

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

75

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	EPTB SEINE GRANDS LACS	Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-448
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire de la commande publique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• participer au suivi juridique des procédures de passation des marchés publics de l'institution (suivi des attributions, suivi des notifications de marchés, avenants et sous-traitance),</li> <li>• concourir à la rédaction des pièces et des documents administratifs afférents aux marchés publics,</li> <li>• participer à la gestion des procédures dématérialisées,</li> <li>• participer à la préparation et au secrétariat des Commissions d'Appel d'Offre et des Commissions Mapa,</li> <li>• rédiger les rapports au contrôle de légalité,</li> <li>• archivage des documents relatifs à la commande publique de l'institution</li> </ul>								
75	EPTB SEINE GRANDS LACS	Attaché principal	Communication Chargé de communication	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-449
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de la communication et des relations institutionnelles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la définition et la mise en œuvre des plans de communication interne et externe</li> <li>• la conception des supports de communication en relation avec l'agence</li> <li>• la rédaction ou la réécriture de certains supports écrits de communication (communiqués de presse, newsletters, compte-rendu d'activités, ...)</li> <li>• les relations presse : rédaction et envoi de communiqués de presse, relance des journalistes</li> <li>• le pilotage des prestataires extérieurs (agences, imprimeries, etc.)</li> <li>• l'élaboration et le suivi du budget</li> <li>• la préparation et l'exécution des marchés publics : définition et évaluation des besoins,</li> </ul>								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Eau et assainissement Ouvrier d'entretien réseau d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-450
<p><b>Intitulé du poste:</b> Opérateur au service régulation production surveillance des installations - recherche et analyse des anomalies</p>								
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Ingénieur principal	Eau et assainissement Responsable d'exploitation eau potable et assainissement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-451
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de service régulation de production - SAV 042 Au sein de l'usine de Seine Aval - Responsable de service régulation de production</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	SYNDICAT INTERDEPARTEMENTAL POUR L'ASSAINISSEMENT DE L'AGGLOMERATION PARISIENNE	Attaché	Finances Responsable de gestion comptable	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-452
<p><b>Intitulé du poste:</b> Controleur de gestion - DAM 075 Evaluation financière des activités du SIAAP</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ANTONY	Agent social 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-453
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT SOCIAL Ils sont chargés d'assurer des tâches et activités de la vie quotidienne au sein d'une école maternelle.								
92	ANTONY	Agent social 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-454
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT SOCIAL Ils sont chargés d'assurer des tâches et activités de la vie quotidienne au sein d'une école maternelle.								
92	ANTONY	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-455
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS L'éducateur de jeunes enfants intervient dans un cadre éducatif, préventif et relationnel auprès d'enfants de 2 mois et demi à 4 ans. Il favorise le développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant. Il stimule et coordonne au quotidien l'action éducative de l'équipe. L'EJE participe à la conception et à la mise en oeuvre du projet pédagogique. Il est le garant de l'application de ce projet au quotidien.								
92	ANTONY	Attaché	Développement territorial Agent de développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-456
<b>Intitulé du poste:</b> Assistante pédagogique Suivi et évaluation des actions pédagogiques dans le cadre du Contrat Urbain de Cohésion Sociale et de la réussite éducative								
92	ANTONY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-457
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint éducatif Prendre en charge un groupe d'enfants. Proposer un accompagnement éducatif dans le cadre de l'aide aux devoirs, d'activités de proximités et de séjours en privilégiant l'axe langagier. Effectuer un suivi individuel au sein d'actions collectives. Participation aux réunions d'équipe. Application et contrôle des règles de vie et de sécurité.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ANTONY	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-458
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien du marché participation à l'exploitation et à l'entretien du marché liés aux périodes de vente								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché principal	Finances Directeur financier	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-459
<b>Intitulé du poste:</b> DGA SOLIDARITES - NH DGA SOLIDARITES - NH								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Infirmier cl. sup.	Santé Agent de santé environnementale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-460
<b>Intitulé du poste:</b> Infirmier classe supérieure /NH Infirmier classe supérieure /NH								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur pr. 2e cl.	Santé Agent de santé environnementale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-461
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE DE DIRECTION - NH ASSISTANTE DE DIRECTION - NH								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-462
<b>Intitulé du poste:</b> CABINET DU MAIRE - SA CABINET DU MAIRE - SA								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-463

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> CABINET DU MAIRE - SA CABINET DU MAIRE - SA								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Brigadier police	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-464
<b>Intitulé du poste:</b> Brigadier de Police / SA Brigadier de Police / SA								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Brigadier police	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-465
<b>Intitulé du poste:</b> Brigadier de Police / SA Brigadier de Police / SA								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-466
<b>Intitulé du poste:</b> AIDE MATERNELLE / SE AIDE MATERNELLE / SE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-467
<b>Intitulé du poste:</b> AIDE MATER / SE AIDE MATER / SE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-468
<b>Intitulé du poste:</b> AIDE MATER / SE AIDE MATER / SE								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-469
<b>Intitulé du poste:</b> AIDE MATER / SE AIDE MATER / SE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint anim. princ. 1e cl.	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-470
<b>Intitulé du poste:</b> JEUNESSE-BIJ / FI JEUNESSE-BIJ / FI								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Animateur pr. 1re cl.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-471
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE SERVICE JEUNESSE / FI RESPONSABLE SERVICE JEUNESSE / FI								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Directeur	Environnement Directeur de l'environnement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-472
<b>Intitulé du poste:</b> DGA VIE LOCALE / FI DGA VIE LOCALE / FI								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Propreté et déchets Coordonnateur collecte	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-473
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique principal 1ère classe / MB Adjoint technique principal 1ère classe / MB								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Propreté et déchets Coordonnateur collecte	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-474

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique principal 1ère classe / MB Adjoint technique principal 1ère classe / MB								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Propreté et déchets Coordonnateur collecte	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-475
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique principal 1ère classe / MB Adjoint technique principal 1ère classe / MB								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Propreté et déchets Coordonnateur collecte	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-476
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique principal 1ère classe / MB Adjoint technique principal 1ère classe / MB								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeur	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-477
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique principal 2ème classe / MB Adjoint technique principal 2ème classe / MB								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeur	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-478
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique principal 2ème classe / MB Adjoint technique principal 2ème classe / MB								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-479
<b>Intitulé du poste:</b> GYMNASE / FI GYMNASE / FI								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-480
<b>Intitulé du poste:</b> GYMNASE / FI GYMNASE / FI								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur pr. 1re cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-481
<b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRES RH / CM GESTIONNAIRE RH / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur pr. 1re cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-482
<b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRES RH / CM GESTIONNAIRE RH / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché principal	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-483
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF DE SERVICE /CM CHEF DE SERVICE FINANCE / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché principal	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-484
<b>Intitulé du poste:</b> CHEF DE SERVICE /CM CHEF DE SERVICE FINANCE / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-485

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE RH / CM GESTIONNAIRE RH / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-486
<b>Intitulé du poste:</b> GARDIEN DE GYMNASE / FI GARDIEN DE GYMNASE / FI								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-487
<b>Intitulé du poste:</b> GARDIEN DE GYMNASE / FI GARDIEN DE GYMNASE / FI								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-488
<b>Intitulé du poste:</b> cuisiniere CUISINIERE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-489
<b>Intitulé du poste:</b> cuisiniere CUISINIERE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-490
<b>Intitulé du poste:</b> cuisiniere CUISINIERE								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché principal	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-491
<b>Intitulé du poste:</b> DIRECTRICE DE CRECHE /SM DIRECTRICE DE CRECHE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché principal	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-492
<b>Intitulé du poste:</b> DIRECTRICE DE CRECHE /SM DIRECTRICE DE CRECHE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-493
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUER / SM AUXILIAIRE DE PUERICULTURE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-494
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUER / SM AUXILIAIRE DE PUERICULTURE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-495
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUER / SM AUXILIAIRE DE PUERICULTURE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-496

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUER / SM AUXILIAIRE DE PUERICULTURE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint adm. princ. 1e cl.	Systèmes d'information et TIC Administrateur systèmes et bases de données	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-497
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT /CM ASSISTANT ADM ET COMPTABLE / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint adm. princ. 1e cl.	Systèmes d'information et TIC Administrateur systèmes et bases de données	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-498
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT /CM ASSISTANT ADM ET COMPTABLE / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-499
<b>Intitulé du poste:</b> agent de Bibliothèque/ CM AGENT DE BIBLIOTEQUE /CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint patr. 1e cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-500
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint du patrimoine / CM ADJOINT DU PATRIMOINE / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint patr. 1e cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-501
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint du patrimoine / CM ADJOINT DU PATRIMOINE / CM								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint patr. 1e cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-502
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint du patrimoine / CM ADJOINT DU PATRIMOINE / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint patr. 1e cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-503
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint du patrimoine / CM ADJOINT DU PATRIMOINE / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint patr. 1e cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-504
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint du patrimoine / CM ADJOINT DU PATRIMOINE / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint patr. princ. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-505
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE BIBIOTEQUE / CM AGENT DE BIBLIOTEQUE/CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint patr. princ. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-506
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE BIBIOTEQUE / CM AGENT DE BIBLIOTEQUE/CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Imprimerie Imprimeur-reprographe	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-507

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> IMPRIMEUR / CM IMPRIMEUR / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Imprimerie Imprimeur-reprographe	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-508
<b>Intitulé du poste:</b> IMPRIMEUR / CM IMPRIMEUR / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Agent maîtrise princ.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-509
<b>Intitulé du poste:</b> audiovisuel / CM AUDIOVISUEL / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Asst conservation pr. 2e cl.	Imprimerie Ouvrier qualifié d'imprimerie	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-510
<b>Intitulé du poste:</b> archive / CM ARCHIVES / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Asst conservation pr. 2e cl.	Imprimerie Ouvrier qualifié d'imprimerie	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-511
<b>Intitulé du poste:</b> archive / CM ARCHIVES / CM								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-512
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DES MEDIATEURS/FI RESPONSABLES DES MEDIATEURS SERVICE JEUNESSE								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint adm. princ. 1e cl.	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-513
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT URBANISME-RH- NH ASSISTANT URBANISME-RH- NH								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Opérateur de vidéosurveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-514
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de videosurveillance/SA videosurveillance								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-515
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR APS / FI educateur APS								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-516
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR APS / FI educateur APS								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-517
<b>Intitulé du poste:</b> MEDiateUR / FI MEDiateUR								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché	Sports Directeur du service des sports	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-518

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service des sports</p> <p>•Appliquer la politique sportive de la ville et favoriser le dialogue en lien avec les Clubs et les partenaires institutionnels •Manager et encadrer le service (112 agents). •Encadrer en direct les éducateurs sportifs (planification et organisation de leurs activités). •Suivi des projets d'investissement (portage des dossiers de subvention). •Montage et suivi des dossiers de financements en lien avec le responsable du pôle ressources partagés. •Proposer des actions de développement •Relations avec les Clubs sportifs, les partenaires institutionnels et fédéraux.</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché	Sports Directeur du service des sports	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-519
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du pôle ressources partagées</p> <p>•Soutenir les services opérationnels dans la mise en œuvre des missions fonctionnelles de la Direction. •Gestion administrative, financière, événementielle et des inscriptions. •Suivi de la communication (site internet, fiche de suivi...). •Elaboration, analyse et suivi des marchés. •Suivi des budgets Jeunesse et Sports en lien avec les chefs de service (rédaction de bilans financiers, estimation coûts indirects/fonctionnement, suivi des dépenses et recettes). •Rédaction et suivi des actes administratifs (délibérations, décisions, conventions de mise à disposition).</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-520
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistante dentaire assistante dentaire</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur	Social Réfèrent insertion professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-521
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistante administrative conseillère emploi</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Rédacteur	Social Réfèrent insertion professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-522
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistante administrative conseillère emploi</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Technicien pr. de 2ème cl.	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-523

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> instructeur du droit des sols instructeur du droit des sols								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-524
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animateur de centre de loisirs								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-525
<b>Intitulé du poste:</b> aide maternelle aide maternelle								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-526
<b>Intitulé du poste:</b> aide maternelle aide maternelle								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-527
<b>Intitulé du poste:</b> aide maternelle aide maternelle								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché	Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-528
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du pôle permis de construire et foncier •Instruction des autorisations liées au droit des sols et suivi des dossiers en cours de chantier jusqu'à la visite de conformité. •Etude des faisabilités en amont des demandes de permis de construire. •Constat d'infractions aux documents d'urbanisme. •Accueil et renseignement des pétitionnaires et administrés, •Gestion et suivi des dossiers d'acquisitions et de cessions pour la Ville, relation avec les propriétaires, les acquéreurs, les géomètres, les notaires. •Gestion et suivi des Déclarations d'Intention d'Aliéner et des Renseignements d'Urbanisme, •Suivi des opérations menée								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-529
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante petite enfance en crèche Assurer le bien être des enfants durant les points forts de la journée (accueil, jeux, éveil, repas, sieste, activités extérieures) Veiller à leur sécurité physique et affective Participer aux activités ludiques et éducatives Rendre compte du comportement de l'enfant auprès de la hiérarchie et de la famille Participer aux soins d'hygiène et de confort des enfants Aménagement, nettoyage et désinfection des espaces de vie de l'enfant et du matériel</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-530
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante petite enfance en crèche Assurer le bien être des enfants durant les points forts de la journée (accueil, jeux, éveil, repas, sieste, activités extérieures) Veiller à leur sécurité physique et affective Participer aux activités ludiques et éducatives Rendre compte du comportement de l'enfant auprès de la hiérarchie et de la famille Participer aux soins d'hygiène et de confort des enfants Aménagement, nettoyage et désinfection des espaces de vie de l'enfant et du matériel</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-531
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante petite enfance en crèche Assurer le bien être des enfants durant les points forts de la journée (accueil, jeux, éveil, repas, sieste, activités extérieures) Veiller à leur sécurité physique et affective Participer aux activités ludiques et éducatives Rendre compte du comportement de l'enfant auprès de la hiérarchie et de la famille Participer aux soins d'hygiène et de confort des enfants Aménagement, nettoyage et désinfection des espaces de vie de l'enfant et du matériel</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-532
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante petite enfance en crèche Assurer le bien être des enfants durant les points forts de la journée (accueil, jeux, éveil, repas, sieste, activités extérieures) Veiller à leur sécurité physique et affective Participer aux activités ludiques et éducatives Rendre compte du comportement de l'enfant auprès de la hiérarchie et de la famille Participer aux soins d'hygiène et de confort des enfants Aménagement, nettoyage et désinfection des espaces de vie de l'enfant et du matériel</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-533
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Assurer l'accueil des enfants et des parents et être le référent d'un groupe de 5 à 8 enfants de 3 mois à 3 ans. Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être de l'enfant. Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants. Mettre en œuvre les règles d'hygiène et de sécurité. Participer à l'élaboration du projet d'établissement</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-534
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Assurer l'accueil des enfants et des parents et être le référent d'un groupe de 5 à 8 enfants de 3 mois à 3 ans. Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être de l'enfant. Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants. Mettre en œuvre les règles d'hygiène et de sécurité. Participer à l'élaboration du projet d'établissement</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-535
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Assurer l'accueil des enfants et des parents et être le référent d'un groupe de 5 à 8 enfants de 3 mois à 3 ans. Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être de l'enfant. Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants. Mettre en œuvre les règles d'hygiène et de sécurité. Participer à l'élaboration du projet d'établissement</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-536
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Assurer l'accueil des enfants et des parents et être le référent d'un groupe de 5 à 8 enfants de 3 mois à 3 ans. Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être de l'enfant. Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie. Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants. Mettre en œuvre les règles d'hygiène et de sécurité. Participer à l'élaboration du projet d'établissement</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-537
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gardien de police municipale Assure toutes les missions d'un policier municipal telles qu'énoncés dans les textes : - Assure la surveillance générale du territoire de la commune - Assistance au service de secours - Exécute les missions journalières - Assiste les forces de sécurités de l'état lors de l'exécution de leur mission - Constate et réprime les infractions commises sur le territoire de la Commune - Participe à des opérations communes avec les forces de sécurités de l'état, les services de sécurités des transports en communs - Intervient sur toutes réquisition, soit émanant du PC radio soit à la demande de s</p>								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Assistant méd. tec. cl. norm	Santé Manipulateur d'électroradiologie	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-538
<p><b>Intitulé du poste:</b> manipulateur radiologie effectuer les radios au CMSM</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Attaché	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-539
<b>Intitulé du poste:</b> directeur adjoint en charge des moyens préparation et redaction et suivi des conseils d'écoles préparation des conseils de centres participation à l'élaboration des cahiers des charges des marchés participation à l'élaboration et suivi du budget								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-540
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE DE DIRECTION MLL SECRETAIRE RH A L ENFANCE								
92	ASNIERES-SUR-SEINE	Adjoint anim. princ. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-541
<b>Intitulé du poste:</b> animateur mll animateur de centres de loisirs								
92	BOIS-COLOMBES	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-542
<b>Intitulé du poste:</b> Gardien de police Municipale Mission générale du poste : exercer les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publiques. Assurer une relation de proximité avec la population.								
92	BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-543
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien Effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et des locaux.								
92	BOIS-COLOMBES	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-544

