

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

75

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Métropole du Grand Paris	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Développement territorial Directrice / Directeur du développement territorial	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4465
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur de l'Economie, de l'innovation et du développement numérique</p> <p>Pour renforcer la capacité d'intervention dans les politiques de développement territorial, le directeur de l'économie, de l'innovation et du développement économique devra:</p> <p>* dans le domaine économique:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Développer et promouvoir un modèle d'économie circulaire</li> <li>- Promouvoir et diffuser les bonnes pratiques en matière d'économie sociale et solidaire</li> <li>- Soutenir l'activité économique sur le territoire métropolitain</li> <li>- Promouvoir l'attractivité de la MGP et assurer son rayonnement à l'international</li> </ul> <p>* dans le domaine innovation et développement numérique:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Finaliser et déployer le schéma métropolitain d'aménagement numérique</li> <li>- Favoriser l'expérimentation de solutions novatrices numériques</li> <li>- Animer une communauté d'innovateurs publics permettant la diffusion de la culture numérique dans les politiques et administrations publiques en appui de l'innovation numérique</li> </ul>								
75	Syndicat des eaux d'Ile-de-France	Ingénieur	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4466

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'opérations ouvrages (PCI) Assure le pilotage opérationnel (gestion technique, administrative et financière) des opérations dont il a la charge, dans le domaine du patrimoine « ouvrages », de manière à concourir à la meilleure réalisation des programmes pluriannuels d'investissement. Participe à la définition des études préalables.</p>								
75	Syndicat des eaux d'Ile-de-France	Ingénieur	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4467
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'opérations ouvrages (STh) Assure le pilotage opérationnel (gestion technique, administrative et financière) des opérations dont il a la charge, dans le domaine du patrimoine « ouvrages », de manière à concourir à la meilleure réalisation des programmes pluriannuels d'investissement. Participe à la définition des études préalables.</p>								
75	Syndicat des eaux d'Ile-de-France	Ingénieur	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4468
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'opérations canalisations (XC) Assure la conduite d'opérations du programme quinquennal d'investissements pour les travaux du réseau d'eau potable, en liaison avec les services internes, les maîtres d'œuvre et les entreprises retenues selon les procédures du code de la commande publique.</p>								
75	Syndicat des eaux d'Ile-de-France	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4469
<p><b>Intitulé du poste:</b> Coordinateur pilotage SI (EK) Assiste le chef de service dans sa mission de pilotage de l'activité des systèmes d'information du SEDIF, aide à la définition d'une stratégie de développement des SI et coordonne les actions liées à la mise en œuvre des projets du SI du SEDIF.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Syndicat des eaux d'Ile-de-France	Ingénieur Ingénieur principal.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet technique des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4470
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de projet SI applicatif (HM)  Mène les études liées aux projets informatiques et de modification d'infrastructure réseau. Pilote des projets d'applications informatiques, assure le rôle de référent sur les applications en place et participe aux évolutions du système d'information.</p>								
75	Syndicat intercommunal de la périphérie de Paris pour l'électricité et les réseaux de communication	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet des systèmes d'information géographique	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4471
<p><b>Intitulé du poste:</b> Ingénieur SIG (systèmes d'information géographique)  <i>L'ingénieur SIG est l'animateur de proximité du groupement de commande et de la centrale d'achat sur les thématiques SIG.</i></p>								
75	Syndicat intercommunal de la périphérie de Paris pour l'électricité et les réseaux de communication	Ingénieur	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4472
<p><b>Intitulé du poste:</b> Ingénieur hydrogène  L'ingénieur hydrogène est en charge de l'activité et du suivi des études de marché et de la réalisation des projets.</p>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Agent maîtrise	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4473

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de conditionnement thermique SAV 930</p> <p>Les missions de l'agent de conditionnement thermique sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prend les consignes et s'informe sur l'état des équipements sur les deux ateliers A3 et A4 lors de la relève,</li> <li>- Surveille en salle de commande l'ensemble des équipements du groupe conditionnement thermique avec l'outil de supervision,</li> <li>- Surveille et/ou intervient en informant les responsables du groupe encadrement des apparitions des pavés d'alarmes : arrêts d'urgence, manque de débit gaz biologique, débordement d'égouts, arrêts des fours, incendie, MMR, etc,</li> <li>- Effectue, lors de ses rondes, des relevés sur toutes les installations qu'il a en charge (chaudières, chaînes de déminéralisation, ateliers de conditionnement thermique),</li> <li>- Effectue des analyses sur l'eau adoucie et sur l'eau des chaudières,</li> <li>- Réceptionne au PCC les appels concernant la sûreté</li> </ul>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4474

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de conditionnement thermique sav 930</p> <p>Les missions de l'agent de conditionnement thermique sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prend les consignes et s'informe sur l'état des équipements sur les deux ateliers A3 et A4 lors de la relève,</li> <li>- Surveille en salle de commande l'ensemble des équipements du groupe conditionnement thermique avec l'outil de supervision,</li> <li>- Surveille et/ou intervient en informant les responsables du groupe encadrement des apparitions des pavés d'alarmes : arrêts d'urgence, manque de débit gaz biologique, débordement d'égouts, arrêts des fours, incendie, MMR, etc,</li> <li>- Effectue, lors de ses rondes, des relevés sur toutes les installations qu'il a en charge (chaudières, chaînes de déminéralisation, ateliers de conditionnement thermique),</li> <li>- Effectue des analyses sur l'eau adoucie et sur l'eau des chaudières,</li> <li>- Réceptionne au PCC les appels concernant la sûreté</li> </ul>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Ingénieur Ingénieur principal.	Affaires générales Responsable des services techniques	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4475

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable Unité Intervention Ouest SAR 057</p> <p>Le responsable de l'Unité d'Intervention Ouest encadre une équipe de 44 agents en charge de l'exploitation et de la maintenance des réseaux et stations locales de l'Ouest de l'Île de France. Sur son secteur d'intervention, il anime et coordonne les activités et les travaux réalisés par les agents de son unité, répartis au sein de quatre secteurs, chacun piloté par un responsable. Ses missions sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Superviser l'ensemble des activités de préparation et de réalisation des interventions d'exploitation et de maintenance des ouvrages et installations de son périmètre ;</li> <li>· Assurer le bon fonctionnement opérationnel des différents secteurs composant l'Unité, sur les volets organisationnel, technique, financier, sécuritaire et humain ;</li> <li>· Organiser la prise en compte des prescriptions nécessaires à l'exploitation des ouvrages et équipements dans les projets de nouveaux ouvrages ou de réhabilitation d'ouvrages existants ;</li> <li>· Organiser la préparation et l'exécution budgétaire en mettant en place une gestion efficace ;</li> <li>· Animer les activités liées à la commande publique : élaboration des marchés, gestion des commandes, suivi des factures, ... ;</li> <li>· Assurer la mise en œuvre des règles et consignes en matière de sécurité des personnes et des biens ;</li> <li>· Organiser la répartition des activités entre la maintenance en régie et la sous-traitance à des entreprises.</li> <li>· Coordonner les échanges avec les autres services de la DSAR et du SIAAP ;</li> <li>· Contribuer au Projet de Direction de la DSAR et à la démarche SIAAP 2030, notamment en termes d'internalisation des activités et d'économie de fonctionnement ;</li> </ul> <p>Participer au recrutement des agents de son Unité.</p>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Technicien	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4476

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de travaux maintenance externalisée SAR 108</p> <p><b>Activités Techniques:</b></p> <p>Le technicien chargé de travaux maintenance est chargé de prendre en charge les activités principales suivantes, pour les travaux ressortant de son domaine de qualifications qui lui seront confiés par son responsable:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Préparer et suivre les interventions de maintenance dans toutes les spécialités nécessaires pour assurer l'entretien des ouvrages et des installations des réseaux : génie civil, équipements mécaniques, électriques, électromécaniques, automatismes, métrologie, supports de communication, bâtiments, espaces verts, voirie, etc., réalisées par les prestataires extérieurs</li> <li>. Pour toute opération qui lui est confiée, formaliser le besoin, le fournir au prestataire, vérifier son devis, proposer la commande à son responsable, valider les modes opératoires et documents d'exécution proposés par le prestataire ou les faire valider par son responsable suivant les règles de l'Unité, suivre les travaux et assurer leur réception</li> <li>. Garantir l'exécution des travaux dans les règles de l'art et suivant les dispositions du marché concerné, dans le respect des délais impartis et du budget mis à disposition.</li> <li>. Renseigner la GMAO en application des règles et procédures définies en la matière</li> <li>. Intégrer dans la réalisation des projets les standards de spécifications et de matériels établis par l'Unité</li> </ul> <p><b>Méthodes et Ordonnancement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Assurer la maîtrise des interfaces avec toutes les parties prenantes : exploitants, collectivités locales, etc.</li> <li>. Faire remonter systématiquement à son responsable les difficultés rencontrées et tout besoin de modification du contenu des travaux initiaux, le budget ou le délai de l'opération</li> <li>. Transmettre les documents conformes à l'exécution au BMO en en garantissant</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4477

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de travaux maintenance externalisée SAR 108</p> <p><b>Activités Techniques:</b></p> <p>Le technicien chargé de travaux maintenance est chargé de prendre en charge les activités principales suivantes, pour les travaux ressortant de son domaine de qualifications qui lui seront confiés par son responsable:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Préparer et suivre les interventions de maintenance dans toutes les spécialités nécessaires pour assurer l'entretien des ouvrages et des installations des réseaux : génie civil, équipements mécaniques, électriques, électromécaniques, automatismes, métrologie, supports de communication, bâtiments, espaces verts, voirie, etc., réalisées par les prestataires extérieurs</li> <li>. Pour toute opération qui lui est confiée, formaliser le besoin, le fournir au prestataire, vérifier son devis, proposer la commande à son responsable, valider les modes opératoires et documents d'exécution proposés par le prestataire ou les faire valider par son responsable suivant les règles de l'Unité, suivre les travaux et assurer leur réception</li> <li>. Garantir l'exécution des travaux dans les règles de l'art et suivant les dispositions du marché concerné, dans le respect des délais impartis et du budget mis à disposition.</li> <li>. Renseigner la GMAO en application des règles et procédures définies en la matière</li> <li>. Intégrer dans la réalisation des projets les standards de spécifications et de matériels établis par l'Unité</li> </ul> <p><b>Méthodes et Ordonnancement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Assurer la maîtrise des interfaces avec toutes les parties prenantes : exploitants, collectivités locales, etc.</li> <li>. Faire remonter systématiquement à son responsable les difficultés rencontrées et tout besoin de modification du contenu des travaux initiaux, le budget ou le délai de l'opération</li> <li>. Transmettre les documents conformes à l'exécution au BMO en en garantissant</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4478

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de travaux maintenance externalisée SAR 108</p> <p><b>Activités Techniques:</b></p> <p>Le technicien chargé de travaux maintenance est chargé de prendre en charge les activités principales suivantes, pour les travaux ressortant de son domaine de qualifications qui lui seront confiés par son responsable:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Préparer et suivre les interventions de maintenance dans toutes les spécialités nécessaires pour assurer l'entretien des ouvrages et des installations des réseaux : génie civil, équipements mécaniques, électriques, électromécaniques, automatismes, métrologie, supports de communication, bâtiments, espaces verts, voirie, etc., réalisées par les prestataires extérieurs</li> <li>. Pour toute opération qui lui est confiée, formaliser le besoin, le fournir au prestataire, vérifier son devis, proposer la commande à son responsable, valider les modes opératoires et documents d'exécution proposés par le prestataire ou les faire valider par son responsable suivant les règles de l'Unité, suivre les travaux et assurer leur réception</li> <li>. Garantir l'exécution des travaux dans les règles de l'art et suivant les dispositions du marché concerné, dans le respect des délais impartis et du budget mis à disposition.</li> <li>. Renseigner la GMAO en application des règles et procédures définies en la matière</li> <li>. Intégrer dans la réalisation des projets les standards de spécifications et de matériels établis par l'Unité</li> </ul> <p><b>Méthodes et Ordonnancement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>. Assurer la maîtrise des interfaces avec toutes les parties prenantes : exploitants, collectivités locales, etc.</li> <li>. Faire remonter systématiquement à son responsable les difficultés rencontrées et tout besoin de modification du contenu des travaux initiaux, le budget ou le délai de l'opération</li> <li>. Transmettre les documents conformes à l'exécution au BMO en en garantissant la qualité.</li> </ul>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Attaché	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-4479

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Pilote de marchés publics ref DAC 010</p> <p>Recueillir et analyser le besoin des référents techniques sur les familles d'achats de son périmètre.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Traduire en terme d'achat public les besoins exprimés dans un objectif d'optimisation des coûts, en collaboration avec les référents techniques, les acheteurs familles, les juristes.</li> <li>- Traduire de manière opérationnelle dans les supports d'achats (marché public), la politique achat de la famille d'achat (critère d'analyse des offres, adaptation des clauses des marchés).</li> <li>- Traduire contractuellement cet achat technique dans le respect de la réglementation, de la programmation des supports achats.</li> <li>- S'assurer du bon déroulé de la consultation en collaboration avec le service procédure de la direction.</li> <li>- Analyser les offres, élaborer le rapport d'analyse des offres.</li> <li>- Présenter le rapport d'analyse des offres en Commission d'Appel d'Offres.</li> <li>- Présenter et Accompagner le support d'achat opérationnel (marché public) auprès des utilisateurs.</li> <li>- Réaliser et prendre en compte les retours d'expérience sur les marchés des familles d'achat qui lui sont affectés, conformément aux objectifs fixés par la politique achat.</li> <li>- Etre force de proposition tout au long de la démarche achat.</li> <li>- Se déplacer sur les différents sites du SIAAP, afin d'animer un réseau de référents liés à ses familles d'achat.</li> <li>- Prendre en charge certaines négociations.</li> <li>- Développer un socle de compétence sur les familles d'achats affectées.</li> </ul>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Agent maîtrise	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4480

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Mécanicien lubrificateur (sav 422)</p> <p>Activité lubrification et sertissage</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réalise le graissage, la lubrification et les vidanges des machines et équipements du site</li> <li>- Réalise les contrôles de températures et d'état visuels des équipements</li> <li>- Réalise le remplacement des filtres à huile et les dessiccateurs des centrales Hydraulique</li> <li>- Effectue des prélèvements pour analyses d'huile</li> <li>- Dose et choisit les huiles adaptées aux équipements</li> <li>- Réalise les appoints de graisse et d'huile</li> <li>- Réalise une veille sur le fonctionnement des machines et signal tout dysfonctionnement</li> <li>- Réalise des travaux d'amélioration pour fiabiliser les équipements et améliorer l'ergonomie de maintenance</li> <li>- Effectue des opérations de maintenance (niveau 1 à 3) préventive et curative sur les centrales de graissage (contrôle, réglage, dépannage, réparation)</li> <li>- Assure la maintenance du matériel de pompage</li> <li>- Réalise des travaux de perçage, meulage, taraudage et cintrage</li> <li>- Conçoit et teste les flexibles hydrauliques (identification des raccords, dimensionnent, coupe, sertissage et tests d'épreuve)</li> <li>- Réalise les DAO et bons de transport</li> <li>- Renseigne les comptes rendus d'intervention dans la GMAO</li> </ul> <p>En matière de Sécurité, d'Hygiène, d'Environnement et de Qualité:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Applique la démarche QSE (Qualité, Sécurité, Environnement).</li> <li>- Est acteur de la démarche qualité du site et contribue à l'amélioration continue.</li> <li>- S'engage à respecter la charte sécurité.</li> <li>- Applique les procédures de sécurités liées aux interventions.</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4481

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Mécanicien lubrificateur SAV 422</p> <p>Activité lubrification et sertissage</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réalise le graissage, la lubrification et les vidanges des machines et équipements du site</li> <li>- Réalise les contrôles de températures et d'état visuels des équipements</li> <li>- Réalise le remplacement des filtres à huile et les dessiccateurs des centrales Hydraulique</li> <li>- Effectue des prélèvements pour analyses d'huile</li> <li>- Dose et choisit les huiles adaptées aux équipements</li> <li>- Réalise les appoints de graisse et d'huile</li> <li>- Réalise une veille sur le fonctionnement des machines et signal tout dysfonctionnement</li> <li>- Réalise des travaux d'amélioration pour fiabiliser les équipements et améliorer l'ergonomie de maintenance</li> <li>- Effectue des opérations de maintenance (niveau 1 à 3) préventive et curative sur les centrales de graissage (contrôle, réglage, dépannage, réparation)</li> <li>- Assure la maintenance du matériel de pompage</li> <li>- Réalise des travaux de perçage, meulage, taraudage et cintrage</li> <li>- Conçoit et teste les flexibles hydrauliques (identification des raccords, dimensionnent, coupe, sertissage et tests d'épreuve)</li> <li>- Réalise les DAO et bons de transport</li> <li>- Renseigne les comptes rendus d'intervention dans la GMAO</li> </ul> <p>En matière de Sécurité, d'Hygiène, d'Environnement et de Qualité:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Applique la démarche QSE (Qualité, Sécurité, Environnement).</li> <li>- Est acteur de la démarche qualité du site et contribue à l'amélioration continue.</li> <li>- S'engage à respecter la charte sécurité.</li> <li>- Applique les procédures de sécurités liées aux interventions.</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4482

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de maintenance générale (sam 186)</p> <p>Superviser l'intervention des prestataires extérieurs;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer le relais sur le terrain avec les entreprises extérieures et les services du SIAAP intervenant sur le site</li> <li>- Organiser et planifier les actions de maintenance générale en coordination avec l'exploitation et sa hiérarchie</li> <li>- Contribuer à l'analyse des défaillances et apporte son expertise lors des diagnostics et des interventions complexes.</li> <li>- Superviser et contrôle la bonne exécution des actions de maintenance.</li> <li>- Veiller au respect des consignes de qualité, sécurité, environnement.</li> <li>- Peut intervenir dans l'identification des besoins en matière de travaux neufs et réalise l'intervention ou la confie aux services supports.</li> <li>- Retranscrire son activité au sein de la GMAO et exploite les données dans le cadre d'un reporting périodique.</li> <li>- Participer à la définition, à la rédaction, à l'actualisation des procédures, modes opératoires, consignes d'interventions, documentation technique, gammes type de maintenance et des documents qualité, sécurité, environnement (REX, suivi, etc.) et les applique.</li> <li>- Réaliser des opérations de maintenance préventive et corrective (norme AFNOR), afin de limiter les risques de défaillance, et intervient en cas de pannes ou de dysfonctionnement du matériel et des installations électromécaniques.</li> <li>- Accompagner le prestataire extérieur lors de leur intervention et s'assure du respect des consignes de sécurité</li> <li>- Utiliser et renseigner la GMAO</li> <li>- Assurer l'intérim du responsable de maintenance en son absence.</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Agent maîtrise	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4483

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de maintenance générale (sam 186)</p> <p>Activités principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Superviser l'intervention des prestataires extérieurs;</li> <li>- Assurer le relais sur le terrain avec les entreprises extérieures et les services du SIAAP intervenant sur le site</li> <li>- Organiser et planifier les actions de maintenance générale en coordination avec l'exploitation et sa hiérarchie</li> <li>- Contribuer à l'analyse des défaillances et apporte son expertise lors des diagnostics et des interventions complexes.</li> <li>- Superviser et contrôle la bonne exécution des actions de maintenance.</li> <li>- Veiller au respect des consignes de qualité, sécurité, environnement.</li> <li>- Peut intervenir dans l'identification des besoins en matière de travaux neufs et réalise l'intervention ou la confie aux services supports.</li> <li>- Retranscrire son activité au sein de la GMAO et exploite les données dans le cadre d'un reporting périodique.</li> <li>- Participer à la définition, à la rédaction, à l'actualisation des procédures, modes opératoires, consignes d'interventions, documentation technique, gammes type de maintenance et des documents qualité, sécurité, environnement (REX, suivi, etc.) et les applique.</li> <li>- Réaliser des opérations de maintenance préventive et corrective (norme AFNOR), afin de limiter les risques de défaillance, et intervient en cas de pannes ou de dysfonctionnement du matériel et des installations électromécaniques.</li> <li>- Accompagner le prestataire extérieur lors de leur intervention et s'assure du respect des consignes de sécurité</li> <li>- Utiliser et renseigner la GMAO</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
- Assurer l'intérim du responsable de maintenance en son absence.								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Technicien	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4484

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de maintenance générale (sam 186)</p> <p>L'agent chargé de maintenance, sous l'autorité du Responsable de secteur maintenance SEM, a pour missions principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer l'interface avec les entreprises extérieures et les services du SIAAP intervenant sur le site ;</li> <li>- Assurer la planification et le suivi des opérations de maintenance locale de l'usine Seine Morée en vue d'offrir une disponibilité maximum des équipements et installations;</li> <li>- Assurer la maintenance des équipements de l'usine Seine Morée afin de maintenir en état de fonctionnement les ouvrages de process d'épuration;</li> <li>- Assurer l'intérim du responsable de secteur en son absence.</li> <li>- Superviser l'intervention des prestataires extérieurs;</li> <li>- Assurer le relais sur le terrain avec les entreprises extérieures et les services du SIAAP intervenant sur le site</li> <li>- Organiser et planifier les actions de maintenance générale en coordination avec l'exploitation et sa hiérarchie</li> <li>- Contribuer à l'analyse des défaillances et apporte son expertise lors des diagnostics et des interventions complexes.</li> <li>- Superviser et contrôle la bonne exécution des actions de maintenance.</li> <li>- Veiller au respect des consignes de qualité, sécurité, environnement.</li> <li>- Peut intervenir dans l'identification des besoins en matière de travaux neufs et réalise l'intervention ou la confie aux services supports.</li> <li>- Retranscrire son activité au sein de la GMAO et exploite les données dans le cadre d'un reporting périodique.</li> <li>- Participer à la définition, à la rédaction, à l'actualisation des procédures, modes opératoires, consignes d'interventions, documentation technique, gammes type de maintenance et des documents qualité,</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>sécurité, environnement (REX, suivi, etc.) et les applique.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réaliser des opérations de maintenance préventive et corrective (norme AFNOR), afin de limiter les risques de défaillance, et intervient en cas de pannes ou de dysfonctionnement du matériel et des installations électromécaniques.</li> <li>- Accompagner le prestataire extérieur lors de leur intervention et s'assure du respect des consignes de sécurité</li> <li>- Utiliser et renseigner la GMAO</li> <li>- Assurer l'intérim du responsable de maintenance en son absence.</li> </ul>								
75	Syndicat Mixte Autolib' et Vélib' Métropole	Ingénieur	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4485

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable chargé de marketing, partenariats et innovation</p> <p>Activités principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suivi et contrôle de la stratégie marketing des services Vélib' et Autolib' ;</li> <li>- Suivi du plan de communication commerciale ;</li> <li>- Suivi de la politique d'action marketing multicanal à destination des usagers ;</li> <li>- Suivi des outils marketing ;</li> <li>- Suivi des mesures de l'impact et de l'efficacité des moyens déployés ;</li> <li>- Suivi des partenariats commerciaux ou institutionnels.</li> <li>- Participation à la définition d'une stratégie partenariats et innovation :</li> <li>- Participation à la définition et au suivi des études pour mieux connaître les marchés publics des mobilités partagés et propres, identifier les moyens choisis par les pouvoirs publics, mais aussi pouvoir cibler une catégorie de clients en fonction de leurs attentes (collectivités, usagers) ;</li> <li>- Veille technologique, stratégique et études de marché ;</li> <li>- Suivi de l'évolution du cadre réglementaire des politiques publiques concernant les mobilités partagées et propres ;</li> <li>- Trouver les meilleures solutions de partenariats en fonction des structures publiques ou entreprises ciblées et des objectifs de développement ;</li> <li>- Appuyer la conception d'offres commerciales et les démarches marketing visant à mobiliser des structures publiques ou entreprises sur les projets stratégiques du SAVM.</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CCAS de Levallois-Perret	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4486
<b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE <b>ASSISTANTE CCAS</b>								
92	CCAS de Suresnes	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4487
<b>Intitulé du poste:</b> Aide à domicile - F/H Accompagner la personne âgée dans l'exécution des actes de la vie quotidienne et les activités sociales dans le but de préserver l'autonomie, les liens sociaux, jouer un rôle de prévention et favoriser ainsi le maintien à domicile.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Puér. cl. normale	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4488
<b>Intitulé du poste:</b> Puéricultrice Vous êtes chargé(e) de promouvoir la santé globale de l'enfant en centre de PMI.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Puér. cl. sup.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4489
<b>Intitulé du poste:</b> Puéricultrice Vous êtes chargé(e) de promouvoir la santé globale de l'enfant en centre de PMI.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4490

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chargé d'insertion et d'emploi - Territoire 1 - CB.19.249</p> <p>Sous l'autorité du Coordinateur territorial Insertion et Emploi, vous accompagnez les bénéficiaires du RSA sur le volet social, en binôme avec un conseiller du Pôle emploi dans le cadre du dispositif « Accompagnement Global ».</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint patrimoine Adjoint patr. princ. 1e cl. Adjoint patr. princ. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4491
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide bibliothécaire (H/F)</p> <p>Au sein du service bibliothèques, vous assurez le traitement intellectuel et matériel des documents des bibliothèques ; actions de conservation préventive et de lutte contre les facteurs de dégradation sur ces collections.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché conserv. patr. Attaché princ. conserv. patr.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4492
<p><b>Intitulé du poste:</b> UN CHARGE D'EXPOSITION (H/F)</p> <p>Sous l'autorité du responsable de l'unité Exposition-Edition-promotion, vous assurez la conception et production de projets d'exposition du musée (dans et hors les murs et en partenariat).</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4493
<p><b>Intitulé du poste:</b> ACHETEUR PUBLIC AU SERVICE ACHATS SOLIDARITE - ADMINISTRATION ET SI</p> <p>Le service achats solidarité, administration et systèmes d'information est en charge des marchés de fourniture et de services transversaux ou spécifiques aux directions métiers, dès lors que ces marchés ne sont pas liés à des opérations de travaux, et sont dédiés aux services du département ou à ses politiques sociales et culturelles. A l'exception des services dédiés aux sports aux collégiens, son périmètre intègre les services à la population en particulier sur les politiques sociales ; sur tous les champs de compétence du département : PMI – Petite enfance, autonomie des personnes handicapées et des personnes âgées et insertion ; les politiques culturelles mais aussi les fonctions supports dont les technologies de l'information et de télécommunication.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires générales Responsable des services techniques	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4494

**Intitulé du poste:** Adjoint au Chef du Service Logistique (H/F)

Sous l'autorité et en collaboration avec le Chef du Service Logistique, vous pilotez les activités suivantes :

- Prestations Logistiques (Hygiène / Propreté / Manutentions),
- Gestion des Biens Mobiliers (Déménagements / Gestion du parc de mobiliers),
- Reprographie (Travaux d'impression / Editique),
- Entretien de la Flotte Automobile (Garage)
- Transports et Déplacements (Gestion du parc automobile / Pool de conducteurs)

Vous encadrez directement l'équipe chargée du dispositif Cléo de réservation des véhicules

92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Affaires générales Responsable des services techniques	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4495
----	--------------------------------	--	---	---	------------------	--------	--	--------------------

**Intitulé du poste:** CHEF DU SERVICE LOGISTIQUE (H/F) - ref. OG.19.279

Rattaché à la Directrice de la Logistique et des Moyens Généraux, vous coordonnez, planifiez, mettez en œuvre, contrôlez et évaluez l'ensemble des activités du service :

- Prestations Logistiques (Hygiène / Propreté / Manutentions),
- Gestion des Biens Mobiliers (Déménagements / Gestion du parc de mobiliers),
- Reprographie (Travaux d'impression / Editique),
- Entretien de la Flotte Automobile (Garage)
- Transports et Déplacements (Gestion du parc automobile / Pool de conducteurs) + Réservation de véhicules Cléo

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint patr. princ. 2e cl. Adjoint patr. princ. 1e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Archiviste	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4496
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide archiviste            Vous êtes en charge de l'archivages du département.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Infrastructures Chargée / Chargé d'études et de conception en voirie et réseaux divers	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4497
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de secteur            Sous l'autorité du chef de l'unité Entretien et Exploitation Sud, vous assurez la surveillance, l'exploitation et l'entretien du réseau routier départemental ainsi que la gestion du domaine public sur votre secteur.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur Ingénieur hors cl. Ingénieur principal.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet technique des systèmes d'information	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4498
<p><b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DE L'UNITE SOCIAL - CULTURE - COMMUNICATION (H/F)            Vous pilotez l'ensemble des activités DSI en matière de gestion de projets, de supervision MCO et d'exploitation applicative dans le périmètre SI métiers dévolu, en l'occurrence :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Le domaine Social qui recouvre les thèmes suivants : protection maternelle infantile et petite enfance, aide sociale à l'enfance, action sociale de terrain, revenu de solidarité active, aide sociale générale, maison départementale des personnes handicapées. Ce domaine dispose d'une équipe d'AMO conséquente et structurée en charge de l'innovation numérique et de l'organisation du Pôle (ce domaine pourrait être le terreau d'expérimentation d'une démarche « Agile à l'échelle ») ;</li> <li>· Le domaine Culture qui recouvre : les musées, les bibliothèques et les archives ;</li> <li>· Le domaine de la Communication institutionnelle recouvre les sites internet de la collectivité et les solutions nécessaires au métier, dans un contexte croissant de Gestion de la Relation Citoyens se traduisant par la concrétisation d'un portail de services usagers.</li> </ul>								

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif 1ère classe	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4499
<p><b>Intitulé du poste:</b> Evalueur médico-social</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de l'équipe autonomie 1, vous évaluez le degré de perte d'autonomie des personnes âgées ayant fait une demande d'Allocation Personnalisée d'Autonomie (APA). Vous assurez également le suivi du plan d'aide, ainsi qu'une veille et une vigilance auprès des personnes vulnérables (VVPV).</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4500
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef du Service Conseil, Evaluation et Appui à la Transformation (H/F)</p> <p>Sous l'autorité du directeur de l'audit, du contrôle et de l'évaluation, vous êtes en charge de coordonner et de superviser les missions de conseil, d'évaluation et d'appui à la transformation.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur Ingénieur hors cl. Ingénieur principal.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4501
<p><b>Intitulé du poste:</b> CHEF D'UNITE INFRASTRUCTURE (H/F)</p> <p>Sous l'autorité du Chef de Service Infrastructure et Poste Client, vous pilotez l'ensemble des activités DSI en matière de gestion de projets, de supervision MCO et d'exploitation dans le périmètre des infrastructures.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4502
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un travailleur social - Territoire 7 - CB.18.184</p> <p>Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion des personnes et familles en difficulté sociale et à la prévention des risques d'exclusion des personnes.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4503
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un travailleur socila - Territoire 3</p> <p>Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion des personnes et familles en difficulté sociale et à la prévention des risques d'exclusion des personnes.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur principal.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet technique des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4504
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de projet dématérialisation</p> <p><b>La direction des systèmes d'information</b> inscrit son action dans les projets stratégiques d'envergures départementaux, fédérés par une démarche d'urbanisation. Le déploiement de la gestion de la relation citoyen, de l'environnement numérique dans les 99 collèges publics, du très haut débit sur tout le territoire, ou encore, de la dématérialisation, en sont des exemples emblématiques.</p> <p><b>En rejoignant le Département, vous mettrez en œuvre vos compétences et votre talent au service d'une collectivité territoriale solidaire et innovante.</b></p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché principal Attaché Attaché hors cl. Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Responsable de l'aide sociale à l'enfance	A	Autre radiation des cadres	tmpCom		CIGPC-2019-05-4505
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef d'unité appui à la gestion administrative - 19.212</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du chef de service Appui à la gestion, encadrer et animer l'unité Appui à la gestion administrative chargée d'apporter son appui au bon fonctionnement des services</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché principal Attaché hors cl. Attaché Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4506

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service appui à la gestion - 19.211</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur de l'appui et de la transformation numérique, encadrer et piloter le service Appui à la gestion chargé d'accompagner sur le volet administratif la mise en œuvre des projets et le bon fonctionnement des services sur les fonctions "supports", structuré en 2 unités : une unité Appui à la gestion administrative et une unité Gestion des flux numériques</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Directeur (avt. 01/01/2017) Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4507
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un directeur adjoint des solidarités territoriales - 19.136</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales, en lien avec le DGA responsable du Pôle Solidarités, appuyer le Directeur dans la mise en oeuvre de ses missions et le management de la Direction, qui réunit l'ensemble des services d'accueil du public</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 13 services des solidarités territoriales chargés d'accueillir, orienter, évaluer et accompagner les publics et regroupant l'ensemble des professionnels intervenant dans le champ médico-social des Départements</li> <li>- 1 service Traitement des informations préoccupantes et personnes vulnérables</li> <li>- 1 service Evaluation des MNA</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Directeur (avt. 01/01/2017) Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4508

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un directeur adjoint des prestations, du financement et du budget - 19.191</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des prestations, du financement et du budget, en lien avec le DGA responsable du Pôle Solidarités, appuyer le Directeur dans la mise en oeuvre de ses missions et le management de la Direction, organisée en trois services :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 service Gestion des droits et des prestations chargé de l'instruction administrative et du versement de toutes les aides sociales départementales légales et extra-légales</li> <li>- 1 service Contrôles, recours et accès aux droits des usagers chargé de vérifier a posteriori la bonne attribution des aides, de préparer les contentieux en lien avec la Direction des affaires juridiques, et l'accès des usagers à leur dossier</li> <li>- 1 service Financement, budget et gestion des conventions chargé de piloter le budget, d'assurer le pilotage opérationnel des prestations d'accompagnement social (sur marchés ou subvention)</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4509
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service des solidarités territoriales SST 1 - 19.137</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°1 regroupant les services implantés à Villeneuve-la-Garenne et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché principal Attaché Attaché hors cl. Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4510

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef du service SST 2 - 19.138</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°1 regroupant les services implantés à Villeneuve-la-Garenne et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4511
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service des solidarités territoriales SST 3 - 19.139</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°3 regroupant les services implantés sur les communes de Clichy et Levallois et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché principal Attaché Attaché hors cl. Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4512

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef du service des solidarités SST 4 - 19.140</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°4 regroupant les services implantés sur les communes de Courbevoie, La Garenne-Colombes et Neuilly-sur-Seine et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Directeur (avt. 01/01/2017) Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4513
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service des solidarités territoriales SST 5 - 19.141</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°5 regroupant les services implantés sur les communes de Colombes et Bois-Colombes et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur principal. Ingénieur Ingénieur hors cl.	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4514

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service des solidarités SST 6 - 19.142</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°6 regroupant les services implantés sur les communes de Nanterre et Rueil-Malmaison et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4515
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service des solidarités SST 7 - 19.143</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°7 regroupant les services implantés sur les communes de Puteaux et Suresnes et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Directeur (avt. 01/01/2017) Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4516

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service des solidarités territoriales SST 8 - 19.144</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°8 regroupant les services implantés sur les communes de Boulogne-Billancourt, Chaville, Garches, Marnes-la-Coquette, Saint-Cloud, Sèvres, Vaucresson, Ville d'Avray et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché principal Attaché Attaché hors cl. Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4517
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service des solidarités SST 9 - 19.145</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°9 regroupant les services implantés sur les communes de Issy-les-Moulineaux, vanves, Clamart, Meudon et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Puér. hors classe Puér. cl. normale Puér. cl. sup.	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4518

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service des solidarités territoriales 10 - 19.146</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°10 regroupant les services implantés sur les communes de Châtillon, Malakoff, Montrouge et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Conseiller sup. socio-éducatif conseiller hors classe socio-éducatif Conseiller socio-éducatif	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Autre radiation des cadres	tmpCom		CIGPC-2019-05-4519
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef du service des solidarités territoriales SST 11 - 19.147</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°11 regroupant les services implantés sur les communes de Bagneux, Fontenay-aux-Roses, Bourg-la-Reine et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Directeur (avt. 01/01/2017) Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4520

