

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

75

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3229
Intitulé du poste: Assistant de direction 2675 (DAM 087) Organisation, prise de rendez-vous et gestion de l'agenda des directeurs sous Outlook, - Filtrage téléphonique des deux directeurs (système AVAYA) - Préparation des dossiers de réunions (C.A., CDD, Comités de suivi et d'une manière générale, les réunions avec la Direction Générale) - Rédaction des notes et des comptes rendus de réunions de direction - Recensement les temps forts de la semaine en liaison avec les responsables de service - Mise à jour de l'organigramme de la direction								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Ingénieur Ingénieur principal.	Eau et assainissement Responsable de station de traitement d'eau potable ou d'épuration	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3230
Intitulé du poste: Responsable du Secteur Expertise Procédés 2668 - DT 114 Le responsable du secteur procédés de la DT conçoit, dimensionne, définit le fonctionnement et décrit des ateliers ou ouvrages en procédés de traitement de l'eau et filières associées. En tant que responsable de l'ingénierie des procédés, il assure le dimensionnement et définit le fonctionnement de l'installation en s'appuyant sur l'apport des ingénieurs et techniciens projeteurs, les expertises mobilisées pour la sûreté de fonctionnement, le choix des équipements procédés, des réseaux et utilités, des réseaux électriques et automatismes par les autres membres de l'équipe en vue de rédiger le cahier des charges et ses annexes.								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Technicien Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Eau et assainissement Responsable de station de traitement d'eau potable ou d'épuration	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3231
Intitulé du poste: Technicien projeteur installations procédés 2671 (DT 116) Le technicien projeteur en installations procédés de la DT conçoit, représente, et décrit des ateliers ou ouvrages en procédés de traitement de l'eau et filières associées. Il assure la conception de l'installation en s'appuyant sur les expertises mobilisées pour la sûreté de fonctionnement, le choix des équipements procédés, des réseaux et utilités, des réseaux électriques et automatismes par les autres membres de l'équipe en vue de rédiger le cahier des charges et ses annexes.								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Attaché Attaché principal	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3232

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Responsable administratif, ressources, marchés 2679 (DAM 088) Le responsable Administratif, Ressources, Marchés effectue le suivi administratif des commandes et des marchés du service des Moyens informatiques et des télécommunications (SMIT). Sous la responsabilité du responsable de service et en lien avec les responsables d'unité, le responsable Administratif, Ressources, Marchés exerce les missions suivantes : Gestion des marchés publics, gestion des commandes, participe à l'élaboration des budgets (schéma directeur informatique), gestion administrative.								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Technicien Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Eau et assainissement Responsable de station de traitement d'eau potable ou d'épuration	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3233
Intitulé du poste: Régulateur DDR 117 Assurer la surveillance du réseau d'assainissement SIAAP, piloter les différents ouvrages utiles au transport des eaux usées vers les usines de traitement en régulant les flux et en optimisant en permanence la conduite du réseau. Participer à la sécurité des personnes (intervenants dans les réseaux) et la sécurité des installations en relation avec les services de maintenance.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CCAS de la Garenne-Colombes	Agent social	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3234
Intitulé du poste: Aide à domicile maintien à domicile, aide à la personne, entretien, surveillance								
92	CCAS de la Garenne-Colombes	Agent social	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3235
Intitulé du poste: Aide à domicile maintien à domicile, aide à la personne, entretien, surveillance								
92	CCAS de la Garenne-Colombes	Agent social	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3236
Intitulé du poste: Aide à domicile maintien à domicile, aide à la personne, entretien, surveillance								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint administratif	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3237
Intitulé du poste: Secrétaire médico-sociale Vous assurez la gestion des dossiers de PCH.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint administratif	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3238
Intitulé du poste: SECRETAIRE MEDICO-SOCIALE Vous assurez la gestion des dossiers de PCH.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3239

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Assistant de service social Sous l'autorité du responsable de l'espace départemental d'actions sociales, vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale. Vous contribuez à créer les conditions pour que les personnes, les familles et les groupes aient les moyens d'être acteur de leur développement, de renforcer et de développer les liens et les solidarités dans leurs lieux de vie.								
92	Mairie d'ANTONY	Adjoint technique	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3240
Intitulé du poste: Jardinier Le jardinier participe à la gestion des espaces verts en effectuant l'entretien des espaces verts de son secteur.								
92	Mairie d'ANTONY	Adjoint technique	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3241
Intitulé du poste: Jardinier Le jardinier participe à la gestion des espaces verts en effectuant l'entretien des espaces verts de son secteur.								
92	Mairie d'ANTONY	Adjoint technique	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3242
Intitulé du poste: Coordinateur Le coordinateur de secteur assure le suivi de la réalisation des travaux d'entretien et de rénovation des espaces-verts. Il participe à l'entretien des espaces verts et organise les interventions.								
92	Mairie d'ANTONY	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3243
Intitulé du poste: Agent de propreté L'Agent en charge de la Propreté - Voirie réalise les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics.								
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3244
Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture L'auxiliaire de Puériculture organise et assure l'accueil. Il met en œuvre les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie d'ANTONY	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3245
Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture L'auxiliaire de Puériculture organise et assure l'accueil. Il met en œuvre les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure.								
92	Mairie d'ANTONY	Adjoint administratif	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3246
Intitulé du poste: Agent administratif en charge des services à la population (affaires générales/état civil) L'agent polyvalent assure l'accueil des usagers physiquement ou téléphoniquement. Il renseigne, vérifie ou délivre des documents administratifs dans les secteurs des affaires générales et élections. Il gère et saisit les actes de naissance, mariage, décès.								
92	Mairie d'ANTONY	Asst conservation pr. 1re cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3247
Intitulé du poste: Responsable de la section Musique et Cinéma Le Responsable d'équipe - Responsable de la section Jeunesse et Braille participe à la définition des objectifs de l'établissement. Il assure le management de l'équipe								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3248
Intitulé du poste: EDUCATEUR SPORTIF /APIL Enseignement des activités sportives dans le cadre scolaire et dans le cadre de l'Ecole Municipale des Sports (EMS). Encadrement des activités mises en place par le service des sports.								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Chargée / Chargé de création graphique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3249
Intitulé du poste: MAQUETTISTE Participe à la réalisation ou réalise la création graphique (dessin, graphisme, mise en pages, mise en volume), met en scène l'image et l'information sous une forme écrite, graphique, audiovisuelle, etc.								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Technicien pr. de 2ème cl.	Entretien et services généraux Manutentionnaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3250

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: TECHNICIEN DE MAINTENANCE P/SCH Assure la maintenance et la gestion du patrimoine des matériels de la ville.								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3251
Intitulé du poste: Animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3252
Intitulé du poste: Animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3253
Intitulé du poste: Animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3254
Intitulé du poste: Animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3255

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3256
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3257
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3258
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3259
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3260

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3261
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3262
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3263
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3264
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3265

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3266
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3267
Intitulé du poste: animateur en centres de loisirs Animation des activités des accueils de centres de loisirs								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Animateur Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3268
Intitulé du poste: Coordinateur enfance Participation au recrutement d'agents vacataires et/ou permanents en liaison avec le responsable du service (entretiens, constitution du dossier, affectation en lien avec l'équipe, accueil...) et composition des équipes régulières, appui à leur structuration et qualification • Appui à la gestion administrative du personnel des accueils des Centres de Loisirs : avis d'opportunité des remplacements et congés • Gestion au quotidien des effectifs sur les temps péri-scolaires (jours d'écoles) : déplacements et remplacements des absences imprévues sur les pauses méridiennes, les soirs et matins, gestion des volants ces jours là • Accueil et renseignements téléphoniques à destination des directeurs et animateurs ; diffusion d'information aux équipes • Management et gestion des conflits (médiation, entretiens, rédactions de rapports) • Évaluation, notation du personnel et entretiens professionnels (notation annuelle, rapports RH, discipline...) • Animation des réunions d'équipe (projet, information, concertation, décision...) et de coordination • Accompagnement de la rédaction et de la mise en œuvre des projets pédagogiques ; contrôle et conseil sur le fonctionnement des centres • Suivis des besoins logistiques des accueils de loisirs (ex : pique-nique, demandes de travaux, fiches d'orga, fiches événementielles et cabinet du maire...) • Organisation du Service Minimum d'Accueil (et contraintes horaires spécifiques d'accueil ces jours de SMA)								
92	Mairie de BAGNEUX	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3269

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: AGENT ADMINISTRATIF Gestion carrières/paie								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3270
Intitulé du poste: ASVP faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement, ainsi que l'affichage et la validité des certificats d'assurance, participer à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	A.S.E.M. princ. 2e cl. A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3271
Intitulé du poste: atsem poste n°2081 "Sous l'autorité du chef de service, de l'adjoint au chef de service et de la gardienne d'école, vous êtes chargé(e) de : I. Attributions pendant le temps scolaire a. L'assistance aux enfants b. L'assistance aux enseignants c. Le maintien de l'ensemble des matériels éducatifs et des salles de classe en état de propreté II. Attributions pendant le temps périscolaire Durant la pause méridienne, de 11h30 à 13h20, l'ATSEM est encadrant de la pause méridienne. Il accompagne les enfants pendant le déjeuner et participe à l'éducation et à l'assistance des enfants pendant le repas (apprentissage de la propreté, aide à couper les aliments, à verser les boissons...). Il peut être amené à proposer des activités et petits jeux auprès des enfants en fonction du projet défini par le responsable du temps de cantine. Il est amené à surveiller les enfants dans la cour et dans les dortoirs, jusqu'à 13h20, heure d'arrivée de l'enseignant qui prend alors le relai. III. Attributions pendant les vacances scolaires Pendant les vacances scolaires, les ATSEM, en collaboration avec les agents d'entretien, sont chargés de l'entretien de l'ensemble des locaux de l'école (ménage approfondi). Les ATSEM et les agents d'entretien sont également chargés des tâches suivantes relevant du fonctionnement du centre de loisirs : - service de restauration pour le déjeuner puis nettoyage du réfectoire et de la vaisselle ; - préparation et nettoyage des dortoirs après la sieste ; - nettoyage du réfectoire après le goûter ; - nettoyage des locaux utilisés par le centre de loisirs. L'agent doit se référer à la Charte des ATSEM, validée en Comité Technique le 02 juin 2016."								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	26:30	CIGPC-2017- 08-3272
Intitulé du poste: Educateur des APS - poste 838 "Educateur des APS : - l'encadrement et l'animation d'activités sportives - la surveillance et la sécurité des activités et des personnes - l'accueil des publics"								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint technique	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3273
Intitulé du poste: Adjoint de production - équipe n° 2 - poste "Sous le contrôle de l'Adjoint au Chef du service et/ou du Responsable de Production de l'UCP : Accompagne et organise la production en liaison avec ses responsables. Remplace le responsable de production lors des périodes d'absences ou de congés. Participe à l'application des règles d'hygiène / textes en vigueur. Participe aux commissions de menus. Participe aux productions journalières. Disponible et adaptable face aux situations (problématiques techniques et organisationnelles). "								
92	Mairie de CHÂTENAY-MALABRY	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3274
Intitulé du poste: Coordinatrice de l'animation Séniors Développement de la stratégie municipale d'animation séniors Prospection, propositions, programmation, coordination et animation des activités de loisirs séniors. Encadrement des ateliers, activités et spectacles, Accompagnement de sorties culturelles ou de loisirs								
92	Mairie de CHAVILLE	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3275
Intitulé du poste: Assistante communication Assistante au service communication								
92	Mairie de CHAVILLE	Attaché	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3276
Intitulé du poste: Responsable logement Responsable du service, encadrement de deux agents								
92	Mairie de CHAVILLE	Animateur	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3277
Intitulé du poste: Coordinateur des appariteurs Coordination des appariteurs, préparation des salles								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CHAVILLE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3278
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3279
Intitulé du poste: professeur de musiques exerce les missions de professeur de musiques au conservatoire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3280
Intitulé du poste: professeur de musiques exerce les missions de professeur de musiques au conservatoire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3281
Intitulé du poste: professeur de musiques exerce les missions de professeur de musiques au conservatoire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2017- 08-3282
Intitulé du poste: professeur de musiques exerce les missions de professeur de musiques au conservatoire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:30	CIGPC-2017- 08-3283

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: professeur de musiques exerce les missions de professeur de musiques au conservatoire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2017-08-3284
Intitulé du poste: professeur de musiques exerce les missions de professeur de musiques au conservatoire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	16:30	CIGPC-2017-08-3285
Intitulé du poste: professeur de musiques exerce les missions de professeur de musiques au conservatoire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	13:00	CIGPC-2017-08-3286
Intitulé du poste: professeur de musiques exerce les missions de professeur de musiques au conservatoire								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3287
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3288
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3289
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3290
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3291
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3292
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3293
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3294
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3295
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3296
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3297
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3298
Intitulé du poste: agent d'entretien Sous la direction du responsable du service, vous réaliserez l'entretien ménager dans les différents locaux municipaux : – Ecole élémentaire Vous effectuerez le grand ménage durant les vacances scolaires sur différents sites municipaux (centre de loisirs, école maternelle etc.).								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Mutation externe	TmpNon	06:00	CIGPC-2017-08-3299
Intitulé du poste: professeur d'accordéon enseigner l'accordéon en transmettant les répertoires les plus larges possibles en vous inscrivant dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement -de l'organisation des auditions de classe et inter classes -de participer aux réunions pédagogiques, aux conseils de classes, aux contrôles et examens de fin de cycle								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Mutation externe	TmpNon	04:00	CIGPC-2017-08-3300
Intitulé du poste: professeur de basson Enseignement du Basson : Recherche et documentation pédagogique Préparation des cours Suivi, orientation et évaluation des élèves Sensibilisation des publics aux répertoires Participation active à la concertation et la réflexion pédagogique Participation active à la réflexion et la mise en œuvre du projet d'établissement								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Mutation externe	TmpNon	07:00	CIGPC-2017-08-3301
Intitulé du poste: professeur de clarinette A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseignement de la clarinette à des élèves de cycle 1 et cycle 2. – Développement de la classe – Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Mutation externe	TmpNon	15:00	CIGPC-2017-08-3302
Intitulé du poste: professeur de théâtre Sous l'autorité du Responsable des études, et en référence aux valeurs ainsi qu'aux objectifs du projet d'établissement, vous êtes chargé de la formation aux pratiques théâtrales, à la culture propre à cette discipline, ainsi qu'à l'encadrement des ateliers de répertoire et de création.								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Mutation externe	TmpNon	06:00	CIGPC-2017-08-3303

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

[illegible]

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3308
Intitulé du poste: ADJOINT ADMINISTRATIF POLYVALENT ADJOINT ADMINISTRATIF								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3309
Intitulé du poste: ASVP Surveillance et relevé des infractions relatives à l'arrêt et au stationnement - Prévention aux abords des équipements publics - Renseignement des usagers de la voie publique - Accueil et contrôle de l'accès aux équipements publics - Veille relative à la protection des personnes								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3310
Intitulé du poste: ASVP Surveillance et relevé des infractions relatives à l'arrêt et au stationnement - Prévention aux abords des équipements publics - Renseignement des usagers de la voie publique - Accueil et contrôle de l'accès aux équipements publics - Veille relative à la protection des personnes								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3311
Intitulé du poste: ASSISTANTE DE DIRECTION Assistante du Directeur des Services Techniques, gestion des agendas, élaborations des rapports et compte rendu.								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Rédacteur	Social Référénte / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3312

