

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

75

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Métropole du Grand Paris	Attaché	Urbanisme et aménagement Cheffe / Chef de projet foncier, urbanisme et aménagement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3681
<p>Intitulé du poste: Chargé de mission Contribution à l'élaboration du SCOT, du cahier de recommandations pour l'élaboration des PLUI et du schéma métropolitain d'aménagement numérique ; Contribution à la définition de l'intérêt métropolitain en termes d'opérations d'aménagement, de restructuration urbaine et de constitution de réserves foncières ; Suivi de l'appel à projet « inventons la Métropole » et des réunions de commissions, de groupes de travail et du conseil de développement dans les domaines de l'aménagement du territoire et de l'aménagement numérique ; Mise en œuvre des actions de la MGP en matière d'aménagement du terr</p>								
75	Métropole du Grand Paris	Attaché	Urbanisme et aménagement Cheffe / Chef de projet foncier, urbanisme et aménagement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3682
<p>Intitulé du poste: Chargé de mission Contribution à l'élaboration du SCOT, du cahier de recommandations pour l'élaboration des PLUI et du schéma métropolitain d'aménagement numérique ; Contribution à la définition de l'intérêt métropolitain en termes d'opérations d'aménagement, de restructuration urbaine et de constitution de réserves foncières ; Suivi de l'appel à projet « inventons la Métropole » et des réunions de commissions, de groupes de travail et du conseil de développement dans les domaines de l'aménagement du territoire et de l'aménagement numérique ; Mise en œuvre des actions de la MGP en matière d'aménagement du terr</p>								
75	Métropole du Grand Paris	Attaché	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3683
<p>Intitulé du poste: Chargé(e) de la commande publique (CP) - Gestion des procédures liées aux marchés publics : recensement des besoins, rédactions des DCE, publications, suivi des procédures et rédaction des pièces, secrétariat des CAO, notification et aide à l'exécution technique et financière - Gestion des procédures liées aux autres contrats de CP - Conseil auprès des services et accompagnement en matière de CP - Aide à l'élaboration des procédures internes - Tenue des tableaux de bord et outils d'évaluation - Traitement des contentieux avec la directrice - Veille juridique en matière de CP - Mise en place d'une politique d'achat performant</p>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien de stations d'eau potable et d'épuration	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3684

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Électricien industriel - 2537 (SAV 302)</p> <p>- Effectue les opérations de maintenance curatives ou/et préventive sur l'ensemble des équipements (contrôle, réglage, dépannage, réparation) en suivant les consignes données par le responsable en réunion de maintenance. - Dans un souci permanent du maintien de la capacité du traitement des installations, assure les contrôles, diagnostics et analyses des défaillances, des faiblesses et les pannes. - Analyse les anomalies et propose des améliorations pour faciliter les interventions ou fiabiliser le fonctionnement des équipements.</p>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Ingénieur Ingénieur principal.	Eau et assainissement Responsable de station de traitement d'eau potable ou d'épuration	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3685
<p>Intitulé du poste: Ingénieur Méthodes de production - 2535 (SAM 023)</p> <p>Au sein du service Bureau des méthodes de production, il participe à l'établissement des missions d'ingénierie de production en soutien du responsable du bureau des méthodes production, à savoir : Soutien pour la réalisation des bilans, Soutien pour le pilotage des chômages SAM, Assistances et expertises techniques sur le process épuratoire des usines SAM, Réalisation d'étude d'amélioration, d'optimisation du process épuratoire et amélioration de l'exploitation des usines SAM, Soutien pour la réalisation des projets en phase exécution.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CCAS de Châtillon	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3686
<p>Intitulé du poste: Agent Social Contribue au maintien à domicile des personnes, handicapées, malades ou rencontrant des difficultés permanentes ou passagères. Apporte une aide à la personne, dans son cadre de vie, pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'ensemble du logement, un soutien psychologique et social.</p>								
92	CCAS de Malakoff	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3687
<p>Intitulé du poste: Conseillère en économie sociale et familiale Assurer le travail d'accompagnement social lié au logement pour les familles dont la mesure a été validée par la commission du fond solidarité logement (FSL). Activités: -Mise en œuvre des mesures d'accompagnement social -Accueil, information et orientation des usagers -Elaboration d'un diagnostic psychosocial -Accompagnement social et/ou éducatif et budgétaire -Médiation auprès des organismes -Instruction administrative des dossiers de demandes d'aides</p>								
92	CCAS de Malakoff	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3688
<p>Intitulé du poste: Agent chargé du portage à domicile Au sein du pôle sénior, l'agent assurera le portage des repas au domicile des usagers ainsi-que le lien social avec eux.</p>								
92	CCAS de Ville d'Avray	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3689
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien foyer résidence les Sapins Bleus Entretien des locaux du foyer résidence</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3690

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Assistante du service des Affaires Générales</p> <p>Sous l'autorité du responsable du Service des Affaires Générales, vous assistez le chef de service et les quatre responsables des unités fonctionnelles. Vous assurez également la formalisation du contrat de prestations des services à destination des Directions métier du Pôle Solidarités.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3691
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire RH</p> <p>Sous l'autorité du responsable du service des Affaires Générales, vous participez à la gestion des Ressources Humaines du Pôle Solidarités.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3692
<p>Intitulé du poste: CHEF DE GROUPE</p> <p>Piloter, animer encadrer les 8 agents du service sûreté. Définir les missions et donner les ordres en situation opérationnelle aux effectifs. Mettre en place les effectifs et les moyens nécessaires à la sûreté des événements. Assurer certaines tâches administratives et l'intérim du responsable d'unité.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3693
<p>Intitulé du poste: Référent Socio-éducatif</p> <p>Dans le respect du cadre législatif et réglementaire en vigueur et sous l'autorité du responsable d'équipe socio-éducative, le référent socio-éducatif participe à la mise en œuvre des missions de prévention et de protection de l'enfance au sein d'une équipe pluridisciplinaire et en lien avec les services concernés.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3694
<p>Intitulé du poste: JURISTE CONSEIL</p> <p>Vous êtes affecté dans différentes unités, traitant de matières diversifiées du droit tels que le droit des contrats publics, de la propriété intellectuelle, du droit économique et du droit budgétaire des collectivités territoriales, ainsi que tout autre domaine du droit répondant aux besoins évolutifs des services.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Rédacteur pr. 1re cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3695
<p>Intitulé du poste: GESTIONNAIRE DE CARRIERE ET DE PAIE Sous l'autorité du référent statutaire, vous assurez la gestion administrative, le suivi de carrière et de la paie des agents de votre secteur (environ 300 agents).</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3696
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire de carrière et de paie Sous l'autorité du référent statutaire, vous assurez la gestion administrative, le suivi de carrière et de la paie des agents de votre secteur (environ 300 agents).</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif princ	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3697
<p>Intitulé du poste: Conseiller en économie sociale et familiale Placé(e) sous l'autorité du responsable de circonscription, vous intervenirez seul et/ou en collaboration avec les assistants sociaux, auprès de toute personne ou famille confrontée à des difficultés de gestion budgétaire.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3698
<p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de l'espace départemental d'actions sociales.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Puér. cl. normale Puér. cl. sup.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3699
<p>Intitulé du poste: Puéricultrice de secteur Sous la hiérarchie du cadre responsable d'équipe, vous exercez les missions de PMI sur votre secteur d'intervention, conformément à la réglementation et aux orientations du Département.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Puér. cl. normale Puér. cl. sup.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3700
<p>Intitulé du poste: Puéricultrice de secteur Sous la hiérarchie du cadre responsable d'équipe, vous exercez les missions de PMI sur votre secteur d'intervention, conformément à la réglementation et aux orientations du Département.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3701
<p>Intitulé du poste: Assistant de service social Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de l'espace départemental d'actions sociales.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3702
<p>Intitulé du poste: Juriste Gestion des contentieux.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Communication Chargée / Chargé de publication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3703
<p>Intitulé du poste: Journaliste multimédia Réalisation de reportages et couvre l'actualité du Département.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3704
<p>Intitulé du poste: Chargé de communication Chargé de la gestion et animation des sites internet du Département en étroite collaboration avec les autres Pôles.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3705

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Coordonnateur Emploi Vous accompagnerez les bénéficiaires du RSA vers l'emploi pérenne. Vous assurerez le recrutement, la formation et la coordination des tuteurs "agir pour l'emploi" sur la zone Nord et vous contribuerez à l'actualisation du diagnostic territorial en tant que référent emploi-formation-insertion sur le territoire.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur principal.	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3706
<p>Intitulé du poste: Adjoint au chef de service travaux d'assainissement Vous assurerez en collaboration avec le chef de service, le pilotage travaux de la direction de l'eau.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur Ingénieur principal.	Systèmes d'information et TIC Responsable production et support des systèmes d'information	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3707
<p>Intitulé du poste: Responsable de suivi ENC Suivi du ENC dans les collèges du Sud du Département.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3708
<p>Intitulé du poste: Chargé d'études Assistance dans la réalisation des évaluations.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3709
<p>Intitulé du poste: Responsable technique du parc En charge de la gestion technique du parc de Sceaux. Assure l'intérim du chef d'unité en son absence.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Chargée / Chargé de création graphique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3710

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Dessinateur Projeteur Réaliser des documents d'études en lien avec un chargé d'opérations ou d'études dans le cadre de la maîtrise d'œuvre des opérations de rénovation, de requalification et de sécurisation de la voirie.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3711
Intitulé du poste: Chargé de travaux Coordonne et gère l'exécution d'un ou plusieurs chantiers de travaux neufs d'aménagement du réseau routier départemental en position de maître d'œuvre, Assure un suivi garantissant la qualité des aménagements et la sécurité routière.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur Ingénieur principal.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3712
Intitulé du poste: Chef de l'Unité Réseaux d'initiatives pour le développement durable Animer et organiser les réseaux d'acteurs initiés par le Département dans le domaine du développement durable, Assurer le secrétariat général de la commission locale d'information et le secrétariat général du Conseil départemental du développement durable. Encadrer les agents de son unité.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Technicien pr. de 1ère cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3713
Intitulé du poste: Chargé de secteur Etre responsable de la surveillance, de l'exploitation et de l'entretien du réseau routier et de la gestion du domaine public sur le territoire de plusieurs communes.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Technicien pr. de 2ème cl. Technicien pr. de 1ère cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3714
Intitulé du poste: Chargé de travaux Chargé de la préparation et du suivi des travaux confiés à l'unité dans le cadre de la maîtrise d'œuvre des opérations de rénovation, de requalification et de sécurisation de la voirie.								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3715
<p>Intitulé du poste: Chargé de la préparation et du suivi budgétaire (SZ)</p> <p>Au sein du Service budget de la Direction des Finances, vous êtes placé sous la responsabilité du Chef de service budget. Vous assurez en polyvalence la gestion du quotidien assuré par les cadres de la direction. Vous apportez des réponses, vous conseillez et vous accompagnez la montée en compétence des services en matière budgétaire. Vous assurez l'application des textes en matière budgétaire et comptable.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Rédacteur pr. 1re cl.	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3716
<p>Intitulé du poste: Chargé de la préparation et du suivi budgétaire (SZ)</p> <p>Au sein du Service budget de la Direction des Finances, vous êtes placé sous la responsabilité du Chef de service budget. Vous assurez en polyvalence la gestion du quotidien assuré par les cadres de la direction. Vous apportez des réponses, vous conseillez et vous accompagnez la montée en compétence des services en matière budgétaire. Vous assurez l'application des textes en matière budgétaire et comptable.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Attaché Attaché principal	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3717
<p>Intitulé du poste: Chargé de la préparation et du suivi budgétaire (SZ)</p> <p>Au sein du Service budget de la Direction des Finances, vous êtes placé sous la responsabilité du Chef de service budget. Vous assurez en polyvalence la gestion du quotidien assuré par les cadres de la direction. Vous apportez des réponses, vous conseillez et vous accompagnez la montée en compétence des services en matière budgétaire. Vous assurez l'application des textes en matière budgétaire et comptable.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-3718
<p>Intitulé du poste: Assistant de la Direction des Finances (LG)</p> <p>Rattaché hiérarchiquement à la Directrice des Finances, vous travaillez en binôme avec l'Assistant(e) de la Direction de l'Évaluation et de la Stratégie des Contrats. Vous êtes en charge du secrétariat de la Direction, de la comptabilité, du suivi des suspensions de mandats, du suivi des bons de commande dématérialisés et vous conseillez et aidez les autres agents de la Direction.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Adjoint adm. princ. 2e cl. Adjoint adm. princ. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-3719

