

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

75

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|---|---------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 75 | SYNDICAT DES EAUX D'ILE-DE-FRANCE | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Agent de gestion administrative | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3077 |
| <p>Intitulé du poste: Assistant(e) service juridique, foncier et assemblées. Assure, en binôme avec le gestionnaire des assemblées, la préparation, l'organisation, le déroulement et le suivi des bureaux et comités, et contribue à l'élaboration des documents associés. Assure le traitement administratif des dossiers juridiques et fonciers</p> | | | | | | | | |
| 75 | SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE | Adjoint adm. 2e cl. | Ressources humaines Assistant ressources humaines | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3078 |
| <p>Intitulé du poste: DRH 021 - Assistante administrative Assure la gestion administrative du secrétariat de la DRH et remplace l'Assistante de Direction.</p> | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

92

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | ANTONY | Rédacteur | Affaires juridiques Chargé de la commande publique | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3079 |
| <p>Intitulé du poste: Adjointe au responsable de la Cellule Marchés Publics des Services Techniques Assister le responsable dans la gestion quotidienne du service, gérer les tableaux de bord, préparer et suivre les commis d'appel d'offres, veiller à la sécurité juridique des marchés et des procédures</p> | | | | | | | | |
| 92 | ANTONY | Rédacteur | Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3080 |
| <p>Intitulé du poste: Responsable du suivi pédagogique Suivi et évaluation des actions pédagogiques dans le cadre du Contrat Urbain de Cohésion Sociale et de la réussite éducative</p> | | | | | | | | |
| 92 | ASNIERES-SUR-SEINE | DGS communes 80/150 000 hab | Direction générale Directeur général de collectivité ou d'établissement public | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3081 |
| <p>Intitulé du poste: DIRECTEUR GENERAL DES SERVICES • Diriger et coordonner les services municipaux : 1250 agents permanents • Assister l'autorité territoriale pour la définition des orientations stratégiques de la commune • Mettre en œuvre les orientations de politiques publiques définies par l'autorité territoriale et notamment la mise en adéquation de l'organisation des services • Assurer l'information et le conseil des Elus • Définir une stratégie financière et économique en préparant et suivant les budgets, la trésorerie • Piloter les dossiers transversaux • Participer à la définition du projet global de la collectivité</p> | | | | | | | | |
| 92 | ASNIERES-SUR-SEINE | Adjoint adm. 2e cl. | Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3082 |
| <p>Intitulé du poste: gestionnaire comptable Principales activités : • Traitement comptable des dépenses et recettes • Réception, vérification et classement des pièces comptables • Saisie des mandatements et mise à jour des fichiers de tiers • Préparation et suivi des lignes de crédits et des différents états • Identifier et signaler les écarts significatifs entre prévisions et réalisations • Traitement informatique des dossiers • Gestion des relations avec les fournisseurs, les agents des services, et la Trésorerie • Saisie et suivi des marchés dans le logiciel comptable</p> | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|-----------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | BAGNEUX | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3083 |
| Intitulé du poste: ADJOINT TECHNIQUE · Nettoyage des locaux administratifs et équipements municipaux · Tri et évacuation des déchets courants · Contrôle de l'état de propreté des locaux · Entretien courant et rangement du matériel utilisé · Participation aux différentes activités et manifestations municipales (réception des retraités, fête des vendanges, réception municipale ...) | | | | | | | | |
| 92 | BAGNEUX | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3084 |
| Intitulé du poste: ADJOINT TECHNIQUE · Nettoyage des locaux administratifs et équipements municipaux · Tri et évacuation des déchets courants · Contrôle de l'état de propreté des locaux · Entretien courant et rangement du matériel utilisé · Participation aux différentes activités et manifestations municipales (réception des retraités, fête des vendanges, réception municipale ...) | | | | | | | | |
| 92 | BAGNEUX | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Agent de gestion administrative | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3085 |
| Intitulé du poste: secrétaire · Assurer l'accueil physique et téléphonique des patients · Gestion des dossiers médicaux · Encaissement des consultations · Suivi régulier de la régie · Participation éventuelle aux activités du Centre | | | | | | | | |
| 92 | BAGNEUX | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Agent de gestion administrative | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3086 |
| Intitulé du poste: secrétaire secrétaire | | | | | | | | |
| 92 | BOULOGNE-BILLANCOURT | Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. | Communication Chef de projet multimédia | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3087 |
| Intitulé du poste: poste n°571 - Community manager Animer et coordonner les réseaux sociaux de la ville et augmenter la visibilité de la ville et de ses actions - Intégrer la ville dans de nouveaux réseaux sociaux - Travailler en parfaite synergie avec les différents pôles de la direction de la communication et plus spécifiquement du pôle internet | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | BOULOGNE-BILLANCOURT | Animateur pr. 2e cl. | Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3088 |
| <p>Intitulé du poste: Poste 1585 - Coordinateur ALSH</p> <p>Sous l'autorité directe du chef du service enfance, et en lien étroit avec le directeur de l'enfance et de la jeunesse, le coordinateur des accueils de loisirs sans hébergement (ALSH) est responsable: de l'encadrement des directeurs d'ALSH qui lui sont rattachés, en lien étroit avec le chef de service enfance et le directeur de l'enfance et de la jeunesse du bon fonctionnement des centres de loisirs dans le respect de la législation en vigueur (taux d'encadrement, suivi des effectifs, mise en oeuvre des procédures de travail) du suivi des projets pédagogiques des accueils de loisirs</p> | | | | | | | | |
| 92 | BOULOGNE-BILLANCOURT | Adjoint anim. princ. 1e cl. | Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3089 |
| <p>Intitulé du poste: Poste n°725 - Coordinateur ALSH</p> <p>Sous l'autorité directe du chef du service enfance, et en lien étroit avec le directeur de l'enfance et de la jeunesse, le coordinateur des accueils de loisirs sans hébergement (ALSH) est responsable: de l'encadrement des directeurs d'ALSH qui lui sont rattachés, en lien étroit avec le chef de service enfance et le directeur de l'enfance et de la jeunesse du bon fonctionnement des centres de loisirs dans le respect de la législation en vigueur (taux d'encadrement, suivi des effectifs, mise en oeuvre des procédures de travail) du suivi des projets pédagogiques des accueils de loisirs</p> | | | | | | | | |
| 92 | BOULOGNE-BILLANCOURT | Animateur pr. 1re cl. | Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3090 |
| <p>Intitulé du poste: poste 603 - Chef de service enfance</p> <p>Sous l'autorité directe du directeur de l'enfance et de la jeunesse, le chef du service enfance est responsable: de l'encadrement de l'ensemble des directeurs de centres de loisirs, assisté pour ce faire par les coordinateurs de centres de loisirs de la définition et de la mise en oeuvre de l'ensemble des actions dans le domaine de l'animation au profit des enfants sur le temps méridien, post-scolaire ainsi que pendant les mercredis et vacances scolaires du respect des règles de sécurité des enfants confiés à la ville en dehors du temps scolaire</p> | | | | | | | | |
| 92 | BOULOGNE-BILLANCOURT | Animateur pr. 1re cl. | Services culturels Chef de projet culturel | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3091 |
| <p>Intitulé du poste: poste 646 - Chargé de mission manifestation - communication projets</p> <p>Sous l'autorité directe du directeur de l'enfance et de la jeunesse, vous êtes chargé de: participer à la définition des manifestations, en lien avec le service jeunesse et le service enfance, en particulier les directeurs de centre de loisirs sans hébergement (CLSH) en collaboration avec les acteurs internes et externes concernés, promouvoir de nouveaux projets transversaux, en faveur de l'enfance et de la jeunesse concourir à la valorisation et au rayonnement des initiatives portées par la direction de l'enfance et de la jeunesse</p> | | | | | | | | |
| 92 | BOULOGNE-BILLANCOURT | Animateur pr. 1re cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3092 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: poste 743 - Chargé des pré-adolescents/adolescents</p> <p>Sous l'autorité du chef de service jeunesse, le chargé de mission préadolescents/adolescents est responsable : de l'élaboration d'un diagnostic de l'offre locale en faveur des 12-18 ans de l'analyse des attentes et besoins des 12-18 ans de l'organisation d'espaces de rencontres, de réflexion et de construction de projets pour les 12-18 ans de l'interface avec la conférence locale de la famille, chargée d'une réflexion sur la place des adolescents à Boulogne-Billancourt de proposer et mettre en oeuvre les actions qui seront retenues par la municipalité dans ces domaines</p> | | | | | | | | |
| 92 | BOURG-LA-REINE | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | TmpNon | 08:30 | CIGPC-2013-08-3093 |
| <p>Intitulé du poste: Educateur des activités physiques et sportive</p> <p>-Chargé d'assister et de conseiller les instituteurs dans l'organisation et l'enseignement de l'éducation physique et sportive, - Répondre aux objectifs fixés par l'Education Nationale</p> | | | | | | | | |
| 92 | C.D.E. DE LE PLESSIS ROBINSON | Assistant socio-éducatif | Social Agent d'intervention sociale et familiale | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3094 |
| <p>Intitulé du poste: Assistant social</p> <p>Contribue, dans le cadre d'une démarche éthique et déontologique, à créer les conditions pour que les personnes, les familles et les groupes aient les moyens d'être acteurs de leur développement et de renforcer les liens sociaux et les solidarités dans leurs lieux de vie</p> | | | | | | | | |
| 92 | CLAMART | Adjoint adm. 2e cl. | Social Agent d'accueil social | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3095 |
| <p>Intitulé du poste: B.I.J.</p> <p>accompagnement projets des jeunes</p> | | | | | | | | |
| 92 | CLAMART | Attaché conserv. patr. | Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3096 |
| <p>Intitulé du poste: responsable archives/documentation</p> <p>responsable archives documentations</p> | | | | | | | | |
| 92 | CLAMART | Adjoint adm. 2e cl. | Ressources humaines Assistant ressources humaines | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3097 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: gestionnaire DRH gestion de la carrière et paie des agents | | | | | | | | |
| 92 | CLAMART | Ingénieur | Prévention et sécurité Agent de médiation et de prévention | A | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3098 |
| Intitulé du poste: responsable A.C.M.O. conseiller en prévention des risques professionnels-missions d'AC.MO | | | | | | | | |
| 92 | CLICHY-LA-GARENNE | Rédacteur | Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3099 |
| Intitulé du poste: Gestion comptable & administrative Gestion comptable & administrative | | | | | | | | |
| 92 | CLICHY-LA-GARENNE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Mutation externe | TmpNon | 07:00 | CIGPC-2013-08-3100 |
| Intitulé du poste: professeur d'art dramatique enseignement art dramatique pour adultes et adolescents | | | | | | | | |
| 92 | COLOMBES | Technicien pr. de 1ère cl. | Systèmes d'information et TIC Technicien support et services | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3101 |
| Intitulé du poste: TECHNICIEN PRINCIPAL TECHNICIEN PRINCIPAL | | | | | | | | |
| 92 | COLOMBES | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Agent de gestion administrative | C | Autres motifs | TmpNon | 18:00 | CIGPC-2013-08-3102 |
| Intitulé du poste: ADJOINT ADMINISTRATIF ADJOINT ADMINISTRATIF DE 2ème classe. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|---------------------------------------|--------|------------|------------------------|
| 92 | COLOMBES | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Chargé d'accueil | C | Détachement ou intégration directe | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3103 |
| Intitulé du poste: AGENT D'ACCUEIL AGENT D'ACCUEIL | | | | | | | | |
| 92 | COLOMBES | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3104 |
| Intitulé du poste: ATSEM Ø Entretien journalier des locaux scolaires, des parties communes et des sanitaires de plusieurs écoles, gros travaux ménagers en été (80% du temps de travail) Ø Restauration : participation à l'entretien des lieux et à la distribution des repas - Préparation de la salle de restauration et de l'office - Réception et distribution des repas - Nettoyage de la vaisselle et des plans de travail - Tri et évacuation des déchets courants - Entretien courant et rangement du matériel utilisé Ø Assistance au personnel enseignant (aide à la préparation des activités, encadrement d'un groupe d'enfants...) | | | | | | | | |
| 92 | COLOMBES | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Chargé d'accueil | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3105 |
| Intitulé du poste: AGENT D'ACCUEIL AGENT D'ACCUEIL | | | | | | | | |
| 92 | COLOMBES | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3106 |
| Intitulé du poste: Agent territorial spécialisé des écoles maternelles - Entretien journalier des locaux scolaires, des parties communes et des sanitaires de plusieurs écoles, gros travaux ménagers en été (80% du temps de travail) - Restauration : participation à l'entretien des lieux et à la distribution des repas - Préparation de la salle de restauration et de l'office - Réception et distribution des repas - Entretien courant et rangement du matériel utilisé - Assistance au personnel enseignant (aide à la préparation des activités, encadrement d'un groupe d'enfants...) | | | | | | | | |
| 92 | COLOMBES | Technicien | Systèmes d'information et TIC Technicien support et services | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3107 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---|---|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Technicien informatique Ø Assurer la gestion courante des équipements informatiques dans le respect des plannings et de la qualité attendue Ø Surveiller le fonctionnement des équipements informatiques physiques et logiques dans le cadre des méthodes d'exploitation de la collectivité Ø Installer et gérer des équipements informatiques/téléphoniques Ø Livrer des équipements informatiques/téléphoniques Ø Recenser les dysfonctionnements Ø Gérer les demandes et les incidents Ø Rédiger des supports utilisateurs Ø Gérer la délivrance des services d'automatisation | | | | | | | | |
| 92 | COLOMBES | Attaché | Développement territorial Agent de développement territorial | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3108 |
| Intitulé du poste: AGENT DE DEVELOPPEMENT LOCAL DE QUARTIER Ø Etablir un lien permanent entre les porteurs de projets et le Contrat Urbain de Cohésion Sociale Ø Mettre en cohérence l'ensemble des actions proposées sur le quartier Ø Favoriser la coordination et aider à la mise en stratégie de l'ensemble des actions de cohésion sociale déclinées sur le territoire Ø Accompagner les porteurs de projets lors de la conception des actions Ø Instruire les dossiers et veiller à ce que ces derniers correspondent aux exigences des partenaires financiers | | | | | | | | |
| 92 | COLOMBES | Attaché | Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement | A | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3109 |
| Intitulé du poste: Adjoint au chargé de coordination financière du renouvellement urbain Participer à l'administration et la coordination administrative et financière des projets de rénovation urbaine sous l'autorité du chargé de mission | | | | | | | | |
| 92 | COLOMBES | Rédacteur | Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3110 |
| Intitulé du poste: Adjoint au chargé de coordination financière du renouvellement urbain Participer à l'administration et la coordination administrative et financière des projets de rénovation urbaine sous l'autorité du chargé de mission | | | | | | | | |
| 92 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES HAUTS-DE-BIEVRE | Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Mutation externe | TmpNon | 13:00 | CIGPC-2013-08-3111 |
| Intitulé du poste: professeur de trompette enseignement trompette | | | | | | | | |
| 92 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES HAUTS-DE-BIEVRE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 17:00 | CIGPC-2013-08-3112 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Professeur de Clarinette et Formation Musicale Professeur de Clarinette et Formation Musicale | | | | | | | | |
| 92 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES HAUTS-DE-BIEVRE | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Mutation externe | TmpNon | 13:00 | CIGPC-2013-08-3113 |
| Intitulé du poste: Professeur de trompette enseignement de la trompette | | | | | | | | |
| 92 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES HAUTS-DE-BIEVRE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 07:00 | CIGPC-2013-08-3114 |
| Intitulé du poste: Contrebasse orchestre Professeur de Contrebasse Orchestre au conservatoire de Chatenay-Malabry | | | | | | | | |
| 92 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES HAUTS-DE-BIEVRE | Asst ens. art. pr. 1re cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3115 |
| Intitulé du poste: Danse Professeur de danse au Conservatoire de Chatenay-Malabry | | | | | | | | |
| 92 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES HAUTS-DE-BIEVRE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 15:00 | CIGPC-2013-08-3116 |
| Intitulé du poste: Accompagnatrice Piano Professeur de Piano au conservatoire de Chatenay-Malabry | | | | | | | | |
| 92 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU MONT VALERIEN | Agent maîtrise princ. Agent maîtrise | Infrastructures Technicien voirie | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3117 |
| Intitulé du poste: Chef du service infrastructures et réseaux (Suresnes) Chef du service infrastructures, réseaux et travaux neufs du territoire de Suresnes | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|------------------------------------|--|---|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE | Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ | Social Travailleur social | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3118 |
| <p>Intitulé du poste: Assistant socio-éducatif Contribuer au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficultés sociales.</p> | | | | | | | | |
| 92 | CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE | Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ | Social Travailleur social | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3119 |
| <p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuerez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de circonscription.</p> | | | | | | | | |
| 92 | CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE | Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ | Social Travailleur social | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3120 |