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire paie Elaborer la paie des agents communaux, des élus et du personnel vacataire, ainsi que l'ensemble des états et documents liés, dans le respect des dispositions légales et réglementaires. Assurer la transmission de données budgétaires. Etre le référent informatique du service, coordonner les mises à jour et centraliser les problématiques informatiques, rencontrées par l'ensemble du service, y apporter des solutions, assurer leur mise en œuvre et leur évaluation.</p>								
92	BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-545
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de puériculture crèche l'envolée au sein d'une structure d'accueil d'enfants de moins de six ans, assurer le nettoyage du matériel (jeux, jouets, matériel de puériculture...), la distribution des repas, ainsi que l'entretien des locaux. Participer aussi à l'élaboration et au suivi du projet de vie de l'établissement, collaborer à la distribution des soins quotidiens.</p>								
92	BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-546
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil guichet unique Assurer un accueil physique de qualité des usagers, et dans des délais raisonnables. Faciliter les démarches quotidiennes des usagers et garantir une diffusion de l'information fiable et uniforme. Assurer l'interface avec les services municipaux.</p>								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-547
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 2352 - Animateur arts plastiques - SER. ANIMATION LOISIRS SENIORS (28/9/2012) En cours</p>								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-548
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 2012 - Auxiliaire de puériculture (28/9/2012) • Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-549
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 1975 - Auxiliaire de puériculture (28/9/2012)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque</li> </ul>								
92	BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-550
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 500095 - Gardien (28/9/2012)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le gardiennage et la surveillance du site, • l'accueil des associations et du public, • le rangement et le nettoyage du site, • les travaux de petite maintenance, • le planning à prendre chaque semaine en mairie, • le remplacement d'un autre gardien sur un autre site en cas de nécessité.</li> </ul>								
92	BOURG-LA-REINE	Educateur chef jeunes enfants	Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-551
<p><b>Intitulé du poste:</b> directrice de crèche multi-accueil</p> <p>MISSION - Proposer aux familles un accueil temporaire pour 20 enfants âgés de 6 mois à 5 ans, en organisant avec l'équipe éducative des activités d'éveil proposées aux enfants (activités manuelles, motrices et musicales). - Accueillir les familles. - Garantir le bon fonctionnement et la maintenance de l'équipement.</p>								
92	BOURG-LA-REINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-552
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint d'animation 2ème classe</p> <p>Contribuer à la réalisation du projet éducatif du secteur périscolaire de la commune en : participant à l'accueil périscolaire (garderie du matin, du soir et interclasse du midi)</p>								
92	BOURG-LA-REINE	Adjoint adm. princ. 1e cl.	Population et funéraire Conservateur de cimetière	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-553
<p><b>Intitulé du poste:</b> conservateur de cimetière conservateur de cimetière</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	BOURG-LA-REINE	Rédacteur	Systèmes d'information et TIC Chargé des réseaux et télécommunications	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-554
<b>Intitulé du poste:</b> technicien informatique et télécommunications technicien informatique et télécommunications								
92	C.C.A.S. D'ANTONY	Attaché Attaché principal	Social Aide à domicile	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-555
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du maintien à domicile Etre une personne ressource dans le domaine de la gérontologie : -Gérer le fonctionnement quotidien du pôle : ressources humaines, budget, actes administratifs... -Assurer la mise à jour des données, -Assurer la liaison et l'information auprès des différents acteurs du domaine, -Tenir le rôle d'expert technique auprès des élus délégués aux seniors, -Elaboration et suivi des statistiques d'activité.								
92	C.C.A.S. DE BOURG-LA-REINE	Adjoint tech. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Autres motifs	TmpNon	24:00	CIGPC-2012-10-556
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique exerçant les fonctions de portage des repas à domicile Portage des repas à domicile pour les personnes âgées								
92	C.C.A.S. DE CHAVILLE	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-557
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de soins Auxiliaire de soins à domicile								
92	C.C.A.S. DE CLAMART	Adjoint tech. 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-558
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'accompagnement agent d'accompagnement auprès des personnes en mobilité réduite								
92	C.C.A.S. DE SURESNES	Agent social 2e cl. Agent social 1e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CIGPC-2012-10-559

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> aide à domicile aide à domicile								
92	CHAVILLE	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-560
<b>Intitulé du poste:</b> Inspecteur de salubrité constater les infractions en matière de contrôle sanitaire								
92	CHAVILLE	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	TmpNon	14:00	CIGPC-2012-10-561
<b>Intitulé du poste:</b> medecin Medecin de petite enfance								
92	CHAVILLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-562
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'animation Agent d'animation périscolaire								
92	CHAVILLE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-563
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien Agent d'entretien dans les crèches								
92	CHAVILLE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-564
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture en crèche								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CHAVILLE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-565
<b>Intitulé du poste:</b> Assistante Responsable du domaine documentaire								
92	CHAVILLE	Agent maîtrise	Prévention et sécurité Opérateur de vidéosurveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-566
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable Responsable veille urbaine								
92	CLAMART	Attaché	Systèmes d'information et TIC Chargé des réseaux et télécommunications	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-567
<b>Intitulé du poste:</b> charge maintenance informatique maintenance service informatique								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Educateur jeunes enfants	Social Travailleur social	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-568
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants Educateur de jeunes enfants								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Educateur jeunes enfants	Social Travailleur social	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-569
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants Educateur de jeunes enfants								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-570

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Animatrice animatrice centre social								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:30	CIGPC-2012-10-571
<b>Intitulé du poste:</b> enseignement artistique enseignement artistique								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2012-10-572
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant enseignement artistique Assistant enseignement artistique								
92	CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:30	CIGPC-2012-10-573
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant enseignement artistique Assistant enseignement artistique								
92	COLOMBES	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-574
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 1ERE CLASSE/KB ADJOINT TECHNIQUE 1ERE CLASSE EBA								
92	COLOMBES	Attaché	Affaires générales Agent de gestion administrative	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-575
<b>Intitulé du poste:</b> Chargée de mission auprès de la directrice de l'urbanisme Chargée de mission auprès de la directrice de l'urbanisme								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COLOMBES	Adjoint adm. 1e cl.	Systèmes d'information et TIC Chargé des réseaux et télécommunications	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-576
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT ADMINISTRATIF 1ERE CLASSE/KB ADJOINT DSIO								
92	COLOMBES	Animateur	Education et animation Animateur de loisirs	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-577
<b>Intitulé du poste:</b> ANIMATEUR JEUNESSE INFO/KB ANIMATEUR JEUNESSE INFORMATION								
92	COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-578
<b>Intitulé du poste:</b> Afficheur livraison des outils de communication produits par la ville (affichage, distribution, livraison des équipements publics)								
92	COLOMBES	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-579
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint administratif organiser et effectuer des tâches d'accueil, de secrétariat et de comptabilité en crèche familiale								
92	COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-580
<b>Intitulé du poste:</b> crèche les mesanges DDKC PREPARATION DES REPAS ET TECHNIQUE CULINAIRE								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DES HAUTS-DE-BIEVRE	Ingénieur	Patrimoine bâti Chargé d'opération de construction	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-581

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'Opération Suivi des opérations de réhabilitation de la R.U.A								
92	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU GRAND PARIS SEINE OUEST	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	02:30	CIGPC-2012-10-582
<b>Intitulé du poste:</b> Professeur de piccolo Professeur de piccolo à 02h30 par semaine, au sein du CRR de Boulogne-Billancourt								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-583
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-584
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-585
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-586
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-587
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-588
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-589
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-590
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-591
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-592

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Rédacteur	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-593
<b>Intitulé du poste:</b> Médiateur éducatif Activités de repérage (lieux et espaces sensiblesde l'etablis) de moment critique....act de présence et de régulation								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Attaché Attaché principal	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-594
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de gestion administrative sur le programme Gestion de planification du programme d'animation sportive								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Gestionnaire des assurances	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-595
<b>Intitulé du poste:</b> Juriste en assurances Vous participerez à la mise en oeuvre d'une gestion dynamique des sinistres assurances de la coll. en matière d'assurance								
92	CONSEIL GENERAL DES HAUTS-DE-SEINE	Assistant socio-éducatif	Social Travailleur social	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-596
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant de service social Contribue au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale...								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	07:00	CIGPC-2012-10-597
<b>Intitulé du poste:</b> ENSEIGNANT ARTISTIQUE a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	COURBEVOIE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-598
<p><b>Intitulé du poste:</b> Huissier</p> <p>a) Organiser le bon accueil du public lors des permanences de Monsieur le Maire, b) Composter le courrier arrivée, c) Affranchir le courrier départ, d) Assurer la circulation des documents et parapheurs entre les élus, la direction du secrétariat, général et les services, e) Afficher les actes administratifs suivis par la DSG, f) Lors des séances du conseil : assurer l'accueil des élus, recueillir les signatures, faire circuler l'urne et les documents entre les élus, ...</p>								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-599
<p><b>Intitulé du poste:</b> ENSEIGNANT ARTISTIQUE</p> <p>a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique.</p>								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-600
<p><b>Intitulé du poste:</b> ENSEIGNANT ARTISTIQUE</p> <p>a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique.</p>								
92	COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	04:00	CIGPC-2012-10-601
<p><b>Intitulé du poste:</b> ENSEIGNANT ARTISTIQUE</p> <p>a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique.</p>								
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	DGAS communes 40/150 000 hab	Direction générale Directeur général adjoint	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-602
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur des services techniques</p> <p>Direction des services techniques</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	ISSY-LES-MOULINEAUX	DGST communes 40/80 000 hab	Direction générale Directeur général adjoint	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-603
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur général adjoint des services techniques Direction des services techniques de la Ville								
92	LA GARENNE-COLOMBES	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-604
<b>Intitulé du poste:</b> Attaché de Presse Chargé de communication attaché de presse								
92	LEVALLOIS-PERRET	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-605
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent petite enfance agent polyvalent petite enfance								
92	LEVALLOIS-PERRET	Agent social 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-606
<b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent petite enfance agent polyvalent petite enfance								
92	MALAKOFF	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-607
<b>Intitulé du poste:</b> agent de propreté Assurer le nettoyage des rues et trottoirs.								
92	MALAKOFF	Animateur	Education et animation Directeur d'équipement socioculturel	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-608

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur de la Maison des Jeunes et de Quartier Assurer la gestion de la MJQ en lien avec les associations, les équipes d'animation.								
92	MALAKOFF	Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Créateur de support graphique et audiovisuel	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-609
<b>Intitulé du poste:</b> Graphiste Créer les supports de communication en lien avec les différents services municipaux.								
92	MALAKOFF	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-610
<b>Intitulé du poste:</b> Accueil au centre de santé Assurer l'accueil de la population au centre municipal du centre de santé ain si que le secrétariat								
92	MALAKOFF	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-611
<b>Intitulé du poste:</b> Accueil au centre de santé Assurer l'accueil de la population au centre municipal du centre de santé ain si que le secrétariat								
92	MEUDON	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-612
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE -Travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire en cohérence avec le projet pédagogique, dont l'éducatrice de jeunes enfants est garante-Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique- Prendre soin de l'enfant de manière individualisée, en tant que référent(e) et/ou relais-Assurer les soins quotidiens (repas, sommeil, changes...)-Evaluer l'état de santé de l'enfant et agir selon le protocole médical de l'établissement- Participer à l'entretien du cadre de vie des enfants								
92	MEUDON	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Communication Chargé de communication	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-613
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT CHARGE DES RELATIONS PUBLIQUES ET MANIFESTATIONS ASSISTANT CHARGE DES RELATIONS PUBLIQUES ET MANIFESTATIONS								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	MEUDON	Animateur	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-614
<b>Intitulé du poste:</b> LUDOTHECAIRE LUDOTHECAIRE								
92	MEUDON	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-615
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ACCUEIL ET D'ENTRETIEN DANS LES INSTALLATIONS SPORTIVES AGENT D'ACCUEIL ET D'ENTRETIEN DANS LES INSTALLATIONS SPORTIVES								
92	NANTERRE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Opérateur en maintenance des véhicules	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-616
<b>Intitulé du poste:</b> Mecanicien Entretien en mécanique du parc véhicules, comprenant des véhicules légers, utilitaires, poids lourds, autocars et matériels spécifiques								
92	NANTERRE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-617
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN Restauration : Assurerles tâches liées à la chaîne de restauration en système de liaison froide Ménage : Entretien des locaux et mobiliers scolaires.								
92	NANTERRE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-618
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN Restauration : Assurerles tâches liées à la chaîne de restauration en système de liaison froide Ménage : Entretien des locaux et mobiliers scolaires.								
92	NANTERRE	Puéricultrice cl. norm. cat. A	Santé Puéricultrice	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-619

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la PMI Maurice Thorez Assurer l'organisation de la PMI pour permettre l'accueil de trois types de public (enfants et leurs familles, femmes enceintes, femmes fréquentant la PMI et le Centre de Planification et d'Education Familiale) et la prise en charge des patients au sein du Centre. Proposer, mettre en œuvre et participer aux projets d'éducation à la santé et à la prévention.</p>								
92	NANTERRE	Attaché	Social Directeur de l'action sociale	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-620
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur Centre social du Parc Coordination et organisation de l'activité du centre social, Elaboration, mise en oeuvre et évaluation du projet d'animation globale sur le quartier dans un démarche participative en lien avec le collectif habitant, Animation du réseau des partenaires, Montage des dossiers de subvention, Production de bilans et rapports annuels Encadrement d'une équipe. Bonnes connaissances de problématiques de développement social - Aptitude à la gestion financière</p>								
92	NANTERRE	Conseiller socio-éducatif	Social Directeur de l'action sociale	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-621
<p><b>Intitulé du poste:</b> directeur centre social du parc Coordination et organisation de l'activité du centre social, Elaboration, mise en oeuvre et évaluation du projet d'animation globale sur le quartier dans un démarche participative en lien avec le collectif habitant, Animation du réseau des partenaires, Montage des dossiers de subvention, Production de bilans et rapports annuels Encadrement d'une équipe. Bonnes connaissances de problématiques de développement social - Aptitude à la gestion financière</p>								
92	NANTERRE	Rédacteur	Ressources humaines Conseiller en prévention des risques professionnels	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-622
<p><b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE LOGISTIQUE ET TECHNIQUE DES EQUIPEMENTS PVC responsable logistique et technique des équipements PVC</p>								
92	PUTEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Santé Puéricultrice	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-623
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE PRUERICULTURE PRINCIPALE 2 CLASSE PETITE ENFANCE</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-624
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-625
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-626
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-627
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-628
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-629