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Assistant de la Direction des Finances (LG) Rattaché hiérarchiquement à la Directrice des Finances, vous travaillez en binôme avec l'Assistant(e) de la Direction de l'Évaluation et de la Stratégie des Contrats. Vous êtes en charge du secrétariat de la Direction, de la comptabilité, du suivi des suspensions de mandats, du suivi des bons de commande dématérialisés et vous conseillez et aidez les autres agents de la Direction.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Attaché Attaché principal	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3720
<p>Intitulé du poste: Responsable du secrétariat DGS/Cabinet (CR) Au sein de la Direction Générale des Services, vous êtes placé sous la responsabilité du Directeur Général des Services et du Directeur de Cabinet. Vous êtes l'interlocuteur privilégié du Directeur Général des Services et du Directeur de Cabinet avec leurs proches collaborateurs et l'interface avec les autres directions. Vous participez à la circulation des informations et au développement de l'activité.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Directeur	Affaires générales Responsable des affaires générales	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3721
<p>Intitulé du poste: Responsable du secrétariat DGS/Cabinet (CR) Au sein de la Direction Générale des Services, vous êtes placé sous la responsabilité du Directeur Général des Services et du Directeur de Cabinet. Vous êtes l'interlocuteur privilégié du Directeur Général des Services et du Directeur de Cabinet avec leurs proches collaborateurs et l'interface avec les autres directions. Vous participez à la circulation des informations et au développement de l'activité.</p>								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3722
<p>Intitulé du poste: AGENT DE SURVEILLANCE DE LA VOIE PUBLIQUE - Participe à la politique de contrôle du stationnement, verbalisation des infractions au stationnement gênant, en lien avec l'unité circulation du service de la Police Municipale - Participe à la politique de propreté de la ville, via la verbalisation des déjections canines - Oriente, renseigne et informe les administrés - Signale toute anomalie de voie publique pouvant perturber le travail au quotidien (signalisation verticale ou horizontale manquante ou dégradée) - Participe à la surveillance des grands rassemblements (manifestations festives et sportives)</p>								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3723
<p>Intitulé du poste: Assistant administratif polyvalent • accueillir les administrés et délivrer des actes en fonction de la situation ; • traiter/suivre les dossiers concernant la gestion des affaires électorales/affaires générales, en coordination avec le Responsable.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3724
<p>Intitulé du poste: Chargé des relations citoyens concertation</p> <p>Soutien au responsable du service sur les projets liés à la démocratie participative 1/Dans le cadre des Conseils de quartiers : ? Organisation logistique des conseils de quartiers en lien avec les services concernés ? Suivi des requêtes émises lors des conseils de quartiers et reporting au responsable de la concertation 2/Dans le cadre des maisons de proximité : ? Organisation logistique des maisons de proximité en lien avec les services concernés ? Participer à l'animation des maisons de proximité ? Suivi des réclamations des administrés et orientation vers les directions</p>								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3725
<p>Intitulé du poste: CHEF D'UNITE ASVP</p> <p>• Encadrement opérationnel des agents de prévention dans leur fonction d'ilotage et de verbalisation. • Accompagnement, contrôle des effectifs sur le terrain. • Briefing/débriefing. • Gestion des fiches de missions.</p>								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Adjoint patr. 1e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3726
<p>Intitulé du poste: Employée de bibliothèque</p> <p>Sélectionne et enrichit les ressources documentaires dans le cadre du projet et des objectifs de développement de la bibliothèque ou du centre documentaire. Participe à la conception et à la mise en œuvre d'installations et de services aux usagers. Apporte un soutien technique aux responsables de bibliothèques d'un secteur géographique sur un territoire rural. Assure la médiation entre les ressources documentaires, les services et les usagers. Conserve et assure la promotion des collections</p>								
92	Mairie de BAGNEUX	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3727
<p>Intitulé du poste: AGENT TERRITORIAL SPECIALISE DES ECOLES MATERNELLES</p> <p>Les ATSEM sont chargés de l'assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, ainsi que de la préparation et la mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement à ces enfants. Les ATSEM sont garants des normes d'hygiène en vigueur dans les écoles maternelles. Les ATSEM sont mis à disposition du Directeur ou de la Directrice de l'école pendant les temps de classe, en fonction de leur fiche de poste et des plannings en vigueur sur chaque école.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3728
<p>Intitulé du poste: ASVP/GPVR</p> <p>Veillez à l'application des consignes et fait remonter à la hiérarchie les informations utiles ainsi que toutes les difficultés rencontrées dans le cadre des missions quotidiennes. Il fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement, ainsi que de l'affichage et de la validité des certificats d'assurance, participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3729
<p>Intitulé du poste: ASVP/GPVR</p> <p>Veillez à l'application des consignes et fait remonter à la hiérarchie les informations utiles ainsi que toutes les difficultés rencontrées dans le cadre des missions quotidiennes. Il fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement, ainsi que de l'affichage et de la validité des certificats d'assurance, participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3730
<p>Intitulé du poste: ASVP/GPVR</p> <p>Veillez à l'application des consignes et fait remonter à la hiérarchie les informations utiles ainsi que toutes les difficultés rencontrées dans le cadre des missions quotidiennes. Il fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement, ainsi que de l'affichage et de la validité des certificats d'assurance, participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3731
<p>Intitulé du poste: ASVP/GPVR</p> <p>Veillez à l'application des consignes et fait remonter à la hiérarchie les informations utiles ainsi que toutes les difficultés rencontrées dans le cadre des missions quotidiennes. Il fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement, ainsi que de l'affichage et de la validité des certificats d'assurance, participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3732
<p>Intitulé du poste: ASVP/GPVR Veuillez à l'application des consignes et fait remonter à la hiérarchie les informations utiles ainsi que toutes les difficultés rencontrées dans le cadre des missions quotidiennes. Il fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement, ainsi que de l'affichage et de la validité des certificats d'assurance, participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3733
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil du guichet unique Assurer un accueil physique et téléphonique de qualité des usagers dans des délais raisonnables. Faciliter les démarches quotidiennes des usagers et garantir une diffusion de l'information fiable et uniforme. Assurer l'interface avec les services municipaux. Assurer une polyvalence avec les agents du GUA en charge du standard téléphonique et ceux des Mairies de quartier et agences postales.</p>								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3734
<p>Intitulé du poste: ASVP/GPVR Veiller à l'application des consignes et fait remonter à la hiérarchie les informations utiles ainsi que toutes les difficultés rencontrées dans le cadre des missions quotidiennes. Il fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement, ainsi que de l'affichage et de la validité des certificats d'assurance, participe à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics.</p>								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Technicien Technicien pr. de 1ère cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3735
<p>Intitulé du poste: Technicien Assurer l'installation et la maintenance des équipements réseau et matériels informatiques et de télécommunication, participer à l'élaboration des nouveaux projets du service.</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3736

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: 273- Gestionnaire de formation "Assistante administrative : '1 - Assistanat du responsable de l'unité : gestion de l'agenda, des prises de rendez-vous, accueil physique et téléphonique 2- Gestion administrative transversale : rédaction des courriers divers pré-existants, mais à adapter les envoyer, les enregistrer et les classer tenue du chrono parapheur suivi des commandes des ressources documentaires, de la mise à jour de la documentation et de la gestion des prêts veille juridique sur la formation en collaboration avec les conseillers formations 3 - Suivi des stages de formation : gestion administrative - Gestion</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Attaché Attaché principal	Santé Ergothérapeute	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3737
<p>Intitulé du poste: 201-Ergonome "Ergonome : Prévention des risques psychosociaux: En étroite collaboration avec le conseiller de prévention et le chef de service, - Participer à la réalisation d'un audit RPS et à la mise à jour du document unique; - Sur la base de l'audit, proposer des solutions adaptées pour maîtriser les risques et mettre en place un plan d'action innovant de prévention. Ergonomie: En lien avec le conseiller de prévention, et sur demande de la part des services concernés après validation interne, - Conseiller en matière d'aménagement des locaux, ou encore en cas de conflit dans certains se</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-3738
<p>Intitulé du poste: 1986 Auxiliaire de puériculture • Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	A.S.E.M. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3739
<p>Intitulé du poste: ASEM poste 2119 "Sous l'autorité du chef de service et de la gardienne d'école, vous êtes chargé(e) de : • assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, • préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants, • participer au temps de restauration scolaire et au nettoyage d'une partie des locaux de l'école en collaboration avec les autres ASEM et la gardienne.</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	A.S.E.M. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3740

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ASEM poste 2225 "Sous l'autorité du chef de service et de la gardienne d'école, vous êtes chargé(e) de : • assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, • préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants, • participer au temps de restauration scolaire et au nettoyage d'une partie des locaux de l'école en collaboration avec les autres ASEM et la gardienne.								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	A.S.E.M. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3741
Intitulé du poste: ASEM poste 1446 "Sous l'autorité du chef de service et de la gardienne d'école, vous êtes chargé(e) de : • assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, • préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants, • participer au temps de restauration scolaire et au nettoyage d'une partie des locaux de l'école en collaboration avec les autres ASEM et la gardienne.								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	A.S.E.M. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3742
Intitulé du poste: ASEM poste 1553 "Sous l'autorité du chef de service et de la gardienne d'école, vous êtes chargé(e) de : • assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, • préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants, • participer au temps de restauration scolaire et au nettoyage d'une partie des locaux de l'école en collaboration avec les autres ASEM et la gardienne.								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	A.S.E.M. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3743
Intitulé du poste: ASEM poste n°2109 "Sous l'autorité du chef de service et de la gardienne d'école, vous êtes chargé(e) de : • assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, • préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants, • participer au temps de restauration scolaire et au nettoyage d'une partie des locaux de l'école en collaboration avec les autres ASEM et la gardienne.								
92	Mairie de CHÂTILLON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3744
Intitulé du poste: agent d'entretien au service des écoles la remise en état journalière des écoles, des accueils de loisirs et des bâtiments municipaux, leur maintien en parfait état de propreté. Agent participant au service de la restauration selon le poste tenu et les consignes données par la cuisine centrale.								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CHÂTILLON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3745
<p>Intitulé du poste: agent d'entretien au service des écoles la remise en état journalière des écoles, des accueils de loisirs et des bâtiments municipaux, leur maintien en parfait état de propreté. Agent participant au service de la restauration selon le poste tenu et les consignes données par la cuisine centrale.</p>								
92	Mairie de CHÂTILLON	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3746
<p>Intitulé du poste: Agent de propreté urbaine polyvalent Nettoyage du domaine public (chaussée - trottoirs - parcs - parties vertes - parking ...) Assurer la sécurité des administrés sur le domaine public dans le cadre des missions précitées. Être polyvalent car peut exécuter l'ensemble des missions du service (sauf inaptitude spécifique ou qualifications nécessaires non possédées).</p>								
92	Mairie de CLAMART	Auxiliaire puér. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3747
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture Ils prennent en charge l'enfant individuellement et en groupe, collaborent à la distribution des soins quotidiens et mènent les activités d'éveil qui contribuent au développement de l'enfant.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Auxiliaire puér. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3748
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture Ils prennent en charge l'enfant individuellement et en groupe, collaborent à la distribution des soins quotidiens et mènent les activités d'éveil qui contribuent au développement de l'enfant.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Auxiliaire puér. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3749
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture Ils prennent en charge l'enfant individuellement et en groupe, collaborent à la distribution des soins quotidiens et mènent les activités d'éveil qui contribuent au développement de l'enfant.</p>								
92	Mairie de CLAMART	Auxiliaire puér. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3750

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture Ils prennent en charge l'enfant individuellement et en groupe, collaborent à la distribution des soins quotidiens et mènent les activités d'éveil qui contribuent au développement de l'enfant.								
92	Mairie de CLAMART	Auxiliaire puér. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3751
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture Ils prennent en charge l'enfant individuellement et en groupe, collaborent à la distribution des soins quotidiens et mènent les activités d'éveil qui contribuent au développement de l'enfant.								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3752
Intitulé du poste: agent de service Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la collectivité								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3753
Intitulé du poste: agent de service Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la collectivité								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3754
Intitulé du poste: agent de service Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la collectivité								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3755
Intitulé du poste: agent de service Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la collectivité								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3756
Intitulé du poste: agent de service Effectue seul ou sous le contrôle d'un responsable l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la collectivité								
92	Mairie de CLAMART	Attaché	Communication Cheffe / Chef de projet communication numérique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3757
Intitulé du poste: Responsable editorial web responsable du site internet de la Ville, création de compte réseaux sociaux de la ville, etc...								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Attaché	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3758
Intitulé du poste: Chargé d'études Sous la responsabilité du Directeur de l'Urbanisme et de l'Aménagement et en étroite collaboration, vous êtes chargé principalement de mener à bien des missions d'études ou de maîtrise d'ouvrage et de suivre les projets de construction dans le cadre des opérations d'aménagement et en lien avec le Plan Local d'urbanisme.								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3759
Intitulé du poste: secrétaire administrative Secrétariat classique : organisation d'agenda, de réunions, classement de dossiers, traitement de texte, accueil téléphonique et physique Gestion comptable et administrative de l'activité des Halles et Marchés								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Rédacteur	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3760
Intitulé du poste: Référent inserion Contribuer à la mise en œuvre des parcours d'insertion :? mise en œuvre des parcours d'insertion à visée professionnelle des allocataires du RSA au sein de l'Espace insertion								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Rédacteur	Social Référénte / Référént insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3761
<p>Intitulé du poste: Référént inserion Contribuer à la mise en œuvre des parcours d'insertion :? mise en œuvre des parcours d'insertion à visée professionnelle des allocataires du RSA au sein de l'Espace insertion</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3762
<p>Intitulé du poste: Juriste Sous l'autorité du Directeur, Vous assurez l'assistance et le conseil juridique auprès des services ainsi que le contrôle préalable des actes de la ville. Le juriste assure également le suivi des contentieux directement ou en lien avec l'avocat désigné.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Attaché	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3763
<p>Intitulé du poste: Chargé de mission vous encouragez les actions en faveur de l'habitat ancien privé, vous développez des actions innovantes pour inciter les bailleurs privés à entretenir leur logement par le biais des aides publiques existantes et vous permettez ainsi au parc locatif privé de jouer son rôle de parc social de faite en complément du logement public et vous faciliterez les relations entre les bailleurs privés et leur locataire avec objectif la diminution de la vacance d'appartements.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3764
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien des équipements sportifs Accueil et gardiennage de l'équipement sportif. Entretien des locaux. Sécurité des locaux et du matériel. Affichage des documents, tenue du cahier de fréquentation. Signalement des anomalies, accidents ou incidents.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3765
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien des équipements sportifs Accueil et gardiennage de l'équipement sportif. Entretien des locaux. Sécurité des locaux et du matériel. Affichage des documents, tenue du cahier de fréquentation. Signalement des anomalies, accidents ou incidents.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Attaché	Social Référénte / Référént insertion socioprofessionnelle et professionnelle	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3766
<p>Intitulé du poste: Chargé de mission action de formation et suivi des parcours Vous assurez la prise en charge et le développement du plan local d'insertion de la ville.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3767
<p>Intitulé du poste: agent auprès des enfants Assure l'accueil des enfants dans le cadre du travail en équipe tout au long de la journée : Entretien une relation chaleureuse, bienveillante et sécurisante avec l'enfant et son parent Assure les soins corporels de l'enfant et propose des actions d'éveil à l'enfant ou à un groupe d'enfants propice à leur épanouissement</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3768
<p>Intitulé du poste: agent auprès des enfants Assure l'accueil des enfants dans le cadre du travail en équipe tout au long de la journée : Entretien une relation chaleureuse, bienveillante et sécurisante avec l'enfant et son parent Assure les soins corporels de l'enfant et propose des actions d'éveil à l'enfant ou à un groupe d'enfants propice à leur épanouissement</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3769
<p>Intitulé du poste: agent auprès des enfants Assure l'accueil des enfants dans le cadre du travail en équipe tout au long de la journée : Entretien une relation chaleureuse, bienveillante et sécurisante avec l'enfant et son parent Assure les soins corporels de l'enfant et propose des actions d'éveil à l'enfant ou à un groupe d'enfants propice à leur épanouissement</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3770