| <p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuerez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de circonscription.</p> | | | | | | | | |
| 92 | CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE | Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ | Social Travailleur social | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3121 |
| <p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuerez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de circonscription.</p> | | | | | | | | |
| 92 | CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE | Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ | Social Travailleur social | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3122 |
| <p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuerez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de circonscription.</p> | | | | | | | | |
| 92 | CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE | Attaché Attaché principal | Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3123 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|------------------------------------|--|---|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: Chargé des éléments annexes de paie et de la veille juridique Au sein du service budget et prospective composé de treize agents, vous êtes le référent sur les questions annexes de paie et réalisez la veille juridique du service. Vous assurez également l'intérim du cadre référent sur les questions du suivi des dépenses et des recettes et du mandatement de la paie.</p> | | | | | | | | |
| 92 | CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE | Technicien Technicien pr. de 2ème cl. | Espaces verts et paysage Coordonnateur gestion des espaces verts | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3124 |
| <p>Intitulé du poste: Technicien du patrimoine naturel Vous êtes chargé(e) de la coordination des plans de gestion des parc départementaux du sud du département (Sceaux, Jardin Albert Kahn, Vallée aux loups, etc.) Vous vous positionnez comme appui technique pour la gestion environnementale des parcs et le contrôle des dispositifs de labellisation - certification environnementale ECOCERT.</p> | | | | | | | | |
| 92 | CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE | Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ | Social Travailleur social | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3125 |
| <p>Intitulé du poste: ASSISTANT DE SERVICE SOCIAL Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de circonscription.</p> | | | | | | | | |
| 92 | CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE | Attaché Attaché principal | Affaires juridiques Gestionnaire des assurances | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3126 |
| <p>Intitulé du poste: Juriste en assurance Vous contribuez à la définition des risques à couvrir par les contrats d'assurance. Vous participez à la conclusion de marchés publics d'assurance. Vous réalisez des études juridiques en droit des assurances et participer à la rédaction de baux et conventions de la direction. Vous contribuez à la mise en place d'une politique de communication sur les nouveaux contrats d'assurance auprès des services départementaux. Vous gérez des dossiers de sinistres et les déclarations. Vous participez à la gestion du budget afférent aux assurances.</p> | | | | | | | | |
| 92 | FONTENAY-AUX-ROSES | Puéricultrice cl. norm. cat. A | Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3127 |
| <p>Intitulé du poste: Directrice Adjointe de crèche Participation à la définition et mise en oeuvre du projet d'établissement Assistance et conseil technique auprès des élus Accueil, orientation et coordination de la relation aux familles ou substituts parentaux Développement et animation des partenariats Organisation et contrôle des soins et de la surveillance médicale Coordination du projet d'établissement Evaluation des projets d'activités socio-éducatives Promotion de la structure Veille juridique, sanitaire et sociale Management/encadrement de la direction, du service ou de l'équipe</p> | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|---------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | GENNEVILLIERS | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3128 |
| <p>Intitulé du poste: Educateur référent</p> <p>Préparation, encadrement, animation et évaluation des activités physiques dans le cadre de l'école des sports, de cycles scolaires et de l'intervention auprès des centres de loisirs. Organisation et mise en œuvre d'animations sportives dans le quartier référent en collaboration avec l'agent responsable de l'antenne de quartier. Surveillance et sécurité des activités Accueil des publics Gestion des éducateurs vacataires mis à disposition sur son secteur (évaluation des besoins, encadrement et évaluation, gestion des absences et remplacements, présence, ponctualité)</p> | | | | | | | | |
| 92 | GENNEVILLIERS | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3129 |
| <p>Intitulé du poste: Educateur référent</p> <p>Préparation, encadrement, animation et évaluation des activités physiques dans le cadre de l'école des sports, de cycles scolaires et de l'intervention auprès des centres de loisirs. Organisation et mise en œuvre d'animations sportives dans le quartier référent en collaboration avec l'agent responsable de l'antenne de quartier. Surveillance et sécurité des activités Accueil des publics Gestion des éducateurs vacataires mis à disposition sur son secteur (évaluation des besoins, encadrement et évaluation, gestion des absences et remplacements, présence, ponctualité)</p> | | | | | | | | |
| 92 | GENNEVILLIERS | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Chargé d'accueil | C | Autres motifs | TmpNon | 17:30 | CIGPC-2013-08-3130 |
| <p>Intitulé du poste: Agent d'accueil</p> <p>Accueil et renseignement du public sur place ou par téléphone Constitution, actualisation et diffusion d'un fonds de documentation Affichage d'informations</p> | | | | | | | | |
| 92 | GENNEVILLIERS | Educateur jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3131 |
| <p>Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants</p> <p>-Mise en œuvre et faire vivre le projet d'établissement avec l'équipe de direction -Élaboration et mise en œuvre des projets pédagogiques -Être à l'écoute des familles en respectant la place des parents -Animation et mise en œuvre des activités éducatives -Participation aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants -Formation et encadrement des stagiaires -Gestion administrative -Participation aux projets communs inter-crèches -Entretien un partenariat avec les autres établissement et services de la Ville (RAM, bibliothèque, ludothèque, etc.)</p> | | | | | | | | |
| 92 | GENNEVILLIERS | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3132 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: Dame de service Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants et réalisation de petits soins Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques Aménagement et entretien des locaux, matériel destinés aux enfants Transmission d'informations Encadrement des enfants au cours du repas</p> | | | | | | | | |
| 92 | GENNEVILLIERS | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3133 |
| <p>Intitulé du poste: Dame de service Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants et réalisation de petits soins Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques Aménagement et entretien des locaux, matériel destinés aux enfants Transmission d'informations Encadrement des enfants au cours du repas</p> | | | | | | | | |
| 92 | GENNEVILLIERS | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3134 |
| <p>Intitulé du poste: Dame de service Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents ou substituts parentaux Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants et réalisation de petits soins Assistance de l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques Aménagement et entretien des locaux, matériel destinés aux enfants Transmission d'informations Encadrement des enfants au cours du repas</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Responsable de restaurant | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3135 |
| <p>Intitulé du poste: Responsable d'office Sous l'autorité du responsable de la restauration scolaire et du Responsable du service GAE et en lien avec le prestataire : - assurer le bon fonctionnement quotidien de l'unité qui lui est confiée dans le respect des règles d'hygiène et sécurité en vigueur et des procédures mises en place - Organiser le travail de son équipe et assurer le relais des informations entre les enfants, les animateurs et l'équipe pédagogique</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3136 |
| <p>Intitulé du poste: Agent de restauration et de goûter Sous l'autorité du responsable d'office : - Participer aux activités de préparation, d'assemblage et de service des repas dans le respect des consignes relatives à l'hygiène et la qualité - Participer aux activités de nettoyage du restaurant, de l'office et laverie - Gérer le projet d'accueil individualisé - Préparer le goûter</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Création d'emploi | TmpNon | 20:00 | CIGPC-2013-08-3137 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Agent de restauration Sous l'autorité du responsable d'office : - Participer aux activités de préparation, d'assemblage et de service des repas dans le respect des consignes relatives à l'hygiène et la qualité - Participer aux activités de nettoyage du restaurant, de l'office et laverie - Gérer le projet d'accueil individualisé | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Création d'emploi | TmpNon | 20:00 | CIGPC-2013-08-3138 |
| Intitulé du poste: Agent de restauration Sous l'autorité du responsable d'office : - Participer aux activités de préparation, d'assemblage et de service des repas dans le respect des consignes relatives à l'hygiène et la qualité - Participer aux activités de nettoyage du restaurant, de l'office et laverie - Gérer le projet d'accueil individualisé | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Création d'emploi | TmpNon | 20:00 | CIGPC-2013-08-3139 |
| Intitulé du poste: Agent de restauration Sous l'autorité du responsable d'office : - Participer aux activités de préparation, d'assemblage et de service des repas dans le respect des consignes relatives à l'hygiène et la qualité - Participer aux activités de nettoyage du restaurant, de l'office et laverie - Gérer le projet d'accueil individualisé | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Création d'emploi | TmpNon | 20:00 | CIGPC-2013-08-3140 |
| Intitulé du poste: Agent de restauration Sous l'autorité du responsable d'office : - Participer aux activités de préparation, d'assemblage et de service des repas dans le respect des consignes relatives à l'hygiène et la qualité - Participer aux activités de nettoyage du restaurant, de l'office et laverie - Gérer le projet d'accueil individualisé | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Création d'emploi | TmpNon | 20:00 | CIGPC-2013-08-3141 |
| Intitulé du poste: Agent de restauration Sous l'autorité du responsable d'office : - Participer aux activités de préparation, d'assemblage et de service des repas dans le respect des consignes relatives à l'hygiène et la qualité - Participer aux activités de nettoyage du restaurant, de l'office et laverie - Gérer le projet d'accueil individualisé | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Création d'emploi | TmpNon | 20:00 | CIGPC-2013-08-3142 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|-----------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: Agent de restauration Sous l'autorité du responsable d'office : - Participer aux activités de préparation, d'assemblage et de service des repas dans le respect des consignes relatives à l'hygiène et la qualité - Participer aux activités de nettoyage du restaurant, de l'office et laverie - Gérer le projet d'accueil individualisé</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Infirmier soins généraux cl. sup. | Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance | A | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3143 |
| <p>Intitulé du poste: Directrice Veiller à la santé physique et psychologique des enfants confiés, à leurs sécurité et bien-être, ainsi qu'à leur développement - Accueillir, accompagner et soutenir les familles - Gérer la structure sur les plans administratif, financier et technique - Assurer le suivi médical des enfants en lien avec les vacataires (médecin de crèche, psychologue et psychomotricien) - Travailler en transversalité avec les autres services - Collaborer avec les divers partenaires extérieurs - Encadrer les équipes (recrutement, management, formation et suivi de l'équipe et des stagiaires)</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3144 |
| <p>Intitulé du poste: ETAPS . Activités principales : - Planifier, encadrer et animer les activités sportives dans plusieurs classes en sensibilisant notamment les enfants aux différentes disciplines sportives - Organiser et mettre en œuvre des manifestations sportives dans le milieu scolaire en lien avec les enseignants de l'Education Nationale - Surveiller et sécuriser les activités sportives - Assurer l'accueil et identifier les attentes des différents publics - Gérer le matériel sportif</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3145 |
| <p>Intitulé du poste: ETAPS . Activités principales : - Planifier, encadrer et animer les activités sportives dans plusieurs classes en sensibilisant notamment les enfants aux différentes disciplines sportives - Organiser et mettre en œuvre des manifestations sportives dans le milieu scolaire en lien avec les enseignants de l'Education Nationale - Surveiller et sécuriser les activités sportives - Assurer l'accueil et identifier les attentes des différents publics - Gérer le matériel sportif</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 1e cl. | Ateliers et véhicules Conducteur de transports en commun | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3146 |
| <p>Intitulé du poste: Chauffeur de car -Conduite de véhicules de transport en commun (car et minibus) pour les navettes écoles, associations, manifestations..., -Conduite de véhicules légers (demandes des Maires-Adjointes ou du Cabinet du Maire), -Courses diverses selon les nécessités de service, -Entretien courant des véhicules de services (lavage,...).</p> | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|-----------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. | Développement territorial Agent de développement territorial | B | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3147 |
| <p>Intitulé du poste: Gestionnaire administratif au service de la Voirie - Gestion des affaires liées à aux étalages, aux terrasses, aux enseignes, aux panneaux publicitaires et aux tournages de films - Gestion des recettes liées aux redevances d'occupation du domaine public, aux panneaux publicitaires et enseignes, et aux tournages de films - Préparation des courriers liés aux missions - Accueil du public.</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3148 |
| <p>Intitulé du poste: ATSEM ! Assistance au personnel enseignant - Participer à l'accueil - Assurer l'accompagnement de l'enseignant et des enfants dans les diverse sorties éducatives - Sur la base du volontariat, assurer une assistance à l'enseignant pour les activités d'éveil, les fêtes, kermesses, anniversaires...préparation du matériel nécessaire - au besoin, accompagner les enfants dans la cour, en complément des enseignants ou des animateurs de la surveillance - Préparer et service des petits déjeuners, déjeuners et goûters - Hygiène des enfant - Entretien des locaux</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3149 |
| <p>Intitulé du poste: ATSEM ! Assistance au personnel enseignant - Participer à l'accueil - Assurer l'accompagnement de l'enseignant et des enfants dans les diverse sorties éducatives - Sur la base du volontariat, assurer une assistance à l'enseignant pour les activités d'éveil, les fêtes, kermesses, anniversaires...préparation du matériel nécessaire - au besoin, accompagner les enfants dans la cour, en complément des enseignants ou des animateurs de la surveillance - Préparer et service des petits déjeuners, déjeuners et goûters - Hygiène des enfant - Entretien des locaux</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3150 |
| <p>Intitulé du poste: ATSEM ! Assistance au personnel enseignant - Participer à l'accueil - Assurer l'accompagnement de l'enseignant et des enfants dans les diverse sorties éducatives - Sur la base du volontariat, assurer une assistance à l'enseignant pour les activités d'éveil, les fêtes, kermesses, anniversaires...préparation du matériel nécessaire - au besoin, accompagner les enfants dans la cour, en complément des enseignants ou des animateurs de la surveillance - Préparer et service des petits déjeuners, déjeuners et goûters - Hygiène des enfant - Entretien des locaux</p> | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Adjoint tech. 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3151 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: ATSEM Assistance au personnel enseignant - Participer à l'accueil - Assurer l'accompagnement de l'enseignant et des enfants dans les diverse sorties éducatives - Sur la base du volontariat, assurer une assistance à l'enseignant pour les activités d'éveil, les fêtes, kermesses, anniversaires...préparation du matériel nécessaire - au besoin, accompagner les enfants dans la cour, en complément des enseignants ou des animateurs de la surveillance - Préparer et service des petits déjeuners, déjeuners et goûters - Hygiène des enfant - Entretien des locaux | | | | | | | | |
| 92 | ISSY-LES-MOULINEAUX | Auxiliaire puér. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Disponibilité | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3152 |
| Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture | | | | | | | | |
| 92 | LA GARENNE-COLOMBES | Educateur jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3153 |
| Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Educateur de jeunes enfants dans les strutures multi accueil de la ville | | | | | | | | |
| 92 | LA GARENNE-COLOMBES | Agent social 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3154 |
| Intitulé du poste: agent social en crèche accueillir les enfants e crèche | | | | | | | | |
| 92 | LA GARENNE-COLOMBES | Agent social 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3155 |
| Intitulé du poste: agent social en crèche accueillir les enfants e crèche | | | | | | | | |
| 92 | LA GARENNE-COLOMBES | Agent social 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3156 |
| Intitulé du poste: agent social en crèche accueillir les enfants e crèche | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | LA GARENNE-COLOMBES | Agent social 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3157 |
| Intitulé du poste: agent social en crèche accueillir les enfants e crèche | | | | | | | | |
| 92 | LA GARENNE-COLOMBES | Attaché | Communication Chargé de communication | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3158 |
| Intitulé du poste: Attaché de presse gestion des relations presse de la ville | | | | | | | | |
| 92 | LE PLESSIS-ROBINSON | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3159 |
| Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants | | | | | | | | |
| 92 | LE PLESSIS-ROBINSON | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3160 |
| Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants | | | | | | | | |
| 92 | LE PLESSIS-ROBINSON | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3161 |
| Intitulé du poste: Agent d'entretien Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement | | | | | | | | |
