

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

75

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	EPTB SEINE GRANDS LACS	Ingénieur principal Ingénieur	Environnement Directeur de l'environnement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1538
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur de l'appui aux territoires</p> <p>•être force de proposition et appui pour l'élaboration et la mise en œuvre des nouvelles actions et missions de l'EPTB Seine Grands Lacs participant à la gestion équilibrée de la ressource en eau sur le bassin de la Seine en amont de sa confluence avec l'Oise • le développement et la mise en œuvre de nouveaux partenariats avec les collectivités territoriales, acteurs de bassin et parties prenantes du bassin amont de la Seine • l'appui à la mutualisation des ressources et moyens disponibles pour les territoires et à la recherche de nouvelles sources de financement de l'EPTB</p>								
75	SYNDICAT INTERCOMMUNAL FUNERAIRE DE LA REGION PARISIENNE	Ingénieur principal Ingénieur	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1539
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la centrale d'achat et du développement du SIFUREP</p> <p>Il sera chargé principalement de : ? La mise en place et du développement de la centrale d'achat, avec la proposition d'un « panier » d'offre technique utile aux collectivités, l'analyse de l'offre existante, la sélection des prestataires potentiels et la commercialisation des produits de la centrale. ? Une assistance technique aux collectivités adhérentes. ? La mise au point d'une offre portant sur l'aménagement et les problématiques de développement durable associées aux activités funéraires. Il pilotera la réalisation des prestations auprès des collectivités adhérentes.</p>								
75	SYNDICAT INTERCOMMUNAL FUNERAIRE DE LA REGION PARISIENNE	Attaché	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1540
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la centrale d'achat et du développement du SIFUREP</p> <p>Il sera chargé principalement de : ? La mise en place et du développement de la centrale d'achat, avec la proposition d'un « panier » d'offre technique utile aux collectivités, l'analyse de l'offre existante, la sélection des prestataires potentiels et la commercialisation des produits de la centrale. ? Une assistance technique aux collectivités adhérentes. ? La mise au point d'une offre portant sur l'aménagement et les problématiques de développement durable associées aux activités funéraires. Il pilotera la réalisation des prestations auprès des collectivités adhérentes .</p>								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1541
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien pour la conduite de l'opération Grésillon 2 - DGT 052</p> <p>Assiste le conducteur et les ingénieurs d'opérations concernant l'extension de SEG 2</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Adjoint tech. 1e cl.	Laboratoires Préleveur	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1542
<b>Intitulé du poste:</b> manipulateur laboratoire Réalise et contrôle les prélèvements à l'UPEI								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1543
<b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire des affaires générales - SEG 063 Gestionnaire des affaires générales - secrétariat du site Seine grésillons								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Adjoint tech. 1e cl.	Eau et assainissement Ouvrier d'entretien réseau d'eau potable et d'assainissement	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1544
<b>Intitulé du poste:</b> Professionnel d'intervention électrique maintenance électrique préventive ou corrective								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Adjoint tech. 1e cl.	Eau et assainissement Ouvrier d'entretien réseau d'eau potable et d'assainissement	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1545
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de maintenance industrielle biologie flottation Intervient sur les installations mécaniques, hydrauliques et pneumatiques de l'unité process biologie								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Magasinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1546
<b>Intitulé du poste:</b> Magasinier à l'UPEI Réceptionne et contrôle les produits.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Puér cadre santé	Santé Puéricultrice	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1547
<b>Intitulé du poste:</b> puéricultrice cadre de santé Coordinatrice de crèches								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Puér cadre santé	Santé Puéricultrice	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1548
<b>Intitulé du poste:</b> puéricultrice cadre de santé Coordinatrice de crèches								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Chef de projet technique système d'information	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1549
<b>Intitulé du poste:</b> chef de projet Principales activités : Conduite de projet • Elaboration d'études préalables : étude de marché, définition des besoins • Rédaction des appels d'offres et analyse argumentée avec les services concernés • Mise en œuvre et suivi des projets : coordination des actions en lien avec les intervenants internes et externes • Assistance aux tests et validations réalisées par les utilisateurs • Suivi technique et commercial avec les fournisseurs sur les produits installés Responsable application • Assistance fonctionnelle aux utilisateurs • Contrôle du bon fonctionnement des applications et s								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1550
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire comptable • Assure le traitement comptable des dépenses et recettes courantes • Assure la relation avec les fournisseurs ou services utilisateurs. • Réception, vérification et classement des pièces comptables • Saisie des mandatements et mise à jour des fichiers de tiers • Préparation et suivi des lignes de crédits et des différents états • Identifier et signaler les écarts significatifs entre prévisions et réalisations • Traitement informatique des dossiers • Gestion des relations avec les fournisseurs et les agents des services								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Responsable de centre de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1551

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> responsable adjoint clsh • Participation à la définition des orientations stratégiques du centre de loisirs • Conception et animation de projets d'activités de loisirs • Contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité et de la réglementation DDJS • Animation de la relation avec les familles • Gestion administrative et budgétaire • Gestion de l'équipement • Animation et pilotage de l'équipe d'animation								
92	BAGNEUX	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1552
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique propreté urbaine Ramassage des déchets, balayage des espaces piétonniers avec balai ou souffleuse, lavage des espaces piétonniers, conduite d'une balayeuse, collecte des déchets contenus dans les corbeilles, enlèvement des dépôts sauvages, participation aux opérations de déneigement.								
92	BAGNEUX	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1553
<b>Intitulé du poste:</b> Création d'un poste d'éducateur de jeunes enfants L'EJE a la responsabilité du fonctionnement du jardin d'éveil et de son ouverture sur l'extérieur, participe à l'évolution du projet pédagogique et veille à son application, a le souci de la qualité d'accueil proposé à l'enfant et assure son suivi dans les différentes activités qui lui sont proposées, a le souci de son bien être, de son confort, de son épanouissement, accompagne les assistantes maternelles dans leur connaissance du tout petit et les aide dans les repérages des besoins, des demandes, des comportements de celui-ci.								
92	BAGNEUX		Santé Médecin clinicien	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1554
<b>Intitulé du poste:</b> Chirurgien dentiste Pratique de soins dentaires dans un Centre Municipal de Santé								
92	BOIS-COLOMBES	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1555
<b>Intitulé du poste:</b> Directrice de crèche l'oiseau bleu assurer la mise en œuvre du projet pédagogique validé par les élus au niveau de l'établissement, la gestion administrative et financière, l'encadrement du personnel et le contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité								
92	BOIS-COLOMBES	Infirmier cl. norm.	Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1556

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Directrice stricture multi accueil assurer la mise en œuvre du projet pédagogique validé par les élus au niveau de l'établissement, la gestion administrative et financière, l'encadrement du personnel et le contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité								
92	C.C.A.S. DE COLOMBES	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1557
<b>Intitulé du poste:</b> Agent comptable Réception, vérification et classement des pièces comptables Saisie des engagements et des mandatements Mise à jour des fichiers de tiers Préparation et suivi des lignes de crédits et des différents états Etablissement des états des ressources humaines de l'établissement public Traitement informatique des dossiers Gestion des stocks Gestion des relations avec les fournisseurs et agents des services Suivi des contentieux avec la recette municipale								
92	C.C.A.S. DE COLOMBES	Attaché	Social Conseiller d'action sociale	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1558
<b>Intitulé du poste:</b> DM/GESTION/SOLIDARITE INSERTION/NC conseiller								
92	C.C.A.S. D'ISSY-LES-MOULINEAUX	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1559
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de gestion administrative Assurer la gestion administrative des dossiers d'aide sociale et des obligations alimentaires. Assurer le suivi financier de la restauration 3ème âge et des télé-alarmes.								
92	CHATILLON	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1560
<b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire de carrières Gestion courante, suivi et mises à jour des dossiers de carrière								
92	CHATILLON	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1561

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation Responsable du Bureau d'information Jeunesse de la ville								
92	CHATILLON	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1562
<b>Intitulé du poste:</b> Bibliothécaire Responsable du développement des services numériques								
92	CHATILLON	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1563
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique Accueillir les enfants de 3 mois à 3 ans en l'absence de leurs parents. Travailler en équipe pour le bien-être de l'enfant.								
92	CHATILLON	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Autres motifs	TmpNon	05:30	CIGPC-2012-10-1564
<b>Intitulé du poste:</b> Psychologue Conseillère conjugale et familiale au sein du centre municipal de santé.								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1565
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire des carrières gestionnaires des carrières								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1566
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire des carrières gestionnaires des carrières								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1567
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire des carrières gestionnaires des carrières								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1568
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire des carrières gestionnaires des carrières								
92	COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargé de travaux espaces verts	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1569
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE TERRITORIAL MAINTENANCE DES AIRES DE JEUX ET EQUIPEMENTS SPORTIFS ET MOBILIERS								
92	COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de collecte	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1570
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE TERRITORIAL ADJOINT TECHNIQUE TERRITORIAL 2ème classe								
92	COLOMBES	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Création d'emploi	TmpNon	18:00	CIGPC-2012-10-1571
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM - Aide au personnel enseignant - Service aux enfants sur les temps de restauration - Entretien des lieux de vie des enfants								
92	COLOMBES	Adjoint adm. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1572

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent Agent polyvalent caisse accueil et entretien								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Mutation externe	TmpNon	09:05	CIGPC-2012-10-1573
<b>Intitulé du poste:</b> Professeur de Saxophone au sein du CRC de Chaville (CR) ENSEIGNANT AU SEIN D'UN ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Vous perfectionnez et faites évoluer les qualités techniques d'exécution et d'interprétation, Vous organisez et suivez les élèves dans leurs études, Vous connaissez les évolutions des pratiques et les attentes en matière artistique et culturelle, Vous participez à l'évaluation des élèves et au contrôle continu et vous adaptez vos méthodes et les modalités pédagogiques en fonction des élèves, Vous conduisez des projets pédagogiques et culturels à dimension collective.								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Mutation externe	TmpNon	09:05	CIGPC-2012-10-1574
<b>Intitulé du poste:</b> Professeur de Saxophone au sein du CRC de Chaville (CR) ENSEIGNANT AU SEIN D'UN ETABLISSEMENT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Vous perfectionnez et faites évoluer les qualités techniques d'exécution et d'interprétation, Vous organisez et suivez les élèves dans leurs études, Vous connaissez les évolutions des pratiques et les attentes en matière artistique et culturelle, Vous participez à l'évaluation des élèves et au contrôle continu et vous adaptez vos méthodes et les modalités pédagogiques en fonction des élèves, Vous conduisez des projets pédagogiques et culturels à dimension collective.								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Services culturels Chef de projet culturel	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1575
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de l'Administration et Suivi des projets culturels (BB) Responsable de l'Administration et Suivi des projets culturels au sein du Conservatoire à Rayonnement Départemental de Ville d'Avray								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Rédacteur pr. 1re cl.	Services culturels Chef de projet culturel	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1576
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de l'Administration et Suivi des projets culturels (BB) Responsable de l'Administration et Suivi des projets culturels au sein du Conservatoire à Rayonnement Départemental de Ville d'Avray								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Attaché	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1577

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la mediatheque (DT) (GD) Attache territorial (GD)								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Attaché	Environnement Chargé d'études environnement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1578
<b>Intitulé du poste:</b> Charge de mission environnement et preservation de la nature (LCJB) (GD) Attache territorial (GD)								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2012-10-1579
<b>Intitulé du poste:</b> Professeur de violon (GA) GD Professeur d'enseignement artistique Hors classe (GD)								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Technicien pr. de 1ère cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseur de spectacle	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1580
<b>Intitulé du poste:</b> Regisseur Théâtre Jean Arp Clamart Sous la responsabilité du directeur technique et du régisseur général, vous avez pour missions : MISSIONS PRINCIPALES : -Assure l'accueil technique et la régie lumière des spectacles programmés, -Assure de manière polyvalente les régies plateau et son selon les besoins, -Participe au montage / démontage des spectacles, -Participe à l'entretien technique du bâtiment, -Assiste le Régisseur Général et le Directeur Technique dans leurs diverses missions.								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseur de spectacle	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1581
<b>Intitulé du poste:</b> Regisseur Théâtre Jean-Arp Clamart Sous la responsabilité du directeur technique et du régisseur général, vous avez pour missions : MISSIONS PRINCIPALES : -Assure l'accueil technique et la régie lumière des spectacles programmés, -Assure de manière polyvalente les régies plateau et son selon les besoins, -Participe au montage / démontage des spectacles, -Participe à l'entretien technique du bâtiment, -Assiste le Régisseur Général et le Directeur Technique dans leurs diverses missions.								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Social Réfèrent insertion professionnelle	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1582