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef du service des solidarités territoriales SST 12 - 19.148</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°12 regroupant les services implantés sur les communes de Châtenay-Malabry, Le Plessis-Robinson et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Conseiller sup. socio-éducatif conseiller hors classe socio-éducatif Conseiller socio-éducatif	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4521
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef du service des solidarités SST 13 - 19.149</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, et avec l'appui des responsables d'équipes, encadrer et piloter le service des solidarités territoriales (SST) n°13 regroupant les services implantés sur les communes de Antony, Sceaux et organisés en 3 équipes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 équipe Accueil, relations au public et appui</li> <li>- 1 équipe Evaluation</li> <li>- 1 équipe Accompagnement et suivi</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4522
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un agent en charge du traitement des factures et des recettes - CB.19.310</p> <p>Sous l'autorité du responsable de l'unité, vous assurez la liquidation des factures afférentes aux prestations versées : aux bénéficiaires de l'aide sociale à l'hébergement (ASH) ou aux services aide à domicile (SAD).</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4523
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un instructeur des dossiers d'APA en établissements - CB.19.309            Au sein de l'Unité Etablissement – APA, vous assurerez l'instruction des premières demandes d'APA et le suivi des dossiers des bénéficiaires de l'APA en établissement.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup. Infirmier soins généraux hors cl	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4524
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un évaluateur médico-social MDPH - CB.19.307            Sous l'autorité de votre responsable hiérarchique, et au sein de l'équipe vous évaluez la perte d'autonomie et les besoins de personnes en situation de handicap.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4525
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un secrétaire médico-social MDPH - CB.19.306            Au sein de l'équipe d'évaluation médicale et psychologique, vous participez au suivi administratif des dossiers et faites l'interface avec les autres services de la MDPH ainsi que les usagers.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4526
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un agent d'accueil MDPH - CB.19.303            Assurer l'accueil physique, téléphonique et mail des usagers et des partenaires de la MDPH.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint patrimoine Adjoint patr. princ. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4527
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de conservation préventive                      Conduite des actions de conservation préventive en vue de la préservation des documents, actions de restauration de 1er niveau. Régie d'oeuvres,.                      Préparation et montage de documents..</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4528
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un agent d'accueil MDPH -CB.19.305                      Assurer l'accueil physique, téléphonique et mail des usagers et des partenaires de la MDPH.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4529
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de projet de la stratégie nature                      Sous l'autorité du chef d'unité, le chargé de projet pilote l'élaboration de la stratégie départementale des espaces de nature. Dans le cadre de la fiche processus « piloter les projets stratégiques », vous mettez en place la méthodologie de projet, animez l'équipe projet inter-Directions et assurez le bon déroulé des phases de production. Une fois la stratégie adoptée, vous mettez en œuvre la dynamique pour atteindre les objectifs fixés.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4530

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent comptable</p> <p>Sous l'autorité du chef du service budget, du financement et du contrôle des établissements, au sein d'une équipe, vous assurez toutes les opérations nécessaires à la liquidation des factures relatives aux mesures de placement et d'assistance éducative des enfants pris en charge par l'aide sociale à l'enfance.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4531
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de gestion des flux GED</p> <p>Sous l'autorité de votre responsable hiérarchique, vous assurez le traitement du courrier numérique entrant au Pôle Solidarités.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4532
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un instructeur des dossiers d'aide sociale à l'hébergement - CB.19.308</p> <p>Au sein de l'équipe Aide sociale de l'Unité Etablissement du Service Prestations pour l'Autonomie, vous instruisez les dossiers d'aide sociale à l'hébergement des personnes.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4533
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chargé d'insertion et d'emploi - Territoire 1 - CB.19.250</p> <p>Sous l'autorité du Coordinateur territorial Insertion et Emploi, vous accompagnez les bénéficiaires du RSA sur le volet social, en binôme avec un conseiller du Pôle emploi dans le cadre du dispositif « Accompagnement Global ».</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4534
<p><b>Intitulé du poste:</b> Cadre d'appui au dispositif logement</p> <p>Vous pilotez, développez et/ou participez à l'élaboration des dispositifs afférents au logement.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Médecin 2ème cl. Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4535
<p><b>Intitulé du poste:</b> Médecin de secteur  <b>Missions de prévention et de protection de l'enfance.</b></p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4536
<p><b>Intitulé du poste:</b> cadre d'appui en charge des meoyens financiers alloués aux collègues  <b>Au sein de l'unité des moyens financiers et conseils aux collègues, vous êtes chargé(e) des moyens alloués aux collègues privés et de l'accompagnement de la démarche de dialogue de gestion avec les collègues publics</b></p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4537
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef du service financement, budget et gestion des conventions - 19.199  <b>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des prestations, du financement et du budget et de son adjoint, encadrer et piloter le service financement, budget et gestion des conventions chargé de piloter l'ensemble des financements et prestations sur marchés. A ce titre, assurer également la préparation et la coordination du budget. Il est structuré en 2 unités :</b>                      - 1 unité Budget                      - 1 unité Conventions, Financements et marchés</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4538

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Surveillant de travaux</p> <p>Sous l'autorité du chef d'unité, vous êtes chargé du maintien en bon état de fonctionnement et de conservation, de la conduite du patrimoine de votre périmètre. Vous êtes chargé de l'exécution des travaux d'entretien courant, du dépannage et des interventions d'urgence. Vous assurez le suivi des prestations d'exploitation, de maintenance préventive, corrective et curative.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché principal	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4539
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef de service traitement des informations préoccupantes et personnes vulnérables - 19.189</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des solidarités territoriales et de son adjoint, encadrer et piloter le service Traitement des informations préoccupantes et personnes vulnérables</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4540
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef du service contrôle, recours et accès aux dossiers usagers - 19.202</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des prestations, du financement et du budget et de son adjoint, encadrer et piloter le service Contrôles, recours et accès aux dossiers des usagers</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4541
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef du service pilotage des ESSMS - 19.206</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur du Pilotage des établissements et services et de son adjoint, encadrer et piloter le service Pilotage des ESSMS (établissements et services sociaux et médico-sociaux) accueillant des enfants relevant de la protection de l'enfance, des personnes âgées, des personnes handicapées (y compris prévention spécialisée CAMSP)</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché principal	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4542

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un chef du service Accueil familial - 19.207</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur du Pilotage des établissements et services et de son adjoint, encadrer et piloter le service Accueil familial chargé d'assurer la gestion RH des assistants familiaux et d'assurer le suivi des assistants familiaux. Ce service est composé de 3 unités :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 unité de gestion RH</li> <li>- 1 unité Ile-de-France chargé du suivi des assistants familiaux résidant en Ile-de-France</li> <li>- 1 unité Province (basée à Blois et Montluçon) chargé du suivi des assistants familiaux en Province</li> </ul>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Directeur (avt. 01/01/2017)	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4543
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Chef de service gestion des droits et prestations - 19.192</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du Directeur des prestations, du financement et du budget, et de son adjoint encadrer et piloter le service gestion des droits et des prestations</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4544
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable des affaires juridiques et patrimoniales (ED)</p> <p>Vous êtes placé sous la responsabilité du Directeur de l'Administration Générale. Vous avez la responsabilité des intérêts juridiques et patrimoniaux de l'Etablissement Public Territorial.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Ingénieur	Espaces verts et paysage Responsable de production végétale	A	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4545

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de service parcs et jardins BB</p> <p>Au sein de la Direction Territoriale Nord, vous êtes placé sous l'autorité du Directeur. Vous pilotez et assurez la gestion des activités de la Direction Territoriale sur l'espace public et dans les parcs et jardins.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4546
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <p>À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4547

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4548
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4549

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4550
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4551

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4552
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4553

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4554
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4555

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture            À Antony 800 à 900 enfants naissent chaque année dans les familles antoniennes.</p> <p>La ville dispose de 11 crèches municipales, 1 halte-jeux, 2 relais assistants maternels et parentaux et un lieu d'accueil parents/enfants.</p> <p>Dans le cadre de la réouverture de deux de ses crèches, nous recherchons des Auxiliaires de Puériculture pour rejoindre nos équipes.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Rédacteur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4556
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur multimédia            Le '11'- Espace jeunes, rattaché à la Direction Jeunesse-séjours, accueille les 11/25 ans depuis février 2012 ; plus de 4000 jeunes possèdent la carte et bénéficient de différents dispositifs en lien avec les différents pôles du 11 : information jeunesse, loisirs-animations, multimédia, conseil des jeunes citoyens, aides à projets.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Asst conservation pr. 2e cl.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4557
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant bibliothèque            Intégré(e) au sein du réseau des médiathèques, vous assurez la gestion des ressources documentaires de la bibliothèque et leur mise à disposition auprès de tous les publics par un travail de médiation culturelle.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Ingénieur	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4558

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de service</p> <p>Intégré(e) au sein de la Direction du Centre Technique Municipal et plus particulièrement du service Voirie, vous animez et mobilisez une équipe de 70 personnes autour des projets de construction, d'entretien, de rénovation, d'intervention technique et/ou de développement urbain que vous pilotez.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4559
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire back office</p> <p>Assurer le traitement juridique et le suivi administratif des dossiers d'états civils et des affaires générales</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4560
<p><b>Intitulé du poste:</b> Médecin des crèches</p> <p>Le médecin de crèche intervient à titre préventif dans les établissements d'accueil du jeune enfant de la ville d'Antony.</p>								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4561

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide maternelle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ouverture et fermeture de l'école</li> <li>- Accueil des enfants</li> <li>- Sortie et nettoyage des poubelles</li> <li>- Entretien de la classe (tables, sols, peintures, tableau...)</li> <li>- En petite section, préparation et mise en place de l'activité</li> <li>- Assistance en classe auprès de l'enseignant (activité motricité...)</li> <li>- Accompagnement aux toilettes et surveillance</li> <li>- Accompagnement des enfants petite section au réfectoire avec les animateurs</li> <li>- Transmission des effectifs pour le temps de pause méridienne et goûter</li> <li>- Relevé température chambre froide (suivi des normes HACCP)</li> </ul> <p>Préparation restauration (liaison froide) : préparation des entrées, mise en chauffe des repas, distribution des repas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en place du réfectoire et remise en état du réfectoire (tables, monter les chaises et laver le sol)</li> <li>- Accompagnement au dortoir (sous la responsabilité du professeur des écoles) et aide au lever de sieste</li> <li>- Remise en état de la salle des maitres et salle des agents</li> <li>- Entretien du hall et escaliers (selon configuration école)</li> </ul>								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4562
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASVP</p> <p>faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement, ainsi que l'affichage et la validité des certificats d'assurance, participer à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4563
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASVP                      faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement, ainsi que l'affichage et la validité des certificats d'assurance, participer à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Gardien brigadier police Brigadier-chef princ. police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4564
<p><b>Intitulé du poste:</b> Policier municipal                      Exercer les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publiques. Assurer une relation de proximité avec la population</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4565
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 1280 - Chargé(e) de Missions Musique                      "Sous l'autorité du chef de service et en coordination avec le Carré Belle-Feuille :                      - chargé de production : production logistique et administrative des évènements "musique" que la Ville souhaite organiser : fête de la musique, tremplin jeunes talents, Festival Bbmix, Festival Mozart maximum etc...                      - chargé de mission : accueil, conseil, informations ressources, aide au développement des projets artistiques, associatifs du tissu amateur ou professionnel boulonnais                      - coordinations du dispositif Carré Music Club : équipe, contenu du projet                      - développement des partenariats."</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint patrimoine Adjoint patr. princ. 2e cl. Adjoint patr. princ. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4566
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 1612 - Chargé(e) du suivi des collections et de l'accueil du public</p> <p>"Chargé du suivi des collections et de l'accueil du public :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La gestion d'un fonds documentaire</li> <li>• La mise en valeur des collections</li> <li>• L'accueil et le renseignement au public</li> <li>• Participation aux animations proposées par la section</li> <li>• Participation à l'équipement des documents."</li> </ul>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4567

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 2127 - Responsable de l'accueil, de la billetterie et des relations avec les publics  "Responsable de l'accueil, de la billetterie et des relations avec les publics</p> <p>1/ Billetterie et accueil  veiller à l'information du public sur les activités du Carré Belle-Feuille, gérer le paramétrage, le suivie et l'exploitation du logiciel de billetterie (Rodrigue Open);  gérer les revendeurs et suivre la vente à distance sur le site du Carré belle-Feuille;  assurer les ventes en billetterie en soutien à la chargée d'accueil et billetterie et pendant les périodes d'abonnement ainsi que pour les grands abonnés relais; appliquer les obligations légales et réglementaires en matière de billetterie;  exercer les responsabilités légales et financières en matière de billetterie;  veiller au bon fonctionnement des outils nécessaires à la billetterie en lien avec les supports techniques;  assurer la bonne tenue des comptes, l'enregistrement des données dans le système de billetterie informatisée et dématérialisée; encadrer et contrôler l'équipe d'accueil composée d'une chargée d'accueil billetterie et d'une équipe de hôtes d'accueil vacataires chargés du placement et du contrôle;  produire les différents états statistiques et les bilans de fréquentation;</p> <p>2/relations avec les publics et communication  suivre et mettre à jour les différents fichiers des publics et réaliser des analyses de ces fichiers;  assurer et développer les relations avec les partenaires associatifs et les grands abonnés;  développer des liens avec les établissements d'enseignement secondaire pour promouvoir la programmation et mettre en place des actions de sensibilisation;  assurer la diffusion des informations auprès des publics, des médias spécialisés et des professionnels sur les réseaux sociaux, les newsletters et tout autre moyen pertinent."</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4568

**Intitulé du poste:** Poste 1229 adjoint technique et d'animation

l'accueil des seniors et des différents prestataires,

• les prestations techniques :

- la préparation des salles,
- l'entretien du club,
- la mise en place des tables,
- le service durant le déjeuner,
- la commande, la réception et le contrôle des livraisons diverses,
- la vaisselle,
- la remise en température des plats en provenance de l'UCP

• l'animation du club :

- la conception et la mise en place des projets spécifiques et ou communs aux différents clubs sur des courts et moyens termes,
- la proposition des animations dynamiques valorisant les activités de la structure,
- mise en place des partenariats avec les structures associatives, culturelles, artistiques ou ludiques voisines,
- la participation aux manifestations festives du service : semaine bleue, beaujolais, galette des rois.

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4569
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 2244 assistante de direction</p> <p>Assistante de direction</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organiser et assurer le secrétariat administratif : accueil physique et téléphonique du public, et, électronique</li> <li>- organiser les réunions et manifestations</li> <li>- rédiger les notes administratives, comptes rendus, courriers,</li> <li>- élaborer des tableaux de bords,</li> <li>- gérer l'agenda du Maire-Adjoint</li> </ul> <p>L'agent se rendra disponible de manière ponctuelle pour les manifestations.</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4570

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 1447 agent de service en restauration</p> <p>Agent de service en restauration :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Rangement des denrées dans les lieux de stockage défini par le responsable de l'unité de production</li> <li>• Participation aux productions journalières entrées desserts, sous l'autorité du responsable de production.</li> <li>• Respect des délais de fabrication.</li> <li>• Vérifications des préparations culinaires (goût, qualité, présentation).</li> <li>• Répartition des portions.</li> <li>• Respecter les procédures de production et effectuer les autocontrôles liés à la réglementation hygiène.</li> <li>• Entretien et contrôle de l'état de propreté du matériel et des locaux.</li> <li>• Polyvalence à d'autres activités relatives à la restauration.</li> <li>• Information au responsable de production de toute anomalie.</li> </ul>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4571

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 419 Responsable de club seniors</p> <p>Responsable du Club Seniors :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'encadrement de l'équipe du club,</li> <li>• l'accueil des seniors,</li> <li>• l'accueil des différents prestataires,</li> <li>• les prestations techniques : (la préparation des salles, l'entretien du club, la mise en place des tables, le service durant le déjeuner, la commande, la réception et le contrôle des livraisons diverses, la vaisselle),</li> <li>• l'animation du club :</li> <li>- la conception et la mise en place des projets spécifiques et ou communs aux différents clubs sur des courts et moyens termes,</li> <li>• la proposition d'animations dynamiques valorisant les activités de la structure,</li> <li>• la mise en place des partenariats avec les structures associatives, culturelles, artistiques ou ludiques voisines,</li> <li>• la participation aux manifestations festives du service : la semaine bleue, le beaujolais, la galette des rois,</li> <li>• la gestion des commandes et des stocks.</li> </ul>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLAN COURT	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4572

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Poste 419 Responsable du club seniors</p> <p>Responsable du Club Seniors :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'encadrement de l'équipe du club,</li> <li>• l'accueil des seniors,</li> <li>• l'accueil des différents prestataires,</li> <li>• les prestations techniques : (la préparation des salles, l'entretien du club, la mise en place des tables, le service durant le déjeuner, la commande, la réception et le contrôle des livraisons diverses, la vaisselle),</li> <li>• l'animation du club :</li> </ul> <p>- la conception et la mise en place des projets spécifiques et ou communs aux différents clubs sur des courts et moyens termes,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la proposition d'animations dynamiques valorisant les activités de la structure,</li> <li>• la mise en place des partenariats avec les structures associatives, culturelles, artistiques ou ludiques voisines,</li> <li>• la participation aux manifestations festives du service : la semaine bleue, le beaujolais, la galette des rois,</li> <li>• la gestion des commandes et des stocks.</li> </ul>								
92	Mairie de CHÂTENAY-MALABRY	Asst conservation Asst conservation pr. 1re cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4573
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable numérique</p> <p>Responsable de l'espace numérique, impulse une dynamique numérique dans l'activité de la médiathèque, développe la présence en ligne du service, porte la culture numérique auprès du public et des professionnels.</p>								
92	Mairie de CHÂTENAY-MALABRY	Adjoint adm. princ. 1e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4574

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE CARRIERE PAIE</p> <p>Suivi des carrières et du cycle mensuel de paie mensuel, depuis le recrutement (fonctionnaires et contractuels) jusqu'au départ.</p> <p>Suivi des dossiers d'allocation pour perte d'emploi.</p> <p>Elaboration de documents divers et élaboration des déclarations annuelles.</p> <p>Traitement des dossiers de validation de service.</p> <p>Classement et archivage.</p>								
92	Mairie de CHÂTENAY-MALABRY	Ingénieur principal.	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4575
<p><b>Intitulé du poste:</b> INGENIEUR BATIMENT</p> <p>Sous l'autorité du DGST, il est chargé du recrutement des services grands travaux vêtements et voirie, participe à la conception et à la conduite d'un plan d'action opérationnel pluriannuel, assure la direction des chantiers ainsi que le pilotage et le suivi des marchés et contrats.</p>								
92	Mairie de CHÂTILLON	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4576
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture principale de 2ème classe</p> <p>Accueil des enfants et de leurs familles - prise en charge quotidienne de l'enfant au niveau des soins, des repas et des activités. Participation active à des réunions à thèmes, réunions concernant les enfants ou réunions de parents... et participation active aux journées pédagogiques;</p>								
92	Mairie de CLAMART	DGS communes 40/80 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4577

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur général des services                      Contribue à la définition des orientations de la collectivité et à l'élaboration, sous la responsabilité de l'équipe politique, d'un projet partagé par toutes les parties prenantes de l'action publique. Dirige les services et pilote l'organisation territoriale en cohérence avec les orientations préalablement définies</p>								
92	Mairie de CLAMART	DGAS communes 40/150 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4578
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directrice générale adjointe R&amp;O                      Participe au collectif de direction générale et représente son secteur au sein de la collectivité. Coordonne les directions et services de son secteur et par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité des services</p>								
92	Mairie de CLAMART	DGAS communes 40/150 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4579
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur général adjoint POP                      Participe au collectif de direction générale et représente son secteur au sein de la collectivité. Coordonne les directions et services de son secteur et par délégation, met en œuvre, régule, contrôle et évalue l'activité des services</p>								
92	Mairie de CLAMART	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4580
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable des moyens et de l'accueil direction sécurité tranquillité                      Responsable des moyens et de l'accueil direction sécurité et tranquillité</p>								
92	Mairie de CLAMART	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4581

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> responsable des moyens et de l'accueil direction sécurité tranquillité								
<b>Responsable des moyens et de l'accueil direction sécurité et tranquillité</b>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4582
<b>Intitulé du poste:</b> agent de propreté urbaine								
<b>agent de propreté urbaine</b>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4583
<b>Intitulé du poste:</b> agent de propreté urbaine								
<b>agent de propreté urbaine</b>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4584
<b>Intitulé du poste:</b> agent de propreté urbaine								
<b>agent de propreté urbaine</b>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4585
<b>Intitulé du poste:</b> agent de propreté urbaine								
<b>agent de propreté urbaine</b>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint technique	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4586
<b>Intitulé du poste:</b> Régie paveurs et petits entretiens								
<b>Régie paveurs et petits entretiens</b>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLAMART	Adjoint technique	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4587
<b>Intitulé du poste:</b> Régie paveurs et petits entretiens <b>Régie paveurs et petits entretiens</b>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint technique	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4588
<b>Intitulé du poste:</b> Régie paveurs et petits entretiens <b>Régie paveurs et petits entretiens</b>								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint technique	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4589
<b>Intitulé du poste:</b> Régie paveurs et petits entretiens <b>Régie paveurs et petits entretiens</b>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Directrice / Directeur des ressources humaines	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4590
<b>Intitulé du poste:</b> DGA ressources humaines <b>Conçoit et propose une politique d'optimisation des ressources humaines de la collectivité. Anime et évalue sa mise en œuvre</b>								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4591
<b>Intitulé du poste:</b> Équipier de nettoyage/VIE ADMINISTRATIVE/RH/A.R. <b>Équipier de nettoyage</b>								

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4592
<b>Intitulé du poste:</b> Equipier de nettoyage /VIE ADMINISTRATIVE/RH/D.J. <b>Equipier de nettoyage</b>								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4593
<b>Intitulé du poste:</b> Équipier de nettoyage/VIE ADMINISTRATIVE/RH/G.A. <b>Équipier de nettoyage</b>								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4594
<b>Intitulé du poste:</b> Équipier de nettoyage/VIE ADMINISTRATIVE/RH/Z.Y. <b>Équipier de nettoyage</b>								
92	Mairie de COLOMBES	Gardien brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4595
<b>Intitulé du poste:</b> Policier municipal <b>Le policier municipal veille au maintien de l'ordre, de la tranquillité, de la sécurité des personnes et des biens publics, et de la salubrité publique.</b>								
92	Mairie de COLOMBES	Ingénieur Ingénieur principal.	Entretien et services généraux Coordonnatrice / Coordonnateur d'entretien des locaux	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4596
<b>Intitulé du poste:</b> Chef de service <b>Coordonne et gère le service Entretien des bâtiments</b>								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4597

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Équipier de nettoyage /VIE ADMINISTRATIVE/RH/F.W. <b>Équipier de nettoyage</b>								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4598
<b>Intitulé du poste:</b> Monteur-chauffagiste /VIE ADMINISTRATIF/RH/G.P. <b>Monteur-chauffagiste</b>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4599

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENTE AUPRÈS D'ENFANTS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux),</li> <li>- Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants,</li> <li>- Aider l'enfant dans l'acquisition de son autonomie,</li> <li>- Participer à l'organisation d'activités/jeux pour favoriser le développement psychomoteur de l'enfant en fonction de l'âge et des orientations de l'éducatrice,</li> <li>- Aménager, nettoyer et désinfecter les espaces de vie de l'enfant et du matériel,</li> <li>- Recueillir et transmettre les informations relatives à la prise en charge de l'enfant.</li> <li>- Préparer et donner les repas,</li> <li>- Réaliser les changes et veiller à l'hygiène corporelle et vestimentaire de l'enfant,</li> <li>- Administrer (sous délégation) les médicaments,</li> <li>- Compter les enfants pour la surveillance, les repas ou la sécurité incendie</li> <li>- Réceptionner les repas provenant de la cuisine centrale,</li> </ul> <p>Assurer la prise de température des différents plats à l'arrivée et avant le service aux enfants</p>								
92	Mairie de GARCHES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4600
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de restauration en cuisine d'école élémentaire Agent de restauration en cuisine d'école élémentaire</p>								
92	Mairie de GARCHES	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4601

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture en crèche Assure les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant et créé un climat de confiance et de sécurité autour de lui; met en place des activités d'éveil pour favoriser son développement psychomoteur.</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Manipulatrice / Manipulateur d'électroradiologie	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4602
<p><b>Intitulé du poste:</b> tech para sce radio manipulatrice radio au centre de municipal de santé</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4603
<p><b>Intitulé du poste:</b> DMSP/MED GENERALE MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4604
<p><b>Intitulé du poste:</b> DMSP/MED GENERALE MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4605
<p><b>Intitulé du poste:</b> DMSP/MED GENERALE MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4606

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> DMSP/MED GENERALE <b>MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE</b>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4607
<b>Intitulé du poste:</b> DMSP/MED GENERALE <b>MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE</b>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4608
<b>Intitulé du poste:</b> DMSP/MED GENERALE <b>MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE</b>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4609
<b>Intitulé du poste:</b> DMSP/MED GENERALE <b>MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE</b>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4610
<b>Intitulé du poste:</b> DMSP/MED GENERALE <b>MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE</b>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4611
<b>Intitulé du poste:</b> DMSP/MED GENERALE <b>MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE</b>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4612

**Intitulé du poste:** DMSP/MED GENERALE

**MEDECIN AU CENTRE MUNICIPAL DE SANTE**

92	Mairie de GENNEVILLIERS	Auxiliaire puér. princ. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4613
----	-------------------------	--	--	---	------------------	--------	--	--------------------

**Intitulé du poste:** Auxiliaire de puériculture

Placé(e) sous l'autorité du Directeur/ de la Directrice de la crèche, l'auxiliaire de puériculture organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.

**Activités du poste**

- Accueillir les enfants, les parents ou substituts parentaux
- Créer et mettre en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants
- Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie
- Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants en collaboration avec l'équipe
- Administrer les traitements sur prescriptions médicales et après accord de sa hiérarchie
- Donner les repas
- Confection des biberons et entretien de la biberonnerie
- Soins des enfants hygiène corporelle
- Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène
- Aménager, nettoyer et désinfecter les espaces de vie de l'enfant et du matériel
- Effectuer les transmissions orales et les consignes dans le cahier prévu à cet effet
- Participer à l'élaboration du projet d'établissement et aux réunions d'équipe

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Auxiliaire puér. princ. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4614
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <p>Placé(e) sous l'autorité du Directeur/ de la Directrice de la crèche, l'auxiliaire de puériculture organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.</p> <p><b>Activités du poste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueillir les enfants, les parents ou substituts parentaux</li> <li>- Créer et mettre en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants</li> <li>- Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie</li> <li>- Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants en collaboration avec l'équipe</li> <li>- Administrer les traitements sur prescriptions médicales et après accord de sa hiérarchie</li> <li>- Donner les repas</li> <li>- Confection des biberons et entretien de la biberonnerie</li> <li>- Soins des enfants hygiène corporelle</li> <li>- Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène</li> <li>- Aménager, nettoyer et désinfecter les espaces de vie de l'enfant et du matériel</li> <li>- Effectuer les transmissions orales et les consignes dans le cahier prévu à cet effet</li> <li>- Participer à l'élaboration du projet d'établissement et aux réunions d'équipe</li> </ul>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Auxiliaire puér. princ. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4615

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <p>Placé(e) sous l'autorité du Directeur/ de la Directrice de la crèche, l'auxiliaire de puériculture organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.</p> <p><b>Activités du poste</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueillir les enfants, les parents ou substituts parentaux</li> <li>- Créer et mettre en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants</li> <li>- Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie</li> <li>- Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants en collaboration avec l'équipe</li> <li>- Administrer les traitements sur prescriptions médicales et après accord de sa hiérarchie</li> <li>- Donner les repas</li> <li>- Confection des biberons et entretien de la biberonnerie</li> <li>- Soins des enfants hygiène corporelle</li> <li>- Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène</li> <li>- Aménager, nettoyer et désinfecter les espaces de vie de l'enfant et du matériel</li> <li>- Effectuer les transmissions orales et les consignes dans le cahier prévu à cet effet</li> <li>- Participer à l'élaboration du projet d'établissement et aux réunions d'équipe</li> </ul>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Attaché Attaché principal	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4616

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> chef de projet</p> <p>Sous la responsabilité directe du Directeur pour le Développement de l'Emploi et de l'Insertion, le chef de projets a pour rôle de mettre en place, concevoir, développer, analyser et évaluer des projets dans les domaines de l'emploi et de l'insertion.</p> <p><b>Activités du poste</b></p> <p>Il assure les missions suivantes :</p> <p>Analyser les situations rencontrées : Evaluer les besoins en matière d'insertion et de formation en dynamique avec les partenaires et acteurs de terrain</p> <p>Rechercher et initier des solutions et des projets sur les segments non pourvus ou visant à rapprocher l'offre du territoire Gennevillois</p> <p>Concevoir et monter des projets qui en découlent en collaboration avec des partenaires internes comme externes</p> <p>Articuler et coordonner les projets avec la DGAUE, le service économique et autres partenaires stratégiques et financiers</p> <p>Créer et développer des réseaux partenariaux</p> <p>Créer et mettre en place des outils et indicateurs : fiches actions détaillées permettant d'effectuer le suivi puis l'évaluation des projets mis en place</p> <p>Réaliser le bilan de la mission comportant des préconisations</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4617
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT TECHNIQUE POLYVALENT /AGENT SECURITE INCENDIE ET ASSISTANCE AUX PERSONNES</p> <p><b>Missions :</b></p> <p>-Assurer la sécurité et la surveillance du bâtiment</p> <p>-Assurer le rôle de référent auprès de la Direction du Conservatoire concernant le planning des agents du PCS</p>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4618

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> jardinier</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Actions de production :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- nettoyer les espaces verts (balayage, nettoyage des papiers et corbeilles),</li> <li>- entretenir les parties minérales des espaces verts,</li> <li>- procéder au ramassage des feuilles mortes,</li> <li>- entretenir les espaces verts (tonte de gazon, taille, traitement et arrosage),</li> <li>- procéder au désherbage et au traitement des massifs,</li> <li>- tailler les arbustes,</li> <li>- entretenir le matériel mis à disposition,</li> <li>- faire l'entretien courant du mobilier urbain sur les secteurs,</li> <li>- procéder au déneigement,</li> <li>- appliquer les règles d'hygiène et de sécurité,</li> <li>- mettre en place les décors pour les festivités.</li> </ul> </li> <li>· Actions de surveillance :                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- surveillance de la flore (prendre en compte le cycle naturel des plantes dans leur travail),</li> <li>- procéder à la surveillance de l'état des jeux et du mobilier urbain, faire remonter à la hiérarchie toute anomalie, casse ou dysfonctionnement.</li> </ul> </li> </ul>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4619

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> jardinier</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Actions de production :</li> <li>- nettoyer les espaces verts (balayage, nettoyage des papiers et corbeilles),</li> <li>- entretenir les parties minérales des espaces verts,</li> <li>- procéder au ramassage des feuilles mortes,</li> <li>- entretenir les espaces verts (tonte de gazon, taille, traitement et arrosage),</li> <li>- procéder au désherbage et au traitement des massifs,</li> <li>- tailler les arbustes,</li> <li>- entretenir le matériel mis à disposition,</li> <li>- faire l'entretien courant du mobilier urbain sur les secteurs,</li> <li>- procéder au déneigement,</li> <li>- appliquer les règles d'hygiène et de sécurité,</li> <li>- mettre en place les décors pour les festivités.</li> <li>· Actions de surveillance :</li> <li>- surveillance de la flore (prendre en compte le cycle naturel des plantes dans leur travail),</li> <li>- procéder à la surveillance de l'état des jeux et du mobilier urbain, faire remonter à la hiérarchie toute anomalie, casse ou dysfonctionnement.</li> </ul>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4620

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> jardinier</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Actions de production :</li> <li>- nettoyer les espaces verts (balayage, nettoyage des papiers et corbeilles),</li> <li>- entretenir les parties minérales des espaces verts,</li> <li>- procéder au ramassage des feuilles mortes,</li> <li>- entretenir les espaces verts (tonte de gazon, taille, traitement et arrosage),</li> <li>- procéder au désherbage et au traitement des massifs,</li> <li>- tailler les arbustes,</li> <li>- entretenir le matériel mis à disposition,</li> <li>- faire l'entretien courant du mobilier urbain sur les secteurs,</li> <li>- procéder au déneigement,</li> <li>- appliquer les règles d'hygiène et de sécurité,</li> <li>- mettre en place les décors pour les festivités.</li> <li>· Actions de surveillance :</li> <li>- surveillance de la flore (prendre en compte le cycle naturel des plantes dans leur travail),</li> <li>- procéder à la surveillance de l'état des jeux et du mobilier urbain, faire remonter à la hiérarchie toute anomalie, casse ou dysfonctionnement.</li> </ul>								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint technique	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4621
<p><b>Intitulé du poste:</b> Régisseur son régisseur son</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MALAKOFF	Attaché	Systemes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systemes d'information	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4622

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de projet informatique</p> <p><b>MISSION PRINCIPALE</b></p> <p>Pilote des projets transverses (intranet-portail citoyen- GED)            Organise le travail avec le groupe de projet, en contrôle la qualité, le coût et les délais            Participe à la mise en œuvre, à l'intégration et au maintien des applications transverses en lien avec les applications métiers, en cohérence avec le système d'information</p> <p><b>PLACE DANS L'ORGANISATION</b></p> <p>Sous la responsabilité hiérarchique directe du Directeur des systèmes d'information et télécommunications            Relations fonctionnelles fortes avec les responsables techniques            Relations fonctionnelles avec l'ensemble de services internes et les prestataires externes</p> <p><b>ACTIVITES</b></p> <p><b>Assistance à la maîtrise d'ouvrage opérationnelle</b>            Participer à la définition des processus métiers et participer à l'étude d'impact sur l'organisation et les activités            Évaluer les enjeux du projet, analyser sa valeur et les risques            Définir des spécifications fonctionnelles à partir de l'expression des besoins</p> <p><b>Pilotage et conduite de projet d'informatisation</b>            Réaliser les diagnostics            Communiquer sur les enjeux et les finalités d'un projet</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Définir et mener des actions de conduite du changement auprès des utilisateurs                      Conduire et Participer aux comités de pilotage                      Définir les spécifications techniques détaillées                      Élaborer le cahier des charges et le calendrier de réalisation                      Définir les ressources nécessaires et conduire l'intégration dans le système d'information en lien avec les équipes techniques                      Mettre en œuvre les applications en lien avec les responsables fonctionnels (paramétrage des applications) et les éditeurs                      Évaluer les projets</p> <p><b>Maintien en conditions opérationnelles des applications et plates-formes (MCO)</b>                      Identifier et corriger les dysfonctionnements                      Assurer l'assistance de niveau 3 (expertise, problèmes complexes, etc.)                      Organiser la maintenance évolutive et la gestion des changements</p> <p><b>COMPETENCES</b></p> <p><b>Techniques</b>                      Méthodologie de conduite de projet informatique                      Architecture et fonctionnalités des SI territoriaux                      Règles et aspects légaux des SI                      Principes d'élaboration d'indicateurs et tableaux de bord des études                      Démarches qualité et référentiels de bonnes pratiques                      Normes et procédures de sécurité                      Connaissances des bases de données, ECM, CMS</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Relationnelles</b>                      Avoir la capacité d'écoute et de reformulation                      Avoir des compétences de négociation et de conduite de changement                      Avoir les aptitudes à conduire des projets                      Savoir travailler en équipe                      Faire preuve de discrétion professionnelle</p> <p><b>Stratégiques</b>                      Autonomie                      Prévoir et anticiper (prospective)                      Savoir hiérarchiser et planifier des actions                      Proposer des évolutions stratégiques en fonction des besoins de la collectivité et de l'environnement technologique                      Collaborer au travail collectif de la DSI</p>								
92	Mairie de MEUDON	Educateur de jeunes enfants 1ère classe	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4623

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable de structure petite enfance</p> <p>Dans les crèches, la répartition de certaines missions entre le Directeur et l'Adjoint se fait en fonction de leurs qualifications respectives (complémentarité des compétences).</p> <p>Sur le jardin d'enfant et les établissements multi accueil, le temps de travail du Directeur est réparti 50% en section-50% administratif.</p> <p>Garant de l'application des objectifs du service, de la réglementation petite enfance en vigueur et du respect du règlement intérieur au sein de l'établissement</p> <p>Travail en étroite collaboration avec la Responsable du service Petite enfance, l'Adjoint et la secrétaire</p> <p>Encadrement d'une équipe pluridisciplinaire : dynamique de projets, communication et cohésion au sein de l'équipe</p> <p>Travail en section, en soutien et en remplacement au sein des équipes</p> <p>Garant du projet pédagogique de l'établissement élaboré en concertation avec l'ensemble de l'équipe</p> <p>Travail en étroite collaboration avec le psychologue et le médecin de la Ville</p> <p>Gestion administrative de l'établissement : gestions RH (notamment organisation des congés de l'équipe), gestion budgétaire, suivi des contrats familles, des commandes, des travaux...</p> <p>Garant de la bonne gestion du taux d'occupation de la structure</p> <p>Suivi médical des enfants en collaboration avec le médecin et le suivi dans le domaine de l'hygiène (pour les crèches et le jardin d'enfants, le suivi diététique se fait en coordination avec la cuisinière et la diététicienne de la ville)</p> <p>Respect des critères liés à l'attribution de places aux familles lors de la commission et tout au long de l'année.</p> <p>Coordination de la relation aux familles : réunions de présentation des modes d'accueil, rendez-vous de pré-inscription, accueil des nouvelles familles...</p> <p>Respect des critères liés à l'attribution de places aux familles lors de la commission et tout au long de l'année.</p> <p>Développement de partenariats (PMI, CAMS, RAM, crèche mixte)</p> <p>Accueil et accompagnement des élèves en formation</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MEUDON	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4624
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture</p> <p>- Etre garante au sein d'une section du cadre relatif à l'alimentation, l'hygiène et les techniques de soin - Travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire en cohérence avec le projet pédagogique, dont l'éducatrice de jeunes enfants est garante - Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique - Prendre soin de l'enfant de manière individualisée, en tant que référent(e) et/ou relais - Assurer les soins quotidiens (repas, sommeil, changes...) - Evaluer l'état de santé de l'enfant et agir selon le protocole médical de l'établissement - Participer à l'entretien du cadre de vie des enfants Missions communes aux personnes travaillant directement en lien avec l'enfant et sa famille : - Accueillir avec bienveillance l'enfant et sa famille - Assurer le bien-être de l'enfant en répondant à ses besoins dans le respect de son rythme individuel - Travailler en continuité avec les familles dans un lien de confiance</p>								
92	Mairie de MEUDON	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4625
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent petite enfance</p> <p>Travail au sein d'une équipe pluridisciplinaire en cohérence avec le projet pédagogique, dont l'éducatrice de jeunes enfants est garante Participation à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique Prendre soin de l'enfant de manière individualisée, en tant que référent(e) et/ou relais Soins quotidiens (repas, sommeil, changes...) Evaluation de l'état de santé de l'enfant et agir selon le protocole médical de l'établissement Participation à l'entretien du cadre de vie des enfants Missions communes aux personnes travaillant directement en lien avec l'enfant et sa famille Accueil avec bienveillance de l'enfant et de sa famille Bien-être de l'enfant en répondant à ses besoins dans le respect de son rythme individuel Travail en continuité avec les familles dans un lien de confiance</p>								
92	Mairie de MEUDON	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4626