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Cuisinier Agent chargé d'assurer la confection des repas, la gestion des stocks et les commandes alimentaires. Favoriser et promouvoir la qualité du bien-être, de l'hygiène, de la sécurité et des conditions d'accueil de l'enfant à la crèche.								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3771
Intitulé du poste: Cuisinier Agent chargé d'assurer la confection des repas, la gestion des stocks et les commandes alimentaires. Favoriser et promouvoir la qualité du bien-être, de l'hygiène, de la sécurité et des conditions d'accueil de l'enfant à la crèche.								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Chargée / Chargé de création graphique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3772
Intitulé du poste: Graphiste Prises de vues en extérieur ou en studio -Prise de vue intérieur et extérieur avec déplacement fréquent sur le territoire -Prise de vue traitant de sujets très divers comme le spectacle, le portrait posé et en situation, le sport, la vie économiques (entreprises, commerce de proximité,...), protocolaire, architecture, illustration,... -Prises de vue de manifestations et ou réunions pour les retours sur les différents supports de communication - l'utilisation maîtrisée du flash de reportage, -prise de vue en studio -archivage et classement								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Ingénieur	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3773
Intitulé du poste: Chargé d'opération Conduite des opérations de construction et/ou de restructuration depuis la phase de programmation jusqu'à la livraison. Pilotage de l'ensemble des intervenants (programmistes, architectes, bureaux d'études, entreprises, partenaires institutionnels, ...) tout en veillant à la qualité de la prestation, du respect des délais et du budget.								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3774
Intitulé du poste: Chargé de mission CLSPD Suivi du plan communal de sauvegarde et du DICRIM. Veille juridique sur les risques majeurs. Gestion et suivi du conseil local de sécurité et de prévention de la délinquance								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3775
<p>Intitulé du poste: Animateur centre social L'animateur veille à définir avec la direction et avec le public les activités de la structure et les met en œuvre</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3776
<p>Intitulé du poste: Animateur centre social L'animateur veille à définir avec la direction et avec le public les activités de la structure et les met en œuvre</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3777
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3778
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3779
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3780
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3781
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3782
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3783
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3784
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3785
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3786
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3787
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3788
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3789
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3790
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3791
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien assurer la préparation, la distribution des repas et d'entretien des offices ; effectuer l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien de tous les locaux de l'établissement, selon les procédures établies par le service des affaires scolaires ; participer à la sécurité de l'école et des enfants.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Rédacteur	Communication Photographe-vidéaste	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3792
<p>Intitulé du poste: Photographe -Prise de vue intérieur et extérieur avec déplacement fréquent sur le territoire -Prise de vue traitant de sujets très divers comme le spectacle, le portrait posé et en situation, le sport, la vie économiques (entreprises, commerce de proximité,...), protocolaire, architecture, illustration,... -Prises de vue de manifestations et ou réunions pour les retours sur les différents supports de communication -l'utilisation maîtrisée du flash de reportage, -prise de vue en studio -archivage et classement</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Attaché	Santé Coordonnatrice / Coordonnateur de santé	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3793
<p>Intitulé du poste: Coordinateur atelier santé ville Sous l'autorité du Directeur de la Santé et de la solidarité, vous animez et coordonnez l'Atelier Santé Ville. Vous élaborer et animez un observatoire local de santé sociale Vous pilotez le volet opérationnel de l'Atelier Santé Ville en mettant en œuvre le plan d'action de celui-ci.</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:30	CIGPC-2016-09-3794

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Professeur de trombone Le professeur d'enseignement artistique prépare les cours et établit la progression pédagogique Le professeur d'enseignement artistique apprend aux élèves les éléments pratiques et théoriques de la discipline artistique et donne les exercices et les travaux Le professeur d'enseignement artistique vérifie les connaissances pratiques et théoriques des élèves et leur suggère des axes d'amélioration Le professeur d'enseignement artistique fait des recommandations et suit les élèves dans le développement de leurs capacités artistiques et l'organisation de leur travail personnel</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Création d'emploi	TmpNon	08:00	CIGPC-2016-09-3795
<p>Intitulé du poste: assistant d'enseignement artistique principal de 2ème classe assistant d'enseignement artistique</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3796
<p>Intitulé du poste: Assistante de direction Gestion des appels téléphoniques Tri du courrier Gestion des agendas Organisation de réunions Elaboration et frappe de courriers Classement et archivage Saisie des congés Préparation de dossiers Tenue à jour des différents registres et outils (tableaux de bords, tableaux de suivi, ...) ? Suivi des commandes de fournitures</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3797
<p>Intitulé du poste: Assistante de direction Gestion des appels téléphoniques Tri du courrier Gestion des agendas Organisation de réunions Elaboration et frappe de courriers Classement et archivage Saisie des congés Préparation de dossiers Tenue à jour des différents registres et outils (tableaux de bords, tableaux de suivi, ...) ? Suivi des commandes de fournitures</p>								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl. Educ. activ. phys. sport. pr. 1re cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3798
<p>Intitulé du poste: Maître nageur Assurer l'enseignement de la natation scolaire Appliquer le projet pédagogique Veiller au respect des règles de sécurité et à l'entretien du matériel pédagogique mis à disposition Surveillance du public Participer le cas échéant aux animations sportives</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de COLOMBES	Brigadier police	Prévention et sécurité Policière / Policier municipal-e	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3799
<p>Intitulé du poste: Policier municipal Vos missions: Toutes missions de prévention, de tranquillité, de sûreté, et de salubrité publiques Maintenir et développer les missions de proximité envers la population Faire respecter la réglementation relative au code de la route Assurer la sécurité du patrimoine et des espaces publics Assurer la protection des personnes et des biens Appliquer les pouvoirs de police du maire Sécuriser les manifestations municipales et patriotiques Contribuer à la protection de l'environnement Appliquer la réglementation relative à la police des animaux...</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3800
<p>Intitulé du poste: Assistant de conservation du patrimoine et des bibliothèques adjoint au responsable jeunesse Ø Assurer l'intérim de la responsable de l'espace jeunesse en son absence. Ø Participer au service public : accueil, conseils aux usagers, rangement et mise en valeur des collections</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de collecte	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3801
<p>Intitulé du poste: Equipier de nettoyage/VIE ADMINISTRATIVE/RH/L.C. équipier de nettoyage</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3802
<p>Intitulé du poste: Agent polyvalent de nettoyage des espaces publics Effectue les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics. Balayage manuel ou mécanisé des voiries et des espaces publics, vider les corbeilles à papiers et désherber manuellement les trottoirs. Lavage à grande eau (lance à pression) des voiries et des espaces publics. Déneiger les trottoirs des voiries et des espaces publics. Rend compte des anomalies constatées sur les voiries et les espaces publics. Conduite de petits engins (micro balayeuse de trottoir, petite balayeuse de parking). Assure les astreintes neige et glace. Conduite de véhicules de type V</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3803

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien Assure la distribution et le service des repas, l'accompagnement des convives et l'entretien des locaux scolaires et matériels de restauration. a) Distribuer et servir les repas : -Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, -Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : -Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, -Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3804
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien Assure la distribution et le service des repas, l'accompagnement des convives et l'entretien des locaux scolaires et matériels de restauration. a) Distribuer et servir les repas : -Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, -Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : -Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, -Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3805
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien Assure la distribution et le service des repas, l'accompagnement des convives et l'entretien des locaux scolaires et matériels de restauration. a) Distribuer et servir les repas : -Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, -Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : -Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, -Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3806
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien Assure la distribution et le service des repas, l'accompagnement des convives et l'entretien des locaux scolaires et matériels de restauration. a) Distribuer et servir les repas : -Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, -Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : -Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, -Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3807

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien Assure la distribution et le service des repas, l'accompagnement des convives et l'entretien des locaux scolaires et matériels de restauration. a) Distribuer et servir les repas : -Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, -Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : -Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, -Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3808
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien - volante Assure la distribution et le service des repas, l'accompagnement des convives et l'entretien des locaux scolaires et matériels de restauration. a) Distribuer et servir les repas : -Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, -Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : -Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, -Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3809
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien - volante Assure la distribution et le service des repas, l'accompagnement des convives et l'entretien des locaux scolaires et matériels de restauration. a) Distribuer et servir les repas : -Assurer les activités de préparation et de service des repas dans le respect des règles et consignes relatives à l'hygiène (HACCP) et à la qualité, -Présenter les plats de manière agréable et appétissante, b) Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration : -Appliquer les procédures d'entretien et les autocontrôles, -Appliquer rigoureusement le plan de nettoyage et de désinfection,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3810
<p>Intitulé du poste: Technicien support système En charge de la mise en place et de la configuration des différents systèmes et être garant-e de leur performance. Installe et paramètre les équipements et logiciels réseaux et télécoms. En charge de la mise en œuvre de la politique de sécurité. Supervise et dépanne les systèmes et les applications réseaux. Veille à la bonne utilisation du SI par les directions métier. Assure la gestion dans le cadre des normes de sécurité. Conduit et participe à des projets. Participe à la bonne application du schéma directeur pluriannuel des systèmes d'information.</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3811

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent de gestion administrative achats</p> <p>Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un responsable dans l'organisation du travail du service. Exécution du budget en section investissement et en section fonctionnement, Concernant la dotation vestimentaire : élaboration des attributions annuelles en collaboration avec les services, choix des équipements individuels de travail, passation des commandes et organisation des livraisons dans les sites,</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Agent maîtrise	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3812
<p>Intitulé du poste: Agent de surveillance des parcs et jardins</p> <p>Exécute, sous l'autorité de sa hiérarchie, des missions de prévention et de gestion du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques dans les parcs, les aires de jeux, les jardins et l'ensemble des secteurs attribués sur le territoire de la commune. Exécute ses missions dans le cadre des règles prescrites par l'arrêté fixant règlement des parcs et jardins. Assure le respect de la sécurité des enfants lors des entrées et sorties d'écoles (« points écoles »). Constate les infractions à l'arrêté municipal des parcs et des jardins.</p>								
92	Mairie de GARCHES	Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3813
<p>Intitulé du poste: Cantonnier Cantonnier</p>								
92	Mairie de GARCHES	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3814
<p>Intitulé du poste: agent de ménage agent de ménage</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Administratrice / Administrateur systèmes et bases de données	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3815
<p>Intitulé du poste: DSI/Administrateur Système et Bases de données</p> <p>Placé sous l'autorité hiérarchique du Directeur(trice), l'administrateur Système et Base de données: -Gère et administre les systèmes d'exploitation et de gestion de données de la collectivité ; en assure la cohérence, la qualité et la sécurité. -Participe à la définition et à la mise en œuvre des serveurs, bases de données, référentiels, logiciels et progiciels.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3816
<p>Intitulé du poste: AGENT AUPRES D'ENFANTS</p> <p>Accueillir les enfants, les parents ou substituts parentaux Créer et mettre en œuvre des conditions nécessaires au bien-être des enfants Aider l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie Elaborer et mettre en œuvre des projets d'activités pour les enfants en collaboration avec l'équipe Donner les repas Mettre en œuvre les règles de sécurité et d'hygiène Aménager, nettoyer et désinfecter les espaces de vie de l'enfant et du matériel Effectuer les transmissions orales et les consignes dans le cahier prévu à cet effet Participer à l'élaboration du projet d'établissement et</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Rédacteur	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3817
<p>Intitulé du poste: CONSEILLER INSERTION</p> <p>L'agent doit accueillir le public et le renseigner selon sa demande, définir le projet individuel avec la personne (emploi, création d'entreprise, formation, ...) et proposer des actions. Conseiller la personne dans ses démarches, effectuer le suivi des actions et lui proposer des axes d'évolution. Concevoir et animer des actions collectives sur des thèmes liées à la formation, l'emploi, l'indemnisation. Identifier les besoins et attentes d'employeur en matière de recrutement</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Attaché	Finances Directrice / Directeur financier-ère	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3818
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE DE SERVICE</p> <p>L'agent doit assurer ou collaborer à la préparation et l'exécution du budget et aux procédures budgétaires, à la gestion de la dette et des garanties d'emprunts, le suivi de la fiscalité et des ressources. Réalise des analyses ou études financières et propose des stratégies. Élabore et alimente les tableaux de bord financiers.</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Attaché	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3819
<p>Intitulé du poste: Adjoint a la responsable de service</p> <p>Assurer la gestion administrative de l'accueil du service et ponctuellement l'accueil physique et / ou téléphonique. Préparer les commissions et les permanences, la rédaction de notes de synthèse. Participer au protocole d'éradication, de l'habitat indigne. Rédiger des réponses aux courriers. Gérer les relations avec les bailleurs sociaux et les travailleurs sociaux dans le cadre du suivi des demandes .</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3820