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Conseiller emploi ? Accueillir, conseiller, orienter et suivre les bénéficiaires du RSA dans leur parcours d'insertion professionnelle, ? Inscrire l'action en faveur de l'insertion professionnelle des bénéficiaires dans la dynamique partenariale locale (PDE, PDI, MDE ...), ? Elaborer des contrats d'engagement réciproque et appliquer la procédure de contractualisation, ? Animer des réunions d'informations collectives, ? Animer des ateliers de recherche d'emploi, ? Assurer le suivi du parcours d'insertion en collaboration avec les partenaires (Conseil départemental, Caisse d'Allocations Familiales, organisme de formation, Mission Locale ...) ? Elaborer les statistiques mensuelles et annuelles de l'activité en lien avec le coordonnateur, ? Remplacer les agents chargés de l'accueil et de l'instruction durant leurs absences.								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3313
Intitulé du poste: INFIRMIER (E) ? Concevoir et mettre en œuvre les projets éducatifs et de coordonner les projets d'activités qui en découlent : ? Identifier les besoins des enfants et apporter les réponses adéquates, ? Participer à l'élaboration du projet d'établissement, ? Participer à l'accompagnement à la parentalité, assurer une dynamique de groupe auprès de l'équipe, ? Coordonner et gérer les espaces et le matériel pédagogique ? Animer et mettre en œuvre les activités éducatives ? Participer aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants ? Assurer la formation, l'encadrement des stagiaires et faciliter leur intégration dans le fonctionnement de l'équipe								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3314
Intitulé du poste: INFIRMIER (E) ? Concevoir et mettre en œuvre les projets éducatifs et de coordonner les projets d'activités qui en découlent : ? Identifier les besoins des enfants et apporter les réponses adéquates, ? Participer à l'élaboration du projet d'établissement, ? Participer à l'accompagnement à la parentalité, assurer une dynamique de groupe auprès de l'équipe, ? Coordonner et gérer les espaces et le matériel pédagogique ? Animer et mettre en œuvre les activités éducatives ? Participer aux soins d'hygiène, de confort et de bien-être des enfants ? Assurer la formation, l'encadrement des stagiaires et faciliter leur intégration dans le fonctionnement de l'équipe								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Agent social	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3315
Intitulé du poste: berceuse crèche les Cabris (NS) Berceuse au sein d'un établissement petite enfance de la ville de Levallois								
92	Mairie de MEUDON	Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3316

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Gestionnaire RH Au sein de l'équipe des gestionnaires, sous l'autorité de la Responsable du Service Carrières/Rémunération et de son adjointe,vous gérez un portefeuille de 180 agents,toutes filières confondues : la gestion administrative de la carrière (du recrutement au départ) et de la paie des agents le suivi du temps de travail et des congés la gestion des allocations pour perte d'emploi versées par la ville la gestion des validations de service et les rétablissements auprès des organismes de retraite l'accueil et l'information des agents sur leur situation administrative les relations avec les orga								
92	Mairie de MEUDON	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3317
Intitulé du poste: Accueils de loisirs et périscolaires Sous l'autorité du Responsable de la structure dans laquelle vous serez affecté, vous serez chargé de l'accueil et de l'encadrement du public jeune, de la mise en place des activités liées au projet de structure, d'actions et de projets d'animation et d'ateliers dans le respect du projet éducatif et pédagogique ainsi que des actions éducatives périscolaires. Vous serez chargé également de la coordination du Conseil Municipal des Jeunes et du soutien scolaire à destination des collégiens.								
92	Mairie de MEUDON	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CIGPC-2017-08-3318
Intitulé du poste: Agent accompagnement enfance Travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire en cohérence avec le projet pédagogique, dont l'éducatrice de jeunes enfants est garante -Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique -Prendre soin de l'enfant de manière individualisée, en tant que référent(e) et/ou relais -Assurer les soins quotidiens (repas, sommeil, changes...) -Evaluer l'état de santé de l'enfant et agir selon le protocole médical de l'établissement - Participer à l'entretien du cadre de vie des enfants Missions communes aux personnes travaillant directement en lien avec l'enfant et sa famille								
92	Mairie de MEUDON	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autre radiation des cadres	tmpCom		CIGPC-2017-08-3319
Intitulé du poste: Agent accompagnement enfance Travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire en cohérence avec le projet pédagogique, dont l'éducatrice de jeunes enfants est garante -Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique -Prendre soin de l'enfant de manière individualisée, en tant que référent(e) et/ou relais -Assurer les soins quotidiens (repas, sommeil, changes...) -Evaluer l'état de santé de l'enfant et agir selon le protocole médical de l'établissement - Participer à l'entretien du cadre de vie des enfants Missions communes aux personnes travaillant directement en lien avec l'enfant et sa famille								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MEUDON	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3320
Intitulé du poste: PETITE ENFANCE Travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire en cohérence avec le projet pédagogique, dont l'éducatrice de jeunes enfants est garante -Participer à l'élaboration et à la mise en place du projet pédagogique -Prendre soin de l'enfant de manière individualisée, en tant que référent(e) et/ou relais -Assurer les soins quotidiens (repas, sommeil, changes...) -Evaluer l'état de santé de l'enfant et agir selon le protocole médical de l'établissement - Participer à l'entretien du cadre de vie des enfants Missions communes aux personnes travaillant directement en lien avec l'enfant et sa famille								
92	Mairie de MEUDON	Adjoint patr. princ. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3321
Intitulé du poste: ASSISTANT DU PATRIMOINE - Responsabilité de fonds spécifiques Adultes ou Musique et Cinéma en liaison avec un binôme : traitement complet des documents (sélection, acquisition, catalogage, indexation, désherbage, valorisation) - Participation - au service public (transactions, accueil, renseignement, rangement) - l'animation de la médiathèque, et plus spécifiquement à l'animation en département Adultes ou Musique et Cinéma - à la gestion du site de la médiathèque - à des groupes de travail transversaux - Accueil des groupes - Tâches non bibliothéconomiques pour le réseau (régie, reliure, fournitures, relances...)								
92	Mairie de MONTROUGE	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3322
Intitulé du poste: Educatrice de Jeunes Enfants En accord avec le responsable hiérarchique, l'EJE coordonne le travail de l'équipe en lien avec le projet pédagogique, veille au bien-être des enfants et soutient les parents dans leur rôle éducatif. Animation et mise en œuvre des actions éducatives pour le bien-être de l'enfant Proposer, développer et animer des activités adaptées aux besoins (affectifs, physiologiques et matériels) de l'enfant Management d'équipe Accompagner et former les stagiaires Participation à l'élaboration et la mise en œuvre du projet d'établissement et du projet pédagogique. Elaboration du projet inter partenariat dans un service Accompagnement et soutien à la parentalité								
92	Mairie de MONTROUGE	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3323
Intitulé du poste: Educatrice de Jeunes Enfants En accord avec le responsable hiérarchique, l'EJE coordonne le travail de l'équipe en lien avec le projet pédagogique, veille au bien-être des enfants et soutient les parents dans leur rôle éducatif. Animation et mise en œuvre des actions éducatives pour le bien-être de l'enfant Proposer, développer et animer des activités adaptées aux besoins (affectifs, physiologiques et matériels) de l'enfant Management d'équipe Accompagner et former les stagiaires Participation à l'élaboration et la mise en œuvre du projet d'établissement et du projet pédagogique. Elaboration du projet inter partenariat dans un service Accompagnement et soutien à la parentalité								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NANTERRE	Educateur jeunes enfants	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3324
Intitulé du poste: EDUCATEURE DE JEUNES ENFANTS EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS								
92	Mairie de NANTERRE	Educateur jeunes enfants	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3325
Intitulé du poste: EDUCATEURE DE JEUNES ENFANTS EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS								
92	Mairie de NANTERRE	Rédacteur pr. 2e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé des affaires européennes et internationales	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3326
Intitulé du poste: RESPONSABLE COORD MONDE RESPONSABLE COORD MONDE								
92	Mairie de NANTERRE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3327
Intitulé du poste: AUX DE PUER AUX DE PUER								
92	Mairie de NANTERRE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3328
Intitulé du poste: AUX DE PUER AUX DE PUER								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NANTERRE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3329
Intitulé du poste: AUX DE PUER AUX DE PUER								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3330
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3331
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3332
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3333
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3334
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3335
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3336
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3337
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3338
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3339
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs Animateur de centre de loisirs								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3340
Intitulé du poste: Agent d'accueil Agent d'accueil								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3341
Intitulé du poste: Agent d'accueil Agent d'accueil								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3342
Intitulé du poste: Agent d'accueil Agent d'accueil								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3343
Intitulé du poste: Agent d'accueil Agent d'accueil								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3344

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent d'accueil Agent d'accueil								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3345
Intitulé du poste: Agent d'accueil Agent d'accueil								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Technicien	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3346
Intitulé du poste: Chef d'équipe espaces verts Chef d'équipe espaces verts								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Technicien	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3347
Intitulé du poste: Chef d'équipe espaces verts Chef d'équipe espaces verts								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Technicien	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3348
Intitulé du poste: Chef d'équipe espaces verts Chef d'équipe espaces verts								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Technicien	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3349
Intitulé du poste: Chef d'équipe espaces verts Chef d'équipe espaces verts								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Technicien	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3350
Intitulé du poste: Chef d'équipe espaces verts Chef d'équipe espaces verts								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3351
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3352
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3353
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3354
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3355

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3356
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3357
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3358
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3359
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3360
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3361
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Agent social	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3362
Intitulé du poste: Aide-auxiliaire de puériculture Aide-auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3363
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3364
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3365
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3366

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3367
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3368
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3369
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3370
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3371
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3372
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3373
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3374
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3375
Intitulé du poste: Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3376
Intitulé du poste: Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3377

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3378
Intitulé du poste: Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti								
92	Mairie de NEUILLY-SUR-SEINE	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3379
Intitulé du poste: Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti Ingénieur en charge du patrimoine immobilier bâti								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	08:30	CIGPC-2017-08-3380
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3381
Intitulé du poste: ETAPS - Terrestre Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Opér. activ. phys. sport. qual	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2017-08-3382

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: OTAPS TNC Effectue les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements, matériels sportifs et aires de jeux. Assure la surveillance des équipements et des usagers et veille au respect des normes de sécurité. Accueille et renseigne les usagers								
92	Mairie de PUTEAUX	Opér. activ. phys. sport. qual	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	TmpNon	05:30	CIGPC-2017-08-3383
Intitulé du poste: OTAPS TNC Effectue les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements, matériels sportifs et aires de jeux. Assure la surveillance des équipements et des usagers et veille au respect des normes de sécurité. Accueille et renseigne les usagers								
92	Mairie de PUTEAUX	Opér. activ. phys. sport. qual	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2017-08-3384
Intitulé du poste: OTAPS TNC Effectue les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements, matériels sportifs et aires de jeux. Assure la surveillance des équipements et des usagers et veille au respect des normes de sécurité. Accueille et renseigne les usagers								
92	Mairie de PUTEAUX	Opér. activ. phys. sport. qual	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2017-08-3385
Intitulé du poste: OTAPS TNC Effectue les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements, matériels sportifs et aires de jeux. Assure la surveillance des équipements et des usagers et veille au respect des normes de sécurité. Accueille et renseigne les usagers								
92	Mairie de PUTEAUX	Opér. activ. phys. sport. qual	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2017-08-3386

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: OTAPS TNC Effectue les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements, matériels sportifs et aires de jeux. Assure la surveillance des équipements et des usagers et veille au respect des normes de sécurité. Accueille et renseigne les usagers								
92	Mairie de PUTEAUX	Opér. activ. phys. sport. qual	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2017-08-3387
Intitulé du poste: OTAPS TNC Effectue les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements, matériels sportifs et aires de jeux. Assure la surveillance des équipements et des usagers et veille au respect des normes de sécurité. Accueille et renseigne les usagers								
92	Mairie de PUTEAUX	Opér. activ. phys. sport. qual	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	TmpNon	02:30	CIGPC-2017-08-3388
Intitulé du poste: OTAPS TNC Effectue les travaux d'entretien et de première maintenance des équipements, matériels sportifs et aires de jeux. Assure la surveillance des équipements et des usagers et veille au respect des normes de sécurité. Accueille et renseigne les usagers								
92	Mairie de PUTEAUX	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3389
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3390
Intitulé du poste: Adjoint technique - ASVP Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention et de protection sur la voie publique et aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3391
Intitulé du poste: Adjoint technique - ASVP Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention et de protection sur la voie publique et aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3392
Intitulé du poste: Adjoint technique - ASVP Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention et de protection sur la voie publique et aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint technique	Prévention et sécurité Opératrice / Opérateur de vidéoprotection	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3393
Intitulé du poste: Adjoint technique - Vidéosurveillance Contribue à la sécurisation des lieux, des espaces et des bâtiments publics par le biais d'une vidéoprotection. Exploite les images en vue d'informer les partenaires chargés d'intervenir sur les sites								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint technique	Prévention et sécurité Opératrice / Opérateur de vidéoprotection	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3394
Intitulé du poste: Adjoint technique - Vidéosurveillance Contribue à la sécurisation des lieux, des espaces et des bâtiments publics par le biais d'une vidéoprotection. Exploite les images en vue d'informer les partenaires chargés d'intervenir sur les sites								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3395

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS - MNS Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3396
Intitulé du poste: ETAPS - MNS Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Communication Chargée / Chargé de publication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3397
Intitulé du poste: Attaché territorial - Rédactrice en Chef Rédige, met en forme et prépare la diffusion de l'information en tenant compte de la diversité et des spécificités des publics et des supports, à partir d'informations recueillies auprès de l'institution et de l'environnement de la collectivité								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3398
Intitulé du poste: Adjoint technique - agent parcs et jardins Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux, etc. Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint technique	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3399
Intitulé du poste: Adjoint technique - agent parcs et jardins Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux, etc. Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Communication Chargée / Chargé de publication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3400
Intitulé du poste: Attaché territorial - Journaliste Rédige, met en forme et prépare la diffusion de l'information en tenant compte de la diversité et des spécificités des publics et des supports, à partir d'informations recueillies auprès de l'institution et de l'environnement de la collectivité								
92	Mairie de PUTEAUX	Technicien	Communication Chargée / Chargé de création graphique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3401
Intitulé du poste: Technicien - Maquettiste Participe à la réalisation ou réalise la création graphique (dessin, graphisme, mise en pages, mise en volume), met en scène l'image et l'information sous une forme écrite, graphique, audiovisuelle, etc.								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2017-08-3402
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2017-08-3403
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2017-08-3404

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2017-08-3405
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2017-08-3406
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2017-08-3407
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2017-08-3408

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	12:30	CIGPC-2017-08-3409
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2017-08-3410
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2017-08-3411
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2017-08-3412

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	13:30	CIGPC-2017-08-3413
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	10:30	CIGPC-2017-08-3414
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2017-08-3415
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2017-08-3416

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	02:30	CIGPC-2017-08-3417
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	02:30	CIGPC-2017-08-3418
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	02:30	CIGPC-2017-08-3419
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	06:30	CIGPC-2017-08-3420

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	07:30	CIGPC-2017-08-3421
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	07:30	CIGPC-2017-08-3422
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2017-08-3423
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2017-08-3424

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	05:30	CIGPC-2017-08-3425
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	19:30	CIGPC-2017-08-3426
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	16:30	CIGPC-2017-08-3427
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2017-08-3428

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint administratif	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3429
Intitulé du poste: assistant de direction assistant de direction								
92	Mairie de SAINT-CLOUD	Adjoint administratif	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3430
Intitulé du poste: Comptable auprès des services techniques Saisie de bon de commande, Pré-liquidation des factures, Suivi de l'exécution financières des marchés publics et des contrats (établissement des DGD, gestion des garanties financières, suivi des pénalités appliquées). Assistance à la préparation budgétaire auprès des services techniques, relation avec les services techniques, les fournisseurs et le comptable public.								
92	Mairie de SAINT-CLOUD	Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3431
Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Chargée de prendre soin de chaque enfant qui lui est confié, de façon personnalisé, en lui dispensant les soins nécessaires à son épanouissement et son bien être au sein de la collectivité. Identifier les besoins de chaque enfant afin de donner les réponses adaptées. Favoriser auprès de chaque enfant son développement physique, psychique et affectif. Participe à l'aménagement de l'espace en fonction du développement des enfants. Veiller à une organisation respectant le rythme de l'enfant. Participer aux activités d'éveil proposées aux enfants. Participer au suivi de la santé des enfants.								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Adjoint patrimoine Adjoint patr. princ. 1e cl. Adjoint patr. princ. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3432

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

[illegible]

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Ingénieur Ingénieur principal.	Eau et assainissement Responsable d'exploitation eau potable et assainissement	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3435

Intitulé du poste: Chef de service exploitation/patrimoine Assainissement/Eclairage Public

Sous l'autorité hiérarchique du directeur de l'environnement et en lien transversal avec le chef de service maîtrise d'ouvrage assainissement, il propose une stratégie patrimoniale en assainissement et met en œuvre une politique pluriannuelle de gestion de l'exploitation des réseaux. Pour se faire, il propose, décline et anime le schéma directeur d'assainissement, développe les outils de connaissance patrimoniale et de contrôle des prestataires dans un objectif de maîtrise des coûts, d'amélioration continue de la qualité du service rendu aux usagers, d'amélioration de la qualité du milieu naturel et de lutte contre les inondations. Il gère également l'exploitation et les travaux d'éclairage public et de signalisation lumineuse tricolore de 4 communes du territoire. Pour mener à bien ses missions, il s'appuie sur une équipe composée de trois personnes (techniciens, ingénieurs). Il est en relation interne avec les élus, les services de la collectivité et en externe avec les prestataires divers, les services communaux et les partenaires.