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent petite enfance</p> <p>Travail au sein d'une équipe pluridisciplinaire en cohérence avec le projet pédagogique, dont l'éducatrice de jeunes enfants est garante Participation à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique Prendre soin de l'enfant de manière individualisée, en tant que référent(e) et/ou relais Soins quotidiens (repas, sommeil, changes...) Evaluation de l'état de santé de l'enfant et agir selon le protocole médical de l'établissement Participation à l'entretien du cadre de vie des enfants Missions communes aux personnes travaillant directement en lien avec l'enfant et sa famille Accueil avec bienveillance de l'enfant et de sa famille Bien-être de l'enfant en répondant à ses besoins dans le respect de son rythme individuel Travail en continuité avec les familles dans un lien de confiance</p>								
92	Mairie de MEUDON	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4627
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent petite enfance</p> <p>Travail au sein d'une équipe pluridisciplinaire en cohérence avec le projet pédagogique, dont l'éducatrice de jeunes enfants est garante Participation à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique Prendre soin de l'enfant de manière individualisée, en tant que référent(e) et/ou relais Soins quotidiens (repas, sommeil, changes...) Evaluation de l'état de santé de l'enfant et agir selon le protocole médical de l'établissement Participation à l'entretien du cadre de vie des enfants Missions communes aux personnes travaillant directement en lien avec l'enfant et sa famille Accueil avec bienveillance de l'enfant et de sa famille Bien-être de l'enfant en répondant à ses besoins dans le respect de son rythme individuel Travail en continuité avec les familles dans un lien de confiance</p>								
92	Mairie de MEUDON	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4628

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> éducateur de jeunes enfants</p> <p>En crèche, l'Éducateur de Jeunes Enfants est responsable de section.</p> <p>En multi accueil, il encadre une petite équipe et remplace le Directeur en son absence.</p> <p>§ Participation à l'élaboration du projet pédagogique de l'établissement, être garante de sa mise en place, de sa cohérence et de son évolution au sein de son équipe et dans la structure</p> <p>§ Encadrement d'une équipe d'auxiliaires et de berceuses</p> <p>§ Proposition d'un environnement fiable, stable et continu pour l'enfant et sa famille</p> <p>§ Soins à chaque enfant du groupe dans son individualité</p> <p>§ L'éducateur de jeunes enfants peut être référent ou relais</p> <p>§ Relais entre l'équipe de direction et son équipe</p> <p>§ Aide à la communication et à la cohésion au sein de l'équipe</p> <p>§ Préparation et animation de réunions d'équipe</p>								
92	Mairie de MONTRouGE	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Responsable des études et applications des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4629

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable Systèmes et Réseaux</p> <p>Mettre en place les procédures techniques d'exploitation, de déploiement et de reprise sur incident des serveurs et des applications.                      Identifier, diagnostiquer les dysfonctionnements, incidents, interruptions de service et mettre en oeuvre les mesures correctives.                      Former et offrir assistance et support auprès des utilisateurs des applications et auprès de l'équipe « postes de travail » en assurant s'il ya lieu l'interface avec les éditeurs de solutions et les interventions d'agents de sociétés extérieures.                      Participer à la mise en oeuvre de prototypes pour de futurs outils métiers (plateforme de sondage, outils collaboratifs, tablettes)                      Installer, configurer et garantir le fonctionnement opérationnel des infrastructures (serveurs physiques et virtuels, réseaux, téléphonies, stockages, messageries, équipements de sécurité).                      Veiller au bon fonctionnement des sauvegardes et des restaurations.                      Conseiller et assister le chef de projets applicatifs et le chef de service dans la mise en oeuvre de certains outils informatiques et de projets techniques et organisationnels.                      Assurer le remplacement du chef de projets applicatifs et du chef de service lors de leurs absences et apporter toute son aide à l'ensemble des activités et projets du bureau de l'informatique.</p>								
92	Mairie de MONTRouGE	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Santé Directrice / Directeur de santé publique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4630

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> 16033 - Directeur du Centre Municipal de Santé et services rattachés</p> <p>Membre de l'équipe de direction et placé sous l'autorité du directeur général des services, le Directeur du Centre Municipal de Santé (CMS) et des services rattachés participe, applique, et contribue à la définition du projet global de santé publique de la collectivité. Il impulse l'organisation et la mise en œuvre de plans d'action et pilote des projets. Il dirige et organise les services et équipements chargés de la prévention et de la promotion de la santé individuelle et collective, dans les locaux du centre de santé et à domicile. Le directeur anime, coordonne, encadre et évalue les services suivants : ? Centre municipal de santé : soins médicaux (médecine générale et spécialisée), soins dentaires, soins infirmiers et prélèvements, soins paramédicaux ? Service de soins infirmiers à domicile (SSIAD) ? Service de maintien à domicile (SMAD) ? Centre de planification et d'éducation familiale (CPEF) Il favorise le travail en transversalité entre les différents services de son secteur, mais également avec les autres services de la collectivité, afin de permettre une montée en compétences de ses collaborateurs. En lien avec les élus de son secteur, le directeur assure la mise en œuvre des décisions politiques. Il porte une réflexion stratégique et prospective sur l'organisation du CMS et des services rattachés, dans un environnement budgétaire contraint.</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Responsable production et support des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4631
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable Projets Bureautiques et Support Utilisateurs</p> <p>Manager et animer un groupe de support technique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analyser la qualité de services rendus aux utilisateurs</li> <li>• Définir des procédures pour mettre en place le processus d'assistance</li> <li>• Coordonner des projets d'assistance</li> <li>• Aider à identifier et analyser des incidents/dysfonctionnements décrits par des utilisateurs</li> <li>• Mettre en place des outils de reporting</li> <li>• Optimiser les procédures d'assistance</li> <li>• Collecter les informations permettant de faire évoluer l'environnement technologique ou les fonctionnalités logicielles</li> <li>• Veiller à une bonne utilisation des bases de connaissances</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MONTROUGE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2019-05-4632
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur d'enseignement artistique Enseignement d'une discipline artistique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation et suivi des études des élèves</li> <li>• Conduite de projets pédagogiques et culturels au sein de l'établissement ou/et de la politique culturelle locale</li> <li>• Veille artistique et mise à niveau de sa pratique</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2019-05-4633
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur d'enseignement artistique Enseignement d'une discipline artistique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organisation et suivi des études des élèves</li> <li>• Conduite de projets pédagogiques et culturels au sein de l'établissement ou/et de la politique culturelle locale</li> <li>• Veille artistique et mise à niveau de sa pratique</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire soins princ. 2e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-4634
<p><b>Intitulé du poste:</b> 17562 - Aide Soignante</p> <p>o Contribue à une prise en charge globale des personnes en liaison avec l'infirmière o Etablit avec l'infirmière l'évaluation des besoins et des aides à apporter aux patients o Veille, en cas de besoin, à l'éducation du patient et à celle de son entourage o Etablit une relation de confiance avec le patient et sa famille o Fait des soins d'hygiène et de nursing : toilette, soins d'incontinence, habillage et déshabillage, lever, coucher, réfection du lit médicalisé o Fait des soins de prévention d'escarres o Fait une surveillance médicale : température, poids, surveillance des urines et des selles, observe l'état clinique du patient o Identifie les changements de comportement du patient et informe l'infirmière en vue d'une action sur les soins à adapter o Aide à la prise de médicaments, à la pause de patch, de bas à varices, de collyres o Tient à jour le dossier journalier de transmissions</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MONTRouGE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2019-05-4635
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant Enseignement Artistique</p> <p>Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Animer, donner des cours et assurer un suivi personnalisé du parcours et du projet des étudiants</li> <li>• Enseigner une discipline artistique (musique, danse ou théâtre)</li> <li>• Organiser et suivre les études des élèves</li> <li>• Évaluer les élèves</li> <li>• Conduire et accompagner des projets pédagogiques, artistiques et culturels</li> <li>• Avoir une pratique artistique</li> <li>• Assister les enseignants des disciplines artistiques, accompagnement instrumental des classes notamment</li> <li>• Tâches d'enseignement, assistance technique ou pédagogique aux professeurs de musique, de danse, d'arts plastiques ou d'art dramatique (assistants expérimentés).</li> </ul>								
92	Mairie de MONTRouGE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2019-05-4636

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique</p> <p>Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Animer, donner des cours et assurer un suivi personnalisé du parcours et du projet des étudiants</li> <li>• Enseigner une discipline artistique (musique, danse ou théâtre)</li> <li>• Organiser et suivre les études des élèves</li> <li>• Évaluer les élèves</li> <li>• Conduire et accompagner des projets pédagogiques, artistiques et culturels</li> <li>• Avoir une pratique artistique</li> <li>• Assister les enseignants des disciplines artistiques, accompagnement instrumental des classes notamment</li> <li>• Tâches d'enseignement, assistance technique ou pédagogique aux professeurs de musique, de danse, d'arts plastiques ou d'art dramatique (assistants expérimentés).</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2019-05-4637
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique</p> <p>Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Animer, donner des cours et assurer un suivi personnalisé du parcours et du projet des étudiants</li> <li>• Enseigner une discipline artistique (musique, danse ou théâtre)</li> <li>• Organiser et suivre les études des élèves</li> <li>• Évaluer les élèves</li> <li>• Conduire et accompagner des projets pédagogiques, artistiques et culturels</li> <li>• Avoir une pratique artistique</li> <li>• Assister les enseignants des disciplines artistiques, accompagnement instrumental des classes notamment</li> <li>• Tâches d'enseignement, assistance technique ou pédagogique aux professeurs de musique, de danse, d'arts plastiques ou d'art dramatique (assistants expérimentés).</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MONTROUGE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2019-05-4638
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique</p> <p>Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Animer, donner des cours et assurer un suivi personnalisé du parcours et du projet des étudiants</li> <li>• Enseigner une discipline artistique (musique, danse ou théâtre)</li> <li>• Organiser et suivre les études des élèves</li> <li>• Évaluer les élèves</li> <li>• Conduire et accompagner des projets pédagogiques, artistiques et culturels</li> <li>• Avoir une pratique artistique</li> <li>• Assister les enseignants des disciplines artistiques, accompagnement instrumental des classes notamment</li> <li>• Tâches d'enseignement, assistance technique ou pédagogique aux professeurs de musique, de danse, d'arts plastiques ou d'art dramatique (assistants expérimentés).</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4639

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant d'enseignement artistique</p> <p>Élaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Animer, donner des cours et assurer un suivi personnalisé du parcours et du projet des étudiants</li> <li>• Enseigner une discipline artistique (musique, danse ou théâtre)</li> <li>• Organiser et suivre les études des élèves</li> <li>• Évaluer les élèves</li> <li>• Conduire et accompagner des projets pédagogiques, artistiques et culturels</li> <li>• Avoir une pratique artistique</li> <li>• Assister les enseignants des disciplines artistiques, accompagnement instrumental des classes notamment</li> <li>• Tâches d'enseignement, assistance technique ou pédagogique aux professeurs de musique, de danse, d'arts plastiques ou d'art dramatique (assistants expérimentés).</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4640
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueillir l'enfant et le guider à son arrivée dans la structure</li> <li>- Préparer et aide au repas à l'enfant</li> <li>- Aider à la réalisation des soins de l'enfant</li> <li>- Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des gestes de la vie quotidienne</li> <li>- Nettoyer, désinfecter et ranger les lieux de vie et l'installation sanitaire</li> <li>- Aménager le lieu de vie, d'accueil des enfants</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4641
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>• Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>• Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>• Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>• Entretien du matériel de soins</li> <li>• Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>• Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>• Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>• Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>• Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4642

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>• Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>• Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>• Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>• Entretien du matériel de soins</li> <li>• Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>• Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>• Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>• Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>• Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4643

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>• Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>• Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>• Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>• Entretien du matériel de soins</li> <li>• Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>• Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>• Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>• Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>• Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4644

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>• Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>• Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>• Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>• Entretien du matériel de soins</li> <li>• Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>• Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>• Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>• Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>• Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4645

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Accueillir et accompagner les enfants et leurs parents</li> <li>· Concevoir et conduire le projet pédagogique dans le respect des politiques publiques de la famille et l'enfance et du projet éducatif de l'établissement</li> <li>· Organiser les activités d'éveil, éducatives et de développement de l'enfant</li> <li>· Accompagner l'acquisition de l'autonomie et de la socialisation de l'enfant</li> <li>· Accompagner et soutenir la fonction parentale en développant une relation de coopération avec les parents</li> <li>· Concevoir et mettre en œuvre des actions de prévention sur les questions de santé</li> <li>· Contrôler les soins et l'hygiène de vie quotidienne des enfants</li> <li>· Animer et coordonner l'équipe éducative et d'animation</li> <li>· Accomplir certaines tâches administratives</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4646

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>• Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>• Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>• Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>• Entretien du matériel de soins</li> <li>• Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>• Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>• Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>• Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>• Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4647

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directrice de crèche</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• former les membres de son équipe et encadrer leur travail ;</li> <li>• accueillir les parents et leurs enfants ;</li> <li>• établir un rapport de confiance avec les parents ;</li> <li>• veiller sur la santé et le confort des enfants ;</li> <li>• s'assurer du respect des règles d'hygiène et de sécurité dans son établissement ;</li> <li>• s'occuper de l'équipement de la crèche (achat de jouets, de couvertures, de biberons, etc.) ;</li> <li>• <b>gérer le budget</b> de la crèche ;</li> <li>• établir les plannings de travail ;</li> <li>• mettre en place des <b>journées pédagogiques</b> ;</li> <li>• remplir diverses tâches administratives. Par exemple : rapports auprès de la PMI (Protection maternelle et infantile).</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4648

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Accueillir et accompagner les enfants et leurs parents</li> <li>· Concevoir et conduire le projet pédagogique dans le respect des politiques publiques de la famille et l'enfance et du projet éducatif de l'établissement</li> <li>· Organiser les activités d'éveil, éducatives et de développement de l'enfant</li> <li>· Accompagner l'acquisition de l'autonomie et de la socialisation de l'enfant</li> <li>· Accompagner et soutenir la fonction parentale en développant une relation de coopération avec les parents</li> <li>· Concevoir et mettre en œuvre des actions de prévention sur les questions de santé</li> <li>· Contrôler les soins et l'hygiène de vie quotidienne des enfants</li> <li>· Animer et coordonner l'équipe éducative et d'animation</li> <li>· Accomplir certaines tâches administratives</li> </ul>								
92	Mairie de MONTRouGE	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4649

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Accueillir et accompagner les enfants et leurs parents</li> <li>· Concevoir et conduire le projet pédagogique dans le respect des politiques publiques de la famille et l'enfance et du projet éducatif de l'établissement</li> <li>· Organiser les activités d'éveil, éducatives et de développement de l'enfant</li> <li>· Accompagner l'acquisition de l'autonomie et de la socialisation de l'enfant</li> <li>· Accompagner et soutenir la fonction parentale en développant une relation de coopération avec les parents</li> <li>· Concevoir et mettre en œuvre des actions de prévention sur les questions de santé</li> <li>· Contrôler les soins et l'hygiène de vie quotidienne des enfants</li> <li>· Animer et coordonner l'équipe éducative et d'animation</li> <li>· Accomplir certaines tâches administratives</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4650

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche (hors sols et sanitaires) selon un planning précis, établi par la Directrice de la crèche</li> <li>- Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas</li> <li>- Assurer l'entretien du linge</li> <li>- Réaliser le suivi des stocks et de commandes de produits ménagers</li> <li>- Tenir à jour l'état des divers produits ménagers utiles à l'entretien de la crèche</li> <li>- Gérer la prévision des approvisionnements</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4651
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueillir l'enfant et le guider à son arrivée dans la structure</li> <li>- Préparer et aide au repas à l'enfant</li> <li>- Aider à la réalisation des soins de l'enfant</li> <li>- Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des gestes de la vie quotidienne</li> <li>- Nettoyer, désinfecter et ranger les lieux de vie et l'installation sanitaire</li> <li>- Aménager le lieu de vie, d'accueil des enfants</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4652

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche (hors sols et sanitaires) selon un planning précis, établi par la Directrice de la crèche</li> <li>- Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas</li> <li>- Assurer l'entretien du linge</li> <li>- Réaliser le suivi des stocks et de commandes de produits ménagers</li> <li>- Tenir à jour l'état des divers produits ménagers utiles à l'entretien de la crèche</li> <li>- Gérer la prévision des approvisionnements</li> </ul>								
92	Mairie de MONTRouGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4653
<p><b>Intitulé du poste:</b> Aide auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueillir l'enfant et le guider à son arrivée dans la structure</li> <li>- Préparer et aide au repas à l'enfant</li> <li>- Aider à la réalisation des soins de l'enfant</li> <li>- Accompagner l'enfant dans l'apprentissage des gestes de la vie quotidienne</li> <li>- Nettoyer, désinfecter et ranger les lieux de vie et l'installation sanitaire</li> <li>- Aménager le lieu de vie, d'accueil des enfants</li> </ul>								
92	Mairie de MONTRouGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4654

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche (hors sols et sanitaires) selon un planning précis, établi par la Directrice de la crèche</li> <li>- Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas</li> <li>- Assurer l'entretien du linge</li> <li>- Réaliser le suivi des stocks et de commandes de produits ménagers</li> <li>- Tenir à jour l'état des divers produits ménagers utiles à l'entretien de la crèche</li> <li>- Gérer la prévision des approvisionnements</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4655
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche (hors sols et sanitaires) selon un planning précis, établi par la Directrice de la crèche</li> <li>- Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas</li> <li>- Assurer l'entretien du linge</li> <li>- Réaliser le suivi des stocks et de commandes de produits ménagers</li> <li>- Tenir à jour l'état des divers produits ménagers utiles à l'entretien de la crèche</li> <li>- Gérer la prévision des approvisionnements</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4656

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>· Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>· Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>· Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>· Entretien du matériel de soins</li> <li>· Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>· Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>· Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>· Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>· Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4657

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>· Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>· Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>· Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>· Entretien du matériel de soins</li> <li>· Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>· Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>· Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>· Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>· Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4658

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>· Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>· Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>· Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>· Entretien du matériel de soins</li> <li>· Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>· Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>· Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>· Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>· Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4659

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>· Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>· Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>· Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>· Entretien du matériel de soins</li> <li>· Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>· Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>· Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>· Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>· Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4660

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Soins d'hygiène, de sécurité et de confort à l'enfant et à sa mère</li> <li>· Observation et recueil de données relatives à l'état de santé de l'enfant et de sa mère</li> <li>· Aide de la puéricultrice, de l'infirmière ou de la sage-femme lors des soins</li> <li>· Entretien de l'environnement immédiat de l'enfant et/ou de sa mère et réfection des lits</li> <li>· Entretien du matériel de soins</li> <li>· Transmissions des observations par écrit et par oral pour maintenir la continuité des soins</li> <li>· Accueil, information, accompagnement et éducation de l'enfant et de son entourage</li> <li>· Accueil et accompagnement des stagiaires en formation</li> <li>· Aide et accompagnement dans les activités de la vie quotidienne (repas, toilette, jeux...),</li> <li>· Réalisation d'animations d'éveil et de loisirs.</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4661
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche (hors sols et sanitaires) selon un planning précis, établi par la Directrice de la crèche</li> <li>- Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas</li> <li>- Assurer l'entretien du linge</li> <li>- Réaliser le suivi des stocks et de commandes de produits ménagers</li> <li>- Tenir à jour l'état des divers produits ménagers utiles à l'entretien de la crèche</li> <li>- Gérer la prévision des approvisionnements</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MONTRouGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4662
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche (hors sols et sanitaires) selon un planning précis, établi par la Directrice de la crèche</li> <li>- Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas</li> <li>- Assurer l'entretien du linge</li> <li>- Réaliser le suivi des stocks et de commandes de produits ménagers</li> <li>- Tenir à jour l'état des divers produits ménagers utiles à l'entretien de la crèche</li> <li>- Gérer la prévision des approvisionnements</li> </ul>								
92	Mairie de MONTRouGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4663

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT TECHNIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche (hors sols et sanitaires) selon un planning précis, établi par la Directrice de la crèche</li> <li>- Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas</li> <li>- Assurer l'entretien du linge</li> <li>- Réaliser le suivi des stocks et de commandes de produits ménagers</li> <li>- Tenir à jour l'état des divers produits ménagers utiles à l'entretien de la crèche</li> <li>- Gérer la prévision des approvisionnements</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4664
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche (hors sols et sanitaires) selon un planning précis, établi par la Directrice de la crèche</li> <li>- Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas</li> <li>- Assurer l'entretien du linge</li> <li>- Réaliser le suivi des stocks et de commandes de produits ménagers</li> <li>- Tenir à jour l'état des divers produits ménagers utiles à l'entretien de la crèche</li> <li>- Gérer la prévision des approvisionnements</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4665
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Effectuer les tâches d'entretien courant de la crèche (hors sols et sanitaires) selon un planning précis, établi par la Directrice de la crèche</li> <li>- Réaliser la prise en charge des denrées alimentaires en appliquant les procédures de réception, remise en température et distribution des repas</li> <li>- Assurer l'entretien du linge</li> <li>- Réaliser le suivi des stocks et de commandes de produits ménagers</li> <li>- Tenir à jour l'état des divers produits ménagers utiles à l'entretien de la crèche</li> <li>- Gérer la prévision des approvisionnements</li> </ul>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4666

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> 16565 - Jardinier</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- exécuter les consignes données par son supérieur hiérarchique, seul ou en équipe</li> <li>- entretien courant des espaces verts : tonte, arrosage, (élagage), fertilisation, taille, désherbage (hors chimique), traitements préventifs et curatifs</li> <li>- savoir reconnaître les végétaux, les « mauvaises herbes »</li> <li>- mise en place et suivi d'un plan communal d'éco gestion conforme à la charte de novembre 2010 et au plan zéro phyto de 2014, proposer, mettre en place des actions dans ce sens sur Montrouge ou accessoirement le domaine de Villelouvette</li> <li>- réalisation de massifs floraux et plantation de végétaux d'ornement</li> <li>- préparation des sols, semis et engazonnement</li> <li>- réalisation de travaux simples de terrassement, pose de bordure, dallage, drainage création de massif, pelouse, plantation de fleurs, arbustes et arbres, murets, ...</li> <li>- utilisation et entretien courant du matériel (moteur et électrique, ...)</li> <li>- nettoyage et rangement des locaux du service</li> <li>- maîtrise de l'arrosage automatique (entretien, programmation et réparation)</li> <li>- pratique les tâches de bucheronnage avec formation</li> <li>- vérification quotidienne des jeux pour enfants</li> <li>- nettoyage quotidien des espaces verts de son secteur et du matériel utilisé</li> <li>- rendre compte de son activité à son supérieur hiérarchique et l'informer, de manière synthétique des problèmes rencontrés</li> <li>- participation aux décorations florales de la Ville et des locaux municipaux</li> <li>- mobilité interne au sein du service en cas de besoin</li> </ul>								
92	Mairie de PUTEAUX	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4667
<p><b>Intitulé du poste:</b> DIRECTRICE ADJOINTE DE CRECHE</p> <p>Protège, maintient, restaure la santé des personnes par la réalisation de soins infirmiers. Participe et met en œuvre une politique de promotion et d'éducation à la santé et à la prévention</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl.	Imprimerie Imprimeuse-reprographe / Imprimeur-reprographe	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4668
<p><b>Intitulé du poste:</b> Reprographe (h/f)  <b>Réalise le travail d'impression, effectue le réglage des machines et contrôle la qualité des travaux</b></p>								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint d'animation	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-4669
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur adjoint ALSH                  Il/Elle seconde le directeur d'accueil de loisirs dans ses missions principales et le remplace en son absence. Il participe à l'animation et l'encadrement des animateurs sur le terrain, ainsi qu'à la mise en place du programme d'activités dans le but de servir au mieux le projet pédagogique de la structure.</p>								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4670
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur adjoint ALSH                  Il/Elle seconde le directeur d'accueil de loisirs dans ses missions principales et le remplace en son absence. Il participe à l'animation et l'encadrement des animateurs sur le terrain, ainsi qu'à la mise en place du programme d'activités dans le but de servir au mieux le projet pédagogique de la structure.</p>								
92	Mairie de SCEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4671

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>- Lors de d'adaptation, établir des liens privilégiés avec les familles afin de connaître les habitudes de la vie de l'enfant, - Prendre en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée, - Prendre soin de chacun des enfants qui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparer les biberons, réaliser le change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mettre en place des activités diverses, dans un environnement sécurisé, - Administrer les traitements médicamenteux par délégation et sous la responsabilité de la directrice ou de la directrice adjointe de la structure, - Utiliser les outils adaptés pour répondre au mieux, aux besoins spécifiques des enfants (observations, mises en place de repères, documents écrits...), - Organiser l'aménagement de l'espace de vie et contribuer au choix des matériels, jeux et mobilier, - Effectuer des transmissions écrites et orales avec les parents et les autres membres de la crèche, - Participer au suivi du développement de l'enfant (pesée, mensuration, consultation avec le médecin de la crèche), - Maintenir et entretenir l'espace de vie de l'enfant, - Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement, - Participer au travail d'équipe de la crèche, aux réunions générales et aux réunions de parents, - Participer à l'accueil, à l'encadrement et à l'évaluation des stagiaires, - Peut être sollicité en cas d'absence de personnel, pour apporter une aide aux autres membres de l'équipe et selon le projet de la crèche et exceptionnellement aux autres structures de la commune.</p>								
92	Mairie de SÈVRES	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4672

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Juriste</p> <p>Sous l'autorité de l'attachée chargée du secrétariat générale et de la gestion du patrimoine, vous assurez la sécurité juridique des activités la ville et celles liées à la gestion du domaine et pour ce faire, vous pourrez vous rapprocher la collaboration d'un cabinet d'avocats.</p> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Suivi et instruction des dossiers liés au patrimoine de la ville (public ou privé, propriété ou locatif) : conventions d'occupation, cession/acquisitions, copropriétés en lien avec l'assistante en charge du suivi comptable et administratif des dossiers.</li> <li>• Etude juridique de certains dossiers liées à des questions de patrimonialité de la Ville et réalisation des différentes étapes de la procédure règlementaire (cession, acquisition), en lien avec le notaire de la Ville et des services de la Ville : rédaction de courriers, délibérations, conventions..</li> <li>• Réaliser des notes d'étude juridiques ponctuelles sur diverses problématiques demandées, particulièrement sur des questions politiquement sensibles ou complexes, en lien éventuel avec un avocat.</li> <li>• Assurer la sécurisation juridique de l'ensemble des actes contractuels ou unilatéraux passés au nom de la Ville, particulièrement ceux relevant directement de la Direction : travaux du Conseil Municipal, arrêtés, convention de gestion du patrimoine hors marchés publics.</li> <li>• Coordination et veille juridique des dossiers de contentieux ou pré-contentieux, gérés directement par les services instructeurs : relations avec l'avocat éventuellement saisi de l'affaire, relecture des pièces de procédures, suivi des échéances et des procédures.</li> </ul>								
92	Mairie de SÈVRES	Puér. hors classe Puér. cl. sup. Puér. cl. normale	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-4673

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Infirmière directrice adjointe</p> <p>Sous l'autorité des directrices de deux établissements et au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous participez à la mise en œuvre des projets de 2 établissements accueillant 75 enfants (50 + 25) de 3 mois à 4 ans. A ce titre, vous assurez les missions suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Suivi médical des enfants en lien avec le médecin de crèche,</li> <li>· Soutien aux équipes dans l'accueil d'enfants porteurs de handicap,</li> <li>· Suivi et application des protocoles d'accueil individualisés (PAI),</li> <li>· Détection des troubles du comportement ou de l'évolution,</li> <li>· Conseil et information en matière d'hygiène, santé et nutrition auprès des familles,</li> <li>· Participation à la commission des menus,</li> <li>· Respect des prescriptions médicamenteuses et soins d'urgences ou ponctuels (érythème, éruption cutanée...) auprès des enfants,</li> <li>· Gestion de l'utilisation de la pharmacie (commande, stock), de la trousse d'urgence et contrôle de l'application des règles en matière d'hygiène et de sécurité.</li> </ul> <p>En leur absence, vous suppléez les directrices sur la gestion de l'établissement (plannings de présence de l'équipe et des enfants, matériel,..).</p>								
92	Mairie de SÈVRES	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl. Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4674

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> maître nageur</p> <p>Sous la responsabilité de la Directrice de l'établissement, vous encadrez les activités aquatiques auprès des différents publics accueillis tout en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité.</p> <p>A ce titre, vous mettez en œuvre les règles définies par le POSS.</p> <p>Vous animez les activités aquatiques (aquagym), vous enseignez la natation aux scolaires dans le respect du projet pédagogique et évaluez les acquis des élèves.</p> <p>Vous veillez à la qualité de l'eau et êtes attentif aux possibles dysfonctionnements des bassins.</p> <p>Vous assurez la surveillance et garantissez la sécurité des biens (matériel pédagogique et matériel de secours) et des personnes.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Puér. cl. normale Puér. cl. sup. Puér. hors classe	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4675
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur de structure d'accueil collectif - H/F</p> <p>Diriger et coordonner l'activité de la structure dans le cadre des objectifs du projet municipal de la petite enfance.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-4676
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants / Responsable de section - H/F</p> <p>Sous la responsabilité du directeur et de l'adjoint de l'établissement, anime et encadre une équipe d'auxiliaire exerçant auprès d'un groupe d'enfants, dans le cadre du projet de l'établissement.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-4677
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'acueil et d'entretien - F/H</p> <p>Garantir la sécurité et l'accueil dans les écoles ainsi que la propreté par l'entretien et le nettoyage des salles et parties communes.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de SURESNES	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4678
<p><b>Intitulé du poste:</b> Coordinateur accompagnement polyvalent tout public - référent handicap</p> <p>En complémentarité de l'action sociale départementale, organiser une évaluation des situations dans une approche globale de la personne en situation de précarité et/ou d'exclusion et rechercher des réponses adaptées. Organiser et coordonner le réseau autour de la personne dans un cadre interdisciplinaire. Accompagner les familles du parc de logement d'insertion dans leur parcours en leur apportant un suivi régulier.</p>								
92	Mairie de SURESNES	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4679
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM - F/H</p> <p>Accueil avec l'enseignant des enfants et des parents. Surveillance de la sécurité et de l'hygiène des enfants. Aménagement et entretien des locaux et des matériaux destinés aux enfants.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl. Technicien	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4680
<p><b>Intitulé du poste:</b> Surveillant de travaux - F/H</p> <p>Vérifie la faisabilité des projets de déménagement sur le domaine public. Etablit la liste des travaux de pose, dépose, réparation des ascenseurs et contrôles d'accès (barrières, bornes, portails) et en assure le suivi (travaux/administratif). Effectue un travail de repérage pour la détection des anomalies de voiries, besoins de réparation.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint anim. princ. 2e cl. Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4681

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur ALSH - HF</p> <p>Dans le cadre d'une approche globale de la journée de l'enfant et en adéquation avec le projet pédagogique des centres. Accueille les enfants et les familles. Assure les temps de la vie quotidienne. Prépare et anime des activités adaptées à l'âge des enfants.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4682
<p><b>Intitulé du poste:</b> Acheteur public - F/H</p> <p>Gérer les achats de fournitures et de prestations de services dans le cadre d'une optimisation des délais, coûts, qualité dans le respect des règles de la comptabilité publique et du code des marchés publics.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint technique	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4683
<p><b>Intitulé du poste:</b> Appariteur - F/H</p> <p>Faciliter l'ensemble des flux de courrier et de colis de la mairie, en assurant la manutention et la transmission de documents, courriers, petits paquets et fournitures diverses à l'intérieur et à l'extérieur de la collectivité.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4684
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil polyvalent - F/H</p> <p>Garantir l'image et l'efficacité du Site en assurant l'accueil, l'information et l'orientation du public et en assurant quelques tâches administratives et logistiques s'inscrivant dans une démarche qualitative globale.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4685

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Magasinier - H/F Réceptionner, contrôler et stocker tous les produits qui transitent par le magasin central. Assurer le déconditionnement des produits avant leur mise à disposition dans les ateliers de production.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Social Responsable territorial-e d'action sociale	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4686
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargé de projet " Charte ville handicap" - F/H chargé de projet " Charte ville handicap"</p>								
92	Mairie de SURESNES	Attaché Attaché principal	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4687
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de service activités périscolaires et éducatives - F/H Assurer, dans le cadre du contrat éducatif local, l'organisation d'activités périscolaires et leur facturation. Prendre en charge la gestion administrative de la caisse des écoles.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint administratif	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4688
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire administratif des intervenants de pause méridienne - F/H Gestionnaire administratif des intervenants de pause méridienne</p>								
92	Mairie de SURESNES	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4689

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture (H/F)            Dans le cadre du projet d'établissement, assure l'accueil et la gestion d'un groupe d'enfant en veillant au développement et au bien être de chacun :            - Mise en œuvre du projet d'établissement - Veille au bien être des enfants - Communication, information - Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène</p>								
92	Mairie de SURESNES	Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4690
<p><b>Intitulé du poste:</b> Maitre nageur sauveteur (h/f)  <b>Maitre nageur sauveteur (h/f)</b></p>								
92	Mairie de SURESNES	Educateur de jeunes enfants 1ère classe Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-4691
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants / Responsable de section - H/F            Sous la responsabilité du directeur et de l'adjoint de l'établissement, anime et encadre une équipe d'auxiliaire exerçant auprès d'un groupe d'enfants, dans le cadre du projet de l'établissement.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint technique	Prévention et sécurité Opératrice / Opérateur de vidéoprotection	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4692
<p><b>Intitulé du poste:</b> Opérateur vidéo protection (H/F)            Dans le cadre du CSU, assurer la sécurisation préventive et curative des lieux, des espaces et des bâtiments publics dotés d'équipements de vidéo protection. Visionner et exploiter les informations en vue d'informer les partenaires chargés d'intervenir dans le respect de leur domaine de compétence : - Observation et exploitation des images et informations issues de la vidéosurveillance - Maintenance technique des équipements de vidéosurveillance - Maintenance fonctionnelle et organisationnelle du service - Constat et verbalisation des infractions - Polyvalence</p>								
92	Mairie de SURESNES	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Chargée / Chargé de projet GPEEC	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4693

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de projet ressources humaines et dialogue social - H/F</p> <p>En collaboration étroite avec l'élue aux ressources humaines et sous la responsabilité de la Directrice Générale Adjointe aux Ressources Humaines et du Chef de service « Projet, Innovation, Stratégie et Dialogue Social », au sein d'une équipe de 5 personnes, vous participez à la mise en place des projets prioritaires de la politique RH et assurez leur mise en valeur par une communication adaptée</p>								
92	Mairie de SURESNES	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Directrice / Directeur des ressources humaines	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4694
<p><b>Intitulé du poste:</b> Conseiller expert Conseiller expert dialogue social et qualité de vie au travail - F/H</p> <p>Conseiller expert Conseiller expert dialogue social et qualité de vie au travail</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint administratif	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4695
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire administratif - F/H</p> <p>Coordonner la formation et la présence des agents du service et les plannings de manifestations</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint technique	Prévention et sécurité Opératrice / Opérateur de vidéoprotection	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4696
<p><b>Intitulé du poste:</b> Référent CSU opérationnel et technique - F/H</p> <p>Seconder le Chef de Centre pour la gestion opérationnelle et fonctionnelle du Centre de Supervision Urbaine (CSU). Participe en renfort aux missions des Brigades Opérationnelles de Police Municipale en cas de besoin.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4697