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Plombier Participe à la maintenance et à l'entretien des bâtiments communaux.								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant en arts plastiques	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3821
Intitulé du poste: ENSEIGNANT D'ARTS PLASTIQUES Etablir, rédiger et préparer dans le cadre du projet d'établissement et des orientations de la politique culturelle de la ville, des projets pédagogiques en fonction des publics des ateliers et des cours encadrés Etablir dans le cadre de leur projet pédagogique des relations avec l'histoire de l'art Dispenser, un enseignement pratique, technique et théorique adapté afin d'apporter aux élèves les connaissances nécessaires pour éveiller et d'affirmer leur créativité Organiser des visites d'expositions en relation avec les enseignements dispensés Contrôler et évaluer l'acquisition des								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant en arts plastiques	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3822
Intitulé du poste: ENSEIGNANT D'ARTS PLASTIQUES Etablir, rédiger et préparer dans le cadre du projet d'établissement et des orientations de la politique culturelle de la ville, des projets pédagogiques en fonction des publics des ateliers et des cours encadrés Etablir dans le cadre de leur projet pédagogique des relations avec l'histoire de l'art Dispenser, un enseignement pratique, technique et théorique adapté afin d'apporter aux élèves les connaissances nécessaires pour éveiller et d'affirmer leur créativité Organiser des visites d'expositions en relation avec les enseignements dispensés Contrôler et évaluer l'acquisition des								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-3823
Intitulé du poste: gardien d'école gardien d'un établissement scolaire, entretien des locaux, accueil des parents et des enfants, en contact avec les enseignants et la directrice de l'établissement scolaire.								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-3824
Intitulé du poste: gardien d'école entretien des locaux et accueil des enfants et parents, gardien d'une école en lien avec les enseignants et le directeur de l'établissement.								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3825

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3826
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3827
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3828
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3829
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3830
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3831
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3832
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3833
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Agent social 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3834
Intitulé du poste: Agent social 2e classe Agent social dans les structures d'accueil petite enfance								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3835
Intitulé du poste: Adjoint Technique Agent chargé de l'entretien et de la surveillance des stades de la ville								
92	Mairie de LA GARENNE-COLOMBES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	18:50	CIGPC-2016-09-3836

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur de musique En partenariat avec les équipes pédagogiques, le musicien intervenant élabore les contenus pédagogiques et participe à la mise en œuvre de l'éducation musicale auprès des élèves. son action s'exerce dans chaque école élémentaire de la ville du CP au CM2.								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Agent social 2e cl. Agent social 1e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3837
Intitulé du poste: Agent social de 2e cl / NC / L D-H-J Accueillir l'enfant et sa famille dans une démarche d'aide à la séparation, en créant un espace favorable qui préservera la confidentialité de l'accueil / S'assurer que la personne qui vient chercher l'enfant est une personne dûment autorisée par les parents / Veiller au bon développement de l'enfant / Prise de constantes si nécessaire Peser et mesurer les enfants en fonction du protocole et tenir à jour les registres Repérer les signes de mal être physiques et ou psychiques et en tenir informées les personnes habilitées (responsable, médecin, psychologue) / Créer et aménager un lieu								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Auxiliaire puér. 1e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3838
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture (JC) Auxiliaire de puériculture (JC)								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Infirmier cl. norm. (avt. 01/01/2013)	Santé Infirmière / Infirmier	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3839
Intitulé du poste: Infirmière classe normale (JC) Infirmière classe normale (JC)								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3840
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture (JC) Auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3841

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Assistant de direction réalisation et mise en forme de travaux de bureautique accueil téléphonique et physique								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3842
Intitulé du poste: Adjoint technique 2 cl ?Aérer les bureaux et les salles. ?Vider les poubelles et corbeilles à papier, en respectant le tri sélectif. ?Faire les poussières. ?Passer l'aspirateur quotidiennement (parquets, sols plastiques, carrelages, moquettes et tapis).? Procéder au lavage des sols en fonction des revêtements : ?Quotidiennement dans les parties communes ?Régulièrement et suivant les besoins dans les bureaux et salles. ?Entretien des parquets : nettoyage et lustrage. Décapage suivant les besoins. ?Entretien des sanitaires : 2 fois par jour, sauf dans les bureaux (une fois par jour). ? Préparation et installa								
92	Mairie de MALAKOFF	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3843
Intitulé du poste: Travailleur social Sous la responsabilité de la responsable du pôle solidarités du CCAS, vous contribuez à l'animation d'une action générale de prévention et de développement social dans la commune. Vos missions concernent principalement l'accès aux droits et aux aides, ainsi que la mise en place d'actions coordonnées en direction des malakoffiots en difficulté. Prévention et soutien à la parentalité								
92	Mairie de MALAKOFF	Attaché	Communication Chargée / Chargé de publication	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3844
Intitulé du poste: Webmaster Gestion éditoriale du site web www.malakoff.fr, de l'interface avec les intervenants techniques pour la maintenance et l'évolution du site principal et de ses sites périphériques, de l'accompagnement des projets web des services communaux ainsi que du suivi du développement des nouveaux outils de communication numérique (réseaux sociaux, plateformes collaboratives, applications, blogs...)								
92	Mairie de MALAKOFF	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-3845
Intitulé du poste: Serrurier Serrurier au centre technique municipal chargé d'effectuer des réparations et dépannages dans les bâtiments communaux								
92	Mairie de MALAKOFF	Tech. paramédical cl. norm.	Santé Manipulatrice / Manipulateur d'électroradiologie	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3846

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Manipulatrice radio</p> <p>Utilise, sous la responsabilité d'un médecin, les rayonnements ionisants, dans un but diagnostique et thérapeutique et réalise des images médicales. - Sous la responsabilité hiérarchique du coordinateur du service imagerie médicale et indirecte du médecin directeur et de la directrice administrative du CMS - Relations fonctionnelles avec la secrétaire de radiologie, l'agent d'accueil du service, la secrétaire de direction et les radiologues et échographistes</p>								
92	Mairie de MALAKOFF	Technicien	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3847
<p>Intitulé du poste: Technicien sécurité</p> <p>Chargé de mission sécurité de mission incendie dans les bâtiments communaux et les ERP Chargé de mission des contrôles d'accès dans les établissements Chargé de la mission risques majeurs Chargé de la mission accessibilité dans les établissements</p>								
92	Mairie de MEUDON	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	23:00	CIGPC-2016-09-3848
<p>Intitulé du poste: Psychologue</p> <p>Les psychologues territoriaux exercent les fonctions, conçoivent les méthodes et mettent en œuvre les moyens et techniques correspondant à la qualification issue de la formation qu'ils ont reçue. A ce titre, ils étudient, au travers d'une démarche professionnelle propre, les rapports réciproques entre la vie psychique et les comportements individuels et collectifs afin de promouvoir l'autonomie de la personnalité. Ils contribuent à la détermination, à l'indication et à la réalisation d'actions préventives et curatives et collaborent aux projets de service par la mise en œuvre de leur démarche.</p>								
92	Mairie de MEUDON	Attaché	Communication Chargée / Chargé de publication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3849
<p>Intitulé du poste: JOURNALISTE</p> <p>Participer à la stratégie de la communication de la Ville aux côtés du directeur de la communication, du responsable communication et médias et en lien avec les services. - Participer aux médias municipaux : - Magazine-Internet - Guide de la ville - Participer à la conception et suivre l'exécution des campagnes de communication thématiques : manifestations, réalisations municipales, projets d'urbanisme, communication financière... - Piloter des projets : audiovisuel, photothèque...</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Chargée / Chargé de projet GPEEC	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3850
<p>Intitulé du poste: Conseiller en parcours professionnel</p> <p>En binôme avec un Conseiller en parcours professionnel et sous la supervision du Responsable du Pôle Emplois et Compétences, vous mettez en œuvre la politique RH en matière de recrutement, de mobilité, de formation et d'évolution professionnelle de la ville de Montrouge.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MONTROUGE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Chargée / Chargé de projet GPEEC	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3851
<p>Intitulé du poste: Conseiller en parcours professionnel En binôme avec un Conseiller en parcours professionnel et sous la supervision du Responsable du Pôle Emplois et Compétences, vous mettez en œuvre la politique RH en matière de recrutement, de mobilité, de formation et d'évolution professionnelle de la ville de Montrouge.</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3852
<p>Intitulé du poste: Maître nageur Le MNS anime les activités aquatiques de la piscine en lien avec le chef de bassin et la direction. Il assure la surveillance des bassins et la sécurité des usagers.</p>								
92	Mairie de NANTERRE	Adjoint tech. 2e cl.	Ateliers et véhicules Chauffeuse / Chauffeur	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3853
<p>Intitulé du poste: Chauffeur livreur avitailleur Sous l'autorité du responsable d'atelier, vous effectuez, en autonomie, les livraisons dans le respect des normes d'hygiène et des contraintes horaires. Vous êtes chargé de l'entretien des locaux, du matériel et du véhicule mis à disposition.</p>								
92	Mairie de NANTERRE	Technicien pr. de 2ème cl.	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3854
<p>Intitulé du poste: GESTIONNAIRE ESPACES VERTS ET BATIMENTS COMMUNAUX Gérer les entreprises prestataires de l'entretien des espaces verts dans l'emprise des bâtiments communaux et sur les espaces publics Gérer l'entreprise prestataire des travaux de nettoyage dans l'ensemble des bâtiments communaux et lors de manifestations et événements ponctuels</p>								
92	Mairie de NANTERRE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-3855
<p>Intitulé du poste: Animateur Assurer l'accueil des enfants de 2 ans1/2 à 12 ans prioritairement dans un accueil collectif de mineurs dans le respect du projet pédagogique du centre et du projet éducatif de la ville Élaborer, conduire et évaluer des projets d'animation</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NANTERRE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-3856
Intitulé du poste: Animateur Assurer l'accueil des enfants de 2 ans1/2 à 12 ans prioritairement dans un accueil collectif de mineurs dans le respect du projet pédagogique du centre et du projet éducatif de la ville Élaborer, conduire et évaluer des projets d'animation								
92	Mairie de NANTERRE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3857
Intitulé du poste: Animateur Assurer l'accueil des enfants de 2 ans1/2 à 12 ans prioritairement dans un accueil collectif de mineurs dans le respect du projet pédagogique du centre et du projet éducatif de la ville Élaborer, conduire et évaluer des projets d'animation								
92	Mairie de NANTERRE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-3858
Intitulé du poste: Animateur Assurer l'accueil des enfants de 2 ans1/2 à 12 ans prioritairement dans un accueil collectif de mineurs dans le respect du projet pédagogique du centre et du projet éducatif de la ville Élaborer, conduire et évaluer des projets d'animation								
92	Mairie de NANTERRE	Attaché	Ressources humaines Chargée / Chargé du recrutement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3859
Intitulé du poste: CHARGE EMPLOI FORMATION Accompagner les services dans leurs démarches de recrutement Participer à l'élaboration et la mise à jour des fiches de poste Identifier les besoins de formation Informer conseiller accompagner et suivre les agent dans le cadre de leur parcours individuel de formation								
92	Mairie de NANTERRE	Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Autres motifs	TmpNon	17:30	CIGPC-2016-09-3860
Intitulé du poste: EDUCATEUR DES A.P.S. PRINCIPAL DE 2EME CLASSE Gestion, organisation et encadrement des activités physiques et sportives mise en place par le service de l'action sportive								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NANTERRE	Rédacteur pr. 1re cl.	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3861
Intitulé du poste: Chargé de gestion locative Assurer la mise en œuvre de la gestion locative								
92	Mairie de NANTERRE	Attaché	Direction générale Chargée / Chargé d'évaluation des politiques publiques	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3862
Intitulé du poste: Collaborateur de cabinet Suivre en direct divers dossiers pour le Maire et les Adjointes								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3863
Intitulé du poste: Agent de sécurité incendie Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux, etc. Veille à la protection des personnes et des biens.								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3864
Intitulé du poste: Agent polyvalent de restauration Participe aux activités de production de repas, , distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3865
Intitulé du poste: regisseur général Participe à la conception et mise en œuvre des dispositifs techniques nécessaires à la conduite et à la sécurité d'un spectacle ou d'un événement								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Ressources humaines Conseillère / Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3866
Intitulé du poste: Attaché territorial - Pôle Santé Prévention Dialogue Social Assiste et conseille l'autorité territoriale et les services dans la définition, la mise en place et le suivi d'une politique de prévention des risques professionnels. Coordonne l'activité des assistants de prévention								
92	Mairie de PUTEAUX	Ingénieur	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3867
Intitulé du poste: Ingénieur - DEP Collecte et organise le traitement d'informations pour développer des outils d'observation et d'anticipation. Commande ou conduit des études dans différents champs d'intervention pour l'aide à la définition des politiques publiques et des orientations stratégiques de la collectivité								
92	Mairie de PUTEAUX	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3868
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
92	Mairie de PUTEAUX	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3869
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-3870

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Communication Chargée / Chargé de publication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3871
Intitulé du poste: Attaché - Journaliste Rédige, met en forme et prépare la diffusion de l'information en tenant compte de la diversité et des spécificités des publics et des supports, à partir d'informations recueillies auprès de l'institution et de l'environnement de la collectivité								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	07:30	CIGPC-2016-09-3872
Intitulé du poste: ETAPS TNC Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3873
Intitulé du poste: Attaché territorial - Juriste RH Juriste Ressources Humaines								
92	Mairie de PUTEAUX	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2016-09-3874
Intitulé du poste: Professeur de piano Enseignement du piano au sien du conservatoire municipal								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3875