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CCAS de Clichy-sous-Bois	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3436
Intitulé du poste: Animateur en milieu socio-éducatif remobilisation du jeune autour de la scolarité- soutien en direction des parents -action éducative dans le cadre du dispositif.Accompagnement des collégiens temporairement exclus sous la coordination de la psychologue du 2nd degré, référente sur la plate forme. Entretien individuel avec les jeunes, les parents- formaliser et développer les actions de lutte contre le décrochage scolaire et de soutien aux parents. Aide au développement et à l'entretien du réseau PRE. Impulser une dynamique partenariale en assurant un rôle de lien continue entre les différents partenaires.								
93	CCAS de Pantin	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3437
Intitulé du poste: auxiliaire de vie Participer au maintien à domicile des personnes en perte d'autonomie en les aidant à effectuer les actes de la vie quotidienne qu'elles ne peuvent assumer seules, dans le respect du plan d'aide élaboré par le service, des procédures de travail, et ce dans un cadre plus global du respect des droits de la personne âgée dépendante.								
93	CCAS de Pantin	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3438
Intitulé du poste: auxiliaire de vie Participer au maintien à domicile des personnes en perte d'autonomie en les aidant à effectuer les actes de la vie quotidienne qu'elles ne peuvent assumer seules, dans le respect du plan d'aide élaboré par le service, des procédures de travail, et ce dans un cadre plus global du respect des droits de la personne âgée dépendante.								
93	CCAS de Pantin	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3439
Intitulé du poste: auxiliaire de vie Participer au maintien à domicile des personnes en perte d'autonomie en les aidant à effectuer les actes de la vie quotidienne qu'elles ne peuvent assumer seules, dans le respect du plan d'aide élaboré par le service, des procédures de travail, et ce dans un cadre plus global du respect des droits de la personne âgée dépendante.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CCAS de Pantin	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3440
Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE VIE Participer au maintien à domicile des personnes en perte d'autonomie en les aidant à effectuer les actes de la vie quotidienne qu'elles ne peuvent assumer seules, dans le respect du plan d'aide élaboré par le service, des procédures de travail, et ce dans un cadre plus global du respect des droits de la personne âgée dépendante.								
93	CCAS de Pantin	Agent social Agent social princ. 1e cl. Agent social princ. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3441
Intitulé du poste: Agent d'espace Participer au maintien à domicile en favorisant la convivialité, le lien social des personnes âgées et handicapées autour d'un repas pris dans un Espace, dans le respect : -de la charte des droits et libertés de la personne accueillie. -de la réglementation sur la restauration collective								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3442
Intitulé du poste: COLLABORATEUR DE GROUPEMENT ASE Etre le collaborateur direct de l'inspecteur de groupement et garantir de la construction et du suivi des dossiers individuels des enfants. Assurer l'instruction des demandes adressées à l'ASE et garantir la complétude des dossiers qu'il soumet pour décision à l'IG, puis garantir le traitement des décisions dans le respect des procédures administratives et informatiques Assurer la constitution du dossier de l'enfant, sa mise à jour, son classement, et l'archivage selon les règles établies par le service Assurer l'interface avec les circonscriptions et les partenaires de la protection de l'enfance Préparer les entretiens et assister l'inspecteur lors des entretiens avec les usagers ; et occasionnellement assurer seul ces entretiens Garantir le traitement des admissions en urgence et des IP en lien avec les différents acteurs concernés et s'assurer des suites données par l'autorité judiciaire Garantir la mise à jour en temps réel des données informatisées dans le logiciel métier Rédiger des courriers et des signalements à l'autorité judiciaire								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Rédacteur	Affaires générales Responsable des affaires générales	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3443

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

[illegible]

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Est Ensemble (T8)	Ingénieur Ingénieur hors cl. Ingénieur principal.	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3448
Intitulé du poste: Ingénieur bâtiment Ingénieur bâtiment								
93	Est Ensemble (T8)	Ingénieur Ingénieur hors cl. Ingénieur principal.	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3449
Intitulé du poste: Ingénieur bâtiment Ingénieur bâtiment								
93	Est Ensemble (T8)	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Systèmes d'information et TIC Administratrice / Administrateur systèmes et bases de données	C	Démission	tmpCom		CIGPC-2017-08-3450
Intitulé du poste: technicien informatique support niveau 1 technicien informatique support niveau 1								
93	Est Ensemble (T8)	Attaché Attaché principal	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3451
Intitulé du poste: Chargé(e) de la communication et de la presse pour les cinémas de Bobigny et Bondy Chargé(e) de la communication et de la presse pour les cinémas de Bobigny et Bondy								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2017-08-3452

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: professeur de accompagnatrice de danse classique Sous la responsabilité du Directeur de Conservatoire, vous êtes en charge de l'accompagnement des classes de danse avec les élèves inscrits en initiation danse et dans les trois cycles. Vous suivez, évaluez et orientez les élèves tout au long de l'année. Vous préparez et encadrez les élèves lors des manifestations publiques. Vous êtes impliqué(e) dans l'action culturelle à l'échelle de la Ville et du Territoire. Vous contribuez à la modernisation de la médiathèque. Vous êtes force de proposition en matière de répertoires et de projets pédagogiques innovants. Vous concevez, mettez en œuvre et encadrez une manifestation publique. Vous êtes présent aux concertations, réunions, auditions, jurys... Compétences requises : DE d'accompagnement. Autonomie dans la conduite d'enseignement. Capacité d'évaluation des élèves. Capacité à proposer et mettre en œuvre un projet pédagogique compatible avec le projet d'établissement. Qualités : Pédagogue Sens du service public et du travail en équipe Qualité d'écoute et de dialogue Disponibilité et esprit d'initiative Adaptabilité à des situations nouvelles Capacité à s'investir et à rendre compte Rigueur et organisation Sens de la déontologie de l'enseignement. Contraintes du poste : Travail en soirée et le week-end Travail en équipe pédagogique Suivi des feuilles de présence des élèves en lien avec l'administration Participation à la concertation en dehors du face à face pédagogique								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	19:45	CIGPC-2017-08-3453
Intitulé du poste: Professeur de guitare Sous la responsabilité du Directeur de Conservatoire, vous êtes en charge de l'enseignement de la guitare. Vous organisez les plannings de cours cohérents au regard des consignes et des contraintes indiquées par la direction. Vous enseignez cette discipline aux élèves inscrits en pré-cycle musiques, dans les trois cycles ainsi que dans les classes à horaires aménagées au sein des écoles et des collèges. Vous contribuez à la modernisation de la médiathèque, dans la limite des budgets alloués. Vous assurez le suivi des absences des élèves, vous les évaluez et vous les suivez en cas de difficultés. Vous participez activement à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets pédagogiques, à la concertation au sein de l'équipe, aux recherches pédagogiques nécessaires à la modernisation de la discipline. Vous participez également aux réunions et aux commissions thématiques, aux conseils pédagogiques et aux réunions plénières. Vous favorisez les occasions de rencontres avec les collègues d'autres structures sur le territoire. Vous avez également pour missions de participer activement à la saison culturelle professionnelle de la Ville et du Territoire. Vous intégrez le département pédagogique de « Culture et formation musicale » et vous travaillez en partenariat avec les collègues de l'établissement. Compétences requises : Diplôme d'Etat souhaité. Autonomie dans la conduite d'enseignement. Capacité d'évaluation des élèves. Capacité à proposer et mettre en œuvre un projet pédagogique compatible avec le projet d'établissement. Qualités : Pédagogue Sens du service public et du travail en équipe Qualité d'écoute et de dialogue Disponibilité et esprit d'initiative Adaptabilité à des situations nouvelles Capacité à s'investir et à rendre compte Rigueur et organisation Sens de la déontologie de l'enseignement.								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2017-08-3454

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: professeur de contrebasse Sous la responsabilité du Directeur de Conservatoire, vous êtes en charge de l'enseignement de la contrebasse. Vous organisez les plannings de cours cohérents au regard des consignes et des contraintes indiquées par la direction. Vous enseignez cette discipline aux élèves inscrits en pré-cycle musiques, dans les trois cycles ainsi que dans les classes à horaires aménagées au sein des écoles et des collèges. Vous contribuez à la modernisation de la médiathèque, dans la limite des budgets alloués. Vous assurez le suivi des absences des élèves, vous les évaluez et vous les suivez en cas de difficultés. Vous participez activement à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets pédagogiques, à la concertation au sein de l'équipe, aux recherches pédagogiques nécessaires à la modernisation de la discipline. Vous participez également aux réunions et aux commissions thématiques, aux conseils pédagogiques et aux réunions plénières. Vous favorisez les occasions de rencontres avec les collègues d'autres structures sur le territoire. Vous avez également pour missions de participez activement à la saison culturelle professionnelle de la Ville et du Territoire. Vous intégrez le département pédagogique de « Culture et formation musicale » et vous travaillez en partenariat avec les collègues de l'établissement. Compétences requises : Diplôme d'Etat souhaité. Autonomie dans la conduite d'enseignement. Capacité d'évaluation des élèves. Capacité à proposer et mettre en œuvre un projet pédagogique compatible avec le projet d'établissement. Qualités : Pédagogue Sens du service public et du travail en équipe Qualité d'écoute et de dialogue Disponibilité et esprit d'initiative Adaptabilité à des situations nouvelles Capacité à s'investir et à rendre compte Rigueur et organisation Sens de la déontologie de l'enseignement.								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3455
Intitulé du poste: Professeur de danse jazz Sous la responsabilité du Directeur de Conservatoire, vous êtes en charge de l'enseignement de la danse JAZZ aux élèves inscrits en initiation danse et dans les trois cycles. Vous suivez, évaluez et orientez les élèves tout au long de l'année. Vous préparez et encadrez les élèves lors des manifestations publiques. Vous êtes impliqué(e) dans l'action culturelle à l'échelle de la Ville et du Territoire. Vous contribuez à la modernisation de la médiathèque. Vous êtes force de proposition en matière de répertoires et de projets pédagogiques innovants. Vous concevez, mettez en œuvre et encadrez une manifestation publique. Vous êtes présent aux concertations, réunions, auditions, jurys... Compétences requises : CA de danse. Autonomie dans la conduite d'enseignement. Capacité d'évaluation des élèves. Capacité à proposer et mettre en œuvre un projet pédagogique compatible avec le projet d'établissement. Qualités : Pédagogue Sens du service public et du travail en équipe Qualité d'écoute et de dialogue Disponibilité et esprit d'initiative Adaptabilité à des situations nouvelles Capacité à s'investir et à rendre compte Rigueur et organisation Sens de la déontologie de l'enseignement. Contraintes du poste : Travail en soirée et le week-end Travail en équipe pédagogique Suivi des feuilles de présence des élèves en lien avec l'administration Participation à la concertation en dehors du face à face pédagogique								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:30	CIGPC-2017-08-3456

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur accompagnateur Sous la responsabilité du Directeur de Conservatoire, vous avez pour principales missions d'assurer la formation et la pratique, à savoir le plaisir, l'apprentissage, la découverte, le perfectionnement musical, avec comme supports les répertoires classiques et contemporains d'une part, ainsi que la création et l'improvisation d'autre part. Vous aurez également pour mission la diffusion, à savoir la mise en situation avec un public, où l'élève devient acteur de la vie musicale du territoire. Compétences requises : Diplômé(e) d'un Diplôme d'Etat (DE) en accompagnement. Maîtriser les techniques musicales d'un pianiste pour assurer l'accompagnement d'élèves de cycle I-II-III, spécialisé en chant, ainsi que les instruments lors des cours et les prestations publiques. Coordonner et décliner son projet pédagogique de l'enseignement du déchiffrage piano et d'accompagnement avec ceux des autres enseignants du département pédagogique, et en créer un projet dynamique. Participer aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement. Savoir-faire technique et musical dans le domaine de l'accompagnement instrumental notamment les cordes et les vents. Disposer d'un savoir-faire dans l'accompagnement de la chanson. Connaissances en chiffrage américains seraient appréciées. Passionné(e) et/ou connaissance en clavecin serait un plus. Qualités : Autonomie et pédagogue Sens du service public Qualités relationnelles et d'adaptation Respect de la déontologie de l'enseignement Goût du jeu pianiste en public Capacité d'évaluation des élèves et définition des objectifs de progrès Capacités à innover et à expérimenter								
93	Est Ensemble (T8)	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3457
Intitulé du poste: Directeur technique de l'auditorium du conservatoire de NLS Sous la responsabilité du Directeur du conservatoire, en tant que directeur technique de l'auditorium de l'établissement, vous conduirez les études techniques préalables à la réalisation des spectacles ou des événements organisés dans l'auditorium. En tenant compte des demandes et besoins des organisateurs et des artistes, vous conduirez également une étude de faisabilité et la traduirez en fiches techniques que vous mettrez régulièrement à jour. Vous concevrez un plan d'implantation et recenserez le matériel nécessaire à l'équipement du lieu d'accueil. Vous évaluerez et proposerez sur un mode argumenté, des solutions comparées optimisant les moyens humains, économiques et matériels. Vous intervenez au niveau de la planification des installations nécessaires à la réalisation des spectacles et des événements, en assurant la coordination des moyens humains et matériels nécessaires à l'organisation technique et artistique d'un spectacle, vous veillez notamment à l'ajustement des moyens techniques aux contraintes du spectacle. Vous contrôlerez l'application des règles de travail, d'hygiène et de sécurité, et veillerez à la conformité des réalisations avec les fiches techniques. Doté-e d'une très bonne connaissance des réglementations en matière de sécurité, notamment dans les établissements recevant du public, vous mettrez en œuvre le plan de charge lié à l'application des règles de sécurité. Garant de l'application des consignes de mise en sécurité des spectacles, d'événements ou de manifestations vous veillerez au bon déroulement des spectacles et événements d'un point de vue technique et de la sécurité. Mais aussi, à la demande des autorités ou des commissions de sécurité vous émettrez un avis technique. En tant qu'interlocuteur-trice privilégiée de la direction des bâtiments, vous assurerez le suivi des équipements (maintenance, renouvellement...) en particulier l'équipement scénique et technique de l'auditorium et suivrez l'aménagement des locaux techniques								
93	Est Ensemble (T8)	Attaché conserv. patr. Attaché princ. conserv. patr.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3458
Intitulé du poste: Responsable de l'administration et de l'action culturelle Responsable de l'administration et de l'action culturelle								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3459
Intitulé du poste: Directeur adjoint du conservatoire de Noisy le sec Au sein du réseau des conservatoires d'Est Ensemble, le Conservatoire de Musique et de Danse de Noisy-le-Sec met en œuvre les missions d'un conservatoire classé : sensibilisation et éducation artistique et culturelle (interventions en milieu scolaire), enseignement artistique spécialisé, diffusion et action culturelle. 760 élèves le fréquentent, et suivent un enseignement proposé par l'équipe pédagogique de 37 professeurs et accompagnateurs. Le conservatoire est impliqué dans l'action culturelle de la ville et du territoire avec de nombreux partenariats institutionnels et associatifs. En septembre 2017 le conservatoire intègre un nouveau bâtiment. A cette occasion l'équipe administrative, technique, et pédagogique est renforcée pour permettre la mise en œuvre du projet d'établissement. Dans ce cadre un poste de directeur adjoint (h/f) est créé. Sous l'autorité du Directeur du conservatoire de Noisy-le-Sec, vous contribuez à la mise en œuvre du projet d'établissement. Vous assurez des missions principalement liées au suivi des études et projets artistiques du conservatoire, au développement des partenariats, et aux manifestations du conservatoire. Du point de vue de l'action pédagogique, vous suivez et évaluez les activités du conservatoire avec le directeur. Vous organisez la rentrée scolaire, les examens et évaluations, vous participez à l'organisation et à la conduite de jury. Vous assurez un soutien au suivi et à l'orientation des élèves. Porteur d'une dynamique d'évaluation continue et d'innovation pédagogique, vous proposez et aidez à la mise en œuvre de projets pédagogiques innovants et interdisciplinaires en particulier liés au développement des arts numériques et aux activités chorégraphiques. Vous pilotez les projets artistiques et pédagogiques du conservatoire, en particulier ceux liés au réseau culturel d'Est Ensemble (réseau des conservatoires, et projets avec les médiathèques et cinémas).								
93	Est Ensemble (T8)	Asst conservation Asst conservation pr. 1re cl.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3460
Intitulé du poste: Responsable de la bibliothèque Daniel Renoult Sous l'autorité du directeur des bibliothèques de Montreuil, vous êtes chargé(e) de participer aux travaux du comité de direction. A ce titre, vous assurez la réflexion sur les objectifs stratégiques de la politique du réseau des bibliothèques et vous pilotez des projets transversaux et de groupes de travail thématiques. Vous êtes en charge de l'encadrement de l'équipe de la bibliothèque Daniel-Renoult (3 agents). Vous organisez des points réguliers avec votre équipe. Vous suivez la carrière et la formation de vos agents. Vous aurez par ailleurs pour mission d'assurer l'organisation et le développement des services aux publics au sein de la bibliothèque Daniel-Renoult et sur les quartiers alentours. Vous participez à l'amélioration des services en lien avec les évolutions des pratiques culturelles. Vous coordonnez également la politique documentaire de la bibliothèque, la promotion et la mise en valeur des collections, en lien avec les responsables des secteurs adulte, jeunesse et musique du réseau des bibliothèques de Montreuil. Enfin, vous participerez à la construction des projets d'action culturelle des bibliothèques, en particulier des projets se déroulant dans la bibliothèque Daniel-Renoult et les quartiers alentours. Vous développerez des initiatives et des manifestations en articulation avec les démarches culturelles territoriales et en partenariat avec les acteurs locaux, culturels, mais aussi des champs sociaux et éducatifs. Ces projets s'inscriront dans une perspective d'éducation populaire et de soutien à la création, en proposant une offre large, à destination de tous les publics. Les bibliothèques de Montreuil s'inscrivant dans un réseau intercommunal, vous contribuerez enfin à la mise en place de projets et de pratiques professionnelles communes au réseau des bibliothèques d'Est Ensemble.								
93	Est Ensemble (T8)	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	A	Retraite	TmpNon	22:45	CIGPC-2017-08-3461