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture (H/F)            Dans le cadre du projet d'établissement, assure l'accueil et la gestion d'un groupe d'enfant en veillant au développement et au bien être de chacun :            - Mise en œuvre du projet d'établissement - Veille au bien être des enfants - Communication, information - Mise en œuvre des règles de sécurité et d'hygiène</p>								
92	Mairie de SURESNES	Animateur Animateur pr. 1re cl. Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4698
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur adjoint en Accueil de Loisirs Sans Hébergement - ALSH - H/F            Rattaché au Responsable d'Unité, vous êtes garant de l'application du projet éducatif et du bon déroulement des activités et des projets proposés aux enfants (de 3 à 12 ans).</p>								
92	Mairie de SURESNES	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4699
<p><b>Intitulé du poste:</b> CONSEILLER EMPLOI INSERTION            Accueille et accompagne différents publics dans l'élaboration d'un parcours favorisant leur insertion professionnelle.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Attaché	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4700
<p><b>Intitulé du poste:</b> CHARGE DE MISSION EMPLOI ET VIE ECONOMIQUE            Assurer la mise en œuvre et l'évaluation de la politique formation de la collectivité. Contribuer au développement des compétences des agents</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4701

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANT RECRUTEMENT ET MOBILITE</p> <p>Participer à la mise en œuvre des recrutements de la collectivité Accueil et Information : Assure l'accueil physique et téléphonique du public (interne/externe). Filtre et oriente les appels, donne une information de premier niveau (postes à pourvoir et pourvus, procédure de recrutement). Gestion des stagiaires écoles : Assure le recensement annuel des offres de stages. Accueille et informe les stagiaires. Gère le traitement et le suivi des dossiers (courriers, conventions). Met en relation les services, les stagiaires, les organismes de formation. Gestion des contrats aidés : Assure le recensement annuel des offres de contrats aidés. Accueille et informe les bénéficiaires. Gère le traitement et le suivi des dossiers (courriers, conventions). Met en relation les services, les bénéficiaires, les organismes. Participation à la gestion des recrutements : Participe à la préparation du comité de recrutement en collaboration avec le Chargé de Recrutement. En collaboration avec les chargés de recrutement, diffuse les offres d'emploi en interne (intranet, site de la ville, flash RH) et en externe (sites internet, presse spécialisée, Suresnes Magazine). Assure la diffusion et la mise à jour des vacances de poste auprès du CNFPT et du CIG. Assure l'organisation d'entretiens et de réunions. Gestion administrative et financière : Assure le traitement administratif des candidatures internes et externes (gestion des réponses et du classement des candidatures) et des recrutements. Assure le traitement des bons de commandes et des factures (visites médicales d'embauche,...)</p>								
92	Mairie de SURESNES	Agent social princ. 2e cl. Agent social Agent social princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4702
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent social Petite Enfance H/F</p> <p>Dans le cadre du projet d'établissement assure l'accueil et la gestion d'un groupe d'enfant en veillant au développement et au bien être de chacun.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2019-05-4703
<p><b>Intitulé du poste:</b> ORTHODONTISTE</p> <p>Réalisation de consultations médicales générales ou spécialisées. Participation à l'élaboration des orientations de la politique de santé. Conçoit et met en œuvre des projets de santé publique, de promotion et de prévention sur son territoire d'intervention. Participe à l'élaboration et à l'exécution de la politique départementale dans son domaine d'intervention (politique de la famille et de l'enfance, personnes âgées, handicapées etc...)</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de SURESNES	Agent maîtrise	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4704
<p><b>Intitulé du poste:</b> SURVEILLANT DE TRAVAUX Vérifie la faisabilité des projets de déménagement sur le domaine public. Etablit la liste des travaux de pose, dépose, réparation des ascenseurs et contrôles d'accès (barrières, bornes, portails) et en assure le suivi (travaux/administratif). Effectue un travail de repérage pour la détection des anomalies de voiries, besoins de réparation.</p>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4705
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b></p>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4706
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b></p>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4707
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b></p>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4708
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b></p>								

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4709
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4710
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4711
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4712
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4713
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4714

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4715
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4716
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4717
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4718
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								
92	Mairie de VANVES	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4719
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique <b>Agent d'entretien dans les écoles</b>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de VAUCRESSON	Infirmier soins généraux cl. norm.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4720
<p><b>Intitulé du poste:</b> infirmière  <b>Infirmière et directrice de la crèche municipale</b></p>								
92	Mairie de VAUCRESSON	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4721
<p><b>Intitulé du poste:</b> auxiliaire de puériculture  <b>auxiliaire de puériculture au sein de la crèche municipale</b></p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Attaché Attaché principal	Services culturels Directrice / Directeur de l'action culturelle	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4722
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur Adjoint à la Culture</p> <p>Le Directeur adjoint de la Culture seconde le Directeur de la Culture dans ses missions de conception et de mise en oeuvre de la programmation culturelle de la Ville. Par ailleurs, il l'assiste pour garantir le bon fonctionnement des structures culturelles placées sous la responsabilité de la Direction de la Culture.</p> <p>Le Directeur adjoint veille tout particulièrement à la promotion de l'action culturelle de la Ville en lien avec la SEM Issy Média et à l'accès du plus grand nombre à l'offre culturelle de la Ville par le biais du « pass culture communal », dont il assure la création et la mise en place, en lien avec les directeurs de structure.</p> <p>Enfin, le Directeur adjoint est chargé de développer et de renforcer les partenariats publics, parapublics et privés.</p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4723

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants</p> <p>Activités propres : - Identifier les besoins et les difficultés des enfants - Observer et accompagner le développement des enfants - Organiser et animer les activités en cohérence avec le projet pédagogique - Coordonner les équipes - Aménager l'espace de vie de l'enfant - Mettre en place le projet pédagogique en relation avec l'équipe de direction Travail d'équipe : - Participer au projet pédagogique - Partager les connaissances avec l'équipe - Animer, organiser et participer aux réunions d'équipe - Participer au tutorat des stagiaires EJE et autres</p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4724
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <p>MISSIONS - Favoriser l'éveil, le bien-être et la sécurité de l'enfant - Assurer les soins quotidiens : hygiène, repas, sommeil. Surveiller les siestes. - Identifier les besoins de l'enfant et y répondre : aménagement de l'espace, respect des rythmes de l'enfant. - Propositions et animation d'activités en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. - Informer et écouter les parents - Participer aux réunions d'équipe</p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4725
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <p>MISSIONS - Favoriser l'éveil, le bien-être et la sécurité de l'enfant - Assurer les soins quotidiens : hygiène, repas, sommeil. Surveiller les siestes. - Identifier les besoins de l'enfant et y répondre : aménagement de l'espace, respect des rythmes de l'enfant. - Propositions et animation d'activités en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. - Informer et écouter les parents - Participer aux réunions d'équipe</p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4726

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture  <b>MISSIONS - Favoriser l'éveil, le bien-être et la sécurité de l'enfant - Assurer les soins quotidiens : hygiène, repas, sommeil. Surveiller les siestes. - Identifier les besoins de l'enfant et y répondre : aménagement de l'espace, respect des rythmes de l'enfant. - Propositions et animation d'activités en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. - Informer et écouter les parents - Participer aux réunions d'équipe</b></p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4727
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture  <b>MISSIONS - Favoriser l'éveil, le bien-être et la sécurité de l'enfant - Assurer les soins quotidiens : hygiène, repas, sommeil. Surveiller les siestes. - Identifier les besoins de l'enfant et y répondre : aménagement de l'espace, respect des rythmes de l'enfant. - Propositions et animation d'activités en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. - Informer et écouter les parents - Participer aux réunions d'équipe</b></p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4728
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture  <b>MISSIONS - Favoriser l'éveil, le bien-être et la sécurité de l'enfant - Assurer les soins quotidiens : hygiène, repas, sommeil. Surveiller les siestes. - Identifier les besoins de l'enfant et y répondre : aménagement de l'espace, respect des rythmes de l'enfant. - Propositions et animation d'activités en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. - Informer et écouter les parents - Participer aux réunions d'équipe</b></p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4729

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture  <b>MISSIONS - Favoriser l'éveil, le bien-être et la sécurité de l'enfant - Assurer les soins quotidiens : hygiène, repas, sommeil. Surveiller les siestes. - Identifier les besoins de l'enfant et y répondre : aménagement de l'espace, respect des rythmes de l'enfant. - Propositions et animation d'activités en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. - Informer et écouter les parents - Participer aux réunions d'équipe</b></p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4730
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture  <b>MISSIONS - Favoriser l'éveil, le bien-être et la sécurité de l'enfant - Assurer les soins quotidiens : hygiène, repas, sommeil. Surveiller les siestes. - Identifier les besoins de l'enfant et y répondre : aménagement de l'espace, respect des rythmes de l'enfant. - Propositions et animation d'activités en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. - Informer et écouter les parents - Participer aux réunions d'équipe</b></p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4731
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture  <b>MISSIONS - Favoriser l'éveil, le bien-être et la sécurité de l'enfant - Assurer les soins quotidiens : hygiène, repas, sommeil. Surveiller les siestes. - Identifier les besoins de l'enfant et y répondre : aménagement de l'espace, respect des rythmes de l'enfant. - Propositions et animation d'activités en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. - Informer et écouter les parents - Participer aux réunions d'équipe</b></p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4732

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture  <b>MISSIONS - Favoriser l'éveil, le bien-être et la sécurité de l'enfant - Assurer les soins quotidiens : hygiène, repas, sommeil. Surveiller les siestes. - Identifier les besoins de l'enfant et y répondre : aménagement de l'espace, respect des rythmes de l'enfant. - Propositions et animation d'activités en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants. - Informer et écouter les parents - Participer aux réunions d'équipe</b></p>								
92	Mairie du PLESSIS-ROBINSON	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4733
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent accueil en charge des billets  <b>Accueille, oriente, renseigne le public. Représente l'image de la collectivité et de l'établissement auprès des usagers</b></p>								
92	Mairie du PLESSIS-ROBINSON	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4734
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directrice  <b>Dirige la structure RAM du Plessis-Robinson.</b></p>								
92	Syndicat pour la restauration collective - SYREC	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Magasinière / Magasinier	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4735
<p><b>Intitulé du poste:</b> Magasinier  <b>Magasinier en restauration collective</b></p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Technicien	Propreté et déchets Coordonnatrice / Coordonnateur collecte	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4736
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire environnement  <b>Techicien exploitation environnement</b></p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4737
<b>Intitulé du poste:</b> Assistante DSI Assistanat du directeur SI								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Attaché Attaché principal	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4738
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable administratif et financier</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Travail en collaboration avec la responsable de la pédagogie et de la vie artistique.</li> <li>· Encadrement de l'équipe administrative et technique : pilotage et animation de l'équipe</li> <li>· Gestion financière et ressources humaines de l'établissement</li> <li>· Gestion administrative de l'établissement : conventions de partenariats, rapports d'activité, subventions, conseil d'établissement, liens avec les services opérationnels du territoire.</li> <li>· Travail en réseau intercommunal et porteur de projets transversaux.</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4739
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4740
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4741

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4742
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4743
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4744
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4745
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4746

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4747
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint d'animation	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4748
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants (entre 5 et 8 en fonction de l'âge) en référence ou en relais.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Département de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif 2ème classe	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4749
<p><b>Intitulé du poste:</b> CONSEILLERE CONJUGALE ET FAMILIALE</p> <p>Placé(e) sous la responsabilité hiérarchique du médecin responsable de la planification familiale, le conseiller conjugal et familial (H/F) exerce une mission de prévention ; il/elle est responsable, sur un territoire déterminé, de la prévention liée à la sexualité, à la contraception ainsi qu'aux MST dans les établissements scolaires. Ses domaines d'intervention multiples restent principalement liés à : la contraception, la grossesse, l'IVG, les MST, le SIDA, les problèmes de couples, stérilité, les violences (viol, violence conjugale, mariage forcé, excision...).</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif 2ème classe	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4750
<p><b>Intitulé du poste:</b> CONSEILLERE CONJUGALE ET FAMILIALE</p> <p>Placé(e) sous la responsabilité hiérarchique du médecin responsable de la planification familiale, le conseiller conjugal et familial (H/F) exerce une mission de prévention ; il/elle est responsable, sur un territoire déterminé, de la prévention liée à la sexualité, à la contraception ainsi qu'aux MST dans les établissements scolaires. Ses domaines d'intervention multiples restent principalement liés à : la contraception, la grossesse, l'IVG, les MST, le SIDA, les problèmes de couples, stérilité, les violences (viol, violence conjugale, mariage forcé, excision...).</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4751

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> 19-08 ASE COLLABORATEUR DE CIRCONSCRIPTION MONTREUIL</p> <p>Assurer l'accueil téléphonique et physique, informer et orienter</p> <p>Pour chaque enfant, créer les dossiers (enfants, suivis IP), au regard des règles posées par le Service, et en garantir le suivi dans ses différents aspects, tout au long de la prise en charge</p> <p>Participer aux réunions d'équipes et synthèse de référence, et en rédiger compte-rendu et PV.</p> <p>Assister le-la RC dans le pilotage de l'activité, mettre à jour et diffuser les outils de suivi (échancier, IODAS, etc)</p> <p>Assurer la logistique : gérer les fournitures, la documentation, et assurer le classement et l'archivage de la circonscription et des dossiers d'enfants</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4752

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASE COLLABORATEUR-TRICE DE CIRCONSCRIPTION</p> <p>Assurer l'accueil téléphonique et physique, informer et orienter</p> <p>Pour chaque enfant, créer les dossiers (enfants, suivis IP), au regard des règles posées par le Service, et en garantir le suivi dans ses différents aspects, tout au long de la prise en charge</p> <p>Participer aux réunions d'équipes et synthèse de référence, et en rédiger compte-rendu et PV.</p> <p>Assister le-la RC dans le pilotage de l'activité, mettre à jour et diffuser les outils de suivi (échancier, IODAS, etc)</p> <p>Assurer la logistique : gérer les fournitures, la documentation, et assurer le classement et l'archivage de la circonscription et des dossiers d'enfants</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4753

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASE COLLABORATEUR-TRICE DE CIRCONSCRIPTION</p> <p>Assurer l'accueil téléphonique et physique, informer et orienter</p> <p>Pour chaque enfant, créer les dossiers (enfants, suivis IP), au regard des règles posées par le Service, et en garantir le suivi dans ses différents aspects, tout au long de la prise en charge</p> <p>Participer aux réunions d'équipes et synthèse de référence, et en rédiger compte-rendu et PV.</p> <p>Assister le-la RC dans le pilotage de l'activité, mettre à jour et diffuser les outils de suivi (échancier, IODAS, etc)</p> <p>Assurer la logistique : gérer les fournitures, la documentation, et assurer le classement et l'archivage de la circonscription et des dossiers d'enfants</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4754

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASE COLLABORATEUR-TRICE DE CIRCONSCRIPTION</p> <p>Assurer l'accueil téléphonique et physique, informer et orienter</p> <p>Pour chaque enfant, créer les dossiers (enfants, suivis IP), au regard des règles posées par le Service, et en garantir le suivi dans ses différents aspects, tout au long de la prise en charge</p> <p>Participer aux réunions d'équipes et synthèse de référence, et en rédiger compte-rendu et PV.</p> <p>Assister le-la RC dans le pilotage de l'activité, mettre à jour et diffuser les outils de suivi (échancier, IODAS, etc)</p> <p>Assurer la logistique : gérer les fournitures, la documentation, et assurer le classement et l'archivage de la circonscription et des dossiers d'enfants</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4755

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASE COLLABORATEUR-TRICE DE CIRCONSCRIPTION</p> <p>Assurer l'accueil téléphonique et physique, informer et orienter</p> <p>Pour chaque enfant, créer les dossiers (enfants, suivis IP), au regard des règles posées par le Service, et en garantir le suivi dans ses différents aspects, tout au long de la prise en charge</p> <p>Participer aux réunions d'équipes et synthèse de référence, et en rédiger compte-rendu et PV.</p> <p>Assister le-la RC dans le pilotage de l'activité, mettre à jour et diffuser les outils de suivi (échancier, IODAS, etc)</p> <p>Assurer la logistique : gérer les fournitures, la documentation, et assurer le classement et l'archivage de la circonscription et des dossiers d'enfants</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4756

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASE COLLABORATEUR-TRICE DE CIRCONSCRIPTION</p> <p>Assurer l'accueil téléphonique et physique, informer et orienter</p> <p>Pour chaque enfant, créer les dossiers (enfants, suivis IP), au regard des règles posées par le Service, et en garantir le suivi dans ses différents aspects, tout au long de la prise en charge</p> <p>Participer aux réunions d'équipes et synthèse de référence, et en rédiger compte-rendu et PV.</p> <p>Assister le-la RC dans le pilotage de l'activité, mettre à jour et diffuser les outils de suivi (échancier, IODAS, etc)</p> <p>Assurer la logistique : gérer les fournitures, la documentation, et assurer le classement et l'archivage de la circonscription et des dossiers d'enfants</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4757

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASE COLLABORATEUR-TRICE DE CIRCONSCRIPTION</p> <p>Assurer l'accueil téléphonique et physique, informer et orienter</p> <p>Pour chaque enfant, créer les dossiers (enfants, suivis IP), au regard des règles posées par le Service, et en garantir le suivi dans ses différents aspects, tout au long de la prise en charge</p> <p>Participer aux réunions d'équipes et synthèse de référence, et en rédiger compte-rendu et PV.</p> <p>Assister le-la RC dans le pilotage de l'activité, mettre à jour et diffuser les outils de suivi (échancier, IODAS, etc)</p> <p>Assurer la logistique : gérer les fournitures, la documentation, et assurer le classement et l'archivage de la circonscription et des dossiers d'enfants</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de collecte	C	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2019-05-4758

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'intervention VL –Week-end (H/F)</p> <p><b>L'établissement public Est Ensemble recrute pour sa Direction Prévention et Valorisation des déchets – Pôle exploitation – Unité Sud – 4 agents d'intervention VL (H/F), cadre d'emploi adjoint technique (Catégorie C) sur emploi permanent - temps non complet</b></p> <p>Sous la responsabilité d'un chef d'équipe, vous êtes en charge de collecter les corbeilles de rue, les dépôts sauvages. Vous effectuez le tri, le contrôle et le ramassage manuel ou mécanique des dépôts sauvages.</p> <p><u>Permis VL</u> : Vous assurez également la conduite de véhicules légers (moins de 3,5 tonnes) de collecte en respectant le code de la route et en veillant à la sécurité de vos collègues. Vous procédez au vidage des déchets collectés et vous remplissez une fiche journalière de collecte.</p> <p><b>Compétences requises : Techniques de manutention et de nettoyage – Règles d'hygiène et de sécurité des risques liés à la manipulation des déchets – Esprit d'équipe – Capacités relationnelles et d'adaptation – Autonomie – <u>Permis B et CACES R390 appréciés.</u></b></p> <p><b>Cycle de travail : Samedi et dimanche – 12 H hebdomadaires</b></p> <p><b>Secteur : Unité Technique Sud - Montreuil</b></p>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2019-05-4759

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant Lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain - Goût et aptitude pour le contact et la communication - Sens de l'écoute et qualités relationnelles - Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:30	CIGPC-2019-05-4760

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	13:00	CIGPC-2019-05-4761

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain - Goût et aptitude pour le contact et la communication - Sens de l'écoute et qualités relationnelles - Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Disponibilité	TmpNon	09:00	CIGPC-2019-05-4762

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2019-05-4763

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:30	CIGPC-2019- 05-4764

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:30	CIGPC-2019- 05-4765

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant Lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain                      - Goût et aptitude pour le contact et la communication                      - Sens de l'écoute et qualités relationnelles                      - Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</p> <p><b>Contraintes du poste :</b>                      - Présences aux spectacles <i>in-situ</i> et hors-les-murs                      - Travail fréquent en soirs et week-end</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	11:00	CIGPC-2019-05-4766

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	08:30	CIGPC-2019-05-4767

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain - Goût et aptitude pour le contact et la communication - Sens de l'écoute et qualités relationnelles - Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	11:00	CIGPC-2019-05-4768

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2019-05-4769

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b>Diplômes et expériences requis :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2019- 05-4770

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b>Diplômes et expériences requis :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2019-05-4771

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b>Diplômes et expériences requis :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2019-05-4772

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b>Diplômes et expériences requis :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2019-05-4773

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b>Diplômes et expériences requis :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2019-05-4774

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:30	CIGPC-2019- 05-4775

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2019- 05-4776

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	01:45	CIGPC-2019- 05-4777

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	01:45	CIGPC-2019- 05-4778

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2019- 05-4779

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2019- 05-4780

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2019- 05-4781

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain - Goût et aptitude pour le contact et la communication - Sens de l'écoute et qualités relationnelles - Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2019-05-4782

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul> <p><b>Contraintes du poste :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Présences aux spectacles <i>in-situ</i> et hors-les-murs</li> <li>- Travail fréquent en soirs et week-end</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2019- 05-4783

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2019- 05-4784

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4785

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Connaissances et compétences requises :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2019-05-4786

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain - Goût et aptitude pour le contact et la communication - Sens de l'écoute et qualités relationnelles - Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2019-05-4787

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2019- 05-4788

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain</li> <li>- Goût et aptitude pour le contact et la communication</li> <li>- Sens de l'écoute et qualités relationnelles</li> <li>- Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public</li> </ul>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2019- 05-4789

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Professeur.e de chant lyrique (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de Domaine « Arts de la scène » et du Directeur du CRD de Pantin, vous serez chargé.e</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- d'enseigner votre discipline dans le cadre de l'ensemble des cycles prévus par le schéma d'orientation pédagogique du Ministère de la Culture et d'appliquer une progression des enseignements conformes aux programmes officiels.</li> <li>- d'exercer des missions de suivi, d'évaluation et d'orientation des élèves</li> <li>- de participer activement à un cercle de réflexion pédagogique et d'inscrire votre travail dans le cadre du projet d'établissement</li> <li>- d'encadrer des pratiques collectives ou des projets artistiques</li> </ul> <p>Le conservatoire de Pantin s'inscrivant dans un réseau de 9 établissements, vous contribuerez activement à la mise en place de réflexions, procédures et de pratiques professionnelles communes.</p> <p><b><u>Diplômes et expériences requis :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat d'Aptitude de professeur de chant /Master en pédagogie</li> <li>- Pratique musicale professionnelle de haut niveau, avec ouverture à l'international</li> <li>- Expérience en direction de chœur et d'ensembles vocaux</li> <li>- Notions de base d'accompagnement vocal</li> <li>- Très bonne culture générale</li> <li>- Pratique de plusieurs langues souhaitées</li> </ul> <p><b><u>Connaissances et compétences requises :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Solide culture musicale et artistique</li> <li>- Connaissances des enjeux de l'enseignement artistique, du schéma d'orientation pédagogique et des textes-cadres</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
- Connaissance large du répertoire, du baroque au contemporain - Goût et aptitude pour le contact et la communication - Sens de l'écoute et qualités relationnelles - Connaissance du fonctionnement de la Fonction Publique Territoriale et sens du service public								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Directrice / Directeur d'établissement d'enseignement artistique	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4790

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur(rice) du conservatoire</p> <p>Vous exercez les fonctions de chef d'établissement en matière de sécurité (ERP, hygiène et sécurité) et vous pilotez la gestion administrative, financière, patrimoniale et ressources humaines de cet équipement. Vous vous appuyez dans ce cadre sur une équipe composée au-delà de l'équipe enseignante de 9 collaborateurs intervenant sur différents volets administratif, action culturelle, régie des spectacles et accueil. Sur le plan pédagogique et managérial, vous vous appuyez sur une équipe de trois responsables pédagogiques de domaine à temps complet (Arts de la scène, Créations-Esthétiques-Langages, Pratiques instrumentales). Chaque domaine est composé d'une trentaine d'enseignants placés sous la responsabilité directe du responsable pédagogique.</p> <p>Vous suivez, en lien avec la direction des bâtiments, les différentes étapes de la construction d'un nouvel équipement à l'horizon 2021.</p> <p>Vous participez activement à la construction et à la mise en œuvre de projets pour le réseau des conservatoires d'Est Ensemble : vous participez à la définition des orientations stratégiques du Territoire en matière de développement des enseignements artistiques et à l'élaboration, au pilotage, et à la mise en œuvre de projets communs ou transversaux du réseau des conservatoires.</p> <p><b>Compétences requises :</b> Expérience confirmée sur un poste de responsable d'équipement. Culture générale et prospective des pratiques et méthodes artistiques et pédagogiques et de leurs évolutions. Réglementations et pratiques professionnelles propres aux secteurs d'activité et aux spécialités et disciplines enseignées. Connaissance de la réglementation ERP et hygiène et sécurité. Connaissances et pratiques en matière de finances locales, marchés publics et ressources humaines. Maîtrise des outils bureautiques. Capacités à manager des équipes, à manager des projets et à conduire des démarches d'évolution des pratiques. Qualités relationnelles et rédactionnelles. Permis B. Qualités d'écoute, et de dialogue. Qualité d'organisation, d'anticipation, de rigueur et esprit d'initiatives.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Est Ensemble (T8)	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4791

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Projectionniste</p> <p><b>MISSION PRINCIPALE :</b></p> <p>Rattaché à la direction de la culture, sous la responsabilité du régisseur général du cinéma Le Méliès, vous aurez pour missions principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer les projections des films prévus par la programmation (tout public, scolaires, et projections exceptionnelles),</li> <li>- Montage et démontage des copies et films annonces.</li> </ul> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entretien courant et vérification quotidienne du bon fonctionnement des équipements, réglages de premier niveau, rangement du matériel ;</li> <li>- Assistance son et lumière pour les soirées spéciales, rencontres et festivals ;</li> <li>- Remplir le cahier de liaison ;</li> <li>- En l'absence du directeur et/ou du régisseur général du cinéma, responsable de la sécurité des spectateurs et des agents lors des séances de projection, (en cas d'alerte incendie ou de danger immédiat, après concertation avec les collègues, déclencher l'alerte et organiser l'évacuation du cinéma) ;</li> <li>- Tâches au quotidien :</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• s'assurer du bon fonctionnement des équipements techniques de sécurité</li> <li>• s'assurer du respect des consignes de sécurité applicables aux établissements recevant du public</li> <li>• appliquer les consignes de sécurité en cas d'incident</li> <li>• rendre compte des incidents et des interventions relatifs à la sécurité</li> </ul> <p><b>Compétences requises :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bac ou équivalent ;</li> <li>- CAP opérateur projectionniste de l'audiovisuel ;</li> <li>- Connaissance des règles des ERP ;</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
- Lancer une projection manuellement ou à partir d'un pupitre de commande, maîtrise des projecteurs numériques, réglage et étalonnage d'un projecteur, calibrage audio, récupération des KDM, réaliser une opération de maintenance (ex : changement de lampe), changer des bobines, coller des repères sur une pellicule, reconstituer les bobines initiales après projection ;								
93	Est Ensemble (T8)	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4792

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Projectionniste</p> <p><b>MISSION PRINCIPALE :</b></p> <p>Rattaché à la direction de la culture, sous la responsabilité du régisseur général du cinéma Le Méliès, vous aurez pour missions principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer les projections des films prévus par la programmation (tout public, scolaires, et projections exceptionnelles),</li> <li>- Montage et démontage des copies et films annonces.</li> </ul> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entretien courant et vérification quotidienne du bon fonctionnement des équipements, réglages de premier niveau, rangement du matériel ;</li> <li>- Assistance son et lumière pour les soirées spéciales, rencontres et festivals ;</li> <li>- Remplir le cahier de liaison ;</li> <li>- En l'absence du directeur et/ou du régisseur général du cinéma, responsable de la sécurité des spectateurs et des agents lors des séances de projection, (en cas d'alerte incendie ou de danger immédiat, après concertation avec les collègues, déclencher l'alerte et organiser l'évacuation du cinéma) ;</li> <li>- Tâches au quotidien :</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• s'assurer du bon fonctionnement des équipements techniques de sécurité</li> <li>• s'assurer du respect des consignes de sécurité applicables aux établissements recevant du public</li> <li>• appliquer les consignes de sécurité en cas d'incident</li> <li>• rendre compte des incidents et des interventions relatifs à la sécurité</li> </ul> <p><b>Compétences requises :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bac ou équivalent ;</li> <li>- CAP opérateur projectionniste de l'audiovisuel ;</li> <li>- Connaissance des règles des ERP ;</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
- Lancer une projection manuellement ou à partir d'un pupitre de commande, maîtrise des projecteurs numériques, réglage et étalonnage d'un projecteur, calibrage audio, récupération des KDM, réaliser une opération de maintenance (ex : changement de lampe), changer des bobines, coller des repères sur une pellicule, reconstituer les bobines initiales après projection ;								
93	Est Ensemble (T8)	Attaché	Systèmes d'information et TIC Responsable des études et applications des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4793
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du Pôle Infrastructure et Assistance de proximité (H/F)</p> <p>Rattaché(e) au Directeur des Systèmes d'information, vous veillez au bon fonctionnement et à l'évolution des équipements systèmes et réseaux, vous supervisez l'activité des collaborateurs du Pôles et établirez les priorités de votre Pôle en fonction des enjeux. Garant du niveau de sécurité de l'ensemble des composantes du système d'information, vous serez également amené à conduire les projets de votre secteur et formulerez les préconisations techniques nécessaires.</p> <p>Principales missions techniques :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Superviser l'activité des collaborateurs du pôle,</li> <li>· Organiser et coordonner l'activité des différentes équipes,</li> <li>· Prioriser les urgences,</li> <li>· Organiser la gestion de la connaissance,</li> <li>· Mise en application des obligations découlant du RGPD,</li> <li>· Evaluer le niveau de sécurité de l'ensemble des composantes du système d'information,</li> <li>· Intervenir ponctuellement en débordement des équipes,</li> <li>· Réaliser la veille technologique.</li> </ul>								

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4794

**Intitulé du poste:** Assistant pépinière

La compétence Développement Economique a été transférée au 1er janvier 2018 à l'EPT, la direction est en cours de structuration. En sus des transferts des agents des communes sur la compétence qui auront lieu le 1er juillet 2018, l'EPT renforce les effectifs de cette direction afin de porter une politique ambitieuse du développement économique sur son territoire. Au sein de la direction du développement économique, au sein du pôle attractions et prospectives, sous l'autorité du responsable de la pépinière vous exercerez la gestion administrative et comptable de la pépinière. A ce titre, vous avez pour missions : - à accueillir physiquement et téléphoniquement les entreprises présentes sur le site, - à assurer le secrétariat administratif des contrats de location (constitution, suivi et mise à jour), - de veiller au bon fonctionnement, des équipements, de la logistique et de la sécurité des locaux en lien avec le responsable d'équipe, - de réceptionner et assurer le suivi du courrier, - de gérer l'agenda du responsable de l'équipe et procéder aux réservations de salles de réunion, - d'assurer le classement et l'archivage des dossiers. - d'assurer le règlement des factures fournisseurs, - d'établir les quittances de loyer pour les entreprises hébergées (loyer + prestations), - d'établir des factures de prestation de service pour les entreprises extérieures. Vous serez amené à participer à tout projet transversal de la direction.

93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4795
----	------------------------	--	---	---	------------------------------------	--------	--	--------------------

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Coordinatrice petite enfance</p> <p>En mission transversale, le coordinateur(trice) est un(e) professionnel(le) expérimentée de la Petite Enfance, en charge de la mise en oeuvre du projet de service en adéquation avec les orientations de la politique Petite Enfance de la ville d'Aubervilliers et de sa mise en cohérence dans les différents établissements d'accueil du jeune enfant.</p> <p><b>Activité principales :</b></p> <p>Coordonner la recherche de moyens adaptés favorisant l'éveil du jeune enfant ( jeux et jouets, matériel pédagogique...) et leur confort.</p> <p>Favoriser l'optimisation des ressources éducatives et pédagogiques de chaque équipe.</p> <p>Impulser, mettre en oeuvre les projets de partenariat menés dans les établissements avec les services internes ou externes à l'administration communale, partenaires institutionnels et culturels</p> <p>Accompagner les Directrices d'établissements d'accueil et leurs équipes dans la mise en oeuvre de leur projet d'établissement.</p> <p>Coordination des différents intervenants ( psychologues, psychomotricienne, médecins) en crèche et à la cohérence de leurs interventions entre elles.</p> <p>Elaborer, organiser et animer une démarche collaborative, dans la création de procédures cadres dans le domaine de l'hygiène et de la sécurité et veiller à leur mise en oeuvre sur les établissements.</p> <p>Contribuer à l'harmonisation des pratiques éducatives en favorisant les échanges entre professionnel (le) s et entre établissements.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Elaborer des cahiers des charges des différents marchés publics, finaliser les documents et veiller à leur réactualisation en lien étroit avec la responsable du pole administratif et financier.</p> <p>Elaborer et mettre en oeuvre un projet de formations intra-muros spécifiques et continues en direction des équipes des établissements d'accueil.</p> <p>Participer au recrutement du personnel Petite Enfance.</p> <p>Organiser et encadrer l'accueil des stagiaires ou apprentis auxiliaire de puériculture et éducateur(trice) de jeunes enfants</p> <p>Suivre et coordonner l'organisation des fermetures les établissements d'accueil du jeune enfant (journées pédagogiques, fermeture annuelle.)</p> <p>Initier, organiser et coordonner une journée pédagogique commune à tous les établissements d'accueil du jeune enfant</p> <p><b>Secondaires :</b>                      Accompagnement VAE                      Référente des agents en reconversion professionnelle accueillis à La Direction petite Enfance</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal Directeur (avt. 01/01/2017)	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4796

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> CHARHGE.E DE L'EXPERTISE ET DES PARTENARIATS</p> <p>Sous la responsabilité du responsable du service PPI, études financières et dette et en transversalité avec l'ensemble de la direction, le ou la chargé.e de mission concourt au renforcement de l'expertise de la collectivité et à l'optimisation des partenariats financiers avec différents organismes (établissements publics, associations, aménageurs...).</p> <p>Activités principales : Participation au cycle budgétaire (DOB, BP, BR, CA) - Expertise financière - Suivi et gestion de la dette propre et garantie - Suivi de l'exécution financière - Pilotage des partenariats financiers avec les organismes extérieurs et satellites</p> <p><b>Activités secondaires :</b> (liste des activités ponctuelles) En fonction des besoins de la direction, d'autres missions pourront être confiées au chargé de l'expertise et des partenariats financiers.</p> <p><b>Relations fonctionnelles inhérentes au poste :</b> (contact au public, avec des organismes extérieurs, nécessités collaboratives) Contact avec des organismes extérieurs (Intercommunalité, Associations, Etablissement publics, aménageurs) Fonction transversale au sein de la direction des Finances Fonction transversale au sein de l'administration : actualisation du PPI avec DBMT, DACP...</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	15:30	CIGPC-2019-05-4797
<p><b>Intitulé du poste:</b> DIRECTION DE L ORCHESTRE A CORDES ET ACCOMPAGNEMENT PIANO DES CLASSE DE DANSE  <b>DIRECTION DE L'ORCHESTRE A CORDES ET ACCOMPAGNEMENT PIANO DES CLASSES DE DANSES</b></p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4798
<p><b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE ETUDES ET BUDGET RH  <b>MISSIONS PRINCIPALES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparer et suivre le budget RH (dépenses et recettes),</li> <li>- Effectuer le suivi des effectifs et des emplois budgétaires,</li> <li>- Administrer et contrôler les données SIRH,</li> <li>- Élaborer le bilan social et le rapport sur l'état des collectivités,</li> <li>- Réaliser des études prospectives et rétrospectives relatives aux données sociales et budgétaires RH,</li> </ul> <p>Encadre une collaboratrice en charge de la gestion comptable</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2019-05-4799

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE PIANO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer l'enseignement du piano à des élèves de différents cycles mais prioritairement aux élèves de cycle spécialisé, dans le cadre des objectifs pédagogiques définis par l'établissement.</li> <li>Participe à l'élaboration du programme pédagogique en relation avec l'équipe de direction.</li> <li>Suit l'évolution des élèves et assure un suivi auprès des parents si nécessaire.</li> <li>Apporte son concours aux enseignements artistiques dans les domaines de la création ou de l'expression artistique.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2019-05-4800
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur de violoncelle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Connaissances musicales correspondantes au programme de préparation au CA</li> <li>Connaissances pédagogiques dispensées dans le cadre de la préparation au CA.</li> </ul> <p><u>Soit :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Connaître l'écriture musicale et ses règles.</li> <li>Connaître les règles de composition musicale.</li> <li>Connaissance de l'histoire de la musique : ses grandes oeuvres, ses genres, ses styles, ses tendances...</li> <li>Connaître les grands principes pédagogiques applicables aux publics fréquentant un conservatoire.</li> <li>Avoir des notions de didactique musicale.</li> <li>Posséder des connaissances en psychopédagogie appliquée.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4801