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ETAPS - Responsable installations Sportives Gère et dirige un ou plusieurs établissements sportifs								
92	Mairie de PUTEAUX	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2016-09-3876
Intitulé du poste: Professeur de musique enseignement de la musique au sein du conservatoire municipal								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Attaché	Ressources humaines Chargée / Chargé du recrutement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3877
Intitulé du poste: chargé de recrutement H/F en charge du processus de recrutement, de la diffusion de l'annonce au choix du candidat								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Technicien pr. de 1ère cl.	Restauration collective Responsable qualité en restauration collective	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3878
Intitulé du poste: Responsable qualité production garant de la qualité de la production								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de création graphique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3879
Intitulé du poste: Graphiste chargé de la création graphique pour la collectivité								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3880
Intitulé du poste: agent de voirie agent de voirie								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3881
Intitulé du poste: jardinier jardinier								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3882
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3883
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3884
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3885
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3886
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3887
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3888
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3889
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3890
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3891
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3892
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3893
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3894
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3895
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3896
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3897
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3898
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3899
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3900
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3901
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3902
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3903
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3904
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3905
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3906
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3907
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3908
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3909
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3910
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3911
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3912
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3913
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3914
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3915
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3916
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3917
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3918
Intitulé du poste: animateur en centre de loisirs animateur en centre de loisirs								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3919
Intitulé du poste: agent de service agent de service								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3920
Intitulé du poste: agent de service agent de service								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3921
Intitulé du poste: agent de service agent de service								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3922
Intitulé du poste: agent de service agent de service								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3923
Intitulé du poste: agent de service agent de service								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3924
Intitulé du poste: ATSEM ATSEM								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3925
Intitulé du poste: assistant petite enfance assistant petite enfance								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3926

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3927
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3928
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3929
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3930
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3931

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3932
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Ingénieur	Infrastructures Cheffe / Chef d'équipe d'entretien et d'exploitation voirie et réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3933
Intitulé du poste: administrateur infrastructures administrateur infrastructures								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Ingénieur	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3934
Intitulé du poste: responsable mission hygiène responsable mission hygiène								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2016-09-3935
Intitulé du poste: psychologue psychologue								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Rédacteur	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3936
Intitulé du poste: chargé de mission cadre de vie chargé de mission cadre de vie								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Rédacteur	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3937
Intitulé du poste: Assistante administrative patrimoine Assistante administrative patrimoine								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Technicien	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3938
Intitulé du poste: technicien son conservatoire technicien son conservatoire								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Technicien pr. de 2ème cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3939
Intitulé du poste: animateur multimédia animateur multimédia								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Dessinatrice / Dessinateur CAO-DAO	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3940
Intitulé du poste: dessinateur projeteur dessinateur projeteur								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Technicien pr. de 2ème cl.	Propreté et déchets Responsable propreté des espaces publics	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3941
Intitulé du poste: chargé d'étude voirie chargé d'étude voirie								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Technicien pr. de 2ème cl.	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3942

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: technicien de salubrité technicien de salubrité								
92	Mairie de SAINT-CLOUD	Puér. cl. normale	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3943
Intitulé du poste: DIRECTRICE DE CRECHE LES LUTINS Diriger et coordonner l'activité et les ressources d'une structure petite enfance d'enfants de moins de 4 ans dans le cadre des objectifs du prjoet municipal								
92	Mairie de SURESNES	Attaché Attaché principal	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3944
Intitulé du poste: Correspondant Financier du Pôle Seniors-Insertion-Handicap - H/F Réfèrent expert du Pôle en matière de gestion budgétaire. Suivi et présentation de l'exécution budgétaire du CCAS.								
92	Mairie de SURESNES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3945
Intitulé du poste: ASSISTANT D'ACCUEIL PETITE ENFANCE Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre de du projet éducatif du service ou de la structure.								
92	Mairie de SURESNES	Agent social 1e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3946
Intitulé du poste: Assistant d'accueil petite enfance Assure l'action socio-éducative auprès des usagers, à partir du support des activités d'aide à la vie quotidienne et à l'éducation des enfants. Contribue à l'autonomisation et à la prévention d'interventions plus lourdes, voire des placements en institution. Met en place des projets éducatifs et préventifs avec les personnes ou familles en difficulté temporaire, personnes âgées ou handicapées.								
92	Mairie de SURESNES	Agent social 1e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-3947

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Assistant d'accueil petite enfance Assure l'action socio-éducative auprès des usagers, à partir du support des activités d'aide à la vie quotidienne et à l'éducation des enfants. Contribue à l'autonomisation et à la prévention d'interventions plus lourdes, voire des placements en institution. Met en place des projets éducatifs et préventifs avec les personnes ou familles en difficulté temporaire, personnes âgées ou handicapées.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Attaché Attaché principal	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3948
<p>Intitulé du poste: Responsable de l'Unité Aides à la Personne - H/F Ville de SURESNES Hauts-de-Seine – 48 000 habitants Recrute pour le service Cohésion sociale, Démocratie de proximité et Recherche de financements externes son Responsable de l'Unité Aides à la Personne - H/F</p>								
92	Mairie de SURESNES	Attaché Attaché principal	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3949
<p>Intitulé du poste: Animateur des Instances de Démocratie de Proximité et des dispositifs contractuels – H/F Ville de SURESNES Hauts-de-Seine – 48 000 habitants Recrute pour le service Cohésion sociale, Démocratie de proximité et Recherche de financements externes son : Animateur des Instances de Démocratie de Proximité et des dispositifs contractuels – H/F</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-3950
<p>Intitulé du poste: Gardien des batiments scolaires - H/F Garantir la sécurité et l'accueil dans les écoles, en assurant la surveillance des bâtiments scolaires.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3951
<p>Intitulé du poste: Référent de parcours Réussite Educative - H/F Ville de SURESNES Hauts-de-Seine – 48 000 habitants Recrute pour le service Cohésion sociale, Démocratie de proximité et Recherche de financements externes son Référent de parcours Réussite Educative - H/F</p>								
92	Mairie de SURESNES	Attaché Attaché principal	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3952

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Référent de parcours Réussite Educative - H/F Référent de parcours Réussite Educative - H/F								
92	Mairie de SURESNES	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3953
Intitulé du poste: Bibliothécaire coordinateur imprimés - H/F Ville de SURESNES Hauts-de-Seine – 48 000 habitants Recrute pour le service Cohésion sociale, Démocratie de proximité et Recherche de financements externes son Bibliothécaire coordinateur imprimés - H/F								
92	Mairie de VILLE D'AVRAY	Attaché	Développement territorial Développeuse / Développeur économique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3954
Intitulé du poste: Manager des commerces - Mise en œuvre du programme de revitalisation commerciale entrepris par la commune, - Coordination de l'ensemble des actions en faveur du commerce et de l'artisanat,								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Attaché Attaché principal	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3955
Intitulé du poste: chargé de mission pour l'accompagnement des adultes demandeurs d'emploi ? Participer à l'animation d'un espace recherche d'emploi ? Mettre en œuvre une méthodologie d'accompagnement des publics demandeurs d'emploi adultes avec pour finalité le retour à l'emploi durable. ? Animer les actions collectives ? Collaborer à la construction de la mise en œuvre des projets formation ? Saisie des dossiers ? Statistiques, reporting, comité de suivi, etc... ? Assurer la communication auprès des différents partenaires internes et externes.								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3956
Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3957

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets</p>								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3958
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets</p>								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3959
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets</p>								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3960
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets</p>								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3961

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets</p>								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3962
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets</p>								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3963
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets</p>								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3964
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets</p>								
92	Mairie de VILLENEUVE-LA-GARENNE	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3965

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation - Accueillir les enfants, les parents - Participer aux activités ludiques proposées par l'éducatrice de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène - Participer aux repas des enfants en étant attentif aux besoins de chacun - Respecter les rythmes d'endormissement du sommeil de chaque enfant - Observer, écouter les enfants - Ecouter et répondre à la demande des parents après réflexion auprès de l'éducatrice de jeunes enfants - Participer à l'élaboration et la mise en place du projet éducatif - Assurer l'entretien journalier du mobilier et des jouets								
92	Paris Ouest La Défense (T4)	Attaché Attaché principal	Développement territorial Directrice / Directeur du développement territorial	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3966
Intitulé du poste: Directeur de la pépinière/hôtel d'entreprises PEP'IT Au sein de la direction du développement économique, sous l'autorité du directeur et avec l'appui d'une chargée d'accueil, vous prenez en charge la direction de l'équipement pépinière/hôtel d'entreprises.								
92	Paris Ouest La Défense (T4)	Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3967
Intitulé du poste: Assistante de direction Apporter une aide permanente à la Direction générale de l'EPT en termes d'organisation, de gestion, de communication, d'information, d'accueil, de classement et de suivi de dossiers. L'assistante de direction constitue, en binôme avec une seconde assistante, le secrétariat de direction générale.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-09-3968
Intitulé du poste: Enseignant en danse jazz Enseignant en danse jazz								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	16:00	CIGPC-2016-09-3969
Intitulé du poste: Enseignant de Formation Musicale Enseignant de Formation Musicale								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Asst ens. art. pr. 1re cl. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-09-3970

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Enseignant en danse jazz Enseignant en danse jazz								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Asst conservation Asst conservation pr. 1re cl.	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3971
Intitulé du poste: Assistant bibliothécaire Organise, évalue et participe à l'accueil des publics. Acquiert, gère et coordonne la valorisation des collections. Impulse, coordonne et participe à l'action culturelle et aux animations du Réseau. Encadre les agents (permanents ou non) dans l'ensemble de leurs missions. Garantit le bon fonctionnement des bâtiments, des matériels et des ressources.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Documentaliste	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3972
Intitulé du poste: Assistant bibliothécaire Organise, évalue et participe à l'accueil des publics. Acquiert, gère et coordonne la valorisation des collections. Impulse, coordonne et participe à l'action culturelle et aux animations du Réseau. Encadre les agents (permanents ou non) dans l'ensemble de leurs missions. Garantit le bon fonctionnement des bâtiments, des matériels et des ressources.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-09-3973
Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis à temps non complet 10:00 hebdomadaires								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-09-3974
Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis à temps non complet 10:00 hebdomadaires								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-09-3975

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis à temps non complet 10:00 hebdomadaires								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-3976
Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis à temps non complet 5 heures hebdomadaires								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3977
Intitulé du poste: Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis Maitre Nageur Sauveteur Piscine des Blagis								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3978
Intitulé du poste: Chargé(e) d'accueil en bibliothèque Chargé(e) d'accueil en bibliothèque au sein de la Médiathèque de Fontenay-aux-Roses								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3979
Intitulé du poste: Chef de bassin Piscine des Blagis Chef de bassin Piscine des Blagis								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Ingénieur	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3980

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chargé d'opération</p> <p>Vous représentez la maîtrise d'ouvrage et garantissez le bon déroulement des opérations. Vous suivez les études préalables, la maîtrise d'œuvre et le contrôle des travaux des opérations qui vous sont confiées Vous préparez les chantiers en concertation avec les services communaux Vous préparez et suivez les marchés nécessaires au fonctionnement du service Vous participez au reporting des activités d'investissement Vous étudiez les projets de rétrocessions et autres projets concernant l'activité du service Vous êtes le référent de la défense incendie pour tout le territoire</p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Services culturels Directrice / Directeur de l'action culturelle	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3981
<p>Intitulé du poste: Directeur de conservatoire Châtenay-Malabry</p> <p>Rattaché à la directrice de la culture, vous mettez en œuvre le projet d'établissement 2014-2019. En lien avec les directeurs des autres conservatoires du territoire, vous participez au développement culturel de Vallée Sud-Grand Paris.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CCAS de Bagnolet	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-09-3982
Intitulé du poste: psychologue - j- direction du CMPP								
93	CCAS de Bagnolet	Agent social 1e cl.	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3983
Intitulé du poste: Aide à domicile au sein du Service d'aide à domicile								
93	CCAS de Bagnolet	Agent social 1e cl.	Social Aide à domicile	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-3984
Intitulé du poste: Aide à domicile au sein du Service d'aide à domicile								
93	CCAS de Montreuil	Assistant socio-éducatif princ	Social Référénte / Référént insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3985
Intitulé du poste: conseiller en insertion MISSION PRINCIPALE : Exercée dans le cadre d'une convention Ville/Conseil Général en direction du public allocataire du Revenu de Solidarité Active. Aider à l'élaboration et à la mise en œuvre d'un parcours d'insertion contractualisé favorisant l'employabilité et/ou le maintien du lien social. Travail en réseau avec les dispositifs et les acteurs socio-économiques du territoire.								
93	CCAS de Neuilly-Plaisance	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-09-3986
Intitulé du poste: aide ménagère aide ménagère au service des aides à domicile								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CCAS de Neuilly-Plaisance	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-09-3987
Intitulé du poste: aide ménagère aide ménagère au service des aides à domicile								
93	CCAS de Neuilly-Plaisance	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-09-3988
Intitulé du poste: aide ménagère aide ménagère au service des aides à domicile								
93	CCAS de Neuilly-Plaisance	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-09-3989
Intitulé du poste: aide ménagère aide ménagère au service des aides à domicile								
93	CCAS de Neuilly-Plaisance	Auxiliaire soins 1e cl.	Santé Aide-soignante / Aide-soignant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3990
Intitulé du poste: auxiliaire de soins auxiliaire de soins au service des soins à domicile								
93	CCAS de Neuilly-Plaisance	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3991
Intitulé du poste: aide ménagère aide ménagère au service des aides à domicile								
93	CCAS du Blanc-Mesnil	Agent social 1e cl.	Social Aide à domicile	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3992