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: directeur-riche pour les cinémas Magic Cinéma et André Malraux Sous la responsabilité du Directeur de la Culture, vous êtes chargé(e) de la direction de 2 cinémas publics, classés Art et Essai : le Magic Cinéma à Bobigny et le cinéma André Malraux à Bondy. Dans le cadre de la politique culturelle menée par Est Ensemble, vous concevez et mettez en œuvre des projets d'établissement pour les deux cinémas, permettant d'orienter et développer leur activité, en particulier à destination des habitants qui sont les plus éloignés de la culture. Doté-e d'une solide culture cinématographique vous veillez à la cohérence et à la pertinence de la programmation de films grand public, jeune public, art et essai et recherche. Vous organisez des événements (débat, soirées thématiques...), et festivals favorisant la rencontre du public et des artistes, et développez des projets et actions à des fins de promotions et de communication sur les activités cinématographiques des établissements. Vous mettez en œuvre les dispositifs nationaux d'éducation à l'image : Ecole et cinéma, Collège au cinéma, Lycéens et apprentis au cinéma, ainsi que des dispositifs locaux. Vous développez et animez un réseau partenarial important, constitué d'acteurs institutionnels, des services publics, et associations du territoire. Vous collaborez avec les différents services territoriaux et municipaux et participez aux événements menés par les villes de Bobigny et de Bondy. Dans le cadre du projet culturel d'Est Ensemble, vous participez à l'élaboration, au pilotage, et à la mise en œuvre des projets communs ou transversaux du réseau des 6 cinémas d'Est Ensemble. En qualité de manager vous proposez et mettez en œuvre une organisation tendant à la mutualisation des ressources des deux cinémas, et assurez l'encadrement du personnel. Vous animez et pilotez l'équipe sur le plan collectif et le plan individuel. Sous l'autorité de la direction de la culture, et en étroite collaboration avec la direction des ressources humaines vous prenez part au recrutement								
93	Est Ensemble (T8)	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'événementiel	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3462
Intitulé du poste: Agent polyvalent Sous l'autorité du Directeur du conservatoire, vous avez pour mission d'assurer la sécurisation de l'établissement et de son public. Vous participez également à l'application des consignes de mise en sécurité des spectacles, événements ou manifestations. Vous assurez l'information du public (téléphonique et physique) et veillez au calme et à la sécurité des élèves. De manière ponctuelle, vous participez aux tâches de soutien administratifs (courrier, photocopies...), et aidez à l'installation et au transport de matériels à la demande du directeur et/ou du directeur technique de l'auditorium. Compétences requises : SSIAP 1 exigé Formation premiers secours Aptitudes relationnelles Sens au service public Compétences techniques : Connaissance du fonctionnement de l'établissement Connaissance des publics de l'établissement Connaissance du fonctionnement des services en cas d'urgence								
93	Est Ensemble (T8)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant en arts plastiques	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3463
Intitulé du poste: Responsable de la pédagogie et de la vie scolaire Responsable de la pédagogie et de la vie scolaire								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Formation professionnelle Chargée / Chargé des dispositifs de formation professionnelle et d'apprentissage	B	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2017-08-3464

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: PROFESSEUR DE FLE L'Etablissement Public Territorial Grand Paris Grand Est, recrute dans le cadre de la Plateforme Linguistique, un formateur de FLE pour assurer des cours de français								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Formation professionnelle Chargée / Chargé des dispositifs de formation professionnelle et d'apprentissage	B	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2017-08-3465
Intitulé du poste: PROFESSEUR DE FLE L'Etablissement Public Territorial Grand Paris Grand Est, recrute dans le cadre de la Plateforme Linguistique, un formateur de FLE pour assurer des cours de français								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3466
Intitulé du poste: ANIMATEUR (TRICE) AU SEIN DE LA MAISON DE L'HABITAT Sous la responsabilité du responsable de la Maison de l'Habitat, vous assurez la conception, la mise en place, l'animation d'action de sensibilisation auprès des habitants du Haut- Clichy-sous-Bois et de Montfermeil sur l'ensemble de la ville. À partir de votre connaissance des publics, votre sens de la pédagogie, vos connaissances thématiques et méthodologiques, vous élaborerez des projets et des outils d'animation originaux								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Formation professionnelle Chargée / Chargé des dispositifs de formation professionnelle et d'apprentissage	B	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2017-08-3467
Intitulé du poste: PROFESSEUR DE FLE L'Etablissement Public Territorial Grand Paris Grand Est, recrute dans le cadre de la Plateforme Linguistique, un formateur de FLE pour assurer des cours de français								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Formation professionnelle Chargée / Chargé des dispositifs de formation professionnelle et d'apprentissage	B	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2017-08-3468
Intitulé du poste: PROFESSEUR DE FLE L'Etablissement Public Territorial Grand Paris Grand Est, recrute dans le cadre de la Plateforme Linguistique, un formateur de FLE pour assurer des cours de français								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Formation professionnelle Chargée / Chargé des dispositifs de formation professionnelle et d'apprentissage	B	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2017-08-3469

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: PROFESSEUR DE FLE L'Etablissement Public Territorial Grand Paris Grand Est, recrute dans le cadre de la Plateforme Linguistique, un formateur de FLE pour assurer des cours de français								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Formation professionnelle Chargée / Chargé des dispositifs de formation professionnelle et d'apprentissage	B	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2017-08-3470
Intitulé du poste: PROFESSEUR DE FLE L'Etablissement Public Territorial Grand Paris Grand Est, recrute dans le cadre de la Plateforme Linguistique, un formateur de FLE pour assurer des cours de français								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3471
Intitulé du poste: ANIMATEUR (TRICE) AU SEIN DE LA MAISON DE L'HABITAT Sous la responsabilité du responsable de la Maison de l'Habitat, vous assurez la conception, la mise en place, l'animation d'action de sensibilisation auprès des habitants du Haut- Clichy-sous-Bois et de Montfermeil sur l'ensemble de la ville. À partir de votre connaissance des publics, votre sens de la pédagogie, vos connaissances thématiques et méthodologiques, vous élaborerez des projets et des outils d'animation originaux								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Technicien pr. de 1ère cl. Technicien	Eau et assainissement Directrice / Directeur eau potable et assainissement	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3472
Intitulé du poste: RESPONSABLE EXPLOITATION DU PATRIMOINE ET DE LA REGIE Sous l'autorité du directeur (trice) de l'eau et de l'assainissement, vous êtes le responsable exploitation du patrimoine et de la régie. Vous apportez un conseil auprès des riverains (accueil physique et téléphonique, déplacement). Vous assurez le management des 2 agents techniques. Vous apportez des conseils à la direction générale et aux élus sous couvert du directeur eau et assainissement.								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3473
Intitulé du poste: CHARGE DE MISSION ANIMATION ET DEVELOPPEMENT COMMERCIAL Placé sous la coordination et la responsabilité fonctionnelle du directeur du développement économique de l'EPT Grand Paris Grand Est, vous êtes le chargé de mission animation et développement commercial et vous interviendrez plus spécifiquement sur le territoire de la ville de Clichy-sous-Bois. Votre mission principale sera de définir, développer et animer la politique commerciale sur le territoire clichoïs. A ce titre, vous serez l'interlocuteur privilégié des commerçants et vous devrez participer à l'établissement d'associations de commerçants par pôle commercial.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Rédacteur	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3474
Intitulé du poste: ANIMATEUR (TRICE) CENTRE RESSOURCES Sous l'autorité du Directeur du développement économique, en collaboration avec l'ensemble des prestataires externes prescripteurs, partenaires d'aide à la création d'entreprise, conseillers, financeurs, institutionnels...), vous assurez l'animation du PACE. Vous accueillez et suivez les porteurs de projets Vous mettez en place un agenda d'atelier évènements, que vous pouvez être amené à suivre. Vous coordonnez le réseau d'acteur								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3475
Intitulé du poste: ANIMATEUR (TRICE) AU SEIN DE LA MAISON DE L'HABITAT Sous la responsabilité du responsable de la Maison de l'Habitat, vous assurez la conception, la mise en place, l'animation d'action de sensibilisation auprès des habitants du Haut- Clichy-sous-Bois et de Montfermeil sur l'ensemble de la ville. À partir de votre connaissance des publics, votre sens de la pédagogie, vos connaissances thématiques et méthodologiques, vous élaborerez des projets et des outils d'animation originaux								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Assistant socio-éducatif	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3476
Intitulé du poste: CHARGE D' INSERTION - Informer l'allocataire sur les droits et devoirs et sur les dispositifs d'insertion ; - Etablir, dans le cadre d'entretiens individuels, un diagnostic de la situation de la personne ; - Favoriser l'émergence du projet de l'allocataire, favoriser la mobilisation et la socialisation ; - Conseiller l'allocataire dans la construction de son parcours et à l'élaboration de projet individuel, en l'orientant vers les structures de suivi adaptées ; - Mesurer l'effectivité de ce parcours d'insertion par des contacts réguliers avec l'allocataire et les structures de suivi sollicitées ;								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Assistant socio-éducatif	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3477
Intitulé du poste: CHARGE D' INSERTION - Informer l'allocataire sur les droits et devoirs et sur les dispositifs d'insertion ; - Etablir, dans le cadre d'entretiens individuels, un diagnostic de la situation de la personne ; - Favoriser l'émergence du projet de l'allocataire, favoriser la mobilisation et la socialisation ; - Conseiller l'allocataire dans la construction de son parcours et à l'élaboration de projet individuel, en l'orientant vers les structures de suivi adaptées ; - Mesurer l'effectivité de ce parcours d'insertion par des contacts réguliers avec l'allocataire et les structures de suivi sollicitées ;								
93	Grand Paris Grand Est (T9)	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3478

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ANIMATEUR (TRICE) AU SEIN DE LA MAISON DE L'HABITAT Sous la responsabilité du responsable de la Maison de l'Habitat, vous assurez la conception, la mise en place, l'animation d'action de sensibilisation auprès des habitants du Haut- Clichy-sous-Bois et de Montfermeil sur l'ensemble de la ville. À partir de votre connaissance des publics, votre sens de la pédagogie, vos connaissances thématiques et méthodologiques, vous élaborerez des projets et des outils d'animation originaux								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3479
Intitulé du poste: animateur propose et créé des activités au seins des centres de loisirs maternels de la collectivité								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3480
Intitulé du poste: maitre nageur sauveteur assure la sécurité dans les bassins, donne des cours de natation.								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3481
Intitulé du poste: educateur sportif propose des activités au groupe de jeunes reçu dans les enceintes sportives de la ville.								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3482
Intitulé du poste: Chargé de mission développement local Le chargé de mission développement local a en charge l'animation des démarches participatives et des démarches de développement social urbain.Favorise l'émergence et l'accompagnement des projets locaux dans le cadre des dispositifs de développement des territoires								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3483
Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner l'allocataire dans son parcours d'insertion socioprofessionnelle en garantissant la continuité et la cohérence des différentes actions engagées en vue de sa sortie durable du dispositif.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint administratif	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3484
Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accompagner l'allocataire dans son parcours d'insertion socioprofessionnelle en garantissant la continuité et la cohérence des différentes actions engagées en vue de sa sortie durable du dispositif.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint administratif	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3485
Intitulé du poste: Chargé d'accueil Accueillir et informer le public sur le dispositif RSA Travaux administratifs divers Gestion quotidienne des locaux								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Animateur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3486
Intitulé du poste: Secrétaire de direction Les missions sont: - Traiter les courriers de la direction et des services voiries et propreté urbaine. - Suivre et archiver la tenue des chronos. - Rédiger des courriers, rapports et des pièces administratives diverses. - Tenue des agendas et du planning des réunions du directeur. - Seconder la référente RH.								
93	Mairie de BOBIGNY	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Sports Directrice / Directeur du service des sports	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3487
Intitulé du poste: chef de service Sous l'autorité du Directeur des Sports, le Chef de Service est chargé : De la mise en place et de la réflexion des actions à mener dans son secteur d'activité en lien direct avec la politique sportive de la Ville ; De la gestion de l'accueil du public à la Direction des Sports ; De la gestion du personnel administratif et éducatif ; De la coordination avec les secteurs éducatifs de la Ville, des activités sportives en direction de la jeunesse et de l'enfance (activités pendant les vacances scolaires, animations de l'été etc...) ; De l'organisation d'activités sportives événementielles et festives organisées par la Ville (récompenses aux sportifs, co-organisations, animations et projets dans les quartiers, forum des associations, fête de la Ville) ; De la mise en place et du suivi avec son adjoint de l'Ecole Municipale des Sports ; En lien avec la Direction, de valoriser la communication des activités sportives sur la Ville et du développement du site internet de la Ville ; De valoriser sur la Ville les événements nationaux et internationaux en collaboration avec les institutions et les services municipaux, et rechercher des financements pour la mise en œuvre de ces projets ; D'assurer le montage et le suivi budgétaire du service en lien avec la Direction ; Du suivi des activités scolaires sportives avec l'Education Nationale et les directions d'écoles (projets pédagogiques, cross scolaire, jeux balbyniens) ;								
93	Mairie de BOBIGNY	Attaché Attaché principal	Sports Responsable des activités physiques et sportives	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3488

