel selon les contraintes inhérentes à l'ensemble des services du Syndicat, anime le lieu selon des thématiques définies (force de proposition en termes de décoration, d'aménagement), aménage le lieu en salle de réunion, participe au bien être des convives (café, etc.), assure l'approvisionnement du réfectoire auprès du secteur magasin et du secteur production.								
92	SYNDICAT POUR LA RESTAURATION COLLECTIVE SYREC	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien	Entretien et services généraux Magasinier	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-117
Intitulé du poste: Responsable service transport/logistique Le service transport/logistique gère la commande, la réception, le stockage et la préparation des marchandises à destination du service production mais aussi les cessions de marchandises pour les villes adhérentes ainsi que toutes les livraisons de repas (scolaires, portage à domicile, self du personnel communal, foyers logement...).								
92	SYNDICAT POUR LA RESTAURATION COLLECTIVE SYREC	Ingénieur Ingénieur principal	Entretien et services généraux Magasinier	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-118
Intitulé du poste: Responsable service transport/logistique Le service transport/logistique gère la commande, la réception, le stockage et la préparation des marchandises à destination du service production mais aussi les cessions de marchandises pour les villes adhérentes ainsi que toutes les livraisons de repas (scolaires, portage à domicile, self du personnel communal, foyers logement...)								
92	VACANCES ANIMATION LOISIRS COURBEVOIE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:20	CIGPC-2013-11-119

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur ALSH+ périscolaire Dans le cadre des établissements scolaires, vous serez chargé d'encadrer l'accueil périscolaire du soir et du midi. Le mercredi et les vacances scolaires, vous encadrerez au sein d'une équipe d'animateurs, un accueil de loisirs sous la responsabilité d'un directeur et proposerez des activités en lien avec un projet pédagogique								
92	VACANCES ANIMATION LOISIRS COURBEVOIE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	06:10	CIGPC-2013-11-120
Intitulé du poste: animateur périscolaire Dans le cadre des établissements scolaires de la ville, vous serez chargé d'assurer sur le temps scolaire, les garderies du matin et la surveillance de la pause méridienne du repas								
92	VACANCES ANIMATION LOISIRS COURBEVOIE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	14:45	CIGPC-2013-11-121
Intitulé du poste: animateur ALSH Dans le cadre des établissements scolaires, vous serez chargé d'animer le mercredi et quelques vacances scolaires, un accueil de loisirs sous la direction d'un directeur d'accueil. Vous proposerez des activités en lien avec un projet pédagogique établi pour la structure								
92	VANVES	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-122
Intitulé du poste: Secrétaire accueil secrétariat								
92	VILLE D'AVRAY	Technicien pr. de 2ème cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseur de spectacle	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-123
Intitulé du poste: Régisseur Général • Concevoir et/ou superviser la mise en œuvre des dispositifs techniques nécessaires à la conduite d'un spectacle ou d'un événement. • Coordonner les solutions techniques en réponse, aux demandes des artistes, aux fiches techniques des spectacles et aux exigences de sécurité. • Organiser l'accueil des intervenants, relation avec le public • Assurer la sécurité du spectacle ou de l'événement • Gérer administrativement et matériellement la salle des spectacles • Gérer et superviser l'établissement du Centre culturel Le Colombier en matière de Sécurité incendie								
92	VILLE D'AVRAY	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Autres motifs	TmpNon	21:00	CIGPC-2013-11-124

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Psychologue crèches collectives Prise en charge des enfants et de leurs familles dès l'adaptation.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	AUBERVILLIERS	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-125
<p>Intitulé du poste: conseiller en économie sociale et familiale</p> <p>Sous la responsabilité de la responsable de la mission sociale, vous contribuez à créer les conditions pour que les usagers développent leur autonomie, un mieux être et des liens sociaux et solidaires. Pour cela, vous accueillez individuellement les usagers tout en développant des actions collectives sur des thèmes tels que : la cuisine, le gaspillage alimentaire, la redynamisation à l'emploi...</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-126
<p>Intitulé du poste: JARDINIER</p> <p>•Participe aux travaux d'entretien des plantations, d'arbres, d'arbustes et de fleurs : bêchage, binage, taille, désherbage, débroussaillage, arrosages, traitements phytosanitaires... •Assure l'entretien des gazons : tonte, ramassage, épandage d'engrais, coupes de finition, arrosage... •Assure la plantation, le désherbage et le traitement des fleurs en massifs. •Participe au nettoyage des lieux : ramassage de papiers, plastiques, divers... ramassage des feuilles mortes, vidage des corbeilles à papiers, ratissage d'aires de jeux, bacs à sable...</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Assistant socio-éducatif	Social Conseiller d'action sociale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-127
<p>Intitulé du poste: CONSEILLER EN ECONOMIE SOCIALE ET FAMILIALE</p> <p>• Assure les interventions comme assistante de service social en polyvalence de secteur : prise en charge globale des problèmes (financiers, scolaires, psychologiques, professionnels, de santé, d'insertion ou de logement). • En collaboration avec les assistants d'accueil social, informe les personnes et les familles sur les droits offerts par la législation. • Assure par roulement avec une collègue ou avec d'autres collègues assistantes de service social, l'accueil et la gestion des situations relevant de l'urgence.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Educateur jeunes enfants	Santé Responsable en santé environnementale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-128
<p>Intitulé du poste: educateur de jeunes enfants educateurs de jeunes enfants</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Educateur jeunes enfants	Santé Responsable en santé environnementale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-129

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: éducateur de jeunes enfants éducateurs de jeunes enfants								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Attaché	Ressources humaines Chargé du recrutement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-130
Intitulé du poste: CHARGE DE RECLASSEMENT CHARGE DE RECLASSEMENT 7573								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-131
Intitulé du poste: Agent Spécialisé Ecoles Maternelles Assister le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants, ainsi que la préparation et la mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement aux enfants.								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-132
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-133
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-134
Intitulé du poste: COORDONNATEUR BIJ PIJ COORDONNATEUR BIJ PIJ 8980								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-135
Intitulé du poste: Chargé de mission formation Chargé de mission formation 4775								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	12:00	CIGPC-2013-11-136
Intitulé du poste: PROF. DE DANSE CLASSIQUE PROF. DE DANSE CLASSIQUE 7484								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	17:00	CIGPC-2013-11-137
Intitulé du poste: PROF. DE FORMATION MUSICALE PROF. DE FORMATION MUSICALE 3627								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Directeur d'établissement d'enseignement artistique	B	Autres motifs	TmpNon	14:00	CIGPC-2013-11-138
Intitulé du poste: PIANISTE ACCOMPAGNATEUR PIANISTE ACCOMPAGNATEUR 99								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Technicien support et services	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-139
Intitulé du poste: Technicien support utilisateurs Technicien support utilisateurs 1808								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Attaché	Social Responsable d'unité territoriale d'action sociale	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-140

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: CHEF DE SERVICE DU BUREAU D'AIDE AUX VICTIMES ORGANISER L ACTIVITE DU BUREAU D AIDE AUX VICTIMES ORGANISER LA CONSULTATION VILLE DEFINIR LES TACHES DE L ASSISTANTE D ACCUEIL ORGANISER LES REUNIONS HEBDO								
93	BAGNOLET	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargé des réseaux et télécommunications	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-141
Intitulé du poste: 13-101 Technicien réseaux et telecom à la DSI								
93	BAGNOLET	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-142
Intitulé du poste: 13-073 assistant de conservation secteur jeunesse médiathèque municipale								
93	BAGNOLET	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-143
Intitulé du poste: 13-073 assistant de conservation secteur jeunesse médiathèque municipale								
93	BAGNOLET	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-144
Intitulé du poste: 13-206 ATSEM 13-206 à 13-210 5 postes d'agent spécialisé principal de 2e classe des écoles maternelles								
93	BAGNOLET	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-145
Intitulé du poste: 13-206 ATSEM 13-206 à 13-210 5 postes d'agent spécialisé principal de 2e classe des écoles maternelles								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	BAGNOLET	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-146
Intitulé du poste: 13-206 ATSEM 13-206 à 13-210 5 postes d'agent spécialisé principal de 2e classe des écoles maternelles								
93	BAGNOLET	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-147
Intitulé du poste: 13-206 ATSEM 13-206 à 13-210 5 postes d'agent spécialisé principal de 2e classe des écoles maternelles								
93	BAGNOLET	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-148
Intitulé du poste: 13-206 ATSEM 13-206 à 13-210 5 postes d'agent spécialisé principal de 2e classe des écoles maternelles								
93	BAGNOLET	Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-149
Intitulé du poste: 13-042 Responsable administratif et financier au CMS au centre de santé E Rustein								
93	BAGNOLET	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Santé Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-150
Intitulé du poste: 13-046 infirmier en centre de santé CMS								
93	BAGNOLET	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup.	Santé Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-151