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Aide à domicile Contribuer au maintien à domicile de personnes et les assister en leur apportant une aide dans l'accomplissement des tâches et des activités de la vie quotidienne.								
93	Centre interdépartemental de gestion de la petite couronne	Rédacteur	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-3993
Intitulé du poste: Gestionnaire Sous la responsabilité du chef du service, le gestionnaire a pour mission d'étudier les dossiers soumis au comité médical départemental et de préparer les avis en conformité avec les dispositions législatives et réglementaires en vigueur. Il apporte également assistance et conseil aux gestionnaires de personnel des collectivités de la petite couronne.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-3994
Intitulé du poste: assistant-e de service social dpas n°16-93 Assurer l'accueil des personnes : recueillir des données afin d'évaluer leur situation et d'établir un diagnostic Assurer l'accompagnement des personnes : co élaborer et suivre un plan d'action en favorisant leurs propres ressources et celles de leur environnement. Mettre en œuvre des actions de prévention individuelles ou collectives, en collaboration avec les partenaires Mobiliser et entretenir un réseau partenarial interne et externe Apporter un éclairage et une expertise sociale sur le territoire d'intervention Participer à la mise en œuvre de la politique d'action sociale du service								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-3995
Intitulé du poste: ASSISTANT-E DE SERVICE SOCIAL N°16-95 Assurer l'accueil des personnes : recueillir des données afin d'évaluer leur situation et d'établir un diagnostic Assurer l'accompagnement des personnes : co élaborer et suivre un plan d'action en favorisant leurs propres ressources et celles de leur environnement. Mettre en œuvre des actions de prévention individuelles ou collectives, en collaboration avec les partenaires Mobiliser et entretenir un réseau partenarial interne et externe Apporter un éclairage et une expertise sociale sur le territoire d'intervention Participer à la mise en œuvre de la politique d'action sociale du service								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-3996
Intitulé du poste: CHARGE-E DE SUIVI DE LA CONVENTION CNSA ET DU PROGRAMME DE PREVENTION DE LA CONFERENCE DES FINANCEURS DPAPH N16-27 - Assurer la mise en œuvre et le suivi des actions définies dans la convention et le programme de prévention - Assurer la gestion opérationnelle et administrative de la convention CNSA et du programme de prévention de la conférence des financeurs - Gestion des appels à projet en lien avec l'assistant de gestion - Rédiger les rapports et notes de synthèse, conventions de délégation concernant ces actions ; - Organiser et animer les réunions techniques nécessaires à l'atteinte des objectifs de l'action, avec les contributeurs ;								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3997
Intitulé du poste: Agent de maintenance L'agent recruté sera affecté dans le collège afin d'assurer des tâches d'entretien technique relatif au bâtiment du collège et de la cuisine centrale, mais également des espaces extérieurs.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3998
Intitulé du poste: Agent de maintenance L'agent recruté sera affecté dans le collège afin d'assurer des tâches d'entretien technique relatif au bâtiment du collège et de la cuisine centrale, mais également des espaces extérieurs.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-3999
Intitulé du poste: Agent de maintenance L'agent recruté sera affecté dans le collège afin d'assurer des tâches d'entretien technique relatif au bâtiment du collège et de la cuisine centrale, mais également des espaces extérieurs.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4000
Intitulé du poste: Agent de maintenance L'agent recruté sera affecté dans le collège afin d'assurer des tâches d'entretien technique relatif au bâtiment du collège et de la cuisine centrale, mais également des espaces extérieurs.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4001
Intitulé du poste: Agent de maintenance L'agent recruté sera affecté dans le collège afin d'assurer des tâches d'entretien technique relatif au bâtiment du collège et de la cuisine centrale, mais également des espaces extérieurs.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint tech. 2e cl. étab. d'ens.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4002

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent de maintenance L'agent recruté sera affecté dans le collège afin d'assurer des tâches d'entretien technique relatif au bâtiment du collège et de la cuisine centrale, mais également des espaces extérieurs.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4003
Intitulé du poste: MEDECIN PM PF Assurer la dynamique de protection maternelle et planification au sein du service de PMI ainsi que les liens avec les partenaires institutionnels								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4004
Intitulé du poste: MEDECIN PM PF Assurer la dynamique de protection maternelle et planification au sein du service de PMI ainsi que les liens avec les partenaires institutionnels								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Conseiller socio-éducatif	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4005
Intitulé du poste: RESPONSABLE DE CIRCONSCRIPTION DPAS 16-90 > Assurer le développement stratégique par des objectifs territorialisés en lien avec le projet de service > Gérer les interactions et les partenariats > Assurer un rôle d'expertise/ de technicité en veillant à l'application du cadre réglementaire > Piloter et animer des projets et des groupes de travail > Assurer le management et l'encadrement de l'équipe ; organiser l'activité du bureau par l'optimisation des ressources, la mise en œuvre des décisions, l'élaboration du bilan de la circonscription. > Assurer les missions de chef d'établissement								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4006
Intitulé du poste: ASSISTANT-E DE SERVICE SOCIAL DPAS N°16-94 Assurer l'accueil des personnes : recueillir des données afin d'évaluer leur situation et d'établir un diagnostic Assurer l'accompagnement des personnes : co élaborer et suivre un plan d'action en favorisant leurs propres ressources et celles de leur environnement. Mettre en œuvre des actions de prévention individuelles ou collectives, en collaboration avec les partenaires Mobiliser et entretenir un réseau partenarial interne et externe Apporter un éclairage et une expertise sociale sur le territoire d'intervention Participer à la mise en œuvre de la politique d'action sociale du service								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-4007

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Professeur</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire, vous avez pour mission d'accompagner des cours de danse attribués par la direction du CRD. Vous accueillez et encadrez les élèves en partenariat avec l'enseignant de la discipline concernée. Vous accueillez les différentes disciplines proposées (classique, jazz, contemporain) et vous vous adaptez à leurs caractéristiques. Vous participez à la préparation et présentation des élèves aux examens, suivez les projets de spectacles des classes accompagnées. Vous proposez et participez aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement.</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2016-09-4008
<p>Intitulé du poste: Professeur</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire, vous avez pour mission d'accompagner des cours de danse attribués par la direction du CRD. Vous accueillez et encadrez les élèves en partenariat avec l'enseignant de la discipline concernée. Vous accueillez les différentes disciplines proposées (classique, jazz, contemporain) et vous vous adaptez à leurs caractéristiques. Vous participez à la préparation et présentation des élèves aux examens, suivez les projets de spectacles des classes accompagnées. Vous proposez et participez aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement.</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-09-4009
<p>Intitulé du poste: Professeur</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire, vous avez pour mission d'accompagner des cours de danse attribués par la direction du CRD. Vous accueillez et encadrez les élèves en partenariat avec l'enseignant de la discipline concernée. Vous accueillez les différentes disciplines proposées (classique, jazz, contemporain) et vous vous adaptez à leurs caractéristiques. Vous participez à la préparation et présentation des élèves aux examens, suivez les projets de spectacles des classes accompagnées. Vous proposez et participez aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement.</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-4010
<p>Intitulé du poste: Professeur</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire, vous avez pour mission d'accompagner des cours de danse attribués par la direction du CRD. Vous accueillez et encadrez les élèves en partenariat avec l'enseignant de la discipline concernée. Vous accueillez les différentes disciplines proposées (classique, jazz, contemporain) et vous vous adaptez à leurs caractéristiques. Vous participez à la préparation et présentation des élèves aux examens, suivez les projets de spectacles des classes accompagnées. Vous proposez et participez aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement.</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-4011

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Professeur</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire, vous avez pour mission d'accompagner des cours de danse attribués par la direction du CRD. Vous accueillez et encadrez les élèves en partenariat avec l'enseignant de la discipline concernée. Vous accueillez les différentes disciplines proposées (classique, jazz, contemporain) et vous vous adaptez à leurs caractéristiques. Vous participez à la préparation et présentation des élèves aux examens, suivez les projets de spectacles des classes accompagnées. Vous proposez et participez aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement.</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2016-09-4012
<p>Intitulé du poste: Professeur</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur du Conservatoire, vous avez pour mission d'accompagner des cours de danse attribués par la direction du CRD. Vous accueillez et encadrez les élèves en partenariat avec l'enseignant de la discipline concernée. Vous accueillez les différentes disciplines proposées (classique, jazz, contemporain) et vous vous adaptez à leurs caractéristiques. Vous participez à la préparation et présentation des élèves aux examens, suivez les projets de spectacles des classes accompagnées. Vous proposez et participez aux projets artistiques et pédagogiques de l'établissement.</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Etablissements et services patrimoniaux Archiviste	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4013
<p>Intitulé du poste: Archiviste chargé des fonds audiovisuels, iconographiques et numériques (h/f)</p> <p>Sous l'autorité du responsable de service et du responsable de pôle Gestion des fonds audiovisuels, iconographiques et numériques, vous avez pour mission la bonne exécution des opérations de collecte, de classement, de conservation, de communication des fonds d'archives dépendant de votre pôle. Plus largement, vous contribuez à informer et à orienter les différents publics venant aux Archives municipales (lecteurs, chercheurs, étudiants, scolaires, agents, élus, etc.), vous assurez la délivrance des documents et la surveillance des espaces et des procédures de consultation.</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Attaché	Santé Directrice / Directeur de santé publique	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4014
<p>Intitulé du poste: Directeur administratif et financier (h/f)</p> <p>Sous la responsabilité du Médecin directeur de la santé publique, vous avez pour mission de le seconder dans le pilotage du centre municipal de santé, des services de santé publique et la coordination des 120 professionnels qui y travaillent. A ce titre, vous êtes en charge de la gestion administrative, budgétaire et managériale.</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint adm. 2e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4015
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil</p> <p>Accueille, informe oriente le public dans la structure; suivi des inscriptions gestion des commandes et des fournitures, mise à jour de l'affichage. manutention dans la structure participation et appui aux activités</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4016
Intitulé du poste: Gestionnaire aux élections et affaires militaires gestion des élections et affaires militaires								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4017
Intitulé du poste: Polyvalent Les missions sont: -Assurer la vérification, le contrôle, l'entretien, la maintenance et l'exécution des travaux pour le bon fonctionnement technique des bâtiments communaux. -Assurer les interventions d'urgence tous corps d'état.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4018
Intitulé du poste: chargé du suivi administratif du CAP gestion du retroplanning annuel de l'établissement. Accueil physique et téléphonique gestion dû planning des agents et des absences Tenue d'une régie Rédaction des actes administratifs Suivi administratif des courriers.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Puér. cl. normale	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4019
Intitulé du poste: coordonnateur petite enfance Organiser la continuité du service ?Coordonner et évaluer le projet éducatif du service Petite Enfance ?Etre garant de la qualité d'accueil au sein du service Petite Enfance ?Veiller à l'application et au respect de la réglementation en vigueur ?Assurer l'interface entre le Directeur du service et les directeurs d'établissement ?Participer à la gestion des ressources humaines ?Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la politique Petite Enfance								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Infirmier soins généraux cl. norm.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4020

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: coordonnateur petite enfance</p> <p>Organiser la continuité du service ?Coordonner et évaluer le projet éducatif du service Petite Enfance ?Etre garant de la qualité d'accueil au sein du service Petite Enfance ?Veiller à l'application et au respect de la réglementation en vigueur ?Assurer l'interface entre le Directeur du service et les directeurs d'établissement ?Participer à la gestion des ressources humaines ?Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la politique Petite Enfance</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4021
<p>Intitulé du poste: JARDINIER</p> <p>Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4022
<p>Intitulé du poste: JARDINIER</p> <p>Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4023
<p>Intitulé du poste: JARDINIER</p> <p>Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4024

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: JARDINIER Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4025
Intitulé du poste: JARDINIER Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4026
Intitulé du poste: JARDINIER Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4027
Intitulé du poste: JARDINIER Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4028

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: JARDINIER								
Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4029
Intitulé du poste: JARDINIER								
Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4030
Intitulé du poste: JARDINIER								
Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations travail du sol en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries. • Participer aux activités de nettoyage du secteur. • Participer aux opérations de déneigement et aux activités évènementielles du service. • Assurer la maintenance, la mise hors gel et les petites réparations sur réseaux d'eau du secteur.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4031
Intitulé du poste: Jardinier(ière)								
Les missions sont: • Participer aux prestations d'entretien et de maintenance des espaces verts, aux travaux de plantations des arbres, arbustes, vivaces et plantes saisonnières à massifs : travail du sol, binage, taille, tuteurage, désherbage, débroussaillage, arrosage, désherbage, traitements phytosanitaires, en intégrant les méthodes de gestion alternative mises en œuvre par le service et plus respectueuses de l'environnement. • Assurer la maintenance des surfaces engazonnées et des prairies vertes ou fleuries : tonte, fauchage, ramassage, épandage d'engrais, arrosage...								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-4032

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent Spécialisé des Ecoles Maternelles Assister le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants, ainsi que la préparation et la mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement à ces enfants.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Patrimoine bâti Responsable énergie	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4033
Intitulé du poste: Responsable de secteur électricité Les missions sont: •Encadrer et animer l'équipe. •Effectuer le suivi, le contrôle, les commandes, la réalisation des chantiers. •Elaborer les plannings prévisionnels. •Faire respecter les règles de sécurité. •Hiérarchiser les demandes (matériaux, commandes, délais, réalisation). •Réaliser ou modifier les installations. •Effectuer les opérations courantes d'entretien et de maintenance. •Procéder à la mise en conformité des installations. Compétences: •Avoir le sens du travail en équipe et de la communication. •Savoir prendre des initiatives. •Etre autonome, rigoureux et organisé.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Prévention et sécurité Agente / Agent de médiation et de prévention	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4034
Intitulé du poste: secretaire de direction secretariat.....								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4035
Intitulé du poste: agent de surveillance de la voie publique Fait respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Constate les infractions au code de la santé publique (propreté des voies publiques). Participe à des missions de prévention et de protection sur la voie publique et aux abords des établissements scolaires, des autres bâtiments et lieux publics								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4036
Intitulé du poste: agent entretien ecole primaire-j- adjoint techn logistique								
93	Mairie de BAGNOLET	Attaché	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4037