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: chef de service Sous l'autorité du Directeur des Sports, le Chef de Service est chargé : ? De la mise en place et de la réflexion des actions à mener dans son secteur d'activité en lien direct avec la politique sportive de la Ville ; ? De la gestion de l'accueil du public à la Direction des Sports ; ? De la gestion du personnel administratif et éducatif ; ? De la coordination avec les secteurs éducatifs de la Ville, des activités sportives en direction de la jeunesse et de l'enfance (activités pendant les vacances scolaires, animations de l'été etc...) ; ? De l'organisation d'activités sportives événementielles et festives organisées par la Ville (récompenses aux sportifs, co-organisations, animations et projets dans les quartiers, forum des associations, fête de la Ville) ; ? De la mise en place et du suivi avec son adjoint de l'Ecole Municipale des Sports ; ? En lien avec la Direction, de valoriser la communication des activités sportives sur la Ville et du développement du site internet de la Ville ; ? De valoriser sur la Ville les événements nationaux et internationaux en collaboration avec les institutions et les services municipaux, et rechercher des financements pour la mise en œuvre de ces projets ; ? D'assurer le montage et le suivi budgétaire du service en lien avec la Direction ; ? Du suivi des activités scolaires sportives avec l'Education Nationale et les directions d'écoles (projets pédagogiques, cross scolaire, jeux balbyniens) ;								
93	Mairie de BOBIGNY	Adjoint technique	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3489
Intitulé du poste: Jardinier Sous l'autorité du responsable de secteur, vous aurez comme principale mission la réalisation des travaux paysagers, l'entretien, et la mise en valeur des espaces verts de la commune sur un secteur.								
93	Mairie de BOBIGNY	Adjoint technique	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3490
Intitulé du poste: Jardinier Sous l'autorité du responsable de secteur, vous aurez comme principale mission la réalisation des travaux paysagers, l'entretien, et la mise en valeur des espaces verts de la commune sur un secteur.								
93	Mairie de BOBIGNY	Adjoint technique	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3491
Intitulé du poste: Jardinier Sous l'autorité du responsable de secteur, vous aurez comme principale mission la réalisation des travaux paysagers, l'entretien, et la mise en valeur des espaces verts de la commune sur un secteur.								
93	Mairie de BOBIGNY	Animateur	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2017-08-3492
Intitulé du poste: Coordinateur éducatif Le coordinateur éducatif participe au management stratégique de sa direction de rattachement, à l'ingénierie et à la mise en œuvre de projets, à la gestion et à la maîtrise des ressources. Il contribue à la mise en œuvre de la politique éducative définie par la municipalité sur tous les temps périscolaires (garderie du matin, pause méridienne, accueils du soir et du mercredi) et extra scolaires (petites et grandes vacances).								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de BOBIGNY	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2017-08-3493
Intitulé du poste: Directeur adjoint de centre de loisirs éducatifs Par l'impulsion de projets et d'actions concertés, l'agent participe à la mise en œuvre de la politique éducative et sociale définie par la municipalité, dans le cadre du projet éducatif de territoire.								
93	Mairie de BOBIGNY	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2017-08-3494
Intitulé du poste: Directeur adjoint de centre de loisirs éducatifs Par l'impulsion de projets et d'actions concertés, l'agent participe à la mise en œuvre de la politique éducative et sociale définie par la municipalité, dans le cadre du projet éducatif de territoire.								
93	Mairie de BOBIGNY	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2017-08-3495
Intitulé du poste: Directeur adjoint de centre de loisirs éducatifs Par l'impulsion de projets et d'actions concertés, l'agent participe à la mise en œuvre de la politique éducative et sociale définie par la municipalité, dans le cadre du projet éducatif de territoire.								
93	Mairie de BOBIGNY	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2017-08-3496
Intitulé du poste: Directeur adjoint de centre de loisirs éducatifs Par l'impulsion de projets et d'actions concertés, l'agent participe à la mise en œuvre de la politique éducative et sociale définie par la municipalité, dans le cadre du projet éducatif de territoire.								
93	Mairie de BOBIGNY	DGAS communes 40/150 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3497
Intitulé du poste: Directeur général adjoint Relations publiques Développer la stratégie de communication suivant les orientations politiques Promouvoir les manifestations publiques Management								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de BOBIGNY	DGAS communes 40/150 000 hab	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3498
Intitulé du poste: Directeur Général Adjoint des politiques éducatives et culturelles Promouvoir la culture sur le territoire balbynien développer une stratégie opérationnelle selon les orientations politiques éducatives décidées par l'équipe municipale management								
93	Mairie de BOBIGNY	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3499
Intitulé du poste: Animateur L'agent conçoit, propose et met en œuvre, au sein de son équipement, des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif de territoire.								
93	Mairie de CLICHY-SOUS-BOIS	Adjoint d'animation	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3500
Intitulé du poste: Directeur (trice) Accueil Loisirs Accueil du public d'enfants : il (elle) conçoit et anime des projets d'activités de loisirs, organise et coordonne la mise en place des activités qui en découlent et encadre l'équipe d'animation. Repère les enfants en difficulté et alerte les services compétents. Gestion : participe à la définition des orientations stratégiques des accueils de loisirs, contrôle l'application des règles d'hygiène et de sécurité, développe des partenariats, anime la relation avec les familles, etc.								
93	Mairie de DRANCY	A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3501
Intitulé du poste: ATSEM ACCUEILLIR AVEC L ENSEIGNANT LES ENFANTS ET LES PARENTS AIDER L ENFANT DANS L ACQUISITION DE L AUTONOMIE SURVEILLER LA SÉCURITÉ ET L HYGIÈNE DES ENFANTS ASSISTER L ENSEIGNANT DANS LA PREPARATION ET L ANIMATION DES ACTIVITÉS PÉDAGOGIQUES AMÉNAGER ET ENTRETENIR LES LOCAUX ET LE MATÉRIEL DESTINE AUX ENFANTS								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Rédacteur	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3502

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Instructeur du droit des sols Chargé de l'instruction des dossiers relatifs au droit des sols dans le cadre de la réglementation, le respect et la mise en valeur du territoire patrimonial, urbain et paysager. Accueille le public, informe et conseille dans le cadre des dossiers encours.								
93	Mairie de MONTREUIL	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3503
Intitulé du poste: éducateur sportif anime et encadre des activités sportives								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3504
Intitulé du poste: assistante de direction Organisation permanente de l'activité de l'élu : Gestion de la messagerie - suivi des demandes et des dossiers (rédaction importante de mails) Mise à jour permanente de l'agenda (collaboration avec les assistantes de direction et des Elus) Organisation de réunions Evaluer les urgences et orienter ou répercuter auprès des bons services et interlocuteurs (suivi de ces demandes)								
93	Mairie de MONTREUIL	Puér. cl. normale Puér. cl. sup. Puér. hors classe	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3505
Intitulé du poste: directeur crèche Emmi Pikler Animer un lieu d'information et d'échanges au bénéfice des assistantes maternelles, des parents et de leurs enfants, et des professionnels de la petite enfance. Coordonner l'ensemble des activités visant à informer et à conseiller les parents sur les modes d'accueil possibles. Assurer l'animation de l'équipe du relais.								
93	Mairie de MONTREUIL	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup. Infirmier soins généraux hors cl	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3506
Intitulé du poste: directeur crèche Emmi Pikler Animer un lieu d'information et d'échanges au bénéfice des assistantes maternelles, des parents et de leurs enfants, et des professionnels de la petite enfance. Coordonner l'ensemble des activités visant à informer et à conseiller les parents sur les modes d'accueil possibles. Assurer l'animation de l'équipe du relais.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup. Infirmier soins généraux hors cl	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3507
Intitulé du poste: directeur crèche Julie Daubié Animer un lieu d'information et d'échanges au bénéfice des assistantes maternelles, des parents et de leurs enfants, et des professionnels de la petite enfance. Coordonner l'ensemble des activités visant à informer et à conseiller les parents sur les modes d'accueil possibles. Assurer l'animation de l'équipe du relais.								
93	Mairie de MONTREUIL	Puér. cl. normale Puér. cl. sup. Puér. hors classe	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3508
Intitulé du poste: directeur crèche Julie Daubié Animer un lieu d'information et d'échanges au bénéfice des assistantes maternelles, des parents et de leurs enfants, et des professionnels de la petite enfance. Coordonner l'ensemble des activités visant à informer et à conseiller les parents sur les modes d'accueil possibles. Assurer l'animation de l'équipe du relais.								
93	Mairie de MONTREUIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3509
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Sous l'autorité du responsable de l'établissement, l'éducateur/trice de jeunes enfants assure la coordination des actions pédagogiques auprès des équipes de section afin de garantir le bien-être de l'enfant et de favoriser son éveil au sein de la collectivité.								
93	Mairie de MONTREUIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3510
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Sous l'autorité du responsable de l'établissement, l'éducateur/trice de jeunes enfants assure la coordination des actions pédagogiques auprès des équipes de section afin de garantir le bien-être de l'enfant et de favoriser son éveil au sein de la collectivité.								
93	Mairie de MONTREUIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3511

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Sous l'autorité du responsable de l'établissement, l'éducateur/trice de jeunes enfants assure la coordination des actions pédagogiques auprès des équipes de section afin de garantir le bien-être de l'enfant et de favoriser son éveil au sein de la collectivité.								
93	Mairie de MONTREUIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3512
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Sous l'autorité du responsable de l'établissement, l'éducateur/trice de jeunes enfants assure la coordination des actions pédagogiques auprès des équipes de section afin de garantir le bien-être de l'enfant et de favoriser son éveil au sein de la collectivité.								
93	Mairie de MONTREUIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3513
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Sous l'autorité du responsable de l'établissement, l'éducateur/trice de jeunes enfants assure la coordination des actions pédagogiques auprès des équipes de section afin de garantir le bien-être de l'enfant et de favoriser son éveil au sein de la collectivité.								
93	Mairie de MONTREUIL	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3514
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Sous l'autorité du responsable de l'établissement, l'éducateur/trice de jeunes enfants assure la coordination des actions pédagogiques auprès des équipes de section afin de garantir le bien-être de l'enfant et de favoriser son éveil au sein de la collectivité.								
93	Mairie de MONTREUIL	Attaché Attaché principal Attaché hors cl.	Direction générale Conseillère / Conseiller en organisation	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3515
Intitulé du poste: CONSEILLER EN ORGANISATION Réalise ou fait réaliser les études préalables à la mise en place de nouveaux modes de fonctionnement et/ou d'organisation. Pilotage fonctionnel des projets transversaux et accompagnement les directions et services dans leur mise en œuvre.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Animateur	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3516
Intitulé du poste: Coordinateur adjoint Est chargé de concevoir, de proposer et mettre en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement. Assure de l'accompagnement individuel dans le cadre de dispositifs spécifiques								
93	Mairie de MONTREUIL	Ingénieur	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3517
Intitulé du poste: Chef de projet eau climat énergie Missions en lien avec la thématique de l'énergie - piloter l'élaboration et la mise en place du plan climat énergie territorial (PCET) : organisation de la phase d'élaboration en lien avec la chargée de mission Agenda 21 et le bureau d'étude, pilotage et coordination des actions du programme, élaboration des tableaux de bord de suivi et d'évaluation des actions du PCET, etc. Missions en lien avec la thématique de l'eau - promouvoir des modes d'économie de l'eau auprès des habitants, des associations, des promoteurs, des bailleurs sociaux et des acteurs économiques								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint d'animation	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3518
Intitulé du poste: Responsable d'un accueil de loisirs direction d'une équipe d'animateurs autour d'un projet pédagogique organise et coordonne la mise en place d'activités et encadrement de l'équipe d'animation								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3519
Intitulé du poste: Responsable d'un accueil de loisirs direction d'une équipe d'animateurs autour d'un projet pédagogique organise et coordonne la mise en place d'activités et encadrement de l'équipe d'animation								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3520

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Responsable d'un accueil de loisirs direction d'une équipe d'animateurs autour d'un projet pédagogique organise et coordonne la mise en place d'activités et encadrement de l'équipe d'animation								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3521
Intitulé du poste: Responsable d'un accueil de loisirs direction d'une équipe d'animateurs autour d'un projet pédagogique organise et coordonne la mise en place d'activités et encadrement de l'équipe d'animation								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3522
Intitulé du poste: Responsable d'un accueil de loisirs direction d'une équipe d'animateurs autour d'un projet pédagogique organise et coordonne la mise en place d'activités et encadrement de l'équipe d'animation								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3523
Intitulé du poste: Responsable d'un accueil de loisirs direction d'une équipe d'animateurs autour d'un projet pédagogique organise et coordonne la mise en place d'activités et encadrement de l'équipe d'animation								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3524
Intitulé du poste: Responsable d'un accueil de loisirs direction d'une équipe d'animateurs autour d'un projet pédagogique organise et coordonne la mise en place d'activités et encadrement de l'équipe d'animation								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint anim. princ. 1e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3525

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: responsable d'un accueil de loisirs direction d'une équipe d'animateurs autour d'un projet pédagogique organise et coordonne la mise ne place d'activités et encadrement de l'équipe d'animation								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3526
Intitulé du poste: Animatrice Accueil des enfants coordination et mise en place des activités d'animation mise en œuvre de projets éducatifs								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Rédacteur	Restauration collective Responsable d'office	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3527
Intitulé du poste: Assistante au responsable Cuisine réalise la saisie, mise en page documents missions : l'accueil téléphonique, gestion des fiches d'évaluation, congés, visite médicale des agents de la restauration, réalisation dossier de subvention gestion des opérations de comptabilité vérification des frais généraux								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3528
Intitulé du poste: directeur adjoint centre de loisirs • Participer, au sein de l'équipe et au coté du directeur, à la mise en œuvre du projet pédagogique en cohérence avec le projet éducatif • Assurer des tâches administratives et techniques sous la conduite du directeur • Participer, au coté de son directeur à l'évaluation des pratiques et des résultats • Réaliser/faire réaliser et mettre en œuvre des séances d'animations adaptées • Etre attentif à la sécurité physique, morale et au bien-être des enfants accueillis • Construire une relation de qualité avec les enfants, individuelle ou collective • Partager la dimension relationnelle parents/écoles/partenaires extérieurs • Gérer et assurer le bon déroulement des nouvelles Activités Périscolaires • Participer à la réalisation des manifestations municipales et des activités inter-centres • Participer à la réflexion collective sur les questions d'éducation Fonctions en l'absence du directeur • Veiller à l'application de la réglementation et des règles de sécurité en vigueur • Diriger et gérer une équipe d'animation, conduire des réunions, • Elaborer des projets et produire des bilans d'activité • Former, évaluer les animateurs et les stagiaires • Suivre au quotidien la gestion administrative, financière et matérielle de la structure								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3529
Intitulé du poste: Agent espace public Sous l'autorité du Responsable de la Régie Propreté Urbaine, l'Agent de Propreté Urbaine assure des tâches polyvalentes d'exécution en termes de nettoyage de l'espace public.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint administratif	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3530
Intitulé du poste: Agent d'accueil et secrétariat Sous la responsabilité du cadre Intermédiaire en charge de l'équipe, vous serez chargé(e) de recevoir, d'accueillir et d'orienter les patients du Centre municipal de santé. Dans ce cadre, vous préparez également le dossier administratif et médical des patients pour permettre la consultation et la facturation des actes.								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Démission	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3531
Intitulé du poste: Responsable de structure La responsable de structure travaille au sein d'un établissement d'accueil collectif et/ou familial Elle est garante de la mise en oeuvre du projet d'établissement qui définit les attitudes professionnelles des équipes afin de veiller à la santé, à la sécurité, au bien être et au développement des enfants confiés								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3532
Intitulé du poste: Chargé de projet - aménagement Agent en charge de l'action et analyse foncière, support foncier aux études urbaines et projets d'aménagement. Il élabore, suit et met en œuvre les études urbaines et participe à la conception et mise en œuvre des opérations d'aménagement								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint technique	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3533
Intitulé du poste: Gardien logé chargé de l'accueil et de l'entretien sur les équipements sportifs Sous la responsabilité hiérarchique du responsable de secteur de gestion des équipements sportifs, vous serez chargé(e) d'assurer la responsabilité du ou des équipements sportifs et de prendre toutes les dispositions pour en garantir la sécurité.								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3534
Intitulé du poste: Directeur d'Accueil de Loisirs Sans Hébergement Au sein de la Direction des Affaires Scolaires, de l'Enfance et de la Petite Enfance, sous la responsabilité du chef de service et du responsable de secteur, vous concevez, organisez, coordonnez la mise en place d'activités dans un équipement de loisirs, dans le cadre de la réglementation en vigueur. Vous êtes le garant de la sécurité tant physique qu'affective de l'enfant et encadrez également un groupe sur certains temps périscolaires.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Animateur	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3535
Intitulé du poste: Coordinateur pédagogique de la restauration Cet agent coordonne l'activité de la restauration des différentes écoles en collaboration avec les différentes directions et le service								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint technique	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3536
Intitulé du poste: Agent des espaces publics Sous l'autorité du Responsable de la Régie Propreté Urbaine, l'Agent de Propreté Urbaine assure des tâches polyvalentes d'exécution en termes de nettoyage de l'espace public.								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint administratif	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3537
Intitulé du poste: Agent administratif du pôle administration générale Rattaché(e) au Service Pôle Administratif et sous la responsabilité du Responsable Administratif et Financier, vous serez chargé(e) du suivi de dossiers administratif et de missions d'accueil.								
93	Mairie de PANTIN	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3538
Intitulé du poste: chargé de développement des publics L'unité médiation du pôle Mémoire et Patrimoine organise l'accès à l'histoire et au patrimoine de la ville. Au sein de ce pôle, le chargé de développement des publics participe à la définition et au développement de la politique des publics. Il met en place des actions et des études permettant de mieux connaître et d'élargir les publics. Il développe la création et la diffusion d'outils utilisant les nouvelles technologies								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2017-08-3539
Intitulé du poste: animatrice / teur Accueillir et mettre en jeu tous les publics, adhérents et partenaires de la petite enfance aux seniors, collectivement ou individuellement, dans le cadre des missions spécifiques à la ludothèque								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Animateur Animateur pr. 1re cl. Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2017-08-3540
Intitulé du poste: animateur / trice Accueillir et mettre en jeu tous les publics, adhérents et partenaires de la petite enfance aux seniors, collectivement ou individuellement, dans le cadre des missions spécifiques à la ludothèque								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3541
Intitulé du poste: responsable adjointe d'antenne 16-25 ans Le responsable adjoint aura comme mission de mobiliser et d'accompagner les groupes de jeunes de 16-25 ans, dans la construction de leurs projets dans une optique d'épanouissement et de de participation active. Le responsable adjoint assure des missions d'animation, accompagne de par son expertise la construction de projets et prend la responsabilité en cas d'absence du titulaire.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3542
Intitulé du poste: animateur /trice 11-17 ans Accueillir les jeunes de 11 à 17 ans et concevoir, proposer et mettre en œuvre, dans le cadre du projet éducatif du pôle, des activités d'animation et de loisirs, dans une optique de découverte, de développement de leur autonomie et de leur responsabilité								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3543
Intitulé du poste: agent d'accueil et d'entretien des installations sportives Ouvrir et accueillir le public au sein des équipements sportifs municipaux en veillant aux bonnes conditions techniques, d'hygiène et de sécurité.								
93	Mairie de PANTIN	A.S.E.M. princ. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3544