| 92 | LE PLESSIS-ROBINSON | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3162 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Agent d'entretien Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement | | | | | | | | |
| 92 | LE PLESSIS-ROBINSON | Agent social 2e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3163 |
| Intitulé du poste: Agent d'accompagnement de l'enfance Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants | | | | | | | | |
| 92 | LE PLESSIS-ROBINSON | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3164 |
| Intitulé du poste: Animateur Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en oeuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement | | | | | | | | |
| 92 | LEVALLOIS-PERRET | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3165 |
| Intitulé du poste: éducateur des APS maître nageur au CAL | | | | | | | | |
| 92 | LEVALLOIS-PERRET | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3166 |
| Intitulé du poste: éducateur des APS maître nageur au CAL | | | | | | | | |
| 92 | LEVALLOIS-PERRET | Educateur jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3167 |
| Intitulé du poste: educateur jeunes enfants cp éducateur de jeunes enfants | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|---------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | LEVALLOIS-PERRET | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Autres motifs | TmpNon | 06:45 | CIGPC-2013-08-3168 |
| Intitulé du poste: Professeur de contrebasse Enseignement, organisation, suivi et évaluation des élèves | | | | | | | | |
| 92 | LEVALLOIS-PERRET | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Autres motifs | TmpNon | 11:00 | CIGPC-2013-08-3169 |
| Intitulé du poste: professeur de batterie Enseignement, suivi et évaluation des élèves. | | | | | | | | |
| 92 | LEVALLOIS-PERRET | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3170 |
| Intitulé du poste: éducateur sportif au CAL éducateur sportif au centre aquatique | | | | | | | | |
| 92 | LEVALLOIS-PERRET | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3171 |
| Intitulé du poste: éducateur sportif au CAL éducateur sportif au centre aquatique | | | | | | | | |
| 92 | LEVALLOIS-PERRET | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3172 |
| Intitulé du poste: éducateur sportif au CAL éducateur sportif au centre aquatique | | | | | | | | |
| 92 | LEVALLOIS-PERRET | Agent social 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3173 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|---------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Agent social (VB) Berceuse dans les crèches de la ville de Levallois | | | | | | | | |
| 92 | MEUDON | Adjoint tech. 2e cl. | Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3174 |
| Intitulé du poste: Agent d'entretien des installations sportives - Participer aux travaux d'entretien des terrains de sports sur tous les sites sportifs (travaux mécaniques, traitement phytosanitaire, tonte débroussaillage.) - Assurer la mise en place des manifestations sportives (transport et mise en place de matériels) - Assurer la maintenance et le fonctionnement des arrosages automatiques intégrés - Assurer les tracés des terrains -Veiller au respect des normes de sécurité - Veiller à l'entretien des vestiaires selon le protocole établi - Assurer occasionnellement les permanences le week-end et jours fériés, en fonction des besoins du service | | | | | | | | |
| 92 | MEUDON | Attaché | Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3175 |
| Intitulé du poste: Responsable administrative DGST A sous son autorité les services Affaires Juridiques et Secrétariat/Accueil , qu'il organise afin de répondre aux objectifs de la D.G.S.T, largement orientés vers l'opérationnel et la Maîtrise d'Ouvrage. Est une personne ressource sur le plan juridique, tout particulièrement en matière de marchés publics, pour les deux Directeurs et le chef de Pôle Expertises et Développement Durable :- assure et garantit une gestion complète de la partie administrative des opérations dont la DGST à la charge, depuis leur démarrage jusqu'à leur réception - anticipe et planifie les rendez-vous | | | | | | | | |
| 92 | MONTROUGE | Adjoint patr. 1e cl. | Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3176 |
| Intitulé du poste: Adjoint du patrimoine de 1ère classe Accueille le public et entretient les collections (réception, équipement, petites réparations). Contrôle la qualité de la conservation. Gère les opérations de prêt et de retour et inscrit les usagers. Peut participer à l'acquisition et à la promotion des collections | | | | | | | | |
| 92 | MONTROUGE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3177 |
| Intitulé du poste: Adjoint d'animation Adjoint d'animation en école maternelle | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|--|--|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | NANTERRE | Attaché | Finances Responsable de gestion budgétaire et financière | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3178 |
| Intitulé du poste: charge de projet modernisation charge de projet modernisation | | | | | | | | |
| 92 | NANTERRE | Adjoint tech. 2e cl. | Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3179 |
| Intitulé du poste: Ouvrier polyvalent MISSION : Sous la responsabilité du responsable des équipements du Petit Nanterre, assurer l'entretien et la maintenance générale des équipements municipaux tous corps d'état du bâtiment. ACTIVITES PRINCIPALES : •Participer à tous les travaux d'entretien, de maintenance ou de rénovation •Assurer les tâches de manutention nécessaires au bon fonctionnement des équipements, les opérations de déménagements et les travaux pédagogiques •Installer les salles municipales au moment des élections •Entretenir l'atelier et les véhicules | | | | | | | | |
| 92 | NANTERRE | Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl. | Affaires générales Assistant de direction | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3180 |
| Intitulé du poste: Assistant de service développement local •Assurer l'accueil physique et téléphonique : donner une première information et orienter vers l'interlocuteur compétent •Gérer le secrétariat courant : frappe de documents (courriers, notes, rapports, compte-rendu de réunion...) et mise à jour de tableaux de bord et bases de contacts du service, gestion de mailing, suivi des abonnements, gestion les commandes de fournitures de bureaux •En tant que référent Iris Next (logiciel de gestion informatisée du courrier), assurer le premier traitement et la diffusion du courrier | | | | | | | | |
| 92 | NANTERRE | Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl. | Affaires générales Agent de gestion administrative | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3181 |
| Intitulé du poste: Secrétaire CTM •Assurer l'accueil téléphonique : filtrage et transmission des appels vers les ateliers, gérer les demandes de dépannages, demandes d'entreprises pour prêts d'urnes ... •Enregistrer et traiter le courrier •Saisir les demandes d'intervention, les temps de travaux, sous le logiciel de gestion technique des équipements •Assurer le classement des documents liés à la gestion des travaux et à la gestion du personnel •Saisir des courriers divers •Participer à la gestion administrative du personnel du C.T.M. | | | | | | | | |
| 92 | NANTERRE | Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl. | Population et funéraire Officier d'état civil | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3182 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|--|--|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Agent des affaires civiles secteur état civil MISSIONS : L'agent des affaires civiles, du secteur état civil, oriente le public dans ses démarches administratives. Il traite les demandes formulées par la population en matière d'Etat civil ou de CNI/Passeports et assure la délivrance de documents administratifs. Il a vocation à intervenir sur les secteurs accueil/titres d'identité et élections. | | | | | | | | |
| 92 | NANTERRE | Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl. | Population et funéraire Officier d'état civil | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3183 |
| Intitulé du poste: Agent des affaires civiles secteur accueil titres d'identité MISSIONS : L'agent des affaires civiles, du secteur accueil titres d'identité, oriente le public dans ses démarches administratives. Il traite les demandes formulées par la population en matière d'Etat civil ou de CNI/Passeports et assure la délivrance de documents administratifs. Il a vocation à intervenir sur les secteurs état civil et élections. | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Technicien pr. de 2ème cl. | Patrimoine bâti Technicien bâtiment | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3184 |
| Intitulé du poste: TECHNICIEN TECHNICIEN | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Technicien pr. de 2ème cl. | Patrimoine bâti Technicien bâtiment | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3185 |
| Intitulé du poste: TECHNICIEN TECHNICIEN | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Technicien pr. de 2ème cl. | Patrimoine bâti Technicien bâtiment | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3186 |
| Intitulé du poste: TECHNICIEN TECHNICIEN | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Technicien pr. de 2ème cl. | Patrimoine bâti Technicien bâtiment | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3187 |
| Intitulé du poste: TECHNICIEN TECHNICIEN | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Technicien pr. de 2ème cl. | Patrimoine bâti Technicien bâtiment | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3188 |
| Intitulé du poste: TECHNICIEN TECHNICIEN | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Technicien pr. de 2ème cl. | Patrimoine bâti Technicien bâtiment | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3189 |
| Intitulé du poste: TECHNICIEN TECHNICIEN | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Technicien pr. de 2ème cl. | Patrimoine bâti Technicien bâtiment | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3190 |
| Intitulé du poste: TECHNICIEN TECHNICIEN | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Technicien pr. de 2ème cl. | Patrimoine bâti Technicien bâtiment | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3191 |
| Intitulé du poste: TECHNICIEN TECHNICIEN | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3192 |
| Intitulé du poste: Animateur Animateur centres de loisirs | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3193 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: animateur animateur centres de loisirs | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3194 |
| Intitulé du poste: animateur animateur centres de loisirs | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3195 |
| Intitulé du poste: animateur animateur centres de loisirs | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3196 |
| Intitulé du poste: animateur animateur centres de loisirs | | | | | | | | |
| 92 | NEUILLY-SUR-SEINE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3197 |
| Intitulé du poste: animateur animateur centres de loisirs | | | | | | | | |
| 92 | PUTEAUX | Professeur ens. art. hors cl. | Enseignements artistiques enseignant artistique | A | Fin de contrat | TmpNon | 04:00 | CIGPC-2013-08-3198 |
| Intitulé du poste: professeur de violon baroque cours de violon au sein du conservatoire municipal | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|---------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | PUTEAUX | Adjoint patr. 2e cl. | Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque | C | Autres motifs | TmpNon | 20:00 | CIGPC-2013-08-3199 |
| Intitulé du poste: Adjoint du patrimoine de 2eme classe (Médiathèque) Adjoint du patrimoine de 2eme classe (Médiathèque) | | | | | | | | |
| 92 | PUTEAUX | Attaché | Affaires générales Agent de gestion administrative | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3200 |
| Intitulé du poste: ATTACHE Ils participent à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées par l'autorité territoriale. | | | | | | | | |
| 92 | PUTEAUX | Attaché | Affaires générales Agent de gestion administrative | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3201 |
| Intitulé du poste: ATTACHE Ils participent à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées par l'autorité territoriale. | | | | | | | | |
| 92 | PUTEAUX | Attaché | Affaires générales Agent de gestion administrative | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3202 |
| Intitulé du poste: ATTACHE Ils participent à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées par l'autorité territoriale. | | | | | | | | |
| 92 | PUTEAUX | Attaché | Affaires générales Agent de gestion administrative | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3203 |
| Intitulé du poste: ATTACHE Ils participent à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées par l'autorité territoriale. | | | | | | | | |
| 92 | PUTEAUX | Attaché | Affaires générales Agent de gestion administrative | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3204 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: ATTACHE Ils participent à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées par l'autorité territoriale. | | | | | | | | |
| 92 | PUTEAUX | Attaché | Affaires générales Agent de gestion administrative | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3205 |
| Intitulé du poste: ATTACHE Ils participent à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées par l'autorité territoriale. | | | | | | | | |
| 92 | PUTEAUX | Attaché | Affaires générales Agent de gestion administrative | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3206 |
| Intitulé du poste: ATTACHE Ils participent à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre des politiques décidées par l'autorité territoriale. | | | | | | | | |
| 92 | RUEIL-MALMAISON | Rédacteur | Patrimoine bâti Technicien bâtiment | B | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3207 |
| Intitulé du poste: INSTRUCTEUR PERMIS DE CONSTRUIRE INSTRUCTEUR PERMIS DE CONSTRUIRE | | | | | | | | |
| 92 | RUEIL-MALMAISON | Attaché | Direction générale Conseiller méthodes et organisation | A | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3208 |
| Intitulé du poste: chargé de mission chargé mission organisation et méthode | | | | | | | | |
| 92 | RUEIL-MALMAISON | Adjoint tech. 2e cl. | Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3209 |
| Intitulé du poste: Serrurier Mission : Entretien, dépannages et réalisation de serrurerie et métallerie sur l'ensemble du patrimoine de la ville. Assurer l'entretien et le dépannage du patrimoine de la ville : Assurer rapidement les interventions en serrurerie-métallerie, suivant les bons de travaux délivrés par la hiérarchie Transmettre le suivi de l'intervention Concevoir et réaliser tous travaux de serrurerie-métallerie : Assurer la mise en sécurité des biens et des personnes Participer aux formations imposées par l'évolution des technologies | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|--|--------------------------------------|--|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 92 | RUEIL-MALMAISON | Adjoint tech. 2e cl. | Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3210 |
| <p>Intitulé du poste: Agent de maintenance polyvalent Mission : Entretien et dépannages de l'ensemble du patrimoine de la ville. Assurer l'entretien et le dépannage sur tous types d'interventions : Assurer rapidement les interventions, suivant les bons de travaux délivrés par la hiérarchie Transmettre le suivi de l'intervention. Réaliser des petits travaux tous corps d'état : Assurer la mise en sécurité des biens et des personnes Participer aux formations imposées par l'évolution des technologies</p> | | | | | | | | |
| 92 | SYNDICAT INTERCOMMUNAL DU STADE NAUTIQUE DE CHATILLON / MALAKOFF | Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3211 |
| <p>Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Missions : surveillance, enseignement ...</p> | | | | | | | | |
| 92 | SYNDICAT INTERCOMMUNAL DU STADE NAUTIQUE DE CHATILLON / MALAKOFF | Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3212 |
| <p>Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Missions : surveillance, enseignement ...</p> | | | | | | | | |
| 92 | SYNDICAT INTERCOMMUNAL DU STADE NAUTIQUE DE CHATILLON / MALAKOFF | Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3213 |
| <p>Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Missions : surveillance et enseignement ...</p> | | | | | | | | |
| 92 | SYNDICAT INTERCOMMUNAL DU STADE NAUTIQUE DE CHATILLON / MALAKOFF | Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3214 |
| <p>Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Missions de surveillances et d'enseignement ...</p> | | | | | | | | |
| 92 | SYNDICAT INTERCOMMUNAL DU STADE NAUTIQUE DE CHATILLON / MALAKOFF | Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3215 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|--|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Missions : enseignement et surveillance | | | | | | | | |
| 92 | VACANCES ANIMATION LOISIRS COURBEVOIE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | TmpNon | 18:00 | CIGPC-2013-08-3216 |
| Intitulé du poste: Animateur ALSH Sous l'autorité du directeur d'accueil, vous serez chargé d'encadrer des enfants d'âge primaire et proposerez des activités en lien avec le projet pédagogique de la structure. | | | | | | | | |
| 92 | VACANCES ANIMATION LOISIRS COURBEVOIE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 10:55 | CIGPC-2013-08-3217 |
| Intitulé du poste: Animateur post et périscolaire dans le cadre des écoles primaires, sur le temps scolaire, vous serez chargé d'encadrer le temps de restauration des enfants le midi et animerez des ateliers d'anglais le soir après l'école | | | | | | | | |
| 92 | VACANCES ANIMATION LOISIRS COURBEVOIE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 06:10 | CIGPC-2013-08-3218 |
| Intitulé du poste: Animateur périscolaire Vous serez chargé d'encadrer la garderie du matin et le temps de restauration sur les écoles de la ville sur l'année scolaire. Vous devrez proposer des activités en lien avec le projet de l'école et du centres de loisirs rattaché | | | | | | | | |
| 92 | VACANCES ANIMATION LOISIRS COURBEVOIE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Autres motifs | TmpNon | 27:30 | CIGPC-2013-08-3219 |
| Intitulé du poste: Animateur périscolaire+ ALSH Dans le cadre du temps scolaire, vous serez chargé d'accompagner les enfants sur les temps de garderie du matin, du soir et sur le temps méridien de restauration. le mercredi et les vacances scolaires vous assurez l'animation dans un centre de loisirs | | | | | | | | |
| 92 | VACANCES ANIMATION LOISIRS COURBEVOIE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 30:15 | CIGPC-2013-08-3220 |
| Intitulé du poste: Animateur périscolaire+ ALSH Dans le cadre des établissements scolaires primaires, vous serez chargé d'assurer l'encadrement de la pause méridienne. Le soir après l'école, vous animerez un atelier d'anglais. Le mercredi et les vacances scolaires, vous serez affecté dans un accueil de loisirs | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|-----|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|------------------------|
| 92 | VILLE D'AVRAY | DGS communes 10/20 000 hab | Direction générale Directeur général de collectivité ou d'établissement public | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3221 |

Intitulé du poste: Directeur Général des Services

Mise en œuvre de la politique définie par l'équipe municipale. Conseil et assistance au Maire et aux Elus. Participation à l'étude, au suivi et à la réalisation des projets municipaux. Préparation et suivi des décisions de l'exécutif du Conseil Municipal. Encadrement de la préparation des budgets et suivi de leur exécution. Sécurisation des actes et des procédures. Encadrement du suivi des marchés publics. Management et coordination des services municipaux.