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: instrutrice -j- attaché direction de l'urbanisme								
93	Mairie de BAGNOLET	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4038
Intitulé du poste: attaché - j- direction de la communication								
93	Mairie de BAGNOLET	Rédacteur	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4039
Intitulé du poste: Responsable de la Gestion Administrative et Comptable au sein de la Direction des Sports								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4040
Intitulé du poste: Jardinier au sein de la Direction des Espaces Verts								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4041
Intitulé du poste: Agent d'entretien de la régie propreté au sein de la Direction de la Voirie								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4042
Intitulé du poste: Agent d'entretien de la régie propreté au sein de la Direction de la Voirie								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4043
Intitulé du poste: Agent d'entretien de la régie propreté au sein de la Direction de la Voirie								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4044
Intitulé du poste: Agent d'entretien Au sein de la Direction de la Logistique								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4045
Intitulé du poste: Agent d'entretien Au sein de la Direction de la Logistique								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4046
Intitulé du poste: Agent d'entretien Au sein de la Direction de la Logistique								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4047
Intitulé du poste: Jardiniers au sein de la Direction des Espaces Verts								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4048

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Jardiniers au sein de la Direction des Espaces Verts								
93	Mairie de BAGNOLET	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4049
Intitulé du poste: Jardiniers au sein de la Direction des Espaces Verts								
93	Mairie de BOBIGNY	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4050
Intitulé du poste: Chargé de mission communication Le rédacteur en chef du journal veille à l'élaboration et au suivi de la chaîne de production et de diffusion du journal de la ville tout en assurant les responsabilités de chef du service de la rédaction								
93	Mairie de BOBIGNY	Attaché	Urbanisme et aménagement Cheffe / Chef de projet foncier, urbanisme et aménagement	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4051
Intitulé du poste: Chef de service de la gestion urbaine de proximité Le chef de service coordonne les interventions des différents acteurs concernés par la gestion des espaces urbains (services municipaux, territoriaux et de l'Etat, bailleurs...).								
93	Mairie de BONDY	Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4052
Intitulé du poste: collaborateur comptable collaborateur comptable								
93	Mairie de BONDY	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4053
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Accompagnement de l'enfant dans son développement psychomoteur et affectif en créant autour de lui un cadre sécurisant et adapté et en lui apportant un éveil adapté à son âge et à ses besoins.								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de BONDY	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4054
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants Accompagnement de l'enfant dans son développement psychomoteur et affectif en créant autour de lui un cadre sécurisant et adapté et en lui apportant un éveil adapté à son âge et à ses besoins.								
93	Mairie de BONDY	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-4055
Intitulé du poste: Agent administratif et financier Missions principales : 1. Gestion d'un secteur de dépenses : - Enregistrement/numérisation des factures, contrôle de la liquidation des factures, pré-mandatement et mandatement des dépenses, suivi financier des marchés publics du secteur, reconstitution des régies d'avances, établissement de certificats administratifs en cas d'égarement de pièces comptables, relations avec les fournisseurs, réponse aux notes de la Trésorerie principale 2. Gestion des recettes - Engagement, liquidation, pré-perception, émission des titres, réponse aux notes de de la Trésorerie, suivi de l'encaissement								
93	Mairie de CLICHY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-09-4056
Intitulé du poste: Assistant d'enseignement artistique Professeur de Musique								
93	Mairie de CLICHY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4057
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Accueillir l'enfant et sa famille, participer à l'adaptation de l'enfant, valoriser et soutenir la fonction parentale, donner des soins aux enfants ainsi qu'effectuer les changes, participer aux activités d'éveil, garantir l'épanouissement personnel de l'enfant au sein de la collectivité, s'adapter aux besoins psychologiques, affectifs et physiologiques de chaque enfant dans le respect de son rythme individuel								
93	Mairie de CLICHY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4058

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Accueillir l'enfant et sa famille, participer à l'adaptation de l'enfant, valoriser et soutenir la fonction parentale, donner des soins aux enfants ainsi qu'effectuer les changes, participer aux activités d'éveil, garantir l'épanouissement personnel de l'enfant au sein de la collectivité, s'adapter aux besoins psychologiques, affectifs et physiologiques de chaque enfant dans le respect de son rythme individuel								
93	Mairie de CLICHY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4059
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Accueillir l'enfant et sa famille, participer à l'adaptation de l'enfant, valoriser et soutenir la fonction parentale, donner des soins aux enfants ainsi qu'effectuer les changes, participer aux activités d'éveil, garantir l'épanouissement personnel de l'enfant au sein de la collectivité, s'adapter aux besoins psychologiques, affectifs et physiologiques de chaque enfant dans le respect de son rythme individuel								
93	Mairie de DRANCY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-4060
Intitulé du poste: agent d'entretien Effectue le nettoyage et l'entretien des surfaces et locaux du patrimoine de la collectivité								
93	Mairie de DRANCY	Assistant socio-éducatif	Social Chargée / Chargé d'accueil social	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-4061
Intitulé du poste: Chargé d'insertion Le chargé d'insertion accompagne le bénéficiaire du RSA tout au long de son parcours d'insertion socioprofessionnelle en favorisant la continuité et la cohérence des différentes actions engagées. Identifié comme l'intervenant principal, il veille à la formalisation du parcours et des actions dans un contrat d'engagement réciproque. A ce titre, il est l'interlocuteur du Département concernant le parcours du bénéficiaire RSA et l'interlocuteur prioritaire des intervenants ponctuels amenés à traiter certaines problématiques d'insertion annexes								
93	Mairie de DRANCY	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4062
Intitulé du poste: ATSEM Assistance au personnel enseignant Animation des ateliers Préparation et mise en état de propreté et du matériel servant directement aux enfants								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de GAGNY	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4063
<p>Intitulé du poste: Infirmière en soins généraux SG/JS Protège, maintient, restaure la santé des personnes par la réalisation de soins infirmiers. Participe et met en œuvre une politique de promotion et d'éducation à la santé et à la prévention</p>								
93	Mairie de GOURNAY-SUR-MARNE	Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4064
<p>Intitulé du poste: Assistante de direction à la Maison pour Tous L'assistant de direction apporte un soutien logistique au Directeur de la MPT. Dans une équipe de petite taille, l'assistante est l'interface entre la direction et le public. Elle effectue les tâches d'accueil, la gestion des inscriptions et diffusion des informations.. En outre, elle apporte une aide permanente au directeur de la structure en termes d'organisation personnelle, de gestion, de communication, d'information, d'accueil, de classement et suivi de dossiers. Outre cette fonction, elle accompagne particulièrement les activités des seniors et met en place des projets les concernant.</p>								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4065
<p>Intitulé du poste: Gardien des ecoles-agent d'entretien - Ouverture et fermeture de l'établissement - Vérification de l'état des locaux - Accueil du public (enfants, parents, enseignants...) - Accueil téléphonique - Distribution du courrier au sein de l'établissement - Pointage et transmission des effectifs de la restauration - Vérification de la qualité du tri sélectif, sortie et rentrée des poubelles les jours de collecte - Nettoyage, dépoussiérage, lavage et désinfection des surfaces au sol, des mobiliers, des portes, des murs et des surfaces vitrées (dans le respect des consignes de sécurité) - Approvisionnement en consommables (sanitaires, sacs)</p>								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4066
<p>Intitulé du poste: Gardien des ecoles-agent d'entretien - Ouverture et fermeture de l'établissement - Vérification de l'état des locaux - Accueil du public (enfants, parents, enseignants...) - Accueil téléphonique - Distribution du courrier au sein de l'établissement - Pointage et transmission des effectifs de la restauration - Vérification de la qualité du tri sélectif, sortie et rentrée des poubelles les jours de collecte - Nettoyage, dépoussiérage, lavage et désinfection des surfaces au sol, des mobiliers, des portes, des murs et des surfaces vitrées (dans le respect des consignes de sécurité) - Approvisionnement en consommables (sanitaires, sacs)</p>								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-4067

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Assistante de direction à la DPCV - Accueil physique et téléphonique de la direction - Gestion du courrier arrivé et sortant - Établissement de courriers, compte rendus, etc... - Gestion des agendas de la direction et de la responsable administrative - Organisation logistique des réunions de la direction - Classement et archivage de la direction - Gestion administrative du parc automobile, des cartes essence et des bips de parking - Tenue et suivi des tableaux de demande d'intervention en lien avec les UT de Plaine Commune - Gestion et suivi des arrêtés de voirie en lien avec la responsable administrative - Assister la directi</p>								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Adjoint adm. 1e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4068
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire carrière et paie · Gérer la situation administrative des agents· Gérer le suivi du temps de travail et de l'absentéisme (maladie et autres événements)· Gérer les dossiers retraite· Gérer la paie : saisie des éléments, contrôle, mandatement, établissement des déclarations mensuelles et annuelles de charges, DADSU, indemnités pour perte d'emploi, suivi de la masse salariale</p>								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-4069
<p>Intitulé du poste: Educateur des activités physique et sportive Concevoir et mettre en œuvre des modules d'apprentissage et d'initiation aux activités physiques et sportives :- Développement des capacités motrices, socialisation des enfants et des jeunes à l'aide de projets éducatifs et d'outils pédagogiques adaptés.- Encadrement d'activités physiques et sportives adaptées aux seniors pour le CCAS. Tenue et suivi des outils de présence des usagers Rédaction de bilans de séances, d'activités et de projets Participation aux réunions de coordination et de suivi</p>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-4070
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil Hôtel de Ville Accueil physique et téléphonique des usagers à l'Hôtel de Ville et secrétariat.</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4071
<p>Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Accueil et soins des enfants dans des sections adaptées à leurs besoins; Aide au développement psychomoteur par la mise en place d'activités diverses</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Opératrice / Opérateur de vidéoprotection	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4072
Intitulé du poste: OPERATEUR VIDEO SURVEILLANCE VIDEO OPERATEUR								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Opératrice / Opérateur de vidéoprotection	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4073
Intitulé du poste: OPERATEUR VIDEO SURVEILLANCE VIDEO OPERATEUR								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4074
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4075
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4076
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4077

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4078
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4079
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4080
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4081
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4082
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4083
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4084
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4085
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4086
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4087
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4088

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4089
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4090
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4091
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4092
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4093
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4094
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4095
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4096
Intitulé du poste: service entretien Agent d'entretien dans les écoles et-ou dans les certains sites de la ville de montfermeil								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4097
Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4098
Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4099
<p>Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4100
<p>Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4101
<p>Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4102
<p>Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4103

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4104
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4105
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4106
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4107

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4108
<p>Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4109
<p>Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4110
<p>Intitulé du poste: Animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4111

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4112
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4113
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4114
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4115

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4116
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4117
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4118
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4119

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4120
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4121
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4122
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4123

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4124
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4125
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTFERMEIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4126
<p>Intitulé du poste: animateur des centres de loisirs - Animer, encadrer et piloter une équipe - Appliquer et faire appliquer la réglementation afin de garantir la sécurité physique et morale des enfants - Encadrer et coordonner les équipes et les plannings d'activités - Impulser le travail de recherche et de documentation pour diversifier les activités - Être une aide pour former les équipes - Évaluer les actions menées à l'aide de bilans - Définir les orientations d'un projet pédagogique - Rédiger le projet pédagogique - Élaborer le projet pédagogique d'un ALSH</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Attaché Attaché principal	Restauration collective Directrice / Directeur de la restauration collective	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-4127

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Responsable du service propreté des bâtiments, restauration collective et vie scolaire Vous participez à la définition et à la mise en oeuvre des orientations stratégiques et coordonnez les pôles qui assurent le fonctionnement administratif, technique et éducatif du service. Vous travaillez en relation étroite avec l'ensemble des services de la ville.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Ingénieur Ingénieur principal.	Restauration collective Directrice / Directeur de la restauration collective	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-4128
<p>Intitulé du poste: Responsable du service propreté des bâtiments, restauration collective et vie scolaire Vous participez à la définition et à la mise en oeuvre des orientations stratégiques et coordonnez les pôles qui assurent le fonctionnement administratif, technique et éducatif du service. Vous travaillez en relation étroite avec l'ensemble des services de la ville.</p>								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4129
<p>Intitulé du poste: agent des espaces verts chargé de l'entretien des parcs et jardins</p>								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Responsable d'office	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4130
<p>Intitulé du poste: responsable d'office en crèche municipale gestion et organisation de la restauration en structure petite enfance</p>								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Responsable d'office	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4131
<p>Intitulé du poste: responsable d'office en crèche municipale gestion et organisation de la restauration en structure petite enfance</p>								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4132

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: aide auxiliaire de puériculture accompagnement de l'enfant en structure petite enfance								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Conductrice / Conducteur de transports en commun	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4133
Intitulé du poste: conducteur transport scolaire conducteur de car scolaire et activités extra-scolaires								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4134
Intitulé du poste: assistante de direction assistante administrative au sein de la direction générale								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4135
Intitulé du poste: gestionnaire de carrière responsable d'un portefeuille d'agents en carrière et paie								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4136
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture en crèche municipale								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4137