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: 13-046 infirmier en centre de santé CMS								
93	BAGNOLET	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-152
Intitulé du poste: 13-103 Secrétaire gestionnaire à la direction de la petite enfance								
93	BAGNOLET	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-153
Intitulé du poste: 13-106 Educateur de jeunes enfants en crèche								
93	BAGNOLET	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-154
Intitulé du poste: 13-106 Educateur de jeunes enfants en crèche								
93	BAGNOLET	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-155
Intitulé du poste: Educateur Sportif - R- Educateur sportif -R								
93	BAGNOLET	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-156
Intitulé du poste: Educateur Sportif - R- Educateur sportif -R								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	BAGNOLET	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-157
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - R- MISSIONS : Accueil du public (téléphonique et visuel) – pesée, conseils de puériculture, orientation, ouverture de dossiers pour les nouvelles familles. Participation aux consultations médicales. Participation aux accueils parents – enfants et assistantes maternelles - enfants. Secrétariat : au moyen du logiciel informatique prismes</p>								
93	BAGNOLET	Attaché	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-158
<p>Intitulé du poste: Réferents DJVSQ - R- MISSIONS : Développer par des actions concrètes, les orientations fixées par la municipalité. Développer un projet global en direction des familles du quartier, notamment à travers un soutien à la parentalité. Assurer le suivi des familles en difficultés sociales, en lien avec les services compétents. Encadrer les équipes des formateurs linguistiques en français et des écrivains publics. Coordonner les permanences des assistantes sociales et des écrivains publics. Développer les partenariats avec les différentes structures internes et externes à la ville.</p>								
93	BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	TmpNon	17:30	CIGPC-2013-11-159
<p>Intitulé du poste: Agent technique DENF -R- Agent technique</p>								
93	BAGNOLET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-160
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'animation -R- Animer et encadrer des activités de loisirs.</p>								
93	BOBIGNY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-161
<p>Intitulé du poste: Animateur de centre de loisir (H/F) Placé sous l'autorité hiérarchique de la direction du service animation-centres de loisirs et de la direction de son centre d'affection, l'animateur a pour mission de mettre en œuvre le projet pédagogique de son équipement.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	BONDY	Attaché Attaché principal	Santé Responsable en santé environnementale	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-162
<p>Intitulé du poste: Chargé de Mission pour l'accompagnement du Contrat Local de Santé et du Conseil Local de Santé Mentale</p> <p>Mise en œuvre du Contrat Local de Santé et du Conseil Local de Santé Mentale, portés par l'Atelier Santé Ville Coordination, animation et évaluation des actions contenues dans le CLS Mise en œuvre, coordination et évaluation du CLSM Organisation des groupes de travail, en relation avec les pilotes de chaque groupe (municipaux, associatifs, ou autres – dont équipe du 14e secteur de l'EPS de Ville-Evrard pour le CLSM), et comptes rendus Organisation de manifestations autour de la santé mentale pour le CLSM Développement du partenariat</p>								
93	BONDY	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	01:30	CIGPC-2013-11-163
<p>Intitulé du poste: prof de danse hip hop prof de danse hip hop</p>								
93	BONDY	Ingénieur Ingénieur principal	Infrastructures Ingénieur en infrastructures	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-11-164
<p>Intitulé du poste: Un Ingénieur travaux VRD/espaces publics P.R.U., Chef de la Régie Voirie</p> <p>Le Projet Rénovation Urbaine de Bondy : 302 Meuros, réparti sur cinq quartiers, avec d'importants travaux de voirie/espaces publics en maîtrise d'ouvrage Ville. Direction de Projet internalisée. AMO : Artelia & AIC. Au sein du Pôle Espaces Publics et Déplacements vous travaillerez sur divers projets de réaménagement portant sur la voirie publique (75 km de voirie).</p>								
93	C.C.A.S. D'AUBERVILLIERS	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-165
<p>Intitulé du poste: AGENT SOCIAL AIDE MENAGERE</p>								
93	C.C.A.S. D'AUBERVILLIERS	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-166
<p>Intitulé du poste: AGENT SOCIAL AIDE MENAGERE</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	C.C.A.S. D'AUBERVILLIERS	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-167
Intitulé du poste: AGENT SOCIAL AIDE MENAGERE								
93	C.C.A.S. D'AUBERVILLIERS	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-168
Intitulé du poste: AGENT SOCIAL AIDE MENAGERE								
93	C.C.A.S. DE BAGNOLET	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Psychomotricien	B	Autres motifs	TmpNon	20:00	CIGPC-2013-11-169
Intitulé du poste: Psychomotricien -R- Au sein de la Direction du Centre Communal d'Action Sociale, sous l'autorité du Médecin Directeur du Centre Médico-Psycho-Pédagogique, l'agent sera chargé de : MISSIONS Effectuer à la demande des psychiatres et psychologues des bilans psychomoteurs et leur communiquer les conclusions de ces bilans. Prévenir et traiter des difficultés présentées par certains enfants, sur le plan psychomoteur. Assurer des rééducations auprès d'enfants présentant : des troubles des repères spatio temporels des troubles de la latéralité des troubles du schéma corporel des dyspraxies.								
93	C.C.A.S. DE BAGNOLET	Agent social 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-170
Intitulé du poste: Agent social -R- Agent social								
93	C.C.A.S. DE BONDY	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Social Conseiller d'action sociale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-171
Intitulé du poste: REFERENT DES AIDES LEGALES ET FACULTATIVES Assurer la gestion des dispositifs légeux et extra-légaux Coordonner le suivi administratif et financier des différents dispositifs d'aides en lien avec l'équipe des solidarités Mettre en place des parcours d'accompagnement social en lien avec les partenaires (accès aux droits, orientations effectives...)								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	C.C.A.S. DE BONDY	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-172
<p>Intitulé du poste: REGISSEUR AU SERVICE ENFANCE</p> <p>Assurer la gestion comptable en binôme avec le régisseur principal du service enseignement. Mise en œuvre des commandes des divers centres, Suivi des bons de commandes et des facturations, Gestion des crédits de fonctionnement et d'investissements des centres, Suivi des bordereaux de dépenses (engagement, liquidations, pré-mandatements...), Suivi des opérations de trésorerie (caisse), Suivi de la participation financière sur le logiciel ASTRE, Régie d'avances des centres de loisirs et des centres de vacances, Relation avec les responsables de centres.</p>								
93	C.C.A.S. DE BONDY	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-173
<p>Intitulé du poste: INTERVENANT SOCIAL EN COMMISSARIAT</p> <p>L'intervenant en commissariat reçoit, informe et oriente les victimes et les mises en causes vers les services compétents. Il favorise la mise en place d'interventions sociales et éducatives en coordination avec l'ensemble des partenaires institutionnels et associatifs. A ce titre, il peut intervenir auprès des publics suivants: femmes de victimes de violences conjugales, mineur en danger dont les mineurs isolés étrangers, personnes ayant des troubles du comportement, personnes sans domicile fixe.</p>								
93	C.C.A.S. DE LES LILAS	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-174
<p>Intitulé du poste: Aide à domicile</p> <p>Intervention au domicile des personnes en perte d'autonomie</p>								
93	C.C.A.S. DE LES LILAS	Rédacteur	Social Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-175
<p>Intitulé du poste: Responsable de secteur du service du maintien à domicile</p> <p>Organiser et suivre la qualité des prestations Veiller au bon déroulement du plan d'aide Etablir les plannings des agents Assurer le suivi administratif des prises en charges des bénéficiaires</p>								
93	C.C.A.S. DE NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-176