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

93

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | AUBERVILLIERS | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3222 |
| <p>Intitulé du poste: ATSEM</p> <p>Vous accueillez avec les enseignants les enfants et leurs parents (ou substituts parentaux). Vous assurez l'aménagement et l'entretien des locaux ainsi que des matériaux destinés aux enfants. Vous assistez les enseignants dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques. Vous participez à la surveillance de la sécurité et à l'hygiène des enfants. Vous installez et entretenez la salle de restauration et participez aux repas. Vous aidez au lever des enfants après la sieste.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3223 |
| <p>Intitulé du poste: ATSEM</p> <p>Vous accueillez avec les enseignants les enfants et leurs parents (ou substituts parentaux). Vous assurez l'aménagement et l'entretien des locaux ainsi que des matériaux destinés aux enfants. Vous assistez les enseignants dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques. Vous participez à la surveillance de la sécurité et à l'hygiène des enfants. Vous installez et entretenez la salle de restauration et participez aux repas. Vous aidez au lever des enfants après la sieste.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3224 |
| <p>Intitulé du poste: ATSEM</p> <p>Vous accueillez avec les enseignants les enfants et leurs parents (ou substituts parentaux). Vous assurez l'aménagement et l'entretien des locaux ainsi que des matériaux destinés aux enfants. Vous assistez les enseignants dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques. Vous participez à la surveillance de la sécurité et à l'hygiène des enfants. Vous installez et entretenez la salle de restauration et participez aux repas. Vous aidez au lever des enfants après la sieste.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Attaché | Développement territorial Agent de développement territorial | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3225 |
| <p>Intitulé du poste: chargé de mission ADCAL</p> <p>LE MAINTIEN ET L'ACCOMPAGNEMENT DES COMMERCES IMPACTES AVEC L'ARRIVEE DU CENTRE COMMERCIAL "LE MILLENAIRE"</p> | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|--|--|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | AUBERVILLIERS | Rédacteur | Education et animation Directeur d'équipement socioculturel | B | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3226 |
| Intitulé du poste: Directeur du centre de loisirs maternels Fromond Organiser et coordonner les activités et encadrer l'équipe d'animation. Participer à la construction et à la mise en oeuvre du projet pédagogique. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Attaché | Développement territorial Chef de projet relations transfrontalières européennes internationales | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3227 |
| Intitulé du poste: CHARGÉE DE MISSION CONSEILLER, ANIMER, COORDONNER LES PROJETS EUROPEENS ET INTERNATIONAUX | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Attaché | Développement territorial Chef de projet relations transfrontalières européennes internationales | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3228 |
| Intitulé du poste: CHARGÉE DE MISSION CONSEILLER, ANIMER, COORDONNER LES PROJETS EUROPEENS ET INTERNATIONAUX | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3229 |
| Intitulé du poste: Animateur CLM Mise en oeuvre d'activités nécessitant des compétences reconnues dans le domaine de l'animation : activités de loisirs, accueil | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3230 |
| Intitulé du poste: Animateur CLM Mise en oeuvre d'activités nécessitant des compétences reconnues dans le domaine de l'animation : activités de loisirs, accueil | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Educ. princ. jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3231 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|--|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Educateur Chef de Jeunes Enfants Conçoit et met en oeuvre les projets pédagogiques et coordonne les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Educ. princ. jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3232 |
| Intitulé du poste: Educateur Chef de Jeunes Enfants Conçoit et met en oeuvre les projets pédagogiques et coordonne les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Educateur jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3233 |
| Intitulé du poste: Educateur de Jeunes Enfants Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Educateur jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3234 |
| Intitulé du poste: Educateur de Jeunes Enfants Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3235 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3236 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|--|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3237 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3238 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3239 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3240 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3241 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3242 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|--|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3243 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3244 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3245 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3246 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3247 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|--|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3248 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3249 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3250 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3251 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3252 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3253 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|--|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3254 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3255 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3256 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3257 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3258 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|--|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3259 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3260 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3261 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3262 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3263 |
| <p>Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires.</p> | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3264 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|--|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3265 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3266 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3267 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3268 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3269 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|--|--|-----|---------------------------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3270 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3271 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3272 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3273 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AUBERVILLIERS | Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | C | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3274 |
| Intitulé du poste: animateur rythmes scolaires Vous accueillez et animez des groupes d'enfants en activités éducatives. Vous participez à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps péri-scolaires et extra-scolaires. | | | | | | | | |
| 93 | AULNAY-SOUS-BOIS | Infirmier cl. sup. | Santé Infirmier | B | Détachement ou intégration directe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3275 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---|---|-----|------------------------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Adjointe à la Direction infirmière en soins généraux | | | | | | | | |
| 93 | AULNAY-SOUS-BOIS | Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques | B | Création d'emploi | TmpNon | 20:00 | CIGPC-2013-08-3276 |
| Intitulé du poste: Professeur de Céramique - missions d'enseignement des arts plastiques et de la céramique en direction des publics enfants, adultes - intervention en milieu scolaire, - mission de médiation pour les expositions de l'école d'art | | | | | | | | |
| 93 | AULNAY-SOUS-BOIS | Assistant socio-éducatif | Social Assistante familiale | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3277 |
| Intitulé du poste: ASSISTANTE SOCIALE ASSURER LES INTERVENTION COMME ASSISTANTE SOCIALE. INFORMER LES PERSONNES ET LES FAMILLES. AIDER LES PERSONNES A FAIRE FACE AUX DIFFICULTES. | | | | | | | | |
| 93 | AULNAY-SOUS-BOIS | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Détachement ou intégration directe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3278 |
| Intitulé du poste: professeur de piano enseignement du piano reflexions sur la pedagogie dans le cadre du département "claviers" | | | | | | | | |
| 93 | AULNAY-SOUS-BOIS | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Détachement ou intégration directe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3279 |
| Intitulé du poste: musicien en milieu scolaire Musicienne intervenante dans le 1er degres, chef de choeur assistante à l'evenil / avant scène, responsable artistique du projet inter generation, intervenante auprès de l'enfant autiste de l'EMP... | | | | | | | | |
| 93 | AULNAY-SOUS-BOIS | Chef serv. police pr. 1re cl. Chef serv. police | Prévention et sécurité Responsable de service de police municipale | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3280 |
| Intitulé du poste: Chef de service de Police Municipale - Connaissance parfaite de la réglementation relative aux pouvoirs de police du maire - Coordination des missions de voies publiques. - Recherche d'actions réglementaires pour lutter contre l'insécurité. - Suivi de l'opérationnel des missions des policiers municipaux. - Suivi administratif du service (gestion et suivi des courriers de réclamations, des enquêtes administratives ; élaboration des plannings et des astreintes ; gestion des tableaux de bords, etc....). | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|---------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | AULNAY-SOUS-BOIS | Auxiliaire puér. 1e cl. | Santé Puéricultrice | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3281 |
| Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture | | | | | | | | |
| 93 | AULNAY-SOUS-BOIS | Technicien pr. de 2ème cl. | Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3282 |
| Intitulé du poste: instructeur droits des sols Accueil du public - renseignement des administrés en matière d'urbanisme - Enregistrement des demandes d'urbanisme - Instruction des dossiers de demande d'urbanisme | | | | | | | | |
| 93 | AULNAY-SOUS-BOIS | Technicien pr. de 2ème cl. | Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3283 |
| Intitulé du poste: instructeur droits des sols Accueil du public - renseignement des administrés en matière d'urbanisme - Enregistrement des demandes d'urbanisme - Instruction des dossiers de demande d'urbanisme | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Attaché | Services culturels Directeur de l'action culturelle | A | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3284 |
| Intitulé du poste: Directeur de l'office du tourisme (h/f) Le directeur d'Office de Tourisme doit être en capacité d'apprécier l'évolution du territoire, les différents statuts dans lesquels les missions s'exercent, la diversité des missions confiées aux Offices de Tourisme. • Direction de la structure Il assure les fonctions de direction dans : - La gestion des ressources humaines. - L'adhésion du personnel au projet de tourisme et d'animation. - L'impulsion, l'animation, la coordination, l'organisation du travail. - Le développement de la communication interne. | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Attaché | Social Responsable d'unité territoriale d'action sociale | A | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3285 |
| Intitulé du poste: Directeur service social (h/f) Placé(e) sous l'autorité hiérarchique de la Direction générale adjointe, l'agent assume des responsabilités stratégiques, techniques, partenariales, organisationnelles. A/Participer à la définition des orientations stratégiques de l'action départementale et municipale : - Alerter les élus à chaque fois que de nécessaire sur des problématiques sociales qu'elles soient individuelles ou collectives, - Analyser les évolutions politiques, socio économiques du secteur social. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | BOBIGNY | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Chargé d'accueil | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3286 |
| <p>Intitulé du poste: Agent d'accueil au centre polyvalent de santé (h/f) Placé sous l'autorité hiérarchique du chef du service Administration du CPS, l'agent est chargé : - de l'accueil physique et téléphonique du public, - de la gestion du pré-accueil, - du traitement administratif des dossiers (mise à jour, classement), - de l'enregistrement informatisé du tiers-payant, - de l'encaissement des actes dispensés, - des tâches de secrétariat médical (saisie de comptes-rendus, de courriers), - de l'enregistrement informatisé des données pour les différents organismes (caisses d'assurance maladie, mutuelles).</p> | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Chargé d'accueil | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3287 |
| <p>Intitulé du poste: Agent d'accueil au centre polyvalent de santé (h/f) Placé sous l'autorité hiérarchique du chef du service Administration du CPS, l'agent est chargé : - de l'accueil physique et téléphonique du public, - de la gestion du pré-accueil, - du traitement administratif des dossiers (mise à jour, classement), - de l'enregistrement informatisé du tiers-payant, - de l'encaissement des actes dispensés, - des tâches de secrétariat médical (saisie de comptes-rendus, de courriers), - de l'enregistrement informatisé des données pour les différents organismes (caisses d'assurance maladie, mutuelles).</p> | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Ingénieur | Développement territorial Chargé d'études | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3288 |
| <p>Intitulé du poste: ingénieur chargé d'étude Ingénieur chargé d'étude Bâtiment</p> | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Assistant socio-éducatif | Social Travailleur social | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3289 |
| <p>Intitulé du poste: assistant sociale assistant social</p> | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Attaché | Social Responsable d'établissement social ou médico-social | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3290 |
| <p>Intitulé du poste: directrice de la maison des parents Directrice de la maison des parents</p> | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | BOBIGNY | Animateur | Education et animation Animateur de loisirs | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3291 |
| Intitulé du poste: animatrice personnes âgées Animatrice personnes âgées | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Attaché | Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3292 |
| Intitulé du poste: Responsable réussite solidaire Responsable du service réussite solidaire | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Rédacteur | Sports Responsable des activités physiques et sportives | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3293 |
| Intitulé du poste: chargé de développement sportif Chargé du développement sportif | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Attaché | Développement territorial Directeur du développement territorial | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3294 |
| Intitulé du poste: Responsable service Démocratie Responsable du service démocratie | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Auxiliaire puér. 1e cl. | Social Assistante familiale | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3295 |
| Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture crèche | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Auxiliaire soins 1e cl. | Santé Aide-soignant | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3296 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---|---|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: auxiliaire de soins auxiliaire de soins au CPS | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Rédacteur | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3297 |
| Intitulé du poste: coordinateur sportif Coordinateur sportif | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Auxiliaire soins 1e cl. | Santé Aide-soignant | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3298 |
| Intitulé du poste: auxiliaire de soins auxiliaire de soins au centre polyvalent de santé | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3299 |
| Intitulé du poste: EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS Éducateur de jeunes enfants | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Attaché | Santé Directeur de la santé publique | A | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3300 |
| Intitulé du poste: Directeur de l'administration générale à la Direction de la Santé et de la Petite Enfance (H/F). - Planifier, coordonner et contrôler la gestion des ressources – humaines, financières, administratives et matérielles - des quatre services : dentaire, infirmier, administratif, médical, - Suivre plus particulièrement le service administratif du Centre Municipal de Santé, - Assurer l'élaboration et la bonne exécution du budget de la structure, coordonner l'élaboration des documents de gestion, - Assurer les fonctions de responsable d'établissement au regard des règles de sécurité du Centre Polyvalent de Santé, - Définir et élaborer le projet de service avec une approche participative. - | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Chargé d'accueil | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3301 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|---------------------------------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: Agent d'accueil au service planification/droit des sols (H/F) Sous l'autorité hiérarchique du chef de service, l'agent est chargé : - de l'accueil physique et téléphonique du public ; - de l'instruction des déclarations préalables, des dossiers d'ERP et des certificats d'urbanisme, - de la réception, du traitement et de la diffusion des renseignements et informations ; - de l'exécution et du suivi des envois en préfecture pour contrôle de légalité, - du tri, classement, archivage et recherche de documents archivés ; - de la délivrance d'attestations et certificats divers ; - de la réalisation de divers travaux de bureautique.</p> | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Chargé d'accueil | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3302 |
| <p>Intitulé du poste: Agent d'accueil au Centre Polyvalent de Santé (direction de la santé et de la petite enfance) (H/F). Placé sous l'autorité hiérarchique du chef du service Administration du CPS, l'agent est chargé d'assurer : Le secrétariat médical à savoir : - accueil physique et téléphonique des patients, - prises de rendez-vous, - description et interprétation des demandes des praticiens pour la gestion des rendez-vous d'examens en imagerie, - traitement administratif des dossiers des patients et mise à jour des données (saisie des compte rendus d'examens en dictée vocale, classement, l'archivage...), - enregistrement informatisé des données pour le tiers-payant et les mutuelles.</p> | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Attaché | Communication Créateur de support graphique et audiovisuel | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3303 |