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-630
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-631
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-632
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-633
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE 2EME CLASSE ENTRETIEN DES LOCAUX								
92	PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	TmpNon	12:00	CIGPC-2012-10-634
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur des Activités Physiques et Sportives perfectionnement et/ou entraînement à une discipline sportive (Escrime) - Ponctualité - Sens du travail en équipe								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	RUEIL-MALMAISON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-635
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	RUEIL-MALMAISON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-636
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	RUEIL-MALMAISON	Educateur jeunes enfants	Santé Puéricultrice	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-637
<b>Intitulé du poste:</b> éducatrice de jeunes enfants éducatrice de jeunes enfants								
92	RUEIL-MALMAISON	Infirmier cl. norm.	Santé Infirmier	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-638
<b>Intitulé du poste:</b> infirmiere infirmiere								
92	RUEIL-MALMAISON	Ingénieur	Environnement Chargé d'études environnement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-639
<b>Intitulé du poste:</b> ingénieur ingénieur								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-640

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centre de loisirs								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-641
<b>Intitulé du poste:</b> animateur animation en centre de loisirs								
92	RUEIL-MALMAISON	Rédacteur	Affaires générales Chargé d'accueil	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-642
<b>Intitulé du poste:</b> hotesse de quartier hotesse de quartier citoyenneté								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-643
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-644
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-645
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-646
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-647
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-648
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-649
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-650
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-651

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								
92	RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-652
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien entretien								
92	RUEIL-MALMAISON	Educateur jeunes enfants	Santé Puéricultrice	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-653
<b>Intitulé du poste:</b> éducatrice de jeunes enfants éducatrice de jeunes enfants								
92	SAINT-CLOUD	Attaché	Social Réfèrent insertion professionnelle	A	Création d'emploi	TmpNon	33:30	CIGPC-2012-10-654
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur de l'Emploi, du commerce et du développement durable Directeur de l'emploi, du commerce et du développement durable								
92	SAINT-CLOUD	Attaché	Communication Chargé de communication	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-655
<b>Intitulé du poste:</b> chargé de communication chargé de communication								
92	SAINT-CLOUD	Adjoint adm. 1e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-656
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil Agent accueil guichet unique								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	SAINT-CLOUD	Adjoint adm. 1e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-657
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil Agent accueil guichet unique								
92	SAINT-CLOUD	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-658
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'animation Agent d'animation								
92	SAINT-CLOUD	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-659
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants Educateur de jeunes enfants								
92	SAINT-CLOUD	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Création d'emploi	TmpNon	09:30	CIGPC-2012-10-660
<b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique Assistant d'enseignement artistique à tps non complet								
92	SCEAUX	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-661
<b>Intitulé du poste:</b> Secrétaire administrative secteur seniors suivi administratif et financière du secteur seniors								
92	SCEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	TmpNon	17:30	CIGPC-2012-10-662

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur des APS 2ème cl Educateur des APS								
92	SCEAUX	Attaché	Social Conseiller d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-663
<b>Intitulé du poste:</b> coordinatrice PRE coordinatrice PRE								
92	SCEAUX	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-664
<b>Intitulé du poste:</b> ATSEM Adjoint spécialisé des écoles maternelles								
92	SCEAUX	Rédacteur	Population et funéraire Officier d'état civil	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-665
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint chef de service population et citoyenneté adjoint chef de service population et citoyenneté								
92	SCEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-666
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur des aps Educateur des activités physiques et sportives								
92	SCEAUX	Rédacteur	Affaires générales Agent de gestion administrative	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-667
<b>Intitulé du poste:</b> Secrétaire Action Educative et jeunesse Secrétariat et gestion du service action éducative et jeunesse								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	SEVRES	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-668
<p><b>Intitulé du poste:</b> éducatrice de jeunes enfants</p> <p>Au sein d'une structure d'accueil collectif, et familial conçoit et met en œuvre les projets pédagogiques et les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les professionnels de la section dans la mise en place des activités : personnel de collectivité et assistantes maternelles présentes 1 jour par semaine Aménage les espaces pour répondre aux besoins d'autonomie des enfants et leur sécurité Fait des visites au domicile des assistantes maternelles Relations avec les parents dans le cadre de l'accueil en collectivité et l'accompagnement à l'éducation Anime des réunions avec les pers</p>								
92	SEVRES	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-669
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant artistique</p> <p>Enseignement du dessin et/ou du modelage et/ou de la sculpture et/ou de la peinture auprès d' enfants et/ou d'adultes. Activités : . communiquer la technique artistique . perfectionner et faire évoluer les qualités techniques des élèves ainsi que leurs connaissances artistiques . ajuster ses méthodes pédagogiques en fonction des élèves . favoriser l'expression, la personnalité et la sensibilité des élèves . évaluer et perfectionner sa pratique artistique et pédagogique</p>								
92	SEVRES	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-670
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant artistique</p> <p>Enseignement du dessin et/ou du modelage et/ou de la sculpture et/ou de la peinture auprès d' enfants et/ou d'adultes. Activités : . communiquer la technique artistique . perfectionner et faire évoluer les qualités techniques des élèves ainsi que leurs connaissances artistiques . ajuster ses méthodes pédagogiques en fonction des élèves . favoriser l'expression, la personnalité et la sensibilité des élèves . évaluer et perfectionner sa pratique artistique et pédagogique</p>								
92	SEVRES	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	02:00	CIGPC-2012-10-671
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant artistique</p> <p>Enseignement du dessin et/ou du modelage et/ou de la sculpture et/ou de la peinture auprès d' enfants et/ou d'adultes. Activités : . communiquer la technique artistique . perfectionner et faire évoluer les qualités techniques des élèves ainsi que leurs connaissances artistiques . ajuster ses méthodes pédagogiques en fonction des élèves . favoriser l'expression, la personnalité et la sensibilité des élèves . évaluer et perfectionner sa pratique artistique et pédagogique</p>								
92	SEVRES	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2012-10-672

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant artistique                      Enseignement du dessin et/ou du modelage et/ou de la sculpture et/ou de la peinture auprès d' enfants et/ou d'adultes. Activités : . communiquer la technique artistique . perfectionner et faire évoluer les qualités techniques des élèves ainsi que leurs connaissances artistiques . ajuster ses méthodes pédagogiques en fonction des élèves . favoriser l'expression, la personnalité et la sensibilité des élèves . évaluer et perfectionner sa pratique artistique et pédagogique</p>								
92	SEVRES	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2012-10-673
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant artistique                      Enseignement du dessin et/ou du modelage et/ou de la sculpture et/ou de la peinture auprès d' enfants et/ou d'adultes. Activités : . communiquer la technique artistique . perfectionner et faire évoluer les qualités techniques des élèves ainsi que leurs connaissances artistiques . ajuster ses méthodes pédagogiques en fonction des élèves . favoriser l'expression, la personnalité et la sensibilité des élèves . évaluer et perfectionner sa pratique artistique et pédagogique</p>								
92	SEVRES	Rédacteur	Education et animation Directeur d'équipement socioculturel	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-674
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur adjoint Escale                      Directement rattaché(e) à la directrice de l'Esc@le (Bureau Information Jeunesse, espace d'expression et accueil de loisirs) et au sein d'une équipe de cinq personnes, vous accueillez, informez et conseillez un public de 15 à 30 ans. Vous accompagnez des jeunes dans le cadre de l'élaboration de projets et serez force de propositions pour la mise en place d'actions en lien avec les objectifs de la structure. Vous participez à la gestion des dossiers administratifs liés à l'activité de la structure. Vous assistez, par ailleurs, la directrice dans la gestion au quotidien et la supplétez en son</p>								
92	SEVRES	Rédacteur	Finances Coordonnateur budgétaire et comptable	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-675
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du contrôle budgétaire et du mandatement                      Gestion des opérations budgétaires, comptables et financières : - participation au traitement des opérations courantes et de clôture d'exercice : mandatement fonctionnement et investissement, - gestion du patrimoine : suivi de l'état de l'actif, - gestion et mandatement des échéances d'emprunts, - préparation et traitement des opérations d'ordre (amortissements, ...) ? Suivi et contrôle de l'exécution budgétaire : - coordination, gestion et contrôle des procédures budgétaires et comptables des services, - référencement comptable et contrôle de l'exécution financière des marchés</p>								
92	SEVRES	Attaché	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-676

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Coordinateur paie et carrière</p> <p>Vous pilotez les évènements annuels liés à la gestion de la paie et de la carrière (DADSU, évaluations annuelles, promotion interne). Vous supervisez le cycle de paie et assurez la production d'indicateurs et d'outils de gestion relatifs aux effectifs et à l'évolution de la masse salariale (bilan social, tableaux de bord). Vous êtes garant du respect de la réglementation et des procédures en matière de gestion des carrières et assurez la conformité des actes afférents. Vous mettez en œuvre les réformes statutaires en lien avec le directeur des ressources humaines. Vous êtes le référent fonct</p>								
92	SEVRES	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-677
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur</p> <p>Sous la responsabilité d'un directeur de centre de loisirs, vous participez à l'accueil d'enfants et préadolescents de 3 à 12 ans. Vous organisez et mettez en œuvre des activités d'éveil, sportives et culturelles dans le cadre du projet d'activités de l'accueil de loisirs. Vous assurez la sécurité physique et morale des enfants et participez aux réunions de travail de l'équipe d'animateurs et à l'encadrement de la restauration scolaire.</p>								
92	SEVRES	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-678
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur</p> <p>Sous la responsabilité d'un directeur de centre de loisirs, vous participez à l'accueil d'enfants et préadolescents de 3 à 12 ans. Vous organisez et mettez en œuvre des activités d'éveil, sportives et culturelles dans le cadre du projet d'activités de l'accueil de loisirs. Vous assurez la sécurité physique et morale des enfants et participez aux réunions de travail de l'équipe d'animateurs et à l'encadrement de la restauration scolaire.</p>								
92	SEVRES	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-679
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur</p> <p>Sous la responsabilité d'un directeur de centre de loisirs, vous participez à l'accueil d'enfants et préadolescents de 3 à 12 ans. Vous organisez et mettez en œuvre des activités d'éveil, sportives et culturelles dans le cadre du projet d'activités de l'accueil de loisirs. Vous assurez la sécurité physique et morale des enfants et participez aux réunions de travail de l'équipe d'animateurs et à l'encadrement de la restauration scolaire.</p>								
92	SURESNES	Attaché	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-680
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATTACHE (LD-MO)</p> <p>Responsable du Service Accueil et Facturation</p>								
92	SURESNES	Ingénieur	Développement territorial Chef de projet développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-681

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> chef de projet chef de projet								
92	SURESNES	Adjoint adm. 1e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-682
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'accueil agent d'accueil								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	AUBERVILLIERS	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-683
<b>Intitulé du poste:</b> Chef de service des affaires juridiques Juriste en charge de la gestion et du suivi des contentieux ; Rôle de conseil auprès des services								
93	AUBERVILLIERS	Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-684
<b>Intitulé du poste:</b> Assistante auprès du secrétariat des élus Assister les missions de la première adjointe au marie, en charge des RH								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-685
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-686
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-687
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-688

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-689
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-690
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-691
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-692
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-693
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-694
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-695
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-696
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-697
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AUBERVILLIERS	Agent maîtrise	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-698
<b>Intitulé du poste:</b> Promotion interne Chargés de missions et travaux techniques contrôle et bonne exécution des travaux - encadrement d'équipes appartenant au cadre d'emplois d'adjoints techniques.								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-699

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AIDE SOIGNANTE DISPENSER DES SOINS DE BIEN ETRE ET DE CONFORT AUX PERSONNES ADMISES AU SEIN DU SERVICE INFIRMIER DE SOINS A DOMICILE. PARTICIPER A LA GESTION ET A L ENTRETIEN DE L ENVIRONNEMENT DE LA PERSONNE AGEE AINSI QUE LES MOYENS MATERIELS MIS A DISPOSITION AU SEIN DU SERVICE.								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-700
<b>Intitulé du poste:</b> AIDE SOIGNANTE DISPENSER DES SOINS DE BIEN ETRE ET DE CONFORT AUX PERSONNES ADMISES AU SEIN DU SERVICE INFIRMIER DE SOINS A DOMICILE. PARTICIPER A LA GESTION ET A L ENTRETIEN DE L ENVIRONNEMENT DE LA PERSONNE AGEE AINSI QUE LES MOYENS MATERIELS MIS A DISPOSITION AU SEIN DU SERVICE.								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Agent social 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-701
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire d'intégration ÿ Participer à l'activité éducative auprès de jeunes enfants présentant un handicap moteur, sensoriel ou psychique nécessitant la présence d'une aide humaine leur permettant d'évoluer en milieu ordinaire. ÿ L'action est définie dans le cadre d'un « projet personnalisé d'accueil », pour la petite enfance, et d'un « projet personnalisé de scolarisation » pour l'école maternelle et primaire. L'objectif est d'éveiller et de développer les capacités et la personnalité de chaque enfant, de les soutenir dans les apprentissages.								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	14:00	CIGPC-2012-10-702
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur extrascolaire · Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure· Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs · Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés.								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	14:00	CIGPC-2012-10-703
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur extrascolaire · Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure· Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs · Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	14:00	CIGPC-2012-10-704
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur extrascolaire</p> <p>· Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure· Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs · Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	14:00	CIGPC-2012-10-705
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur extrascolaire</p> <p>· Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure· Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs · Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	14:00	CIGPC-2012-10-706
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur extrascolaire</p> <p>· Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure· Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs · Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2012-10-707
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur periscolaire</p> <p>· Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure· Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs · Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés. · un accompagnement à la scolarité. · Concevoir des projets d'animation éducatifs périscolaires adaptées à l'âge</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2012-10-708

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur périscolaire                      · Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure· Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs · Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés. · un accompagnement à la scolarité. · Concevoir des projets d'animation éducatifs périscolaires adaptées à l'âge</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2012-10-709
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur périscolaire                      · Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure· Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs · Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés. · un accompagnement à la scolarité. · Concevoir des projets d'animation éducatifs périscolaires adaptées à l'âge</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2012-10-710
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur périscolaire                      · Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure· Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs · Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés. · un accompagnement à la scolarité. · Concevoir des projets d'animation éducatifs périscolaires adaptées à l'âge</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-711
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint directeur                      - Accueillir un public jeune de 10 à 14 ans dans le respect de la réglementation de la DDCS, - Assurer l'animation, et la mise en place de l'activité périscolaire avec l'ensemble des partenaires (école, collège), - Participer à l'organisation, la planification et à l'encadrement des activités (culturelles, éducatives et sportives) pendant l'année et durant les vacances scolaires, - Être force de proposition dans l'élaboration de projets pédagogiques et d'animation et en assurer la mise en place et le suivi. - Assurer le remplacement du directeur du club en son absence.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-712