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Secrétaire service RSA</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique de la directrice du C.C.A.S.et sous l'autorité fonctionnelle de la responsable du service R.S.A., vous assisterez cette dernière dans l'organisation permanente du service. Vos missions principales seront : -l'accueil téléphonique et physique du public, -le secrétariat du service : rédaction de courriers, de notes et de comptes-rendus, et de relevés de décision..., -la gestion des agendas et plannings du service : organisation de rendez-vous et planification des réunions, -l'élaboration et le suivi des tableaux de bord administratifs et statistiques du ser</p>								
93	C.C.A.S. DE VILLEMOMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CIGPC-2013-11-177
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil social</p> <p>Accueil et renseignement du public Identification et qualification des demandes Accompagnement dans les démarches administratives initiales</p>								
93	C.C.A.S. DE VILLEMOMBLE	Animateur	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-178
<p>Intitulé du poste: Animateur</p> <p>Mettre en œuvre des actions visant à la réussite scolaire et éducative et au développement de l'autonomie et de l'épanouissement des personnes.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-179
<p>Intitulé du poste: REFERENT RESSOURCES HUMAINES</p> <p>Garant de la mise en oeuvre de la politique RH à l'échelle de l'unité territoriale, participe au rencontre semestrielles avec les agents, aux réunions d'encadrement de la régie, accueil etv inforamtions du personnel, en matière RH, grante de la diffusion des information émanant du siège, gestion des arrêtés du personnel, gestion d' la médecine du travail, rédaction et suivi des rapports disciplinaire, gestion et suivi des recrutement.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-180
<p>Intitulé du poste: Logisticien TJ</p> <p>Montage et démontage des stands, expositions diverses . Transport des éléments nécessaires à l'organisation des manifestations. Gestion du matériel d'exposition.Courses occasionnelles. Suivi logistique et intendance</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Ingénieur Ingénieur principal	Systèmes d'information et TIC Chef de projet Système d'Information Géographique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-181

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: chargé(e) de mission à la mise oeuvre du système d'information géographique LD Elaboration du SIG assainissement sur 8 villes du territoire et bases de données. Tenue et mise à jour des thèmes spécifiques à l'assainissement. Pilotage des actions, échanges avec les agents de la direction.								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Ingénieur Ingénieur principal	Eau et assainissement Responsable d'exploitation eau potable et assainissement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013- 11-182
Intitulé du poste: Chargé de mission à la direction de l'assainissement et de l'eau HJ Pilotage technique de la coopération décentralisée. Rédaction du règlement d'assainissement collectif et non collectif. La mise en place du système de management de la qualité et de la sécurité et sa mise à jour.								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT- DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013- 11-183
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT- DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013- 11-184
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT- DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013- 11-185
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT- DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013- 11-186
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-187
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-188
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-189
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-190
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-191
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-192

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-193
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-194
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-195
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-196
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-197
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-198
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-199
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-200
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-201
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-202
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-203

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-204
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-205
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-206
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-207
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-208
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-209
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-210
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-211
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-212
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-213
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-214

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-215
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-216
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-217
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-218
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-219
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-220
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-221
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-222
Intitulé du poste: agent entretien polyvalent collèges agent entretien polyvalent								
93	LE BLANC-MESNIL	Rédacteur	Développement territorial Chef de projet relations transfrontalières européennes internationales	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-223
Intitulé du poste: Chargé de mission internationale Chargé de mission internationale								
93	LE BLANC-MESNIL	Assistant socio-éducatif	Social Assistante familiale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-224
Intitulé du poste: Assistante de service social Assistante de service social								
93	LE BLANC-MESNIL		Santé Médecin clinicien	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-225

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Médecin du sport Médecin assurant ses fonctions au Centre Médico-Sportif								
93	LE BLANC-MESNIL	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-226
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture en crèche Auxiliaire de puériculture en crèche municipale								
93	LE BLANC-MESNIL	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-227
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture en crèche Auxiliaire de puériculture en crèche municipale								
93	LE BLANC-MESNIL	Infirmier cl. norm.	Santé Infirmier	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-228
Intitulé du poste: infirmière en Centre de Santé infirmière au CMS rouquès								
93	LE BLANC-MESNIL	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-229
Intitulé du poste: Auxiliaire de soins Auxiliaire de soins au SSIAD								
93	LE BLANC-MESNIL	Attaché	Social Responsable d'établissement social ou médico-social	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-230
Intitulé du poste: Responsable du service administratif et de gestion de la Division du maintien à domicile Agent de catégorie A, responsable du service administratif et de gestion de la Division du maintien à domicile								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2013-11-231
Intitulé du poste: adjoint d'animation études surveillées Animation études surveillées dans les écoles								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2013-11-232
Intitulé du poste: adjoint d'animation études surveillées Animation études surveillées dans les écoles								
93	LES LILAS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2013-11-233
Intitulé du poste: Médecin généraliste consultation en médecine générale								
93	LES LILAS	Assistant socio-éducatif	Social Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	TmpNon	17:50	CIGPC-2013-11-234
Intitulé du poste: Educateur spécialisé Assurer le bon fonctionnement des sessions d'accueil des collégiens Mener des entretiens individuels avec les jeunes Animer certains modules du dispositif								
93	LES LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-235
Intitulé du poste: agent de restauration restauration scolaire dans le respect des règles H.A.C.C.P.								
93	LES LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-236

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent de restauration restauration scolaire dans le respect des règles H.A.C.C.P.								
93	LES LILAS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CIGPC-2013-11-237
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture halte jeux Elaboration et suivi projet etablissement Prise en charge des enfants Relation avec les parents Activités d'evenil								
93	LES LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargé de travaux espaces verts	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-238
Intitulé du poste: agent espaces verts Entretien des espaces verts Création de nouveaux espaces verts Arrosage des massifs, jardinières								
93	LES LILAS	Adjoint adm. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-239
Intitulé du poste: ASVP Verbaliser les véhicules contrevenants Remplir les registres de procès verbaux Assurer l'ouverture, la fermeture et la surveillance des parcs Présence point école								
93	LES LILAS	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-240
Intitulé du poste: Educateur RAM Renseigner les familles dans leur fonction d'employeur Renseigner les assistantes maternelles sur leurs droits et devoirs Organiser ateliers et formations Assurer la gestion administrative et budgétaire de la structure Participer aux projets administratifs relatifs à la petite enfance								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-241
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-242
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-243
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-244
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-245
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-246
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-247

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-248
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-249
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-250
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-251
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-252
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-253
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-254
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-255
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-256
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-257
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-258