| <p>Intitulé du poste: Chef de service des manifestations publiques Chef de service des manifestations publiques</p> | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3304 |
| <p>Intitulé du poste: Professeur de danse Professeur de danse</p> | | | | | | | | |
| 93 | BOBIGNY | Attaché | Communication Photographe - vidéaste | A | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3305 |
| <p>Intitulé du poste: Photographe (H/F) Photographe pour le journal local</p> | | | | | | | | |
| 93 | BONDY | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation | C | Détachement ou intégration directe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3306 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: référente pédagogique centre social Brassens Suivi pédagogique des ateliers socio-linguistiques | | | | | | | | |
| 93 | BONDY | Assistant socio-éducatif | Social Agent d'intervention sociale et familiale | B | Fin de contrat | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3307 |
| Intitulé du poste: conseillère conjugale et familiale actions de prévention dans les écoles et des entretiens de conseil conjugal. | | | | | | | | |
| 93 | BONDY | Technicien | Prévention et sécurité Agent de médiation et de prévention | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3308 |
| Intitulé du poste: inspecteur de salubrité traitement et suivi des signalements sur l'habitat insalubre, nuisances sonores, etc. constats, rapports et procès-verbaux. | | | | | | | | |
| 93 | BONDY | Educateur jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3309 |
| Intitulé du poste: éducatrice de jeunes enfants à la Ronde concevoir et mettre en oeuvre les projets pédagogiques et coordonner les projets d'activités qui en découlent. | | | | | | | | |
| 93 | BONDY | Adjoint tech. princ. 2e cl. | Infrastructures Technicien voirie | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3310 |
| Intitulé du poste: Adjoint Technique Principal de 2eme Adjoint Technique au Pôle Régie & Voirie | | | | | | | | |
| 93 | C.C.A.S. DE BONDY | Rédacteur | Social Réfèrent insertion professionnelle | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3311 |
| Intitulé du poste: chargé d'insertion Accueil, information et organisation du suivi des bénéficiaires du RSA. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|----------------------------------|---------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | C.C.A.S. DE BONDY | Attaché | Social Directeur de l'action sociale | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3312 |
| Intitulé du poste: directeur du CCAS Gérer et mener à bien des projets au sein du CCAS. | | | | | | | | |
| 93 | C.C.A.S. DE LE PRE-SAINT-GERVAIS | Infirmier cl. norm. | Santé Infirmier | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3313 |
| Intitulé du poste: infirmière au soins infirmiers à domicile assurer la coordination avec les partenaires. Prodiguer les soins aux patients | | | | | | | | |
| 93 | CLICHY-SOUS-BOIS | Adjoint tech. princ. 2e cl. | Espaces verts et paysage Chargé de travaux espaces verts | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3314 |
| Intitulé du poste: chef d'équipe des espaces verts Encadrement des agents espaces verts sur le terrain programmation des travaux contrôle de l'exécution des travaux assurer la mise en oeuvre et le le suivi des travaux d'entretien des espaces verts | | | | | | | | |
| 93 | CLICHY-SOUS-BOIS | Adjoint adm. 2e cl. | Développement territorial Agent de développement territorial | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3315 |
| Intitulé du poste: gestionnaire administrative à la DECV gérer les documents administratifs liés à la direction de l'environnement et du adre de vie | | | | | | | | |
| 93 | CLICHY-SOUS-BOIS | Adjoint tech. 2e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3316 |
| Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation des jeunes enfants Prépare et met en état de propreté servant directement aux enfants | | | | | | | | |
| 93 | CLICHY-SOUS-BOIS | Adjoint tech. 2e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3317 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: agent atsem agent atsem nommée adjoint technique | | | | | | | | |
| 93 | CLICHY-SOUS-BOIS | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Autres motifs | TmpNon | 03:00 | CIGPC-2013-08-3318 |
| Intitulé du poste: professeur de hip hop professeur de hip hop au conservatoire municipal | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Adjoint adm. 2e cl. | Affaires générales Chargé d'accueil | C | Création d'emploi | TmpNon | 17:30 | CIGPC-2013-08-3319 |
| Intitulé du poste: CAISSIER AGENT D'ACCUEIL CAISSIER AU SEIN DU CINEMA 104 A PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 06:00 | CIGPC-2013-08-3320 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DES LILAS. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 09:00 | CIGPC-2013-08-3321 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DES LILAS. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Attaché | Environnement Chargé d'études environnement | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3322 |
| Intitulé du poste: chargé de mission PCET -D'organiser la concertation à l'échelle du territoire et de mobiliser les partenaires institutionnels, économiques, sociaux, associatifs ainsi que le grand public aux enjeux énergétiques -D'animer un réseau de référents énergie climat dans chaque commune membre en coordonnant les actions menées et en organisant formation et information des services -D'élaborer et de mettre en place le programme d'action après une étude programmation en lien avec les partenaires -D'organiser et d'animer le comité de pilotage PCET -De gérer les relations contractuelles : conventionnement avec les part | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---------------------------------|---|-----|-------------------|--------|------------|------------------------|
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 09:00 | CIGPC-2013- 08-3323 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DES LILAS. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Agent maîtrise | Propreté et déchets Responsable propreté | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3324 |
| Intitulé du poste: chef d'équipe encombrants - management des équipes de collecte - gestion du matériel | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 06:00 | CIGPC-2013- 08-3325 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DES LILAS. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 04:00 | CIGPC-2013- 08-3326 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DES LILAS. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Adjoint patr. 2e cl. | Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3327 |
| Intitulé du poste: AGENT DE BIBLIOTHEQUE Accueil et orientation du public Accueil des groupes Prêt, retour et rangement des documents Suivi des reservations et relances Gestion du portail de la bibliothèque | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 06:00 | CIGPC-2013- 08-3328 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|------------------------|
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 16:30 | CIGPC-2013- 08-3329 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 10:00 | CIGPC-2013- 08-3330 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 09:00 | CIGPC-2013- 08-3331 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 04:30 | CIGPC-2013- 08-3332 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 04:00 | CIGPC-2013- 08-3333 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|--|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|------------------------|
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3334 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DES LILAS. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 02:00 | CIGPC-2013- 08-3335 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DES LILAS. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Création d'emploi | TmpNon | 07:00 | CIGPC-2013- 08-3336 |
| Intitulé du poste: PROFESSEUR D'ENSEIGNEMENT ARTISITQUE PROFESSEUR D'ENSEIGNEMENT ARTISITQUE AU SEIN DU CRD DES LILAS | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 10:15 | CIGPC-2013- 08-3337 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISITQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISITQUE AU SEIN DU CRD DES LILAS. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 14:00 | CIGPC-2013- 08-3338 |
| Intitulé du poste: Professeur de chant Accueil des élèves en cours individuels Enseignement dans les trois cycles d'apprentissage Gestion et suivi de la vie scolaire des élèves Participations aux réunions pédagogiques Organisation des cours,évaluations, des examens, des auditions et spectacles impliquant les élèves dont il a la charge. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 05:00 | CIGPC-2013- 08-3339 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Professeur de musique de chambre Enseignement de la musique de chambre dans une démarche pédagogique dans le conservatoire Conduite de projet pédagogique et artistique inter-disciplinaire Elaboration et suivi du parcours pédagogique proposé aux élèves | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 07:30 | CIGPC-2013-08-3340 |
| Intitulé du poste: Professeur de danse Professeur de danse au sein du conservatoire de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 05:00 | CIGPC-2013-08-3341 |
| Intitulé du poste: Assistant territorial d'éducation artistique Assistant territorial d'éducation artistique au sein du CRD de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Création d'emploi | TmpNon | 10:00 | CIGPC-2013-08-3342 |
| Intitulé du poste: Professeur d'enseignement artistique Professeur d'enseignement artistique de classe normale au sein du CRD de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 06:00 | CIGPC-2013-08-3343 |
| Intitulé du poste: Assistant territorial d'enseignement artistique Assistant territorial d'enseignement artistique au sein du CRD de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 19:00 | CIGPC-2013-08-3344 |
| Intitulé du poste: Assistant territorial d'enseignement artistique Assistant territorial d'enseignement artistique au sein du CRD de Pantin. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|------------------------|
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013- 08-3345 |
| Intitulé du poste: Assistant territorial d'enseignement artistique Assistant territorial d'enseignement artistique au CRD de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 01:00 | CIGPC-2013- 08-3346 |
| Intitulé du poste: Assistant territorial d'enseignement artistique Assistant territorial d'enseignement artistique au sein du CRD de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 09:00 | CIGPC-2013- 08-3347 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE au sein du CRD de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 10:00 | CIGPC-2013- 08-3348 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE au sein du CRD de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 05:25 | CIGPC-2013- 08-3349 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 12:00 | CIGPC-2013- 08-3350 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|------------------------|
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 06:00 | CIGPC-2013- 08-3351 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3352 |
| Intitulé du poste: Assistant territorial d'enseignement artistique Assistant territorial d'enseignement artistique au sein du CRD de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013- 08-3353 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU CONSERVATOIRE DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3354 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Assistant territorial d'enseignement artistique au sein du CRD de Pantin. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 04:00 | CIGPC-2013- 08-3355 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|------------------------|
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 07:00 | CIGPC-2013- 08-3356 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Création d'emploi | TmpNon | 12:00 | CIGPC-2013- 08-3357 |
| Intitulé du poste: PROFESSEUR TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PROFESSEUR TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 06:00 | CIGPC-2013- 08-3358 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 05:00 | CIGPC-2013- 08-3359 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 05:00 | CIGPC-2013- 08-3360 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AUSEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3361 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---------------------------------|---|-----|-------------------|--------|------------|------------------------|
| Intitulé du poste: PROFESSEUR TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE PROFESSEUR TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 12:00 | CIGPC-2013- 08-3362 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 10:00 | CIGPC-2013- 08-3363 |
| Intitulé du poste: ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE ASSISTANT TERRITORIAL D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE AU SEIN DU CRD DE PANTIN. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 06:45 | CIGPC-2013- 08-3364 |
| Intitulé du poste: Professeur de formation musicale Accueil des élèves qui lui sont attribués par la Direction du CRD et l'IEN en cours collectif. Participation à la vie des classes Cham, aux rencontres, réunions entre professeurs et instituteurs. Suivi pédagogique des élèves et du lien avec les familles en lien avec les enseignants. Force de proposition quant à l'évolution de la pédagogie, des enseignements, des projets ponctuels et de la vie artistique de l'établissement. | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Autres motifs | TmpNon | 10:00 | CIGPC-2013- 08-3365 |
| Intitulé du poste: Professeur d'enseignement artistique spécialité violoncelle Enseignement du violoncelle en adaptant sa démarche pédagogique au projet collectif d'enseignement Suivi, évaluation et orientation des élèves Force de proposition artistique et pédagogique Implication dans l'action culturelle du territoire Participation aux réunions de concertation | | | | | | | | |
| 93 | COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE | Rédacteur | Développement territorial Développeur économique | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3366 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: chargé d'insertion - Rédacteur Accompagner individuellement et collectivement les bénéficiaires du RSA Social et Majoré. Procéder à l'évaluation de la situation des bénéficiaires. Elabore avec l'usager son projet, établir son contrat d'insertion et saisir sur logiciel, orienter, accompagner et suivre son parcours. Saisir et le suivi de son activité à travers logiciel ABC version. Participer à l'élaboration et à l'animation d'interventions collectives auprès des usagers. Participer aux réunions et animer les réunions d'information. Développer les relations avec les associations et les organismes de formation.</p> | | | | | | | | |
| 93 | COUBRON | Rédacteur | Affaires générales Assistant de direction | B | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3367 |
| <p>Intitulé du poste: secrétariat du maire organisation permanente de la vie professionnelle du maire accueil téléphonique et physique du secrétariat du maire réalisation et mise en forme de travaux de bureautique gestion du courrier du maire gestion des réunions du conseil municipal</p> | | | | | | | | |
| 93 | COUBRON | Psychologue cl. norm. | Social Psychologue | A | Création d'emploi | TmpNon | 02:30 | CIGPC-2013-08-3368 |
| <p>Intitulé du poste: psychologue réalise un travail clinique et thérapeutique auprès des enfants et des parents</p> | | | | | | | | |
| 93 | COUBRON | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3369 |
| <p>Intitulé du poste: agent polyvalent d'entretien des locaux entretien des locaux scolaires, des bâtiments communaux distribution et service des repas maintenance et hygiène des locaux du restaurant scolaire</p> | | | | | | | | |
| 93 | COUBRON | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3370 |
| <p>Intitulé du poste: agent polyvalent de restauration collective et d'entretien des locaux scolaires participe à la réception, distribution et service des repas en self service, à la mise en place et à l'entretien des locaux et matériels de restauration effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des locaux scolaires</p> | | | | | | | | |
| 93 | COUBRON | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3371 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: agent d'entretien des locaux scolaires et bâtiments communaux effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces des locaux scolaires et bâtiments communaux | | | | | | | | |
| 93 | COUBRON | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3372 |
| Intitulé du poste: animatrice à l'accueil de loisirs primaire assure l'encadrement d'un groupe d'enfants conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service | | | | | | | | |
| 93 | COUBRON | Adjoint tech. 2e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3373 |
| Intitulé du poste: agent polyvalent d'entretien des locaux scolaires effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des bâtiments scolaires et communaux | | | | | | | | |
| 93 | DRANCY | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 05:00 | CIGPC-2013-08-3374 |
| Intitulé du poste: Professeur de Trombone-AT-Conservatoire Professeur de Trombone | | | | | | | | |
| 93 | EPINAY-SUR-SEINE | Attaché | Social Travailleur social | A | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3375 |
| Intitulé du poste: Coordinatrice atelier santé - animer des groupes de travail - soutien à la mise en place des actions | | | | | | | | |
| 93 | EPINAY-SUR-SEINE | Adjoint adm. 2e cl. | Social Agent d'accueil social | C | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3376 |
| Intitulé du poste: agent d'accueil - recevoir les administrés - instruire les dossiers | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | EPINAY-SUR-SEINE | Adjoint adm. 2e cl. | Social Agent d'accueil social | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3377 |
| Intitulé du poste: secretaire comptable - recevoir les parents - encaisser les paiements | | | | | | | | |
| 93 | GAGNY | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3378 |
| Intitulé du poste: Animateur diplômé d'accueil collectif de mineurs Animateur de centre de loisirs les mercredis et vacances scolaires. accueil post et peri-scolaire, surveillance de cantines... | | | | | | | | |
| 93 | GAGNY | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3379 |
| Intitulé du poste: Animateur diplômé d'accueil collectif de mineurs Animateur de centre de loisirs les mercredis et vacances scolaires. accueil post et peri-scolaire, surveillance de cantines... | | | | | | | | |
| 93 | GAGNY | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3380 |
| Intitulé du poste: Animateur diplômé d'accueil collectif de mineurs Animateur de centre de loisirs les mercredis et vacances scolaires. accueil post et peri-scolaire, surveillance de cantines... | | | | | | | | |
| 93 | GAGNY | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3381 |
| Intitulé du poste: Animateur diplômé d'accueil collectif de mineurs Animateur de centre de loisirs les mercredis et vacances scolaires. accueil post et peri-scolaire, surveillance de cantines... | | | | | | | | |