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Conservatoire à Rayon Départ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissances musicales correspondantes au programme de préparation au CA</li> <li>- Connaissances pédagogiques dispensées dans le cadre de la préparation au CA.</li> </ul> <p>Soit :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître l'écriture musicale et ses règles.</li> <li>- Connaître les règles de composition musicale.</li> <li>- Connaissance de l'histoire de la musique : ses grandes oeuvres, ses genres, ses styles, ses tendances...</li> <li>- Connaître les grands principes pédagogiques applicables aux publics fréquentant un conservatoire.</li> <li>- Avoir des notions de didactique musicale.</li> <li>- Posséder des connaissances en psychopédagogie appliquée.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	01:30	CIGPC-2019-05-4802
<p><b>Intitulé du poste:</b> RESPONSABLE DE L ORCHESTRE A VENTS 2EME CYCLE RESPONSABLE DE L ORCHESTRE A VENTS 2EME CYCLE</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Démission	TmpNon	04:00	CIGPC-2019-05-4803
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE BATTERIE PROFESSEUR DE BATTERIE</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4804
<p><b>Intitulé du poste:</b> PIANISTE ACCOMPAGNATEUR PIANISTE ACCOMPAGNATEUR</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2019-05-4805
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE COR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaissances musicales correspondantes au programme de préparation au CA</li> <li>- Connaissances pédagogiques dispensées dans le cadre de la préparation au CA.</li> </ul> <p><b>Soit :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître l'écriture musicale et ses règles.</li> <li>- Connaître les règles de composition musicale.</li> <li>- Connaissance de l'histoire de la musique : ses grandes oeuvres, ses genres, ses styles, ses tendances...</li> <li>- Connaître les grands principes pédagogiques applicables aux publics fréquentant un conservatoire.</li> <li>- Avoir des notions de didactique musicale.</li> <li>- Posséder des connaissances en psychopédagogie appliquée.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2019-05-4806
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE FORMATION MUSICALE</p> <p><b>PROFESSEUR DE FORMATION MUSICALE</b></p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4807

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de proximité  <i>Renforcement de la proximité envers les administrés</i>  <i>Meilleure connaissance des quartiers, des demandes des administrés, des dysfonctionnements</i>  <i>Contribution à l'amélioration de la gestion de l'espace public</i>  <i>Réactivité des services</i>  <i>Information des administrés</i></p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4808
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gardien de cimetière</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer l'accueil du public</li> <li>• Effectuer la surveillance des cimetières et fait respecter en permanence le règlement municipal des cimetières</li> <li>• Suivre le déroulement des travaux exécutés à l'intérieur du cimetière par les marbriers, les opérateurs de pompes funèbres et les fossoyeurs municipaux</li> <li>• Assurer le suivi des convois</li> <li>• Assister aux exhumations</li> <li>• Encadrer une équipe de 2 fossoyeurs.</li> <li>• Encadrer la prestation de l'entreprise (SIFFUREP)</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2019-05-4809

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur de basson</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer l'enseignement du basson à des élèves de différents cycles mais prioritairement aux élèves de cycle spécialisé, dans le cadre des objectifs pédagogiques définis par l'établissement.</li> <li>Participe à l'élaboration du programme pédagogique en relation avec l'équipe de direction.</li> <li>Suit l'évolution des élèves et assure un suivi auprès des parents si nécessaire.</li> <li>Apporte son concours aux enseignements artistiques dans les domaines de la création ou de l'expression artistique.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2019-05-4810
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur de hip-hop</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer l'enseignement de la danse hip hop dans le cadre des objectifs pédagogiques définis par l'établissement.</li> <li>Participe à l'élaboration du programme pédagogique en relation avec l'équipe de direction.</li> <li>Suit l'évolution des élèves et assure un suivi auprès des parents si nécessaire.</li> <li>Apporte son concours aux enseignements artistiques dans les domaines de la création ou de l'expression artistique.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4811

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur de saxophone</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer l'enseignement du saxophone à des élèves de différents cycles mais prioritairement aux élèves de cycle spécialisé, dans le cadre des objectifs pédagogiques définis par l'établissement.</li> <li>Participe à l'élaboration du programme pédagogique en relation avec l'équipe de direction.</li> <li>Suit l'évolution des élèves et assure un suivi auprès des parents si nécessaire.</li> <li>Apporte son concours aux enseignements artistiques dans les domaines de la création ou de l'expression artistique.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2019-05-4812
<p><b>Intitulé du poste:</b> professeur de violoncelle</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer l'enseignement du violoncelle à des élèves de différents cycles mais prioritairement aux élèves de cycle spécialisé, dans le cadre des objectifs pédagogiques définis par l'établissement.</li> <li>Participe à l'élaboration du programme pédagogique en relation avec l'équipe de direction.</li> <li>Suit l'évolution des élèves et assure un suivi auprès des parents si nécessaire.</li> <li>Apporte son concours aux enseignements artistiques dans les domaines de la création ou de l'expression artistique.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:30	CIGPC-2019-05-4813

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE COMPOSITION <b>PROFESSEUR DE COMPOSITION</b>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4814
<b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE FORMATION MUSICALE <b>PROFESSEUR DE FORMATION MUSICALE</b>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4815
<b>Intitulé du poste:</b> professeur de piano								
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Assurer l'enseignement du piano à des élèves de différents cycles mais prioritairement aux élèves de cycle spécialisé, dans le cadre des objectifs pédagogiques définis par l'établissement.</li> <li>· Participe à l'élaboration du programme pédagogique en relation avec l'équipe de direction.</li> <li>· Suit l'évolution des élèves et assure un suivi auprès des parents si nécessaire.</li> <li>· Apporte son concours aux enseignements artistiques dans les domaines de la création ou de l'expression artistique.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2019-05-4816
<b>Intitulé du poste:</b> professeur de violon <b>PROFESSEUR DE VIOLON</b>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2019-05-4817

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> professeur de Violoncelle <b>Professeur de violoncelle</b>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4818
<b>Intitulé du poste:</b> Informatrice jeunesse Impulser et conduire des actions en s'appuyant sur des partenariats locaux et/ou s'inscrivant dans les dispositifs existants en direction du public 16-25 ans dans une optique de responsabilisation, d'insertion sociale et d'implication dans la vie locale. L'informateur jeunesse est garant de la labélisation du Bureau Information Jeunesse . Il met en place des service et manifestation en lien avec ces besoins. Se situant dans le champ de l'Education Populaire, l'informateur jeunesse a une mission éducative. Il accompagne le jeune dans sa recherche d'information et favorise son accès à l'autonomie Son travail suppose une connaissance des problématiques publics jeunes dans leurs dimensions sociales et culturelles. L'informateur consacre l'intégralité de son temps de travail au BIJ. Une partie de ce temps est consacré à l'accueil du public, une autre aux autres missions liées à l'information jeunesse (documentation, relations extérieures, partenariats, manifestations...)								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4819
<b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire Technique du Patrimoine Les missions sont: -Être le référent du patrimoine en matière de gestion patrimonial pour tous les bâtiments d'un quartier de la Commune. -Faire réaliser, en régie directe ou par des entreprises, des travaux de construction, rénovation ou aménagement concernant le patrimoine bâti. -Concevoir, faire réaliser et contrôler.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Responsable de gestion comptable	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4820

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable comptabilité et magasin</p> <p>Les missions sont:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Elaborer et participer au suivi comptable et budgétaire.</li> <li>-Piloter la gestion du magasin (entrées, sorties, stocks, statistiques).</li> <li>-Coordonner et assurer le suivi des demandes en fournitures.</li> </ul>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Retraite	TmpNon	08:00	CIGPC-2019-05-4821
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur de Violon</p> <p>les missions sont:</p> <p>Assurer l'enseignement du violon, dans le cadre des objectifs pédagogiques définis par le Conservatoire à Rayonnement Départemental.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Gardien brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4822
<p><b>Intitulé du poste:</b> Policier municipal</p> <p>Mise en application des compétences en matière de police administrative et judiciaire conformément aux lois en vigueur.</p> <p>Exercer les missions nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publique.</p> <p>Constatation générale de tous crimes, délits ou contravention.</p> <p>Interpellation des auteurs d'infractions.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint technique	Ateliers et véhicules Chauffeuse / Chauffeur	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4823

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ALLOTISSEUR CHAUFFEUR RIPEUR</p> <p>Les missions sont:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Met en place l'atelier ainsi que le matériel nécessaire à la préparation des dotations de chaque restaurant.</li> <li>· Etablit, à l'aide des bons de livraisons, la pré-répartition des lots en veillant au strict contrôle des quantités et de la qualité des conditionnements et emballages.</li> <li>· Respect les consignes de sa hiérarchie pour le chargement et assure les livraisons et les réajustements, si besoin est, en fonction de la tournée établie.</li> <li>· Prépare et assure la distribution des éléments annexes : goûters, lait, condiments, produits d'entretien, documents administratifs... Assure également la récupération et le retour vers la cuisine centrale des repas et produits non consommés, de certains documents administratifs, des disques enregistreurs des chambres froides, des cagettes, des socles rouleurs etc....</li> <li>· Participe à la réception des livraisons et effectue les contrôles de conformité à l'aide des documents de contrôle à réception : adéquation avec les bons de commande, durée de vie, étiquetage, températures camion et produits, état des emballages et des conditionnements...</li> <li>· Stock les livraisons conformément aux règles et zones de stockage définies sur l'établissement.</li> <li>· Prépare les sorties de marchandises pour la production du jour et les livraisons en respectant les règles de gestion des stocks (priorité aux Dates Limites de Consommation les plus courtes, surveillance des seuils minimum de stocks, enregistrement de toutes les sorties magasin...).</li> <li>· Relève les non conformités détectées ou tout incident affectant la qualité de la prestation pour en faire part à sa hiérarchie et participe si possible, avec elle, à leur traitement.</li> <li>· Rédige systématiquement un constat en cas d'accident et en fait part le plus rapidement possible à sa hiérarchie</li> <li>· Veille tout particulièrement à l'entretien courant et à l'état du véhicule avant chaque utilisation notamment en utilisant « la fiche d'état des lieux des véhicules » (freins, carburant, niveaux d'huile...).</li> <li>· Nettoie et entretient les locaux et le matériel (échelle, socle roller, véhicule etc....) utilisés en respectant les consignes et indications du planning de nettoyage.</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Occasionnellement ou de manière régulière, peut être amené à travailler en renfort au sein des différents ateliers de la Direction des Restaurants Municipaux.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2019-05-4824
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur de danse classique  <b>Les missions sont:</b>                      Assurer l'enseignement de la danse classique, dans le cadre des objectifs pédagogiques définis par le Conservatoire à Rayonnement Départemental.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Technicien	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4825
<p><b>Intitulé du poste:</b> INSTRUCTEUR /INSTRUCTRICE DU DROIT DES SOLS                      INSTRUCTION DES DEMANDES D'AUTORISATION D'URBANISME                      CONSEIL ET INFORMATION DES PETITIONNAIRES ET DU PUBLIC PARTICULIERS ET PROFESSIONNELS                      GESTION ADMINISTRATIVE ET FISCALE DES AUTORISATIONS                      CONTROLE DE LA CONFORMITE DES CONSTRUCTIONS                      VEILLE JURIQUE</p>								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4826

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagner les enfants dans tous leurs gestes de la vie quotidienne,</li> <li>• Assister les enseignants ou les animateurs dans leurs missions éducatives,</li> <li>• Entretien des locaux, le mobilier et le matériel,</li> <li>• Assurer le service de restauration scolaire ou de l'accueil de loisirs.</li> </ul>								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4827
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM <b>Assistance vie éducative</b></p>								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4828
<p><b>Intitulé du poste:</b> 19-035 Chauffeur - ripeur (H-F)</p> <p>Au sein du Service Restauration Municipale de la Direction de la Logistique et sous l'autorité du/de la Chef.ffe de production, l'agent a pour mission la livraison des repas pour les 19 offices de restauration scolaire et des denrées pour les services de la ville en fonction du planning de production dans le respect des bonnes pratiques d'hygiène et des normes HACCP.</p>								
93	Mairie de BAGNOLET	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Restauration collective Responsable de production culinaire	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4829

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> 19-034 Responsable du secteur conditionnement</p> <p>Au sein du Service Restauration Municipale de la Direction de la Logistique et sous l'autorité du/ de la Chef.ffe de production, l'agent a pour mission la supervision et la réalisation du conditionnement et du refroidissement rapide des préparations dans le respect des bonnes pratiques hygiène et des normes HACCP.</p>								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint technique	Restauration collective Responsable de production culinaire	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4830
<p><b>Intitulé du poste:</b> 19-034 Responsable du secteur conditionnement</p> <p>Au sein du Service Restauration Municipale de la Direction de la Logistique et sous l'autorité du/ de la Chef.ffe de production, l'agent a pour mission la supervision et la réalisation du conditionnement et du refroidissement rapide des préparations dans le respect des bonnes pratiques hygiène et des normes HACCP.</p>								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4831
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien</p> <p>Sous l'autorité du responsable de secteur, l'agent est chargé de l'entretien courant et spécifique des classes et des locaux communs, de la préparation du service des repas. Il peut être amené à remplacer le gardien d'école lors de sa pause quotidienne. Poste roulant sur les différentes écoles selon un planning défini (hebdomadaire ou mensuel)</p>								
93	Mairie de BOBIGNY	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4832

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> référent carrière paye H/F</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du chef de service et de son adjoint, l'agent est chargé : - du suivi de la carrière des agents et des actes administratifs afférents : nomination, titularisation, avancement d'échelon et de grade, positions administratives, cessation de fonctions, mise à la retraite, - de la gestion de la paie : traitement informatisé des différents éléments composant la rémunération, déclaration des charges sociales, transmission des actes à la Trésorerie principale, - de la gestion des absences liées à la maladie et aux accidents du travail : enregistrement des certificats et des déclarations d'arrêt de travail, constitution et suivi des dossiers présentés au Comité médical départemental et à la Commission de réforme, - de l'accueil des agents.</p>								
93	Mairie de BOBIGNY	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Chargée / Chargé de projet GPEEC	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4833
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'emploi et compétences</p> <p>Le chargé d'emploi et compétences contribue à la mise en œuvre de la politique de recrutement et de formation.</p>								
93	Mairie de BOBIGNY	Attaché Attaché principal	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4834
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur de la Jeunesse</p> <p>le Directeur de la jeunesse met en œuvre et assure le suivi du projet pédagogique de la structure en concertation avec les partenaires et les habitants dans le respect des orientations de la ville. Il accompagne les jeunes et les familles afin de renforcer le lien social. Il participe à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité en matière de politiques Jeunesse.</p>								
93	Mairie de BONDY	Adjoint technique	Restauration collective Directrice / Directeur de la restauration collective	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4835
<p><b>Intitulé du poste:</b> chef(fe) de service</p> <p>chef(fe) service restauration et logistique</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de BONDY	Adjoint technique	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4836
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'accueil</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueillir les écoles, usagers, sportifs</li> <li>- Faire de la petite maintenance au sein du gymnase + extérieurs</li> <li>- Veillez au bon déroulement des manifestations</li> </ul>								
93	Mairie de DRANCY	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4837
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'Accueil</p> <p><b>Agent d'Accueil, de gardiennage et d'entretien</b></p>								
93	Mairie de DRANCY	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4838
<p><b>Intitulé du poste:</b> OPERATEUR PROTECTION VIDEO</p> <p>Surveillance des espaces publiques de la ville</p> <p>assurer l'ensemble des missions dévolues au poste central superviseur (C.S.U.) en veillant au strict respect de la loi et de la réglementation</p> <p>repérer les actes délictueux se commentant, e, identifiant les auteurs et en informer les forces de police</p> <p>alerter en temps réel le responszblee du pôle de tout événement important ou grave</p> <p>observer et exploiter les images et informations de la vidéo protection en vue d'en informer les partenaires chargés d'intervenir sur les sites</p> <p>telesurveillance</p> <p>vidéo verbalisation</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de DRANCY	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4839
<p><b>Intitulé du poste:</b> GARDIEN DE GYMNASE</p> <p><i>Entretien de l'installation sportive et accueil des publics</i>  Assurer l'ouverture et la fermeture des accès  Accueil physique et téléphonique du public  Informé et orienter les usagers  Venir en aide aux usagers en cas de besoin  Suivre les entrées et sorties des usagers/visiteurs  Aider à la mise en place du matériel nécessaire aux activités  Faire respecter les plannings, les règles d'accès et d'utilisation des installations</p>								
93	Mairie de DRANCY	Attaché Attaché principal	Formation professionnelle Chargée / Chargé des dispositifs de formation professionnelle et d'apprentissage	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4840
<p><b>Intitulé du poste:</b> CHARGÉE DE MISSION PARTENARIATS</p> <p>Au sein de la Mission Emploi, le chargé de mission partenariats est placé sous la responsabilité hiérarchique et fonctionnelle du directeur du développement, de l'emploi et de la formation  il a pour mission la prospection des entreprises, centres de formation et institutionnel ainsi que le suivi du partenariat  prospection des entreprises, structures d'insertion, centres de formation et institutionnels afin d'établir de nouveaux partenariats  organisation de rencontres et d'événements</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de DRANCY	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint administratif	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4841
<p><b>Intitulé du poste:</b> ASSISTANTE DE DIRECTION</p> <p>Prise de rendez-vous, préparations des dossiers des Elus concernés, la gestion de courriers, suivi des travaux et des divers dossiers. Accueil téléphoniques et suivi des courriers arrivés et départ, distribution sur les différents pôles suivi et traitement de courriels préparation et participation aux réunions.</p>								
93	Mairie de GAGNY	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de publication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4842
<p><b>Intitulé du poste:</b> Rédacteur</p> <p>rédaction d'articles pour le magazine, autres supports de communication de la commune. Articles de presse, dossier de presse. Rédaction d'articles pour le site, web, mise à jour du site. définir la ligne éditoriale des différents médias sociaux, écrire et produire du contenu sur toutes les plateformes. suivi des relations avec la presse, gestion des panneaux lumineux, reportage photo</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4843
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4844

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4845
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4846
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4847

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4848
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4849
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4850

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4851
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4852
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4853

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4854
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien des locaux</p> <p>Directement rattaché au responsable d'équipe du groupe scolaire, vous contribuez à offrir un environnement agréable aux enfants et aux personnels intervenant sur le site en effectuant les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des écoles de la ville.</p>								
93	Mairie de LA COURNEUVE	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable de conception et de réalisation de constructions	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4855
<p><b>Intitulé du poste:</b> Ingénieur</p> <p>Directement rattaché(e) au responsable de l'unité aménagement et programmation, vous participerez à l'élaboration du programme prévisionnel d'investissement (PPI), à l'élaboration et au suivi des opérations de construction, de restructuration et de réhabilitation du patrimoine. Vous serez garant(e) de la mise en œuvre des opérations dans le respect de la programmation établie et d'une démarche qualité environnementale.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4856
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE L'agent prend en charge des enfants de 10 semaines à 4 ans au sein des EAJE, les guide dans les gestes de la vie quotidienne et effectue des soins d'hygiène et de confort. Il contribue à leur épanouissement dans un environnement non familial.</p>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4857
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE L'agent prend en charge des enfants de 10 semaines à 4 ans au sein des EAJE, les guide dans les gestes de la vie quotidienne et effectue des soins d'hygiène et de confort. Il contribue à leur épanouissement dans un environnement non familial.</p>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4858
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE L'agent prend en charge des enfants de 10 semaines à 4 ans au sein des EAJE, les guide dans les gestes de la vie quotidienne et effectue des soins d'hygiène et de confort. Il contribue à leur épanouissement dans un environnement non familial.</p>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4859

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>L'agent prend en charge des enfants de 10 semaines à 4 ans au sein des EAJE, les guide dans les gestes de la vie quotidienne et effectue des soins d'hygiène et de confort. Il contribue à leur épanouissement dans un environnement non familial.</p>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Brigadier-chef princ. police Chef police Gardien brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4860
<p><b>Intitulé du poste:</b> 19-61 Gardien-Brigadier de Police Municipale</p> <p>Sous l'autorité du chef de la police municipale et de ses adjoints et au sein d'un service de 58 agents dont 31 policiers municipaux, vous assurez les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publique. Vous assurez une relation de proximité avec la population.</p>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4861
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien restauration</p> <p>Agent d'entretien et de restauration</p>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4862
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien restauration</p> <p>Agent d'entretien et de restauration</p>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4863
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien restauration</p> <p>Agent d'entretien et de restauration</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4864
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien restauration <b>Agent d'entretien et de restauration</b>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4865
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien restauration <b>Agent d'entretien et de restauration</b>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint technique	Prévention et sécurité Opératrice / Opérateur de vidéoprotection	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4866
<b>Intitulé du poste:</b> Vidéo-opérateur <b>Contrôler à l'aide de caméras et d'écrans le circulation des personnes et des véhicules sur le domaine public et informer les services d'intervention et de sécurité charges des actions de terrain</b>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4867
<b>Intitulé du poste:</b> ASVP <b>Agent de la surveillance de la voie publique travaillant à la police municipale</b>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4868

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> animatrice en ludotheque accueillir et renseigner les usagers sur la structure - animer les actions événementiels menées par la ludothèque et avoir une action éducative à travers le jeu. Cataloguer, inventorier et entretenir les jeux, enregistrer les prêts et retours de jeux. Contraintes du poste : travail le week-end - repos hebdomadaire dimanche et lundi - amplitudes horaires variables - déplacements réguliers dans les écoles, ALSH, petite enfance, associations)</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4869
<p><b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEURS DES ACTIVITES PHYSIQUES ET SPORTIVES Coordonner les activités sportives du service des sports et les développer. Participation au dispositif VVV et à sa coordination accompagnement des différents partenaires pour développer leurs actions sportives</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4870
<p><b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEURS DES ACTIVITES PHYSIQUES ET SPORTIVES Coordonner les activités sportives du service des sports et les développer. Participation au dispositif VVV et à sa coordination accompagnement des différents partenaires pour développer leurs actions sportives</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4871
<p><b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEURS DES ACTIVITES PHYSIQUES ET SPORTIVES Coordonner les activités sportives du service des sports et les développer. Participation au dispositif VVV et à sa coordination accompagnement des différents partenaires pour développer leurs actions sportives</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTFERMEIL	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4872
<p><b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEURS DES ACTIVITES PHYSIQUES ET SPORTIVES                      Coordonner les activités sportives du service des sports et les développer. Participation au dispositif VVV et à sa coordination accompagnement des différents partenaires pour développer leurs actions sportives</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4873
<p><b>Intitulé du poste:</b> EDUCATEURS DES ACTIVITES PHYSIQUES ET SPORTIVES                      Coordonner les activités sportives du service des sports et les développer. Participation au dispositif VVV et à sa coordination accompagnement des différents partenaires pour développer leurs actions sportives</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4874
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur socio culturel                      élaboration et suivi des programmes d'activité du service jeunesse :                      identification des besoins, suivi du budget lié aux projets d'activité, mettre en place les séjours, organisation de réunions d'information et d'organisation liées à l'animation, recherche des coopérations externes</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4875

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> médiateur jeunesse</p> <p>établir une relation éducative pérenne (aller à la rencontre des jeunes les plus isolés et en difficulté, accueillir, écouter et faciliter le dialogue et la communication avec les jeunes)</p> <p>proposer un accompagnement éducatif adapté (établir un diagnostic éducatif et assurer l'accompagnement, recevoir les jeunes et analyser les problématiques rencontrées, faire le lien avec les parents si nécessaire et l'accompagnement et l'orientation vers les services spécialisés)</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4876
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur socio culturel</p> <p>élaboration et suivi des programmes d'activités du service Jeunesse.</p> <p>Identification des besoins, suivi du budget lié aux projets d'activité, mettre en place les séjours, organisation de réunions d'information et d'organisation liées à l'animation, rechercher des coopérations externes</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4877
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur socio culturel</p> <p>élaboration et suivi des programmes d'activités du service Jeunesse.</p> <p>Identification des besoins, suivi du budget lié aux projets d'activité, mettre en place les séjours, organisation de réunions d'information et d'organisation liées à l'animation, rechercher des coopérations externes</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4878

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur 16-25 ans Est chargé de concevoir, de proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et d'accompagnement de projets jeunes et jeunes adultes dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement. Assure l'accompagnement individuel dans le cadre de dispositifs spécifiques, de l'orientation et de l'insertion vers l'accès à l'emploi</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Animateur Animateur pr. 1re cl. Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4879
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur 16-25 ans Est chargé de concevoir, de proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et d'accompagnement de projets jeunes et jeunes adultes dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement. Assure l'accompagnement individuel dans le cadre de dispositifs spécifiques, de l'orientation et de l'insertion vers l'accès à l'emploi</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4880
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargé de mission éducation populaire  Rattaché au directeur, vous aurez pour mission de participer à la mise en œuvre des orientations politiques sur la direction Jeunesse Éducation Populaire. Vous aurez pour mission d'accompagner des projets innovants en matière de participation citoyenne auprès des publics des centres sociaux, des antennes jeunesse, du café la Pêche et du BIJ.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Animateur Animateur pr. 1re cl. Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4881

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé(e) de mission Éducation Populaire</p> <p>Rattaché au directeur, vous aurez pour mission de participer à la mise en œuvre des orientations politiques sur la direction Jeunesse Éducation Populaire. Vous aurez pour mission d'accompagner des projets innovants en matière de participation citoyenne auprès des publics des centres sociaux, des antennes jeunesse, du café la Pêche et du BIJ.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance- jeunesse-éducation	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4882
<p><b>Intitulé du poste:</b> Coordinateur/trice des projets éducatifs et culturels 11-17 ans</p> <p>Participe à la mise en œuvre des orientations politiques en matière de politique jeunesse sur l'axe 11-17 ans. Est la porte d'entrée des projets éducatifs et culturels des différentes directions de la ville (Santé, Culture, Sports, Education, Enfance, Vie des quartiers, solidarités, citoyenneté...) et de leurs déclinaisons sur les territoires et principalement au niveau des antennes jeunesse. Garant de la cohérence territoriale des différents projets portés.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Animateur Animateur pr. 1re cl. Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance- jeunesse-éducation	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4883
<p><b>Intitulé du poste:</b> Coordinateur/trice des projets éducatifs et culturels 11-17 ans</p> <p>Participe à la mise en œuvre des orientations politiques en matière de politique jeunesse sur l'axe 11-17 ans. Est la porte d'entrée des projets éducatifs et culturels des différentes directions de la ville (Santé, Culture, Sports, Education, Enfance, Vie des quartiers, solidarités, citoyenneté...) et de leurs déclinaisons sur les territoires et principalement au niveau des antennes jeunesse. Garant de la cohérence territoriale des différents projets portés.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Attaché	Ressources humaines Chargée / Chargé du recrutement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4884

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de recrutement et de mobilité interne</p> <p><b>Recrutement :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Organiser le processus de recrutement dans son intégralité</li> <li>• Recenser et contribuer à la définition des besoins de recrutement en lien avec le chef de service</li> <li>• Rédiger des annonces et organiser la communication des offres d'emploi dans le respect du budget</li> <li>• Analyser l'ensemble des candidatures reçues, organiser des entretiens de recrutement et effectuer le suivi des réponses à apporter aux candidats</li> <li>• Effectuer le suivi des questions statutaires et salariales posées lors du recrutement</li> <li>• Réaliser les déclarations de postes règlementaires auprès de l'organisme compétent</li> <li>• Assurer une coordination avec le service carrières et paies pour la transmission des dossiers d'embauche</li> <li>• Réaliser le suivi des tableaux de bord et mettre en place des statistiques</li> <li>• Être moteur concernant la mise en place de contrats aidés au sein de la collectivité et assurer le suivi de ces dispositifs en lien avec les organismes de l'Etat (rédaction des bilans, suivi des agents relevant de ces contrats, accompagnement des services et des tuteurs, ...)</li> <li>• Constituer et mobiliser un vivier de candidatures</li> <li>• Constituer un réseau de partenaires</li> <li>• Participer, en lien avec le chef de service, à la préparation et au suivi du budget annuel de la fonction recrutement</li> </ul> <p><b>Organisation de l'accueil des nouveaux recrutés :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à la mise en place et au suivi d'une procédure d'accueil</li> <li>• Réaliser les cérémonies d'accueil</li> <li>• Accueillir et informer les nouveaux recrutés</li> </ul> <p><b>Mobilité interne :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accompagner et orienter les agents candidats à la mobilité interne</li> <li>• Etudier et conseiller les agents dans leurs démarches d'évolution de carrière</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
• Aider, si besoin, à la rédaction de CV et/ou de lettre de motivation								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4885
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien des groupes scolaires</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Entretien des locaux, les sanitaires, les mobiliers et les matériels des écoles élémentaires et des accueils de loisirs maternels et/ou élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Entretien et ranger les locaux, les mobiliers et les matériels des restaurants scolaires utilisés pour le goûter</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Participer l'entretien des locaux scolaires pendant les vacances scolaires</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues (ex : Installer et mettre à disposition le goûter, Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire, Participer l'entretien des locaux scolaires pendant les vacances scolaires, Assurer l'entretien de la vaisselle du goûter...)</li> </ul> <p>Rendre compte au responsable de secteur pour l'organisation du travail, des congés et des absences</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4886

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien des groupes scolaires C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Entretien des locaux, les sanitaires, les mobiliers et les matériels des écoles élémentaires et des accueils de loisirs maternels et/ou élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Entretien et ranger les locaux, les mobiliers et les matériels des restaurants scolaires utilisés pour le goûter</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Participer l'entretien des locaux scolaires pendant les vacances scolaires</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues (ex : Installer et mettre à disposition le goûter, Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire, Participer l'entretien des locaux scolaires pendant les vacances scolaires, Assurer l'entretien de la vaisselle du goûter...)</li> </ul> <p>Rendre compte au responsable de secteur pour l'organisation du travail, des congés et des absences</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-4887
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent mixte des groupes scolaires D</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Installer, entretenir et ranger les locaux, les mobiliers, les matériels et la vaisselle de l'office et du restaurant utilisés pour les repas et les goûters</li> <li>ü Assurer le service des repas et en collaboration avec les RO/AO, l'installation du goûter</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux, y compris sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisé dans les écoles élémentaires et les accueils de loisirs maternels et élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger élémentaires (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- au responsable d'office pour l'organisation du travail durant le temps de restauration</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail d'entretien, des congés et des absences</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-4888
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent mixte des groupes scolaires D</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Installer, entretenir et ranger les locaux, les mobiliers, les matériels et la vaisselle de l'office et du restaurant utilisés pour les repas et les goûters</li> <li>ü Assurer le service des repas et en collaboration avec les RO/AO, l'installation du goûter</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux, y compris sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisé dans les écoles élémentaires et les accueils de loisirs maternels et élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger élémentaires (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- au responsable d'office pour l'organisation du travail durant le temps de restauration</li> <li>au responsable de secteur pour l'organisation du travail d'entretien, des congés et des absences</li> </ul> </li> </ul>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4889

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent mixte des groupes scolaires</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Installer, entretenir et ranger les locaux, les mobiliers, les matériels et la vaisselle de l'office et du restaurant utilisés pour les repas et les goûters</li> <li>ü Assurer le service des repas et en collaboration avec les RO/AO, l'installation du goûter</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux, y compris sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisé dans les écoles élémentaires et les accueils de loisirs maternels et élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger élémentaires (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- au responsable d'office pour l'organisation du travail durant le temps de restauration</li> <li>au responsable de secteur pour l'organisation du travail d'entretien, des congés et des absences</li> </ul> </li> </ul>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4890

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent mixte des groupes scolaires C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Installer, entretenir et ranger les locaux, les mobiliers, les matériels et la vaisselle de l'office et du restaurant utilisés pour les repas et les goûters</li> <li>ü Assurer le service des repas et en collaboration avec les RO/AO, l'installation du goûter</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux, y compris sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisé dans les écoles élémentaires et les accueils de loisirs maternels et élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger élémentaires (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- au responsable d'office pour l'organisation du travail durant le temps de restauration</li> <li>au responsable de secteur pour l'organisation du travail d'entretien, des congés et des absences</li> </ul> </li> </ul>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4891

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent mixte des groupes scolaires C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Installer, entretenir et ranger les locaux, les mobiliers, les matériels et la vaisselle de l'office et du restaurant utilisés pour les repas et les goûters</li> <li>ü Assurer le service des repas et en collaboration avec les RO/AO, l'installation du goûter</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux, y compris sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisé dans les écoles élémentaires et les accueils de loisirs maternels et élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger élémentaires (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- au responsable d'office pour l'organisation du travail durant le temps de restauration</li> <li>au responsable de secteur pour l'organisation du travail d'entretien, des congés et des absences</li> </ul> </li> </ul>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4892

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent mixte des groupes scolaires C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Installer, entretenir et ranger les locaux, les mobiliers, les matériels et la vaisselle de l'office et du restaurant utilisés pour les repas et les goûters</li> <li>ü Assurer le service des repas et en collaboration avec les RO/AO, l'installation du goûter</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux, y compris sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisé dans les écoles élémentaires et les accueils de loisirs maternels et élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger élémentaires (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- au responsable d'office pour l'organisation du travail durant le temps de restauration</li> <li>au responsable de secteur pour l'organisation du travail d'entretien, des congés et des absences</li> </ul> </li> </ul>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4893

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent mixte des groupes scolaires C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Installer, entretenir et ranger les locaux, les mobiliers, les matériels et la vaisselle de l'office et du restaurant utilisés pour les repas et les goûters</li> <li>ü Assurer le service des repas et en collaboration avec les RO/AO, l'installation du goûter</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux, y compris sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisé dans les écoles élémentaires et les accueils de loisirs maternels et élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger élémentaires (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- au responsable d'office pour l'organisation du travail durant le temps de restauration</li> <li>au responsable de secteur pour l'organisation du travail d'entretien, des congés et des absences</li> </ul> </li> </ul>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4894

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent mixte des groupes scolaires C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Installer, entretenir et ranger les locaux, les mobiliers, les matériels et la vaisselle de l'office et du restaurant utilisés pour les repas et les goûters</li> <li>ü Assurer le service des repas et en collaboration avec les RO/AO, l'installation du goûter</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux, y compris sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisé dans les écoles élémentaires et les accueils de loisirs maternels et élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger élémentaires (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- au responsable d'office pour l'organisation du travail durant le temps de restauration</li> <li>au responsable de secteur pour l'organisation du travail d'entretien, des congés et des absences</li> </ul> </li> </ul>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-4895

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent mixte des groupes scolaires C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Installer, entretenir et ranger les locaux, les mobiliers, les matériels et la vaisselle de l'office et du restaurant utilisés pour les repas et les goûters</li> <li>ü Assurer le service des repas et en collaboration avec les RO/AO, l'installation du goûter</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux, y compris sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisé dans les écoles élémentaires et les accueils de loisirs maternels et élémentaires afin d'en assurer la propreté</li> <li>ü Signaler les anomalies sur l'état des locaux, des mobiliers et des matériels</li> <li>ü Collecter et évacuer les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger élémentaires (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- au responsable d'office pour l'organisation du travail durant le temps de restauration</li> <li>au responsable de secteur pour l'organisation du travail d'entretien, des congés et des absences</li> </ul> </li> </ul>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4896

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service d'écoles maternelles</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4897

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service d'écoles maternelles R</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4898

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service des écoles maternelles dém</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4899

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service des écoles maternelles dém</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4900

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service des écoles maternelles C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4901

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service des écoles maternelles C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4902

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service des écoles maternelles C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4903

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service des écoles maternelles C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4904

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service des écoles maternelles C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4905

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent de service des écoles maternelles C</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Accueillir les enfants et les parents avec l'enseignant</li> <li>ü Aider à la mise en œuvre des activités éducatives avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à l'animation des activités des enfants avec l'enseignant</li> <li>ü Participer à la surveillance des siestes avec l'enseignant</li> <li>ü Installer et remettre en place les dortoirs</li> <li>ü Encadrer les enfants pendant les repas</li> <li>ü Effectuer les soins d'hygiène aux enfants</li> <li>ü Installer, ranger et entretenir les locaux scolaires, y compris les sanitaires, ainsi que le mobilier et le matériel utilisés dans les écoles maternelles</li> <li>ü Contrôler l'état des locaux et signaler les anomalies</li> <li>ü Collecter les déchets en respectant les consignes de collecte sélective</li> <li>ü Relever et transmettre à l'office les effectifs de convives de la restauration scolaire</li> <li>ü Effectuer la remise en état (lustrage, décapage, métallisation...) des salles à manger maternelles (sol, mobilier...) pendant les vacances</li> <li>ü Suppléer l'absence de collègues</li> <li>ü Rendre compte : <ul style="list-style-type: none"> <li>- conjointement à la direction d'école et au responsable de secteur pour l'organisation du travail durant le temps scolaire</li> <li>- au responsable de restauration pour l'organisation du travail durant la coupure méridienne</li> </ul> </li> </ul> <p>au responsable de secteur pour l'organisation du travail hors temps scolaire, des congés et des absences.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint technique	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4906

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent voirie</p> <p><b>Sous la responsabilité du Responsable de la Régie Voirie, vous réaliserez les travaux nécessaires à la bonne tenue de la voirie communale.</b></p>								
93	Mairie de PIERREFITTE-SUR-SEINE	Attaché	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance- jeunesse-éducation	A	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4907