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: atsem L'ATSEM est chargé de travaux d'exécution de nettoyage, de la restauration et de l'accompagnement des enfants dans les classes auprès des enseignants.								
93	Mairie de PANTIN	A.S.E.M. princ. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3545
Intitulé du poste: atsem L'ATSEM est chargé de travaux d'exécution de nettoyage, de la restauration et de l'accompagnement des enfants dans les classes auprès des enseignants.								
93	Mairie de PANTIN	A.S.E.M. princ. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3546
Intitulé du poste: atsem L'ATSEM est chargé de travaux d'exécution de nettoyage, de la restauration et de l'accompagnement des enfants dans les classes auprès des enseignants.								
93	Mairie de PANTIN	A.S.E.M. princ. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3547
Intitulé du poste: atsem L'ATSEM est chargé de travaux d'exécution de nettoyage, de la restauration et de l'accompagnement des enfants dans les classes auprès des enseignants.								
93	Mairie de PANTIN	A.S.E.M. princ. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3548
Intitulé du poste: atsem L'ATSEM est chargé de travaux d'exécution de nettoyage, de la restauration et de l'accompagnement des enfants dans les classes auprès des enseignants.								
93	Mairie de PANTIN	A.S.E.M. princ. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3549

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: atsem L'ATSEM est chargé de travaux d'exécution de nettoyage, de la restauration et de l'accompagnement des enfants dans les classes auprès des enseignants.								
93	Mairie de PANTIN	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal Directeur (avt. 01/01/2017)	Communication Chargée / Chargé de publication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3550
Intitulé du poste: secretaire de rédaction Assure par un contrôle exhaustif la qualité des informations diffusées dans le magazine et l'agenda. Rédige certains textes. Participe à l'organisation de la production.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3551
Intitulé du poste: agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics. L'agent sera affecté suivant ses compétences et les nécessités de service dans les unités suivantes : Cantonniers Canal Friches Désherbage organisé Unités mécanisées (Matin/Après midi)								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3552
Intitulé du poste: agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics. L'agent sera affecté suivant ses compétences et les nécessités de service dans les unités suivantes : Cantonniers Canal Friches Désherbage organisé Unités mécanisées (Matin/Après midi)								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3553
Intitulé du poste: agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics. L'agent sera affecté suivant ses compétences et les nécessités de service dans les unités suivantes : Cantonniers Canal Friches Désherbage organisé Unités mécanisées (Matin/Après midi)								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3554
Intitulé du poste: agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics. L'agent sera affecté suivant ses compétences et les nécessités de service dans les unités suivantes : Cantonniers Canal Friches Désherbage organisé Unités mécanisées (Matin/Après midi)								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3555
Intitulé du poste: agent de propreté urbaine Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics. L'agent sera affecté suivant ses compétences et les nécessités de service dans les unités suivantes : Cantonniers Canal Friches Désherbage organisé Unités mécanisées (Matin/Après midi)								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3556
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3557
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3558
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3559
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3560
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3561
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3562
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3563
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3564
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3565
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3566
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3567
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3568
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3569
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3570
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3571
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3572
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3573
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3574
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3575
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3576
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3577
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3578
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3579
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3580
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3581
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3582
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3583
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3584
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2017-08-3585
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Auxiliaire soins princ. 1e cl. Auxiliaire soins princ. 2e cl.	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3586
Intitulé du poste: assistante dentaire Sous la responsabilité du chirurgien dentiste ou de l'orthodontiste des centres de santé et en lien avec la responsable administrative, l'assistante dentaire assiste le chirurgien dentiste et l'orthodontiste dans les tâches matérielles et dans les préparations courantes nécessitées par l'exécution des soins et dans celles découlant de l'accueil des patients, de la facturation et de l'encaissement des actes.								
93	Mairie de PANTIN	Auxiliaire soins princ. 1e cl. Auxiliaire soins princ. 2e cl.	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3587
Intitulé du poste: assistante dentaire Sous la responsabilité du chirurgien dentiste ou de l'orthodontiste des centres de santé et en lien avec la responsable administrative, l'assistante dentaire assiste le chirurgien dentiste et l'orthodontiste dans les tâches matérielles et dans les préparations courantes nécessitées par l'exécution des soins et dans celles découlant de l'accueil des patients, de la facturation et de l'encaissement des actes.								
93	Mairie de PANTIN	Auxiliaire soins princ. 1e cl. Auxiliaire soins princ. 2e cl.	Santé Technicienne / Technicien de santé environnementale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3588

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: assistante dentaire Sous la responsabilité du chirurgien dentiste ou de l'orthodontiste des centres de santé et en lien avec la responsable administrative, l'assistante dentaire assiste le chirurgien dentiste et l'orthodontiste dans les tâches matérielles et dans les préparations courantes nécessitées par l'exécution des soins et dans celles découlant de l'accueil des patients, de la facturation et de l'encaissement des actes.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3589
Intitulé du poste: gardien de groupes scolaires Le gardien est chargé d'assurer la sécurité des locaux et des usagers. Il détecte les dysfonctionnements de la structure et remédie par des interventions internes ou externes (Services municipaux ou entreprises)								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3590
Intitulé du poste: agent d'entretien dans les centres de loisirs L'agent d'entretien est chargé de travaux d'exécution de nettoyage et de désinfection des locaux , des équipements et des sanitaires. Il participe à la restauration des enfants et seconde le référent les mercredis pour la préparation et la distribution des repas les mercredis.								
93	Mairie de PANTIN	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3591
Intitulé du poste: responsable équipement installation plein air et gymnase Organiser et contrôler l'entretien, la maintenance et l'utilisation des installations sportives mise à disposition des usagers. Être force de propositions pour l'amélioration et l'évolution du patrimoine sportif local. Management des agents techniques.								
93	Mairie de PANTIN	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3592
Intitulé du poste: responsable des centres sportifs de quartiers ETAPS Conception, coordination et encadrement des pratiques sportives dans le cadre de la filière sportive des collectivités territoriales. Suivi administratif et technique des centres sportifs. Enseignement des APS au sein du Pôle Sports.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal Directeur (avt. 01/01/2017)	Ressources humaines Chargée / Chargé de l'inspection en santé et sécurité au travail	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3593
Intitulé du poste: responsable du pôle Vie au travail Assurer l'encadrement des agents du pôle vie au travail, l'animation et le pilotage des activités du pôle, la responsabilité du fonctionnement du service Vie au travail dont les activités recouvrent : la santé, la sécurité et le bien-être au travail la prévention en matière d'hygiène, de sécurité au travail, de risques psychosociaux l'action sociale en faveur du personnel communal (CASC, assistante sociale, mutuelles, pass Navigo) les relations sociales Pilotage des enquêtes administratives.								
93	Mairie de PANTIN	Ingénieur Ingénieur hors cl. Ingénieur principal.	Systèmes d'information et TIC Responsable des études et applications des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3594
Intitulé du poste: responsable de projet Le chef de projet aura pour mission de mener à bien ce projet de dématérialisation, il sera également en charge de projets en liaison avec l'urbanisation du S.I et la relation aux usagers. Les premiers chantiers de dématérialisation concernent les circuits courriers et la production des actes administratifs (délibération, arrêtés, ...) ainsi que les flux financiers (factures, documents budgétaires).								
93	Mairie de PANTIN	Technicien Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3595
Intitulé du poste: Technicien développement Le technicien poste de travail assure l'administration et l'exploitation des postes de travail (Clients légers et Postes de travail PC, Mac), assure l'assistance aux utilisateurs, gère les comptes et droits d'accès sur le S.I (accès données et base de données partagées) des agents (Arrivées, mobilités, départs de la collectivité)et assure la maintenance de premier niveau du matériel informatique et la gestion des stocks d'équipements et/ou de consommables								
93	Mairie de PANTIN	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Social Référénte / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3596
Intitulé du poste: Chargé d'insertion Le chargé d'insertion accompagne le bénéficiaire du RSA dans son parcours d'insertion socioprofessionnelle en favorisant la continuité et la cohérence des différentes actions engagées. Il veille à la formalisation de ce parcours et de ces actions dans un contrat d'engagement réciproque. A ce titre, il est l'interlocuteur du Département concernant le parcours du bénéficiaire RSA.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3597
Intitulé du poste: Chargé d'insertion Le chargé d'insertion accompagne le bénéficiaire du RSA dans son parcours d'insertion socioprofessionnelle en favorisant la continuité et la cohérence des différentes actions engagées. Il veille à la formalisation de ce parcours et de ces actions dans un contrat d'engagement réciproque. A ce titre, il est l'interlocuteur du Département concernant le parcours du bénéficiaire RSA.								
93	Mairie de PANTIN	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3598
Intitulé du poste: travailleur social d'accompagnement Le travailleur social d'accompagnement reçoit toutes les personnes ayant été accueillies 3 fois dans l'année par le pôle accueil et toutes les personnes dont la situation se révèle complexe et sensible (protection de l'enfance, personnes vulnérables, femmes victimes de violence ...)								
93	Mairie de PANTIN	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3599
Intitulé du poste: psychologue Le psychologue petite enfance est le garant de la prise en compte de la dimension psychique au sein des équipes avec lesquelles il travaille ainsi que dans ses interventions auprès des enfants et de leurs parents, par la mise en place d'un dispositif clinique articulé avec un dispositif institutionnel et de formation. Les missions du psychologue s'exercent dans le cadre de l'article 44 de la loi n° 85-772 du 25 juillet 1985 relatif à l'usage professionnel du titre de psychologue, et dans le respect du code de déontologie de la profession.								
93	Mairie de PANTIN	Auxiliaire puér. princ. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3600
Intitulé du poste: auxiliaire et puériculture Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable de l'établissement et pédagogique de l'éducateur(rice) de jeunes enfants, et en situant son action dans le cadre du projet d'établissement, l'auxiliaire de puériculture crée un environnement stimulant, sécurisant et propre pour les enfants, en identifiant leurs besoins spécifiques et en assurant les soins quotidiens qui en découlent (repas, sommeil, hygiène). Il(elle) mène des activités d'éveil et prend soin de chaque enfant qui lui est confié de façon individualisée et adaptée, dans le but de favoriser son développement psychomoteur, affectif et intellectuel, en veillant à entretenir des échanges de qualité avec les familles et le reste de l'équipe.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Auxiliaire puér. princ. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3601
Intitulé du poste: auxiliaire et puériculture Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable de l'établissement et pédagogique de l'éducateur(rice) de jeunes enfants, et en situant son action dans le cadre du projet d'établissement, l'auxiliaire de puériculture crée un environnement stimulant, sécurisant et propre pour les enfants, en identifiant leurs besoins spécifiques et en assurant les soins quotidiens qui en découlent (repas, sommeil, hygiène). Il(elle) mène des activités d'éveil et prend soin de chaque enfant qui lui est confié de façon individualisée et adaptée, dans le but de favoriser son développement psychomoteur, affectif et intellectuel, en veillant à entretenir des échanges de qualité avec les familles et le reste de l'équipe.								
93	Mairie de PANTIN	Auxiliaire puér. princ. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3602
Intitulé du poste: auxiliaire et puériculture Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable de l'établissement et pédagogique de l'éducateur(rice) de jeunes enfants, et en situant son action dans le cadre du projet d'établissement, l'auxiliaire de puériculture crée un environnement stimulant, sécurisant et propre pour les enfants, en identifiant leurs besoins spécifiques et en assurant les soins quotidiens qui en découlent (repas, sommeil, hygiène). Il(elle) mène des activités d'éveil et prend soin de chaque enfant qui lui est confié de façon individualisée et adaptée, dans le but de favoriser son développement psychomoteur, affectif et intellectuel, en veillant à entretenir des échanges de qualité avec les familles et le reste de l'équipe.								
93	Mairie de PANTIN	Auxiliaire puér. princ. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3603
Intitulé du poste: auxiliaire et puériculture Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable de l'établissement et pédagogique de l'éducateur(rice) de jeunes enfants, et en situant son action dans le cadre du projet d'établissement, l'auxiliaire de puériculture crée un environnement stimulant, sécurisant et propre pour les enfants, en identifiant leurs besoins spécifiques et en assurant les soins quotidiens qui en découlent (repas, sommeil, hygiène). Il(elle) mène des activités d'éveil et prend soin de chaque enfant qui lui est confié de façon individualisée et adaptée, dans le but de favoriser son développement psychomoteur, affectif et intellectuel, en veillant à entretenir des échanges de qualité avec les familles et le reste de l'équipe.								
93	Mairie de PANTIN	Auxiliaire puér. princ. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3604