| 93 | GAGNY | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3382 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|---------------------------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Animateur diplômé d'accueil collectif de mineurs Animateur de centre de loisirs les mercredis et vacances scolaires. accueil post et peri-scolaire, surveillance de cantines... | | | | | | | | |
| 93 | GAGNY | Adjoint tech. 2e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3383 |
| Intitulé du poste: adjoint technique/cd l'agent s'occupe des enfants dans les creches collectives, jeux, ménage, repas, etc... | | | | | | | | |
| 93 | GAGNY | Auxiliaire puér. 1e cl. | Santé Puéricultrice | C | Détachement ou intégration directe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3384 |
| Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture 1ère classe/cd l'agent s'occupe des petits enfants dans les crèches | | | | | | | | |
| 93 | LE BLANC-MESNIL | Attaché Attaché principal | Environnement Chargé d'études environnement | A | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3385 |
| Intitulé du poste: Chargée de mission Agenda 21 Missions : * piloter et coordonner l'Agenda 21, outil dont s'est dotée la Ville depuis 2010, * conseiller les différents porteurs de projets (directeurs, responsables de services, agents 21, ambassadeurs du développement durable...) sur la mise en oeuvre du développement durable dans leur champ d'intervention, * concevoir, coordonner et mettre en oeuvre les multiples initiatives en faveur de l'écologie, du développement durable et de la citoyenneté, selon 3 axes : efficacité économique, équité sociale et préservation de l'environnement. | | | | | | | | |
| 93 | LE BLANC-MESNIL | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3386 |
| Intitulé du poste: Responsable d'office - agent chargé de la réception, de la mise en oeuvre et de la distribution des repas au sein d'un site de restauration - assurer la mise à disposition des repas dans des conditions optimales de qualité - garantir la bonne application des procédures d'hygiène alimentaire de la réception des repas à la désinfection des locaux - faire la mise en place de la restauration selon l'affectation : mise de table, débarrassage et désinfection des restaurants | | | | | | | | |
| 93 | LE BLANC-MESNIL | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3387 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|--|---|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: Responsable d'office - agent chargé de la réception, de la mise en oeuvre et de la distribution des repas au sein d'un site de restauration - assurer la mise à disposition des repas dans des conditions optimales de qualité - garantir la bonne application des procédures d'hygiène alimentaire de la réception des repas à la désinfection des locaux - faire la mise en place de la restauration selon l'affectation : mise de table, débarrassage et désinfection des restaurants</p> | | | | | | | | |
| 93 | LE BLANC-MESNIL | Psychologue cl. norm. | Santé Médecin clinicien | A | Autres motifs | TmpNon | 14:00 | CIGPC-2013-08-3388 |
| <p>Intitulé du poste: Psychologue clinicien (ne) du C.S.A.P.A. Au sein d'une équipe pluridisciplinaire : * assurer l'évaluation et l'accompagnement psychologique du patient et de son entourage, * soutenir et éclairer l'équipe dans l'accompagnement des patients, * participer au déroulement des actions de l'établissement.</p> | | | | | | | | |
| 93 | LE BLANC-MESNIL | Attaché Attaché principal | Développement territorial Développeur économique | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3389 |
| <p>Intitulé du poste: Attaché (e) au Service du Développement économique Elaboration et proposition des politiques de développement économique et de l'emploi. Maîtrise des enjeux à moyen et long terme à l'échelle du territoire.</p> | | | | | | | | |
| 93 | LE BLANC-MESNIL | Attaché Attaché principal | Systèmes d'information et TIC Responsable des études et applications | A | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3390 |
| <p>Intitulé du poste: Responsable du Service de l'innovation et des Technologies numériques Le (la) Responsable du Service de l'Innovation et des Technologies Numériques est chargé de la direction et de la coordination des activités du Service.</p> | | | | | | | | |
| 93 | LE BLANC-MESNIL | Technicien pr. de 2ème cl. Technicien | Espaces verts et paysage Coordonnateur gestion des espaces verts | B | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3391 |
| <p>Intitulé du poste: Adjoint au Responsable du secteur "Espaces Verts" du Centre Technique Municipal Coordination des activités techniques, administratives et humaines des différents secteurs d'intervention afin de mettre à disposition des administrés un patrimoine en état.</p> | | | | | | | | |
| 93 | LE PRE-SAINT-GERVAIS | Rédacteur | Affaires générales Assistant de direction | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3392 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|---------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Secrétaire Secrétaire cabinet du Maire | | | | | | | | |
| 93 | LE RAINCY | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Autres motifs | TmpNon | 04:00 | CIGPC-2013-08-3393 |
| Intitulé du poste: adjoint technique - montage des marchés et nettoyage - entretiens des locaux et bâtiments - entretien des espaces verts | | | | | | | | |
| 93 | LE RAINCY | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Autres motifs | TmpNon | 04:00 | CIGPC-2013-08-3394 |
| Intitulé du poste: adjoint technique - montage des marchés et nettoyage - entretiens des locaux et bâtiments - entretien des espaces verts | | | | | | | | |
| 93 | LE RAINCY | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Autres motifs | TmpNon | 04:00 | CIGPC-2013-08-3395 |
| Intitulé du poste: adjoint technique - montage des marchés et nettoyage - entretiens des locaux et bâtiments - entretien des espaces verts | | | | | | | | |
| 93 | LE RAINCY | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Autres motifs | TmpNon | 04:00 | CIGPC-2013-08-3396 |
| Intitulé du poste: adjoint technique - montage des marchés et nettoyage - entretiens des locaux et bâtiments - entretien des espaces verts | | | | | | | | |
| 93 | LE RAINCY | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Autres motifs | TmpNon | 04:00 | CIGPC-2013-08-3397 |
| Intitulé du poste: adjoint technique - montage des marchés et nettoyage - entretiens des locaux et bâtiments - entretien des espaces verts | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | LES LILAS | Attaché | Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3398 |
| Intitulé du poste: responsable du service Vie Associative / Fêtes et Cérémonies Le management du service fêtes et cérémonies. | | | | | | | | |
| 93 | LES LILAS | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3399 |
| Intitulé du poste: Agent d'entretien restauration l'agent d'entretien et de restauration est chargé de l'entretien des locaux (écoles, restaurants scolaires) pendant les périodes scolaires et les périodes de congés scolaire. Il est également amené à intervenir en restauration, pendant les périodes scolaires et pendant les vacances scolaires, dans le respect des règles HACCP | | | | | | | | |
| 93 | LES PAVILLONS-SOUS-BOIS | Agent maîtrise | Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3400 |
| Intitulé du poste: Gardien PSR/EDA Gardien du parking souterrain et de l'espace des arts | | | | | | | | |
| 93 | LIVRY-GARGAN | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3401 |
| Intitulé du poste: adjoint d'animation iv animateur centre de loisirs | | | | | | | | |
| 93 | LIVRY-GARGAN | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3402 |
| Intitulé du poste: adjoint d'animation iv animateur centre de loisirs | | | | | | | | |
| 93 | LIVRY-GARGAN | Adjoint tech. 2e cl. | Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3403 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|----------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: adjoint technique de 2ème classe SF/SP adjoint technique de 2ème classe, ASVP | | | | | | | | |
| 93 | MONTFERMEIL | Auxiliaire puér. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3404 |
| Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Accueil et soins des enfants dans des sections adaptées au développement psychomoteur par la mise en place de diverses activités | | | | | | | | |
| 93 | MONTFERMEIL | Gardien police | Prévention et sécurité Policier municipal | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3405 |
| Intitulé du poste: gardien de Pm Constater les infractions à la loi pénale et assurer la sécurité des personnes et des biens | | | | | | | | |
| 93 | MONTFERMEIL | Gardien police | Prévention et sécurité Policier municipal | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3406 |
| Intitulé du poste: gardien de Pm Constater les infractions à la loi pénale et assurer la sécurité des personnes et des biens | | | | | | | | |
| 93 | MONTREUIL | Ingénieur Ingénieur principal | Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3407 |
| Intitulé du poste: chargé (e) de projet d'aménagement et d'habitat Conduit les projets en matière d'aménagement urbain ou d'habitat du secteur géographique concerné en cohérence avec les stratégies de ces secteurs. Veille à la cohérence des projets avec la politique urbaine de la collectivité Propose à la collectivité le mode de réalisation des opérations, suit et accompagne les opérations d'habitat, organise et coordonne l'action des différents partenaires, pilote les actions de concertation. Pilotage et réalisation d'études préalables et de faisabilité | | | | | | | | |
| 93 | MONTREUIL | Attaché | Développement territorial Chef de projet développement territorial | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3408 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|--|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: chargé du développement social des quartiers (renouvellement) Expertise, ressource, conseil sur l'ensemble des dossiers liés à la rémunération ; participation active et force de proposition dans les projets d'évolution liés à la rémunération. - Réaliser des études et tableaux de bord pour la direction et ou de la direction générale sur les éléments de rémunérations.</p> | | | | | | | | |
| 93 | MONTREUIL | Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl. | Affaires générales Agent de gestion administrative | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3409 |
| <p>Intitulé du poste: secrétaire au service études développement urbain MISSIONS PRINCIPALES : Assurer le secrétariat et le suivi comptable du service études développement urbain au sein d'une cellule comprenant trois assistantes et une coordinatrice. Secrétariat des secteurs attribués : - Tenir les agendas, gérer les appels téléphoniques et l'accueil du public, organiser les réunions (réservation des salles et du matériel), traiter et suivre les courriers entrants/sortants et les parapheurs, reprographier les documents - Mettre en forme et assurer le suivi des notes et délibérations, du contrôle de légalité,</p> | | | | | | | | |
| 93 | MONTREUIL | Médecin hors cl. | Santé Médecin clinicien | A | Retraite | TmpNon | 19:00 | CIGPC-2013-08-3410 |
| <p>Intitulé du poste: médecin de soins spécialité gynécologie 19h médecin de soins en centre de santé</p> | | | | | | | | |
| 93 | MONTREUIL | Attaché Attaché principal | Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel | A | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3411 |
| <p>Intitulé du poste: chargé d'études paies et charges Expertise, ressource, conseil sur l'ensemble des dossiers liés à la rémunération ; participation active et force de proposition dans les projets d'évolution liés à la rémunération. ACTIVITES PRINCIPALES : - Réaliser des études et tableaux de bord pour la direction et ou de la direction générale sur les éléments de rémunérations. - Assurer le pilotage et le contrôle de toutes les tâches liées à la paie en lien avec les gestionnaires paie / carrières. Conseiller et contrôler le bon déroulement mensuel des opérations de paie et identifier les éventuelles erreurs (accompagnement des gestionnaires)</p> | | | | | | | | |
| 93 | NEUILLY-PLAISANCE | Rédacteur | Affaires générales Assistant de direction | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3412 |
| <p>Intitulé du poste: assistante administrative au cabinet du maire assistante chargée du suivi du secrétariat général du Cabinet du Maire en relation avec les administrés (courriers, réunions, tableaux)</p> | | | | | | | | |
| 93 | NEUILLY-PLAISANCE | Attaché | Direction générale Conseiller méthodes et organisation | A | Fin de contrat | TmpNon | 30:00 | CIGPC-2013-08-3413 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|--|---|-----|---------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: auditrice conseil et contrôle des réponses à apporter aux agents, administrés et usagers | | | | | | | | |
| 93 | PANTIN | Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3414 |
| Intitulé du poste: Agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant. | | | | | | | | |
| 93 | PANTIN | Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3415 |
| Intitulé du poste: Agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant. | | | | | | | | |
| 93 | PANTIN | Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3416 |
| Intitulé du poste: Agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant. | | | | | | | | |
| 93 | PANTIN | Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3417 |
| Intitulé du poste: Agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant. | | | | | | | | |
| 93 | PANTIN | Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3418 |
| Intitulé du poste: Agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|--|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | PANTIN | Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3419 |
| <p>Intitulé du poste: Agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.</p> | | | | | | | | |
| 93 | PANTIN | Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3420 |
| <p>Intitulé du poste: Agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.</p> | | | | | | | | |
| 93 | PANTIN | Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3421 |
| <p>Intitulé du poste: Agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.</p> | | | | | | | | |
| 93 | PIERREFITTE-SUR-SEINE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Autres motifs | TmpNon | 25:00 | CIGPC-2013-08-3422 |
| <p>Intitulé du poste: Animateur activités auprès des enfants et surveillance</p> | | | | | | | | |
| 93 | ROSNY-SOUS-BOIS | Adjoint adm. 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3423 |
| <p>Intitulé du poste: Adjoint Administratif de 2ème classe - Gestion Administrative et Financière - IM - LY assurer le secrétariat et l'accueil téléphonique du service enfance.</p> | | | | | | | | |
| 93 | SAINT-DENIS | Adjoint tech. 1e cl. | Restauration collective Cuisinier | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3424 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: cuisinier CP cuisinier à la cuisine centrale (liaison froide) | | | | | | | | |
| 93 | SAINT-DENIS | Auxiliaire puér. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3425 |
| Intitulé du poste: Auxilaire de puériculture CP intervention auprès des enfants | | | | | | | | |
| 93 | SAINT-DENIS | Auxiliaire puér. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3426 |
| Intitulé du poste: Auxilaire de puériculture CP intervention auprès des enfants | | | | | | | | |
| 93 | SAINT-DENIS | Educateur jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3427 |
| Intitulé du poste: EJE CP intervention auprès des enfants | | | | | | | | |
| 93 | SAINT-DENIS | Adjoint tech. 1e cl. | Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3428 |
| Intitulé du poste: plombier CP gérer les interventions dans le domaine de la plomberie | | | | | | | | |
| 93 | SAINT-DENIS | Adjoint tech. 1e cl. | Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3429 |
| Intitulé du poste: menuisier CP intervention sur différents travaux de menuiserie | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | SAINT-OUEN | Animateur | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3430 |
| Intitulé du poste: 13-050 Agent de développement local animateur maison de quartier | | | | | | | | |
| 93 | SEVRAN | Adjoint tech. 2e cl. | Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3431 |
| Intitulé du poste: garde urbain Faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics. | | | | | | | | |
| 93 | SEVRAN | Ingénieur | Espaces verts et paysage Directeur des espaces verts | A | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3432 |
| Intitulé du poste: responsable du service parcs et jardins Manager une équipe compétente de 35 agents et gérer la partie administrative et financière du service; Définir les orientations en matière d'entretien des espaces verts; Poursuivre la mise en place de la gestion différentielle ou harmonique des espaces; Suivre le patrimoine végétal et mettre en place une politique paysagère cohérente; | | | | | | | | |
| 93 | SEVRAN | Adjoint adm. 2e cl. | Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3433 |
| Intitulé du poste: agent comptable Au sein du service financier, vous aurez pour missions de : - Engager des bons de commandes ; - Émettre des titres et des mandats ; - Assurer le suivi des factures et des délais de paiements ; - Assurer le suivi financier des marchés et contrats et de tous les documents s'y rapportant ; | | | | | | | | |
| 93 | SEVRAN | Educateur jeunes enfants | Education et animation Educateur de jeunes enfants | B | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3434 |
| Intitulé du poste: éducateur de jeunes enfants - Assurer la fonction de direction de la structure regroupant un RAM, une activité LAEP et une activité ponctuelle de halte-jeu (10 places maximum) - Participer à la création de d'équipement en coordonnant la formalisation du Projet d'établissement - Articuler le Projet d'établissement dans la dynamique du Projet Petite Enfance de la ville en coordination avec le RAM existant - Participer au recrutement des personnels. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| 93 | SEVRAN | Auxiliaire puér. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3435 |
| <p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture - Participer à l'accueil, l'accompagnement et l'information des parents et des assistants maternels - Assurer le bien être des enfants confiés lors des séances d'accueil halte-jeu (accueil, écoute, identification des besoins, communication adaptée, soins corporels) dans une dynamique de travail d'équipe. - Avoir une qualité d'écoute et relationnelle dans un souci de « prendre soin de l'autre »</p> | | | | | | | | |
| 93 | SEVRAN | Auxiliaire puér. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3436 |
| <p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture - Participer à l'accueil, l'accompagnement et l'information des parents et des assistants maternels - Assurer le bien être des enfants confiés lors des séances d'accueil halte-jeu (accueil, écoute, identification des besoins, communication adaptée, soins corporels) dans une dynamique de travail d'équipe. - Avoir une qualité d'écoute et relationnelle dans un souci de « prendre soin de l'autre »</p> | | | | | | | | |
| 93 | SEVRAN | Bibliothécaire | Bibliothèques et centres documentaires Directeur de bibliothèque | A | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3437 |