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-259
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-260
Intitulé du poste: animateur centre de loisirs et périscolaire animation des enfants dans les centres de loisirs								
93	L'ILE-SAINT-DENIS	Rédacteur	Services culturels Chef de projet culturel	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-261
Intitulé du poste: Responsable MIC En collaboration avec les services municipaux concernés.Mise en place des événements municipaux destinés.								
93	L'ILE-SAINT-DENIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-262
Intitulé du poste: Animateur sport et jeune Participer à l'élaboration des activités et des projets mis en place Faire fonctionner les activités confiées dans le cadre de la réglementation.Garantir la sécurité des pratiquants dans le cadre des activités physiques et sportives animées								
93	LIVRY-GARGAN	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	TmpNon	04:00	CIGPC-2013-11-263
Intitulé du poste: EDUCATEUR APS PG ANIMATEUR SPORTIF								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LIVRY-GARGAN	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	TmpNon	01:30	CIGPC-2013-11-264
Intitulé du poste: Animateur Sportif SF/ MJP Animateur Sportif								
93	MONTFERMEIL	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-265
Intitulé du poste: Adjoint d'animation jeunesse Au sein du service Jeunesse impulser une dynamique d'animation encadrement de publics jeunes et séniors								
93	MONTFERMEIL	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-266
Intitulé du poste: Adjoint d'animation jeunesse Au sein du service Jeunesse impulser une dynamique d'animation encadrement de publics jeunes et séniors								
93	MONTFERMEIL	Infirmier soins généraux cl. norm.	Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-267
Intitulé du poste: Directrice adjointe de structure petite enfance Sous l'autorité hiérarchique de la directrice de la petite enfance, entourer l'enfant et sa famille au quotidien, au sein d'une équipe pluridisciplinaire								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-268
Intitulé du poste: Adjoint technique Entretien quotidien des surfaces d'accueil de la petite enfance								
93	MONTREUIL	Attaché	Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-269

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: chargé de mission Prus / bel Air Animer la Maison du projet en cours de constitution en tant que responsable. A ce titre contribuer au développement de ses missions et gérer les questions liées à l'inter-chantier. ACTIVITÉS PRINCIPALES Informer les habitants le plus largement possible sur le PRUS mais aussi sur les autres projets des Hauts de Montreuil (piscine, tramway) qui participeront de l'amélioration du cadre de vie des habitants, en adaptant votre discours selon les publics (personnes âgées, enfants, jeunes, personnes maîtrisant mal le français). Imaginer de nouveaux moyens d'information pour toucher un large public.								
93	NOISY-LE-SEC	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-270
Intitulé du poste: assistant de conservation Assistant de conservation								
93	NOISY-LE-SEC	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Santé Agent de santé environnementale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-271
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture								
93	NOISY-LE-SEC	Psychologue cl. norm.	Santé Médecin de médecine professionnelle et préventive	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-272
Intitulé du poste: Psychologue Psychologue								
93	NOISY-LE-SEC	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-273
Intitulé du poste: JARDINIER (H/F) PAR VOIE STATUTAIRE Sous la responsabilité du directeur, vous êtes chargé des tâches nécessaires à l'entretien des espaces verts.								
93	NOISY-LE-SEC	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-274

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Technicien en charge du suivi des travaux et contrôle qualité. Suivre les demandes de travaux. Être interlocuteur privilégié des élus au sein de la Régie Bâtiment. Etablir des bilans d'intervention par équipement et corps d'état et les analyser. proposer des modalités d'intervention comparatif des coûts globaux induits, et proposer des choix d'exécution pertinents. Tenir à jour des tableaux de bord. participer à l'instruction des dossiers de commission de travaux et des dossiers destinés aux élus sur les conseils d'école. participer aux commissions de travaux, commissions scolaires et , si besoin, aux conseils d'école.</p>								
93	NOISY-LE-SEC	Agent maîtrise	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-275
<p>Intitulé du poste: JARDINIER Effectuer des travaux de plantation. Confectionner des massifs arbustifs et floraux. Entretien des espaces verts. Désherber et traiter les massifs et plantations. Tailler les arbustes, les arbres les haies et autres végétaux. Arroser. Nettoyer et entretenir le matériel. Encadrer une équipe en collaboration avec l'agent de maîtrise.</p>								
93	OPH D'AUBERVILLIERS	Rédacteur	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-276
<p>Intitulé du poste: Chargé Administration du personnel en CDD Sous l'autorité du Directeur Des Ressources Humaines, vous assurez les missions suivantes : - Vous saisissez et suivez administrativement les absences de toute nature (maladies, Accident du travail) ; - Vous élaborez les arrêtés administratifs correspondants ; - Vous rédigez des déclarations administratives engageant ou pas une prise en charge financière de l'Etablissement (attestations de salaires, subrogations) ; - Vous suivez les plannings de visites médicales professionnelles et expertises ; - Vous gérez les dossiers de retraite</p>								
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Attaché	Développement territorial Développeur économique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-277
<p>Intitulé du poste: Manager du commerce Le manager du commerce participe à la conception et à la mise en oeuvre d'une stratégie globale de développement et de dynamisation du commerce sur un territoire, en intégrant des préoccupations d'ordre économique, sociale, culturel et évidemment urbanistique. C'est pourquoi, il se doit de travailler avec une multitude de partenaires publics et privés. Parmi les activités principales, il y a la conduite du plan d'action FISAC, véritable stratégie de redynamisation commerciale. La gestion entre le commerce, l'espace public et les différents partenaires publics/privés.</p>								
93	ROMAINVILLE	Rédacteur	Social Responsable d'unité territoriale d'action sociale	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-278

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: responsable secteur maintien à domicile</p> <p>Sous l'autorité du responsable du service Maintien à Domicile, vous aurez pour missions principales : - Le suivi administratif des dossiers des prestations à domicile -La gestion et le suivi de l'intervention d'aide au maintien à domicile, en lien avec les autres agents administratifs Recevoir, écouter et orienter les usagers vers les partenaires-ressources correspondant à leurs besoins Participer à la réalisation du bilan d'activité du service Participer à l'élaboration et la mise en œuvre des projets de service</p>								
93	ROMAINVILLE	Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Conducteur de transports en commun	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-279
<p>Intitulé du poste: conducteur de bus</p> <p>Chauffeur transport en commun au service « Garage » rattaché hiérarchiquement au responsable du Garage Missions : - Ecoles : piscine, sorties culturelles, sportives - Loisirs : centres aérés, retraités, associations - Elus : sorties officielles</p>								
93	ROMAINVILLE	Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Opérateur en maintenance des véhicules	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-280
<p>Intitulé du poste: Mécanicien</p> <p>Entretien courant du moteur et des organes mécaniques du véhicule Détection et diagnostic des pannes Intervention sur les différents systèmes et circuits du véhicule Sécurisation, utilisation et entretien des outillages Contrôle du véhicule</p>								
93	ROMAINVILLE	Tech. paramédical cl. norm.	Restauration collective Responsable qualité en restauration collective	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-281
<p>Intitulé du poste: coordinatrice des offices</p> <p>Sous l'autorité de la Responsable du service Enfance et Vie Scolaire, vous serez chargé de développer la démarche de sensibilisation alimentaire et du suivi du respect des règles d'hygiène sur les offices des écoles maternelles et élémentaires de la Ville.</p>								
93	ROMAINVILLE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-282
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture</p> <p>Nature et étendue des fonctions : Prendre soin de l'enfant de 3 mois à 4 ans, accueilli quotidiennement en l'absence de ses parents. Missions Effectue l'ensemble des tâches nécessaires à l'accueil, à la garde et à l'éveil d'un ou plusieurs enfants Réalise tout ou partie des soins courants de la vie quotidienne : prépare et aide à la prise des repas, effectue la toilette, habille, change l'enfant puis veille à son état de santé général. Concourt à l'éveil de l'enfant, prévoit, organise et participe à des exercices et des jeux éducatifs. Assurer les travaux de nettoyage, d'entretien</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-283
Intitulé du poste: GARDIEN DE POLICE MUNICIPAL - SB L'agent est chargé d'exécuter des missions de prévention et de surveillance du bon ordre, de la sureté, de la sécurité, de la salubrité, et de la tranquillité publique.								
93	SAINT-OUEN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-284
Intitulé du poste: Agent spécialisé des écoles maternelles de 1ère classe L'ATSEM contribue au bon fonctionnement de l'école et au développement de l'enfant. Il est chargé de l'assistance au personnel enseignant (réception animation)...								
93	SAINT-OUEN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-285
Intitulé du poste: Agent spécialisé des écoles maternelles de 1ère classe L'ATSEM contribue au bon fonctionnement de l'école et au développement de l'enfant. Il est chargé de l'assistance au personnel enseignant (réception animation)...								
93	SAINT-OUEN	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-286
Intitulé du poste: 13-149 AGENT LOGISTIQUE POLYVALENT manutentions, transports de matériels								
93	SAINT-OUEN	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-287
Intitulé du poste: 13-150 - SERRURIER mise en oeuvre et réalisation de petits travaux								
93	SAINT-OUEN	Rédacteur	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-288