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint directeur                      - Accueillir un public jeune de 10 à 14 ans dans le respect de la réglementation de la DDCS, - Assurer l'animation, et la mise en place de l'activité périscolaire avec l'ensemble des partenaires (école, collège), - Participer à l'organisation, la planification et à l'encadrement des activités (culturelles, éducatives et sportives) pendant l'année et durant les vacances scolaires, - Être force de proposition dans l'élaboration de projets pédagogiques et d'animation et en assurer la mise en place et le suivi. - Assurer le remplacement du directeur du club en son absence.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-713
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint directeur                      - Accueillir un public jeune de 10 à 14 ans dans le respect de la réglementation de la DDCS, - Assurer l'animation, et la mise en place de l'activité périscolaire avec l'ensemble des partenaires (école, collège), - Participer à l'organisation, la planification et à l'encadrement des activités (culturelles, éducatives et sportives) pendant l'année et durant les vacances scolaires, - Être force de proposition dans l'élaboration de projets pédagogiques et d'animation et en assurer la mise en place et le suivi. - Assurer le remplacement du directeur du club en son absence.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-714
<p><b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR SPORTIF                      Sous l'autorité d'un éducateur des APS - coordinateur - et / ou du responsable du secteur : L'éducateur des A.P.S : Enseigne, encadre et anime une ou plusieurs disciplines sportives auprès d'un public d'enfants (5 à 11 ans) dans un contexte d'aménagement et d'organisation sur le temps scolaire ( dans un établissements scolaires) mais aussi en dehors de celui-ci ( école de sports, activités d'été...) ceci dans le cadre d'une politique définie par la collectivité.</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Responsable de centre de loisirs	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-715
<p><b>Intitulé du poste:</b> adjoint au responsable de structure jeunesse                      Participe à l'élaboration et la mise en oeuvre du projet pédagogique pour les jeunes de 10/14 ans et 15/17 ans Co-concevoir des projets d'activités adaptés aux publics dans un but de loisirs éducatifs et d'accompagnement à la scolarité Remplace le responsable de structure dans le cadre de la coordination des activités et encadrement de l'équipe d'animation Faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, matériels et locaux utilisés</p>								
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Agent de santé environnementale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-716
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture                      auxiliaire de puériculture</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	AULNAY-SOUS-BOIS	Educateur jeunes enfants	Santé Agent de santé environnementale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-717
<b>Intitulé du poste:</b> educateur de jeunes enfants educateur de jeunes enfants								
93	BONDY	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-718
<b>Intitulé du poste:</b> SPEC Auxiliaire de service au sein du SPEC								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-719
<b>Intitulé du poste:</b> SPEC AGENT DES SERVICES TECHNIQUES								
93	BONDY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-720
<b>Intitulé du poste:</b> SPEC AUXILIAIRE DE SERVICE								
93	BONDY	Rédacteur	Affaires générales Assistant de direction	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-721
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DU POLE COMMANDE PUBLIQUE coordination de la gestion administrative de la direction, organisation des greffes des juridictions...								
93	BONDY	Adjoint adm. 2e cl.	Population et funéraire Officier d'état civil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-722

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> affaires generales suivi des dossiers CNI/passeports, organisation des scrutins, accueil du public								
93	C.C.A.S. DE LE PRE-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Autres motifs	TmpNon	10:30	CIGPC-2012-10-723
<b>Intitulé du poste:</b> GARDIEN DU FOYER RESIDENCE S'assurer de la sécurité des personnes des biens et des locaux, Veiller au respect du règlement intérieur, Maintien de la propreté et de l'hygiène des bâtiments, des jardins, des containers et des vides ordures, Transmission écrite des incidents à l'équipe de jour, Interventions diverses sur les temps de permanences.								
93	C.C.A.S. DE LIVRY-GARGAN	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-724
<b>Intitulé du poste:</b> aide ménagère entretien des logements des personnes agees								
93	C.C.A.S. DE NEULLY-SUR-MARNE	Adjoint adm. 1e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-725
<b>Intitulé du poste:</b> Secrétaire du CCAS Diverses tâches de secrétariat								
93	C.C.A.S. DE PIERREFITTE-SUR-SEINE	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-726
<b>Intitulé du poste:</b> Psychologue au sein du Service PRE Au sein d'une équipe pluridisciplinaire, encadrée par le coordonateur de la réussite éducative, vous participerez à la mise en œuvre du projet local de la réussite éducative de la ville de Pierrefitte Sur Seine.								
93	C.C.A.S. DE PIERREFITTE-SUR-SEINE	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin de médecine professionnelle et préventive	A	Autres motifs	TmpNon	09:00	CIGPC-2012-10-727
<b>Intitulé du poste:</b> ECHOGRAPHE MÉDECIN ÉCHOGRAPHE								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	C.C.A.S. DE PIERREFITTE-SUR-SEINE	Infirmier cl. norm.	Santé Infirmier	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-728
<b>Intitulé du poste:</b> INFIRMIERE INFIRMIÈRE								
93	C.C.A.S. DE SAINT-DENIS	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Agent d'intervention sociale et familiale	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-729
<b>Intitulé du poste:</b> responsable de secteur 12-467/002 pour son service de maintien à domicile et au sein d'un service reconnu, dans une démarche qualité travaillant 7j/7 - 8h à 20h, vous exercerez les missions suivantes : - information et orientation du public, de l'entourage et des partenaires - étude, évaluation et diagnostic social de la demande de prestation - suivi de la mise en oeuvre - encadrement d'une équipe d'aides à domicile (16 à 20) - participation aux projets de service - partenariat avec le réseau gérontologique local - astreinte en alternance au domicile sur portable								
93	C.C.A.S. DE SAINT-DENIS	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-730
<b>Intitulé du poste:</b> responsable de secteur de maintien à domicile cp Au sein d'un service reconnu dans une démarche qualité travaillant 7 j/7 - 8H à 20H, vous exercerez les missions suivantes : - Information et orientation du public, de l'entourage, des partenaires - étude, évaluation et diagnostic social de la demande de prestation. Suivi de la mise en oeuvre - encadrement d'une équipe d'aides à domicile (16 à 20) - participation aux projets de service - travail en partenariat avec le réseau gérontologique local - astreinte en alternance au domicile sur portable								
93	C.C.A.S. DE SAINT-DENIS	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Social Travailleur social	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-731
<b>Intitulé du poste:</b> responsable de secteur au maintien à domicile Au sein d'un service reconnu dans une démarche qualité travaillant 7 j/7 - 8H à 20H, vous exercerez les missions suivantes : - Information et orientation du public, de l'entourage, des partenaires - étude, évaluation et diagnostic social de la demande de prestation. Suivi de la mise en oeuvre - encadrement d'une équipe d'aides à domicile (16 à 20) - participation aux projets de service - travail en partenariat avec le réseau gérontologique local - astreinte en alternance au domicile sur portable								
93	C.C.A.S. DE SAINT-DENIS	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Social Travailleur social	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-732

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> responsable de secteur au maintien à domicile Au sein d'un service reconnu dans une démarche qualité travaillant 7 j/7 - 8H à 20H, vous exercerez les missions suivantes : - Information et orientation du public, de l'entourage, des partenaires - étude, évaluation et diagnostic social de la demande de prestation. Suivi de la mise en oeuvre - encadrement d'une équipe d'aides à domicile (16 à 20) - participation aux projets de service - travail en partenariat avec le réseau gérontologique local - astreinte en alternance au domicile sur portable								
93	C.C.A.S. DE STAINS	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Autres motifs	TmpNon	15:00	CIGPC-2012-10-733
<b>Intitulé du poste:</b> Psychologue Psychologue								
93	C.C.A.S. DE STAINS	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Autres motifs	TmpNon	15:00	CIGPC-2012-10-734
<b>Intitulé du poste:</b> Psychologue Psychologue								
93	C.C.A.S. DE STAINS	Attaché	Social Travailleur social	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-735
<b>Intitulé du poste:</b> Référent famille Référent famille								
93	CLICHY-SOUS-BOIS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin de médecine professionnelle et préventive	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-736
<b>Intitulé du poste:</b> médecin du travail médecin du travail								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION EST ENSEMBLE	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-737

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant(e) de Direction Vous aurez pour mission d'apporter une aide permanente à la directrice en termes d'organisation, de gestion, de communication, d'information, d'accueil, de classement et de suivi de dossier. Vous participerez à l'accueil physique, téléphonique et aux activités de la direction concernée notamment en matière de marchés publics. Vous aurez également pour tâche l'organisation, la planification de réunions, la gestion de l'agenda du cadre concerné et la rédaction de courriers administratifs.								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Propreté et déchets Responsable de la gestion des déchets	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-738
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DU SECTEUR GESTION ET PREVENTION DES DECHETS 2012 10 799 TECHNICIEN								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-739
<b>Intitulé du poste:</b> 2012 04 729 / 2012 10 792 /2012 01 677 / 2012 10 785 / 2012 10 784 /2012 10 786 /2012 10 794 /2012 10 787 /2012 10 798 JARDINIER ET AGENT DE LA PROPRETE								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-740
<b>Intitulé du poste:</b> 2012 04 729 / 2012 10 792 /2012 01 677 / 2012 10 785 / 2012 10 784 /2012 10 786 /2012 10 794 /2012 10 787 /2012 10 798 JARDINIER ET AGENT DE LA PROPRETE								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-741
<b>Intitulé du poste:</b> 2012 04 729 / 2012 10 792 /2012 01 677 / 2012 10 785 / 2012 10 784 /2012 10 786 /2012 10 794 /2012 10 787 /2012 10 798 JARDINIER ET AGENT DE LA PROPRETE								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-742
<b>Intitulé du poste:</b> 2012 04 729 / 2012 10 792 /2012 01 677 / 2012 10 785 / 2012 10 784 /2012 10 786 /2012 10 794 /2012 10 787 /2012 10 798 JARDINIER ET AGENT DE LA PROPRETE								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-743
<b>Intitulé du poste:</b> 2012 04 729 / 2012 10 792 /2012 01 677 / 2012 10 785 / 2012 10 784 /2012 10 786 /2012 10 794 /2012 10 787 /2012 10 798 JARDINIER ET AGENT DE LA PROPLETE								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-744
<b>Intitulé du poste:</b> 2012 04 729 / 2012 10 792 /2012 01 677 / 2012 10 785 / 2012 10 784 /2012 10 786 /2012 10 794 /2012 10 787 /2012 10 798 JARDINIER ET AGENT DE LA PROPLETE								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-745
<b>Intitulé du poste:</b> 2012 04 729 / 2012 10 792 /2012 01 677 / 2012 10 785 / 2012 10 784 /2012 10 786 /2012 10 794 /2012 10 787 /2012 10 798 JARDINIER ET AGENT DE LA PROPLETE								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-746
<b>Intitulé du poste:</b> 2012 04 729 / 2012 10 792 /2012 01 677 / 2012 10 785 / 2012 10 784 /2012 10 786 /2012 10 794 /2012 10 787 /2012 10 798 JARDINIER ET AGENT DE LA PROPLETE								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-747
<b>Intitulé du poste:</b> 2012 04 729 / 2012 10 792 /2012 01 677 / 2012 10 785 / 2012 10 784 /2012 10 786 /2012 10 794 /2012 10 787 /2012 10 798 JARDINIER ET AGENT DE LA PROPLETE								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Ingénieur Ingénieur principal	Infrastructures Ingénieur en infrastructures	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012- 10-748

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT AU DIRECTEUR 2012 10 797 INGENIEUR								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-749
<b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE ACCUEIL ET PARTENARIATS 2012 10 804 / 2012 10 789 BIBLIOTHECAIRE								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-750
<b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE 2012 10 795 796 / 2012 10 793 ADJOINT ADMINISTRATIF								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-751
<b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE 2012 10 795 796 / 2012 10 793 ADJOINT ADMINISTRATIF								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-752
<b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE 2012 10 795 796 / 2012 10 793 ADJOINT ADMINISTRATIF								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint patr. 2e cl. Adjoint patr. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-753
<b>Intitulé du poste:</b> Agent réserve 2012 10 800 / 2012 10 802 Adjoint du patrimoine								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Adjoint patr. 2e cl. Adjoint patr. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-754
<b>Intitulé du poste:</b> Agent réserve 2012 10 800 / 2012 10 802 Adjoint du patrimoine								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-755
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT RESERVE 2012 10 801 / 2012 10 788 / 2012 10 790 / 2012 10 803 Assistant de conservation médiathèque								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-756
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT RESERVE 2012 10 801 / 2012 10 788 / 2012 10 790 / 2012 10 803 Assistant de conservation médiathèque								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-757
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT RESERVE 2012 10 801 / 2012 10 788 / 2012 10 790 / 2012 10 803 Assistant de conservation médiathèque								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-758
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT RESERVE 2012 10 801 / 2012 10 788 / 2012 10 790 / 2012 10 803 Assistant de conservation médiathèque								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-759

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant de conservation en médiathèque Il (ou elle) participe à la mise en œuvre du développement de la lecture publique sur le territoire de l'agglomération en application de la Charte de Lecture Publique.								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-760
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant de conservation en médiathèque Il (ou elle) participe à la mise en œuvre du développement de la lecture publique sur le territoire de l'agglomération en application de la Charte de Lecture Publique.								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-761
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant de conservation en médiathèque Il (ou elle) participe à la mise en œuvre du développement de la lecture publique sur le territoire de l'agglomération en application de la Charte de Lecture Publique.								
93	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION PLAINE COMMUNE	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-762
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant de conservation en médiathèque Il (ou elle) participe à la mise en œuvre du développement de la lecture publique sur le territoire de l'agglomération en application de la Charte de Lecture Publique.								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Technicien pr. de 2ème cl.	Eau et assainissement Technicien de contrôle des stations d'épuration	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-763
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant formation CDER Placé sous l'autorité du chef de bureau, l'agent a pour mission d'assister la responsable du secteur dans les tâches techniques et pédagogiques. Il doit préparer et animer les formations internes. Le poste ne comporte pas de fonction d'encadrement.								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Rédacteur	Ressources humaines Assistant ressources humaines	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-764

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant RH</p> <p>Placé sous la responsabilité du Responsable du pôle de la gestion des personnels techniques des collèges, l'assistant de ressources humaines : - analyse, gère et applique, à partir des dispositions législatives et réglementaires, l'ensemble des processus de déroulement de carrière et de paie pour les agents des collèges (environ 160 dossiers par agent sur un territoire donné) - participe au processus et au jury de recrutement et de mobilité des agents pour les collèges du département.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Technicien	Ressources humaines Conseiller en prévention des risques professionnels	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-765
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien hygiène et sécurité</p> <p>Sous la responsabilité de l'ingénieur responsable du pôle et en binôme avec un autre technicien, le Technicien supérieur « santé-sécurité au travail » renforcera l'activité de conseil et d'aide à la mise en œuvre de la prévention des risques professionnels.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Technicien	Ressources humaines Conseiller en prévention des risques professionnels	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-766
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien hygiène et sécurité</p> <p>Sous la responsabilité de l'ingénieur responsable du pôle et en binôme avec un autre technicien, le Technicien supérieur « santé-sécurité au travail » renforcera l'activité de conseil et d'aide à la mise en œuvre de la prévention des risques professionnels.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-767
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)</p> <p>Placé(e) sous la hiérarchie de la directrice du centre de Protection maternelle et infantile, l'auxiliaire de puériculture est chargée de l'accueil des familles. Il/elle prépare et assiste la prise en charge(e) de la mère et de l'enfant en liaison avec les intervenants d'une équipe pluridisciplinaire. Il/elle a un rôle d'information et d'orientation du public. Il/elle participe à la prévention en informant les familles sur leurs droits, les structures de santé et d'accueil de jeunes enfants existantes sur la commune.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-768

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)</p> <p>L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-769
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)</p> <p>L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-770
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)</p> <p>L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-771
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)</p> <p>L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-772

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)                      L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-773
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)                      L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-774
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)                      L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-775
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)                      L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-776