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de développement socio éducative</p> <p>Au sein de la direction de l'action socio-éducative, rattaché à la direction générale adjointe à l'action éducative et socio-éducative, vous serez en charge d'organiser, coordonner et animer les actions d'initiation et de développement des pratiques culturelles au sein des centres sociaux et culturels de la ville.</p> <p><b>Activités principales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Mise en œuvre, animation et coordination des activités culturelles des centres sociaux et culturels</li> <li>· Mise en place d'un programme d'activités culturelles dans les centres</li> <li>· Élaboration et participation à des événements majeurs en relation avec le projet social.</li> <li>· Concevoir la réalisation et l'évaluation des projets en lien avec les différents publics des centres</li> <li>· Travail de partenariat avec le Service Culturel de la ville et les acteurs culturels du territoire</li> <li>· Accompagnement, soutien et valorisation des pratiques artistiques du territoire</li> <li>· Promotion de la culture et des activités artistiques auprès du public des centres sociaux et des habitants</li> </ul> <p><b>Activités occasionnelles :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Participer aux manifestations municipales organisées par le centre social ou d'autres services et à toutes les sorties organisées par les centres sociaux</li> </ul>								
93	Mairie de ROMAINVILLE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2019-05-4908
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien</p> <p>Nettoyage et entretien de locaux adminstratifs, écoles, centres de loisirs, espaces culturels, etc...</p>								

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de ROMAINVILLE	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2019-05-4909
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien <b>Nettoyage et entretien de locaux adminstratifs, écoles, centres de loisirs, espaces culturels, etc...</b>								
93	Mairie de ROMAINVILLE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2019-05-4910
<b>Intitulé du poste:</b> agent d'entretien <b>Nettoyage et entretien de locaux adminstratifs, écoles, centres de loisirs, espaces culturels, etc...</b>								
93	Mairie de ROMAINVILLE	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Création d'emploi	TmpNon	08:00	CIGPC-2019-05-4911
<b>Intitulé du poste:</b> MEDECIN GENERALISTE <b>Consultation de médecine générale et visites à domicile action de prévention</b>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4912
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé des audiences <b>Gestion des audiences de l'élu du logement :</b> <b>Préparation des audiences</b> <b>Participation aux audiences et suivi</b> <b>Préparation des courriers et points dossiers</b> <b>Binôme avec le secrétariat du service (dans la gestion des courriers)</b> <b>Préparation des points dossiers à la demande du cabinet du maire ou des élus</b> <b>Suivi des demandes de logements des agents de la ville en lien avec l'assistante sociale du personnel</b>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de SAINT-DENIS	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires juridiques Gestionnaire des assurances	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4913
<p><b>Intitulé du poste:</b> 19-185 Assistant de procédure marchés publics            Au sein du service marchés publics, l'agent est chargé d'intervenir sur la partie administrative des procédures de marchés et plus particulièrement sur le secrétariat de la commission d'appel d'offres et sur la partie procédures et passation de marchés (avant exécution).</p>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires juridiques Gestionnaire des assurances	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4914
<p><b>Intitulé du poste:</b> 19-185 Assistant de procédure marchés publics            Au sein du service marchés publics, l'agent est chargé d'intervenir sur la partie administrative des procédures de marchés et plus particulièrement sur le secrétariat de la commission d'appel d'offres et sur la partie procédures et passation de marchés (avant exécution).</p>								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4915
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du pôle administratif et comptable            Dans le cadre du développement urbain de la ville, le service développement commercial répond aux enjeux commerciaux du territoire. Sous l'autorité du directeur, le responsable du pôle administratif et comptable assure et coordonne la gestion administrative, la gestion financière et budgétaire, la gestion réglementaire et juridique, et la gestion de la relation au public.</p>								
93	Mairie de STAINS	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 2e cl. Adjoint anim. princ. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4916

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur.rice</p> <p>Dans le cadre du projet éducatif du service et du projet pédagogique de la structure, l'animateur(rice) accueille et encadre un groupe d'enfants, de jeunes en assurant la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant. Aussi, il (elle) conçoit, propose et met en oeuvre des activités d'animation et de loisirs adaptées aux publics accueillis. Enfin, avec l'ensemble des partenaires, il (elle) participe à la réflexion sur la place de l'enfant dans la Ville.</p>								
93	Mairie de STAINS	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 2e cl. Adjoint anim. princ. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4917
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur.rice</p> <p>Dans le cadre du projet éducatif du service et du projet pédagogique de la structure, l'animateur(rice) accueille et encadre un groupe d'enfants, de jeunes en assurant la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant. Aussi, il (elle) conçoit, propose et met en oeuvre des activités d'animation et de loisirs adaptées aux publics accueillis. Enfin, avec l'ensemble des partenaires, il (elle) participe à la réflexion sur la place de l'enfant dans la Ville.</p>								
93	Mairie de STAINS	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 2e cl. Adjoint anim. princ. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4918
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur.rice</p> <p>Dans le cadre du projet éducatif du service et du projet pédagogique de la structure, l'animateur(rice) accueille et encadre un groupe d'enfants, de jeunes en assurant la sécurité physique, morale et affective de chaque enfant. Aussi, il (elle) conçoit, propose et met en oeuvre des activités d'animation et de loisirs adaptées aux publics accueillis. Enfin, avec l'ensemble des partenaires, il (elle) participe à la réflexion sur la place de l'enfant dans la Ville.</p>								
93	Mairie de STAINS	Tech. paramédical cl. norm. Tech. paramédical cl. sup.	Santé Manipulatrice / Manipulateur d'électroradiologie	B	Création d'emploi	TmpNon	13:00	CIGPC-2019-05-4919

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Manipulateur.rice en radiologie  <b>Manipulation d'appareils de diagnostic (table de radiologie numérisée, mammographe, panoramique dentaire)</b></p>								
93	Mairie de STAINS	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 2e cl. Adjoint anim. princ. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4920
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animateur.rice  L'animateur accueille un groupe de jeunes de 11 à 25 ans. Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service et de l'équipement.</p>								
93	Mairie de STAINS	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4921
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture  <b>L'auxiliaire de puériculture est chargé de :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuer à la prise en charge individuelle ou en petits groupes, du jeune enfant de 2 ½ mois jusqu' à 3 ans environ</li> <li>- Favoriser son développement bio-psycho-social hors de son environnement familial</li> </ul>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Technicien	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4922

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de service Hygiène et santé</p> <p>- Conduite et suivi des procédures juridiques incombant au service et, le cas échéant, établissement des procès-verbaux d'infractions aux lois et règlements en vigueur, notamment : - En matière environnementale (instruction des dossiers d'installations classées pour la protection de l'environnement ; contrôles de la qualité de l'eau, de l'air et des sols ; lutte contre les dépôts d'immondices ; lutte contre toute forme d'atteinte à l'environnement) ; - En matière de santé publique (suivi des risques liés à la grippe aviaire par exemple, contrôle du respect des règles d'hygiène alimentaire et sanitaires au sein des établissements de bouche...). - En matière de lutte contre l'habitat indigne et indécent (contrôle des conditions de salubrité des logements individuels ou collectifs, prévention ou gestion des situations de périls, respect des dispositions du règlement sanitaire départemental...). Réalisation d'enquêtes administratives, de visites sur sites et de rapports de constats dans le cadre de l'ensemble des missions incombant au service. - Pilotage et/ou participation à différents comités techniques locaux (contrat local de santé, comité technique de lutte contre l'habitat indigne, conseil local sur la santé mentale, gestion urbaine de proximité, groupe d'intervention sur les commerces, DRIHL...). - Réalisation d'actions d'information et de sensibilisation en collaboration avec les services municipaux à destination du personnel communal, des administrés et des commerces, notamment en matière de santé en étroite concertation avec le médecin-directeur du pôle municipal de santé. - Relations permanentes avec les services de l'état (Agence régionale de santé d'Ile-de-France, Direction départementale de protection des populations, Direction régionale et interdépartementale de l'hébergement et du logement...). - Réalisation de diverses missions incombant au service</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Attaché	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4923

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargé d'accompagnement pour l'accès au logement</p> <p>Mettre en place une cellule de veille et d'analyse des demandes de logement (réalisation d'un diagnostic social, économique et politique du territoire dans le secteur de l'habitat) en lien avec la direction.</p> <p>Accompagner prioritairement les personnes en situation difficile en lien avec les partenaires, et de la dernière phase du relogement.</p> <p>En lien avec l'équipe de l'habitat, mise en place d'outils pour renforcer l'analyse de la demande de logement et affiner la politique de peuplement.</p> <p>Suivi de dossiers transversaux.</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Adjoint administratif	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4924
<p><b>Intitulé du poste:</b> agent comptable des dépenses</p> <p>Gestion des engagements et des mandatements Gestion et vérification des crédits en cours d'exécution Gestion comptable des services</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Adjoint technique	Santé Agente / Agent de santé environnementale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4925
<p><b>Intitulé du poste:</b> Technicien salubrité</p> <p>Évolution de la perception du risque sanitaire par les populations Développement des démarches qualité et santé publique</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Technicien	Développement territorial Cheffe / Chef de projet développement territorial	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4926
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargé d'animation/hôtel d'entreprises</p> <p>Accueil usagers et visiteurs ; Instructions candidatures entreprises ; Suivi présence résidents ; Budget ; Prospection, conseils et contrats nouveaux résidents ; Secrétariat</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Rédacteur	Développement territorial Cheffe / Chef de projet développement territorial	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4927
<p><b>Intitulé du poste:</b> chargé d'animation/hôtel d'entreprises                      Accueil usagers et visiteurs ; Instructions candidatures entreprises ; Suivi présence résidents ; Budget ; Prospection, conseils et contrats nouveaux résidents ; Secrétariat</p>								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	TmpNon	08:52	CIGPC-2019-05-4928
<p><b>Intitulé du poste:</b> POINT ECOLE  <i>Placé(e) sous l'autorité du responsable de la Police Municipale vos principales missions seront :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Surveiller les points école</li> <li>• Assurer la traversée des enfants et leurs parents</li> <li>• Veiller à la sécurité des abords de l'école</li> </ul> <p>Signaler tout problème au chef de la Police Municipale</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Rédacteur	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4929
<p><b>Intitulé du poste:</b> Instructeur en droit des sols (H/F)                      Au sein du service droit des sols, l'agent est chargé, en lien avec son responsable, de l'analyse préalable des grands projets de construction sur le territoire du Blanc-Mesnil. Cette analyse technique est support d'aide à la réflexion dans le cadre des projets urbains conduits par la Ville ; assurant ainsi un travail de transversalité avec le service études de la direction de l'aménagement.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Adjoint administratif	Développement territorial Cheffe / Chef de projet développement territorial	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4930
<p><b>Intitulé du poste:</b> Référent de quartier L'objectif de ce poste est de permettre une remontée plus efficace des informations via une présence importante sur le terrain mais également une meilleure vie de quartier par l'écoute des habitants.</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Adjoint administratif	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4931
<p><b>Intitulé du poste:</b> Conseiller relation citoyen Assurer l'accueil physique et téléphonique des administrés et satisfaire leurs demandes en matière de droits citoyens et de droits des personnes, dans le respect des lois et règlements.</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Adjoint administratif	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4932

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent administratif</p> <p>Au sein de la Direction Enfance, l'agent administratif sera chargé de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-des tâches administratives liées à l'activité quotidienne de la Direction.</li> <li>-d'assurer l'information et la communication intra et inter services.</li> <li>-de gérer et de suivre les effectifs journaliers des différents accueils sur sites</li> </ul> <p>l'agent aura également les activités suivantes à réaliser:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Accueil physique et téléphonique du public</li> <li>-Distribution du courrier du service</li> <li>-Demande de prestations auprès des autres services</li> <li>-Rédaction des courriers et suivi des déclarations d'accidents</li> <li>-Gestion et suivi des arrêtés du personnel permanent et occasionnel</li> <li>-Mise à jour du réseau des animateurs occasionnels</li> <li>-Déclaration informatique des structures auprès de la DDCS</li> <li>-Assurer les taux d'encadrement sur sites en fonction du nombre d'enfants présents</li> <li>-Recueillir et transmettre les effectifs d'enfants présents et encadrants sur sites au service restauration</li> <li>-Tenu à jour des listings et tableau informatiques des effectifs et pointages</li> <li>-Recrutement des animateurs occasionnels selon les effectifs</li> <li>-Création d'outils si nécessaire</li> <li>-Classer et archiver les documents du service</li> <li>-Suivre des présences du personnel encadrants sur site et transmission des éléments de paie en DRH</li> <li>-Elaborer des tableaux de données de présence dans les accueils (statistiques, pourcentages)</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4933
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'études et des process (H/F)  Procéder au repérage des activités, prestations et moyens de la collectivité. Conseiller et assister les services et élus dans un souci de modernisation des pratiques et de recherche de la qualité. Mettre en place et suivre des outils de contrôle de gestion, de comptabilité analytique et d'évaluation des politiques publiques.</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	05:30	CIGPC-2019-05-4934
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur de clavier - musiques actuelles  Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.  <b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b>  - Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,  - Organisation et suivi des études des élèves,  - Evaluation des élèves,  - Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,  - Participation à la saison culturelle de la ville,  - Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4935

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur de piano</p> <p>Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.</p> <p><b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,</li> <li>- Organisation et suivi des études des élèves,</li> <li>- Evaluation des élèves,</li> <li>- Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,</li> <li>- Participation à la saison culturelle de la ville,</li> <li>- Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</li> </ul>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2019-05-4936
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur de hautbois</p> <p>Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.</p> <p><b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,</li> <li>- Organisation et suivi des études des élèves,</li> <li>- Evaluation des élèves,</li> <li>- Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,</li> <li>- Participation à la saison culturelle de la ville,</li> <li>- Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</li> </ul>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:45	CIGPC-2019-05-4937

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Accompagnateur chant / chorale</p> <p>Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.</p> <p><b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,</li> <li>- Organisation et suivi des études des élèves,</li> <li>- Evaluation des élèves,</li> <li>- Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,</li> <li>- Participation à la saison culturelle de la ville,</li> <li>- Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</li> </ul>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2019-05-4938
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur de danse</p> <p>Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.</p> <p><b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,</li> <li>- Organisation et suivi des études des élèves,</li> <li>- Evaluation des élèves,</li> <li>- Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,</li> <li>- Participation à la saison culturelle de la ville,</li> <li>- Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</li> </ul>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	16:00	CIGPC-2019-05-4939

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur de piano</p> <p>Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.</p> <p><b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,</li> <li>- Organisation et suivi des études des élèves,</li> <li>- Evaluation des élèves,</li> <li>- Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,</li> <li>- Participation à la saison culturelle de la ville,</li> <li>- Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</li> </ul>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Attaché	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4940
<p><b>Intitulé du poste:</b> Conseiller en méthodes et organisation (H/F)</p> <p>*Réaliser les études préalables à la mise en place de nouveaux modes de fonctionnement et/ou d'organisation en accord avec la politique RH.</p> <p>*Accompagner les services dans la mise en oeuvre de leurs projets en vue de les optimiser ou les rationaliser.</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2019- 05-4941

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur d'éveil et jardin musical</p> <p>Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.</p> <p><b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,</li> <li>- Organisation et suivi des études des élèves,</li> <li>- Evaluation des élèves,</li> <li>- Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,</li> <li>- Participation à la saison culturelle de la ville,</li> <li>- Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</li> </ul>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	11:00	CIGPC-2019-05-4942
<p><b>Intitulé du poste:</b> Accompagnatrice des classes de danse contemporaine</p> <p>Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.</p> <p><b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,</li> <li>- Organisation et suivi des études des élèves,</li> <li>- Evaluation des élèves,</li> <li>- Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,</li> <li>- Participation à la saison culturelle de la ville,</li> <li>- Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</li> </ul>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2019-05-4943

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Conservatoire à Rayonnement Départemental</p> <p>Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.</p> <p><b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,</li> <li>- Organisation et suivi des études des élèves,</li> <li>- Evaluation des élèves,</li> <li>- Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,</li> <li>- Participation à la saison culturelle de la ville,</li> <li>- Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</li> </ul>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2019-05-4944
<p><b>Intitulé du poste:</b> Professeur de percussions</p> <p>Enseignement et transmission des pratiques des disciplines artistiques musique.</p> <p><b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseignement d'une discipline artistique sur les 3 cycles du cursus et dans le cycle enseignement professionnel,</li> <li>- Organisation et suivi des études des élèves,</li> <li>- Evaluation des élèves,</li> <li>- Conduite de projets pédagogiques et culturels dans le cadre des orientations de l'établissement,</li> <li>- Participation à la saison culturelle de la ville,</li> <li>- Evaluation et perfectionnement de sa pratique artistique et pédagogique.</li> </ul>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Attaché Attaché principal	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4945

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> DIRECTEUR-TRICE GENERAL-E ADJOINT-E</p> <p>Sous l'autorité du Directeur Général des Services, membre de l'équipe de direction, force de proposition auprès de l'autorité territoriale, vous participez à la définition et à la mise en œuvre des orientations stratégiques de la collectivité dans les domaines d'action des services à la population. Vous avez la responsabilité de l'ensemble des services dédiés à la population : culture, vie associative, éducation, jeunesse et sports, développement économique, démocratie participative et le projet éducatif global. Vous accompagnerez les élus et les services en particulier dans le cadre de la réalisation des investissements structurants de la collectivité durant cette seconde partie du mandat. De même, vous serez force de proposition afin d'impulser avec méthode une évolution dans l'organisation des services. Vous éclairez la prise de décision des élus en charge du ou des secteurs d'activité, et, des instances de décisions. Vous êtes garant-e de la gestion des ressources (financières, humaines et matérielles), de l'organisation des secteurs d'activité dont vous avez la responsabilité, de la communication et des relations en direction de la population. Vous coordonnez, pilotez et évaluez l'action de ces services et donnez une dimension transversale aux missions assurées en direction de la population.</p> <p><u>Membre actif de la direction générale, vous assumez vos missions en collégialité avec vos homologues.</u></p>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Rédacteur	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4946
<p><b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE CARRIERE ET PAIE (H/F)</p> <p>Sous l'autorité de la responsable de l'administration du personnel, au sein de la Direction des Ressources Humaines (composée de 8 agents), vous ferez partie d'une équipe de 3 gestionnaires et serez en charge d'assurer la gestion et le traitement de l'ensemble du processus de la carrière et de la paie d'un portefeuille d'agents.</p> <p>Vous appliquez et gérez, à partir des dispositifs législatifs et réglementaires, l'ensemble des processus de déroulement de carrière et de paie.</p> <p>Sous l'autorité de la responsable de Service dans une organisation en gestion intégrée, vous assurez les missions suivantes :</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Adjoint administratif	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4947
<p><b>Intitulé du poste:</b> GESTIONNAIRE CARRIERE ET PAIE (H/F)</p> <p>Sous l'autorité de la responsable de l'administration du personnel, au sein de la Direction des Ressources Humaines (composée de 8 agents), vous ferez partie d'une équipe de 3 gestionnaires et serez en charge d'assurer la gestion et le traitement de l'ensemble du processus de la carrière et de la paie d'un portefeuille d'agents.</p> <p>Vous appliquez et gérez, à partir des dispositifs législatifs et réglementaires, l'ensemble des processus de déroulement de carrière et de paie.</p> <p>Sous l'autorité de la responsable de Service dans une organisation en gestion intégrée, vous assurez les missions suivantes :</p>								
93	Paris Terres d'Envol (T7)	Technicien	Propreté et déchets Responsable de la gestion des déchets	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4948

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable de la gestion des déchèteries</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Assurer le suivi des rotations de bennes sur les différents points de dépôts,</li> <li>· Assurer la relation avec les différents prestataires de collecte,</li> <li>· Elaborer et exécuter les marchés publics,</li> <li>· Suivre l'exécution budgétaire des marchés publics,</li> <li>· Rédiger les cahiers des charges liés à la gestion des déchèteries,</li> <li>· Assurer le suivi du fichier des cartes d'accès aux déchèteries,</li> <li>· Elaborer les outils de communication en lien avec les différents partenaires de l'EPT (villes, prestataires, service de communication),</li> <li>· Elaborer les tableaux de bords : création et suivi des indicateurs financiers, quantitatifs et qualitatifs des collectes,</li> <li>· Elaborer les rapports annuels sur la gestion des déchèteries,</li> <li>· Elaborer le règlement d'accès aux déchèteries,</li> <li>· Elaborer, mettre en œuvre et contrôler les projets et opérations liés à l'activité des déchèteries,</li> <li>· Organiser et mettre en œuvre des orientations et des projets de gestion de déchèteries,</li> <li>· Assurer le pilotage des sites et la surveillance des équipements,</li> <li>· Assurer la veille réglementaire, juridique et technique,</li> <li>· Assurer la gestion administrative et budgétaire,</li> <li>· Assurer l'animation et le pilotage des chefs d'équipe.</li> </ul>								
93	Paris Terres d'Envol (T7)	Attaché	Propreté et déchets Responsable de la gestion des déchets	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4949

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> responsable prévention déchet</p> <p>Il gère l'équipe de prévention et organise le travail de chaque membre de l'équipe.</p> <p>Il organise et réalise des actions de prévention déchets telles que :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la mise en place de projets liés au compostage et à la prévention des déchets (ex : compostage de quartier) ;</li> <li>- des animations et actions de sensibilisation dans les communes, les écoles, les événements locaux, etc. ;</li> <li>- des conférences, séances d'informations, manifestations ou événements ;</li> <li>- l'encadrement de groupes de guides composteurs ;</li> <li>- l'information à la population via divers canaux de communication.</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CCAS de Champigny-sur-Marne	Auxiliaire soins princ. 2e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4950

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE SOINS PRINCIPALE DE 2EME CLASSE</p> <p>Dans le cadre du projet d'établissement, sous la responsabilité hiérarchique du maitre de maison, l'agent devra contribuer au maintien de l'hygiène collective dans les différents locaux et assurer le service des repas pour répondre aux besoins des personnes accueillies dans le respect des règles d'hygiène.</p> <p><b>AIDES SOIGNANT (Auxiliaires de soins territoriaux) :</b></p> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>§ Les soins d'hygiène des résidents</li> <li>§ L'aide aux résidents dans le cadre des actes de la vie courante (lever, coucher, changes, marche, prise des repas, etc..) Réponse aux besoins perturbés de la personne âgée.</li> <li>§ L'aide aux transferts dans l'établissement (salle à manger, animation, salon, etc...)</li> <li>§ Distribution et surveillance des prises de médicaments avec délégation de l'IDE</li> <li>§ Surveillance des constantes de base (poids, selles, température, hydratation, etc...)</li> <li>§ Participation à l'animation. Petites activités de : manucure, tricot, lecture, jeux de société .</li> <li>§ Participation aux transmissions quotidiennes et aux Staffs hebdomadaires</li> <li>§ Participation aux réunions de service, aux formations internes</li> <li>§ Bonne tenue de son poste de travail (remplissage des chariots soins, vider les poubelles, les sacs linge sale...)</li> </ul> <p><b>Horaires :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>§ Equipe A : 7 heures à 14 heures 30</li> <li>§ Equipe B : 8 heures 30 à 16 heures</li> <li>§ Equipe AM : 14 heures à 21 heures 30</li> <li>§ Equipe NUIT : 21 heures 15 à 7 heures 15</li> </ul> <p><b>Compétences :</b></p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>§ <b>Etre titulaire du diplôme d'aide-soignant.</b></p> <p>§ Aptitude au travail en équipe</p> <p>§ Capacité d'organisation ,d'adaptation et de réactivité aux situations d'urgence</p> <p>§ Qualités relationnelles exigées : <b>patience</b>, discrétion professionnelle, écoute, communication</p> <p>§ Motivation pour prendre soin d'un public âgé et dépendant.</p> <p>Réglementation :</p> <p>§ Décret N° 89-241 du 18/4/1989 Portant statut particulier des aides soignants et ASH de la fonction publique</p> <p>§ Décret N° 2000-844 du 31/8/2000 modifiant le décret 89-241</p> <p>§ Décret N° 2007-1188 du 3/8/2007 portant statut particulier des aides soignants.</p>								
94	CCAS de Créteil	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-4951
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p><u>Tâches auprès d'enfants</u> : Accueil des enfants et de leurs parents à leur arrivée, transmissions orales et écrites des observations communiquées par les parents, change des enfants, donner les repas, installation des lits, installation des enfants dans leur lit pour la sieste, participation à l'endormissement des enfants, surveillance de la sieste, prise en charge des enfants au fur et à mesure du réveil de chacun.</p> <p><u>Autres tâches</u> : Stérilisation et préparation des biberons, nettoyage des stérilisateurs</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Puér. hors classe Puér. cl. normale Puér. cl. sup.	Santé Coordonnatrice / Coordonnateur de santé	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4952

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Collaborateur(trice) Santé 6507</p> <p>Sous la responsabilité hiérarchique du médecin DPEJ, vous pilotez la mise en oeuvre du protocole de suivi de la santé des mineurs confiés à l'aide sociale à l'enfance, portez et coordonnez le développement d'actions de prévention, de promotion de la santé et d'un environnement favorable à celle-ci auprès des professionnels et des mineurs confiés. Vous assurez l'administration et la gestion des dossiers, réunions et divers écrits en collaboration avec le médecin. Des connaissances de la terminologie médicale et en protection de l'enfance sont indispensables. Titulaire du DE Infirmier, Cadre de santé, ou licence/master en santé publique.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4953
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO</p> <p>L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4954
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante Sociale en EDS / DASO</p> <p>L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4955
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO</p> <p>L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Département du Val-de-Marne	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4956
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargée de mission (h/f) - 1112</p> <p>Le chargé de mission intervient en appui de la direction dans le suivi de projets, de dossiers transversaux, de la logistique et de la communication de la direction.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4957
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT AUPRES D'ENFANTS</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-4958

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT AUPRES D'ENFANTS</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4959
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT AUPRES D'ENFANTS</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4960

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4961
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4962
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT AUPRES D'ENFANTS Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-4963

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT AUPRES D'ENFANTS</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4964
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT AUPRES D'ENFANTS</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4965

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4966
<p><b>Intitulé du poste:</b> AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-4967

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4968
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4969
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4970
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4971

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif 1ère classe Assistant socio-éducatif 2ème classe Assistant socio-éducatif de cl. ex.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4972
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante sociale en EDS / DASO L'Assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Grand-Orly Seine Bièvre (T12)	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4973
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistant.e gestionnaire pôle habitat et solidarités</p> <p>- <b>Apporter une assistance en matière d'organisation interne, de gestion des dossiers du pôle :</b></p> <p>- <b>Suivre et coordonner la préparation et l'exécution budgétaire du pôle en lien avec la directrice et les responsables des secteurs Habitat privé et Habitat social :</b></p> <p>- <b>Assurer le suivi administratif des décisions prises en assemblées :</b></p>								
94	Grand-Orly Seine Bièvre (T12)	Attaché Attaché principal	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4974

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé de mission Assurer le pilotage technique, administratif, juridique et financier des opérations urbaines du quartier de Triage, le secteur de la Confluence et la renaturation des Berges de l'Yerres sur la commune de Villeneuve-Saint-Georges.</p>								
94	Mairie d'ABLON-SUR-SEINE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-4975
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de restauration Participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Propreté et déchets Responsable propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4976
<p><b>Intitulé du poste:</b> Controleur de la voie publique et surveillance de la propreté urbaine L'agent est chargé de contrôler l'état de propreté des rues, les entrées et les sorties des encombrants. Il a également la charge de la verbalisation des contrevenants.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2019-05-4977
<p><b>Intitulé du poste:</b> HOMME DE SERVICE Assurez l'entretien, la maintenance et la sécurité des enfants dans un groupe scolaire. Veillez aux économies d'énergie et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Coordonnatrice / Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4978

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Gestionnaire des agents des écoles maternelles (ATSEM, agents d'entretien et de restauration scolaire) (H/F)</p> <p>Dans le cadre de l'organisation du service d'entretien et de restauration scolaire (ERS) et sous l'autorité du chef de service, vous garanzissez le bon fonctionnement du travail des ATSEM ainsi que des agents d'entretien et de restauration scolaire de votre secteur (environ 80 personnes). Vous encadrez, dirigez, coordonnez et contrôlez le travail des agents sur l'ensemble des écoles de votre secteur. Vous veillez à l'optimisation du travail et à la conformité du matériel mis à disposition des enfants en termes d'hygiène et de sécurité. Manager confirmé, vous assurez l'encadrement de l'équipe dédiée, de la gestion au contrôle des activités. Vous responsabilisez les agents, favorisez la prise d'initiative et l'encadrement de proximité. Vous veillez au respect des règles d'hygiène et de sécurité au travail sans oublier votre sens de l'organisation et des priorités qui vous sera indispensable pour le suivi ressources humaines. Votre aisance en communication écrite et verbale vous permettra d'assurer la communication et la diffusion des informations au sein de votre équipe et du service.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Entretien et services généraux Coordonnatrice / Coordonnateur d'entretien des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4979
<p><b>Intitulé du poste:</b> Un Gestionnaire des agents des écoles maternelles (ATSEM, agents d'entretien et de restauration scolaire) (H/F)</p> <p>Dans le cadre de l'organisation du service d'entretien et de restauration scolaire (ERS) et sous l'autorité du chef de service, vous garanzissez le bon fonctionnement du travail des ATSEM ainsi que des agents d'entretien et de restauration scolaire de votre secteur (environ 80 personnes). Vous encadrez, dirigez, coordonnez et contrôlez le travail des agents sur l'ensemble des écoles de votre secteur. Vous veillez à l'optimisation du travail et à la conformité du matériel mis à disposition des enfants en termes d'hygiène et de sécurité. Manager confirmé, vous assurez l'encadrement de l'équipe dédiée, de la gestion au contrôle des activités. Vous responsabilisez les agents, favorisez la prise d'initiative et l'encadrement de proximité. Vous veillez au respect des règles d'hygiène et de sécurité au travail sans oublier votre sens de l'organisation et des priorités qui vous sera indispensable pour le suivi ressources humaines. Votre aisance en communication écrite et verbale vous permettra d'assurer la communication et la diffusion des informations au sein de votre équipe et du service.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2019-05-4980

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretient la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2019-05-4981
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretient la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2019-05-4982
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE</p> <p>L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2019-05-4983
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE</p> <p>L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4984

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent des écoles <b>Vous assurez la mise en sécurité du groupe scolaire, son bon fonctionnement notamment par l'entretien des locaux et la surveillance des lieux, biens mobiliers et immobiliers. Par ailleurs, vous favorisez les économies d'énergie et participez au respect de l'environnement</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4985
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent des écoles <b>Vous assurez la mise en sécurité du groupe scolaire, son bon fonctionnement notamment par l'entretien des locaux et la surveillance des lieux, biens mobiliers et immobiliers. Par ailleurs, vous favorisez les économies d'énergie et participez au respect de l'environnement</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4986
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent des écoles <b>Vous assurez la mise en sécurité du groupe scolaire, son bon fonctionnement notamment par l'entretien des locaux et la surveillance des lieux, biens mobiliers et immobiliers. Par ailleurs, vous favorisez les économies d'énergie et participez au respect de l'environnement</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4987
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent des écoles <b>Vous assurez la mise en sécurité du groupe scolaire, son bon fonctionnement notamment par l'entretien des locaux et la surveillance des lieux, biens mobiliers et immobiliers. Par ailleurs, vous favorisez les économies d'énergie et participez au respect de l'environnement</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4988

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent des écoles <b>Vous assurez la mise en sécurité du groupe scolaire, son bon fonctionnement notamment par l'entretien des locaux et la surveillance des lieux, biens mobiliers et immobiliers. Par ailleurs, vous favorisez les économies d'énergie et participez au respect de l'environnement</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4989
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent des écoles <b>Vous assurez la mise en sécurité du groupe scolaire, son bon fonctionnement notamment par l'entretien des locaux et la surveillance des lieux, biens mobiliers et immobiliers. Par ailleurs, vous favorisez les économies d'énergie et participez au respect de l'environnement</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2019-05-4990
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent des écoles <b>Vous assurez la mise en sécurité du groupe scolaire, son bon fonctionnement notamment par l'entretien des locaux et la surveillance des lieux, biens mobiliers et immobiliers. Par ailleurs, vous favorisez les économies d'énergie et participez au respect de l'environnement</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2019-05-4991
<b>Intitulé du poste:</b> Agent polyvalent des écoles <b>Vous assurez la mise en sécurité du groupe scolaire, son bon fonctionnement notamment par l'entretien des locaux et la surveillance des lieux, biens mobiliers et immobiliers. Par ailleurs, vous favorisez les économies d'énergie et participez au respect de l'environnement</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4992

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent <b>vous aurez en charge l'entretien des bâtiments public de la collectivité</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4993
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent <b>vous aurez en charge l'entretien des bâtiments public de la collectivité</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4994
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent <b>vous aurez en charge l'entretien des bâtiments public de la collectivité</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4995
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent <b>vous aurez en charge l'entretien des bâtiments public de la collectivité</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2019-05-4996
<b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien polyvalent <b>vous aurez en charge l'entretien des bâtiments public de la collectivité</b>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4997

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4998
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-4999
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5000
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5001
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5002
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5003
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5004
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5005
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5006

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5007
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5008
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5009
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5010
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5011
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5012
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5013
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5014
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE                      L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5015

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE</p> <p>L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5016
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN ET RESTAURATION SCOLAIRE</p> <p>L'agent est chargé d'assurer l'entretien et la restauration, en appliquant les règles d'hygiène et de sécurité alimentaire dans les écoles primaires de la ville. Il garantit la sécurité et l'hygiène des enfants à l'école et veille aux économies d'énergies et au respect de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5017
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5018
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5019
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5020
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5021
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5022

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5023
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5024
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5025

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretient la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5026
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretient la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5027
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretient la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5028

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5029
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5030
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretien la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5031

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretient la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5032
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretient la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.</p>								
94	Mairie de BONNEUIL-SUR-MARNE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl. Rédacteur pr. 1re cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-5033
<p><b>Intitulé du poste:</b> Instructrice / Instructeur des autorisations d'occupation et d'utilisation du sol</p> <p><b>Rattaché-e au service de l'urbanisme, vos missions principales consistent à instruire les demandes d'autorisation en matière d'urbanisme au regard des règles d'occupation des sols au sens du code de l'urbanisme. Vous pouvez procéder à la vérification et au contrôle de la conformité des constructions et des aménagements avec les autorisations délivrées par la collectivité (sous réserve d'assermentation)</b></p>								
94	Mairie de BONNEUIL-SUR-MARNE	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Direction générale Chargée / Chargé d'évaluation des politiques publiques	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-5034

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chargé(e) de communication interne</p> <p><b>Sous la responsabilité du Directeur général des services, vous serez chargé-e de la communication interne. Vous assurerez la coordination, l'animation des acteurs contributeurs ressources, des relations entre services concernant les opérations de communication interne. Vous serez garant de la rédaction et de la livraison des outils de communication validés.</b></p>								
94	Mairie de BONNEUIL-SUR-MARNE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de médiation et de prévention	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5035
<p><b>Intitulé du poste:</b> Médiateur H/F</p> <p><b>Conçoit une action préventive des conflits</b></p>								
94	Mairie de BONNEUIL-SUR-MARNE	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	14:00	CIGPC-2019-05-5036
<p><b>Intitulé du poste:</b> Psychologue petite enfance</p> <p><b>Accueillir l'enfant accompagné d'un parent ou d'un adulte référent Accompagner la relation adulte enfant, en se situant dans une écoute bienveillante et non dans le conseil. Favoriser les échanges entre parents pour développer du lien social Proposer un environnement adapté à chacun, Etre garant d'une qualité d'accueil dans laquelle chacun peut trouver sa place.</b></p>								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5037
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent d'entretien</p> <p><b>Sous l'autorité du chef de service et sous la responsabilité hiérarchique du responsable adjoint en charge du personnel des écoles, vous assurez vos missions dans l'une des 11 écoles de la ville de Cachan au sein d'une équipe constituée de 4 à 10 personnes selon les sites.</b></p>								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint technique	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5038

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Jardinier Placé sous l'autorité du responsable de secteur, vous effectuez l'entretien des espaces verts de la Ville de Cachan.</p>								
94	Mairie de CACHAN	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5039
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture Placé sous l'autorité de la responsable de la crèche, vous organisez et effectuez l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.</p>								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint technique	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5040
<p><b>Intitulé du poste:</b> Faisant fonction d'auxiliaire de puériculture Placé sous l'autorité de la responsable de la crèche, vous organisez et effectuez l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure.</p>								
94	Mairie de CACHAN	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2019-05-5041
<p><b>Intitulé du poste:</b> Medecin généraliste En lien avec le Médecin Directeur, le médecin participe au parcours de santé de la population avec les autres acteurs de santé. Il participe à la mise en œuvre des projets de santé publique.</p>								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint technique	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5042
<p><b>Intitulé du poste:</b> Faisant fonction d'ATSEM Sous l'autorité du chef de service et sous la responsabilité hiérarchique du responsable adjoint en charge du personnel des écoles, vous assurez vos missions dans l'une des 11 écoles de la ville de Cachan au sein d'une équipe constituée de 4 à 10 personnes selon les sites.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CACHAN	Tech. paramédical cl. sup.	Santé Manipulatrice / Manipulateur d'électroradiologie	B	Fin de contrat	TmpNon	12:30	CIGPC-2019-05-5043
<p><b>Intitulé du poste:</b> Manipulatrice en radiologie</p> <p>Réaliser des actes relevant de l'imagerie médicale dans le but de prévention, dépistage et diagnostic, sur prescription médicale et sous la responsabilité du médecin radiologue.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	14:00	CIGPC-2019-05-5044
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE MUSIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enseignement d'un instrument sur les 3 cycles</li> <li>- participation au développement des pratiques collectives en lien avec la discipline</li> <li>- participation à la mise en œuvre du projet d'établissement</li> <li>- élaboration de projets pédagogiques et artistiques transversaux dans ce cadre</li> <li>- implication dans la vie culturelle locale</li> </ul>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2019-05-5045