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: 13-139 Chargé de gestion administrative et comptable du service juridique Le chargé de la gestion administrative et comptable assure la gestion des conventions de patrimoine et des baux de la ville, l'exécution administrative du marché de prestations juridiques et le suivi budgétaire du service.								
93	SAINT-OUEN	Attaché	Ressources humaines Chargé du recrutement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-289
Intitulé du poste: Chargé de recrutement - mobilité - reclassement - formation Accompagnement des directions et services dans toutes les procédures de recrutement								
93	SAINT-OUEN	Attaché	Services culturels Chef de projet culturel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-290
Intitulé du poste: Médiateur scientifique Le médiateur scientifique participe à la conception et à la réalisation des différentes formes de médiation scientifique mise en œuvre par le service (animation et projet scolaires, ateliers et stages thématiques, expositions, évènement de culture scientifique).								
93	SAINT-OUEN	Attaché	Services culturels Chef de projet culturel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-291
Intitulé du poste: Médiateur scientifique Concevoir et réaliser des animations et des projets scolaires sur des thématiques scientifiques ou techniques								
93	SAINT-OUEN	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-292
Intitulé du poste: 13-144 Agent d'entretien entretien et restauration								
93	SEVRAN	Adjoint anim. 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-293

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: AGENT ACCUEIL - GARDIEN Edmond Michelet Accueillir, orienter, informer les usagers Aider aux démarches administratives simples Sécurité, prévention et médiation au niveau de l'espace d'accueil – hall, sur le pôle animation et administratif Contrôle et gestion du flux des usagers Maintenance et entretien du petit matériel – Le cas échéant, suivi des relations avec le CTM, le service technique ou tout autre service concernant des interventions plus importantes Montage et préparation des salles et du hall en fonction du planning établi à l'accueil (fiches de réservation)</p>								
93	SEVRAN	Adjoint tech. 2e cl.	Arts et techniques du spectacle Technicien du spectacle	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-11-294
<p>Intitulé du poste: régisseur Entretien des salles de spectacles - Maintenance du matériel son et lumière de tout ces espaces - Accueil des Artistes - Mise en place des fiches techniques des spectacles accueillis</p>								
93	SEVRAN	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-295
<p>Intitulé du poste: Un agent d'accueil chargé de la logistique Définir, proposer et mettre en œuvre des actions dans le secteur des expositions; Assurer le suivi des actions auprès des acteurs culturels et vers les publics; Assurer la permanence sur les lieux de spectacles : accueil téléphonique et physique du public;</p>								
93	STAINS	Attaché	Education et animation Directeur d'équipement socioculturel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-296
<p>Intitulé du poste: Responsable de service LER (CR) - Direction de l'équipement de proximité (management opérationnel) - Chef de projet du futur centre social municipal inter-quartiers (participation à la définition des orientations de l'équipement, conduite opérationnelle, suivi et communication, animation des partenariats et de la participation des habitants, - Conception et pilotage du projet d'animation globale du futur équipement</p>								
93	SYNDICAT INTERCOMMUNAL A VOCATION MULTIPLE DE STAINS/PIERREFITTE-SUR-SEINE	Infirmier cl. norm. Infirmier cl. sup.	Santé Infirmier	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-297
<p>Intitulé du poste: Evalueur ADPA L'évaluateur a pour mission de favoriser l'existence d'un projet de vie acceptable pour chaque bénéficiaire de l'A.P.A. à domicile.</p>								
93	SYNDICAT INTERCOMMUNAL DU CIMETIERE DE BONDY/LE PRE-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 1e cl.	Population et funéraire Porteur-chauffeur	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-298

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: fossoyeur-agent d'entretien Responsable des exhumations, suivis des travaux sur les concessions, entretien des espaces verts, occasionnellement conduite de convois funéraires.								
93	VAUJOURS	Adjoint tech. 2e cl.	Systèmes d'information et TIC Technicien support et services	C	Autres motifs	TmpNon	28:00	CIGPC-2013-11-299
Intitulé du poste: adjoint technique 2ème classe en charge maintenance informatique Maintenance du système informatique								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-300
Intitulé du poste: Agent polyvalent de voirie Transport et installation de matériel Collecte Affichage, distribution Travaux de voirie Travaux particuliers								
93	VILLEMOMBLE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-301
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Accueil des enfants et des parents Accompagnement des enfants en veillant à leur bien être, leur sécurité et au développement de leur autonomie Elaboration et mise en œuvre de projets d'activités (travail d'équipe) Encadrement et accompagnement des stagiaires ou apprentis (éventuellement)								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-302
Intitulé du poste: Assistant de direction Elaboration des actes administratifs (arrêtés, décisions du Maire, conventions) Commissions municipales Affichage administratif pour les administrations extérieures Assistance à la préparation du Conseil Municipal Mise à jour du fichier des associations. Instruction et suivi de dossiers divers. Secrétariat (Courrier, classement ...) Remplacement des collègues du secrétariat général en cas d'absence et lors des nocturnes. Accueil du service en polyvalence								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-303

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Assistant de direction Elaboration des actes administratifs (arrêtés, décisions du Maire, conventions) Commissions municipales Affichage administratif pour les administrations extérieures Assistance à la préparation du Conseil Municipal Mise à jour du fichier des associations. Instruction et suivi de dossiers divers. Secrétariat (Courrier, classement ...) Remplacement des collègues du secrétariat général en cas d'absence et lors des nocturnes. Accueil du service en polyvalence								
93	VILLEMOMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-304
Intitulé du poste: Educateur sportif maître nageur Encadrement et animation d'activités aquatiques Surveillance et sécurité des activités Gestion des équipements Accueil des publics								
93	VILLEMOMBLE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-305
Intitulé du poste: Educateur sportif maître nageur Encadrement et animation d'activités aquatiques Surveillance et sécurité des activités Gestion des équipements Accueil des publics								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-306
Intitulé du poste: Animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-307
Intitulé du poste: Animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-308
<p>Intitulé du poste: Animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-309
<p>Intitulé du poste: Animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-310
<p>Intitulé du poste: Animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-311
<p>Intitulé du poste: Animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-312

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-313
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-314
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-315
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-316

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-317
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-318
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2013-11-319
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-320

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-321
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-322
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-323
<p>Intitulé du poste: animateur en accueil de loisirs maternel et primaire Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-324

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Animateur en accueil de loisirs maternel et primaire</p> <p>Être garant du projet d'animation du centre Participer à la conception et la mise en œuvre des projets pédagogiques et d'animation Respecter le projet éducatif de l'œuvre organisatrice S'inscrire dans une démarche éducative et pédagogique envers les enfants accueillis Préparer, animer, évaluer une séance ou un cycle d'activités de loisirs Participer activement aux réunions hebdomadaires Assurer la sécurité physique et morale des enfants Appliquer et contrôler les règles de sécurité dans les activités Transmettre les problèmes rencontrés par les enfants</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	ARCUEIL	Médecin 1ère cl. Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-325
Intitulé du poste: Gynécologue Assurer les consultations de gynécologie et des échographies de datation.								
94	BRY-SUR-MARNE	Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-326
Intitulé du poste: accueil et accompagnement du jeune enfant accueil et accompagnement du jeune enfant								
94	BRY-SUR-MARNE	Agent maîtrise	Arts et techniques du spectacle Régisseur de spectacle	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-327
Intitulé du poste: Régisseur Installation de matériel technique								
94	BRY-SUR-MARNE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Mutation interne	TmpNon	09:15	CIGPC-2013-11-328
Intitulé du poste: professeur de musique professeur de musique								
94	BRY-SUR-MARNE	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-329
Intitulé du poste: Gardien de police municipale Gardien de police municipale								
94	BRY-SUR-MARNE	Attaché	Services culturels Directeur de l'action culturelle	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-330