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: auxiliaire et puériculture Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable de l'établissement et pédagogique de l'éducateur(rice) de jeunes enfants, et en situant son action dans le cadre du projet d'établissement, l'auxiliaire de puériculture crée un environnement stimulant, sécurisant et propre pour les enfants, en identifiant leurs besoins spécifiques et en assurant les soins quotidiens qui en découlent (repas, sommeil, hygiène). Il(elle) mène des activités d'éveil et prend soin de chaque enfant qui lui est confié de façon individualisée et adaptée, dans le but de favoriser son développement psychomoteur, affectif et intellectuel, en veillant à entretenir des échanges de qualité avec les familles et le reste de l'équipe.								
93	Mairie de PANTIN	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3605
Intitulé du poste: Référent de parcours Assurer un accompagnement psychosocial et socio-éducatif aux enfants de 2 à 16 ans scolarisés, en grande fragilité ou ayant des difficultés								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3606
Intitulé du poste: agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (référent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3607
Intitulé du poste: agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (référent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3608
Intitulé du poste: agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (référent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3609
Intitulé du poste: agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3610
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3611
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3612
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3613
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3614
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3615
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3616
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3617
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3618
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3619
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3620
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3621
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3622
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3623
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint d'animation Adjoint anim. princ. 1e cl. Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3624
Intitulé du poste: animateur / trice Accueil collectif ou individualisé des enfants lors des temps périscolaires et pendant les vacances scolaires en mettant en place des actions éducatives.								
93	Mairie de PANTIN	Infirmier soins généraux cl. norm. Infirmier soins généraux cl. sup. Infirmier soins généraux hors cl	Santé Infirmière / Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3625
Intitulé du poste: infirmier / iere Assurer les soins, les actes de dépistage et la prévention dans les centres de santé et au domicile. Élaborer et participer aux actions de santé publique dans et hors des centres								
93	Mairie de PIERREFITTE-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Démission	tmpCom		CIGPC-2017-08-3626
Intitulé du poste: Educateur sportif Au sein de l'Ecole Municipale des Sports, et sous l'autorité du Directeur des Sports, l'agent recruté sera chargé de l'éducation et de l'animation sportive.								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Agent social	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3627
Intitulé du poste: Aide à domicile L'Auxiliaire de vie à Domicile réalise et/ou aide à réaliser les activités ordinaires et les actes essentiels de la vie quotidienne pour les personnes autonomes ou fragilisées par l'âge, la maladie ou le handicap. L'Aide à Domicile contribue au maintien du lien social et à la lutte contre l'isolement L'Aide à Domicile participe à la prise en charge globale des Bénéficiaires en vue de leur préserver un maintien à domicile de qualité.								
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Agent social	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3628
Intitulé du poste: Aide à domicile L'Auxiliaire de vie à Domicile réalise et/ou aide à réaliser les activités ordinaires et les actes essentiels de la vie quotidienne pour les personnes autonomes ou fragilisées par l'âge, la maladie ou le handicap. L'Aide à Domicile contribue au maintien du lien social et à la lutte contre l'isolement L'Aide à Domicile participe à la prise en charge globale des Bénéficiaires en vue de leur préserver un maintien à domicile de qualité.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de ROSNY-SOUS-BOIS	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	23:00	CIGPC-2017-08-3629
Intitulé du poste: Psychologue Conçoit des actions préventives et curatives au plan individuel et/ou familial. Propose une écoute individuelle ou collective pour une prise de distance des situations, tant pour les familles que pour l'équipe des lieux professionnels. Participe à la mise en œuvre, à l'élaboration, des projets éducatifs et pédagogiques des institutions.								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Attaché	Direction générale Contrôleuse / Contrôleur de gestion	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3630
Intitulé du poste: Chargé de missions suivi règlementaire Conseil et aide à la décision en matière de gestion								
93	Mairie de STAINS	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Direction générale Conseillère / Conseiller en organisation	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3631
Intitulé du poste: Responsable Administratif Assure le suivi de l'ensemble des procédures administratives des services intégrés du pôle Éducation. Anime et mets en œuvre le projet éducatif local.								
93	Mairie de STAINS	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2017-08-3632
Intitulé du poste: Conseiller en Carrière Pilote le bon déroulement des carrières et des situations administratives des agents (titulaires et contractuels)								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3633
Intitulé du poste: Animateur des Centres Sociaux Animateur Centres sociaux								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3634
Intitulé du poste: Animateur des Centres Sociaux Animateur Centres sociaux								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3635
Intitulé du poste: Animateurs Centres Sociaux Animateurs Centres Sociaux								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3636
Intitulé du poste: Animateurs Centres Sociaux Animateurs Centres Sociaux								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint administratif Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3637
Intitulé du poste: Gestionnaire en recrutement, formation et absences Gestion des recrutements, préparation des commissions des recrutements, suivi des formations des agents de la Ville, prise en charge des Accidents de Service et suivi auprès du Comité Médical								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint administratif	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3638
Intitulé du poste: Assistante administrative Gestion du courrier, accueil des agents, Assistance aux gestionnaires de paie et à la DRH, mise en place de documents de suivi et tableaux de bord.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3639
Intitulé du poste: ATSEM MISSIONS : -assurer l'entretien des locaux -assister les enseignants pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants -participer au temps de restauration								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3640
Intitulé du poste: ATSEM MISSIONS : -assurer l'entretien des locaux -assister les enseignants pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants -participer au temps de restauration								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3641
Intitulé du poste: ATSEM MISSIONS : -assurer l'entretien des locaux -assister les enseignants pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants -participer au temps de restauration								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Adjoint technique	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3642
Intitulé du poste: Adjoint technique (gardien logé) MISSIONS : -garantir la bonne utilisation et la mise en sécurité des locaux - veiller au maintien de l'état de propreté du site -être le référent des agents d'entretien du site								
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3643
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: piano Enseignement d'une discipline: piano								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3644
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: violon Enseignement d'une discipline: violon								
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2017-08-3645
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: guitare Enseignement d'un discipline: guitare								
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2017-08-3646
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: éveil musical Enseignement d'une discipline: éveil musical								
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2017-08-3647
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: percussions Enseignement d'une discipline: percussions								
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2017-08-3648
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: accordéon Enseignement d'une discipline: accordéon								
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3649

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: danse Enseigner une discipline: danse								
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2017-08-3650
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: accompagnement piano Accompagnateur piano du conservatoire								
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2017-08-3651
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: violon Enseignement d'une discipline: violon								
93	Mairie du BOURGET	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Démission	TmpNon	04:00	CIGPC-2017-08-3652
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique: hautbois Enseignement d'une discipline: hautbois								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3653
Intitulé du poste: Agent d'entretien et de gardiennage Effectue des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des établissements scolaires et effectue les missions de gardien d'écoles								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3654
Intitulé du poste: Agent d'entretien et de gardiennage Effectue des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des établissements scolaires et effectue les missions de gardien d'écoles								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Rédacteur	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3655
Intitulé du poste: Gestionnaire Carrière/Paie Agent chargé de la gestion de la carrière des agents et de l'établissement des paies, avec en charge les dossiers de promotions internes, avancements de grades et les entretiens professionnels								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Rédacteur	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	B	Promotion interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3656
Intitulé du poste: Assistant administratif - officier d'état civil Instruit et constitue les actes d'état civil (naissance, mariage, adoption, décès, etc.) ; délivre les livrets de famille et assure la tenue administrative des registres. Assure l'accueil physique et téléphonique du public								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3657
Intitulé du poste: Agent d'entretien et de restauration Effectue des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux des établissements scolaires, et participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas et d'entretien des locaux et matériels de restauration								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3658
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - 3734 Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.								
94	Département du Val-de-Marne	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3659
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - 3741 Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017- 08-3660

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - 3154 Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.								
94	Département du Val-de-Marne	Ingénieur Ingénieur principal.	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3661
Intitulé du poste: Chargé d'opération en maîtrise d'œuvre Le chargé d'opération en maîtrise d'œuvre pilote des projets sur les plans technique, administratif et financier lors des phases de faisabilité, programmation, conception, réalisation et il en assure l'analyse et l'évaluation ultérieures.								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3662
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - 3242 Lors de l'adaptation qui précède la prise en charge des enfants dans le service, l'auxiliaire établit des liens privilégiés avec les familles. Elle prend en charge l'accueil d'un groupe d'enfants tout au long de la journée et participe au développement de celui-ci. Elle prend soin de chacun des enfants qui lui est confié de façon individualisée ou en groupe en étant attentive à la sécurité physique et affective, ainsi qu'au confort de l'enfant : préparation des biberons, réalisation du change, donner le repas, favoriser l'endormissement, mise en place des activités diverses dans un environnement sécurisé. Elle organise en lien avec l'éducatrice de jeunes enfants l'aménagement de l'espace de vie. Elle contribue au choix des matériels, jeux et mobilier avec l'éducatrice de jeunes enfants. Elle participe à l'élaboration et à la mise en œuvre du projet d'établissement, en lien avec l'équipe d'encadrement.								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Attaché	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3663

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: CHARGE DE MISSION MARCHES PUBLICS ET FINANCIERES Pour sa nouvelle Cellule administrative et financière de la DGA CTIC composée de 5 directions et de 40 équipements sportifs et culturels (650 agents), le Chargé de mission marchés publics et finances exerce les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES : Gestion des marchés publics en lien avec les Directions, les Equipements et le Service de la commande publique Recensement et définition des besoins des Directions et des Equipements dans un objectif de mutualisation et de rationalisation Consultation directe de prestataires (mises en concurrence simplifiées, procédures négociées) dans le cadre des procédures et seuils internes de la collectivité Participation aux procédures de passation des marchés publics (rédaction des DCE, analyse des offres et RAO, ...) Participation aux CAO Suivi financier des marchés publics (avances, cautions, révision et actualisation des prix,...) Contrôle de l'exécution des prestations Contribution à l'élaboration des documents pour les instances territoriales (Bureaux et Conseils) Elaboration et gestion d'outils et de procédures de planification et de contrôle Gestion des subventions aux associations en lien avec la Direction de la Politique de la Ville, Rénovation urbaine et Habitat et la Direction des finances Suivi de la procédure Analyse de la situation budgétaire et comptable des principales associations subventionnées Formalisation et suivi des conventions et des contrats d'objectif et de moyen Suivi de l'exécution des versements et acomptes Contrôles de l'exécution des subventions (conformité aux engagements de la convention...), Réalisation de fiches de synthèse et de tableaux de bord et de suivi Analyse de données, création et formalisation de statistiques et de bilan annuels MISSIONS COMPLÉMENTAIRES : Participation à l'activité de la Cellule et appui aux autres missions suivant les besoins.								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3664
Intitulé du poste: UN COLLABORATEUR CHARGE DES AFFAIRES ADMINISTRATIVES Pour sa nouvelle Cellule administrative et financière de la DGA CTIC composée de 5 directions et de 40 équipements sportifs et culturels (650 agents), le Collaborateur chargé des affaires administratives exerce les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES : 1) Gestion administrative en lien avec les Directions et les Equipements Préparation des documents pour les instances territoriales (Bureaux et conseils de territoire) Rédaction de décisions, conventions, contrats... Suivi de l'exécution des contrats, conventions (notamment sur les dossiers relatifs aux dispositifs habitat) Elaboration et suivi des dossiers de demandes de subventions et rédaction des courriers afférents Rédaction et gestion de courriers divers, de comptes rendus et de notes Elaboration et optimisation des outils et procédures liées au bon fonctionnement des directions (courriers, notes internes, tableaux de bord...) Organisation et suivi des instances de concertation des équipements (convocations, comptes rendus...) 2) Suivi administratif en lien avec les agents et les Directions Référent des agents de la DGA sur les questions relatives à la formation Diffusion des informations et procédures Suivi des contentieux Interlocuteur des équipements sur les questions de fonctionnement général Réalisation de tableaux de bord et de suivi 3) Analyse de données, création et formalisation de statistiques et de bilan annuels								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Rédacteur	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2017-08-3665

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: COLLABORATEUR EN CHARGE DE LA COMPTABILITÉ ET DES FINANCES								
Pour sa nouvelle Cellule administrative et financière de la DGA CTIC composée de 5 directions et de 40 équipements sportifs et culturels (650 agents), le Collaborateur chargé de la comptabilité et des finances exerce les missions suivantes : MISSIONS PRINCIPALES : 1) Gestion budgétaire et financière en lien avec les Directions, les Equipements et le Service des finances Contribution à l'élaboration des documents destinés à préparer le budget, les décisions modificatives, le plan pluriannuel d'investissement Garantie du respect de l'exécution comptable et financière Elaboration d'outils de suivi et de contrôle de l'exécution budgétaire et comptable (dépenses/recettes) Suivi des consommations de la collectivité liées à la téléphonie Mise en place de tableaux de bords afférents à l'activité du poste Déclaration Sofia pour le réseau des médiathèques Rédaction de courriers (rejets de factures, certificats administratifs...) Participation à la réorganisation de la chaine comptable et suivi Suivi des régies Interlocuteur des directions et des services sur les questions financières 2) Mise en place d'une démarche centralisée de facturation aux usagers en lien avec les Equipements culturels et sportifs, le Service des finances et le Trésor Public Mise en œuvre d'une démarche de facturation centralisée Edition et envoi de factures Suivi des paiements et des paiements échelonnés Rédaction et envoi de courriers de relances Suivi des impayés Réalisation de tableaux de bord et de suivi 3) Analyse de données, création et formalisation de statistiques et de bilan annuels								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Démission	TmpNon	02:00	CIGPC-2017-08-3666
Intitulé du poste: PROFESSEUR DE CHANT PERISCOLAIRE								
POSITIONNEMENT Sous l'autorité de l'équipe de direction du Conservatoire, l'agent aura en charge : MISSIONS - Enseignement de la spécialité dans tous les cycles d'enseignement - Organisation et suivi des études des élèves - Evaluation des élèves - Accompagnement et orientations des démarches amateurs - Participation à la vie du conservatoire (concerts des élèves, projets pédagogiques divers) - Participation aux réunions pédagogiques et séminaires QUALITES REQUISES -Qualités relationnelles avec les élèves, les parents d'élèves et les partenaires extérieurs -Aptitude au travail en équipe -Rigueur et disponibilité -Aptitude à inscrire son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement FORMATION -Vie artistique riche et nourrie -Diplôme d'Etat de la spécialité								
94	Mairie d'ABLON-SUR-SEINE	Rédacteur pr. 2e cl.	Population et funéraire Responsable du service population	B	Mutation interne	ttmpCom		CIGPC-2017-08-3667
Intitulé du poste: Directeur(trice) des services à la population								
Définition et mise en œuvre de la politique municipale dans le domaine de l'accueil, l'administration générale, l'action sociale, en lien avec les adjoints chargés de ces domaines Management opérationnel du service Gestion de projets spécifiques								
94	Mairie d'ABLON-SUR-SEINE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	ttmpCom		CIGPC-2017-08-3668
Intitulé du poste: Agent d'animation								
Organisation et gestion des séances des assemblées délibérantes Tenue des recueils des actes administratifs Veille réglementaires et sécurité juridique des actes et des conventions de la collectivité Gestion et suivi des sinistres de la collectivité								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'ARCUEIL	Ingénieur	Affaires générales Responsable des services techniques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3669
Intitulé du poste: Responsable du pôle Patrimoine et Interventions Techniques Assurer la responsabilité de l'animation et de la gestion du pôle.								
94	Mairie de BONNEUIL-SUR-MARNE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3670
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs En accueil de loisirs, avant et/ou après la classe, le soir ou le mercredi, l'animateur enfant travaille dans les locaux de l'école. Dans ce cas, il utilise diverses techniques d'animation : jeux, expression artistique, activités sportives ou de loisirs... Pendant les vacances scolaires, l'animateur enfant est chargé d'un groupe d'enfants. Il est dans ce cas plus polyvalent et organise d'autres types d'activités : spectacles, goûters... En séjour de vacances (camp itinérant, colonie de vacances fixe, séjour à thème, prise en charge à la journée dans un club famille, etc.), l'animateur enfant prend en charge un groupe d'enfants pendant toute la durée du séjour. Il organise leur vie quotidienne (lever, manger, coucher...), mais aussi toutes les activités sportives et de loisirs. L'animateur enfant travaille sous la responsabilité d'un animateur socioculturel diplômé ou du directeur de la structure d'accueil. Il doit faire preuve de patience, d'inventivité, d'écoute, mais aussi de fermeté. Il a le sens de la responsabilité et de la sécurité.								
94	Mairie de BONNEUIL-SUR-MARNE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3671
Intitulé du poste: Animateur de centre de loisirs En accueil de loisirs, avant et/ou après la classe, le soir ou le mercredi, l'animateur enfant travaille dans les locaux de l'école. Dans ce cas, il utilise diverses techniques d'animation : jeux, expression artistique, activités sportives ou de loisirs... Pendant les vacances scolaires, l'animateur enfant est chargé d'un groupe d'enfants. Il est dans ce cas plus polyvalent et organise d'autres types d'activités : spectacles, goûters... En séjour de vacances (camp itinérant, colonie de vacances fixe, séjour à thème, prise en charge à la journée dans un club famille, etc.), l'animateur enfant prend en charge un groupe d'enfants pendant toute la durée du séjour. Il organise leur vie quotidienne (lever, manger, coucher...), mais aussi toutes les activités sportives et de loisirs. L'animateur enfant travaille sous la responsabilité d'un animateur socioculturel diplômé ou du directeur de la structure d'accueil. Il doit faire preuve de patience, d'inventivité, d'écoute, mais aussi de fermeté. Il a le sens de la responsabilité et de la sécurité.								
94	Mairie de BONNEUIL-SUR-MARNE	Agent social	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3672
Intitulé du poste: Aide Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CACHAN	Adjoint technique Adjoint tech. princ. 1e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Population et funéraire Agente / Agent funéraire	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3673
Intitulé du poste: Agent de salubrité Sous l'autorité du conservateur, l'agent de salubrité assure l'entretien du cimetière, le suivi administratif et les travaux relatifs aux concessions. Dans le cadre de ses missions, il est amené à renseigner et accompagner les usagers dans leurs démarches en lien avec le service état civil.								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2017-08-3674
Intitulé du poste: Agent d'entretien Effectue les opérations de nettoyage des équipements sportifs de la ville sous l'autorité du responsable du service sport et vie associative.								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint technique	Habitat et logement Gardiennne / Gardien d'immeuble	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2017-08-3675
Intitulé du poste: Gardien / Agent d'équipement sportif Il assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux, etc. Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes.								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	TmpNon	21:00	CIGPC-2017-08-3676
Intitulé du poste: agent de restauration Placé sous la responsabilité d'un chef d'équipe, il réalise la prestation de distribution des repas en liaison froide en aval de la production dans un système de restauration collective. Il est affecté sur un poste selon les besoins du service. Les horaires de travail sont appliqués selon l'organisation du site d'affectation.								
94	Mairie de CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE	Adjoint anim. princ. 2e cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3677