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> REFERENT DE PARCOURS DES PARTICIPANTS JEUNES DU PLIE DE BAGNEUX (H/F) Sous l'autorité de la directrice du PLIE, le référent de parcours sera chargé de : ?Prendre en charge l'accompagnement renforcé de 30 à 35 nouveaux participants / an, et d'assurer le suivi renforcé des jeunes de la file active jusqu'à leur sortie du dispositif, ?Assurer un suivi pédagogique et administratif de l'activité via le logiciel Visual-course, ?Accueillir, informer les jeunes orientés vers le PLIE en concertation avec les représentants de la mission locale, et l'équipe opérationnelle du PLIE, ?Réaliser un pré-diagnostic, définir et contractualiser les différentes étapes de p								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Rédacteur pr. 1re cl.	Social Réfèrent insertion professionnelle	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1583
<b>Intitulé du poste:</b> REFERENT DE PARCOURS DES PARTICIPANTS JEUNES DU PLIE DE BAGNEUX (H/F) Sous l'autorité de la directrice du PLIE, le référent de parcours sera chargé de : ?Prendre en charge l'accompagnement renforcé de 30 à 35 nouveaux participants / an, et d'assurer le suivi renforcé des jeunes de la file active jusqu'à leur sortie du dispositif, ?Assurer un suivi pédagogique et administratif de l'activité via le logiciel Visual-course, ?Accueillir, informer les jeunes orientés vers le PLIE en concertation avec les représentants de la mission locale, et l'équipe opérationnelle du PLIE, ?Réaliser un pré-diagnostic, définir et contractualiser les différentes étapes de p								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Rédacteur	Social Conseiller d'action sociale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1584
<b>Intitulé du poste:</b> conseiller emploi Conseiller emploi/insertion								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION SUD DE SEINE	Rédacteur	Social Conseiller d'action sociale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1585
<b>Intitulé du poste:</b> Conseiller emploi/insertion conseiller emploi/formation								
92	COMMUNAUTE DE COMMUNES CHATILLON-MONTROUGE	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1586
<b>Intitulé du poste:</b> SECRETAIRE Assure le secrétariat et l'accueil du conservatoire de la Commaunauté								
92	COURBEVOIE	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1587

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants a)Participer à l'élaboration du projet d'établissement et veiller à son respect quotidien, b)Elaborer et mettre en œuvre des projets pédagogiques, c)Gérer la relation avec les parents ou les représentants légaux, d)Animer des groupes de réflexion et d'information, e)Animer et mettre en œuvre des activités éducatives accompagnant l'enfant dans un processus d'autonomie, f)Participer aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants, g)Aménager l'espace de vie des enfants								
92	COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Peintre-carrossier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1588
<b>Intitulé du poste:</b> Peintre a)Mise en peinture ou toile de verre sur chantiers divers (réfectoire, salles, classes etc...), b)Mise en peinture et vernis de meubles, c)Remplacement de vitres, d)Travaux d'entretien courant des équipements, e)Contrôle de l'approvisionnement en matériel, f)Entretien courant des locaux, du matériel et des véhicules								
92	COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1589
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de restauration et d'entretien a)Distribuer et servir les repas : - Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, - Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b)Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : - Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, - Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection, - Entretien des cours d'écoles, c)Participer à la prise du repas : accompagner les convives lors de la prise des repas								
92	COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1590
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de restauration et d'entretien a)Distribuer et servir les repas : - Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, - Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b)Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : - Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, - Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection, - Entretien des cours d'écoles, c)Participer à la prise du repas : accompagner les convives lors de la prise des repas								
92	COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1591
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de restauration polyvalent a) Elaborer les préparations culinaires b) Distribuer et servir les repas, c) Accompagner, si besoin, les enfants pendant le temps du repas, d) Maintenir des locaux et matériels en état selon les règles d'hygiène et de sécurité, e) Réceptionner et contrôler les stocks des produits alimentaires et les matériels. f) Participe à l'élaboration des menus								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1592
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de gestion technique et d'entretien  a) Entretien et nettoyage des locaux, b) Trier et évacuer les déchets courants, c) Veiller au bon état de propreté des locaux et d'utilisation de l'équipement, d) Entretien couramment et ranger le matériel utilisé, e) Participer à l'agencement des locaux et du matériel, f) Contrôler l'approvisionnement en matériel et produits</p>								
92	COURBEVOIE	Attaché	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1593
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint au responsable de la commande publique  a) Assister et conseiller les élus et les services, b) Suivre les procédures de passation des marchés publics et des avenants, c) Réaliser des études sur la mise en place ou l'évolution de procédures nouvelles et outils d'aide à la décision, d) Conseiller, informer et former les services, e) Assurer veille juridique et prospective, f) Suppléer le responsable du service en son absence (présence en CAO, contrôle de la nomenclature interne des fournitures, services et opérations, visa pour le lancement d'une procédure de consultation).</p>								
92	COURBEVOIE	Technicien	Systèmes d'information et TIC Technicien support et services	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1594
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien support système  a) Exploitation informatique et/ou des systèmes d'information téléphonique, b) Aider et accompagner les utilisateurs, c) Assurer le bon fonctionnement des systèmes et gérer les incidents d'exploitation, d) Installer et gérer les équipements informatiques et/ou de téléphonie , e) Contrôler la sécurité des équipements, f) Assurer le suivi administratif et budgétaire des projets et missions dont il a la charge</p>								
92	COURBEVOIE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1595
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture  a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin, d) Aider l'enfant dans l'acquisition de son autonomie à travers des activités d'éveil, e) Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités, f) Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène, selon les protocoles établis, g) Aménager, nettoyer et désinfecter les espaces de vie de l'enfant et du matériel</p>								
92	GARCHES	Agent maîtrise	Ateliers et véhicules Responsable d'atelier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1596

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> projectionniste et régisseur lumière projectionniste et régisseur lumière								
92	GARCHES	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1597
<b>Intitulé du poste:</b> jardinier jardinier								
92	GENNEVILLIERS	Agent maîtrise	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1598
<b>Intitulé du poste:</b> MAGASINIER -CHEF D'EQUIPE MAGASINIER CHEF EQUIPE								
92	GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Infrastructures Agent d'exploitation de la voirie publique	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-1599
<b>Intitulé du poste:</b> TECHNICIEN DE SURFACE Missions de « patrouille », diagnostic des principales dégradations de la voirie et interventions d'urgence Réparation, enlèvement et pose de mobilier urbain et exécution de petits travaux de serrurerie Entretien de la signalisation horizontale et verticale Exécution des travaux de chaussée, terrassements, déblaiements et travaux divers nécessaires à la bonne tenue du domaine public routier Entretien et nettoyage des espaces et voies publics Maintenance courante de l'outillage de chantier								
92	GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1600
<b>Intitulé du poste:</b> technicien Tenir à jour la maintenance de différents sites								
92	GENNEVILLIERS	Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Agent d'exploitation de la voirie publique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1601
<b>Intitulé du poste:</b> technicien Tenir à jour les différentes infrastructures								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	GENNEVILLIERS	Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Agent d'exploitation de la voirie publique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1602
<b>Intitulé du poste:</b> technicien Tenir à jour les différentes infrastructures								
92	GENNEVILLIERS	Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Agent d'exploitation de la voirie publique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1603
<b>Intitulé du poste:</b> technicien maintenir les voiries								
92	GENNEVILLIERS	Animateur Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1604
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur Maison de l'enfance A l'échelle d'un quartier, il met en œuvre les 4 orientations municipales définies. Il coordonne, pilote, organise et met en œuvre le projet global d'animation socioculturelle. Il dirige, coordonne les structures d'accueil des enfants dans le cadre de la réglementation appliquée aux Centres de Vacances et de Loisirs. Il assure la responsabilité de tous les personnels d'animation éducative de son équipe de travail. Il impulse et participe au réseau partenarial développé avec les autres services municipaux (Sports, Préadolescents ...) ou les acteurs éducatifs.								
92	GENNEVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1605
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur il est chargé de développer des projets dans le cadre du Plan Educatif Local.								
92	GENNEVILLIERS	Rédacteur	Communication Chargé de communication	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1606
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT AU RESPONSABLE DU SERVICE INFORMATION Sous l'autorité du responsable de service, il est chargé de : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Seconder le chef de service dans le travail d'organisation, de conception, de réalisation et de diffusion des supports de communication de la Ville.</li> <li>• Prendre en charge de bout en bout des dossiers de communication : accueil des services, prise de la commande de communication, élaboration de propositions de supports, suivi de fabrication...</li> <li>• Participer à l'encadrement d'une équipe composée de trois maquettistes – graphistes (PAO) et d'un afficheur</li> <li>• Suivre les relations avec les fournisseurs extérieurs (imprimeurs, agences)</li> </ul>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	GENNEVILLIERS	Agent maîtrise	Sports Responsable d'équipement sportif	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1607
<p><b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DE SECTEUR</p> <p>• Il est garant sur plusieurs sites sportifs du respect et de la bonne application : ? de la réglementation en matière de contrôle des équipements sportifs ? du règlement intérieur de l'installation ? de l'entretien et du nettoyage des locaux ? de la maintenance de 1er niveau.</p>								
92	GENNEVILLIERS	Adjoint adm. 1e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1608
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ACCUEIL</p> <p>Sous l'autorité du directeur du centre nautique et sous la responsabilité du coordinateur accueil-assistant administratif, l'agent d'accueil est chargé(e) d' : ? Accueillir et renseigner le public et les utilisateurs (physiquement ou par téléphone), ? Encaisser les droits d'entrées des usagers en tant que régisseur mandataire qui tient les livres de caisse à jour, édite les feuilles de caisse et contrôle les fonds de caisse. ? Effectuer les inscriptions aux activités avec les outils informatiques ? Gérer les plannings de réservation, standard téléphonique et sauvegarde des donnés</p>								
92	GENNEVILLIERS	Adjoint adm. 1e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1609
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT COMPTABLE</p> <p>Sous l'autorité du responsable de service, le gestionnaire a en charge, en toute autonomie, du suivi des opérations financières de 4 directions de la Ville. Dans ce cadre il a pour missions : 1. Réception, vérification et classement des pièces comptables d'engagements des dépenses et recettes : - Apprécier la validité des pièces justificatives - Contrôler les factures du ou des services - Contrôler les budgets, - Contrôler la légalité des opérations - Classer, archiver les pièces et documents comptables ou financiers - Saisir et suivre des factures en lien avec les marchés publics pas</p>								
92	GENNEVILLIERS	Adjoint adm. 1e cl.	Population et funéraire Officier d'état civil	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1610
<p><b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE ADMINISTRATIVE ET ACCUEIL</p> <p>Sous la responsabilité du responsable du service, le gestionnaire administratif a en charge : • Gestion de l'accueil, gestion des plannings de permanences, • Suivi et actualisation des procédures, documents d'accueil, et de la documentation, • Participe aux missions d'accueil au public, • Gestion des registres d'état civil, participation à la mise en place de la numérisation des actes, suivi et mise à jour de cette numérisation, reprise des actes d'état civil anciens, suivi des registres de l'année en cours en relation avec les agents du service, • Apposition des mentions, • Contrôle</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1611
<b>Intitulé du poste:</b> agent exploitation voirie publique agent d'exploitation voie publique								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Responsable de restaurant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1612
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable d'office Organiser le travail de son équipe et assurer le bon fonctionnement quotidien de la restauration scolaire.								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Mutation interne	TmpNon	20:00	CIGPC-2012-10-1613
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de restauration Participer à la préparation des repas et aux activités de nettoyage du restaurant								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Mutation interne	TmpNon	20:00	CIGPC-2012-10-1614
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de restauration Participer à la préparation des repas et aux activités de nettoyage du restaurant								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Rédacteur	Ressources humaines Chargé de l'emploi et des compétences	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1615
<b>Intitulé du poste:</b> Adjointe à la responsable communication Assister la responsable communication dans l'ensemble de ses missions.								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Attaché	Urbanisme et aménagement Directeur de l'urbanisme et de l'aménagement	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1616