| <p>Intitulé du poste: responsable de la bibliothèque Yourcenar Organiser la gestion administrative et financière de cet équipement; Assurer l'encadrement de l'équipe de Marguerite Yourcenar, composée de huit agents : gestion des plannings, des congés et formations, évaluation et notation; Assurer la gestion d'un équipement recevant du public en coordonnant l'entretien et la maintenance du bâtiment, avec les services techniques; Élaborer le projet d'établissement en lien avec les orientations définies par la direction des affaires culturelles;</p> | | | | | | | | |
| 93 | SEVRAN | Bibliothécaire | Bibliothèques et centres documentaires Directeur de bibliothèque | A | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3438 |
| <p>Intitulé du poste: responsable de la bibliothèque Yourcenar Organiser la gestion administrative et financière de cet équipement; Assurer l'encadrement de l'équipe de Marguerite Yourcenar, composée de huit agents : gestion des plannings, des congés et formations, évaluation et notation; Assurer la gestion d'un équipement recevant du public en coordonnant l'entretien et la maintenance du bâtiment, avec les services techniques; Élaborer le projet d'établissement en lien avec les orientations définies par la direction des affaires culturelles;</p> | | | | | | | | |
| 93 | SEVRAN | Bibliothécaire | Bibliothèques et centres documentaires Directeur de bibliothèque | A | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3439 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: responsable de la bibliothèque Yourcenar Organiser la gestion administrative et financière de cet équipement; Assurer l'encadrement de l'équipe de Marguerite Yourcenar, composée de huit agents : gestion des plannings, des congés et formations, évaluation et notation; Assurer la gestion d'un équipement recevant du public en coordonnant l'entretien et la maintenance du bâtiment, avec les services techniques; Élaborer le projet d'établissement en lien avec les orientations définies par la direction des affaires culturelles;</p> | | | | | | | | |
| 93 | VILLETANEUSE | Assistant socio-éducatif | Social Assistante familiale | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3440 |
| <p>Intitulé du poste: Conseiller en économie sociale et familiale Participe à la mise en œuvre des mesures de lutte contre la pauvreté et la précarité en accompagnant le personnel communal et les administrés, notamment en matière de prévention des expulsions locatives, en mettant en œuvre les mesures d'accompagnement social lié au logement (ASLL). Contribue au développement des capacités des usagers quant au maintien et à la restauration de l'autonomie, en menant des interventions susceptibles de prévenir ou de surmonter les difficultés dans le domaine de l'habitat et de la gestion du budget.</p> | | | | | | | | |
| 93 | VILLETANEUSE | Professeur ens. art. cl. norm. | Services culturels Chef de projet culturel | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3441 |
| <p>Intitulé du poste: Directeur de l'école de musique et de danse Participation à la définition des orientations stratégiques de la collectivité en matière de développement des enseignements artistiques. Coordination et pilotage des projets pédagogiques. Gestion et administration budgétaire de l'équipement.</p> | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

94

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|---------------------------------|--|---|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | ALFORTVILLE | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Autres motifs | TmpNon | 22:00 | CIGPC-2013-08-3442 |
| Intitulé du poste: Agent d'entretien agent d'entretien et de restauration scolaire | | | | | | | | |
| 94 | ARCUEIL | Rédacteur pr. 1re cl. | Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3443 |
| Intitulé du poste: Responsable de la gestion administrative Au sein de la Direction des Ressources Humaines et sous la responsabilité du directeur, le chargé de la gestion administrative est garant de la mise en œuvre de l'ensemble des processus de déroulement de carrière, de paie et de protection sociale. Dans ce cadre, vous aurez d'une part à animer et piloter le secteur Gestion Administrative, composé de 5 agents gestionnaires et d'autre part à travailler en synergie avec le secteur emploi formation et compétences. | | | | | | | | |
| 94 | ARCUEIL | Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl. | Affaires générales Agent de gestion administrative | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3444 |
| Intitulé du poste: Assistant administratif et financier Gérer le volet financier du secteur magasin et participer aux activités du service. • Traitement de la facturation des achats du magasin (bons de commande, engagements) • Suivi de l'exécution budgétaire (documents préparatoires, tableaux de bord, participation à l'analyse des écarts, participation à l'élaboration du budget primitif) • Assistance administrative du secteur (accueil, secrétariat, aide à la saisie sur le futur logiciel de gestion des stocks, saisie des ordres de service des ateliers pour extraire la TVA). | | | | | | | | |
| 94 | C.C.A.S. DE CHAMPIGNY-SUR-MARNE | Adjoint adm. princ. 2e cl. | Social Agent d'accueil social | C | Disponibilité | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3445 |
| Intitulé du poste: adjoint administratif principal Accueillir, informer et orienter, les différents publics dans le cadre de leurs demandes d'aides | | | | | | | | |
| 94 | C.C.A.S. DE CRETEIL | Auxiliaire puér. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3446 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|--------------------------------|---------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture Nature des fonctions : -accueil des enfants et des parents, -préparation de l'enfant à l'adaptation et à la séparation -prise en charge des enfants pour les repas, les soins corporels, les collations, les repas, etc... -animation d'ateliers : activités pédagogiques ludiques, éveil, apprentissage à l'autonomie, -participation aux sorties, -travaux de petit ménage. | | | | | | | | |
| 94 | C.C.A.S. DE FONTENAY-SOUS-BOIS | Assistant socio-éducatif | Social Travailleur social | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3447 |
| Intitulé du poste: Travailleur social Mise en place et suivi des actions de prévention des expulsions locatives, participation au suivi social des résidents de l'hôtel social ainsi qu'aux problématiques autour du logement. | | | | | | | | |
| 94 | C.C.A.S. DE FRESNES | Adjoint tech. 2e cl. | Social Travailleur social | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3448 |
| Intitulé du poste: Adjoint technique de 2eme classe Gardien de résidence pour personnes âgées | | | | | | | | |
| 94 | C.C.A.S. DE RUNGIS | Adjoint adm. princ. 2e cl. | Social Agent d'accueil social | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3449 |
| Intitulé du poste: gestionnaire administratif Avec toute l'équipe, participer à la gestion administrative du CCAS au travers des missions d'accueil, d'aides à la personne dans le cadre des aides obligatoires, des aides facultatives mises en place par le CCAS, du Service d'Aide à Domicile. | | | | | | | | |
| 94 | C.C.A.S. DE SUCY-EN-BRIE | Agent social 2e cl. | Social Agent d'intervention sociale et familiale | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3450 |
| Intitulé du poste: Conducteur du minibus Le chauffeur du Minibus assure le transport collectif des personnes âgées de plus de 65 ans et/ou à mobilité réduite, dans un véhicule aménagé à cette fin, sur l'ensemble du territoire de la ville de Sucey en Brie. | | | | | | | | |
| 94 | C.C.A.S. DE SUCY-EN-BRIE | Agent social 2e cl. | Social Aide à domicile | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3451 |
| Intitulé du poste: Aide à domicile Agent chargée de l'aide et du maintien à domicile des personnes âgées | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | C.C.A.S. DE SUCY-EN-BRIE | Agent social 2e cl. | Social Aide à domicile | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3452 |
| Intitulé du poste: Aide à domicile Agent chargée de l'aide et du maintien à domicile des personnes âgées | | | | | | | | |
| 94 | CHARENTON-LE-PONT | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3453 |
| Intitulé du poste: Animateur Point Information Jeunesse Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en oeuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement | | | | | | | | |
| 94 | CHARENTON-LE-PONT | Attaché | Communication Chargé de publication | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3454 |
| Intitulé du poste: Journaliste Rédige, met en forme et prépare la diffusion d'informations (écrite, parlée, télévisée, multimédia, etc.) en tenant compte de la diversité et des spécificités des publics, à partir d'informations recueillies auprès de l'institution et de son environnement | | | | | | | | |
| 94 | CHARENTON-LE-PONT | Adjoint tech. 2e cl. | Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3455 |
| Intitulé du poste: ASVP Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics | | | | | | | | |
| 94 | CHEVILLY-LARUE | Asst conservation | Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque | B | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3456 |
| Intitulé du poste: assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques Accueil des publics : médiation, accompagnement Participation à la gestion des fonds imprimés adultes (documentaires et fiction) Participation à l'élaboration et la mise en oeuvre des projets culturels Suivi des partenariats, particulièrement en direction des adolescents et jeunes adultes sur site et hors les murs, Chargé du développement des ressources numériques en lien avec les autres espaces. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|---------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | CHEVILLY-LARUE | Animateur | Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3457 |
| <p>Intitulé du poste: Référent d'âges primaires avec fonction d'adjoint au directeur de centre de loisirs Accueil des enfants et organisation des activités par tranche d'âges. Accueil des enfants le matin, pendant le déjeuner, le soir jusqu'au retour dans les familles et hors temps scolaire. Contrôle des présences des enfants matin, soir, restauration, journée et vacances et déclarations d'accidents le cas échéant. Assure l'organisation et l'animation lors de la pause déjeuner. Gestion des relations avec les parents (respect des horaires, sécurité). Gestion des conditions matérielles et techniques d'activités. Suivi et ajustement des dépenses liées aux activités.</p> | | | | | | | | |
| 94 | CHEVILLY-LARUE | Auxiliaire puér. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3458 |
| <p>Intitulé du poste: Agent auprès de jeunes enfants Assurer un accueil de qualité du jeune enfant et de sa famille. Créer un climat de confiance afin de permettre l'épanouissement du jeune enfant. Permettre au jeune enfant de devenir autonome dans sa vie quotidienne. Favoriser la socialisation du jeune enfant. Assurer la responsabilité d'un groupe d'enfants dans le cadre d'un travail d'équipe, plus spécifiquement avec l'éducateur de jeunes enfants. Donner des soins propres et spécifiques à chaque enfant (pour les changes, les repas, le sommeil). Administration d'un traitement médicamenteux selon prescription médicale.</p> | | | | | | | | |
| 94 | CHEVILLY-LARUE | Adjoint tech. 2e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3459 |
| <p>Intitulé du poste: agent auprès de jeunes enfants Assurer un accueil du jeune enfant et de sa famille, Créer un climat de confiance afin de permettre l'épanouissement de l'enfant, Favoriser la socialisation du jeune enfant, Assurer la responsabilité d'un groupe d'enfants dans le cadre d'un travail d'équipe, plus spécifiquement avec l'éducateur de jeunes enfants, Donner des soins propres et spécifiques à chaque enfant (pour les changes, les repas, le sommeil), Par délégation du médecin du service et sous la responsabilité de la directrice d'établissement, administration d'un traitement médicamenteux aux enfants accueillis.</p> | | | | | | | | |
| 94 | CHEVILLY-LARUE | Asst conservation | Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3460 |
| <p>Intitulé du poste: Médiateur numérique Assurer l'accueil, l'information et la formation du public et assurer l'assistance technique du public pendant les heures d'ouverture. Conduire des activités d'animation, d'accompagnement et de formation dans le cadre d'ateliers numériques collectifs en direction de la population et des publics des différentes structures municipales et associatives de la ville (enfants, adolescents, adultes et seniors). Elaboration d'animation autour de l'image en partenariat avec les acteurs socio éducatifs de la ville. participer au développement des collections jeux vidéos sur consoles et PC.</p> | | | | | | | | |
| 94 | CHEVILLY-LARUE | Adjoint patr. 2e cl. | Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3461 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|---------------------------------|--------------------------------------|---|-----|---------------------------------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: médiateur numérique Assurer l'accueil, l'information et la formation du public et assurer l'assistance technique du public pendant les heures d'ouverture. Conduire des activités d'animation, d'accompagnement et de formation dans le cadre d'ateliers numériques collectifs en direction de la population et des publics des différentes structures municipales et associatives de la ville.</p> | | | | | | | | |
| 94 | CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE | DGAS dépts + 900 000 hab | Développement territorial Directeur du développement territorial | A | Détachement ou intégration directe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3462 |
| <p>Intitulé du poste: Directeur Général Adjoint en charge du PAE Au sein de la Direction Générale, assure la responsabilité du Pôle Architecture et Environnement.</p> | | | | | | | | |
| 94 | CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE | DGAS dépts + 900 000 hab | Développement territorial Directeur du développement territorial | A | Détachement ou intégration directe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3463 |
| <p>Intitulé du poste: Directeur Général Adjoint en charge du Pôle Aménagement et Développement Economique Au sein de la Direction Générale, assure la responsabilité du Pôle Aménagement et Développement Economique.</p> | | | | | | | | |
| 94 | CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE | Adjoint adm. 2e cl. | Social Agent d'accueil social | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3464 |
| <p>Intitulé du poste: Agent instructeur Au sein de la MDPH, l'agent instructeur assure l'instruction administrative des demandes "enfants" et notamment les demandes de prestation de compensation du handicap. Il assure un accueil téléphonique et physique du public. Il traite les courriers et les courriels dont il a la charge.</p> | | | | | | | | |
| 94 | CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE | Ingénieur | Systèmes d'information et TIC Responsable des études et applications | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3465 |
| <p>Intitulé du poste: ingénieur applications financières mise en place d'actions permettant d'assurer la continuité de service des applications</p> | | | | | | | | |
| 94 | CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE | Médecin 2ème cl. Médecin 1ère cl. | Santé Médecin clinicien | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3466 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|---------------------------------|--------------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Nomination médecins de PMI Médecin de PMI, il contribue à la prévention au dépistage à l'orientation et à l'éducation à la santé en direction des enfants et de leur famille, participe à la protection de l'enfance et intervient dans les modes d'accueil (Nomination MENARD) | | | | | | | | |
| 94 | CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE | Médecin 2ème cl. Médecin 1ère cl. | Santé Médecin clinicien | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3467 |
| Intitulé du poste: Nomination médecins de PMI Médecin de PMI, il contribue à la prévention au dépistage à l'orientation et à l'éducation à la santé en direction des enfants et de leur famille, participe à la protection de l'enfance et intervient dans les modes d'accueil (Nomination RABOTEAU) | | | | | | | | |
| 94 | CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE | Médecin 2ème cl. Médecin 1ère cl. | Santé Médecin clinicien | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3468 |
| Intitulé du poste: Nomination médecins de PMI Médecin de PMI, il contribue à la prévention au dépistage à l'orientation et à l'éducation à la santé en direction des enfants et de leur famille, participe à la protection de l'enfance et intervient dans les modes d'accueil (Nomination VIGUIER) | | | | | | | | |
| 94 | CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE | Médecin 2ème cl. Médecin 1ère cl. | Santé Médecin clinicien | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3469 |
| Intitulé du poste: Nomination médecins de PMI Médecin de PMI, il contribue à la prévention au dépistage à l'orientation et à l'éducation à la santé en direction des enfants et de leur famille, participe à la protection de l'enfance et intervient dans les modes d'accueil (Nomination DOLHEN) | | | | | | | | |
| 94 | FONTENAY-SOUS-BOIS | Attaché | Environnement Chargé d'études environnement | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3470 |
| Intitulé du poste: Chargé de mission écologie et développement durable Sous l'autorité du Directeur Général des Services, le chargé de mission écologie et développement durable aura pour mission, entre autres, d'élaborer des projets à visée écologique, suivre, animer et mettre en oeuvre la programmation d'actions ou d'initiatives en relation avec le développement durable dans la multiplicité de ses aspects, être un appui insitutionnel, technique et méthodologique permettant le renforcement des capacités des partenaires ad hoc, coordonner des projets transversaux et assurer le suivi adminitratif et budgétaire des projets. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|------------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | FONTENAY-SOUS-BOIS | Attaché | Social Conseiller d'action sociale | A | Autres motifs | TmpNon | 17:30 | CIGPC-2013-08-3471 |
| <p>Intitulé du poste: Chargé de mission Droits des femmes Sous l'autorité de la Direction Générale adjointe Développement social; il ou elle sera chargé(e) d'impulser la mise en oeuvre de la délégation "Droits des Femmes et à l'égalité". Il ou elle contribuera à organiser la construction transversale, en s'appuyant sur les services compétents et sera force de proposition.</p> | | | | | | | | |
| 94 | FONTENAY-SOUS-BOIS | Bibliothécaire | Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3472 |
| <p>Intitulé du poste: Chargé de la politique documentaire et de la politique d'accueil Vous assistez le responsable de service dans la formalisation et la mise en oeuvre du projet de service en lien avec la politique de lecture publique de la ville.</p> | | | | | | | | |
| 94 | FONTENAY-SOUS-BOIS | Attaché conserv. patr. | Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3473 |
| <p>Intitulé du poste: Chargé de la politique documentaire et de la politique d'accueil Vous assistez le responsable de service, dans la formalisation, la mise en oeuvre du projet de service en lien avec la politique de lecture publique de la ville.</p> | | | | | | | | |
| 94 | FONTENAY-SOUS-BOIS | Infirmier soins généraux cl. norm. | Santé Infirmier | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3474 |