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Responsable Adjoint du Service Education Enfance Sous l'autorité du Directeur Education Enfance Jeunesse, contribue à la définition du projet éducatif municipal et le met en œuvre. Organise les projets périscolaires. Encadre et organise le service périscolaire et les équipements qui s'y rattachent.								
94	Mairie de CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE	Animateur	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3678
Intitulé du poste: Responsable du Service Education Enfance Sous l'autorité du Directeur Général des Services, participe à la définition du projet éducatif global de la collectivité. Pilote des projets enfance, jeunesse et éducation. Encadre et organise les services et les équipements rattachés à sa direction								
94	Mairie de CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3679
Intitulé du poste: Educateur des APS Concevoir, animer et encadrer les activités physiques et sportives de la section football des 5-10 ans dans le cadre de la politique définie par la collectivité.								
94	Mairie de CHENNEVIÈRES-SUR-MARNE	Opérateur activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	C	Fin de contrat	TmpNon	16:06	CIGPC-2017-08-3680
Intitulé du poste: Aide-Educateur des APS Chargé d'assister l'Educateur des activités physiques et sportives de la section Football des 5-10 ans dans le cadre de la politique définie par la collectivité.								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3681
Intitulé du poste: Animateur en centre de loisirs Assurer l'animation périscolaire et ou la surveillance de restauration.								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3682

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs Assurer l'animation périscolaire et ou la surveillance de restauration.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Directrice / Directeur d'établissement d'enseignement artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3683
Intitulé du poste: Responsable du Conservatoire municipal Sous l'autorité de la Directrice Générale Adjointe Vie citoyenne, culturelle et sportive, définit et pilote le projet d'établissement du conservatoire, dans le cadre des orientations municipales de développement culturel et des schémas pédagogiques nationaux...								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	16:30	CIGPC-2017-08-3684
Intitulé du poste: Enseignant(e) de danse classique Sous l'autorité du responsable de secteur Danse, et à partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne la danse classique. Développe la curiosité et l'engagement artistique. Transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2017-08-3685
Intitulé du poste: Accompagnateur piano Sous l'autorité hiérarchique du directeur, et à partir de ses compétences artistiques et pédagogiquesaccompagne au piano les pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique. Transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement basé sur une mission tripartite d'enseignement artistique, d'éducation artistique et d'action culturelle ; cette même activité en cohérence pluri-stylistique et en lien avec les autres départements du conservatoire								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3686
Intitulé du poste: Chargé de communication externe et relation presse (h/f) Sous l'autorité du Directeur Communication, met en place, réalise et gère les actions et les supports de communication nécessaires à l'activité des associations et des services municipaux.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3687
Intitulé du poste: Journaliste / coordinateur éditorial web (h/f) Sous l'autorité du responsable de service Information – Rédactrice en chef, conduit et coordonne la réalisation de l'information municipale sur le web et les réseaux sociaux.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2017-08-3688
Intitulé du poste: Enseignant de contrebasse Sous l'autorité du responsable de secteur Musique, et à partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne la contrebasse. Développe la curiosité et l'engagement artistique. Transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Autre radiation des cadres	tmpCom		CIGPC-2017-08-3689
Intitulé du poste: Enseignant de formation et culture musicale Sous l'autorité du responsable de secteur Musique, et à partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne la formation et la culture musicale. Développe la curiosité et l'engagement artistique. Transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2017-08-3690
Intitulé du poste: Enseignant de piano Sous l'autorité du responsable de secteur Musique, et à partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne le piano. Développe la curiosité et l'engagement artistique. Transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3691
Intitulé du poste: Enseignant de piano Sous l'autorité du responsable de secteur Musique, et à partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne le piano. Développe la curiosité et l'engagement artistique. Transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de GENTILLY	Attaché	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3692
Intitulé du poste: Responsable du secteur jeune public (h/f) En lien avec l'élu de secteur et la direction culturelle, il contribue à la définition des objectifs et des enjeux de la politique culturelle en matière de spectacles jeunes publics et de projets artistiques concernant l'enfance, la petite enfance et la jeunesse. Il propose et conçoit des projets en direction des publics concernés, programme une diffusion de spectacles en direction des publics ciblés et favorise la participation et le partenariat avec des festivals départementaux ou nationaux en direction des publics jeunes								
94	Mairie de GENTILLY	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2017-08-3693
Intitulé du poste: Agent d'entretien L'agent d'entretien effectue, seul ou en équipe et sous le contrôle de son responsable hiérarchique, les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de l'ensemble des bâtiments municipaux. Il assure l'agencement et le maintien en état de propreté des locaux, des mobiliers et matériels. Il participe également à la préparation et au service pendant le temps de restauration.								
94	Mairie de GENTILLY	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2017-08-3694
Intitulé du poste: Agent d'entretien L'agent d'entretien effectue, seul ou en équipe et sous le contrôle de son responsable hiérarchique, les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de l'ensemble des bâtiments municipaux. Il assure l'agencement et le maintien en état de propreté des locaux, des mobiliers et matériels. Il participe également à la préparation et au service pendant le temps de restauration.								
94	Mairie de GENTILLY	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	26:00	CIGPC-2017-08-3695
Intitulé du poste: Agent d'entretien L'agent d'entretien effectue, seul ou en équipe et sous le contrôle de son responsable hiérarchique, les travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de l'ensemble des bâtiments municipaux. Il assure l'agencement et le maintien en état de propreté des locaux, des mobiliers et matériels. Il participe également à la préparation et au service pendant le temps de restauration.								
94	Mairie de GENTILLY	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3696

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Directeur de d'acceuil de loisirs élémentaire (h/f) Contribue à la mise en œuvre du projet éducatif de la ville ; -Conçoit et met en œuvre le projet pédagogique ; -Organise les temps d'accueil périscolaire, de la pause méridienne, du centre de loisirs (mercredis et vacances) ; -Communique avec les familles et l'ensemble des acteurs du temps de l'enfant de la structure ; -Encadre et anime l'équipe d'animation ; -Coordonne les activités de la structure en partenariat avec les autres services de la ville ; -Assure la gestion administrative et financière de la structure ; -Organise les événements liés au projet éducatif de la ville.								
94	Mairie de GENTILLY	Rédacteur	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	B	Fin de contrat	ttmpCom		CIGPC-2017-08-3697
Intitulé du poste: Agent développement social (h/f) Suivant les orientations politiques définies pour le secteur et sous l'autorité du Responsable du pôle Vie Sociale des Quatiers - Actions collectives", l'agent (h/f) contribue aux missions de son pôle qui visent à permettre aux habitants de participer au développement social de leur(s) Territoire(s). Les missions de l'agent s'articulent autour de 3 axes : - Permettre aux individus d'être acteurs de leur parcours de vie ; - Participer au renforcement du lien social ; - Encourager les individus à être acteurs de leur ville.								
94	Mairie de GENTILLY	Sage-femme cl. normale	Santé Sage-femme	A	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2017-08-3698
Intitulé du poste: Sage Femme (h/f) Assure sur son territoire d'intervention, auprès de la femme et de la femme enceinte, une prévention médico-psycho-sociale, un suivi gynécologique et un suivi global de la grossesse, du postnatal et du périnatal. Participe aux activités de planification, d'éducation familiale et d'accès à la contraception. Assure des actions de soutien à la parentalité et à la promotion de la santé au sein du CMS.								
94	Mairie de GENTILLY	Attaché	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Fin de contrat	ttmpCom		CIGPC-2017-08-3699
Intitulé du poste: Chargé de la programmation culturelle "tout public" et de la communication Au sein de la direction des services culturels, sous l'autorité de la directrice des services culturels, l'agent est missionné pour : - d'une part concevoir avec la directrice des services culturels et en collaboration avec les autres responsables des secteurs (jeune public et arts plastiques), une partie de la programmation culturelle tout public. - D'autre part, il est chargé de la communication des actions culturelles menées par les services culturels et notamment de la rédaction et du suivi de la publication Sortir à Gentilly.								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Animateur	Educacion et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Fin de contrat	ttmpCom		CIGPC-2017-08-3700
Intitulé du poste: Directeur de Club de loisirs Directeur de Club de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint patrimoine	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3701
Intitulé du poste: Bibliothécaire BibliothécaireBibliothécaire								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	02:30	CIGPC-2017-08-3702
Intitulé du poste: professeur d'enseignement artistique professeur d'enseignement artistique en dessin								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:15	CIGPC-2017-08-3703
Intitulé du poste: assistant principal assistant principal de 1ère classe								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2017-08-3704
Intitulé du poste: psychologue psychologue crèche les dauphins								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2017-08-3705
Intitulé du poste: assistant enseignement artistique assistant enseignement artistique anglais								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3706

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: professeur de danse et de pilates assistant d'enseignement artistique pour le service des sports danse et pilates								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Adjoint technique	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3707
Intitulé du poste: adjoint technique adjoint technique en charge de la propreté et de la restauration en école primaire								
94	Mairie de VILLEJUIF	Attaché Attaché hors cl. Attaché principal	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3708
Intitulé du poste: Collaborateur du Directeur général des services - 0564 Au sein de la direction générale des services municipaux et sous la responsabilité du Directeur général des services, il/elle est chargé(e) de le seconder dans ses missions. Il/elle est force de propositions et apporte une aide permanente en termes d'organisation, de communication, d'information, de gestion de projets et de suivi de dossiers spécifiques pour la Direction Générale. Il/elle travaille en transversalité avec les DGA, le Cabinet du Maire, les directeurs, les responsables de services et les agents de la ville. Il/elle travaille en binôme avec l'assistant/e du DGS.								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3709
Intitulé du poste: Gestionnaire carrière paie Le gestionnaire est en charge de la carrière et de la paie d'un portefeuille d'agents.								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:05	CIGPC-2017-08-3710
Intitulé du poste: professeur au conservatoire professeur de violoncelle								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2017-08-3711

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: professeur de chorale professeur de chorale au conservatoire								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:15	CIGPC-2017-08-3712
Intitulé du poste: professeur de formation musicale au conservatoire professeur de formation musicale au conservatoire								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	05:50	CIGPC-2017-08-3713
Intitulé du poste: Professeur d'enseignement artistique professeur d'alto								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint technique	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2017-08-3714
Intitulé du poste: Agent d'accueil et de surveillance - Accueil et enseignement du public, - Gestion des établissements sportifs : *Inspection de l'établissement à la prise et fin de service, notification sur la fiche de visite et sur le cahier de liaison de tout dysfonctionnement ou anomalie repéré, *Ouverture, fermeture et mise sous alarme des structures, *Mise à disposition des équipements et locaux en fonction des plannings d'occupation, *Installation de matériel sportif, *Veiller au respect du règlement intérieur des installations *Tenue à jour des cahiers de bord (cahier de fréquentation et de liaison), *Veiller au remplissage des registres de sécurité et de lutte contre la légionelle par les services concernés, *Réception des livraisons, *Anticipation et gestion des situations conflictuelles.								
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint d'animation	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3715
Intitulé du poste: Référent Ludothèque- Ateliers socioéducatifs - coutures Assurer la Coordination et le pilotage des activités. Coordonner des projets et activités socio-culturelles conformes au projet pédagogique, dans le souci de la réglementation. Promouvoir la place de chacun dans le groupe et valoriser l'initiative, la responsabilité, le civisme.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint d'animation	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3716
Intitulé du poste: Animatrice Socioéducative à la Ludothèque Aménager, gérer, organiser, animer la ludothèque. Intervention directe auprès des publics par l'encadrement et l'organisation d'activités ludiques et d'actions ou évènements visant le lien social, la lutte contre l'exclusion.								
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3717
Intitulé du poste: Agent de restauration Réception & stockage des denrées. Dressage sur plats. Mise en place du couvert, distribution & desserte des plats. Lavage vaisselle et conteneurs. Entretien des locaux. Gestion du stock des produits lessiviels et d'entretien.								
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3718
Intitulé du poste: Agent de restauration Réception & stockage des denrées. Dressage sur plats. Mise en place du couvert, distribution & desserte des plats. Lavage vaisselle et conteneurs. Entretien des locaux. Gestion du stock des produits lessiviels et d'entretien.								
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3719
Intitulé du poste: Agent de restauration Réception & stockage des denrées. Dressage sur plats. Mise en place du couvert, distribution & desserte des plats. Lavage vaisselle et conteneurs. Entretien des locaux. Gestion du stock des produits lessiviels et d'entretien.								
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3720
Intitulé du poste: Agent de restauration Réception & stockage des denrées. Dressage sur plats. Mise en place du couvert, distribution & desserte des plats. Lavage vaisselle et conteneurs. Entretien des locaux. Gestion du stock des produits lessiviels et d'entretien.								

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint technique	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3721
Intitulé du poste: Agent de restauration Réception & stockage des denrées. Dressage sur plats. Mise en place du couvert, distribution & desserte des plats. Lavage vaisselle et conteneurs. Entretien des locaux. Gestion du stock des produits lessiviels et d'entretien.								
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint d'animation	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3722
Intitulé du poste: DIRECTEUR D'ACCUEIL DE LOISIRS ET D'ACCUEIL PERISCOLAIRE Responsable pédagogique de l'accueil. Diriger l'équipe d'animation de l'accueil. Assurer la gestion administrative de l'accueil. Suivi de l'enveloppe budgétaire alloué pour le fonctionnement de l'accueil. Garant du respect de la législation et du cadre municipale. Garant de la transmission des informations aux familles								
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3723
Intitulé du poste: ASEM Soins et aide aux enfants durant le temps scolaire, Responsabilité de la propreté de la classe et des parties communes (ménage et entretien) Sous la responsabilité de l'enseignant, aide matérielle pour les activités pédagogiques								
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Adjoint technique	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3724
Intitulé du poste: ASEM Soins et aide aux enfants durant le temps scolaire, Responsabilité de la propreté de la classe et des parties communes (ménage et entretien) Sous la responsabilité de l'enseignant, aide matérielle pour les activités pédagogiques								
94	Mairie de VILLIERS-SUR-MARNE	Rédacteur	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2017-08-3725

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Grade(s)	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: conseiller emploi formation accompagner de façon individuelle et collective les demandeurs d'emploi mettre en place des actions d'informations, des forums en collaboration avec les différents partenaires du bassin d'emploi								
94	Mairie de VINCENNES	Animateur Animateur pr. 1re cl. Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3726
Intitulé du poste: Responsable de l'Espace jeunes de l'Ouest ? Gérer l'activité quotidienne et les événements de l'espace-jeunes ? Accueillir les jeunes et leur famille avec l'équipe d'animation ? Elaborer un projet pédagogique en lien avec le projet éducatif de la ville ? Construire un programme d'activité adapté à la tranche d'âge (11/15 ans) et aux périodes d'accueil du public (scolaires ou vacances) ? Gérer le personnel ? Recruter et encadrer l'équipe d'animateurs (2 animateurs permanents et des animateurs vacataires) ? Animer des réunions d'équipe ? Planifier le travail en équipe ? Assurer le suivi administratif et financier ? Participer à la préparation budgétaire ? Gérer la régie d'avances et de recettes ? Contribuer aux événements de la direction enfance-jeunesse ? Proposer des interventions de communication en direction du public ? Participer à la mise en valeur des actions à destination de la jeunesse ? Organiser et animer des mini séjours								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Attaché principal	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Autre radiation des cadres	tmpCom		CIGPC-2017-08-3727
Intitulé du poste: Responsable budgétaire et financier Participation à la gestion de la dette et de la trésorerie Assistance à la préparation budgétaire Réalisation d'études et d'analyses budgétaires rétrospectives et prospectives Élaboration de tableaux de bord Conduire l'analyse financière rétrospective Conduire l'analyse financière prospective en interne et en externe								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Animateur	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2017-08-3728

Annexe à l'arrêté n°2017-233 du 16/08/2017 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

[illegible]