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur de l'urbanisme Assurer la direction et l'encadrement de toutes les sections dépendant du service de l'urbanisme et de l'aménagement : Urbanisme opérationnel, Urbanisme réglementaire, Atelier d'Urbanisme et de Développement Durable, accueil des Services Techniques, commerce de proximité.</p>								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Attaché	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1617
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du pôle droit des sols Management du pôle (instructeurs et secrétaires) - Instruction de autorisations d'urbanisme liées aux projets importants - Suivi des recours - supervision des actes liés aux autorisations d'urbanisme - Administration du logiciel métier ADS et dématérialisation des autorisations d'urbanisme - statistiques liées à la construction - référent archives du pôle - référent PLH auprès de l'Agglomération - participation aux réunions de travail sur les projets stratégiques - participation aux évolutions du PLU - renseignements auprès du public et des professionnels</p>								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Rédacteur	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1618
<p><b>Intitulé du poste:</b> Instructeur des permis de construire Instruction des autorisation d'occupation des sols - Suivi des recours -Visites de chantier et conformités - Rédaction des actes liés aux autorisations d'urbanisme - Suivi des contentieux et recours - Statistiques liées à l'urbanisme opérationnel.</p>								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Adjoint adm. 2e cl.	Population et funéraire Responsable du service population	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1619
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'opérations d'Etat Civil ? Accueillir et informer le public par contact téléphonique ou physique sur les prestations du service. Identifier et traiter la demande pour une prestation offerte par le service : - Fournir au public des documents génériques d'information ou de constitution de dossiers - Constituer le dossier ou le compléter ou délivrer l'acte administratif demandé</p>								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	Attaché	Services culturels Chef de projet culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1620
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargée de missions culturelles A partir des orientations définies par les élus et conçues par le Directeur de la Culture : ORGANISATION ET MISE EN ŒUVRE DES PROJETS CULTURELS COORDINATION ET SUIVI DE LA COMMUNICATION</p>								
92	LE PLESSIS-ROBINSON	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1621

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Chauffeur Conduit et assure le transport de personnes								
92	LEVALLOIS-PERRET	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1622
<b>Intitulé du poste:</b> Policier Municipal Effectuer différentes missions de police judiciaire et de police administrative								
92	LEVALLOIS-PERRET	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1623
<b>Intitulé du poste:</b> Policier Municipal Effectuer différentes missions de police judiciaire et de police administrative								
92	LEVALLOIS-PERRET	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1624
<b>Intitulé du poste:</b> Policier Municipal Effectuer différentes missions de police judiciaire et de police administrative								
92	LEVALLOIS-PERRET	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1625
<b>Intitulé du poste:</b> Policier Municipal Effectuer différentes missions de police judiciaire et de police administrative								
92	LEVALLOIS-PERRET	Rédacteur	Propreté et déchets Responsable propreté	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1626
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du pôle Propreté et de la Collecte Chargé du fonctionnement du service de la Propreté et du service de la Collecte								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1627
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint administratif 2e classe travaux administratifs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1628
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint administratif 2e classe travaux administratifs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1629
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint administratif 2e classe travaux administratifs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1630
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint administratif 2e classe travaux administratifs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1631
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint administratif 2e classe travaux administratifs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Agent social 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1632

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> berceuse met en oeuvre l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service et de la structure								
92	LEVALLOIS-PERRET	Attaché	Finances Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1633
<b>Intitulé du poste:</b> Juriste Juriste aux marchés publics								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1634
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1635
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1636
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1637
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1638
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1639
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1640
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1641
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1642
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1643

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1644
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1645
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1646
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1647
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1648
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1649
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1650
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1651
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1652
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1653
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1654

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1655
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1656
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1657
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1658
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1659
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	LEVALLOIS-PERRET	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1660
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centres de loisirs								
92	LEVALLOIS-PERRET	Attaché	Développement territorial Développeur économique	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1661
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission - contact entreprises Différentes activités à destinations des porteurs de projets et des entreprises de la Ville								
92	LEVALLOIS-PERRET	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1662
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent petite enfance agent polyvalent petite enfance								
92	NANTERRE	Technicien	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1663
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DU TRAITEMENT DE L'EAU Garant de l'hygiène et de la sécurité des baigneurs dans les bassins, vous suivez les opérations de traitement de l'eau en respect de la réglementation, vous contrôlez la qualité physico-chimique, l'hydraulicité et la filtration de l'eau. Vous encadrez une équipe et assurez la gestion administrative du secteur. Plages horaires: de 6h00 à 23h00.								
92	NANTERRE	Adjoint anim. 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1664
<b>Intitulé du poste:</b> animateur centre social du Parc En s'appuyant sur la charte des centres sociaux et socio-culturels de France, proposer, élaborer, organiser et encadrer des actions, des activités en direction des habitants du quartier du parc, dans le cadre de la mise en œuvre du projet du centre social et culturel du parc.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	NANTERRE	Assistant socio-éducatif	Social Travailleur social	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1665
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du Pole Action sociale</p> <p>A partir du projet municipal et des orientations stratégiques en matière d'action sociale, définir les objectifs professionnels, conduire leur mise en œuvre et leur évaluation. Coordonner le fonctionnement et les actions des services d'action sociale</p>								
92	NANTERRE	Cadre de santé	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1666
<p><b>Intitulé du poste:</b> COORDONNATEUR DE CRECHE</p> <p>Coordonner les activités des structures Première Enfance avec la Direction. Encadrer et évaluer les directeurs et les agents placés sous sa responsabilité. Organiser le travail des agents administratifs. Accompagner les directeurs dans la recherche de la gestion optimisée des ressources humaines et financières. Soutenir son équipe dans l'élaboration et la mise en œuvre des projets. Identifier les besoins des familles et y apporter des réponses adaptées selon le projet municipal. Participer à la définition des projets municipaux dans l'aide à la décision des élus. Développer et accompagner</p>								
92	NANTERRE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1667
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture PMI</p> <p>Accueillir les patients et leur famille à la PMI, participer aux temps de pesée des enfants et aux consultations médicales et accompagner les parents dans leur fonction parentale en collaboration avec la puéricultrice et les médecins. Participer à l'éducation pour la santé et aux projets de prévention et de santé publique développés en PMI.</p>								
92	NANTERRE	Conseiller socio-éducatif	Social Responsable d'unité territoriale d'action sociale	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1668
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable Service Action Sociale</p> <p>A partir du projet municipal et des orientations stratégiques en matière d'action sociale, définir les objectifs opérationnels conduire leur mise en œuvre et leur évaluation. coordonner le fonctionnement et les actions des services d'action sociale. Management de 5 responsables</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1669

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Sécurité incendie Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux etc. Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1670
<b>Intitulé du poste:</b> Sécurité incendie Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux etc. Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1671
<b>Intitulé du poste:</b> Sécurité incendie Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux etc. Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1672
<b>Intitulé du poste:</b> Sécurité incendie Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux etc. Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1673
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1674

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1675
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1676
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement</p>								
92	PUTEAUX	Auxiliaire puér. 1e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	TmpNon	32:30	CIGPC-2012-10-1677
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture accueil dans les meilleures conditions possibles des enfants et de leur famille, répondre aux demandes des parents en matière d'écoute et de conseils, participe à l'éveil de l'enfant et à son confort affectif en lui proposant des activités, des jeux. Sens du travail en équipe, ponctuelle</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1678
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASVP Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1679

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint administratif Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1680
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint administratif Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1681
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint administratif Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1682
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1683
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement</p>								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1684

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement								
92	PUTEAUX	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1685
<b>Intitulé du poste:</b> Petite enfance Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	PUTEAUX	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1686
<b>Intitulé du poste:</b> Petite enfance Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	PUTEAUX	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1687
<b>Intitulé du poste:</b> Petite enfance Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	PUTEAUX	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1688
<b>Intitulé du poste:</b> Petite enfance Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	PUTEAUX	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1689
<b>Intitulé du poste:</b> Petite enfance Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	PUTEAUX	Adjoint adm. 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1690
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent d'accueil et administratif Accueille, oriente, renseigne le public. Représente l'image de la collectivité et de l'établissement d'enseignement auprès des usagers</p>								
92	SAINT-CLOUD	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1691
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATTACHE TERRITORIAL CHARGE DE COMMUNICATION Contribuer à l'établissement du sommaire et à la réalisation du magazine municipal de la ville ainsi qu'au suivi de sa fabrication et de sa distribution gerer une partie des campagnes d'édition concourir aux projets internet, multimédia et événementiel. Gérer l'intégralité des relations presse et relai de la revue de presse.</p>								
92	SAINT-CLOUD	Technicien pr. de 2ème cl.	Propreté et déchets Responsable de la gestion des déchets	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1692
<p><b>Intitulé du poste:</b> technicien principal de 2ème classe technicien principal de 2ème classe</p>								
92	SCEAUX	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1693
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM Assistance du personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, préparation et mise en état de propreté des locaux et du matériel scolaire, participation à la communauté éducative</p>								
92	SCEAUX	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1694
<p><b>Intitulé du poste:</b> comptable du service espace public environnement suivi du budget, engagement, gestion des factures suivi des opérations comptables des marchés</p>								
92	SCEAUX	Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Conducteur de travaux en infrastructures	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1695

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de l'équipe voirie</p> <p>• Organisation de la régie voirie : mobilier, nids de poule, barriérage, petit entretien, évacuation des déchets, collectes, peinture. Gestion des congés. • Surveillance de la voirie communale : état du mobilier urbain, signalisation, élagage des haies des particuliers, dépôts de déchets, ... • Suivi des contrats de prestation de service : nettoyage des voies, enlèvement des graffiti. • Contrôle des aires de jeux : contrôle hebdomadaire, 13 sites. • Gestion des vêtements de travail pour l'ensemble du personnel du CTM. • Suivi des fournitures de matériels et matériaux pour la voirie. • Astreint</p>								
92	SURESNES	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1696
<p><b>Intitulé du poste:</b> dermatologue dermatologue</p>								
92	VANVES	Technicien pr. de 2ème cl.	Prévention et sécurité Agent de médiation et de prévention	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1697
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service Hygiene et securité</p> <p>Cadre investi de missions de santé, de salubrité et de sécurité publiques dans le cadre de l'application des pouvoirs de police sanitaire du Maire.</p>								
92	VANVES	Attaché	Education et animation Directeur d'équipement socioculturel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1698
<p><b>Intitulé du poste:</b> directeur adjoint ESCAL</p> <p>Management des responsables de secteur : - Encadrement des responsables de sercteur - Suivi des tableaux de service - Bilan et évaluations annuels. Suive pédagogique et technique des prestations : - Ateliers et programme des vacances scolaires (programmation, recrutement des vacataires...) - Gestion du soutien scolaire et multimédia - Programmation et répartition desmissions dans l'équipe - Rédaction du projet pédagogique du secteur 11/17 ans. Rôle administratif : - Rédaction des rapports d'activités - Rédaction et suivi d'appels d'offres des séjours 14/17 ans et des cobventio</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	AUBERVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1699
<b>Intitulé du poste:</b> Entretien des Ecoles et des batiments Menage dans les ecoles et les batiments communaux								
93	AUBERVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1700
<b>Intitulé du poste:</b> Entretien des Ecoles et des batiments Menage dans les ecoles et les batiments communaux								
93	AUBERVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1701
<b>Intitulé du poste:</b> Entretien des ecoles menage dans les ecoles								
93	AUBERVILLIERS	Adjoint adm. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1702
<b>Intitulé du poste:</b> ASVP Surveillance de la voie publique, contraventions....								
93	AUBERVILLIERS	Attaché	Prévention et sécurité Agent de médiation et de prévention	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1703
<b>Intitulé du poste:</b> Prévention et aide aux victimes Aider les victimes								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1704