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR CHANT LYRIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enseignement du chant lyrique sur les 3 cycles</li> <li>- participation au développement des pratiques collectives en lien avec la discipline (opérettes, contes musicaux,...)</li> <li>- participation à la mise en œuvre du projet d'établissement</li> <li>- élaboration de projets pédagogiques et artistiques transversaux dans ce cadre</li> <li>- implication dans la vie culturelle locale</li> </ul>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2019-05-5046
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE MUSIQUE</p> <p>Met en œuvre des cours d'instruments ou de formation musicale auprès d'enfants et d'adultes, selon une pédagogie en lien avec le projet d'établissement s'appuyant fortement sur le Schéma National d'Orientation Pédagogique du Ministère de la Culture et sur la Charte de l'enseignement artistique. Suscite la curiosité et l'engagement. Participe à des jurys interdisciplinaires au sein de l'établissement. Les cours instrumentaux sont individuels ou collectifs selon le choix de l'enseignant</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2019-05-5047

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE THEATRE</p> <p>Les orientations politiques en matière d'éducation artistique sont de permettre aux enfants d'avoir un contact régulier avec les champs de l'art et de la culture en créant un lien indissociable entre l'acquisition des savoirs, l'initiation à la pratique de disciplines artistiques, invitation à voir et à entendre les œuvres et aiguïser l'esprit critique. Considérant que l'origine géographique peut être un frein à la fréquentation des écoles d'art, du moins auprès des familles non véhiculées et éloignées des lieux d'éducation artistique, il est fortement souhaité la possible décentralisation des enseignements artistiques en s'appuyant sur les structures existantes, telles que les Maisons pour tous, afin de favoriser un égal accès à l'éducation artistique et culturelle. Sous la responsabilité du responsable d'école, l'enseignant artistique, à partir de son expertise artistique et pédagogique, enseigne les pratiques artistiques dans sa ou ses discipline(s) auprès d'un ou plusieurs enfants, adolescents ou adultes de niveaux et d'âges différents. Il développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans le projet de service. Il participe également à la conduite de projets pédagogiques et culturels à dimension collective. En revanche, le Professeur d'enseignement artistique a des responsabilités supplémentaires qui s'exercent autour des coordinations : coordination pédagogique, direction d'ensemble, coordination de projet.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	03:50	CIGPC-2019-05-5048

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE THEATRE</p> <p>Les orientations politiques en matière d'éducation artistique sont de permettre aux enfants d'avoir un contact régulier avec les champs de l'art et de la culture en créant un lien indissociable entre l'acquisition des savoirs, l'initiation à la pratique de disciplines artistiques, invitation à voir et à entendre les œuvres et aiguïser l'esprit critique. Considérant que l'origine géographique peut être un frein à la fréquentation des écoles d'art, du moins auprès des familles non véhiculées et éloignées des lieux d'éducation artistique, il est fortement souhaité la possible décentralisation des enseignements artistiques en s'appuyant sur les structures existantes, telles que les Maisons pour tous, afin de favoriser un égal accès à l'éducation artistique et culturelle. Sous la responsabilité du responsable d'école, l'enseignant artistique, à partir de son expertise artistique et pédagogique, enseigne les pratiques artistiques dans sa ou ses discipline(s) auprès d'un ou plusieurs enfants, adolescents ou adultes de niveaux et d'âges différents. Il développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans le projet de service. Il participe également à la conduite de projets pédagogiques et culturels à dimension collective. En revanche, le Professeur d'enseignement artistique a des responsabilités supplémentaires qui s'exercent autour des coordinations : coordination pédagogique, direction d'ensemble, coordination de projet.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2019-05-5049

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE THEATRE</p> <p>Les orientations politiques en matière d'éducation artistique sont de permettre aux enfants d'avoir un contact régulier avec les champs de l'art et de la culture en créant un lien indissociable entre l'acquisition des savoirs, l'initiation à la pratique de disciplines artistiques, invitation à voir et à entendre les œuvres et aiguïser l'esprit critique. Considérant que l'origine géographique peut être un frein à la fréquentation des écoles d'art, du moins auprès des familles non véhiculées et éloignées des lieux d'éducation artistique, il est fortement souhaité la possible décentralisation des enseignements artistiques en s'appuyant sur les structures existantes, telles que les Maisons pour tous, afin de favoriser un égal accès à l'éducation artistique et culturelle. Sous la responsabilité du responsable d'école, l'enseignant artistique, à partir de son expertise artistique et pédagogique, enseigne les pratiques artistiques dans sa ou ses discipline(s) auprès d'un ou plusieurs enfants, adolescents ou adultes de niveaux et d'âges différents. Il développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans le projet de service. Il participe également à la conduite de projets pédagogiques et culturels à dimension collective. En revanche, le Professeur d'enseignement artistique a des responsabilités supplémentaires qui s'exercent autour des coordinations : coordination pédagogique, direction d'ensemble, coordination de projet.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	05:50	CIGPC-2019-05-5050

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR THEATRE</p> <p>Les orientations politiques en matière d'éducation artistique sont de permettre aux enfants d'avoir un contact régulier avec les champs de l'art et de la culture en créant un lien indissociable entre l'acquisition des savoirs, l'initiation à la pratique de disciplines artistiques, invitation à voir et à entendre les œuvres et aiguïser l'esprit critique. Considérant que l'origine géographique peut être un frein à la fréquentation des écoles d'art, du moins auprès des familles non véhiculées et éloignées des lieux d'éducation artistique, il est fortement souhaité la possible décentralisation des enseignements artistiques en s'appuyant sur les structures existantes, telles que les Maisons pour tous, afin de favoriser un égal accès à l'éducation artistique et culturelle. Sous la responsabilité du responsable d'école, l'enseignant artistique, à partir de son expertise artistique et pédagogique, enseigne les pratiques artistiques dans sa ou ses discipline(s) auprès d'un ou plusieurs enfants, adolescents ou adultes de niveaux et d'âges différents. Il développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans le projet de service. Il participe également à la conduite de projets pédagogiques et culturels à dimension collective. En revanche, le Professeur d'enseignement artistique a des responsabilités supplémentaires qui s'exercent autour des coordinations : coordination pédagogique, direction d'ensemble, coordination de projet.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	06:50	CIGPC-2019-05-5051

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE THEATRE</p> <p>Les orientations politiques en matière d'éducation artistique sont de permettre aux enfants d'avoir un contact régulier avec les champs de l'art et de la culture en créant un lien indissociable entre l'acquisition des savoirs, l'initiation à la pratique de disciplines artistiques, invitation à voir et à entendre les œuvres et aiguïser l'esprit critique. Considérant que l'origine géographique peut être un frein à la fréquentation des écoles d'art, du moins auprès des familles non véhiculées et éloignées des lieux d'éducation artistique, il est fortement souhaité la possible décentralisation des enseignements artistiques en s'appuyant sur les structures existantes, telles que les Maisons pour tous, afin de favoriser un égal accès à l'éducation artistique et culturelle. Sous la responsabilité du responsable d'école, l'enseignant artistique, à partir de son expertise artistique et pédagogique, enseigne les pratiques artistiques dans sa ou ses discipline(s) auprès d'un ou plusieurs enfants, adolescents ou adultes de niveaux et d'âges différents. Il développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans le projet de service. Il participe également à la conduite de projets pédagogiques et culturels à dimension collective. En revanche, le Professeur d'enseignement artistique a des responsabilités supplémentaires qui s'exercent autour des coordinations : coordination pédagogique, direction d'ensemble, coordination de projet.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	11:00	CIGPC-2019-05-5052
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE MUSIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enseignement d'un instrument sur les 3 cycles</li> <li>- participation au développement des pratiques collectives en lien avec la discipline</li> <li>- participation à la mise en œuvre du projet d'établissement</li> <li>- élaboration de projets pédagogiques et artistiques transversaux dans ce cadre</li> <li>- implication dans la vie culturelle locale</li> </ul>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:50	CIGPC-2019-05-5053

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE MUSIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enseignement d'un instrument sur les 3 cycles</li> <li>- participation au développement des pratiques collectives en lien avec la discipline</li> <li>- participation à la mise en œuvre du projet d'établissement</li> <li>- élaboration de projets pédagogiques et artistiques transversaux dans ce cadre</li> <li>- implication dans la vie culturelle locale</li> </ul>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:50	CIGPC-2019-05-5054
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE DANSE</p> <p>Les orientations politiques en matière d'éducation artistique sont de permettre aux enfants d'avoir un contact régulier avec les champs de l'art et de la culture en créant un lien indissociable entre l'acquisition des savoirs, l'initiation à la pratique de disciplines artistiques, invitation à voir et à entendre les œuvres et aiguïser l'esprit critique. Considérant que l'origine géographique peut être un frein à la fréquentation des écoles d'art, du moins auprès des familles non véhiculées et éloignées des lieux d'éducation artistique, il est fortement souhaité la possible décentralisation des enseignements artistiques en s'appuyant sur les structures existantes, telles que les Maisons pour tous, afin de favoriser un égal accès à l'éducation artistique et culturelle. Sous la responsabilité du responsable d'école, l'enseignant artistique, à partir de son expertise artistique et pédagogique, enseigne les pratiques artistiques dans sa ou ses discipline(s) auprès d'un ou plusieurs enfants, adolescents ou adultes de niveaux et d'âges différents. Il développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans le projet de service. Il participe également à la conduite de projets pédagogiques et culturels à dimension collective. En revanche, le Professeur d'enseignement artistique a des responsabilités supplémentaires qui s'exercent autour des coordinations : coordination pédagogique, direction d'ensemble, coordination de projet.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	17:00	CIGPC-2019-05-5055

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE MUSIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enseignement d'un instrument sur les 3 cycles</li> <li>- participation au développement des pratiques collectives en lien avec la discipline</li> <li>- participation à la mise en œuvre du projet d'établissement</li> <li>- élaboration de projets pédagogiques et artistiques transversaux dans ce cadre</li> <li>- implication dans la vie culturelle locale</li> </ul>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2019-05-5056
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE MUSIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enseignement d'un instrument sur les 3 cycles</li> <li>- participation au développement des pratiques collectives en lien avec la discipline</li> <li>- participation à la mise en œuvre du projet d'établissement</li> <li>- élaboration de projets pédagogiques et artistiques transversaux dans ce cadre</li> <li>- implication dans la vie culturelle locale</li> </ul>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5057

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>Rattaché à la Direction des Politiques Educatives au service de l'Enseignement, sous l'autorité hiérarchique du chef de service de l'Enseignement et du responsable des ATSEM et sous l'autorité fonctionnelle du responsable d'animation (le temps de l'interclasse) et du directeur d'école (durant le temps scolaire), vous assistez le personnel enseignant afin d'accueillir, d'animer et d'accompagner les très jeunes enfants de maternelle dans leur épanouissement et leur hygiène. Vous préparez et mettez en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5058
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>Rattaché à la Direction des Politiques Educatives au service de l'Enseignement, sous l'autorité hiérarchique du chef de service de l'Enseignement et du responsable des ATSEM et sous l'autorité fonctionnelle du responsable d'animation (le temps de l'interclasse) et du directeur d'école (durant le temps scolaire), vous assistez le personnel enseignant afin d'accueillir, d'animer et d'accompagner les très jeunes enfants de maternelle dans leur épanouissement et leur hygiène. Vous préparez et mettez en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5059
<p><b>Intitulé du poste:</b> ATSEM</p> <p>Rattaché à la Direction des Politiques Educatives au service de l'Enseignement, sous l'autorité hiérarchique du chef de service de l'Enseignement et du responsable des ATSEM et sous l'autorité fonctionnelle du responsable d'animation (le temps de l'interclasse) et du directeur d'école (durant le temps scolaire), vous assistez le personnel enseignant afin d'accueillir, d'animer et d'accompagner les très jeunes enfants de maternelle dans leur épanouissement et leur hygiène. Vous préparez et mettez en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:50	CIGPC-2019-05-5060
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE THEATRE</p> <p>Sous la responsabilité du chef de service de l'Ecole d'Arts Dramatiques, l'enseignant artistique enseigne, à partir de son expertise artistique et pédagogique, les pratiques artistiques dans sa discipline auprès d'un ou plusieurs groupes d'enfants, adolescents ou adultes de niveaux et d'âges différents. Il développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans le projet de service. Il participe également à la conduite de projets pédagogiques et culturels à dimension collective.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2019-05-5061
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE MUSIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enseignement d'un instrument sur les 3 cycles</li> <li>- participation au développement des pratiques collectives en lien avec la discipline</li> <li>- participation à la mise en œuvre du projet d'établissement</li> <li>- élaboration de projets pédagogiques et artistiques transversaux dans ce cadre</li> <li>- implication dans la vie culturelle locale</li> </ul>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2019-05-5062

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> PROFESSEUR DE MUSIQUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enseignement d'un instrument sur les 3 cycles</li> <li>- participation au développement des pratiques collectives en lien avec la discipline</li> <li>- participation à la mise en œuvre du projet d'établissement</li> <li>- élaboration de projets pédagogiques et artistiques transversaux dans ce cadre</li> <li>- implication dans la vie culturelle locale</li> </ul>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5063
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable de projets et d'actions culturels</p> <p>Sous la responsabilité de la direction du Centre Municipal d'Animation Jean Vilar, le/la responsable de projets et d'actions culturels réalise :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- le montage, le suivi et l'évaluation de projets artistiques</li> <li>- la communication locale et sa diffusion en concertation avec le Chargé de communication de la Direction des Politiques culturelles</li> <li>- le suivi et le développement d'ateliers artistiques du CMA</li> <li>- la recherche des publics pour les projets artistiques et la médiation culturelle</li> <li>- la participation à la réflexion sur le projet de service avec l'équipe</li> </ul>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-5064
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Puériculture Territoriale</p> <p>Au sein d'une structure d'accueil d'enfants de moins de six ans, l'Auxiliaire de Puériculture Territoriale devra assurer le suivi et la prise en charge de chaque enfant et en avoir la responsabilité, postes affectés en crèches collectives.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5065
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Puériculture Territoriale</p> <p>Au sein d'une structure d'accueil d'enfants de moins de six ans, l'Auxiliaire de Puériculture Territoriale devra assurer le suivi et la prise en charge de chaque enfant et en avoir la responsabilité, postes affectés en crèches collectives.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5066
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Puériculture Territoriale</p> <p>Au sein d'une structure d'accueil d'enfants de moins de six ans, l'Auxiliaire de Puériculture Territoriale devra assurer le suivi et la prise en charge de chaque enfant et en avoir la responsabilité, postes affectés en crèches collectives.</p>								
94	Mairie de CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE	Gardien brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5067

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> GARDIEN-BRIGADIER</p> <p><b>MISSION</b></p> <p>Exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et salubrité publique. Assure une relation de proximité avec la population.</p> <p><b>ACTIVITES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Veille à la sécurité et assure une prévention</li> <li>- Maintien de l'ordre et tranquillité publique</li> <li>- Constatation d'infractions</li> <li>- Permanences opérationnelles et organisationnelles des équipes de police municipale</li> <li>- Animation et pilotage d'une équipe ...</li> </ul>								
94	Mairie de CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE	Adjoint administratif	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5068
<p><b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire</p> <p>Instruit les demandes d'autorisations en matière d'urbanisme au regard des règles d'occupation des sols et du Code de l'urbanisme ; procède à la vérification et au contrôle de conformité des constructions et aménagements avec les autorisations délivrées par la collectivité</p>								
94	Mairie de CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5069

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Animation périscolaire - Seej035 - 100%								
<b>Chargé de l'animation périscolaire</b>								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5070
<b>Intitulé du poste:</b> Agent auprès de jeunes enfants								
<b>Agent auprès de jeunes enfants</b>								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Adjoint technique	Ateliers et véhicules Chauffeuse / Chauffeur	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5071
<b>Intitulé du poste:</b> Chauffeur								
<b>Chauffeur</b>								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5072
<b>Intitulé du poste:</b> Agent auprès de jeunes enfants								
<b>Agent auprès de jeunes enfants</b>								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Educateur de jeunes enfants 2ème classe Educateur de jeunes enfants 1ère classe	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5073
<b>Intitulé du poste:</b> Educateur de jeunes enfants								
<b>Educateur de jeunes enfants</b>								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5074

**Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG**

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'études et d'animation développement durable <b>Chargé d'études et d'animation développement durable</b>								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Rédacteur	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-5075
<b>Intitulé du poste:</b> Chargé d'études et d'animation développement durable <b>Chargé d'études et d'animation développement durable</b>								
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Rédacteur	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5076
<b>Intitulé du poste:</b> Coordinateur de parcours d'insertion - CPI (H/F) Sous l'autorité hiérarchique du responsable du Pôle Insertion, le coordinateur effectue ses missions dans le cadre du dispositif du PLIE (Plan Local pour l'Insertion et l'emploi)  Il construit avec les bénéficiaires du PLIE leur parcours d'insertion sociale et professionnelle en mobilisant les prestations de droit commun et celles spécifiques au PLIE.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5077
<b>Intitulé du poste:</b> Directrice de séjour vacances et classe d'environnement - Elaborer et mettre en œuvre un projet pédagogique ou de fonctionnement en concertation avec l'équipe éducative en cohérence avec le Projet éducatif municipal. - Diriger les équipes techniques et pédagogiques, organiser le travail des personnels. - Préparer et animer les réunions de travail (préparation et bilan). - Veiller au respect de la législation en responsabilité ou en partenariat. - Etre garant de la sécurité morale, affective et physique du public accueilli. - Organiser les journées et les temps de vie du séjour en responsabilité ou partenariat.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Educateur de jeunes enfants 2ème classe	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5078

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Educatrice de jeunes enfants</p> <p>Sous l'autorité de la directrice de la crèche, assure l'accueil et l'accompagnement du jeune enfant et de sa famille. Inscrit dans une dynamique d'équipe au sein de la structure. Assure un soutien professionnel aux auxiliaires et aux agents sociaux. Est garant du projet pédagogique</p> <p>Activités :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rencontrer les parents au moment des transmissions et accompagner l'équipe dans le soutien parental - Encourager le développement des compétences affectives, cognitives, sensorielles, motrices et culturelles de l'enfant et la construction de l'identité du groupe</li> <li>- Inscrire son action éducative en lien avec les différents milieux de vie de l'enfant</li> <li>- Développer une position dynamique dans le projet socio-éducatif et en interaction avec une équipe</li> <li>- Assurer un rôle de relais et coordination entre l'équipe, les familles et les enfants</li> <li>- Accompagner l'auto formation du personnel</li> <li>- Contribuer à l'aménagement de l'espace</li> <li>- Participer aux différentes réunions et à la proposition d'achat du matériel éducatif</li> <li>- Être force de proposition dans les dynamiques institutionnelles et partenariales</li> </ul>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5079
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du Village "Les Salins de Fontenay"</p> <p>Il/elle a en charge la responsabilité de l'entretien des 58 gîtes et des 5 hectares du site et en est garant(e) du bon fonctionnement. Il/elle assure la communication nécessaire à la visibilité de la structure pour optimiser le taux d'occupation, organise et coordonne les activités, gère le personnel, assure l'administratif et propose des axes de développement correspondants aux orientations municipales. Activités : - Gérer un établissement, - Assurer la gestion administrative et matérielle d'un équipement et du matériel, - Assurer la gestion administrative et budgétaire, - Assurer la gestion des ressources humaines, - Animer et piloter les équipes de la structure, - Participer à la définition des orientations stratégiques de l'équipement PP0015, - Concevoir et animer les projets d'activités de loisirs, - Organiser et assurer l'animation de la relation avec les usagers, - Promouvoir l'établissement et les activités de la structure, - Développer des partenariats.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	19:00	CIGPC-2019-05-5080
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant de formation musical Eveil et Initiation</p> <p>Sous la responsabilité du responsable pédagogique, l'agent contribue à la mise en oeuvre du projet d'établissement dans le cadre des orientations municipales et du respect du schéma national d'orientation pédagogique de l'enseignement spécialisé. Il exerce une mission tripartie d'enseignement artistique, d'éducation artistique et d'action culturelle.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5081
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <p>Sous l'autorité de la directrice et en collaboration avec l'éducatrice de jeunes enfants, prend soin de chaque enfant qui lui est confié de façon individualisée et adaptée, dans le but de favoriser son développement psychoaffectif, somatique et intellectuel, en situant son action dans le projet d'établissement.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5082

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Animatrice de proximité</p> <p>- coordonner la mise en place d'ateliers et stages au sein des structures jeunes, - il ou elle contribuera à l'organisation des grands événements culturels et festifs (festival de passage, Madelon) initiés par le service jeunesse ou auxquels le SMJ participe, - fera la promotion des ateliers en place par leurs représentations lors d'événements municipaux et autres (fêtes de quartier...), - développera le partenariat avec les institutions et le monde associatif, - animer ponctuellement lors de certains événements - encadrera certains séjours. - Organise et anime des ateliers artistiques, culturels, - Co-organise les grands événements - Proposer des sorties culturelles en lien avec les ateliers, - Suivi des relations publiques, relations avec les organes de presse dans le cadre des événements, - Développer des partenariats : feuilles, établissements scolaires, organismes spécialisés, associations, - Favoriser et valoriser les ateliers par leurs participations à des événements municipaux et extérieurs, - Rédiger des évaluations et bilans d'activités</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5083
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable du service logement</p> <p>Sous l'autorité de la Directrice Habitat Durable et Solidaire, met en oeuvre les orientations municipales en matière de logement, dans le cadre du programme local de l'habitat. Contribue à la réflexion et à la réponse aux nouveaux enjeux du logement.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2019-05-5084
<p><b>Intitulé du poste:</b> Accompagnatrice piano</p> <p>Sous l'autorité du responsable de secteur Musique, et à partir d'une expertise artistique et pédagogique, accompagne au piano les pratiques artistiques spécialisées. Transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Directrice / Directeur d'établissement d'enseignement artistique	A	Retraite	TmpNon	05:00	CIGPC-2019-05-5085

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Enseignant.e d'Arts plastiques-Dessin</p> <p>Au sein de la Direction des Affaires Culturelles et sous l'autorité du Responsable de secteur Ecole d'Arts plastiques, le Professeur de Dessin, à partir d'une expérience artistique et pédagogique, conçoit et anime, par une pédagogie de recherche et de création principalement en dessin, classique et contemporain, la formation d'élèves enfants, adolescents et adultes. Il développe la curiosité et l'engagement artistique.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5086
<p><b>Intitulé du poste:</b> Maître nageur sauveteur</p> <p>Participer à la mise en oeuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Concevoir, animer et encadrer des activités sportives, auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé (mise en application du POSS)</p>								
94	Mairie de JOINVILLE-LE-PONT	Gardien brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-5087

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de Police Municipale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Veiller au bon ordre, à la sécurité, à la tranquillité et à la salubrité publique</b></li> <li>· <b>Lutter contre la délinquance et assurer la sécurité des personnes et des biens</b></li> <li>· <b>Rechercher, qualifier et relever des infractions</b></li> <li>· <b>Veiller au respect du stationnement et gérer la circulation routière</b></li> <li>· <b>Faire respecter les arrêtés municipaux</b></li> <li>· <b>Accueillir, renseigner et diriger le public</b></li> <li>· <b>Veiller au bon déroulement des manifestations publiques</b></li> <li>· <b>Effectuer des patrouilles pédestres</b></li> <li>· <b>Rendre compte aux chefs hiérarchiques de tout crime, délit ou contravention</b></li> <li>· <b>Faire appliquer la réglementation des marchés</b></li> <li>· <b>Suivre les affaires</b></li> <li>· <b>Visionner le système de vidéo protection</b></li> <li>· <b>Assurer la relation directe avec la population, avec les acteurs de la vie économique et sociale, les transporteurs de personnes, le milieu associatif et les services communaux.</b></li> <li>· <b>Assurer la coopération avec les partenaires de la sécurité publique</b></li> <li>· <b>Relever les contraventions par verbalisation papier, électronique et par vidéo verbalisation.</b></li> </ul>								
94	Mairie de JOINVILLE-LE-PONT	Gardien brigadier police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-5088

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de Police Municipale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Veiller au bon ordre, à la sécurité, à la tranquillité et à la salubrité publique</b></li> <li>· <b>Lutter contre la délinquance et assurer la sécurité des personnes et des biens</b></li> <li>· <b>Rechercher, qualifier et relever des infractions</b></li> <li>· <b>Veiller au respect du stationnement et gérer la circulation routière</b></li> <li>· <b>Faire respecter les arrêtés municipaux</b></li> <li>· <b>Accueillir, renseigner et diriger le public</b></li> <li>· <b>Veiller au bon déroulement des manifestations publiques</b></li> <li>· <b>Effectuer des patrouilles pédestres</b></li> <li>· <b>Rendre compte aux chefs hiérarchiques de tout crime, délit ou contravention</b></li> <li>· <b>Faire appliquer la réglementation des marchés</b></li> <li>· <b>Suivre les affaires</b></li> <li>· <b>Visionner le système de vidéo protection</b></li> <li>· <b>Assurer la relation directe avec la population, avec les acteurs de la vie économique et sociale, les transporteurs de personnes, le milieu associatif et les services communaux.</b></li> <li>· <b>Assurer la coopération avec les partenaires de la sécurité publique</b></li> <li>· <b>Relever les contraventions par verbalisation papier, électronique et par vidéo verbalisation.</b></li> </ul>								
94	Mairie de JOINVILLE-LE-PONT	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-5089

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent administratif et social</p> <p>Placé(e) sous l'autorité de la Directrice et de la Directrice adjointe du CCAS, en lien étroit avec le service de la comptabilité et en partenariat pluridisciplinaire, vos principales activités sont les suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Accueil, écoute, information des Joinvillais, avec orientation si nécessaire vers les services sociaux (polyvalents ou spécialisés) et vers des organismes partenaires, dans l'objectif de préserver les liens sociaux et/ou familiaux, en polyvalence avec tous les agents du pôle administratif ;</li> <li>· Permanences d'accueil social sans rendez-vous en lien avec les travailleurs sociaux ;</li> <li>· Instruction et suivi des aides sociales légales et facultatives (FSH, Obligation Alimentaire, AME, Veolia Solidaire, etc.) ;</li> <li>· Instruction du RSA et l'orientation du public</li> <li>· Participation aux commissions d'aide financières exceptionnelles et suivi administratif des dossiers ;</li> <li>· Coordination du dispositif « canicule » en tant que référent ;</li> <li>· Coordination de la mise en place de nouvelles aides facultatives ;</li> <li>· Elaboration et participation aux projets de service en lien avec les missions ;</li> </ul>								
94	Mairie de JOINVILLE-LE-PONT	Auxiliaire puér. princ. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-5090

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· <b>Accueillir les enfants et les parents</b></li> <li>· <b>Identifier, savoir répondre aux besoins des enfants et en rendre-compte</b></li> <li>· <b>Organiser et participer aux différentes activités visant à favoriser l'éveil de l'enfant</b></li> <li>· <b>Mettre en place et suivre le projet pédagogique en collaboration avec l'équipe</b></li> <li>· <b>Mettre en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité et prendre les mesures nécessaires en cas de besoins</b></li> <li>· <b>Prévenir, observer et savoir analyser des situations</b></li> <li>· <b>Transmettre les informations aux parents, à l'équipe et à l'encadrement</b></li> <li>· <b>Respecter et assurer les soins d'hygiène quotidiens</b> (lavage des mains, change)</li> <li>· <b>Effectuer si nécessaire quelques tâches d'entretien, de la lingerie, d'entretien général ou confectionner des repas</b></li> <li>· <b>Participer aux différentes manifestations, activités mises en place avec les différents partenaires extérieurs : bibliothèque, PMI, spectacles...</b></li> <li>· <b>Encadrer des stagiaires</b> (BEP, CAP, élève auxiliaire, stage de 3<sup>ème</sup>)</li> </ul>								
94	Mairie de L'HAÏ-LES-ROSES	Mon.-éd. et int. fam.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5091
<p><b>Intitulé du poste:</b> Référent de parcours de Réussite éducative</p> <p>élabore et met en oeuvre les parcours individualisés d'accompagnement des enfants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- identification, formalisation et suivi des parcours individualisés d'accompagnement</li> <li>- accompagnement des enfants et de familles à travers certaines actions du programme</li> <li>- participation au pilotage et à l'évaluation du programme de réussite éducative.</li> </ul>								
94	Mairie de L'HAÏ-LES-ROSES	Adjoint technique	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5092

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<b>Intitulé du poste:</b> CUISINIER Préparation de 2400 repas environ. Participation à la tenue de l'hygiène des locaux et du matériel								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Ingénieur	Ressources humaines Conseillère / Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5093
<b>Intitulé du poste:</b> PREVENTEUR <u>preventeur</u>								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2019-05-5094
<b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique territorial -L'exécution des petits travaux d'entretien, -La remise en état et l'entretien du mobilier scolaire, -L'entretien de la cour, du préau, des couloirs, des abords de l'école, du matériel de plein air et des containers, -Le remplacement du gardien durant son temps libre (surveillance, accueil physique et téléphonique, liaison du courrier entre la mairie et les écoles), -La gestion des produits d'entretien en collaboration avec le service hygiène et entretien des locaux.								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5095

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique territorial</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-L'exécution des petits travaux d'entretien,</li> <li>-La remise en état et l'entretien du mobilier scolaire,</li> <li>-L'entretien de la cour, du préau, des couloirs, des abords de l'école, du matériel de plein air et des containers,</li> <li>-Le remplacement du gardien durant son temps libre (surveillance, accueil physique et téléphonique, liaison du courrier entre la mairie et les écoles),</li> <li>-La gestion des produits d'entretien en collaboration avec le service hygiène et entretien des locaux.</li> </ul>								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5096
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique territorial</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-L'exécution des petits travaux d'entretien,</li> <li>-La remise en état et l'entretien du mobilier scolaire,</li> <li>-L'entretien de la cour, du préau, des couloirs, des abords de l'école, du matériel de plein air et des containers,</li> <li>-Le remplacement du gardien durant son temps libre (surveillance, accueil physique et téléphonique, liaison du courrier entre la mairie et les écoles),</li> <li>-La gestion des produits d'entretien en collaboration avec le service hygiène et entretien des locaux.</li> </ul>								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5097

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique territorial</p> <p>-L'exécution des petits travaux d'entretien,                      -La remise en état et l'entretien du mobilier scolaire,                      -L'entretien de la cour, du préau, des couloirs, des abords de l'école, du matériel de plein air et des containers,                      -Le remplacement du gardien durant son temps libre (surveillance, accueil physique et téléphonique, liaison du courrier entre la mairie et les écoles),                      -La gestion des produits d'entretien en collaboration avec le service hygiène et entretien des locaux.</p>								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5098
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique territorial</p> <p>-L'exécution des petits travaux d'entretien,                      -La remise en état et l'entretien du mobilier scolaire,                      -L'entretien de la cour, du préau, des couloirs, des abords de l'école, du matériel de plein air et des containers,                      -Le remplacement du gardien durant son temps libre (surveillance, accueil physique et téléphonique, liaison du courrier entre la mairie et les écoles),                      -La gestion des produits d'entretien en collaboration avec le service hygiène et entretien des locaux.</p>								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5099

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique territorial</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-L'exécution des petits travaux d'entretien,</li> <li>-La remise en état et l'entretien du mobilier scolaire,</li> <li>-L'entretien de la cour, du préau, des couloirs, des abords de l'école, du matériel de plein air et des containers,</li> <li>-Le remplacement du gardien durant son temps libre (surveillance, accueil physique et téléphonique, liaison du courrier entre la mairie et les écoles),</li> <li>-La gestion des produits d'entretien en collaboration avec le service hygiène et entretien des locaux.</li> </ul>								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 2e cl. Adjoint anim. princ. 1e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-5100
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint au Directeur de Loisirs sans Hébergement</p> <p><b>Missions principales</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assiste le directeur dans la mise en oeuvre des orientations éducatives de la ville et la construction, la mise en oeuvre, le contrôle et l'évaluation du projet pédagogique relatif à l'accueil de jeunes enfants, d'enfants et de jeunes.</li> <li>- Aide le directeur dans l'organisation et la coordination des activités qui en découlent et dans l'encadrement de l'équipe d'animation, et assure les missions et la responsabilité du directeur en son absence.</li> <li>- Encadre les enfants dans les activités de l'accueil de loisirs</li> <li>- Participe aux manifestations transversales de la collectivité</li> <li>- Veille au respect de la réglementation relative aux accueils collectifs de mineurs</li> </ul>								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-5101

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Gestionnaire comptable du service achats</p> <p><b>Vos missions:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Apporter son assistance aux services dans la gestion budgétaire des crédits, dans l'élaboration des bons de commande et dans la gestion des achats</li> <li>· Établir les engagements comptables tant en investissement qu'en fonctionnement (bon de commande, ordre de service, engagement) pour les commandes mutualisées gérées directement par le service</li> <li>· Assister le service comptabilité dans la gestion de la facturation (scan pour les factures arrivant encore en papier, contrôle et pré-mandatement)</li> <li>· Gérer l'exécution financière des marchés publics : saisie dans le logiciel CIRIL des marchés et contrôle des montants lors de la facturation</li> <li>· Assurer le suivi d'exécution des marchés en lien avec l'assistante de direction (avenants, reconduction, révision de prix, gestion administrative)</li> <li>· Transmettre et suivre les demandes de subventions</li> <li>· Participer à l'élaboration des projets de marchés en lien avec les crédits gérés</li> <li>· Assurer la réception de certaines commandes, le cas échéant</li> <li>· Assurer le classement et l'archivage des documents du service</li> <li>· Assurer l'accueil téléphonique du service en rotation avec ses collègues</li> </ul>								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-5102

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture en Multi Accueil (h/f)</p> <p><b>Vos missions :</b>  <i>Accueillir et transmettre :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Accueillir les enfants et les familles le matin et le soir</li> <li>- Assurer les transmissions orales et écrites pour la famille</li> <li>- Assurer les échanges et les transmissions avec l'équipe et la direction</li> <li>- Recevoir et transmettre un message</li> </ul> <p><b>Aménager, nettoyer et désinfecter les espaces de vie de l'enfant et le matériel :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nettoyer et désinfecter les jouets, les tapis de sol, les tapis de change</li> <li>- Changer les draps</li> <li>- Ranger fréquemment au fur et à mesure des activités</li> <li>- Appliquer le protocole d'entretien de la structure</li> <li>- Appliquer les règles d'hygiène personnelle</li> <li>- Installer et ranger la salle d'éveil, le dortoir et la salle de bains</li> <li>- Assurer l'hygiène de la biberonnerie : stérilisation, préparation des biberons, nettoyage et stockage.</li> </ul> <p><b>Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Appliquer les règles de sécurité</li> <li>- Respecter le protocole d'urgence et le protocole de mise en sureté</li> <li>- Garantir la sécurité et prévenir les accidents</li> </ul> <p><b>Assurer les soins courants :</b></p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Déshabiller, habiller, changer les enfants</li> <li>- Accompagner les enfants aux toilettes</li> <li>- Aider aux repas du déjeuner et du goûter</li> <li>- Accompagner l'endormissement</li> <li>- Assurer les soins de l'enfant (DRP, lavage des yeux, soins après chute (dans le respect du protocole médical de soins)</li> <li>- Administrer les médicaments par délégation de la direction ou du médecin</li> </ul> <p><b>Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie et de la sociabilisation :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organiser des activités d'éveil, des sorties</li> <li>- Accompagner l'enfant dans son éveil psychologique et moteur</li> </ul> <p><b>Participer aux réunions d'équipe, aux journées pédagogiques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Appliquer le projet pédagogique de l'établissement</li> <li>- Respecter les règles de fonctionnement</li> <li>- Encadrer les stagiaires et les apprentis, le cas échéant</li> </ul>								
94	Mairie de SANTENY	Chef serv. police pr. 2e cl.	Prévention et sécurité Responsable du service de police municipale	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-5103
<p><b>Intitulé du poste:</b> CHEF DE SERVICE DE POLICE MUNICIPALE</p> <p>Direction et gestion du poste de police pluricommunale des deux communes de Mandres-Les-Roses et Santeny créé en 2019, basé à Santeny. Recrutement et direction de l'équipe de police et administrative, gestion des plannings et des interventions. Responsable des relations avec les services de l'Etat.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de SUCY-EN-BRIE	Rédacteur	Social Chargée / Chargé d'accueil social	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2019-05-5104
<p><b>Intitulé du poste:</b> Assistante de Direction pôle Santé Séniors Handicap</p> <p><i>Lieu privilégié du Val-de-Marne, Sucy-en-Brie (26 600 habitants / 500 agents) est une ville située à 17 km de Paris (Notre-dame) et à 20 minutes de l'aéroport d'Orly. La ville est desservie par les grands axes de communication et excelle dans l'art d'associer urbanisation et espaces verts. Pour soutenir l'impulsion et le dynamisme de la politique portée par le Maire et l'équipe municipale, la ville de Sucy-en-Brie recherche de nouvelles compétences.</i></p>								
94	Mairie de VALENTON	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-5105
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent comptable</p> <p>Agent comptable</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Chef serv. police	Prévention et sécurité Responsable du service de police municipale	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-5106