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Directeur du centre d'activités artistiques et de loisirs Responsable de la culture								
94	BRY-SUR-MARNE	Attaché	Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-331
Intitulé du poste: Directrice de Crèche Responsable d'une crèche								
94	C.C.A.S. DE CHOISY-LE-ROI	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-332
Intitulé du poste: Aide à domicile Contribue au maintien à domicile des personnes âgées, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Apporte une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, un soutien psychologique et social.								
94	C.C.A.S. DE VILLENEUVE-LE-ROI	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Autres motifs	TmpNon	00:30	CIGPC-2013-11-333
Intitulé du poste: Psychologue Groupe de travaille de 2h/mois.								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Cadre de santé	Santé Infirmier coordonnateur	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-334
Intitulé du poste: Infirmier coordonnateur Coordination et animation d'une équipe soins et des activités liées aux soins : -Suivi des dossiers médicaux -Elaboration et mise en oeuvre des protocoles nécessaires à l'organisation soignante -Veille de la bonne exécution des soins des résidents -Liens avec les familles des résidents -Organisation et animation de l'équipe soins -Elaboration et coordination des plannings de travail -Participation aux soins, aux admissions des résidents et aux réunions de direction -Coordination et suivi du matériel médical de chaque résident et de l'équipe soins -Astreintes								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-335

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Auxiliaire de soins Auxiliaire de soins Territorial de 1ère classe								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-336
Intitulé du poste: Auxiliaire de soins Auxiliaire de soins Territorial de 1ère classe								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-337
Intitulé du poste: Auxiliaire de soins Auxiliaire de soins Territorial de 1ère classe								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-338
Intitulé du poste: journaliste / secrétaire de rédaction Doit maîtriser les orientations politiques les objectifs stratégiques et opérationnels dans son rapport au directeur. doit contribuer à la réflexion sur l'organisation du travail les missions afin d'atteindre les objectifs opérationnels.								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Créateur de support graphique et audiovisuel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-339
Intitulé du poste: MAQUETTISTE/GRAPHISTE La création artistique et le finalisation des supports communication culturelle, sportive, événementielle, urbaine ... de la ville de Champigny sur marne.								
94	CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-340
Intitulé du poste: Adjoint Technique Agent d'Entretien polyvalent								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-341
Intitulé du poste: Adjoint Technique Agent d'Entretien polyvalent								
94	CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-342
Intitulé du poste: Adjoint Technique Agent d'Entretien polyvalent								
94	CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-343
Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-344
Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	CHOISY-LE-ROI	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-345
Intitulé du poste: Agent social auprès d'enfants Agent chargé de la prise en charge des enfants en structures d'accueil petite enfance								
94	CHOISY-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-346

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien en crèche collective Vous serez chargé(e) d'effectuer l'entretien de la crèche, en binôme avec un autre agent. - Vous travaillerez dans le respect des règles d'hygiène des établissements accueillant des enfants de moins de 4 ans. - Vous pourrez être amené(e) à apporter un renfort en cuisine ou bien en lingerie pour remplacer durant leurs congés les agents de service de la crèche</p>								
94	CHOISY-LE-ROI	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-347
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Accueillir les enfants et leurs parents avec le respect dû à chacun, en créant une ambiance calme et sécurisante, sans jugement des us et coutumes des familles. - Assurer la prise en charge des besoins (physiques ; physiologiques, affectifs) quotidiens de l'enfant ou du groupe d'enfants, en faisant des observations. - Participer ou animer des activités d'éveil, accompagnées, préparées ou encadrées par l'Educatrice de Jeunes Enfants.</p>								
94	CHOISY-LE-ROI	Rédacteur	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-348
<p>Intitulé du poste: Chargé de mission habitat Placé sous la responsabilité du responsable du service habitat vous aurez des missions relatives à l'ANRU et les opérations d'aménagement, à l'habitat privé et au logement social</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SEINE-AMONT	Attaché Attaché principal	Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-349
<p>Intitulé du poste: CHARGE(E) D'ETUDES POUR LE PROJET DE TERRITOIRE "QUALITE DES ESPACES PUBLICS ET VOIRIE-TRANSPORT" Le réseau des transports actuels et en devenir constitue un atout privilégié : Pôle multimodal des Ardoines à Vitry à la croisée du RER et de la ligne15, Tzen, tramway sur le RD5, pôle intermodal de Choisy, prolongement du métro sur Ivry... Vous assurez le suivi du travail d'élaboration du schéma d'aménagement des berges de seine. Vous assurez le suivi des AMO liés à ces thématiques. Vous contribuez au travail d'étude d'approfondissement de l'intérêt communautaire en matière de voirie lancée dans le cadre de l'AMO aménagement. Vous assurez une coordination permanente avec les services municipaux</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SEINE-AMONT	Attaché Attaché principal	Développement territorial Développeur économique	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-350
<p>Intitulé du poste: CHARGE(E) DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE Vous êtes chargés de mettre en œuvre les premières actions de développement économique de la Communauté d'agglomération axées sur le marketing territorial, la promotion économique et la prospection d'entreprises. Vous participerez à la réalisation des événements tels que le forum de l'emploi et du développement économique et le SIMI. Vous participerez à la mise en place de l'observatoire économique en initiant l'élaboration de tableaux de bord des chiffres clés de l'économie du territoire. Vous travaillerez en étroite collaboration avec les services dével. économiques des villes.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SEINE-AMONT	Ingénieur Ingénieur principal	Développement territorial Développeur économique	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-351
<p>Intitulé du poste: CHARGE(E) DU DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE</p> <p>Vous êtes chargés de mettre en œuvre les premières actions de développement économique de la Communauté d'agglomération axées sur le marketing territorial, la promotion économique et la prospection d'entreprises. Vous participerez à la réalisation des événements tels que le forum de l'emploi et du développement économique et le SIMI. Vous participerez à la mise en place de l'observatoire économique en initiant l'élaboration de tableaux de bord des chiffres clés de l'économie du territoire. Vous travaillerez en étroite collaboration avec les services dével. économiques des villes.</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SEINE-AMONT	Ingénieur Ingénieur principal	Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-352
<p>Intitulé du poste: CHARGE(E) D'ETUDES POUR LE PROJET DE TERRITOIRE "QUALITE DES ESPACES PUBLICS ET VOIRIE-TRANSPORT"</p> <p>Le réseau des transports actuels et en devenir constitue un atout privilégié : Pôle multimodal des Ardoines à Vitry à la croisée du RER et de la ligne15, Tzen, tramway sur le RD5, pôle intermodal de Choisy, prolongement du métro sur Ivry... Vous assurez le suivi du travail d'élaboration du schéma d'aménagement des berges de seine. Vous assurez le suivi des AMO liés à ces thématiques. Vous contribuez au travail d'étude d'approfondissement de l'intérêt communautaire en matière de voirie lancée dans le cadre de l'AMO aménagement. Vous assurez une coordination permanente avec les services municipaux</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SEINE-AMONT	Attaché principal Directeur	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-353
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER</p> <p>Vous assurerez la mise en œuvre des procédures en matière budgétaire et comptable, ainsi que les analyses financières et fiscales le contrôle de gestion, la mise en place de tableaux de bord, la gestion comptable, la gestion financière des marchés publics. Vous engagerez l'exécution des recettes et des dépenses, les relations avec les services comptables de l'Etat. Vous gérerez à partir des dispositifs législatifs et réglementaires, l'ensemble des processus de déroulement de carrière et de paie. Vous évaluerez la mise en œuvre d'une politique d'optimisation des RH.</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SEINE-AMONT	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-354
<p>Intitulé du poste: ASSISTANT(E) DU RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER</p> <p>Vous assisterez le responsable administratif et financier. Vous suivrez l'exécution budgétaire et assurerez la gestion de la paie. Vous travaillerez en équipe avec l'assistante du DGS. Profil : Savoir organiser son travail et hiérarchiser les priorités, savoir rendre compte. Sens du relationnel. Discrétion, méthode et organisation, sens du travail en équipe. Autonomie et esprit d'initiative, capacités rédactionnelles. Un très bon niveau des outils bureautique est requis pour l'utilisation des applications finances et RH.</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SEINE-AMONT	Ingénieur Ingénieur principal	Développement territorial Directeur du développement territorial	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-355