| <p>Intitulé du poste: Infirmier en soins généraux de classe normale/ ST-PMI Sous la responsabilité hiérarchique de la puéricultrice et en son absence, l'infirmière seconde la puéricultrice avec une première fonction en pédiatrie et une deuxième en planification et éducation familiale. Elle participe aux activités en direction des enfants, contribue aux activités de CPEF et à l'information du public en planification et éducation familiale, de façon individuelle et collective.</p> | | | | | | | | |
| 94 | FONTENAY-SOUS-BOIS | Educ. activ. phys. sport. | Sports Animateur-éducateur sportif | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3475 |
| <p>Intitulé du poste: M.N.S. Sous la responsabilité du Responsable et du Chef de Bassin, il (elle) devra assurer la sécurité du public de la piscine et mettre en application le POSS et les orientations pédagogiques municipales en direction des différents publics (scolaire, centre de loisirs, autres usagers,...)</p> | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|--|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | FONTENAY-SOUS-BOIS | Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3476 |
| Intitulé du poste: Adjoint d'animation Seconder le directeur de centre dans sa mission d'encadrement et de gestion d'une structure d'accueil et de loisirs. | | | | | | | | |
| 94 | FRESNES | Attaché | Finances Responsable de gestion comptable | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3477 |
| Intitulé du poste: responsable du service des finances attaché | | | | | | | | |
| 94 | FRESNES | Attaché | Développement territorial Chef de projet développement territorial | A | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3478 |
| Intitulé du poste: Attaché Attaché territorial au service politique de la ville CISP | | | | | | | | |
| 94 | FRESNES | Gardien police | Prévention et sécurité Policier municipal | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3479 |
| Intitulé du poste: gardien de police municipale Missions : Exercer les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publiques. Assurer une relation de proximité avec la population. | | | | | | | | |
| 94 | IVRY-SUR-SEINE | Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3480 |
| Intitulé du poste: Agent d'entretien Nettoyage dans les écoles | | | | | | | | |
| 94 | IVRY-SUR-SEINE | Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl. | Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent | C | Retraite | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3481 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Agent d'entretien Nettoyage des locaux dans les bâtiments communaux | | | | | | | | |
| 94 | IVRY-SUR-SEINE | Adjoint anim. 1e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3482 |
| Intitulé du poste: animateur centres de loisirs Anime une équipe d'enfants en centres de loisirs | | | | | | | | |
| 94 | LE PLESSIS-TREVERSE | Technicien | Infrastructures Technicien voirie | B | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3483 |
| Intitulé du poste: Technicien Voirie Conduction de chantier, Contrôle de travaux, | | | | | | | | |
| 94 | MAISONS-ALFORT | Auxiliaire puér. 1e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3484 |
| Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3485 |
| Intitulé du poste: agent d'entretien agent d'entretien | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3486 |
| Intitulé du poste: agent d'entretien agent d'entretien | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3487 |
| Intitulé du poste: agent d'entretien agent d'entretien | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3488 |
| Intitulé du poste: agent d'entretien agent d'entretien | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint tech. 2e cl. | Propreté et déchets Agent de nettoyage | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3489 |
| Intitulé du poste: agent d'entretien agent d'entretien | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3490 |
| Intitulé du poste: animateur centre de loisir animateur centre de loisir | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3491 |
| Intitulé du poste: animateur centre de loisir animateur centre de loisir | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3492 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: animateur centre de loisir animateur centre de loisir | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3493 |
| Intitulé du poste: animateur centre de loisir animateur centre de loisir | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3494 |
| Intitulé du poste: animateur centre de loisir animateur centre de loisir | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3495 |
| Intitulé du poste: animateur centre de loisir animateur centre de loisir | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3496 |
| Intitulé du poste: animateur centre de loisir animateur centre de loisir | | | | | | | | |
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3497 |
| Intitulé du poste: animateur centre de loisir animateur centre de loisir | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|-------------------|--------|------------|------------------------|
| 94 | NOGENT-SUR-MARNE | Asst ens. art. pr. 1re cl. | Enseignements artistiques Directeur d'établissement d'enseignement artistique | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3498 |
| Intitulé du poste: directeur de conservatoire directeur de conservatoire | | | | | | | | |
| 94 | RUNGIS | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Agent polyvalent de restauration | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3499 |
| Intitulé du poste: agent d'office préparation et service des repas en restauration scolaire | | | | | | | | |
| 94 | RUNGIS | Adjoint anim. 2e cl. | Education et animation Animateur de loisirs | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3500 |
| Intitulé du poste: agent d'animation périscolaire Animation périscolaire le mercredi et pendant les vacances scolaires, garderies matin et soir, surveillance de cantine. | | | | | | | | |
| 94 | RUNGIS | Adjoint adm. 2e cl. | Finances Responsable de gestion comptable | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3501 |
| Intitulé du poste: Agent du service financier Organise, assure et supervise le traitement comptable des dépenses et des recettes de la ville, la tenue des régies avances et recettes. Est pilote pour la mise en œuvre de la dématérialisation | | | | | | | | |
| 94 | RUNGIS | Adjoint adm. 2e cl. | Communication Chargé de communication | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013- 08-3502 |
| Intitulé du poste: Assistant de communication Mise en forme des supports de communication | | | | | | | | |
| 94 | RUNGIS | Asst ens. art. pr. 1re cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Création d'emploi | TmpNon | 09:00 | CIGPC-2013- 08-3503 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|-------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Professeur de guitare Enseignement de la guitare 9 heures par semaine | | | | | | | | |
| 94 | RUNGIS | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 07:00 | CIGPC-2013-08-3504 |
| Intitulé du poste: accompagnement d'art lyrique Accompagnement d'art lyrique | | | | | | | | |
| 94 | RUNGIS | Agent social 2e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3505 |
| Intitulé du poste: agent auprès des enfants Seconder les auxiliaires de puériculture dans les crèches municipales | | | | | | | | |
| 94 | RUNGIS | Agent social 2e cl. | Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance | C | Création d'emploi | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3506 |
| Intitulé du poste: agent auprès des enfants Seconder les auxiliaires de puériculture dans les crèches municipales | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3507 |
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3508 |
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|---------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3509 |
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3510 |
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3511 |
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3512 |
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3513 |
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3514 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3515 |
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MANDE | A.S.E.M. 1e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3516 |
| Intitulé du poste: ATSEM Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service de la petite enfance. | | | | | | | | |
| 94 | SAINT-MAURICE | Auxiliaire puér. 1e cl. | Santé Puéricultrice | C | Autres motifs | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3517 |
| Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture | | | | | | | | |
| 94 | SUCY-EN-BRIE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 07:00 | CIGPC-2013-08-3518 |
| Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de chant | | | | | | | | |
| 94 | SUCY-EN-BRIE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 05:00 | CIGPC-2013-08-3519 |
| Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de violon | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|--|---------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | SUCY-EN-BRIE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 11:15 | CIGPC-2013-08-3520 |
| Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de piano | | | | | | | | |
| 94 | SUCY-EN-BRIE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 03:00 | CIGPC-2013-08-3521 |
| Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de hautbois | | | | | | | | |
| 94 | SUCY-EN-BRIE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 10:30 | CIGPC-2013-08-3522 |
| Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de flûte | | | | | | | | |
| 94 | SUCY-EN-BRIE | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 08:45 | CIGPC-2013-08-3523 |
| Intitulé du poste: Professeur de musique Professeur de percussions | | | | | | | | |
| 94 | SYNDICAT INTERCOMMUNAL POUR LA RESTAURATION DES VILLES | Adjoint tech. 2e cl. | Restauration collective Cuisinier | C | Mutation externe | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3524 |
| Intitulé du poste: Cuisinier Préparation des plats Participation à la coordination de la fabrication avec les secteurs conditionnement Traçabilité des plats Entretien du matériel et du local secteur cuisson Polyvalence de poste avec les autres secteurs de la cuisine | | | | | | | | |
| 94 | VILLEJUIF | Rédacteur | Affaires générales Agent de gestion administrative | B | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3525 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|---|-----|------------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: 13-139 | | | | | | | | |
| Sous la responsabilité du Directeur administratif et financier, le (la) responsable du secteur administratif est chargé(e) de gérer les agents d'accueil et de veiller à la qualité de l'accueil du centre de santé Pierre Rouquès et de son annexe Pasteur. Il(elle) peut également intervenir ponctuellement sur ces questions au centre dentaire Casanova et du CMPP. | | | | | | | | |
| 94 | VILLEJUIF | Infirmier cl. norm. | Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance | B | Mutation interne | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3526 |
| Intitulé du poste: 13-138 Directrice adjointe de crèche | | | | | | | | |
| Assister la directrice dans la gestion de la structure dans le respect du projet éducatif Gestion administrative Suivi des dossiers Elaborer et suivre le budget Encadrer le personnel Accueillir les familles, les enfants et les intervenants Remplacer la directrice en son absence Assurer la sécurité physique et psychique des enfants | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 05:45 | CIGPC-2013-08-3527 |
| Intitulé du poste: Professeur de danse | | | | | | | | |
| Professeur de danse | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 07:30 | CIGPC-2013-08-3528 |
| Intitulé du poste: Professeur d'orgue et clavecin | | | | | | | | |
| Professeur d'orgue et clavecin | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 03:30 | CIGPC-2013-08-3529 |
| Intitulé du poste: Professeur de chant chorale | | | | | | | | |
| Professeur de chant chorale | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 12:00 | CIGPC-2013-08-3530 |
| Intitulé du poste: Professeur de percussions | | | | | | | | |
| Professeur de percussions | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. | Education et animation Animateur de loisirs | B | Fin de contrat | TmpNon | 10:00 | CIGPC-2013-08-3531 |
| Intitulé du poste: Intervenant en milieu scolaire Intervenant en milieu scolaire | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 06:00 | CIGPC-2013-08-3532 |
| Intitulé du poste: Intervenant en milieu scolaire Intervenant en milieu scolaire | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 02:50 | CIGPC-2013-08-3533 |
| Intitulé du poste: Professeur d'expression corporelle Professeur d'expression corporelle | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 11:00 | CIGPC-2013-08-3534 |
| Intitulé du poste: Professeur de harpe Professeur de harpe | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 05:00 | CIGPC-2013-08-3535 |
| Intitulé du poste: Professeur d'ensembles instrumentaux Professeur d'ensembles instrumentaux | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 19:00 | CIGPC-2013-08-3536 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Accompagnement Accompagnement | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3537 |
| Intitulé du poste: Accompagnement Accompagnement | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 11:45 | CIGPC-2013-08-3538 |
| Intitulé du poste: Accompagnement Accompagnement | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 17:00 | CIGPC-2013-08-3539 |
| Intitulé du poste: Professeur de chant chorale Professeur de chant chorale | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 14:00 | CIGPC-2013-08-3540 |
| Intitulé du poste: Professeur de violon Professeur de violon | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 09:00 | CIGPC-2013-08-3541 |
| Intitulé du poste: Professeur de clarinette Professeur de clarinette | | | | | | | | |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---------------------------------|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| 94 | VINCENNES | Asst ens. art. pr. 2e cl. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | B | Fin de contrat | TmpNon | 07:00 | CIGPC-2013-08-3542 |
| Intitulé du poste: Professeur de clarinette Professeur de clarinette | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Fin de contrat | TmpNon | 03:00 | CIGPC-2013-08-3543 |
| Intitulé du poste: Professeur d'histoire de la musique Professeur d'histoire de la musique | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Fin de contrat | TmpNon | 03:30 | CIGPC-2013-08-3544 |
| Intitulé du poste: Professeur de musique médiévale Professeur de musique médiévale | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Fin de contrat | TmpNon | 03:00 | CIGPC-2013-08-3545 |
| Intitulé du poste: PROFESSEUR DE FORMATION MUSICALE PROFESSEUR DE FORMATION MUSICALE | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Fin de contrat | TmpNon | 08:00 | CIGPC-2013-08-3546 |
| Intitulé du poste: Professeur de trompette Professeur de trompette | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Fin de contrat | TmpNon | 02:30 | CIGPC-2013-08-3547 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|--|-------------------------------|---|---|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| Intitulé du poste: Professeur de chant choral Professeur de chant choral | | | | | | | | |
| 94 | VINCENNES | Professeur ens. art. cl. norm. | Enseignements artistiques Enseignant artistique | A | Fin de contrat | TmpNon | 15:00 | CIGPC-2013-08-3548 |
| Intitulé du poste: Professeur d'enseignement artistique Professeur de flûte traversière | | | | | | | | |
| 94 | VITRY-SUR-SEINE | Ingénieur Ingénieur principal | Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3549 |
| Intitulé du poste: Chargé études Suivi de la cohérence du développement urbain du quartier Vitry Sud Ardoines notamment par la mise en oeuvre d'une importante ZAC le long de la RD 5(800 logements, 65 000m2 SHON activités) permettant l'émergence d'un nouveau quartier. Conduites d'études relatives à la redynamisation et au renouvellement urbain des grands ensembles (8 mai 45, commune de Paris) | | | | | | | | |
| 94 | VITRY-SUR-SEINE | Attaché Attaché principal | Habitat et logement Responsable d'unité de gestion locative | A | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3550 |
| Intitulé du poste: Responsable études parc privé Organisation et encadrement du secteur études Définition, mise en oeuvre et suivi des outils opérationnels concernant le parc privé | | | | | | | | |
| 94 | VITRY-SUR-SEINE | Tech. paramédical cl. norm. Tech. paramédical cl. sup. | Santé Psychomotricien | B | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3551 |
| Intitulé du poste: psychomotricien • Auprès des enfants o Observer les enfants, les accompagner dans leurs acquisitions, participer à leur éveil psychomoteur, leur apporter des stimulations diverses et ajustements. o Repérer précisément les difficultés : préciser les acquis, les retards et les manques o Apporter un regard extérieur et spécifique sur l'enfant, sur les conditions d'accueil de la structure afin d'y apporter une amélioration à la prise en charge de l'enfant • Auprès des familles o Accompagner la famille de l'enfant dans le questionnement qu'elle peut avoir sur le développement psychomoteur de l'enfant. | | | | | | | | |
| 94 | VITRY-SUR-SEINE | Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3552 |

Annexe à l'arrêté n°2013-323 du 28/08/2013 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

| Dép | Collectivité ou Etablissement | Premier grade Deuxième grade | Famille de métiers Métier | Cat | Motif | Tps | Nb d'H. | N° d'enregistr |
|---|-------------------------------|---|--|-----|----------------|--------|------------|--------------------|
| <p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transmissions quotidiennes personnalisées de la journée de l'enfant • Mettre en place d'une période d'adaptation (en référence au projet pédagogique de l'établissement) en accord avec la famille. • Réponse adaptée aux besoins de l'enfant en favorisant son développement psychique, physique, affectif et psychomoteur dans une démarche d'installation progressive de son autonomie • Veiller au respect du rythme de l'enfant dans le cadre de l'accueil collectif • Accompagner l'enfant dans ses apprentissages, individuellement ou en groupe, en lui proposant des activités correspondant aux capacités | | | | | | | | |
| 94 | VITRY-SUR-SEINE | Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl. | Education et animation Assistant d'accueil petite enfance | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3553 |
| <p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Transmissions quotidiennes personnalisées de la journée de l'enfant • Mettre en place d'une période d'adaptation (en référence au projet pédagogique de l'établissement) en accord avec la famille. • Réponse adaptée aux besoins de l'enfant en favorisant son développement psychique, physique, affectif et psychomoteur dans une démarche d'installation progressive de son autonomie • Veiller au respect du rythme de l'enfant dans le cadre de l'accueil collectif • Accompagner l'enfant dans ses apprentissages, individuellement ou en groupe, en lui proposant des activités correspondant aux capacités | | | | | | | | |
| 94 | VITRY-SUR-SEINE | Auxiliaire soins 1e cl. Auxiliaire soins princ. 2e cl. | Santé Aide-soignant | C | Fin de contrat | tmpCom | | CIGPC-2013-08-3554 |
| <p>Intitulé du poste: aide-soignant</p> <p>Sous la responsabilité d'un infirmier coordinateur, assure à domicile les soins aux personnes âgées</p> | | | | | | | | |