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef du service Police Municipale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diriger et coordonner le service chargé d'assurer la tranquillité, la salubrité de la sécurité des personnes et des biens.</li> <li>- Organiser les moyens nécessaires à la surveillance, la prévention et la répression des actes délictueux et contraventionnels.</li> <li>- Informer, prévenir et veiller à l'application des règles édictées par la municipalité.</li> <li>- Assurer une relation de proximité avec la population.</li> </ul>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Ingénieur	Affaires générales Responsable des services techniques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5107
<p><b>Intitulé du poste:</b> Directeur (trice) des services techniques</p> <p>Assurer toutes les missions techniques qui relèvent de l'entretien et du renouvellement du patrimoine de la commune : bâtiments, voirie, propreté publique, espaces verts, logistique</p>								
94	Mairie de VILLEJUIF	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-5108
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent petite enfance</p> <p>Sous la responsabilité de la directrice de l'établissement et dans le cadre du projet pédagogique, l'auxiliaire de puériculture a pour mission de répondre aux besoins fondamentaux individuels et collectifs de chaque enfant, en assurant leur prise en charge globale.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint administratif	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-5109

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> gestionnaire carrière paie</p> <p><b><u>Gestion intégrée de la carrière des agents :</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saisir et suivre la carrière des agents dans le logiciel « CEGID RH »</li> <li>• Tenir à jour le dossier individuel des agents (du recrutement à la cessation de fonction)</li> <li>• Rédiger les actes administratifs (contrats, arrêtés), les courriers, attestations, certificats divers</li> <li>• Gérer la maladie, les accidents du travail, les disponibilités, les détachements...</li> <li>• Préparer les dossiers d'avancement liés à la carrière (échelon, grade, promotion interne) via SNAPI</li> <li>• Effectuer les validations de services</li> <li>• Instruire les dossiers de retraite (dématérialisation)</li> <li>• Recevoir et informer les agents</li> </ul> <p><b><u>Gestion de la paie et des charges</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Saisir les éléments nécessaires à la paie (éléments variables : heures supplémentaires, frais de transport...)</li> <li>• Effectuer la relecture de la paie</li> <li>• Faire la déclaration mensuelle des charges sociales (URSSAF, CNRACL...)</li> <li>• Réaliser le mandatement de la paie et des charges sur le logiciel « CIRIL Finances »</li> <li>• Régler les indemnités de fonction des élus</li> <li>• Impacter les cotisations de la mutuelle sur la paie</li> </ul> <p><b><u>Gestion des dossiers des indemnités pour perte d'emploi</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Instruire les demandes auprès de Pôle Emploi (dématérialisation)</li> <li>• Calculer les droits des allocataires</li> <li>• Payer les indemnités</li> <li>• Assurer le suivi régulier des dossiers des allocataires</li> </ul> <p><b>Assurer une mission d'expertise des outils informatiques RH</b></p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer la vérification des données sur le logiciel « CEGID RH »</li> <li>• Effectuer des extractions sur le logiciel « CEGID RH » et des requêtes sur le logiciel « Business Object »</li> <li>• Accompagner ses collègues dans l'utilisation des logiciels en lien avec le prestataire (SICIO)</li> </ul>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Technicien	Ateliers et véhicules Responsable d'atelier	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5110

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable régie garage chauffeur</p> <p>Sous l'autorité du Responsable du service Entretien des espaces publics et véhicules, vous avez pour missions principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La supervision et la coordination des équipes de la régie Garage- chauffeurs (1 gestionnaire mécanicien, 9 chauffeurs TC + 1 chef d'équipe chauffeurs et 1 agent administratif),</li> <li>• La supervision des prestataires garagistes,</li> <li>• Le suivi administratif de la gestion du garage : enregistrement et mise à jour sur le logiciel Atal, mise en décharge et rachat de véhicule, avec l'appui du gestionnaire révisions et contrôles réglementaires du parc roulant, ...</li> <li>• La participation à la préparation, la mise en œuvre et le suivi des marchés nécessaire au garage et chauffeurs,</li> <li>• Le suivi du parc de plus de 100 véhicules (état, vétusté, adéquation aux besoins) et de la petite mécanique (plus de 500 machines),</li> <li>• La veille continue sur l'évolution des techniques, la réglementation associée et les nouveaux équipements,</li> <li>• Suivi et gestion du matériel nécessaire à l'exécution des missions garages et chauffeurs.</li> <li>• Assurer le parangonnage (sourcing) auprès des professionnels des différents domaines pour optimiser le parc automobile et mécanique,</li> <li>• La coordination avec les différents services usagers (Espaces Verts, Propreté Urbaine, Bâtiments, Voirie Routière, services administratifs) afin d'anticiper et d'optimiser les achats,</li> <li>• La participation à la préparation et le suivi du budget de ce service.</li> <li>• Superviser les plannings des chauffeurs,</li> <li>• Assurer la continuité de service.</li> <li>• Etre force de proposition quant à l'organisation des équipes encadrées : Il sera notamment attendu des propositions en termes de répartitions des tâches et de méthode de gestion des installations, du matériel, des véhicules et des cars municipaux (marchés, commandes, suivi de facturation, plannings du personnel et du matériel roulant, logiciels en place ou à développer...).</li> <li>• Contrôler les réparations de 1<sup>er</sup> niveau et de petites mécaniques</li> </ul>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CIGPC-2019-05-5111

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <p>La mission comprend des activités de soins aux nouveau-nés, à de jeunes enfants et adolescents jusqu'à 18 ans et d'accompagnement durant leurs apprentissages. Son rôle est également d'assurer la sécurité, l'hygiène et le confort de l'enfant, sous la <b>responsabilité</b> d'une puéricultrice, d'une <b>infirmière</b>, d'un médecin ou d'une sage-<b>femme</b>. Elle doit garder une juste distance <b>professionnelle</b> avec l'enfant et sa famille, en intégrant les pratiques de l'établissement.</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-5112

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> juriste des marchés publics</p> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conseiller et assister les services acheteurs en matière de marchés publics et de délégations de service public, que ce soit au niveau de la passation que de l'exécution</li> <li>- Organiser les séances de la commission d'appel d'offres et de la commission des délégations de service public</li> <li>- Elaborer, le cas échéant, les réponses aux remarques préfectorales sur les marchés publics</li> <li>- Assurer, le cas échéant, la défense de la collectivité dans le cadre des précontentieux et contentieux en matière de marchés publics et délégations de service public</li> <li>- Mener des actions d'information et de formation en matière de marchés publics au sein des services opérationnels</li> <li>- Etre acteur de la mise en œuvre des différentes réformes et évolutions concernant les marchés publics</li> <li>- Suivre les groupes de travail interne sur les marchés publics</li> <li>- Assurer l'instruction et le suivi des déclarations de sinistre en alternance avec les trois autres juristes (établissement des déclarations, demande de pièces complémentaires, suivi en lien avec les services gestionnaires et les compagnies d'assurance, suivi des expertises)</li> <li>- Passation des marchés d'assurance en lien avec un cabinet de conseil en assurance.</li> </ul> <p><b>Compétences, connaissances et qualités requises :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Niveau 3ème cycle ou 2ème cycle en droit public avec une expérience en matière de marchés publics des collectivités territoriales</li> <li>- Excellentes qualités relationnelles permettant le travail en équipe dans un esprit de collaboration et des relations constructives avec les services acheteurs</li> <li>- Autonomie, rigueur et méthode</li> </ul>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2019-05-5113

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> JURISTE DES AFFAIRES JURIDIQUES</p> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Conseil juridique aux services et à la direction générale</li> <li>- Suivi des contentieux et expertises : rédaction des mémoires en défense ; suivi des dossiers en relation avec les conseils extérieurs (avocats)</li> <li>- Assistance dans la rédaction de projets de conventions et arrêtés</li> <li>- Instruction et suivi des déclarations de sinistre en alternance avec les autres juristes du service (établissement des déclarations, demande de pièces complémentaires, suivi en lien avec les services de la ville et les compagnies d'assurance, suivi des expertises, etc.)</li> </ul> <p><b>Compétences, connaissances et qualités requises :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Master 2 en droit public exigé</li> <li>- Aptitudes relationnelles permettant le travail en équipe dans un esprit de collaboration ainsi que des relations constructives avec les services</li> <li>- Bonnes connaissances théoriques et/ou pratiques en matière de procédure contentieuse, fonction publique, urbanisme, aménagement, domanialité publique, ressources humaines, contrats publics</li> <li>- Expertise voire expérience en droit statutaire exigée</li> <li>- Connaissance de l'environnement territorial</li> <li>- Autonomie et réactivité, rigueur d'analyse et méthode</li> </ul>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Entretien et services généraux Magasinière / Magasinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-5114
<p><b>Intitulé du poste:</b> magasinier et gestionnaire comptable</p> <p>Coordination et préparation des demandes de matériel</p> <p>Gestion comptable et suivi budgétaire des centres ainsi que la gestion et le suivi des achats des matériels aux meilleures offres</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire soins princ. 2e cl. Auxiliaire soins princ. 1e cl.	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5115

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> assistant(e) dentaire</p> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tâches d'hygiène : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mesures d'hygiènes et d'asepsie nécessaires entre chaque patient</li> <li>- Nettoyage méticuleux et entretien des matériels (instrumentation rotative, lampes, moteurs, aspirations et filtres...)</li> <li>- Prise en charge en équipe de l'ensemble de la chaine de stérilisation de la petite instrumentation</li> </ul> </li> <li>• Missions organisationnelle et relationnelle : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparation des cabinets en début et en fin de consultation</li> <li>- Approvisionnement des cabinets en petit matériel et gestion des stocks</li> <li>- Accueil téléphonique et physique des personnes</li> <li>- Tenue de l'agenda informatisé des rendez-vous</li> <li>- Encodage du dossier dentaire informatisé sous la dictée des praticiens</li> <li>- Secrétariat (éventuellement édition des devis de prothèse dentaire et encodage sur logiciel de tiers payant, gestion des couvertures sociale...)</li> <li>- Classement des dossiers dentaires</li> </ul> </li> <li>• Assistanat au fauteuil : il peut concerner l'ensemble des disciplines pratiquées : omnipratique, orthodontie, chirurgie odonto-stomatologique.</li> </ul> <p><b>Compétences, connaissances et qualités requises :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sens du travail en équipe, souplesse, adaptabilité, réactivité</li> <li>- Sens des relations humaines</li> <li>- Rigueur, organisation</li> <li>- Diplôme d'assistant dentaire exigé</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Tech. paramédical cl. norm. Tech. paramédical cl. sup.	Santé Orthophoniste	B	Démission	TmpNon	14:00	CIGPC-2019- 05-5116

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> orthoptiste</p> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dépister et évaluer les déficiences visuelles et les troubles de la vision sur le plan moteur, sensoriel, fonctionnel et cognitif. (atteinte du champ visuel, strabisme, troubles de la convergence...)</li> <li>- poser un diagnostic orthoptique, et formuler des objectifs et le plan de soins</li> <li>- mettre en œuvre des traitements de rééducation et de réadaptation destinés à corriger ces déficiences et troubles visuels.</li> <li>- réalisation éventuelle de rétinographies</li> </ul> <p><b>Compétences, connaissances et qualités requises :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Certificat de capacité d'orthoptiste requis</li> <li>- Des qualités d'écoute et de compréhension auprès du public reçu et des différents interlocuteurs</li> <li>- Capacité à travailler en équipe au sein d'un Centre pluri disciplinaire</li> <li>- Devoir de réserve vis-à-vis de l'employeur</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Tech. paramédical cl. norm. Tech. paramédical cl. sup.	Santé Orthophoniste	B	Fin de contrat	TmpNon	08:30	CIGPC-2019-05-5117
<p><b>Intitulé du poste:</b> pédicure podologue</p> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ecouter et analyser les besoins du patient,</li> <li>- Réaliser les soins courants (coupe, ponçage des peaux mortes...) et des soins plus spécifiques (extraction des parties d'ongles incarnés...) sans effusion de sang,</li> <li>- Prescrire des produits nécessaires au traitement local (pommade, antiseptique...),</li> <li>- Conseiller les patients sur les précautions à prendre (coupe des ongles, choix des chaussures...),</li> <li>- Orienter si nécessaire le patient vers son médecin traitant,</li> <li>- Compléter le dossier médical informatisé pour le C.M.S. et la fiche de transmission dans le dossier du patient au domicile pour le S.S.I.A.D. , tout en communiquant avec les infirmières du service.</li> </ul> <p><b>Compétences, connaissances et qualités requises :</b></p> <p>Etre titulaire du diplôme d'état de pédicure-podologue ou d'une autorisation d'exercer la profession de pédicure-podologue délivrée en application de l'article L. 4322-4 du code la santé publique,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Connaître et respecter les règles d'hygiènes strictes,</li> <li>- Capacité à résister à des postures de travail complexe,</li> <li>- Savoir travailler avec minutie et propreté en ayant des gestes précis et une grande sûreté de main,</li> <li>- Qualité d'écoute et de compréhension auprès du public reçu et des différents interlocuteurs,</li> <li>- Rigueur,</li> </ul>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Communication Chargée / Chargé de création graphique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5118

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> GRAPHISTE-MAQUETTISTE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réaliser la mise en page des journaux (Vitry le mensuel, Vitry hebdo, contacts).</li> <li>- La création, réalisation, adaptation des supports institutionnels et des différentes campagnes à mener pour les services et équipements municipaux (brochures, catalogues, affiches, invitations, expositions, etc.)</li> <li>- Mise en œuvre de l'image de la ville.</li> <li>- Participer à la réflexion générale de l'image de la ville.</li> <li>- Assurer le suivi de fabrication des dossiers ils ont la responsabilité</li> </ul>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5119
<p><b>Intitulé du poste:</b> MAITRE NAGEUR SAUVETEUR</p> <p><b>Missions principales:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Enseigne la natation scolaire dans le cadre d'un projet pédagogique défini en partenariat avec l'Education Nationale</li> <li>- Accueil, surveille les usagers et garantit leur sécurité au sein des installations nautiques dans le cadre de l'application du POSS,</li> <li>- Vérifie le bon fonctionnement du matériel lié à la sécurité</li> <li>- Anime les activités sportives aquatiques tous publics (aqua forme, leçons...)</li> <li>- Aménage les bassins (lignes, plancher et mur mobile....) et veille au rangement du matériel.</li> <li>- Renseigne et conseille le public sur les activités sportives et l'utilisation du matériel,</li> <li>- Applique et fait respecter la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité,</li> <li>- Assure l'entretien courant du matériel pédagogique et détecte les anomalies de matériels</li> <li>- Porte une tenue de travail correcte autour des bassins.</li> </ul>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2019-05-5120

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> MAITRE NAGEUR SAUVETEUR                      Enseignement de la natation scolaire                      Encadrement des leçons et animations                      Accueil, surveillance et sécurité des différents publics dans le cadre du POSS                      Elaboration de projets pédagogiques</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE		Santé Médecin	A	Retraite	TmpNon	32:00	CIGPC-2019-05-5121

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> chirurgien dentiste</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Soins dentaires</li> <li>- Participation aux réunions d'équipe d'organisation</li> <li>- Participation à l'élaboration et l'application des protocoles pluri-professionnels mis au point en équipe</li> <li>- Participation à des actions ponctuelles de santé publique : prévention, dépistage, et éducation à la santé</li> </ul> <p><b>Compétences, connaissances et qualités requises :</b></p> <p>Diplôme d'état de chirurgien-dentiste</p> <p>Des qualités d'écoute et de compréhension auprès du public reçu et des différents interlocuteurs</p> <p>Capacité à travailler en équipe au sein d'un Centre pluri disciplinaire</p> <p>Devoir de réserve vis-à-vis de l'employeur</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE		Santé Médecin	A	Démission	TmpNon	20:30	CIGPC-2019-05-5122

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> médecin généraliste</p> <p><b>Missions :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Consultations de médecine générale sur RDV et comprenant des plages de soins non programmés, un samedi matin travaillé sur deux , visites à domicile selon besoin de la patientèle,</li> <li>- Lecture du courrier médical et des mails professionnels, intégration au dossier médical des résultats biologiques et participation au scannage de certains documents médicaux importants</li> <li>- Participation aux réunions d'équipe d'organisation et de traitement des cas complexes avec rédaction à tour de rôle de synthèses courtes dans le dossier médical partagé des patients</li> <li>- Participation à l'élaboration et l'application des protocoles pluri-professionnels mis au point en équipe</li> <li>- Participation à des actions ponctuelles de santé publique : prévention, dépistage, et éducation à la santé</li> <li>- Participation aux missions de santé publique dévolues par l'ARS au CMS (vaccination gratuite, vaccinations BCG, lutte contre la tuberculose, CeGIDD)</li> <li>- Accueil d'étudiants</li> </ul> <p><b>Compétences, connaissances et qualités requises :</b></p> <p>Diplôme d'état de docteur en médecine</p> <p>Des qualités d'écoute et de compréhension auprès du public reçu et des différents interlocuteurs</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Capacité à travailler en équipe au sein d'un Centre pluri disciplinaire</p> <p>Devoir de réserve vis-à-vis de l'employeur</p>								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-5123
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de Puériculture</p> <p>Vous accueillez les enfants de 10 semaines à 4 ans au sein d'un multi-accueil. Vous organisez et mettez en place les activités individuelles ou en groupe dans le cadre du projet éducatif de la structure. Vous assurez le lien avec la famille.</p>								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Rédacteur pr. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5124
<p><b>Intitulé du poste:</b> référent familles</p> <p>Vous développez le réseau partenarial de la maison de quartier, et mettez en place des actions et projets visant à favoriser l'accès aux droits, à l'autonomie et à la citoyenneté des familles. Vous accompagnez les habitants et les associations dans leurs projets sur ce secteur et vous vous impliquez dans la participation des habitants. En lien avec le directeur, vous participez activement à l'élaboration du diagnostic social et du projet social de la maison de quartier ainsi qu'à la gestion administrative, financière et technique de la structure. Sur votre secteur, vous élaborez et suivez les dossiers de financement et recherchez les subventions. Vous vous impliquez dans la vie de la structure et la mise en place d'évènements intergénérationnels en lien avec l'équipe de la maison de quartier.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance- jeunesse-éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5125
<p><b>Intitulé du poste:</b> Médiateur social</p> <p>Au-delà de la gestion de conflits par le dialogue, vous travaillez sur le lien social avec comme objectif principal : le bien vivre ensemble. Véritable acteur de terrain, vous évoluez à travers un maillage partenarial (interne ou externe) très dense (bailleurs sociaux, établissements scolaires, Mission locale, éducateurs de rue, etc). Par une présence active de proximité, vous rassurez les habitants et allez à la rencontre de l'ensemble des publics pour instaurer un dialogue et créer du lien. Grace à ce lien, vous êtes en mesure d'encourager les habitants au respect des lieux, de favoriser la pacification des relations mais aussi d'informer et d'orienter les différents publics. Vous repérez, analysez les problématiques spécifiques à chaque quartier et êtes en capacité d'établir des préconisations et de les mettre en œuvre de manière transversale et partenariale (ex : initiative en pied d'immeuble). Aux abords des établissements scolaires, vous initiez l'apprentissage de la culture de la médiation aux élèves et vous animez des ateliers de sensibilisation à la non-violence et au bien vivre ensemble.</p>								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Animateur	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5126

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> animateur socioculturel – Développement culturel/Cadre de vie/Solidarités H/F</p> <p><b>La Ville du Kremlin-Bicêtre, Val-de-Marne</b>  <b>26 000 habitants,</b></p> <p><b>Recherche un animateur socioculturel (H/F)</b>  <b>Développement culturel / cadre de vie /solidarités</b></p> <p>Placé(e) sous l'autorité de la responsable du Centre social Germaine TILLION, équipement à vocation sociale globale et intergénérationnelle, outil du développement social urbain, vous serez chargé(e) au sein d'une équipe pluridisciplinaire et en lien avec le projet social, des missions suivantes :</p> <p><b>Missions générales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Participer à la vie de la structure avec l'ensemble de l'équipe : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Participation au projet accueil (accueil et orientation des usagers, animation de l'espace convivialité, alimentation de l'espace d'exposition...).</li> <li>o Implication active dans les démarches de communication internes et externes.</li> <li>o Aide au fonctionnement global de l'équipement.</li> </ul> </li> <li>ü Contribuer à l'élaboration des projets portés par la ville et des événements / actions mis en place par le centre social : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Actions collectives (les Estivales, La ville à votre porte, la fête de la ville, week-end ateliers d'artistes...)</li> <li>o Manifestations et temps forts du centre social (Hors les murs, les 4 saisons, l'ouverture de saison...)</li> <li>o Programmation des vacances scolaires (sorties...)</li> </ul> </li> <li>ü Rendre compte des actions et des projets développés : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rédaction de fiche projets, bilans, évaluations</li> </ul> </li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<ul style="list-style-type: none"> <li>o Participation à l'élaboration du projet social et du diagnostic de territoire en continu.</li> <li>ü Impulser, organiser et assurer le suivi des projets de la structure dans le cadre des axes et des objectifs définis dans le projet social et notamment des missions spécifiques qui vous seront confiées.</li> </ul>								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Animateur	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5127
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de développement local - Citoyenneté/Santé/Environnement H/F</p> <p><b>Missions générales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ü Participer à la vie de la structure avec l'ensemble de l'équipe : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Participation au projet accueil (accueil et orientation des usagers, animation de l'espace convivialité, alimentation de l'espace d'exposition...).</li> <li>o Implication active dans les démarches de communication internes et externes.</li> <li>o Aide au fonctionnement global de l'équipement.</li> </ul> </li> <li>ü Contribuer à l'élaboration des projets portés par la ville et des évènements / actions mis en place par le centre social : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Actions collectives (les Estivales, La ville à votre porte, la fête de la ville, la journée citoyenne de la propreté et de l'environnement...)</li> <li>o Manifestations et temps forts du centre social (Hors les murs, les 4 saisons, l'ouverture de saison...)</li> <li>o Programmation des vacances scolaires (sorties...)</li> </ul> </li> <li>ü Rendre compte des actions et des projets développés : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Rédaction de fiche projets, bilans, évaluations</li> <li>o Participation à l'élaboration du projet social et du diagnostic de territoire en continu.</li> </ul> </li> <li>ü Impulser, organiser et assurer le suivi des projets de la structure dans le cadre des axes et des objectifs définis dans le projet social et notamment des missions spécifiques qui vous seront confiées.</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5128

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> GARDIEN DU CONSERVATOIRE</p> <p>· <b>Missions principales :</b></p> <p>Accueil et gardiennage du conservatoire (en binôme)</p> <p>? Assurer l'accueil des usagers dans les locaux du Conservatoire Maurice Ravel,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Assurer l'accueil des usagers de l'Auditorium</li> <li>o Renseigner les usagers et les orienter dans les locaux</li> <li>o Surveiller les locaux et la circulation des usagers pour maintenir une ambiance « calme » dans les locaux</li> <li>o Ouverture des locaux et fermeture des locaux avec une ronde dans l'ensemble du bâtiment</li> </ul> <p>L'Auditorium</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Maintenance technique des installations son/lumière de l'auditorium</li> <li>o Régisseur son et lumière lors des spectacles et des conférences</li> </ul> <p>Les salles de musique amplifiée</p> <p>? Accueillir les musiciens venant travailler dans les salles de musique amplifiée</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Contrôler leur autorisation d'accès à ces locaux</li> <li>o Faire respecter l'usage des salles de musique amplifiée et les heures de début et de fin d'utilisation</li> <li>o Faire avec les musiciens un état des lieux d'entrée et de sortie</li> <li>o Signaler les problèmes techniques des matériels mis à disposition dans les salles de musique amplifiée et/ou faire remonter les remarques des musiciens utilisateurs</li> <li>o Veiller impérativement au filtrage strict des personnes accédant aux salles de musique amplifiée et de leurs éventuels invités exceptionnels</li> <li>o Petite manutention de divers matériels (tables, chaises,...)</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5129
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN POLYVALENT</p> <p>· <b>Missions principales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Assurer l'entretien des locaux, du matériel et du linge dans le respect des protocoles d'hygiène et de sécurité en vigueur</li> <li>o Organiser le ménage en fonction des contraintes de la structure</li> <li>o Ranger et gérer le stock de linge, d'usage unique et de produits d'entretien</li> <li>o Participer aux commandes et à la maintenance des équipements</li> <li>o Participer à la surveillance des enfants en cas de besoin</li> <li>o Participer aux réunions d'équipe et à la journée pédagogique</li> <li>o Participer à l'élaboration du projet pédagogique et l'appliquer</li> <li>o Participer aux festivités</li> </ul>								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2019-05-5130

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> ADJOINT DU SERVICE PETITE ENFANCE, SECTEUR ADMINISTRATIF</p> <p><b>Mission générale :</b> Assister le chef de service dans le domaine administratif et budgétaire et lui apporter un soutien technique. Garantir la continuité des activités et travailler en partenariat avec l'assistante, les directrices et les secrétaires de structures.</p> <p><b>Missions permanentes :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Préparer, exécuter et suivre le budget en lien avec les directrices des structures</li> <li>- Créer et renseigner les tableaux de bords de suivi d'activités, les statistiques</li> <li>- Assurer le suivi des impayés, des subventions</li> <li>- Assurer le suivi des dossiers avec les partenaires CAF, PMI</li> <li>- Assurer un travail administratif (compte rendu, courrier, classement...)</li> <li>- Etablir et assurer le suivi des actes administratifs, des conventions</li> <li>- Gérer le dossier AMGE</li> <li>- Transmettre les informations à la coordinatrice petite enfance</li> <li>- Assurer la préparation et le suivi du plan de formation</li> </ul> <p><b>Missions Ponctuelles ou Spécifiques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer l'accueil physique et téléphonique pour renseigner le public en cas d'absence ou d'indisponibilité de l'assistante</li> <li>- Accompagner les directrices dans leur gestion au sein des structures Petite Enfance</li> </ul>								
94	Mairie du PERREUX-SUR-MARNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019-05-5131

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> AGENT D'ENTRETIEN</p> <p>· <b>Missions principales :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>o Encadrement des enfants le temps de la pause méridienne</li> <li>o Respecter les règles d'hygiène et de sécurité</li> <li>o Procédures et autocontrôles mis en place dans le cadre de la méthode HACCP</li> <li>o Appliquer les procédures d'entretien et effectuer les autos-contrôles précisés dans le plan de nettoyage et désinfection</li> <li>o Préparation et mise en place des goûters</li> <li>o Nettoyage des locaux</li> <li>o Nettoyage de la vaisselle de restauration</li> </ul>								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5132
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de service</p> <p>Assure et met en état de propreté les locaux et sanitaires des bâtiments communaux. Assure les missions liées au bon fonctionnement de la restauration scolaire ainsi que le service puis met en état de propreté le réfectoire et la cuisine.</p>								
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5133
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de service</p> <p>Assure et met en état de propreté les locaux et sanitaires des bâtiments communaux. Assure les missions liées au bon fonctionnement de la restauration scolaire ainsi que le service puis met en état de propreté le réfectoire et la cuisine.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie du PLESSIS-TRÉVISE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2019-05-5134
<p><b>Intitulé du poste:</b> Agent de service</p> <p>Assure et met en état de propreté les locaux et sanitaires des bâtiments communaux. Assure les missions liées au bon fonctionnement de la restauration scolaire ainsi que le service puis met en état de propreté le réfectoire et la cuisine.</p>								
94	Syndicat intercommunal à vocation unique de la petite enfance Santeny/Marolles-en-Brie	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5135

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Adjoint technique</p> <p>Sous la responsabilité de la directrice de la structure et dans le cadre du projet d'établissement :</p> <p>Il ou Elle assure l'entretien des locaux et l'entretien du linge de la structure.</p> <p>Il ou Elle participe au sein d'une équipe pluridisciplinaire à de nombreuses activités dans le domaine de l'assistance et de l'accompagnement de l'enfant.</p> <p>A- <u>Entretien des locaux</u></p> <p>Il/Elle assure l'hygiène des locaux par le nettoyage des salles de vie, des circulations, des sanitaires et des espaces réservés au personnel, suivant un planning établi par la responsable et suivant les normes HACCP,</p> <p>Il/Elle organise le ménage en fonction de l'accueil prévu dans les sections, puis du déroulement de la journée,</p> <p>Il/Elle tient à jour quotidiennement le registre de protocole HACCP,</p> <p>Il/Elle s'assure que chaque section dispose des produits d'hygiène nécessaires aux besoins quotidiens,</p> <p>Il/Elle trie et évacue les déchets courants, sort et rentre les conteneurs en fonction des jours de ramassage.</p> <p>B- <u>Entretien du linge</u></p> <p>Il/Elle assure le tri, le lavage et l'entretien du linge de la structure,</p> <p>Il/Elle gère le stock du linge de la crèche,</p> <p>Il/Elle s'assure que chaque section dispose du linge nécessaire au besoin quotidien des enfants.</p> <p>C- <u>Gestion des stocks</u></p> <p>Il gère le stock des produits d'entretien et utilise ceux-ci en étant attentif à leur dosage, leur manipulation et leur rangement en toute sécurité.</p> <p>Il effectue les commandes :</p> <p>de produits d'entretien,</p> <p>de linge,</p>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>des produits d'hygiène, dans le respect du protocole et du calendrier de commande commun avec la Ronde des « 4 Saisons ».</p> <p>D- <u>Restauration</u> Remplace la cuisinière lors ses absences (l'entretien du linge étant répartie sur l'ensemble des agents présents), Aide la cuisinière pour effectuer certaines tâches (exemple : lors de menus spécifiques, ...).</p>								
94	Syndicat intercommunal à vocation unique de la petite enfance Santeny/Marolles-en-Brie	Educateur de jeunes enfants 1ère classe	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2019-05-5136

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Responsable Technique Crèche</p> <p>Le Syndicat Intercommunal de la petite Enfance de Santeny et Marolles en Brie recherche un référent technique (Puéricultrice ou Educateur de Jeunes Enfants ayant le CAFERUIS) pour ses 2 structures petite enfance (+ 1 RAM en projet pour septembre 2019) afin d'assurer la direction de celles-ci.</p> <p>Vous interviendrez dans de nombreux domaines, dans le cadre de la Fonction Publique Territoriale :</p> <p><u>Rôle technique, administratif et financier :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Assurer l'interface entre le Président, les élus du syndicat et les structures (préparer, assurer les réunions du SIPE et mettre en œuvre les décisions prises, rédiger les actes administratifs,...),</li> <li>• Etre garant de l'optimisation du taux d'occupation tout en respectant les spécificités des demandes des familles et des structures,</li> <li>• Assurer la gestion RH et le recrutement de votre équipe,</li> <li>• Etre garant de la mise en place et de l'application des nouvelles normes ou règles (règlement intérieur, règlement de fonctionnement, document unique, ...),</li> <li>• Compléter les déclarations CAF,</li> <li>• Etablir les budgets de fonctionnement et d'investissement,</li> <li>• Assurer le bon suivi des dépenses et des recettes.</li> </ul> <p><u>Rôle de coordination :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Participer à l'élaboration du Projet d'Etablissement en tenant compte des spécificités des structures tout en respectant une ligne de conduite commune,</li> <li>• Assurer le suivi et la mise en place du projet d'établissement,</li> </ul>								

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>• Mise en place de projets communs.</p> <p><u>Rôle auprès des partenaires :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>· Collaborer avec les différents partenaires,</li> <li>· Veiller à l'application des directives (CAF, PMI,...),</li> </ul> <p><u>Rôle auprès des enfants et de leurs familles :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accueillir les familles, créer et développer un climat de confiance,</li> <li>• Participer à l'observation et au suivi des enfants dans leur quotidien afin d'échanger dans le cadre du travail d'équipe,</li> <li>• Soutien à la parentalité.</li> </ul> <p>Puéricultrice ou Éducateur de Jeunes Enfants Diplômé d'Etat et du CAFERUIS, vous disposez d'une expérience de 7 ans minimum et justifiez d'au moins 3 ans en qualité de directeur ou directeur adjoint en EAJE.</p> <p>Vous avez le sens du service public. Vous êtes rigoureux, organisé, et autonome. Vos facultés d'adaptation et de polyvalence sont vos atouts dans la gestion au quotidien.</p> <p>Vous faites preuves d'initiative et d'anticipation afin d'assurer au mieux vos différentes missions. Vos qualités relationnelles vous permettent d'échanger avec l'ensemble des interlocuteurs. Vous êtes force de proposition pour innover, faire évoluer et dynamiser les différents projets.</p> <p>Type d'emploi : Temps Plein 36h15                      Poste à pourvoir : Dès que possible                      Salaire : Grille indiciaire Fonction Publique Territoriale, 13<sup>ème</sup> mois, CNAS</p>								
94	Syndicat intercommunal à vocation unique de la petite enfance Santeny/Marolles-en-Brie	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2019-05-5137

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Auxiliaire de puériculture</p> <p>Sous la reponsabilité de la responsable de la structure et dans le cadre du projet d'établissement :</p> <p>L'auxiliaire de puériculture assure les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant et crée un climat de confiance et de sécurité autour de lui.</p> <p>Il ou Elle accompagne les parents dans leur rôle parental.</p> <p>Il ou Elle met en place des activités d'éveil pour favoriser son développement et son autonomie.</p> <p>Il ou Elle assure le bien être de chaque enfant dont elle a la charge, au niveau physiologique, psychologique et physique.</p> <p>Il ou Elle doit être force de proposition dans la mise en place d'actions éducatives.</p> <p>Il ou Elle travaille en équipe.</p> <p>Il ou Elle participe à l'élaboration des projets de la structure.</p>								
94	Syndicat intercommunal pour l'informatique et ses outils	Attaché	Systèmes d'information et TIC Responsable des études et applications des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2019-05-5138

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> Chef de projet - responsable d'application au pôle Système d'information (H/F)</p> <p>Rattaché à la Direction à la Direction Générale, vos principales missions seront :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D'assurer la conduite des projets métiers à mettre en place pour l'ensemble des villes adhérentes au SICIO</li> <li>- D'assurer l'administration et améliorer la performance du système d'information</li> <li>- De suivre et d'intégrer les évolutions techniques de gestion de l'information en cohérence avec les orientations et conduite des nouveaux projets, les modes de fonctionnement et les processus définis au niveau métier.</li> <li>- D'installer, de suivre et de mettre à jour des applications en lien avec l'éditeur, développer une coopération pérenne avec l'éditeur.</li> <li>- D'assurer une assistance et un accompagnement fonctionnel et organisationnel auprès des services, de former les utilisateurs et de renforcer les compétences des agents dans l'utilisation du progiciel.</li> <li>- D'assister l'utilisateur dans la recherche des modules complémentaires pour les différents services municipaux.</li> <li>- De préparer et d'assurer le suivi budgétaire des crédits afférents au progiciel.</li> <li>- D'assurer l'assistance aux utilisateurs des applications gérées par le responsable d'application binôme avec lequel vous travaillerez</li> </ul>								
94	Syndicat mixte du secteur central du Val-de-Marne - INFOCOM 94 - La Varenne-Saint-Hilaire	Attaché	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5139
<p><b>Intitulé du poste:</b> chef de projet informatique h/f</p> <p>Rompu aux différentes méthodes projets, familier de la conduite du changement, capable de piloter avec l'appui de nos experts métiers une démarche de construction de solutions numériques et applicatives mutualisées. Observateur des processus métiers avant même de penser outils. Connaissance de l'environnement territorial.</p>								
94	Syndicat mixte du secteur central du Val-de-Marne - INFOCOM 94 - La Varenne-Saint-Hilaire	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2019- 05-5140

Annexe à l'arrêté n°2019-117 du 23/05/2019 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CDG/CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p><b>Intitulé du poste:</b> chef de projet informatique</p> <p>Rompu aux différentes méthodes projets, familier de la conduite du changement, capable de piloter avec l'appui de nos experts métiers une démarche de construction de solutions numériques et applicatives mutualisées. Observateur des processus métiers avant même de penser outils. Connaissance de l'environnement territorial.</p>								