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Maitre nageur sauveteur            Sous la responsabilité du Chef de Bassin, vous aurez pour missions : · D'assurer la sécurité des différents publics conformément au Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours. · De veiller au respect des règles d'hygiènes et de sécurité pour tous les publics du stade nautique. · D'encadrer les activités aquatiques proposées aux différents publics.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1705
<p><b>Intitulé du poste:</b> Maitre nageur sauveteur            Sous la responsabilité du Chef de Bassin, vous aurez pour missions : · D'assurer la sécurité des différents publics conformément au Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours. · De veiller au respect des règles d'hygiènes et de sécurité pour tous les publics du stade nautique. · D'encadrer les activités aquatiques proposées aux différents publics.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1706
<p><b>Intitulé du poste:</b> Maitre nageur sauveteur            Sous la responsabilité du Chef de Bassin, vous aurez pour missions : · D'assurer la sécurité des différents publics conformément au Plan d'Organisation de la Surveillance et des Secours. · De veiller au respect des règles d'hygiènes et de sécurité pour tous les publics du stade nautique. · D'encadrer les activités aquatiques proposées aux différents publics.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Rééducateur cl. norm.	Santé Ergothérapeute	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1707
<p><b>Intitulé du poste:</b> Ergothérapeute            - Vous intervenez au sein d'une équipe pluridisciplinaire, - votre role est de solliciter les fonctions déficitaires et les capacités résiduelles des personnes âgées et adultes handicapés pour les aider à maintenir, récupérer ou acquérir la meilleure autonomie individuelle et sociale sous prescription médicale - votre travail de rééducation s'inscrit dans le cadre du maintien à domicile des personnes âgées et adulte handicapés</p>								
93	BAGNOLET	Adjoint anim. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1708
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des cimetières municipaux            Assure l'entretien général des deux cimetières : désherbage manuel et chimique, balayage, petit entretien peinture et maintenance</p>								
93	BAGNOLET	Attaché Attaché principal	Finances Directeur financier	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1709

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur du service financier                      Sous l'autorité de la directrice de Pôle Finances et Systèmes d'information, le directeur du service financier a en charge la gestion du service, apporte son expertise et assure le pilotage du budget, du contrôle de gestion, des emprunts. Il participe à la diffusion d'une culture financière au sein de la collectivité, conseille les élus.</p>								
93	BAGNOLET	DGAS communes 20/40 000 hab	Direction générale Directeur général adjoint	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1710
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur Général Adjoint                      Il aura en charge le pilotage stratégique de différents secteurs : solidarités, réussite et ressources humaines.</p>								
93	BOBIGNY	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1711
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique                      Professeur de théâtre</p>								
93	BONDY	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2012-10-1712
<p><b>Intitulé du poste:</b> médecin psychologue                      Assure les consultations de psychologue au Centre municipal de santé.</p>								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1713
<p><b>Intitulé du poste:</b> jardinier                      Entretien des espaces verts de la ville.</p>								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1714
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2 classe                      Mission temps scolaire et hors scolaire</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	BONDY	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1715
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire santé Recueille et traite les informations nécessaires à la décision de l'autorité territoriale. Gère des dossiers médicaux, les accidents du travail, les absences et les procédures de reprise d'activité.</p>								
93	C.C.A.S. DE LE PRE-SAINT-GERVAIS	Animateur	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2012-10-1716
<p><b>Intitulé du poste:</b> REFERENT DE PARCOURS EDUCATIF Sous la responsabilité de la coordonnatrice Programme de Réussite Educative et de l'Atelier Santé Ville vous : Veillez au bon déroulement du parcours de réussite éducative établi par l'équipe pluridisciplinaire : mettre en place, en concertation avec le jeune et sa famille, des actions visant à améliorer son bien-être ; orienter, si besoin, vers des structures ressources du territoire (Service Jeunesse, as-sociations sportives, culturelles et/ou d'accompagnement scolaire, professionnels de santé, travail-leurs sociaux,...)</p>								
93	C.C.A.S. DE NEUILLY-SUR-MARNE	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1717
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide médico psychologique Aide médico psychologique en résidence pour personnes âgées</p>								
93	C.C.A.S. DE NEUILLY-SUR-MARNE	Assistant socio-éducatif	Social Réfèrent insertion professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1718
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant socio-éducatif Accueil du public et identification de la demande, Evaluation et aide à l'élaboration du projet d'insertion social et/ou professionnel, Rédaction des évaluations sociales, Mise en place de la contractualisation, Suivi du dossier administratif, Orientations liées à la santé, au logement, aux démarches administratives et professionnelles, Demandes d'interventions d'organismes ou Fonds d'Aide (FSL, aides financières, financements de formations...) Préparation, participation et co-animation des ateli</p>								
93	C.C.A.S. DE NEUILLY-SUR-MARNE	Educateur chef jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1719
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educateur chef de jeunes enfants EJE en ludothèque</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	C.D.E. DE SAINT-DENIS	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1720
<b>Intitulé du poste:</b> référent de parcours chargé du soutien technique - 12-698 Assistant socio éducatif -								
93	CENTRE INTERDEPARTEMENTAL DE GESTION DE LA PETITE COURONNE	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1721
<b>Intitulé du poste:</b> Psychologue La direction de la santé et de l'action sociale comprend 5 services ouverts aux collectivités territoriales auxquels elles peuvent adhérer par convention. Le service des assistants sociaux et psychologues du travail compte une dizaine d'assistants sociaux, intervenant dans une vingtaine de collectivités, et un psychologue du travail. Placé sous la responsabilité d'un chef de service, le psychologue du travail contribue à l'amélioration des conditions de vie au travail des agents en difficulté. Il apporte un appui technique à la collectivité dans laquelle il intervient, en proposant et en par								
93	CLICHY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1722
<b>Intitulé du poste:</b> ASVP Agent de surveillance des voies publiques								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Ingénieur principal Ingénieur	Propreté et déchets Responsable propreté	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1723
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du pôle études et stratégie Sous l'autorité du Directeur de la Direction Prévention et Valorisation des Déchets, vous serez en charge de proposer et de piloter la mise en œuvre de politiques nouvelles en matière de déchets. Vous participerez à l'élaboration du Plan Local de Prévention des Déchets, du réseau des déchèteries mobiles et fixes, l'expertise des demandes d'implantation des points d'apport volontaire, la mise en place de la Redevance Spéciale ainsi que l'instruction des permis de construire. Vous managez dans ce cadre une équipe actuellement composée de cinq personnes.								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires juridiques Gestionnaire des assurances	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1724

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant(e) de Direction (h/f)</p> <p>Vous aurez pour mission d'apporter une aide permanente au(x) directeur(x) en termes d'organisation, de gestion, de communication, d'information, d'accueil, de classement et de suivi de dossier. Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités de la ou des direction(s) concernée(s). Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda du cadre ou des cadres concernés et la rédaction de courriers administratifs. Vous assurez le suivi budgétaire de l'activité de ou des directions de rattachement.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Attaché	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1725
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargé(e) du dialogue social</p> <p>Sous la responsabilité de la responsable du pôle vie au travail, vous participez à la préparation et à l'animation du dialogue social notamment en organisant les différentes instances représentatives du personnel. Vous aurez également pour mission d'assurer le suivi des activités syndicales et des décharges syndicales et ASA en alimentant les tableaux de bords mis en place. Vous participez aux réunions collectives avec les agents des villes, à la cellule individuelle d'accueil et d'information des agents transférables.</p>								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Animateur pr. 2e cl. Animateur pr. 1re cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1726
<p><b>Intitulé du poste:</b> SECRETAIRE</p> <p>il s'agit du secrétariat du responsable de la maison de l'emploi d'Epinay-sur-Seine.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT- DENIS	Attaché	Communication Créateur de support graphique et audiovisuel	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1727
<p><b>Intitulé du poste:</b> CHEF DE STUDIO</p> <p>Au sein du pôle « Création, Impression et Photothèque », le chef de studio est responsable d'une équipe dédiée à la conception, à la réalisation et à la production des supports de communication (print, photographiques et digitaux). Dans le cadre des stratégies de communication interne et externe, il est le garant des supports de communication, et de la valorisation de l'identité visuelle de la collectivité. Il assure le développement et la gestion de la photothèque. Le chef de studio joue un rôle de conseil auprès des chefs de projets pour la production des outils de communication. I</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT- DENIS	Ingénieur	Communication Créateur de support graphique et audiovisuel	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1728
<p><b>Intitulé du poste:</b> CHEF DE STUDIO</p> <p>Au sein du pôle « Création, Impression et Photothèque », le chef de studio est responsable d'une équipe dédiée à la conception, à la réalisation et à la production des supports de communication (print, photographiques et digitaux). Dans le cadre des stratégies de communication interne et externe, il est le garant des supports de communication, et de la valorisation de l'identité visuelle de la collectivité. Il assure le développement et la gestion de la photothèque. Le chef de studio joue un rôle de conseil auprès des chefs de projets pour la production des outils de communication. I</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	DUGNY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1729
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN DES LOCAUX Travaux d'entretien et de nettoyage. Participation aux missions de distribution de service d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux d'un restaurant scolaire.								
93	LE BLANC-MESNIL	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1730
<b>Intitulé du poste:</b> espaces verts - serres agent polyvalent service espaces verts/serres contribution à l'amélioration du cadre de vie exécuter les travaux d'entretien du secteur des serres rempotage, multiplication, semis de plantes vertes en serre travaux de production florale rattachement au responsable hiérarchique direct								
93	LE BLANC-MESNIL	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargé de travaux espaces verts	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1731
<b>Intitulé du poste:</b> nettoyage/espaces verts agent polyvalent nettoyage et espaces verts exécuter des travaux d'entretien de la voirie et des espaces verts tonte - ramassage des feuilles, balayage manuel, enlèvement des dépôts sauvages								
93	LE BLANC-MESNIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1732
<b>Intitulé du poste:</b> balayage mécanique agent polyvalent du service balayage mécanique entretenir le domaine public, bâtiment et terrains communaux, voirie gestion du domaine public contribution à l'amélioration du cadre de vie conduite de balayeuse, laveuses, bennes avec utilisation en alternance du souvveleur entretien des machines								
93	LE BLANC-MESNIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1733
<b>Intitulé du poste:</b> balayage mécanique agent polyvalent du service balayage mécanique entretenir le domaine public, bâtiment et terrains communaux, voirie gestion du domaine public contribution à l'amélioration du cadre de vie conduite de balayeuse, laveuses, bennes avec utilisation en alternance du souvveleur entretien des machines								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LE BLANC-MESNIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1734
<p><b>Intitulé du poste:</b> voirie/balayage mécanique agent polyvalent service balayage mécanique entretenir le domaine public voirie, bâtiments et terrains communaux gestion du domaine public contribution à l'amélioration du cadre de vie conduite balayeuse, laveuse, benne et utilisation en alternance du souffleur entretien des machines</p>								
93	LE BLANC-MESNIL	Directeur Attaché principal	Développement territorial Chargé d'études	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1735
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargé(e) de mission Grand Paris et intercommunalité Projet Grand Paris et intercommunalité</p>								
93	LE BLANC-MESNIL	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1736
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé(e) de communication Chargé(e) de communication interne.</p>								
93	LE BLANC-MESNIL	Attaché	Ressources humaines Assistant ressources humaines	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1737
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission études juridiques Instruction et suivi de dossiers nécessitant une expertise juridique en matière statutaire. Elaboration de préconisations dans le cadre d'études de dossiers complexes en fonction de l'actualité. Suivi des dossiers de contentieux tout au long de la procédure et représentation de la collectivité. Contrôle préalable des actes susceptibles d'entraîner la responsabilité de la collectivité et des agents. Elaboration et suivi d'un observatoire juridique en assurant le recueil, le traitement et la diffusion de l'information.</p>								
93	LE BOURGET	Rédacteur	Communication Chargé de communication	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1738
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission « Relations avec les citoyens » Accueillir les citoyens, recevoir leurs requêtes et, en collaboration avec les services concernés, instruire ces requêtes en vue de fournir ou de faire élaborer des solutions appropriées ;</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Attaché	Direction générale Conseiller méthodes et organisation	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1739
<b>Intitulé du poste:</b> Conseiller technique 1. Suivre les dossiers thématiques pour le cabinet • Produire une analyse politique et un suivi, en lien avec l'administration, des dossiers relevant des affaires sociales, du logement, de l'éducation, du sport, de la culture, de la jeunesse et du développement économique. • Assurer une veille politique sur ces mêmes thématiques au niveau national, et sur l'action du Gouvernement et des parlementaires 2. Informer et animer la relation aux élus • Veiller à l'information quotidienne des élus • Gérer les plannings et les ordres du jour des réunions avec les élus								
93	LE RAINCY	Agent maîtrise	Transports et déplacements Chargé de la gestion du transport	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1740
<b>Intitulé du poste:</b> chauffeur Chauffeur du Maire								
93	LE RAINCY	Gardien police	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1741
<b>Intitulé du poste:</b> ASVP Surveillance des voies puvliques.								
93	LE RAINCY	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1742
<b>Intitulé du poste:</b> Gardien de police municipale patrouille, surveillance...prévention								
93	LE RAINCY	Conseiller APS	Sports Directeur du service des sports	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1743
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur du service des sports conseiller des APS								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1744