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)</p> <p>L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-777
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE (H/F)</p> <p>L'agent recruté sera placé sous la responsabilité du (de la) directeur(trice) de crèche ou de son adjointe en l'absence de cette dernière, l'auxiliaire de puériculture fait partie d'une équipe professionnelle pluridisciplinaire. Les agents des équipes de soutien sont pour leur part rattachés au site central et réunis régulièrement par l'assistant de gestion chargé du suivi des équipes de soutien ; ils restent placés durant le temps de remplacement sous l'autorité du (de la) directeur(trice) de l'établissement ou de son adjointe.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Puéricultrice cl. norm. cat. A	Santé Puéricultrice	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-778
<p><b>Intitulé du poste:</b> DIRECTEUR DE CENTRE DE PMI (H/F)</p> <p>Sous la responsabilité du médecin, Chef de Service et du médecin, Adjoint au Chef de Service, la puéricultrice de secteur en lien avec le responsable de circonscription et les équipes de P.M.I, assurera les missions et activités suivantes : 1.Réaliser des visites à domicile. a.Auprès des familles b.Auprès des assistantes maternelles ou candidates 2.Participer aux activités du centre de P.M.I. 3.Elaborer des écrits professionnels. 4.Concevoir avec l'équipe différents projets et faire vivre le partenariat local.</p>								
93	CONSEIL GENERAL DE LA SEINE-SAINT-DENIS	Puéricultrice cl. norm. cat. A	Santé Puéricultrice	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-779
<p><b>Intitulé du poste:</b> DIRECTEUR DE CENTRE DE PMI (H/F)</p> <p>Sous la responsabilité du médecin, Chef de Service et du médecin, Adjoint au Chef de Service, la puéricultrice de secteur en lien avec le responsable de circonscription et les équipes de P.M.I, assurera les missions et activités suivantes : 1.Réaliser des visites à domicile. a.Auprès des familles b.Auprès des assistantes maternelles ou candidates 2.Participer aux activités du centre de P.M.I. 3.Elaborer des écrits professionnels. 4.Concevoir avec l'équipe différents projets et faire vivre le partenariat local.</p>								
93	COUBRON	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargé de travaux espaces verts	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-780
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent polyvalent des espaces verts entretien des espaces verts de la commune</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	DRANCY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-781
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE MM AIDE EN RESTAURATION ET ENTRETIEN								
93	DRANCY	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-782
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE MM Jardinier aux espaces verts								
93	DRANCY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-783
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE MM travaille au service technique service serrurerie								
93	DRANCY	Adjoint adm. 2e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-784
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT ADMINISTRATIF MM agent s'occupant de l'accueil du CMS et faisant des tâches administratives								
93	DRANCY	Attaché	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-785
<b>Intitulé du poste:</b> Attaché Attaché au service Urbanisme								
93	DRANCY	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2012-10-786

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Psychiatre Psychiatre au centre médico-social								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-787
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2ème classe Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement. et la restauration dans les cantines de la collectivité.								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-788
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2ème classe Effectue seul, ou sous le contrôle d'un responsable de chantier, l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement. et la restauration dans les cantines de la collectivité.								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-789
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en ?uvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-790
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en ?uvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-791
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en ?uvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-792
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en ?uvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-793
<b>Intitulé du poste:</b> Animateur Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en ?uvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-794
<b>Intitulé du poste:</b> Peintre Peintre								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-795
<b>Intitulé du poste:</b> Manutention Manutention								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-796
<b>Intitulé du poste:</b> Manutention Manutention								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-797

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Manutention Manutention								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-798
<b>Intitulé du poste:</b> Manutention Manutention								
93	EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-799
<b>Intitulé du poste:</b> Manutention Manutention								
93	GAGNY	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-800
<b>Intitulé du poste:</b> jardinier/cd jardinnier au sein de service espaces verts								
93	LA COURNEUVE	DGAS communes 40/150 000 hab	Direction générale Directeur général de collectivité ou d'établissement public	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-801
<b>Intitulé du poste:</b> DGA Directement rattaché au Directeur général des Services, un DGA chargé de pôle au sein de la collectivité.								
93	LE BLANC-MESNIL	Médecin 1ère cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-802

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN DE 1ERE CLASSE Médecin de la Petite Enfance. MISSIONS: -Assure les actions d'éducation et de promotion de la santé auprès du personnel -Veille à l'application des mesures préventives d'hygiène générales et des mesures à prendre en cas de maladie contagieuse ou d'épidémie, ou d'autres situations dangereuses pour la santé -organise les conditions de recours aux services d'aide médicale d'urgence -dans le cas d'un accueil régulier, le médecin donne son avis lors de l'admission d'un enfant, après examen médical -assure le suivi préventif des enfants accueillis et veille à leur bon développement.								
93	LE BLANC-MESNIL	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	13:00	CIGPC-2012-10-803
<b>Intitulé du poste:</b> PSYCHOLOGUE Psychologue en Multi Accueil Collectif de Jeunes Enfants : MISSIONS : elle se décompose en 3 temps : temps d'observation, temps de réunions et de synthèse, temps de soutien et d'accompagnement des familles. COMPETENCES PARTICULIERES REQUISES : -Esprit d'analyse et de synthèse -Sens de la communication, de l'écoute et de la transmission -Disponibilité -Ouverture d'esprit -Capacité à travailler en équipe sens de l'observation -Respect du secret professionnel et de l'obligation de réserve.								
93	LE BLANC-MESNIL	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-804
<b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE DE 1ERE CLASSE MISSIONS : -Assurer l'encadrement des enfants en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. -Assurer un accueil de qualité des enfants et des familles. -Permettre l'autonomie et l'éveil de l'enfant de façon complémentaire avec la fonction éducative des parents. QUALITES REQUISES : -Disponibilité. -Ouverture d'esprit -Capacité à travailler en équipe, avec d'autres partenaires. -Capacité à s'adapter à de nouvelles méthodes de travail en fonction de l'évolution des modes de garde. -Capacité à intervenir dans les autres structures en cas de besoin. CONDITIONS REQUISES : Etre tit								
93	LE BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2012-10-805
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Enseignement du hautbois								
93	LE BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-806
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Enseignement de la guitare basse, petite enfance et scolaire								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LE BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-807
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Enseignement de piano								
93	LE BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2012-10-808
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Enseignement de l'art dramatique								
93	LE BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2012-10-809
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Enseignement de l'accompagnement au chant								
93	LE BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2012-10-810
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Enseignement : accompagnateur piano								
93	LE BOURGET	Attaché	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-811
<b>Intitulé du poste:</b> Coordonnateur des projets pédagogiques de la direction de la jeunesse Coordonnateur des projets pédagogiques de la direction de la jeunesse, chargé de participer à l'élaboration et à la mise en oeuvre de la politique municipale dans le domaine de la jeunesse								
93	LE BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2012-10-812

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Enseignement de la guitare								
93	LE BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2012-10-813
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE Enseignement du violon								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Attaché	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-814
<b>Intitulé du poste:</b> COORDONATEUR PROGRAMME REUSSITE EDUCATIVE ET ATELIER SANTE VILLE Sous l'autorité du Chef de projet politique de la ville et dans une approche décloisonnée des services, vous coordonnerez et impulserez les dispositifs Atelier Santé Ville (ASV) et Programme de Réussite Educative (PRE).								
93	LE PRE-SAINT-GERVAIS	Rédacteur	Population et funéraire Responsable du service population	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-815
<b>Intitulé du poste:</b> CHARGE (E) DES RELATIONS CITOYENNES ET DE L'HABITAT gérer l'ensemble des demandes des habitants adressées aux élus et au maire, la relation avec les bailleurs et amicales de locataires et assurer une présence accrue dans la ville et sur le terrain.								
93	LES LILAS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	12:50	CIGPC-2012-10-816
<b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique professeur de jazz								
93	LES LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-817
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint des services techniques adjoint des services technique en charge de la restauration scolaire et de l'entretien dans les écoles								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LES LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-818
<b>Intitulé du poste:</b> gardien accueil du public Maintenance et entretien hygiène et sécurité								
93	LES LILAS	Rédacteur	Affaires juridiques Gestionnaire des assurances	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-819
<b>Intitulé du poste:</b> rédacteur préparation des dossiers du conseil municipal déclaration et suivi des sinistres								
93	LES LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-820
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique nettoyage de la voie publique								
93	LES LILAS	Educateur jeunes enfants	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-821
<b>Intitulé du poste:</b> éducateur jeunes enfants encadrement et animation d'équipe participation à la conception et à la coordination des projets éducatifs élaboration d'actions visant à l'éveil et au développement observation du développement psychomoteur des enfants								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-822
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint d'animation adjoint d'animation au sein d'un service jeunesse								
93	LES LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-823

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint d'animation adjoint d'animation au sein d'un service jeunesse								
93	LES LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-824
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique chauffeur								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-825
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire gestionnaire de dossier								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 1e cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-826
<b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire gestionnaire de dossier								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Rédacteur	Affaires générales Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-827
<b>Intitulé du poste:</b> assistante DGS Assistante DGS								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Médecin 2ème cl. Médecin 1ère cl.	Santé Médecin clinicien	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-828
<b>Intitulé du poste:</b> Médecin Généraliste Médecin généraliste centre municipal de santé								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-829
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gardien Espace des Arts                      · veiller aux entrées et aux sorties des classes et effectuer des rondes dans l'établissement · assurer chaque soir l'extinction des lampes, la fermeture des fenêtres et des robinets d'eau · vérifier les systèmes de sécurité et les alarmes · avoir la responsabilité des clés des locaux · assurer l'ouverture et la fermeture des portes des écoles aux heures fixées par le règlement · permettre l'accès des locaux uniquement aux personnes habilitées par la mairie · signaler aux services compétents tout incident détecté · diffuser les informations émanant de la mairie sur les panneaux d'affichage</p>								
93	LES PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-830
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du pôle Chauffeur                      Impulser, coordonner et contrôler l'activité des chauffeurs Assurer la gestion administrative et organisationnelle du personnel placé sous son autorité</p>								
93	L'ILE-SAINT-DENIS	Rédacteur	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-831
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la vie scolaire                      Gestion des relations avec les directions d'écoles, les commandes scolaires, la piscine scolaire, les suivi des budgets et des travaux. Organisation des séjours de classes transplantées. Exécution et suivi des budgets des classes transplantées et de l'enseignement tant en dépenses qu'en recettes Organisation et exécution des tâches incombant aux services enseignement et classes transplantées. Encadrement du responsable de la restauration, du responsable du personnel des écoles et du responsable de la pause méridienne</p>								
93	L'ILE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-832
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des espaces sportifs                      Entretien général des espaces verts : ensemencement, amendement, tonte et coupe. Gestion et valorisation des déchets. Entretien et nettoyage des matériels mis à disposition. Réalisation de petits travaux liés à l'aménagement et à la maintenance des espaces sportifs extérieurs et intérieurs (maçonnerie, peinture, plomberie, menuiserie...)Consignation des incidents et des dysfonctionnements et signification au responsable hiérarchique. Tenue de documents de suivi d'activité Participation à l'accueil du public</p>								
93	LIVRY-GARGAN	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-833

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaires de soins soins aux personnes âgées								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-834
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE Entretien des crèches - agent auprès d'enfants								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-835
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE Entretien des crèches - agent auprès d'enfants								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-836
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE Entretien des crèches - agent auprès d'enfants								
93	MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-837
<b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE Entretien des crèches - agent auprès d'enfants								
93	NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Elagueur	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-838
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique de 2ème classe Adjoint technique de 2ème classe								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-839
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique de deuxième classe agent d'entretien								
93	NOISY-LE-SEC	Animateur	Education et animation Animateur de loisirs	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-840
<b>Intitulé du poste:</b> animateur cdl Encadrement des centres de Loisirs de la ville								
93	NOISY-LE-SEC	Animateur	Education et animation Animateur de loisirs	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-841
<b>Intitulé du poste:</b> animateur cdl Encadrement des centres de Loisirs de la ville								
93	NOISY-LE-SEC	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-842
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DES APS Entraînement sportif multi-sports de la jeunesse								
93	NOISY-LE-SEC	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-843
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DES APS Entraînement sportif multi-sports de la jeunesse								
93	NOISY-LE-SEC	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-844

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique Surveillance, entretien des équipements sportifs de la commune.								
93	NOISY-LE-SEC	Animateur	Education et animation Animateur de loisirs	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-845
<b>Intitulé du poste:</b> animateur chargé de missions cultures urbaine								
93	NOISY-LE-SEC	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-846
<b>Intitulé du poste:</b> Agent de caisse, d'accueil et d'entretien de la piscine Vous êtes chargé de l'entretien courant de l'établissement, de l'accueil des usagers et de l'encaissement des titres d'entrées								
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Animateur	Education et animation Responsable de centre de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-847
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur ALSH maternel et élémentaire Au sein du Service Enfance, l'agent devra diriger une structure habilitée ALSH ainsi qu'une équipe d'animateurs dans le cadre d'un projet pédagogique et d'un projet éducatif.								
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Responsable de centre de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-848
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur ALSH maternel et élémentaire Au sein du Service Enfance, l'agent devra diriger une structure habilitée ALSH ainsi qu'une équipe d'animateurs dans le cadre d'un projet pédagogique et d'un projet éducatif.								
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Attaché	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-849
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable Administration du personnel aura pour mission de seconder la Directrice dans la conception et l'élaboration d'une politique d'optimisation des ressources humaines et de coordonner l'action du service de gestion de la carrière / paie								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	PIERREFITTE-SUR-SEINE	Attaché	Développement territorial Chargé d'études	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-850
<p><b>Intitulé du poste:</b> Manager Centre Ville Placé sous l'autorité de la coordinatrice du Pôle Développement urbain, le manager centre-ville aura un rôle d'interface avec les différents acteurs locaux dans le champ du commerce. Il aura également un rôle d'initiative et de mobilisation de ces acteurs autour de projets partagés.</p>								
93	ROMAINVILLE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	06:30	CIGPC-2012-10-851
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur d'accordéon Dispenser un enseignement conforme au schéma d'orientation pédagogique du ministère de la culture tout en inscrivant cet enseignement dans le fonctionnement spécifique du CRD de Romainville Encadrer le cas échéant des ateliers de pratiques collectives Contribuer au rayonnement du conservatoire hors ses murs</p>								
93	ROMAINVILLE	DGAS communes 20/40 000 hab	Direction générale Directeur général adjoint	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-852
<p><b>Intitulé du poste:</b> DGA Adjoint au DGS</p>								
93	ROMAINVILLE	Gardien police	Prévention et sécurité Policier municipal	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-853
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gardien Assurer les missions de police administrative et judiciaire Assurer l'exécution des arrêtés de police du maire Constater par procès verbal les contraventions au code de la route Constater par procès verbal les contraventions aux réglementations sur le tabagisme Constater par rapport les délits d'occupation et d'entrave dans les parties communes des immeubles Rechercher les infractions en matière de bruits de voisinage Sanctionner les atteintes à la voirie et à la publicité abusive Assurer une relation de proximité avec la population Renseigner les usagers des voies publiques sur la rég</p>								
93	ROMAINVILLE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Habitat et logement Agent de gestion locative	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-854
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire des demandes de logement Accueil physique/téléphonique et renseignements des usagers sur les dossiers de demande de logement, suivi des renouvellements, des RV, des courriers et réponses des demandeurs, saisie et envoi des NUD, relances, attributions OPH, bilan mensuel</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	ROMAINVILLE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-855
<b>Intitulé du poste:</b> Assistante de Direction des systèmes de l'information accueil téléphonique et physique; organisation et planification de réunion et activités; gestion du courrier; suivi des projets et activités; suivi de l'exécution budgétaire.								
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Rédacteur pr. 2e cl.	Social Agent d'accueil social	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-856
<b>Intitulé du poste:</b> hôtesse d'accueil hôtesse d'accueil hôtel de ville								
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-857
<b>Intitulé du poste:</b> agent de gestion administrative agent de gestion administrative								
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-858
<b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique assistant d'enseignement artistique								
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-859
<b>Intitulé du poste:</b> assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe assistant d'enseignement artistique principal de 1ère classe								
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-860