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: DIRECTEUR DES ETUDES "PROJETS DE TERRITOIRE (SCoT ET PLHI)"</p> <p>Vous piloterez plusieurs Assistance à Maitrise d'Ouvrage pour la réalisation du projet de territoire et du PLHI. Vous animerez et assurerez la cohérence des différents maitres d'ouvrages, veillerez au respect des cahiers des charges. Vous assurerez le lien entre l'ensemble des partenaires du territoire : collectivités, services de l'Etat, associations et acteurs locaux. Vous animerez les réunions du SCoT, PLHI ainsi que les groupes de travail pour leurs élaborations (comités de suivi thématiques, comité technique, commissions SCoT ...). Vous piloterez la mise en oeuvre d'un SIG.</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SEINE-AMONT	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Développement territorial Agent de développement territorial	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-356
<p>Intitulé du poste: ASSISTANT(E) DU DIRECTEUR DES ETUDES</p> <p>Vous prendrez en charge l'ensemble de la dimension logistique et le secrétariat lié au pilotage et au suivi des études. Vous assurerez notamment la réservation des salles, la convocation des réunions, la rédaction et la diffusion des comptes rendus des réunions et mettrez en œuvre toutes les actions nécessaire au bon déroulement des travaux des Assistances à Maîtrise d'Ouvrage. Savoir organiser son travail et hiérarchiser les priorités, savoir rendre compte. Discrétion, méthode et organisation, sens du travail en équipe. Maîtrise parfaite des outils bureautiques (Word / Excel, Power point).</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SEINE-AMONT	Attaché Attaché principal	Développement territorial Chargé d'études	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-357
<p>Intitulé du poste: CHEF DE PROJET "POLITIQUE DE LA VILLE ET QUALITE DE L'OFFRE MEDICO-SOCIALE, CULTURELLE ET SPORTIVE"</p> <p>Rattaché au directeur du développement, vous serez chargé(e) de la mise en œuvre du contrat de ville nouvelle génération. Vous réalisez le diagnostic social dans le cadre de l'AMO « espaces publics » du projet de territoire et vous contribuerez à la définition des axes stratégiques qui en découleront. Vous animerez l'équipe projet du contrat et assurerez une coordination de l'action des services municipaux et partenaires concernés. Vous animerez le réseau des acteurs locaux, notamment associatif et services publics locaux.</p>								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-358
<p>Intitulé du poste: Médecin secteur adulte</p> <p>- Evaluation des besoins et préconisations de premier niveau, il étudie sur dossier les éléments médico-psycho-sociaux relatifs à la demande de compensation formulée. Interface avec les professionnels extérieurs à la MDPH : le médecin complète son expertise en recueillant les avis et/ou évaluations réalisées par des professionnels intervenant dans le suivi de soins ou de réadaptation de la personne handicapée. Conseil technique : le médecin participe aux réunions de synthèse de l'équipe pluridisciplinaire.</p>								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Autres motifs	TmpNon	21:00	CIGPC-2013-11-359

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Médecin spécialiste secteur adulte</p> <p>Evaluation des besoins et préconisations de premier niveau, il étudie sur dossier les éléments médico-psycho-sociaux relatifs à la demande de compensation formulée. Interface avec les professionnels extérieurs à la MDPH : le médecin complète son expertise en recueillant les avis et/ou évaluations réalisées par des professionnels intervenant dans le suivi de soins ou de réadaptation de la personne handicapée. Conseil technique : il participe aux réunions de synthèse de l'équipe pluridisciplinaire.</p>								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Ingénieur	Eau et assainissement Hydrogéologue	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-360
<p>Intitulé du poste: PAE/DSEA/INGENIEUR D'ETUDES/5196</p> <p>Ingénieur d'études en hydraulique urbaine</p>								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Autres motifs	TmpNon	07:00	CIGPC-2013-11-361
<p>Intitulé du poste: Médecin psychiatre</p> <p>Evaluation des besoins et préconisations de premier niveau; il étudie sur dossier les éléments médico-psycho-sociaux relatifs à la demande de compensation formulée. Interface avec les professionnels extérieurs à la MDPH : le médecin complète son expertise en recueillant les avis et/ou évaluations réalisées par des professionnels intervenant dans le suivi de soins ou de réadaptation de la personne handicapée ou dans son environnement d'apprentissage et de socialisation. - Conseil technique : participation aux réunions de synthèse de l'équipe pluridisciplinaire.</p>								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2013-11-362
<p>Intitulé du poste: DL - Agent de restauration (h/f) 6753</p> <p>A la Direction de la Logistique, Service Restauration, l'agent de restauration assure des activités de production, de magasinage, de distribution et service de repas, d'accompagnement des convives ainsi que d'entretien des locaux d'une unité de restauration collective.</p>								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché Attaché principal	Développement territorial Développeur économique	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-363
<p>Intitulé du poste: DSPAPH - Chargée de projets européens. (h/f) 5468</p> <p>A la Direction des Services aux Personnes Agées et aux Personnes Handicapées, service projets et structures, le chargé de projets européens a pour mission de mettre en oeuvre les orientations de la politique départementale en faveur des personnes handicapées et des personnes âgées, par la mise en oeuvre de projets innovants et la recherche de cofinancements européens.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché Attaché principal	Social Responsable d'unité territoriale d'action sociale	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-364
<p>Intitulé du poste: DAS - Responsable d'espace départemental des solidarités. (h/f) 7632 A la Direction de l'Action Sociale, le responsable assure la direction, le pilotage, l'animation et la gestion d'un Espace Départementale des Solidarités (EDS). Sur le territoire de l'EDS, il représente le Conseil Général dans le champ de l'action sociale.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Chef de projet technique système d'information	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-365
<p>Intitulé du poste: Chef de projet technique système d'information Met en oeuvre l'architecture technique des systèmes d'information, en pilote l'évolution et en assure la pérennité. Assure la cohérence de l'ensemble des moyens informatiques (matériels, applicatifs, bases de données, réseaux, middlewaxe, système d'exploitation,...) et de son évolution. Contrôle la qualité, les performances et les délais.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Direction générale Conseiller méthodes et organisation	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-366
<p>Intitulé du poste: CHARGE DE MISSION Vous coordonnez tous projets de partenariat ou d'investissements susceptibles de renforcer l'intercommunalité au niveau régional et national, tant dans la dimension territoriale que pour renforcer les atouts de son territoire</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Peintre-carrossier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-367
<p>Intitulé du poste: CARROSSIER Sous la responsabilité du responsable du parc Automobile et Transport et celui du secteur "entretien véhicules", vous effectuerez dans le cadre d'un travail en équipe, la réparation de la carrosserie des véhicules légers, poids lourds du parc Automobile.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-368
<p>Intitulé du poste: Agent de cuisine Dans une démarche de santé publique et d'hygiène sanitaire, mettre en oeuvre la mise en place de la fabrication en vue de la distribution des plats cuisinés à l'avance en direction des usagers de la restauration collective.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Médecin 1ère cl. Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2013-11-369
Intitulé du poste: rhumatologue Mise en œuvre de consultations et d'actions dans le cadre des projets des Centres Municipaux de Santé et en application des orientations municipales								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Technicien	Eau et assainissement Surveillant de travaux en eau potable et assainissement	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-370
Intitulé du poste: Responsable maintenance et travaux d'assainissement Sous l'autorité du responsable de service, il/elle participe à la mise en œuvre du programme pluriannuel d'études et de travaux en assainissement. Elabore le programme d'entretien annuel des réseaux et ouvrages d'assainissement (unitaire, eaux usées, eaux pluviales) et assure le suivi du prestataire en charge du marché .								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-371
Intitulé du poste: Agent d'entretien Sous l'autorité de la directrice de crèche, l'agent sera chargé de l'entretien des locaux.								
94	FRESNES	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2013-11-372
Intitulé du poste: Secrétaire du service Régie Bâtiments Secrétariat du service Régie Bâtiments								
94	FRESNES	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-373
Intitulé du poste: attaché non titulaire attaché au service de la communication								
94	JOINVILLE-LE-PONT	Agent maîtrise	Ateliers et véhicules Responsable de flotte de véhicules	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-374