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation de 2ème classe accompagnement périscolaire pendant les pauses méridiennes et l'étude surveillée								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1745
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation de 2ème classe accompagnement périscolaire pendant les pauses méridiennes et l'étude surveillée								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1746
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation de 2ème classe accompagnement périscolaire pendant les pauses méridiennes et l'étude surveillée								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1747
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation de 2ème classe accompagnement périscolaire pendant les pauses méridiennes et l'étude surveillée								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1748
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation de 2ème classe accompagnement périscolaire pendant les pauses méridiennes et l'étude surveillée								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1749
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation de 2ème classe accompagnement périscolaire pendant les pauses méridiennes et l'étude surveillée								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1750
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation de 2ème classe accompagnement périscolaire pendant les pauses méridiennes et l'étude surveillée								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1751
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation de 2ème classe accompagnement périscolaire pendant les pauses méridiennes et l'étude surveillée								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Agent maîtrise princ.	Ateliers et véhicules Responsable d'atelier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1752
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable Ajoint du CTM En coordination avec le Responsable du C.T.M. et les autres services Impulser, coordonner et contrôler l'activité des équipes des CTM Assurer la gestion administrative et organisationnelle du personnel placé sous son autorité Établir les plannings de travail, la programmation budget Assurer l'évaluation, la formation et l'habilitation des agents								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-1753
<b>Intitulé du poste:</b> Gardien Polyvalent accueillir les différents publics Assurer la surveillance du public et de la sécurité des installations Contrôler l'état de propreté								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Technicien pr. de 1ère cl.	Propreté et déchets Responsable propreté	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1754
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du Service Environnement Gérer le Service Environnement pour assurer la propreté et la qualité de vie de la commune avec les moyens mis à disposition								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1755

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de Propreté urbaine Nettoyer manuellement ou mécaniquement les rues et les marchés ramasser les dépôts sauvages entretenir le matériel								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1756
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1757
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1758
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1759
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1760
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1761
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1762
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1763
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1764
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1765
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent agent en cuisine								
93	L'ILE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1766

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien square et cimetière Agent s'occupant du square et du cimetière								
93	L'ILE-SAINT-DENIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1767
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM Les gardiennes, la restauration scolaire, les animateurs Les enfants, les parents, les enseignants, les directions d'écoles								
93	LIVRY-GARGAN		Santé Médecin clinicien	A	Retraite	TmpNon	12:00	CIGPC-2012-10-1768
<b>Intitulé du poste:</b> Chirurgien dentiste Chirurgien dentiste au Centre médico-social								
93	LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1769
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT D'ANIMATION DE 2EME CLASSE Animation en centre de loisirs ainsi que périscolaires								
93	MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1770
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation adjoint d'animation au service jeunesse								
93	MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1771
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation adjoint d'animation au service jeunesse								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1772
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation adjoint d'animation au service jeunesse								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1773
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1774
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1775
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1776
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1777

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1778
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1779
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1780
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1781
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1782
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1783
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1784
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1785
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1786
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1787
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1788

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1789
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1790
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1791
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1792
<b>Intitulé du poste:</b> service entretien agent d'entretien polyvalent								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1793
<b>Intitulé du poste:</b> Police Municipale surveillance voie publique								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	MONTREUIL	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1794
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent comptable  MISSIONS PRINCIPALES : . En dépenses, effectue l'engagement, la liquidation(uniquement pour les services non équipés de CIVITAS), le mandatement (pour tous les services) et le contrôle des crédits pour le compte des services gestionnaires rattachés au secteur. Services rattachés au secteur : Bâtiments, Garage, Atelier, Sports, Stade Nautique, DSU, Insertion, toxico, CCAS, DAC, Cinéma Méliès, Maison populaire, SMRVA, Relations internationales Participation aux tâches collectives du service (archivage, tenue du fichier fournisseurs , suivi des suspensions de paiement, contrôle des soldes etc</p>								
93	MONTREUIL	Adjoint adm. 1e cl.	Ateliers et véhicules Responsable d'atelier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1795
<p><b>Intitulé du poste:</b> SECRETAIRE  Secrétariat du responsable de l'atelier municipal Gestion des agendas des responsables suivi des planning d'intervention téléphone courrier</p>								
93	NEUILLY-SUR-MARNE	DGAS communes 40/150 000 hab	Services culturels Directeur de l'action culturelle	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1796
<p><b>Intitulé du poste:</b> DGA FETES CEREMONIES TOURISME  DGA</p>								
93	NEUILLY-SUR-MARNE	Educateur chef jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1797
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants  EJE en crèche familiale les Primevères</p>								
93	NEUILLY-SUR-MARNE	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Administrateur systèmes et bases de données	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1798
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur informatique  Il fixe et valide les grandes évolutions de l'informatique dans la collectivité, anticipe les évolutions technologiques nécessaires. Il contrôle l'efficacité et la maîtrise des risques liés au système d'information.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	NOISY-LE-SEC	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Responsable des sites de distribution de repas	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1799
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable d'Office            Au sein de la direction des affaires scolaires et de l'enfance, sous la responsabilité de la chef de service restauration, propreté et entretien, vous assurez l'organisation de la distribution des repas dans le respect des normes d'hygiène (HACCP), le service des repas et la mise en état les locaux après le service.</p>								
93	NOISY-LE-SEC	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Responsable des sites de distribution de repas	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1800
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable d'Office            Au sein de la direction des affaires scolaires et de l'enfance, sous la responsabilité de la chef de service restauration, propreté et entretien, vous assurez l'organisation de la distribution des repas dans le respect des normes d'hygiène (HACCP), le service des repas et la mise en état les locaux après le service.</p>								
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Sports Animateur-éducateur sportif	C	Autres motifs	TmpNon	04:00	CIGPC-2012-10-1801
<p><b>Intitulé du poste:</b> Accompagnatrice sport            Accompagnatrice pour le car du service des sports</p>								
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	TmpNon	15:30	CIGPC-2012-10-1802
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gardien            Gardien des salles de sports</p>								
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	TmpNon	15:30	CIGPC-2012-10-1803
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gardien            Gardien des salles de sports</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	TmpNon	15:30	CIGPC-2012- 10-1804
<b>Intitulé du poste:</b> Gardien Gardien des salles de sports								
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Adjoint adm. 1e cl.	Population et funéraire Officier d'état civil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1805
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint Administratif Accueil d'État Civil et recensement .								
93	ROMAINVILLE	Asst conservation pr. 2e cl. Asst conservation pr. 1re cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1806
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant de conservation du patrimoine - Participer à la gestion des fonds documentaires - Participer aux actions culturelles en lien avec les domaines d'acquisitions, - Mettre en place, en étroite collaboration avec la directrice, la politique de médiation en direction des publics acquis et à capter, - Accueillir et renseigner les publics - Assurer des accueils scolaires en direction de classes maternelles, élémentaires et collèges, - Gérer les inscriptions, les prêts et les retours, - Suivre l'entretien, le traitement et la constitution des collections, - Participer aux animations								
93	SAINT-DENIS	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1807
<b>Intitulé du poste:</b> Cuisinier au service production de la cuisine centrale C/P C/P								
93	SAINT-DENIS	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1808
<b>Intitulé du poste:</b> secrétaire secrétaire de dispositifs et secrétaire sociale								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	SAINT-DENIS	Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1809
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur des APS - C/P Animer les activités physiques et sportives des jeunes sur les lieux de proximité et dans les équipements. C/P								
93	SAINT-OUEN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1810
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM L'ATSEM contribue au bon fonctionnement de l'école et au développement de l'enfant. Sous l'autorité du responsable de secteur, l'agent est chargé de l'assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène et le confort des très jeunes enfants, ainsi que de la préparation et du nettoyage du matériel et des locaux								
93	SAINT-OUEN	Adjoint adm. 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1811
<b>Intitulé du poste:</b> 12-114-02 Secrétaire médicale Secrétariat médical en CMS								
93	SAINT-OUEN	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1812
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE SOINS Entretien du cabinet et du matériel Assistance du chirurgien dentiste Secrétariat								
93	SEVRAN	Ingénieur	Transports et déplacements Responsable des transports et déplacements	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1813
<b>Intitulé du poste:</b> chef de projets accessibilité et déplacements Domaines d'activités de l'agent : 1. Accessibilité aux personnes en situation de handicap de la Ville de Sevrans ( chef de projet ) : Élaboration, suivi et évaluation du Schéma Directeur de Mise en Accessibilité de la Ville, Mise en place et pilotage de la Commission Communale pour l'Accessibilité et des groupes de travail thématique, Coordination des actions des services municipaux pour favoriser l'intégration des personnes en situation de handicap, Coordination des actions des partenaires extérieurs en matière d'accessibilité des espaces, Suivi technique et administratif pour la r								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	SEVRAN	DGAS communes 40/150 000 hab	Direction générale Directeur général adjoint	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-1814
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur général adjoint</p> <p>Participe, sous l'autorité du directeur général des services et au sein d'un comité de direction, au processus de décision et à la définition d'une ligne stratégique de la collectivité (au service des politiques publiques). Dirige les services dans son périmètre et par délégation, met en oeuvre, régule, contrôle et évalue les plans d'actions. Dans son espace de délégation, le directeur général adjoint contribue à la définition des politiques publiques sectorielles, ce qui le distingue des directeurs de service.</p>								
93	SEVRAN	DGAS communes 40/150 000 hab	Direction générale Directeur général adjoint	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-1815
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur général adjoint</p> <p>Participe, sous l'autorité du directeur général des services et au sein d'un comité de direction, au processus de décision et à la définition d'une ligne stratégique de la collectivité (au service des politiques publiques). Dirige les services dans son périmètre et par délégation, met en oeuvre, régule, contrôle et évalue les plans d'actions. Dans son espace de délégation, le directeur général adjoint contribue à la définition des politiques publiques sectorielles, ce qui le distingue des directeurs de service</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1816
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique</p> <p>A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1817
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique</p> <p>A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1818

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1819
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1820
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1821
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1822
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1823

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1824
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1825
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1826
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1827
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1828

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1829
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1830
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1831
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1832
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1833

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1834
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1835
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1836
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1837
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1838

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1839
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1840
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1841
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1842
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1843

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1844
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1845
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1846
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1847
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1848

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1849
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1850
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1851
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1852
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1853

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1854
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1855
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1856
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1857
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1858

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1859
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1860
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1861
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1862
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1863

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1864
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1865
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1866
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1867
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1868