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique de 1ère classe adjoint technique de 1ère classe								
93	ROSNY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-861
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique de 1ère classe adjoint technique de 1ère classe								
93	SAINT-DENIS	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleur social	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-862
<b>Intitulé du poste:</b> assistant socio éducatif - 12-0380(04) polyvalence de secteur : accueil du public, evaluation des situations, accompagnement du public en difficultés accès aux droits, travail de prévention auprès de la population, travail de conertation avec les partenaires, projet d'équipe, contractualisation du projet entre l'usager et l'institution, contrat,RSA, participation à la territorialisation du service du développement social local								
93	SAINT-DENIS	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-863
<b>Intitulé du poste:</b> référent de parcours chargé du soutien technique Vous serez chargé de l'accompagnement personnalisé des enfants et adolescents dans le cadre d'une relation étroite et régulière avec les familles. Vous participerez à l'élaboration des parcours personnalisés au sein de l'équipe pluridisciplinaire de soutien.								
93	SAINT-DENIS	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Technicien bâtiment	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-864
<b>Intitulé du poste:</b> technicien principal de 2ème classe technicien principal de 2ème classe en batiment architecture								
93	SAINT-DENIS	Ingénieur Ingénieur principal	Infrastructures Ingénieur en infrastructures	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-865
<b>Intitulé du poste:</b> ingénieur ingénieur en batiment architecture								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	SAINT-OUEN	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	08:30	CIGPC-2012-10-866
<b>Intitulé du poste:</b> 12-158 professeur de piano enseignement du piano au conservatoire								
93	SAINT-OUEN	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agent de gardiennage et de surveillance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-867
<b>Intitulé du poste:</b> Gardien d'école Assistance à l'enfance pour son hygiène et son confort Entretien des locaux Gardiennage des locaux								
93	SEVRAN	Technicien pr. de 2ème cl.	Eau et assainissement Responsable d'exploitation eau potable et assainissement	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-868
<b>Intitulé du poste:</b> responsable assainissement Assurer la mise en place et le suivi du budget M49, le suivi des subventions de l'Agence de l'Eau Seine Normandie, ainsi que le suivi et la rédaction des marchés à bons de commande; Gérer la mise en place et le suivi des programmes de travaux, de curage, d'inspections télévisuelles, ainsi que le suivi de l'auto-surveillance des réseaux et des industriels; Contrôler le suivi des travaux réalisés par la SAES; Assurer le suivi de l'étude pour l'élaboration du Schéma Directeur et du plan de zonage assainissement; Établir chaque année le dossier d'AQUEx (aide à la qualité de l'exploitation) et								
93	SEVRAN	Technicien pr. de 2ème cl.	Santé Technicien de santé environnementale	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-869
<b>Intitulé du poste:</b> inspecteur hygiène et sécurité Constituée de 3 quartiers en habitats collectifs construits durant les années 60 à 80, d'un tissu pavillonnaire et de petits collectifs avec plusieurs bâtiments en OPAH ou en plan de sauvegarde, la Ville de Sevrans est régulièrement interpellée dans le cadre des pouvoirs de Police du Maire. Rattaché à la Direction de l'Infrastructure, au sein de la Direction Générale des Services Techniques, l'inspecteur d'hygiène et de salubrité a pour mission de contrôler toute activité susceptible de porter atteinte à la salubrité publique et de dégrader les conditions d'hygiène.								
93	SEVRAN	Technicien pr. de 2ème cl.	Espaces verts et paysage Responsable de production végétale	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-870

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable régie florale  Collaborateur direct du Responsable technique des régies Espaces Verts et Production Florale, le/la responsable de la production florale a pour principale mission de coordonner et d'organiser la production du Centre Horticole Municipal, en cohérence avec le cadre environnemental et écologique fixé par la direction des parcs et jardins.</p>								
93	SEVRAN	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-871
<p><b>Intitulé du poste:</b> éducateur de jeunes enfants  - Concourir au développement d'actions partenariales et à la mise en place d'activités sur les centres de PMI; - Participer à l'agrément et au suivi des assistantes maternelles et assistantes familiales (évaluation des candidates à l'agrément, rapports, commissions d'agrément, visites à domicile... ); - Développer des qualités de référent professionnel auprès des auxiliaires de puériculture pour les activités d'éveil du jeune enfant et l'aménagement de l'espace d'accueil; - Participer à l'accueil du public fréquentant les centres de PMI : impulser et animer les accueils collectifs, notammen</p>								
93	SEVRAN	Ingénieur	Urbanisme et aménagement Chef de projet urbanisme et aménagement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-872
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargé de mission gestion urbaine de proximité  Sous la responsabilité du Directeur Général des Services Techniques et de la responsable de la Direction Vie et Quartier, et en lien étroit avec l'équipe opérationnelle de la gestion urbaine de proximité (développeurs sociaux des quartiers, référents techniques GUP, chefs de projet urbain), vous êtes en charge de la coordination du dispositif à l'échelle des quatre quartiers GUP de Sevrans (3 quartiers en Rénovation urbaine : Beaudottes, Montceuleux-Pont Blanc et Rougemont, ainsi que le quartier des Sablons à titre expérimental).</p>								
93	STAINS	Agent maîtrise	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-873
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien  Interventions techniques</p>								
93	STAINS	Adjoint anim. 1e cl.	Social Agent d'accueil social	C	Autres motifs	TmpNon	28:00	CIGPC-2012-10-874
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil et d'animation  Accueil et d'animation</p>								
93	STAINS	Attaché	Education et animation Directeur d'équipement socioculturel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-875

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du Lieu d'écoute Responsable du Lieu d'écoute								
93	STAINS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-876
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur sportif Maître nageur								
93	STAINS	Infirmier cl. norm.	Santé Infirmier	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-877
<b>Intitulé du poste:</b> infirmier de classe normale soins								
93	STAINS	Infirmier cl. norm.	Santé Infirmier	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-878
<b>Intitulé du poste:</b> infirmier de classe normale soins								
93	STAINS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-879
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur des APS Maître nageur								
93	STAINS	Directeur	Affaires générales Directeur des affaires générales	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-880
<b>Intitulé du poste:</b> Directrice des Affaires générales En charge des affaires générales (Juridiques, courrier/acceuil ) et service population								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	TREMBLAY-EN-FRANCE	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Administrateur systèmes et bases de données	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-881
<b>Intitulé du poste:</b> Administrateur Système Exploitation des systèmes existants Mise en oeuvre de projets d'infrastructure Assistante utilisateur Veille technologique								
93	VAUJOURS	Adjoint adm. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-882
<b>Intitulé du poste:</b> agent au service enfance gestion des inscriptions et suivi des familles pour les services concernant le péri- scolaire , accueil du public, liaison avec les écoles pour les sorties, les travaux et les commandes de matériel , gestion des restaurants scolaires, suivi des réunions des conseils d'écoles , divers travaux administratifs liés au fonctionnement du service;								
93	VAUJOURS	Technicien	Infrastructures Technicien voirie	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-883
<b>Intitulé du poste:</b> technicien responsable équipe technique encadrement d'une équipe de 4 agents gestion technique et administrative du service concernant : l'entretien des voiries , de la ville du réseau des égouts , gestion des astreintes , relation avec les autres services techniques, liaison avec les entreprises de travaux et de matériel techniques prévisions et suivi du budget du service , coordination des congés des agents et gestion de l'équipe; en fonction du planning								
93	VAUJOURS	Adjoint adm. 1e cl.	Services culturels Chef de projet culturel	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-884
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint au directeur de la culture secrétariat du service du directeur , mise en place des projets pour la saison culturelle traitements des dossiers concernant les spectacles organisés : assurances, contrats gestion de la billetterie, gestion de la réservation et aménagement des locaux devant accueillir la représentation en liaison avec les autres services, techniques ou autres services de la ville . publicité des spectacles par divers supports;								
93	VAUJOURS	Ingénieur principal	Direction générale Directeur général de collectivité ou d'établissement public	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-885
<b>Intitulé du poste:</b> DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES ingénieur principal détaché sur un emploi fonctionnel d'une ville de 2000 à 10000h destiné à coordonner l'ensemble des services de la ville								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	VILLEMOMBLE	Adjoint adm. 1e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-886
<b>Intitulé du poste:</b> Agent comptable dépenses Gestion des engagements et des mandatements Gestion et vérification des crédits en cours d'exécution etc....								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint adm. 1e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-887
<b>Intitulé du poste:</b> Agent responsable de la gestion financière des recettes Gestion financière des recettes Gestion des impayés Gestion de la régie en qualité de suppléant								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint adm. 1e cl.	Urbanisme et aménagement Instructeur des autorisations d'urbanisme	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-888
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT DE GESTION EN URBANISME Gestion du DPU Gestion et controle de l'assainissement Observatoire foncier Police administrative du cadastre et du foncier								
93	VILLEMOMBLE	Adjoint adm. 1e cl.	Population et funéraire Porteur-chauffeur	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-889
<b>Intitulé du poste:</b> Appariteur Acheminement du courrier Réalisation de courses pour les services municipaux Accompagnement d'agents municipaux Affichage								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	ABLON-SUR-SEINE	Attaché principal	Direction générale Directeur général de collectivité ou d'établissement public	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-890
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur général des services Directeur général des services								
94	ALFORTVILLE	Agent social 2e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-891
<b>Intitulé du poste:</b> Agent social de 2ème classe Agent social de 2ème classe pour la crèche Jaclard								
94	ALFORTVILLE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012- 10-892
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien et de maintenance des établissements d'entretien scolaire agent d'entretien et de maintenance sur les établissements scolaires DENIS FORESTIER ET LACORE MOREAU								
94	BOISSY-SAINT-LEGER	Animateur pr. 2e cl. Animateur pr. 1re cl.	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012- 10-893
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable des Actions Educatives 12/22 ans MAIRIE DE BOISSY SAINT LEGER le 28 septembre 2012 Service des Ressources Humaines 2012/SP/JF VILLE DE BOISSY SAINT LEGER (Val de Marne – 16 500 habitants – R E R ligne A) R E C R U T E Un Responsable des Actions Educatives 12/22 ans Sous l'autorité hiérarchique du Directeur du Service Education et Loisirs Poste à pourvoir le 26 février 2013 Missions du service : Mise en œuvre de la politique éducative de la municipalité en matière Enfance Jeunesse. Missions de l'agent : • Garant de la politique municipale en direction de la jeunesse, il permet l								
94	BOISSY-SAINT-LEGER	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012- 10-894

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Plombier Chauffagiste MAIRIE DE BOISSY SAINT LEGER le 26 septembre 2012 Service des Ressources Humaines – 2012/SP/JF VILLE DE BOISSY SAINT LEGER (Val de Marne – 16 500 habitants – R E R ligne A) R E C R U T E Plombier - Chauffagiste Cadre d'emplois des adjoints techniques Missions principales et curatives: - Affecté au service bâtiment du Centre Technique Municipal, il sera chargé de mener des actions d'entretien, de réparation et de travaux dans le domaine de la plomberie et du chauffage, sous la responsabilité directe de l'agent de maîtrise bâtiment. - Il sera amené à as								
94	BRY-SUR-MARNE	Puéricultrice cl. norm. cat. A	Education et animation Responsable de structure d'accueil petite enfance	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-895
<b>Intitulé du poste:</b> Directrice du multi-accueil Diriger le multi-accueil d'une capacité de 20 enfants.								
94	BRY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-896
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN Entretien des bâtiments municipaux								
94	BRY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-897
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN Entretien des bâtiments municipaux								
94	BRY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-898
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN Entretien des bâtiments municipaux								
94	BRY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-899
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN Entretien des bâtiments municipaux								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	BRY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-900
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN Entretien des bâtiments municipaux								
94	C.C.A.S. DE CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-901
<b>Intitulé du poste:</b> secteur D - auxiliaire de vie possession du BEP sanitaire et social ou d'un diplôme ou titre du secteur de l'aide à domicile (CAFAD, DE-AVS) expérience professionnelle appréciée ou connaissance des publics concernés connaissances des règles d'hygiène, de sécurité, de diététique et d'ergonomie (gestes et postures) esprit d'initiative et capacité d'adaptation à des situations multiples capacité à être en alerte sur le risque d'isolement (voir de maltraitance)								
94	C.C.A.S. DE CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-902
<b>Intitulé du poste:</b> secteur D - auxiliaire de vie possession du BEP sanitaire et social ou d'un diplôme ou titre du secteur de l'aide à domicile (CAFAD, DE-AVS) expérience professionnelle appréciée ou connaissance des publics concernés connaissances des règles d'hygiène, de sécurité, de diététique et d'ergonomie (gestes et postures) esprit d'initiative et capacité d'adaptation à des situations multiples capacité à être en alerte sur le risque d'isolement (voir de maltraitance)								
94	C.C.A.S. DE CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-903
<b>Intitulé du poste:</b> secteur D - auxiliaire de vie possession du BEP sanitaire et social ou d'un diplôme ou titre du secteur de l'aide à domicile (CAFAD, DE-AVS) expérience professionnelle appréciée ou connaissance des publics concernés connaissances des règles d'hygiène, de sécurité, de diététique et d'ergonomie (gestes et postures) esprit d'initiative et capacité d'adaptation à des situations multiples capacité à être en alerte sur le risque d'isolement (voir de maltraitance)								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Mutation interne	TmpNon	28:00	CIGPC-2012-10-904
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien et d'interclasse Activités principales en entretien (75% du temps) : Réalisation des opérations quotidiennes et périodiques d'entretien et d'hygiène dans les locaux selon les protocoles établis Balayage, lavage, désinfection, remise en état des sols Réapprovisionnement des consommables et produits nécessaires et évacuation des déchets. Contrôle de l'efficacité de l'utilisation des produits d'entretien. Activités spécifiques sur l'interclasse (25% du temps) : Encadrer les enfants pendant le temps de l'interclasse et assurer leur sécurité. Initier les enfants à l'éducation nutritionnell								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-905
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent entretien - secteur D</p> <p>Activités principales en entretien : Réalisation des opérations quotidiennes et périodiques d'entretien et d'hygiène dans les locaux selon les protocoles établis Balayage, lavage, désinfection, remise en état des sols Contrôle de l'efficacité de l'utilisation des produits d'entretien. Activités secondaire : Manutention manuelle. Sablage des cours, desenneigements, sortie des containers Nettoyage et lessivage des murs. Compétences : Savoir appliquer les techniques et les protocoles liés aux prestations d'entretien mécanisée et manuel Connaître et respecter les règles d'hygiène</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-906
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable de la politique documentaire sur le réseau des médiathèques</p> <p>MISSIONS : sous l'autorité du chef de service du réseau des médiathèques, le bibliothécaire assure les missions suivantes : • Identifier les besoins de la population à desservir en matière d'accès à la culture et à l'information ; élaborer, mettre en place et évaluer la politique documentaire sur le réseau en vue d'adapter les collections aux besoins de publics cibles en termes de contenus et de supports - imprimés et multimédia • Se tenir informé des tendances d'évolution et des enjeux de la production et de la diffusion éditoriales, de l'évolution des pratiques culturelles dans le domaine</p>								
94	CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-907
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable de la politique de formation des usagers sur le réseau des médiathèques</p> <p>MISSIONS : sous l'autorité du chef de service du réseau des médiathèques, le bibliothécaire assure les missions suivantes : • élaborer, mettre en place et évaluer une politique d'offre d'accès à la formation initiale et tout au long de la vie pour la population et sur le réseau, en direction de publics cibles, dans et hors les murs des Médiathèques, en partenariats avec les structures municipales et associatives agissant dans ce domaine • établir les outils et supports nécessaires au développement de cette politique, en lien avec les bibliothécaires responsables des différents secteurs (Site</p>								
94	CHEVILLY-LARUE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-908
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de crèche</p> <p>Assurer un accueil de qualité du jeune enfant et de sa famille; créer un climat de confiance afin de permettre l'épanouissement du jeune enfant; permettre au jeune enfant de devenir autonome dans sa vie quotidienne; favoriser la socialisation du jeune enfant;</p>								
94	CHOISY-LE-ROI	Attaché	Développement territorial Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-909