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Responsable du garage Placé sous l'autorité du Responsable de l'entretien du patrimoine le responsable du garage est garant de la gestion et l'organisation de cette régie, de la disponibilité maximale des véhicules et de la maîtrise des coûts d'utilisation, il planifie l'activité des chauffeurs, les opérations de maintenance et contrôle des véhicules.</p>								
94	JOINVILLE-LE-PONT	Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Autres motifs	TmpNon	28:00	CIGPC-2013-11-375
<p>Intitulé du poste: PT - Chargé de mission sécurité environnement Rattaché au Chef de Service de la Police Municipale, le Chargé de Mission assure des missions liées à la sécurité, à l'entretien des installations et ponctuellement quelques travaux à caractère administratif.</p>								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-376
<p>Intitulé du poste: Agent administratif - Pôle reprographie/appariteur/courrier -Accueil physique et téléphonique des services et des usagers, -Réception, ouverture, tri et traitement du courrier entrant : pli, colis, appels d'offres, -Réception, traitement et enregistrement du courrier sortant, - Etablissement des statistiques sur les courriers entrants et sortants (via l'applicatif courrier), transmission aux directions, et suivi, -Gestion du marché des fournitures : gestion des stocks, engagement sur le budget de la ville et distribution aux services 1 fois tous les 15 jours ; suivi du marché en cours. -Missions de reprographie,</p>								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmier	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013-11-377
<p>Intitulé du poste: Directrice adjointe de crèche assiste la directrice dans l'encadrement du personnel et la gestion administrative de la crèche</p>								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Infirmier cl. sup.	Santé Infirmier	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013-11-378
<p>Intitulé du poste: Directrice adjointe de crèche assiste la directrice dans l'encadrement du personnel et la gestion administrative de la crèche</p>								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Infirmier cl. norm.	Santé Infirmier	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2013-11-379

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Directrice adjointe de crèche assiste la directrice dans l'encadrement du personnel et la gestion administrative de la crèche								
94	MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargé de travaux espaces verts	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2013-11-380
Intitulé du poste: adjoint responsable d'équipe adjoint responsable d'équipe								
94	MAISONS-ALFORT	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-381
Intitulé du poste: ATSEM 1cl ATSEM 1cl								
94	MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-382
Intitulé du poste: cuisinier Adjoint technique 2cl								
94	MAROLLES-EN-BRIE	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-383
Intitulé du poste: Agent spécialisé des écoles maternelles Agent en charge de l'assistanat de l'enseignant dans les écoles maternelles et de l'entretien des locaux communaux.								
94	NOGENT-SUR-MARNE	Technicien	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-384
Intitulé du poste: technicien en hygiène eet sécurité technicien en hygiène et sécurité								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	ORLY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-385
<p>Intitulé du poste: Référent propreté des bâtiments communaux Encadrer une équipe d'agents d'entretien, Planifier le travail et définir les emplois du temps des agents d'entretien, Contrôler la propreté des lieux et le respect des règles d'hygiène et de sécurité, Participer à la fixation des objectifs collectifs et individuels et à l'entretien annuel d'évaluation du travail, avec le directeur, Déterminer les besoins en matériel et produits et les renouvellements nécessaires.</p>								
94	ORLY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-386
<p>Intitulé du poste: Référent propreté des bâtiments communaux Encadrer une équipe d'agents d'entretien, Planifier le travail et définir les emplois du temps des agents d'entretien, Contrôler la propreté des lieux et le respect des règles d'hygiène et de sécurité, Participer à la fixation des objectifs collectifs et individuels et à l'entretien annuel d'évaluation du travail, avec le directeur, Déterminer les besoins en matériel et produits et les renouvellements nécessaires.</p>								
94	ORLY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-387
<p>Intitulé du poste: Référent propreté des bâtiments communaux Encadrer une équipe d'agents d'entretien, Planifier le travail et définir les emplois du temps des agents d'entretien, Contrôler la propreté des lieux et le respect des règles d'hygiène et de sécurité, Participer à la fixation des objectifs collectifs et individuels et à l'entretien annuel d'évaluation du travail, avec le directeur, Déterminer les besoins en matériel et produits et les renouvellements nécessaires.</p>								
94	ORLY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-388
<p>Intitulé du poste: Référent propreté des bâtiments communaux Encadrer une équipe d'agents d'entretien, Planifier le travail et définir les emplois du temps des agents d'entretien, Contrôler la propreté des lieux et le respect des règles d'hygiène et de sécurité, Participer à la fixation des objectifs collectifs et individuels et à l'entretien annuel d'évaluation du travail, avec le directeur, Déterminer les besoins en matériel et produits et les renouvellements nécessaires.</p>								
94	ORLY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2013-11-389
<p>Intitulé du poste: Référent propreté des bâtiments communaux Encadrer une équipe d'agents d'entretien, Planifier le travail et définir les emplois du temps des agents d'entretien, Contrôler la propreté des lieux et le respect des règles d'hygiène et de sécurité, Participer à la fixation des objectifs collectifs et individuels et à l'entretien annuel d'évaluation du travail, avec le directeur, Déterminer les besoins en matériel et produits et les renouvellements nécessaires.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	SAINT-MANDE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-390
Intitulé du poste: Adjoint adm 2ème classe EASE accueil public								
94	SAINT-MANDE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-391
Intitulé du poste: Adjoint adm 2ème classe DGS enregistrement courrier entrant et appariteur								
94	SAINT-MAURICE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-392
Intitulé du poste: ADJOINT TECHNIQUE 2EME CL AGENT DE NETTOIEMENT ET CUISINE DANS LES CRECHES								
94	SYNDICAT INTERCOMMUNAL POUR L'INFORMATIQUE ET SES OUTILS	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Systèmes d'information et TIC Technicien support et services	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-393
Intitulé du poste: Technicien d'exploitation au pôle "infrastructure" Lancer l'exécution des tâches d'exploitations selon des procédures écrites et validées et en contrôler le bon déroulement. Effectuer des tâches de production : impression et mise sous plis.								
94	VILLEJUIF	Attaché	Ressources humaines Chargé de l'emploi et des compétences	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2013-11-394
Intitulé du poste: Responsable organisation développement valorisation des compétences Dans le cadre de la réflexion engagée par la ville d'évaluation de ses politiques publiques afin d'apporter un service de qualité, adapté à l'attente des publics, le responsable du service Organisation, Développement et valorisation des compétences au sein de la Direction des Ressources Humaines doit contribuer à faciliter l'évolution des organisations et l'adaptation des compétences des agents, faire en sorte que l'organisation dispose « de la bonne personne, au bon endroit, au bon moment ».								
94	VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Conducteur de transports en commun	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-395

Annexe à l'arrêté n°2013-477 du 06/11/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: chauffeur navette chauffeur navette municipale								
94	VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Conducteur de transports en commun	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2013-11-396
Intitulé du poste: chauffeur navette chauffeur navette municipale								
94	VINCENNES	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2013-11-397
Intitulé du poste: Assistant emploi formation Gestion stagiaires écoles Réponses candidatures Secrétariat Développement des Ressources Humaines Gestion des saisonniers								
94	VINCENNES	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Mutation externe	TmpNon	05:00	CIGPC-2013-11-398
Intitulé du poste: Professeur de formation musicale Assurer des cours de formation musicale auprès des élèves inscrits au conservatoire municipal.								