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1869
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1870
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1871
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1872
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1873

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1874
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1875
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1876
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique                      A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	SEVRAN	Attaché	Direction générale Directeur général adjoint	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-1877
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur général adjoint                      Participe, sous l'autorité du directeur général des services et au sein d'un comité de direction, au processus de décision et à la définition d'une ligne stratégique de la collectivité (au service des politiques publiques). Dirige les services dans son périmètre et par délégation, met en oeuvre, régule, contrôle et évalue les plans d'actions. Dans son espace de délégation, le directeur général adjoint contribue à la définition des politiques publiques sectorielles, ce qui le distingue des directeurs de service</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	SEVRAN	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chef de projet technique système d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1878
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de projets Maîtrise d'Ouvrage et Intégration Progiciels</p> <p>Le chef de projets Maîtrise d'Ouvrage et Intégration Progiciels a pour objectif le développement des outils de gestion des métiers de la Ville. Ce poste intègre une forte composante organisationnelle et requiert une bonne capacité à la conduite du changement. Définition du poste Placé sous l'autorité du Directeur des Systèmes d'Information, il conçoit, met en œuvre et maintient les outils d'informatique décisionnels de la Ville de Sevrans à destination des utilisateurs et des décideurs. Le périmètre couvre toutes les applications métiers de la Ville de Sevrans (Services Techniques, Urbanisme,</p>								
93	SEVRAN	Assistant socio-éducatif	Social Réfèrent insertion professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1879
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargé d'insertion</p> <p>A) L'accompagnement des publics : Accompagnement du bénéficiaire dans son parcours d'insertion en garantissant la continuité et la cohérence des différentes actions engagées en vue de sa sortie durable du dispositif : Informer l'allocataire sur les droits et devoirs liés au RSA et sur les dispositifs d'insertion. Etablir, dans le cadre d'entretiens individuels, un diagnostic de la situation de la personne en prenant en compte les aspects suivants : vie sociale, santé, logement, formation, emploi. Favoriser l'émergence du projet de l'allocataire. Conseiller l'allocataire dans la const</p>								
93	SEVRAN	Agent maîtrise	Patrimoine bâti Dessinateur-opérateur DAO	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1880
<p><b>Intitulé du poste:</b> Dessinateur projeteur</p> <p>- Réaliser des relevés sur le terrain, - D'élaborer des esquisses sur des projets de petite et moyenne importance et être en capacité de conduire en toute autonomie l'étude (plans et pièces écrites) jusqu'à sa phase travaux, essentiellement dans les domaines du bâtiment et de la voirie, - Réaliser des permis de démolir, permis d'aménager, déclaration travaux, - Produire des documents de présentation (photomontage), - Mettre en place des supports de fond nécessaires au bureau d'études (mise en place d'une photothèque, mise ne place d'une documentation technique, mise en place d'une</p>								
93	SEVRAN	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1881
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture</p> <p>Accueillir les familles au sein du centre de PMI : participer à la prise en charge de la mère et de l'enfant en liaison avec les intervenants de l'équipe, écouter, informer et orienter les familles et les usagers se présentant dans le cadre de la planification familiale; Préparer les consultations médicales : préparer le cabinet médical, relever les critères de poids et de taille de l'enfant, assister si besoin le médecin lors de la consultation de protection maternelle et infantile, entretenir et désinfecter le matériel; Participer aux activités du centre de PMI : animer avec l'éducatrice d</p>								
93	SEVRAN	Attaché	Habitat et logement Responsable d'unité de gestion locative	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1882

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission relogement                      - Mettre en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité en matière de relogement et représenter les intérêts de la Ville et des habitants dans ce processus complexe articulant démolitions, relogements et reconstructions ; - Assurer un relogement de qualité de l'ensemble des familles concernées par la démolition dans le cadre de la rénovation urbaine en mobilisant le potentiel de l'ensemble des bailleurs, de la ville, et en respectant les équilibres financiers des ménages, - Assister aux commissions d'attribution des logements et favoriser la recherche de mixité sociale dans les</p>								
93	SEVRAN	Technicien pr. de 2ème cl.	Espaces verts et paysage Responsable de production végétale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1883
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la régie espaces verts et production florale                      Encadrer les équipes techniques de la régie Espaces Verts et Production florale; Organiser le travail, planifier les interventions des équipes et gérer le parc matériel; Assister le responsable du service sur les missions de gestion administrative, technique et comptable du service (cahier des charges, prévisions budgétaires, gestion des achats, exploitation des bilans, gestion des personnels); Participer à l'élaboration du budget et à la rédaction des marchés Programmer les travaux d'investissement pris en charge par le service en régie directe: analyser les besoins, proposer des choix t</p>								
93	STAINS	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1884
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service Juridique et des Assemblées                      Rattaché au pôle de l'administration générale, le responsable de service assure l'organisation et la gestion des instances municipales et garantit la sécurisation juridique des actes. Il a en charge les activités juridiques, de veille et de conseil, la gestion des procédures contentieuses. Il assure la gestion et le suivi des assurances. Il optimise le processus de validation juridique des décisions de la collectivité dont il garantit la légalité et le suivi régulier. Il participe à l'amélioration des processus décisionnels et au développement de la fonction juridique au sein des services.</p>								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1885
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent administratif/accueil                      Accueil du public du service Enfance Inscription des centres de vacances, des SSAN, des séjours jeunesse et familiaux Facturation Fonctionnement des séjours</p>								
93	VILLETANEUSE	Educateur chef jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1886
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable multi accueil                      En lien avec les partenaires, il/elle anime un lieu d'informations, d'échanges au bénéfice des assistantes maternelles et des parents et un espace d'éveil en direction des enfants. Il/elle conçoit et met en œuvre le projet pédagogique du Relais assistantes maternelles.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	VILLETANEUSE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1887
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puéricultrice            Elle accueille les enfants au sein d'une structure multi accueil et les accompagne dans l'apprentissage des gestes quotidiens et l'acquisition progressive de l'autonomie. Elle est en contact avec les enfants et les familles et travaille au sein d'une équipe.</p>								
93	VILLETANEUSE	Adjoint anim. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de médiation et de prévention	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1888
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent chargé de la médiation            il/elle est chargé de renforcer le travail de médiation et contribuer au « mieux vivre ensemble » dans la construction du lien social et civique avec les habitants.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	ABLON-SUR-SEINE	Adjoint adm. 2e cl.	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-1889
<b>Intitulé du poste:</b> Instructeur des autorisations d'urbanisme Accueil, information et conseil du public et des pétitionnaires. Instruction des demandes d'autorisation d'urbanisme. Participation à l'élaboration des documents d'urbanisme								
94	ALFORTVILLE	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Opérateur en maintenance des véhicules	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1890
<b>Intitulé du poste:</b> Mécanicien Mécanicien								
94	ALFORTVILLE	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1891
<b>Intitulé du poste:</b> chauffeur chauffeur								
94	ALFORTVILLE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1892
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture accueil de jeunes enfants dans le cadre d'une crèche multi accueil.								
94	ALFORTVILLE	Médecin hors cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1893
<b>Intitulé du poste:</b> dermatologue médecin dermatologue								
94	C.D.E DE L'HAY-LES-ROSES	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Social Psychologue	A	Création d'emploi	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-1894

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Psychologue Clinicien Intervention dans le cadre des parcours d'accompagnement individualisé de la réussite éducative pour les enfants et les jeunes de 2 à 16 ans en lien avec la famille (Repérer, accompagner, suivre et évaluer des parcours individuels de réussite éducative). Intervention dans le cadre des actions collectives et des actions partenariales.</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Technicien	Arts et techniques du spectacle Technicien du spectacle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1895
<p><b>Intitulé du poste:</b> electricien son et lumiere (LM) Missions : Sous l'autorité du directeur du service, l'agent aura pour missions principales : • Fonctions d'électricien son et lumière</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1896
<p><b>Intitulé du poste:</b> secteur D - agent d'entretien Il réalise les opérations d'entretien dans les bâtiments communaux. Force de proposition pour améliorer le service rendu il communique positivement sur son activité.</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Ingénieur	Développement territorial Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1897
<p><b>Intitulé du poste:</b> ingenieur (LM) chargé d'etudes direction de l'habitat</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Technicien	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1898
<p><b>Intitulé du poste:</b> Régisseur de l'hotel de ville ( LM) l'agent sera référent pour toutes les questions liées à la maintenance et à la logistique de l'hotel de ville.</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1899
<p><b>Intitulé du poste:</b> secteur D - gestionnaire de centre Participer à l'encadrement du personnel technique (permanent ou vacataire) : recrutement, organisation du travail, gestion du personnel (AT, congés,...), Suivre les différents travaux nécessaires ou réalisés sur la propriété communale, sous la tutelle de son supérieur hiérarchique et la collaboration avec la direction de la construction et de l'énergie,</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Ingénieur	Transports et déplacements Chargé de la gestion du transport	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1900
<b>Intitulé du poste:</b> ingénieur déplacements et environnements -DICV-(AS) expertise, chargé de mission								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1901
<b>Intitulé du poste:</b> DER - agent d'entretien - (AS) entretien des locaux communaux								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Attaché	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1902
<b>Intitulé du poste:</b> secteur D - chef de service enseignement Diriger l'ensemble des équipes avec les cadres de proximité afin d'assurer le bon fonctionnement, la coordination et l'impulsion de l'activité. Accompagner le projet de service dans son élaboration et sa mise en œuvre en assurant une participation active de l'ensemble des agents.								
94	CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire soins 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1903
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Soins « volante » ; assure la continuité du service public et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet 1) Les missions : • Assurer la continuité des missions du service public en cas d'absence d'une auxiliaire de puériculture ou d'un agent d'entretien • Assumer la responsabilité de l'accueil d'un groupe d'enfants (à partir de 3 mois jusqu'à l'entrée à l'école maternelle) en relation avec une auxiliaire de puériculture de la section, ou de l'éducatrice de jeunes enfants • Collaborer à la prise en charge du bien être, des pratiques de soins, d'hygiène et sécurité des enfants • Entretien et hygiène en section et/ou entretien du linge 2) Les activités : a) principales : • Participer à l'								
94	CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire soins 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1904
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Soins « volante » ; assure la continuité du service public et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet 1) Les missions : • Assurer la continuité des missions du service public en cas d'absence d'une auxiliaire de puériculture ou d'un agent d'entretien • Assumer la responsabilité de l'accueil d'un groupe d'enfants (à partir de 3 mois jusqu'à l'entrée à l'école maternelle) en relation avec une auxiliaire de puériculture de la section, ou de l'éducatrice de jeunes enfants • Collaborer à la prise en charge du bien être, des pratiques de soins, d'hygiène et sécurité des enfants • Entretien et hygiène en section et/ou entretien du linge 2) Les activités : a) principales : • Participer à l'								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire soins 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1905
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Soins « volante » ; assure la continuité du service public et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet</p> <p>1) Les missions : • Assurer la continuité des missions du service public en cas d'absence d'une auxiliaire de puériculture ou d'un agent d'entretien • Assumer la responsabilité de l'accueil d'un groupe d'enfants (à partir de 3 mois jusqu'à l'entrée à l'école maternelle) en relation avec une auxiliaire de puériculture de la section, ou de l'éducatrice de jeunes enfants • Collaborer à la prise en charge du bien être, des pratiques de soins, d'hygiène et de sécurité des enfants • Entretien et hygiène en section et/ou entretien du linge 2) Les activités : a) principales : • Participer à l'</p>								
94	CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1906
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture ; organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.</p> <p>1) Les missions : • Assumer la responsabilité de l'accueil d'un groupe d'enfants (à partir de 3 mois jusqu'à l'entrée à l'école maternelle) • Collaborer à la prise en charge du bien être, des pratiques de soins, d'hygiène et de sécurité des enfants • Participer à l'élaboration et au suivi du projet éducatif de l'établissement • Pratiquer un accueil et un accompagnement individualisé dans le lieu collectif 2) Les activités : a) principales : • Accueil des enfants et des familles • Participer à l'identification des besoins de l'enfant, suivre son évolution et en rendre compte (transmi</p>								
94	CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1907
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture ; organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.</p> <p>1) Les missions : • Assumer la responsabilité de l'accueil d'un groupe d'enfants (à partir de 3 mois jusqu'à l'entrée à l'école maternelle) • Collaborer à la prise en charge du bien être, des pratiques de soins, d'hygiène et de sécurité des enfants • Participer à l'élaboration et au suivi du projet éducatif de l'établissement • Pratiquer un accueil et un accompagnement individualisé dans le lieu collectif 2) Les activités : a) principales : • Accueil des enfants et des familles • Participer à l'identification des besoins de l'enfant, suivre son évolution et en rendre compte (transmi</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DE VAL DE BIEVRE	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1908
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistante assistantat des collaborateurs de cabinet</p>								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU HAUT VAL-DE-MARNE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1909