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission démocratie participative</p> <p>Référent « démocratie participative » au sein du service développement local et citoyenneté (qui pilote la politique de la ville, la vie associative, la démocratie participative et le droit des femmes), vous serez principalement chargé(e) de la mise en œuvre des conseils de quartier, puis du suivi et de la coordination de ces conseils à l'échelle de la commune. Dans le prolongement du premier conseil de quartier expérimental, la ville souhaite étendre la démarche à l'ensemble de la commune début 2012. Cet outil sera un relais entre les habitants et la municipalité ; il permettra de mieux pren</p>								
94	CHOISY-LE-ROI	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-910
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educateur sportif</p> <p>Education des activités physiques et sportives</p>								
94	CHOISY-LE-ROI	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-911
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire de marchés publics</p> <p>Au sein du service financier, directement rattaché au responsable du pôle commande publique, vous aurez en charge la passation de marchés publics, dans le respect de la réglementation et du guide interne adopté par le Conseil Municipal.</p>								
94	CHOISY-LE-ROI	Asst conservation pr. 2e cl. Asst conservation	Systèmes d'information et TIC Administrateur systèmes et bases de données	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-912
<p><b>Intitulé du poste:</b> ADMINISTRATEUR PORTAIL WEB MEDIATHEQUE</p> <p>Placé sous l'autorité de la Directrice de la Médiathèque et de la responsable de la Bibliothèque centrale, vous assurerez l'administration, l'animation, la médiation du portail Internet de la Médiathèque.</p>								
94	CHOISY-LE-ROI	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-913
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil et gestionnaire médico-social</p> <p>Assure les fonctions d'accueil du service des ressources humaines ainsi que la gestion en binôme du pôle médico-social</p>								
94	CHOISY-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-914

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> cuisinier Preparation des repas à destination des écoles (maternelles et élémentaires) et du personnel communal de la ville.								
94	CHOISY-LE-ROI	Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Restauration collective Responsable de production culinaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-915
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable de production Placé sous l'autorité du responsable du service de la restauration municipale, vous êtes chargé d'organiser et d'encadrer la production en liaison froide de 3700 repas par jour.								
94	CHOISY-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2012-10-916
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent de maintenance des bâtiments gestion de la maintenance d'un centre de vacances.								
94	CHOISY-LE-ROI	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2012-10-917
<b>Intitulé du poste:</b> Professeur de danse Vous enseignez la danse auprès du public du conservatoire (adultes/enfants).								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU HAUT VAL-DE-MARNE	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-918
<b>Intitulé du poste:</b> agent comptable agent budgétaire et comptable								
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU HAUT VAL-DE-MARNE	Attaché Attaché principal	Développement territorial Chargé d'études	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-919
<b>Intitulé du poste:</b> chargé d'opérations habitat et politique de la ville Mise en oeuvre des politiques de l'habitat et de la ville dans ses différents volets à l'échelle intercommunale								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	COMMUNAUTE D'AGGLOMERATION DU HAUT VAL-DE-MARNE	Ingénieur	Développement territorial Chargé d'études	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-920
<b>Intitulé du poste:</b> chargé d'opérations habitat et politique de la ville Mise en oeuvre des politiques de l'habitat et de la ville dans ses différents volets à l'échelle intercommunale								
94	COMMUNAUTE DE COMMUNES CHARENTON-LE-PONT/SAINT-AURICE	Rédacteur	Développement territorial Agent de développement territorial	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-921
<b>Intitulé du poste:</b> chargé de développement animation commerces et artisanat Etude de l'appareil commercial du territoire Animation et développement du réseau associatif des commerçants								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Adjoint tech. 1e cl.	Eau et assainissement Ouvrier d'entretien réseau d'eau potable et d'assainissement	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-922
<b>Intitulé du poste:</b> PAE/DSEA/SERVICE EXPLOITATION MAINTENANCE/EGOUTIER EN RESEAUX SOUTERRAINS DES EGOUTS CODE ASTRE 5012 égoutier								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Ingénieur Ingénieur principal	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-923
<b>Intitulé du poste:</b> PAE/DB/CELLULE ECONOMIE DE LA CONSTRUCTION/RESPONSABLE CELLULE ECONOMIE DE LA CONSTRUCTION CODE ASTRE 8336 responsable								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Chargé d'opération de construction	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-924
<b>Intitulé du poste:</b> PAE/DB/SERVICE BATIMENTS ADMINISTRATIFS/CHARGE DE PATRIMOINE CODE ASTRE 8451 chargé de patrimoine								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-925

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> PAE/DEVP/SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER/gestionnaire administratif secrétaire du service administratif et financier code astre 4589 gestionnaire administratif et financier								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-926
<b>Intitulé du poste:</b> PAE/DEVP/SERVICE ADMINISTRATIF ET FINANCIER/GESTIONNAIRE ADMINISTRATIF ET FINANCIER SECRETAIRE DU SERVICE gestionnaire administratif et financier								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistant de direction	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-927
<b>Intitulé du poste:</b> PAE/DB/SERVICE DES BATIMENTS ADMINISTRATIFS/SECRETAIRE SECTEUR SITES DECONCENTRES CODE ASTRE 4407 secrétaire								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Ingénieur Ingénieur principal	Systèmes d'information et TIC Responsable production et support	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-928
<b>Intitulé du poste:</b> PAF/DSI/SERVICE EXPLOITATION ET PRODUCTION INFORMATIQUE/INGENIEUR MISE EN PRODUCTION SPECIALISATION SGBD ORACLE ingénieur mise en production spécialisation SGBD oracle								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché Attaché principal	Communication Chargé de communication	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-929
<b>Intitulé du poste:</b> PAF/DIRECTION DE LA COMMUNICATION/CHARGE DE COMMUNICATION PADEC CODE ASTRE 5249 chargé de communication								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Ingénieur Ingénieur principal	Infrastructures Ingénieur en infrastructures	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-930
<b>Intitulé du poste:</b> PADEC/DTVD/SERVICE TERRITORIAL OUEST/CHARGE DE PROJETS CODE ASTRE 9414 chargé de projets								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Conducteur de travaux en infrastructures	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-931
<b>Intitulé du poste:</b> PADEC/DTVD/SERVICE TERRITORIAL OUEST/CONTROLEUR/SURVEILLANT DE TRAVAUX NEUFS CODE ASTRE 9240 contrôleur/surveillant de travaux								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché Attaché principal	Développement territorial Chef de projet développement territorial	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-932
<b>Intitulé du poste:</b> PADEC/DADT/SERVICE PROSPECTIVE ET ORGANISATION DES TERRITOIRES/CHEF DU SERVICE CODE ASTRE 5263 chef de service								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Ingénieur Ingénieur principal	Développement territorial Chef de projet développement territorial	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-933
<b>Intitulé du poste:</b> PADEC/DADT/SERVICE PROSPECTIVE ET ORGANISATION/CHEF DE SERVICE CODE ASTRE 5263 chef de service								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Attaché conserv. patr.	Affaires générales Directeur des affaires générales	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-934
<b>Intitulé du poste:</b> Chef du service Archéologie (h/f) La direction de la Culture recherche son Chef du service Archéologie Poste ouvert à la filière administrative et culturelle (Attaché, Attaché de conservation du Patrimoine ou Conservateur) Placé sous la responsabilité de la direction de la Culture, le chef du service Archéologie contribue à l'élaboration, à la mise en œuvre et à l'évaluation de la politique du Conseil général en matière d'archéologie préventive et programmée et plus largement du patrimoine. Il veille à la cohérence et à la conformité des actions avec la politique départementale. Il participe à la politique culturelle pilot								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Social Assistante familiale	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2012-10-935
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture en PMI (h/f) auxiliaire en PMI								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-936

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien PMI (h/f) Agent d'entretien								
94	CONSEIL GENERAL DU VAL-DE-MARNE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2012-10-937
<b>Intitulé du poste:</b> Collaborateur ASE (h/f) Direction de la Protection de l'enfance et de la Jeunesse Mission du poste : Vous assurerez l'instruction et le suivi des dossiers des mineurs et des jeunes majeurs dans le cadre des actions éducatives à domicile, des AEMO et des mesures de placement. Les fonctions du poste : -Instruire et suivre les dossiers de mineurs/majeurs suscitant une intervention de l'ASE tant dans le cadre de l'aide à domicile que des mesures de placement (gestion des dossiers enfants, suivi des situations). -Saisir les données dans le logiciel PERCEVAL -Participer aux commissions de révision -Liens avec les partenaires : établissements, institutions.								
94	CRETEIL	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Secrétaire de mairie	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-938
<b>Intitulé du poste:</b> secretaire secretaire des affaires juridiques et contentieux								
94	ETABLISSEMENT D'INGENIERIE POUR L'INFORMATIQUE ET LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET COMMUNICATION - S.I.I.M. 94	DGS communes 40/80 000 hab	Direction générale Directeur général de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-939
<b>Intitulé du poste:</b> Directeur Général des Services Directeur Général des services d'un syndicat informatique								
94	ETABLISSEMENT D'INGENIERIE POUR L'INFORMATIQUE ET LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET COMMUNICATION - S.I.I.M. 94	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Technicien support et services	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-940
<b>Intitulé du poste:</b> Technicien support micro Technicien support micro								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agent de collecte	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-941

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chauffeur Conducteur de niveau 1. Mission : Conduite de véhicules de plusieurs types de "l'utilitaire au PL" pour assurer l'entretien des rues de la ville en suivant dans certains cas un planning bien détaillé.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-942
<p><b>Intitulé du poste:</b> Menuisier Sous l'autorité du responsable hierarchique, vous serez en charge des missions suivantes : - Entretien et dépannage divers du patrimoine de la commune, - Fabrication diverses ( meubles, étagères, portes, fenêtres...), - Vernissage des boiseries. Connaissances : - Savoir se servir des machines, - Savoir régler le petit outillage, - Savoir régler le gros outillage, - Respecter les règles de sécurité. Compétences : - Reconnaître les différents essences de bois, - Mener à bien les travaux confiés, - Etre titulaire du permis B.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Animateur	Education et animation Animateur de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-943
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur Gérer un équipement et animer celui-ci, en développant toutes les initiatives qui favorises lépanouissement et la socialisation, en s'appropriant l'ensemble des activités liées au jeu.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Animateur	Education et animation Animateur éducatif-accompagnement périscolaire	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-944
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur Mission Sous l'autorité du responsable de secteur « Espace Intergénérationnel », il ou elle sera chargé(e) de mettre en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif municipal, afin de répondre aux besoins des habitants et des associations du quartier.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animateur de loisirs	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-945
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur Mission Sous l'autorité du responsable de service, il ou elle sera chargé(e) d'animer et de réaliser des projets d'activités au niveau d'une équipe au sein d'un centre de loisirs. Il ou elle gérera et assurera la vie quotidienne des enfants.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Arts et techniques du spectacle Technicien du spectacle	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-946

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien Polyvalent de Spectacles            Sous l'autorité du Directeur Technique du Service Culturel et sous la responsabilité du régisseur général, il (elle) sera chargé de mettre en œuvre, exploiter et entretenir le matériel technique spécifique aux spectacles et activités du service Culturel.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-947
<p><b>Intitulé du poste:</b> M.N.S            Sous la responsabilité du Responsable et du Chef de Bassin, il (elle) devra assurer la sécurité du public de la piscine et mettre en application le POSS et les orientations pédagogiques municipales en direction des différents publics (scolaire, centres de loisirs, autres usagers, ...).</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-948
<p><b>Intitulé du poste:</b> M.N.S            Sous la responsabilité du Responsable et du Chef de Bassin, il (elle) devra assurer la sécurité du public de la piscine et mettre en application le POSS et les orientations pédagogiques municipales en direction des différents publics (scolaire, centre de loisirs, autres usagers,...).</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Animateur	Education et animation Coordonnateur enfance - jeunesse - éducation	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-949
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de secteur "Animation de proximité"            Mission Sous la responsabilité du responsable du Service Jeunesse vous coordonnerez les activités des antennes du secteur dans le cadre du Projet de Service en lien avec les partenaires institutionnels et associatifs.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Services culturels Chef de projet culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-950
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de la Communication            Sous la responsabilité de la Directrice du Service, il (elle) sera chargé(e) de la conception et de la mise en œuvre de la communication du service.</p>								
94	FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2012-10-951

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Professeur de chant choral Sous la responsabilité du directeur, il ou elle sera chargé d'assurer l'enseignement spécialisé des élèves de la classe de choral, en conformité avec le cursus des études défini par le conservatoire.								
94	IVRY-SUR-SEINE	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-952
<b>Intitulé du poste:</b> Psychologue du travail Le psychologue aura pour mission de concevoir et mettre en oeuvre des actions préventives et curatives pour améliorer la qualité de vie des agents au travail.								
94	IVRY-SUR-SEINE	Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Agent de bibliothèque	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2012-10-953
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant patrimoine secteur adultes Gestion des collections- Accueil des publics - Développer des partenariats								
94	IVRY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-954
<b>Intitulé du poste:</b> Maître nageur Maître nageur								
94	IVRY-SUR-SEINE	Attaché	Social Conseiller d'action sociale	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-955
<b>Intitulé du poste:</b> responsable des médiateurs sociaux Encadre une équipe de médiateurs sociaux								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-956
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent Agent d'entretien polyvalent								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-957
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-958
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-959
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-960
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-961
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-962

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-963
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-964
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-965
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-966
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-967
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	LA QUEUE-EN-BRIE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2012-10-968
<b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique Professeur de musique								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-969
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable des activités physiques et sportives Missions : ? Encadrement des interventions sportives en milieu scolaire (2012-2013 : CE1) ? Accueil, contrôle, orientation et encadrement de pratiques sportives libres (dimanches matin et journées pendant les vacances scolaires) ? Encadrement des stages sportifs municipaux pendant les vacances scolaires ? Encadrement ou participation à diverses activités sportives organisées par le service des sports Aptitudes et compétences requises : ? Compétences techniques d'encadrement de cours de gymnastique ou de jeux d'opposition pour enfants de CE1 ? Aptitudes relationnelles développée								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-970
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture diplômée d'état Placé(e) sous l'autorité de la directrice de la structure vous serez chargé(e) de : - Contribuer au bon développement et à l'épanouissement des tout-petits, - Collaborer aux soins quotidiens des enfants (accueil, repas, change, sieste...), - Mener des activités d'éveil, - Accueillir et accompagner les parents dans leur fonction éducative, - Donner des repères aux enfants accueillis en tissant un lien avec les familles, - S'impliquer dans le projet éducatif de l'établissement et participer à son évolution.								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-971
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent (h/f) Intégré à une équipe de 5 agents (1 lingère, 1 cuisinière, 3 agents d'entretien), vous devrez être avant tout polyvalent (e) dans vos missions et contribuer ainsi au bien être de l'enfant en collectivité. Ainsi, les tâches sont réalisées, soit en collaboration avec les autres agents techniques, soit en responsabilité propre en cas d'absence des autres agents. Leur planification sera mise en œuvre dans le cadre de l'organisation générale de la crèche. Placé(e) sous l'autorité de la directrice de la structure vous serez chargé(e) de : - l'entretien des tables et des chaises (à hauteur d'enfa								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-972