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> educateur des activités physiques et sportives Participation à la mise en oeuvre de la politique sportive Accueil, surveillance et sécurité des différents utilisateurs Surveillance et sécurité du bassin Enseignement et encadrement des activités pédagogiques natation scolaire et périscolaire								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU HAUT VAL-DE-MARNE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1910
<b>Intitulé du poste:</b> educateur des activités physiques et sportives Participation à la mise en oeuvre de la politique sportive Accueil, surveillance et sécurité des différents utilisateurs Surveillance et sécurité du bassin Enseignement et encadrement des activités pédagogiques natation scolaire et périscolaire								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU HAUT VAL-DE-MARNE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1911
<b>Intitulé du poste:</b> educateur des activités physiques et sportives Participation à la mise en oeuvre de la politique sportive Accueil, surveillance et sécurité des différents utilisateurs Surveillance et sécurité du bassin Enseignement et encadrement des activités pédagogiques natation scolaire et périscolaire								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU HAUT VAL-DE-MARNE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1912
<b>Intitulé du poste:</b> educateur des activités physiques et sportives Participation à la mise en oeuvre de la politique sportive Accueil, surveillance et sécurité des différents utilisateurs Surveillance et sécurité du bassin Enseignement et encadrement des activités pédagogiques natation scolaire et périscolaire								
94	COMMUNAUTE DE COMMUNES CHARENTON-LE-PONT/SAINT-AURICE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1913
<b>Intitulé du poste:</b> responsable secteur jeunesse Développer, conserver et valoriser les collections jeunesse Participer à la politique de développement de la lecture publique du territoire et au projet du réseau jeunesse								
94	COMMUNAUTE DE COMMUNES CHARENTON-LE-PONT/SAINT-AURICE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1914

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> responsable adjoint secteur jeunesse Assister le responsable jeunesse du secteur Aider au développement, à la conservation et la valorisation des collections Mettre en oeuvre les modalités d'accès à l'information Accueillir les scolaires et para-scolaires S'assurer du bon développement de l'accueil du public jeunesse								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1915
<b>Intitulé du poste:</b> PREHP/SRH PEC/RESPONSABLE TECHNIQUE RECRUTEMENT MOBILITE FORMATION responsable technique recrutement mobilité et formation								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Médecin hors cl.	Santé Médecin clinicien	A	Autres motifs	TmpNon	23:00	CIGPC-2012-10-1916
<b>Intitulé du poste:</b> Médecin de PMI PREVENTION POPULATION								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Autres motifs	TmpNon	04:00	CIGPC-2012-10-1917
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN PMI PREVENTION POPULATION								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Cadre de santé	Social Responsable d'établissement social ou médico-social	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1918
<b>Intitulé du poste:</b> directrice adjointe de creche direction de creche								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1919
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire retraites informer les agents titulaires et non titulaires de leurs droits à retraites et de réaliser des simulations personnalisées. Instruire et suivre ces dossiers de retraite.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Education et animation Responsable de centre de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1920
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur du Village Vacances J. Franco Assurer la gestion administrative et technique du village vacances.								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Education et animation Responsable de centre de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1921
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur du village vacances assurer la gestion administrative et technique du village vacances.								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Adjoint tech. 1e cl.	Eau et assainissement Ouvrier d'entretien réseau d'eau potable et d'assainissement	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1922
<b>Intitulé du poste:</b> ouvrier électromécanicien ouvrier électromécanicien								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1923
<b>Intitulé du poste:</b> journaliste participer à la promotion de la collectivité en concevant et rédigeant des articles du journal départemental concernant le domaine "enfance et famille" et "action sociale"								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Ingénieur	Développement territorial Chargé d'études	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1924
<b>Intitulé du poste:</b> collaborateur coordonner et participer à la mise en oeuvre des politiques départementales dans le domaines du développement économique, de l'insertion professionnelle, de l'emploi et de la formation et des relations avec le mode du travail								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Agent social 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1925

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien Mission Sous l'autorité de la responsable petite enfance , il ou elle sera chargé(e) de l'entretien des locaux.								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Santé Responsable en santé environnementale	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1926
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de service CMS Mission Placé(e) sous l'autorité de la directrice de la santé, il ou elle encadrera l'équipe composée d'agents d'accueil médical et d'assistantes dentaires et assurera le suivi des missions administratives des praticiens. Il ou elle sera chargé(e) d'assurer l'organisation et la gestion administrative du service des centres municipaux de santé, qui comprend deux équipements. Il ou elle aura la responsabilité technique de l'équipement R Salengro.								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Animateur	Education et animation Animateur de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1927
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur Dans le cadre d'un projet intergénérationnel alliant travail avec les jeunes et les adultes, les animateurs devront								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1928
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM Sous l'autorité du responsable d'équipe, il ou elle sera chargé(e) de l'assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène, la sécurité et l'aide des jeunes enfants en âge de scolarité élémentaire. Il ou elle assurera l'entretien ménager des locaux et la restauration collectives pour les sites « patrimoine de la collectivité locale ».								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Affaires générales Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1929
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE DIRECTION Missions Sous l'autorité du Directeur, il ou elle sera chargé (e) de constituer un lien fonctionnel et d'assurer la transmission de l'information au sein de la Direction Entretien - Restauration ainsi qu'avec les différents partenaires de la ville et hors collectivité (élus, directions des écoles, entreprises du privé, ...). Activités - Traiter, exploiter et suivre les informations émanant de la Direction. Mettre à jour le référentiel de procédures - Réceptionner, enregistrer et trier le courrier - Organiser l'agenda et les prises de rendez-vous du Directeur, recevoir et filtrer ses appel								
94	JOINVILLE-LE-PONT	Agent maîtrise	Ateliers et véhicules Responsable d'atelier	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1930

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du garage municipale Placé sous l'autorité du Responsable de l'entretien du patrimoine le responsable du garage est garant de la gestion et l'organisation de cette régie, de la disponibilité maximale des véhicules et de la maîtrise des coûts d'utilisation, il planifie l'activité des chauffeurs, les opérations de maintenance et contrôle des véhicules.</p>								
94	JOINVILLE-LE-PONT	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1931
<p><b>Intitulé du poste:</b> coordinateur administratif assurer l'accueil du public pour les renseignements et les inscriptions concernant les activités scolaires et périscolaires assurer le suivi des effectifs assurer la logistique des centres de loisirs pour le mercredi et les périodes de vacances suivi des listings de présence des enfants et animateurs</p>								
94	JOINVILLE-LE-PONT	Technicien	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1932
<p><b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DE LA REGIE BATIMENT Assurer la gestion technique et administrative du service régie Bâtiment</p>								
94	JOINVILLE-LE-PONT	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1933
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur jeunesse Accueil et encadrement des enfants de 11 à 14 ans dans une des structures du service de la jeunesse</p>								
94	JOINVILLE-LE-PONT	Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Autres motifs	TmpNon	28:00	CIGPC-2012-10-1934
<p><b>Intitulé du poste:</b> PT Chargé de Mission Sécurité Environnement • MISSIONS LIEES A LA SECURITE • MISSIONS LIEES A L'ENTRETIEN DES INSTALLATIONS • MISSIONS LIEES AUX USAGERS ET TRAVAUX ADMINISTRATIFS</p>								
94	JOINVILLE-LE-PONT	Technicien	Systèmes d'information et TIC Technicien support et services	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1935
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire de l'espace multimédia Le gestionnaire est garant du bon fonctionnement de l'espace multimédia. il assure la fonction d'accueil et d'accompagnement du public.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	LE KREMLIN-BICETRE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1936
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable d'équipe des agents d'entretien (cadre de proximité) Placé(e) sous l'autorité du responsable du service entretien/offices vous serez chargé(e) de : ? Animer et encadrer une équipe de 5 agents : gestion de conflits, évaluation, formation, ? Assurer la cohésion et la dynamique de l'équipe, ? Organiser et contrôler le travail du personnel (planning, congés,...) sur différents sites, ? Veiller au respect des règles d'hygiène et de sécurité, ? Participer à l'entretien des locaux, ? Gérer les manifestations protocolaires, vins d'honneur en lien avec les services communication, et fêtes et manutention, ? Veiller au port des tenues protocolaires</p>								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1937
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture</p>								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1938
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture</p>								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1939
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture</p>								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1940
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture</p>								
94	L'HAY-LES-ROSES	Adjoint tech. 2e cl.	Systèmes d'information et TIC Chargé des réseaux et télécommunications	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1941

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Technicien de téléphonie et de maintenance informatique Sous l'autorité de la directrice du service : • l'agent participe à l'exploitation, assure une qualité de service constante et la sécurisation du réseau téléphonique en assurant le paramétrage, en organisant la maintenance préventive et en assurant la gestion courante de l'utilisation des postes. • l' agent participe au suivi du parc informatique								
94	L'HAY-LES-ROSES	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Responsable de la formation	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1942
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la formation Sous l'autorité de la Directrice des Ressources Humaines et de son adjointe, vous contribuez à la conception, à la mise en œuvre et à l'évaluation de la politique de formation de la ville.								
94	L'HAY-LES-ROSES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Magasinier	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1943
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé de l'évènementiel Supervise toutes les étapes de la mise en œuvre d'un évènement de sa définition à sa gestion pratique par le terrain, en passant par le suivi des moyens matériels, humains et financiers. Assure également un rôle d'interface entre les services et le CTM. Doit identifier les contraintes de chacun et trouver des solutions adaptées pour atteindre les objectifs fixés. Agent de terrain.								
94	L'HAY-LES-ROSES	Adjoint adm. 2e cl.	Communication Chargé de communication	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1944
<b>Intitulé du poste:</b> chargé de communication - spécialité multimédia développement et animation du pôle multimédia animation suivi et développement des outils multimédia dans le respect de la ligne éditoriale de la ville								
94	LIMEIL-BREVANNES	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Directeur du système d'information	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1945
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur Informatique 1. Gestion du parc micro informatique en assurant : o l'élaboration et le suivi du budget de la Direction informatique, o les achats de matériels (PC, imprimantes, consommables...), o l'installation de nouveaux matériels et logiciels (configuration, paramétrage, mise à jour), o le suivi des contrats de maintenance et des stocks de consommables, o le rôle d'interface auprès des sociétés de maintenance intervenant en cas de panne, 2. Gestion des interventions et de l'assistance informatique sur l'ensemble des sites municipaux (services municipaux et écoles de la commune) : o interlocuteur								
94	MAISONS-ALFORT	Adjoint adm. 2e cl.	Population et funéraire Officier d'état civil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1946

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'accueil accueil physique et téléphonique des administrés								
94	MAISONS-ALFORT	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Chauffagiste	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1947
<b>Intitulé du poste:</b> plombier chauffagiste Au sein de la Régie Bâtiment et sous l'autorité du chef de la corporation des plombiers-chauffagistes, l'agent participe aux missions de l'équipe : -chantiers de rénovation, d'installations sanitaires et de chauffage, en milieu collectif ou dans les logements gérés par la Ville, -dépannage rapide en plomberie et chauffage en bâtiments scolaires, administratifs, associatifs et sportifs, -maintenance des installations secondaires de chauffage, -plomberie-sanitaire.								
94	NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1948
<b>Intitulé du poste:</b> service CTM voirie nettoyage voie publique								
94	NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1949
<b>Intitulé du poste:</b> service CTM voirie nettoyage voie publique								
94	NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1950
<b>Intitulé du poste:</b> service CTM voirie nettoyage voie publique								
94	NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1951
<b>Intitulé du poste:</b> service CTM voirie nettoyage voie publique								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1952
<b>Intitulé du poste:</b> service CTM voirie nettoyage voie publique								
94	NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1953
<b>Intitulé du poste:</b> animateurs centres de loisirs animateurs centres de loisirs								
94	NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1954
<b>Intitulé du poste:</b> animateurs centres de loisirs animateurs centres de loisirs								
94	NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1955
<b>Intitulé du poste:</b> animateurs centres de loisirs animateurs centres de loisirs								
94	ORLY	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1956
<b>Intitulé du poste:</b> ASVP Surveillance de la voie publique.								
94	ORLY	Rédacteur	Développement territorial Développeur économique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1957

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission économique Relations avec les entreprises et commerces de la Ville afin de développer ce secteur.								
94	ORLY	Attaché	Développement territorial Développeur économique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1958
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service économique Développement du secteur économique et encadrement du service (entreprises, commerces, marchés municipaux).								
94	ORLY	Infirmier cl. norm.	Santé Infirmier	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1959
<b>Intitulé du poste:</b> Infirmier Soins infirmiers au sein des centres médicaux municipaux et participation aux soins à domicile.								
94	ORLY		Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	TmpNon	23:00	CIGPC-2012-10-1960
<b>Intitulé du poste:</b> Chirurgien dentiste Chirurgien dentiste pour les centres médicaux municipaux et coordinateur de ce secteur.								
94	ORMESSON-SUR-MARNE	DST communes 10/20 000 hab	Patrimoine bâti Responsable des services techniques	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1961
<b>Intitulé du poste:</b> DIRECTEUR DES SERVICES TECHNIQUES Dirige, coordonne et anime l'ensemble des services techniques. Pilote les projets techniques de la collectivité								
94	RUNGIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1962
<b>Intitulé du poste:</b> professeur de formation musicale Enseignement du solfège.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	RUNGIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-1963
<b>Intitulé du poste:</b> Professeur de guitare Enseignement de la guitare aux adultes								
94	RUNGIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	03:00	CIGPC-2012-10-1964
<b>Intitulé du poste:</b> professeur de formation musicale Enseignement du solfège								
94	RUNGIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	03:30	CIGPC-2012-10-1965
<b>Intitulé du poste:</b> Professeur de chant Enseignement du chant dans les écoles								
94	RUNGIS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	01:30	CIGPC-2012-10-1966
<b>Intitulé du poste:</b> professeur de chant Enseignement du chant et direction de chorale								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1967
<b>Intitulé du poste:</b> Gardien de police municipale Vous veillez à la sécurité des personnes, des biens et au maintien de l'ordre public - Vous êtes le garant du bon déroulement des manifestations publiques et des cérémonies officielles - Vous contrôlez l'application des arrêtés de police et veillez au respect des mesures de répression en matière d'installations illicites - Vous rédigez des procès verbaux, des actes administratifs courants et des procédures? Vous travaillez en liaison et en opération avec la police nationale								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1968

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> gardien de police municipale            Vous participerez à l'amélioration de la qualité d'intervention auprès de la population avec qui vous établirez une relation de proximité. Vous veillez à la sécurité des personnes, des biens et au maintien de l'ordre public. Vous êtes le garant du bon déroulement des manifestations publiques et des cérémonies officielles. Vous contrôlez l'application des arrêtés de police municipale et veillez au respect des mesures de repression en matière d'installations illicites.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Création d'emploi	TmpNon	03:00	CIGPC-2012-10-1969
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant de la comédie musicale            Enseignant de la comédie musicale</p>								
94	SAINT-MAURICE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1970
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique de 2ème classe            adjoint technique de 2ème classe</p>								
94	SAINT-MAURICE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1971
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique de 2ème classe            adjoint technique de 2ème classe</p>								
94	SYNDICAT INTERCOMMUNAL POUR LA RESTAURATION DES VILLES	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Responsable des sites de distribution de repas	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1972
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du conditionnement            Assistance à la production des repas Responsable du conditionnement Participation à la traçabilité des plats Entretien des matériels et locaux Respect de la sécurité et d l'hygiène</p>								
94	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL DU PARC DES SPORTS DE CHOISY-LE-ROI	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-1973
<p><b>Intitulé du poste:</b> secretaire de direction            Poste de secrétariat de direction</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL DU PARC DES SPORTS DE CHOISY-LE-ROI	Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1974
<b>Intitulé du poste:</b> Assistante de direction Poste d'assistante de direction								
94	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL DU PARC DES SPORTS DE CHOISY-LE-ROI	Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Responsable de gestion comptable	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1975
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de gestion comptable Responsable de gestion comptable								
94	VILLECRESNES	Technicien	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1976
<b>Intitulé du poste:</b> Technicien Chargé des autorisations d'urbanisme								
94	VILLECRESNES	Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Responsable de centre de loisirs	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1977
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de l'accueil de loisir avec hébergement Coordination de l'accueil avec hébergement								
94	VILLECRESNES	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Restauration collective Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1978
<b>Intitulé du poste:</b> Chef de cuisine Chef de cuisine pour les séjours avec hébergement								
94	VILLECRESNES	Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-1979

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent Agent en charge d'effectuer l'entretien des espaces verts du site du service Enfance								
94	VILLECRESNES	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	TmpNon	25:35	CIGPC-2012-10-1980
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien et de soutien pour la restauration Agent effectuant l'entretien et la restauration scolaire								
94	VILLECRESNES	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	TmpNon	27:35	CIGPC-2012-10-1981
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien et de soutien pour la restauration Agent effectuant l'entretien et la restauration								
94	VILLECRESNES	Attaché	Communication Directeur de la communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1982
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé de communication Responsable du service communication								
94	VILLEJUIF	Attaché	Social Agent d'intervention sociale et familiale	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1983
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de centre social Encadrer et manager le personnel du center social								
94	VILLEJUIF	Attaché	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1984
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de l'espace jeunesse • Faciliter l'expression, la créativité, l'autonomie, les activités de groupe, la socialisation des jeunes et leur citoyenneté. Sensibiliser les jeunes et leurs familles aux préoccupations locales. Développer une concertation et une communication entre jeunes, entre habitants et la collectivité, entre habitants et acteurs. Rapprocher les partenaires des publics, des institutions et des élus.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	VILLEJUIF	Rédacteur	Ressources humaines Assistant ressources humaines	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1985
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire paie            Sous l'autorité du responsable du service Etudes et Pilotage et dans le cadre de la mise en place d'une fonction ressources humaines partagée et déconcentrée, le/la gestionnaire paie assure le calcul, le contrôle, et le versement de la paie et des charges patronales pour l'ensemble des agents de la ville de Villejuif. Dans le cadre du partage de la fonction RH et de la dématérialisation des éléments variables de la paie, le/la gestionnaire paie, en lien avec les référents RH des services dont il/elle est l'interlocuteur, garanti un traitement juste du régime indemnitaire et de l'octroi de pr</p>								
94	VILLEJUIF	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1986
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            Répondre aux besoins de l'enfant de 3 mois à 3 ans et encadrer un groupe d'enfants.</p>								
94	VILLEJUIF	Rédacteur	Finances Responsable de gestion comptable	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1987
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable de service            Sous l'autorité du Directeur des Actions Sociales, le Responsable de la Cellule financière assure la coordination du service, la préparation, le contrôle du budget de la Direction des affaires sociales et le suivi de la trésorerie du Centre Communal d'Action Sociale (C.C.A.S.).</p>								
94	VILLEJUIF	Educateur jeunes enfants	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1988
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directrice adjointe de crèche            Assister la Directrice pour la gestion globale d'une structure multi-accueil de quinze places, la remplacer pendant ses absences et participer à l'accueil des enfants.</p>								
94	VILLEJUIF	Attaché	Développement territorial Développeur économique	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1989
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission commerce et artisanat            Se charger, au sein de la Direction de l'aménagement et de l'urbanisme, de la relation et de la dynamisation du tissu commercial et artisanat sur la commune ; Impulser les politiques municipales en direction du secteur économique et commercial, en contact direct avec les commerçants, le délégataire des marchés, les élus et les habitants.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1990
<b>Intitulé du poste:</b> Agent technique en crèche Préparation des repas et entretien des surfaces et locaux de la collectivité								
94	VILLENEUVE-LE-ROI	Agent social 2e cl.	Social Travailleur social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1991
<b>Intitulé du poste:</b> Agent social en crèche Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure								
94	VILLENEUVE-LE-ROI	Agent social 2e cl.	Social Travailleur social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1992
<b>Intitulé du poste:</b> Agent social en crèche Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure								
94	VILLENEUVE-LE-ROI	Agent social 2e cl.	Social Travailleur social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1993
<b>Intitulé du poste:</b> Agent social en crèche Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure								
94	VILLENEUVE-LE-ROI	Agent social 2e cl.	Social Travailleur social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1994
<b>Intitulé du poste:</b> Agent social en crèche Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure								
94	VILLENEUVE-LE-ROI	Agent social 2e cl.	Social Travailleur social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1995

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent social en crèche Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure								
94	VINCENNES	Assistant socio-éducatif	Social Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2012-10-1996
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE SOCIALE DU PERSONNEL ASSISTANTE SOCIALE DU PERSONNEL								
94	VINCENNES	Rédacteur	Communication Chargé de communication	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1997
<b>Intitulé du poste:</b> chargé de communication Rédacteur à la direction de la Communication								
94	VINCENNES	Attaché	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1998
<b>Intitulé du poste:</b> responsable du service logement participer à la mise en oeuvre de la politique de l'habitat social et assurer la gestion des demandes de logement								
94	VINCENNES	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1999
<b>Intitulé du poste:</b> plombier assurer l'exploitation et l'entretien des installations et la plomberie des bâtiments								
94	VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-2000
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE l'auxiliaire de puériculture assure la qualité du service public rendu aux familles notamment par un accueil de l'enfant et sa famille. Pour cela elle fera des transmissions quotidiennes personnalisées de la journée de l'enfant. Pour que l'entrée de l'enfant soit réussie l'auxiliaire de puériculture mettra en place une période d'adaptation (ref : projet pédagogique de l'établissement) en accord avec la famille.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-995 du 10/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-2001
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>l'auxiliaire de puériculture assure la qualité du service public rendu aux familles notamment par un accueil de l'enfant et sa famille. Pour cela elle fera des transmissions quotidiennes personnalisées de la journée de l'enfant. Pour que l'entrée de l'enfant soit réussie l'auxiliaire de puériculture mettra en place une période d'adaptation (ref : projet pédagogique de l'établissement) en accord avec la famille.</p>								
94	VITRY-SUR-SEINE	Rééducateur cl. norm.	Santé Psychomotricien	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012- 10-2002
<p><b>Intitulé du poste:</b> PSYCHOMOTRICIEN</p> <p>Le professionnel sera placé sous l'autorité de la Direction Adjointe de la Prévention et de l'Accueil de la Petite Enfance. Ses activités seront définies en concertation avec la hiérarchie, suivies et évaluées par elle. Il exercera ses missions au sein des 9 établissements d'accueil de la petite enfance, crèches multi-accueil et haltes multi-accueil.</p>								
94	VITRY-SUR-SEINE	Rééducateur cl. norm.	Santé Psychomotricien	B	Création d'emploi	TmpNon	17:30	CIGPC-2012- 10-2003
<p><b>Intitulé du poste:</b> PSYCHOMOTRICIEN</p> <p>Le professionnel sera placé sous l'autorité de la Direction Adjointe de la Prévention et de l'Accueil de la Petite Enfance. Ses activités seront définies en concertation avec la hiérarchie, suivies et évaluées par elle. Il exercera ses missions au sein des 9 établissements d'accueil de la petite enfance, crèches multi-accueil et haltes multi-accueil.</p>								