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE NETTOYAGE DE SURFACES ET DE LOCAUX Nettoyage et des salles de réunion pour un entretien quotidien - Aération des locaux - Vidage des corbeilles à papier, mise en place des sacs et changement si nécessaire - Balayage des sols dans les locaux ouverts au public - Lavage des sols dans les locaux ouverts au public Nettoyage des sanitaires pour un entretien quotidien - Nettoyage complet des appareils sanitaire avec désinfection - Essuyage des robinetteries, glaces et différents appareils - Nettoyage des parties chromées - Vidage des petites poubelles - Lavage des sols - Réapprovisionnement des différents distributeurs -								
94	LE KREMLIN-BICETRE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-973
<b>Intitulé du poste:</b> AGENT DE NETTOYAGE DE SURFACES ET DE LOCAUX Nettoyage et des salles de réunion pour un entretien quotidien - Aération des locaux - Vidage des corbeilles à papier, mise en place des sacs et changement si nécessaire - Balayage des sols dans les locaux ouverts au public - Lavage des sols dans les locaux ouverts au public Nettoyage des sanitaires pour un entretien quotidien - Nettoyage complet des appareils sanitaire avec désinfection - Essuyage des robinetteries, glaces et différents appareils - Nettoyage des parties chromées - Vidage des petites poubelles - Lavage des sols - Réapprovisionnement des différents distributeurs -								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-974
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-975
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture								
94	LE PLESSIS-TREVISE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-976
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture								
94	NOGENT-SUR-MARNE	DGAS communes 20/40 000 hab	Direction générale Directeur général adjoint	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2012-10-977

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> DGAS sports culture DGAS								
94	REGIE THEATRE CINEMA PAUL ELUARD	Rédacteur	Services culturels Chef de projet culturel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-978
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé des relations publiques et de l'accueil du Théâtre Gestion des relations avec le public, de sa politique spécifique de commandes d'écritures et de production en lien avec le territoire, et de la perspective de recherche active de public nouveau								
94	SAINT-MANDE	Attaché	Bibliothèques et centres documentaires Directeur de bibliothèque	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-979
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable bibliothèque Responsable bibliothèque								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Attaché	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-980
<b>Intitulé du poste:</b> chargé de la veille statutaire et réglementaire Sous la responsabilité du directeur général adjoint en charge des ressources humaines, vous assistez et conseillez la collectivité sur les problématiques statutaires. Vous contrôlez préalablement les actes juridiques émanant de la DRH. Vous rédigez des notes de synthèse sur la réglementation. Vous assurez une veille juridique sur l'actualité statutaire. Vous êtes le référent sur les dossiers contentieux.								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-981
<b>Intitulé du poste:</b> educateur de jeunes enfants Vous êtes chargé de participer à l'élaboration et au suivi du projet éducatif. Vous concevez et mettez en oeuvre les projets pédagogiques tout en coordonnant les activités qui en découlent. Vous contribuez à l'éveil des enfants en stimulant leurs potentialités intellectuelles, affectives et artistiques. Vous savez identifier et répondre à leurs besoins en collaboration avec l'équipe. Vous apportez un soutien aux parents dans leur rôle éducatif. Vous savez vous positionner en tant qu'élément moteur dans le recueil des besoins et dans l'évolution de l'organisation.								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Technicien	Systèmes d'information et TIC Technicien support et services	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-982

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> technicien poste de travail et support utilisateurs            Vous assurez l'installation et le fonctionnement des équipements informatiques (matériels et logiciels) liés au poste de travail. Vous assurez la maintenance à distance ou sur site et traitez les incidents. Vous intervenez dans les différents sites municipaux (hôtel de ville, crèches, écoles ... )</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-983
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de nettoyage            Effectue seul ou sous contrôle d'un responsable de chantier l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et des locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint adm. 1e cl.	Ressources humaines Chargé de la gestion administrative du personnel	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-984
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant ressources humaines en charge des retraites            Exploite et analyse des informations liées à la gestion des ressources humaines de la collectivité et en effectue la synthèse. Traite les informations en les organisant dans le cadre de procédures administratives ou législatives définies. Assure, éventuellement, les relations avec le personnel, notamment dans les activités de gestion administrative.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint adm. 1e cl.	Ressources humaines Assistant ressources humaines	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-985
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant emploi-formation            Exploite et analyse les informations liées à la gestion des ressources humaines de la collectivité et en effectue la synthèse. Traite les informations en les organisant dans le cadre de procédures administratives ou législatives définies. Assure, éventuellement, les relations avec le personnel, notamment dans les activités de gestion administrative.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint adm. 1e cl.	Communication Chargé de communication	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-986
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant de communication            Développe la création, la qualité et la cohérence des formes et des contenus de communication. Conçoit et met en oeuvre des actions de communication et des événements.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-987

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant administratif Participe à l'organisation pratique d'un service ou d'une équipe. Assiste un ou plusieurs responsables. Suit et gère l'organisation des dossiers. Accueille le public.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-988
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien polyvalent et de restauration Effectue seul ou sous contrôle d'un responsable de chantier l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement. Participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agent polyvalent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-989
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien polyvalent et de restauration Effectue seul ou sous contrôle d'un responsable de chantier l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement. Participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-990
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant administratif Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service. Accueil des visiteurs</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiments	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-991
<p><b>Intitulé du poste:</b> ouvrier polyvalent de maintenance des bâtiment Maintient en état de fonctionnement et effectue les travaux d'entretien de premier niveau dans un ou plusieurs corps de métiers du bâtiment, en suivant des directives ou d'après des documents techniques.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Directeur enfance - jeunesse - éducation	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-992

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> directeur et directeur adjoint d'accueil de loisirs                      Construit et propose le projet pédagogique concernant l'accueil des enfants. Organise et coordonne la mise en place des activités qui en découlent et encadre l'équipe d'animation sur tous les temps périscolaires (cantine et garderie).</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-993
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de surveillance de voie publique                      Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-994
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de surveillance de voie publique                      Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-995
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien polyvalent                      Effectue seul, ou sous le contrôle du responsable, l'ensemble des tâches nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la crèche.</p>								
94	SAINT-MAUR-DES-FOSSES	Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agent de surveillance des voies publiques	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-996
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de surveillance de voie publique                      Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								
94	SAINT-MAURICE	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-997

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint administratif de 2ème classe agent comptable au sein de la direction des affaires financières								
94	SAINT-AURICE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agent de nettoyage	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-998
<b>Intitulé du poste:</b> adjoint technique de 2ème classe agent nettoyage et propreté voie publique								
94	SAINT-AURICE	Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Autres motifs	TmpNon	02:00	CIGPC-2012-10-999
<b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEUR DES APS DE 1ERE CLASSE PROFESSEUR DE MUSCULATION								
94	SYNDICAT INTERCOMMUNAL POUR LA RESTAURATION COLLECTIVE (SIRESCO)	Ingénieur principal	Restauration collective Directeur de la restauration collective	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1000
<b>Intitulé du poste:</b> directeur de la restauration Mettre en œuvre les orientations relatives à la production et à la distribution des repas des différents sites de production définies par les comité syndical. Assister et conseiller la direction générale et les élus en matière de restauration sociale et collective. Être garant de l'organisation et de la gestion des moyens utilisés								
94	THIAIS	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agent de maintenance des équipements sportifs et aires de jeux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1001
<b>Intitulé du poste:</b> Agent technique piscine Missions principales : Entretien et maintenance des installations de traitement d'eau ; Contrôle et maintien de la qualité de l'eau dans les normes réglementaires ; Capacité à manipuler des produits chimiques (chlore, acide, etc.) ; Contrôle du bon fonctionnement des installations de traitement d'air ; Accueil et suivi des entreprises extérieures qui interviennent sur le site ; Mise à jour des documents réglementaires (carnet sanitaire, registre de sécurité) et des tableaux de bord de suivi (consommations de fluides, stocks produits, etc.) ; Entretien et nettoyage des bassins et des lo								
94	VALENTON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Social Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1002

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture -Participer à l'élaboration et à la mise en place des projets -Accueillir et accompagner les enfants de 1 à 3 ans								
94	VALENTON	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable des services techniques	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1003
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du centre technique municipal -Gestion du CTM -Organisation des astreintes techniques -Responsable du budget fonctionnement DST -Organisation des interventions CTM et de la maintenance du patrimoine communal								
94	VALENTON	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1004
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur territorial des activités physiques et sportives -Préparer et animer les activités sportives pour les enfants des écoles sur les temps périscolaires et vacances scolaires. -Faire vivre et évoluer les projets du service. -Participer à l'organisation et à l'animation de manifestations sportives								
94	VALENTON	Animateur	Education et animation Agent d'accompagnement de l'enfance	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1005
<b>Intitulé du poste:</b> Accompagnement à l'autonomie -Mettre en place un réseau pour favoriser l'insertion professionnelle des jeunes sur le territoire -Assurer le développement du dispositif « aide aux projets jeunes » -Participer au développement du SMJ								
94	VALENTON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1006
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien -Entretien la propreté des bâtiments communaux -Préparer la mise en place et servir les repas -Participer et servir dans les manifestations municipal								
94	VALENTON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1007
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien -Entretien la propreté des bâtiments communaux -Préparer la mise en place et servir les repas -Participer et servir dans les manifestations municipal								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	VALENTON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1008
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien -Entretien la propreté des bâtiments communaux -Préparer la mise en place et servir les repas -Participer et servir dans les manifestations municipal								
94	VALENTON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1009
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien -Entretien la propreté des bâtiments communaux -Préparer la mise en place et servir les repas -Participer et servir dans les manifestations municipal								
94	VALENTON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agent d'entretien polyvalent	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1010
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien -Entretien la propreté des bâtiments communaux -Préparer la mise en place et servir les repas -Participer et servir dans les manifestations municipal								
94	VALENTON	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires juridiques Gestionnaire des assurances	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1011
<b>Intitulé du poste:</b> Secrétaire administrative des secteurs techniques Secrétaire administrative des secteurs techniques								
94	VALENTON	Attaché	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1012
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service logement Responsable chargé du service logement pour les Valentonnais								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Technicien	Propreté et déchets Responsable propreté	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1013

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable service propreté urbaine En charge des questions de propreté urbaine au sein de la collectivité. Encadre une équipe technique.								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint adm. 1e cl.	Finances Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1014
<b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire financier Au sein d'une équipe de 8 agents, le gestionnaire financier est chargé des dépenses et des recettes.								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint adm. 1e cl.	Systèmes d'information et TIC Technicien support et services	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1015
<b>Intitulé du poste:</b> Technicien informatique Chargé de la maintenance du parc informatique.								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinier des espaces horticoles et naturels	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1016
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien espaces verts Chargé de l'entretien des espaces verts au sein de la collectivité.								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires juridiques Chargé de la commande publique	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1017
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé des achats Chargé de la commande publique au sein du service achats.								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires juridiques Gestionnaire des assurances	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1018
<b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire administrative Chargé de la gestion administrative et particulièrement des dossiers d'assurance.								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Agent de gestion administrative	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1019
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire administratif Vous êtes responsable de la gestion administrative de l'antenne municipale.</p>								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Rédacteur pr. 2e cl.	Entretien et services généraux Coordonnateur d'entretien des locaux	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1020
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service personnel de service Responsable du service personnel de service. Encadre une équipe de 150 agents chargés de l'entretien des bâtiments municipaux.</p>								
94	VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Rédacteur pr. 2e cl.	Systèmes d'information et TIC Chef de projet technique système d'information	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2012-10-1021
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de projets informatiques Chargé de mettre en oeuvre les projets informatiques au sein de la collectivité, les suivre et assurer le bon fonctionnement des services concernés.</p>								
94	VINCENNES	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1022
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur adjoint d'un établissement Petite enfance (h/f) Sous l'autorité de la directrice de structure, vous encadrez une équipe pluridisciplinaire. Vous accueillez et accompagnez les familles dans une relation d'aide, et participez à la gestion administrative et financière de l'établissement</p>								
94	VINCENNES	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1023
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur adjoint d'une structure petite enfance Sous l'autorité de la directrice de structure, vous encadrez une équipe pluridisciplinaire. Vous accueillez et accompagnez les familles dans une relation d'aide, et participez à la gestion administrative et financière de l'établissement</p>								
94	VINCENNES	Attaché	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1024

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Archiviste Chargée des archives contemporaines								
94	VINCENNES	Technicien	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1025
<b>Intitulé du poste:</b> Responsable du secteur logistique des équipements Responsable du secteur logistique des équipements								
94	VINCENNES	Adjoint adm. princ. 1e cl.	Affaires générales Chargé d'accueil	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2012-10-1026
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil Agent d'accueil								
94	VITRY-SUR-SEINE	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2012-10-1027
<b>Intitulé du poste:</b> Professeur de danse classique Enseignement de la danse classique auprès d'un public d'enfant et d'adolescents								
94	VITRY-SUR-SEINE	Rééducateur cl. norm. Rééducateur cl. sup.	Santé Orthophoniste	B	Fin de contrat	TmpNon	27:00	CIGPC-2012-10-1028
<b>Intitulé du poste:</b> Orthophoniste L'orthophoniste prévient, repère et traite les troubles de la voix, de la parole et du langage chez les enfants et les adultes. L'une de ses missions principales : concevoir et mettre en oeuvre des programmes de rééducation.								
94	VITRY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animateur-éducateur sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1029
<b>Intitulé du poste:</b> MAITRE-NAGEUR SAUVETEUR Enseignement de la natation scolaire Encadrement des leçons et animation Accueil, surveillance et sécurité du public dans le cadre du POSS Elaboration de projets pédagogiques								

**Annexe à l'arrêté n°2012-972 du 03/10/2012 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	VITRY-SUR-SEINE	Rééducateur cl. norm. Rééducateur cl. sup.	Restauration collective Responsable qualité en restauration collective	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1030
<b>Intitulé du poste:</b> DIETETICIEN(NE) Mise en place et suivi des procédures HACCP Elaboration des menus en collaboration avec l'équipe de direction Mise en place d'initiatives liées à la semaine du goût Intervention sur des projets d'éducation nutritionnelle								
94	VITRY-SUR-SEINE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Créateur de support graphique et audiovisuel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1031
<b>Intitulé du poste:</b> Maquettiste Réalisation des documents de communication des services Réalisation de la mise en page des journaux (Vitry le mensuel, Vitry hebdo, contacts) Participation à la réflexion générale de l'image de la ville								
94	VITRY-SUR-SEINE	Assistant méd. tec. cl. norm Assistant méd. tec. cl. sup.	Laboratoires Technicien de laboratoire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1032
<b>Intitulé du poste:</b> LABORANTIN effectue les prélèvements traite les analyses sollicitées par les médecins								
94	VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2012-10-1033
<b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture Participation à l'élaboration du projet de vie de l'établissement Prise en charge de l'enfant individuellement et en groupe: Collaboration à la distribution des soins quotidiens Prise en charge des activités d'éveil								
94	VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistant d'accueil petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2012-10-1034
<b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture Transmissions quotidiennes personnalisées de la journée de l'enfant Mettre en place d'une période d'adaptation (en référence au projet pédagogique de l'établissement) en accord avec la famille. Réponse adaptée aux besoins de l'enfant en favorisant son développement psychique, physique, affectif et psychomoteur dans une démarche d'installation progressive de son autonomie Veiller au respect du rythme de l'enfant dans le cadre de l'accueil collectif Accompagner l'enfant dans ses apprentissages, individuellement ou en groupe, en lui proposant des activités correspondant aux capac								