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture auxiliaire de puériculture en crèche municipale								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4138
Intitulé du poste: adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4139
Intitulé du poste: adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4140
Intitulé du poste: adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4141
Intitulé du poste: adjoint d'animation Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4142
Intitulé du poste: adjoint d'animation Encadrement d'enfants								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Rédacteur	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4143
<p>Intitulé du poste: responsable accueil public et artistes</p> <p>Encadrement de l'équipe accueil – billetterie : - Elaboration des plannings - Management de l'équipe - Remplacements ponctuels Régisseur de recettes Encadrement de l'équipe des hôtes d'accueil : - Elaboration des plannings (spectacles, expositions, manifestations extérieures) - Recrutement et Management de l'équipe - Suivi des heures effectuées Accueil des artistes : - Réservation des hébergements, des repas et organisation des transports des artistes - Gestion des caterings : analyse des demandes, courses, et mise en place - Commandes et mises en place du fleurissement des loges</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4144
<p>Intitulé du poste: agent de bibliothèque</p> <p>Accueil du public : o Renseignements et inscriptions o Prêts et retours o Accueil téléphonique o Accueil de groupes Animations : o Participation à l'élaboration de la programmation o Participation à la mise en œuvre des animations Politique documentaire : o Participation à l'élaboration de la politique documentaire o Participation aux acquisitions o Traitement intellectuel des documents o Rangement des documents o Valorisation des collections Création de contenus sur le site de la médiathèque Participation au projet numérique</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4145
<p>Intitulé du poste: Animateur Jeunesse Permanent (H/F)</p> <p>Au sein du service Jeunesse, vous serez chargé des missions d'animation et contribuerez à l'essor des actions évènementielles du service.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4146
<p>Intitulé du poste: animateur Jeunesse Permanent (H/F)</p> <p>Au sein du service Jeunesse, vous serez chargé des missions d'animation et contribuerez à l'essor des actions évènementielles du service.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4147
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire Carrière et Paie expérimenté(e) (H8F)</p> <p>Sous la responsabilité du chef de service Carrière et Paie, le gestionnaire assure l'ensemble des tâches de gestion administrative du personnel relative à leur paie et leur carrière, de leur recrutement à leur fin de carrière.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Assistant socio-éducatif	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4148
<p>Intitulé du poste: chargé d'insertion</p> <p>Le chargé d'insertion accompagne le bénéficiaire du RSA dans son parcours d'insertion socioprofessionnelle en favorisant la continuité et la cohérence des différentes actions engagées. Il veille à la formalisation de ce parcours et de ces actions dans un contrat d'engagement réciproque. A ce titre, il est l'interlocuteur du Département concernant le parcours du bénéficiaire RSA.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4149
<p>Intitulé du poste: ATSEM</p> <p>L'ATSEM est chargé de travaux d'exécution de nettoyage, de la restauration et de l'accompagnement des enfants dans les classes auprès des enseignants.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4150
<p>Intitulé du poste: JARDINIER</p> <p>Effectuer l'entretien des espaces verts en fonction des spécificités biologiques et paysagères du site, dans les règles de l'art</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4151
<p>Intitulé du poste: Agent de propreté urbaine</p> <p>Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics. L'agent sera affecté suivant ses compétences et les nécessités de service dans les unités suivantes : Cantonniers Canal Friches Désherbage organisé Unités mécanisées (Matin/Après midi)</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4152
<p>Intitulé du poste: Agent de propreté urbaine</p> <p>Effectue les opérations de nettoyage et de traitement des pollutions visuelles des chaussées, trottoirs et espaces publics. L'agent sera affecté suivant ses compétences et les nécessités de service dans les unités suivantes : Cantonniers Canal Friches Désherbage organisé Unités mécanisées (Matin/Après midi)</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Ingénieur	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4153
<p>Intitulé du poste: DIRECTRICE DE LA VOIRIE ET DEPLACEMENTS</p> <p>Le directeur de la voirie et des déplacements conçoit et met en oeuvre la politique de travaux neufs voiries / Parcs et jardins de la ville, de stationnement et de mutualisation des parkings, de la circulation sur la ville, le développement des modes urbains doux et des modes actifs.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de médiation et de prévention	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4154
<p>Intitulé du poste: Médiateur urbain de nuit</p> <p>Le médiateur a pour mission d'assurer une présence sociale de proximité sur la ville de Pantin tous les jours de 16 heures à minuit, afin de préserver et/ou restaurer la tranquillité et le mieux-vivre ensemble sur l'espace public, contribuer au rétablissement du lien social et à la diminution du sentiment d'insécurité.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4155
<p>Intitulé du poste: animateur 11/17 ans</p> <p>Accueillir les jeunes de 11 à 17 ans et concevoir, proposer et mettre en œuvre, dans le cadre du projet éducatif du pôle, des activités d'animation et de loisirs, dans une optique de découverte, de développement de leur autonomie et de leur responsabilité.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Rédacteur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4156
<p>Intitulé du poste: référent parcours</p> <p>Assurer un accompagnement psychosocial et socio-éducatif aux enfants de 2 à 16 ans scolarisés, en grande fragilité ou ayant des difficultés</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4157

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: agent polyvalent</p> <p>Sous la responsabilité du(de la) responsable de l'établissement, l'agent technique polyvalent assure le nettoyage et l'entretien de l'établissement ainsi que la gestion des stocks de produits. Au titre de la polyvalence, il peut également - selon la configuration de l'établissement et son profil – intervenir en soutien des autres professionnels de l'établissement (en lingerie, en cuisine et auprès des enfants).</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4158
<p>Intitulé du poste: agent de la restauration</p> <p>Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.</p>								
93	Mairie de PANTIN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4159
<p>Intitulé du poste: ATSEM</p> <p>L'ATSEM est chargé de travaux d'exécution de nettoyage, de la restauration et de l'accompagnement des enfants dans les classes auprès des enseignants.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4160
<p>Intitulé du poste: GARDIEN DE GROUPES SCOLAIRES</p> <p>Le gardien est chargé d'assurer la sécurité des locaux et des usagers. Il détecte les dysfonctionnements de la structure et remédie par des interventions internes ou externes (Services municipaux ou entreprises)</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4161
<p>Intitulé du poste: AGENT D'ENTRETIEN</p> <p>L'agent d'entretien est chargé de travaux d'exécution de nettoyage et de désinfection des locaux, des équipements et des sanitaires.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4162

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ATSEM L'ATSEM est chargé de travaux d'exécution de nettoyage, de la restauration et de l'accompagnement des enfants dans les classes auprès des enseignants.								
93	Mairie de PANTIN	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4163
Intitulé du poste: éducateur des APS Participation à l'encadrement des A.P.S. municipales								
93	Mairie de PANTIN	Attaché	Ressources humaines Chargée / Chargé de l'inspection en santé et sécurité au travail	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4164
Intitulé du poste: RESPONSABLE DU POLE VIE AU TRAVAIL Assurer l'encadrement des agents du pôle vie au travail, l'animation et le pilotage des activités du pôle, la responsabilité du fonctionnement du service Vie au travail dont les activités recouvrent : la santé, la sécurité et le bien-être au travail la prévention en matière d'hygiène, de sécurité au travail, de risques psychosociaux l'action sociale en faveur du personnel communal (CASC, assistante sociale, mutuelles, pass Navigo) les relations sociales Pilotage des enquêtes administratives.								
93	Mairie de PANTIN	Attaché conserv. patr.	Etablissements et services patrimoniaux Chargée / Chargé d'accueil et de surveillance du patrimoine	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4165
Intitulé du poste: chargée de développement des publics L 'unité médiation du pôle Mémoire et Patrimoine organise l'accès à l'histoire et au patrimoine de la ville. Au sein de ce pôle, le chargé de développement des publics participe à la définition et au développement de la politique des publics. Il met en place des actions et des études permettant de mieux connaître et d'élargir les publics. Il développe la création et la diffusion d'outils utilisant les nouvelles technologies								
93	Mairie de PIERREFITTE-SUR-SEINE	Attaché	Services culturels Directrice / Directeur de l'action culturelle	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4166
Intitulé du poste: responsable du service des affaires culturelles Placé sous la responsabilité de la Directrice Générale Adjointe (DGA) à l'action éducative et socio-éducative vous serez chargé d'élaborer la politique culturelle et mettre en œuvre les orientations de la municipalité concernant la politique culturelle. Vous serez également l'interlocuteur administratif privilégié des acteurs culturels pour le compte de la ville de Pierrefitte.								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de SAINT-DENIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:30	CIGPC-2016-09-4167
Intitulé du poste: 16-0601 culture enseignant chœur et formation musicale sous la responsabilité du Directeur du conservatoire, l'enseignant artistique intègre l'équipe pédagogique et assure la direction des ensembles vocaux.								
93	Mairie de SAINT-DENIS	Rédacteur	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4168
Intitulé du poste: 16-0605 vie scolaire chargé de projet enseignement le chargé de projet enseignement secondaire et supérieur assure le lien avec les établissements, assure l'accueil, les aspects administratifs et budgétaires.								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Technicien pr. de 2ème cl.	Santé Agente / Agent de santé environnementale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4169
Intitulé du poste: Inspecteur salubrité (h/f) Applique les réglementations et conduit des actions de prévention, de mesure et de contrôle Participe à l'élaboration et à l'application de projets de protection contre les risques environnementaux et sanitaires. Gérer les enquêtes relatives au règlement sanitaire départemental, les procédures d'enquêtes d'hygiène								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4170
Intitulé du poste: Agent polyvalent en crèche Entretien de la structure								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4171
Intitulé du poste: Animateur -Accueil des jeunes au sein de la structure de proximité -Mise en place de projets, de collaborations et de partenariats -Proposer et mettre en place des activités en direction des publics jeunes								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de SAINT-OUEN	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4172
<p>Intitulé du poste: Référente d'animations Accueil des jeunes au sein de la structure de proximité Mise en place de projets, de collaborations et de partenariats Partenariat avec l'Education Nationale Proposition d'activités en direction des publics jeunes Mise en œuvre du projet pédagogique de la structure et déclinaison des objectifs du service</p>								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4173
<p>Intitulé du poste: juriste (h/f) Vous êtes le référent juridique du service. Vos missions sont de: o Garantir la sécurité juridique des procédures engagées au titre des pouvoirs de police du Maire et du Préfet o Mettre à jour régulièrement les modèles juridiques des différents arrêtés o Mettre en place des outils de suivi administratif et financier des travaux d'office et de substitution financière (de la prise de l'arrêté au recouvrement)</p>								
93	Mairie de STAINS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	TmpNon	28:00	CIGPC-2016-09-4174
<p>Intitulé du poste: ADJ TECH EMO Balayage et lavage des sols Nettoyage des surfaces meublantes Entretien des sanitaires, circulations et parties communes Vidage des corbeilles Balayage de la cour Préparation de la restauration scolaire, service, remise en état des locaux, vaisselle Remise en état approfondie des locaux pendant les vacances scolaires</p>								
93	Mairie de STAINS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2016-09-4175
<p>Intitulé du poste: ADJ TECH EMO Balayage et lavage des sols Nettoyage des surfaces meublantes Entretien des sanitaires, circulations et parties communes Vidage des corbeilles Balayage de la cour Préparation de la restauration scolaire, service, remise en état des locaux, vaisselle Remise en état approfondie des locaux pendant les vacances scolaires</p>								
93	Mairie de STAINS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2016-09-4176

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ADJ TECH EMO Balayage et lavage des sols Nettoyage des surfaces meublantes Entretien des sanitaires, circulations et parties communes Vidage des corbeilles Balayage de la cour Préparation de la restauration scolaire, service, remise en état des locaux, vaisselle Remise en état approfondie des locaux pendant les vacances scolaires								
93	Mairie de STAINS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2016-09-4177
Intitulé du poste: ADJ TECH EMO Balayage et lavage des sols Nettoyage des surfaces meublantes Entretien des sanitaires, circulations et parties communes Vidage des corbeilles Balayage de la cour Préparation de la restauration scolaire, service, remise en état des locaux, vaisselle Remise en état approfondie des locaux pendant les vacances scolaires								
93	Mairie de STAINS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2016-09-4178
Intitulé du poste: ADJ TECH EMO Balayage et lavage des sols Nettoyage des surfaces meublantes Entretien des sanitaires, circulations et parties communes Vidage des corbeilles Balayage de la cour Préparation de la restauration scolaire, service, remise en état des locaux, vaisselle Remise en état approfondie des locaux pendant les vacances scolaires								
93	Mairie de STAINS	Ingénieur	Prévention et sécurité Agente / Agent de médiation et de prévention	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4179
Intitulé du poste: RESPONSABLE SCHES Assurer la mise en œuvre des pouvoirs de police du Maire en matière de salubrité, d'hygiène et de sécurité publique ; Encadrement des agents du service.								
93	Mairie de VAUJOURS	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4180
Intitulé du poste: Secrétaire du DGS Secrétariat du DGS								
93	Mairie de VAUJOURS	Gardien police	Prévention et sécurité Policière / Policier municipal-e	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4181

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: agent de police municipal Les policiers municipaux exécutent, sous l'autorité du maire, les missions relevant la compétence de celui-ci en matière de prévention, surveillance du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publiques. Les agents de police municipale sont donc chargés de faire respecter les arrêtés du maire.</p>								
93	Mairie de VAUJOURS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4182
<p>Intitulé du poste: adjoint d animation de 2ème classe Les membres du présent cadre d'emplois interviennent dans le secteur périscolaire et dans les domaines de l'animation des quartiers, de la médiation sociale, du développement rural, de la politique du développement social urbain et de l'organisation d'activités de loisirs. Ils peuvent intervenir au sein de structures d'accueil ou d'hébergement. Les adjoints territoriaux d'animation de 2ème classe ont vocation à être placés sous la responsabilité d'un adjoint territorial d'animation des grades supérieurs ou d'un animateur territorial et participent à la mise en œuvre des activités d'animat</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Création d'emploi	TmpNon	22:30	CIGPC-2016-09-4183
<p>Intitulé du poste: agent de propreté urbaine Nettoyement des voies et espaces publics en signalant son intervention par un boudrier à haute visibilité Maintenance et entretien du matériel Surveillance de la propreté des espaces publics et sensibilisation des usagers Travaux divers</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Rédacteur	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4184
<p>Intitulé du poste: Chargée d'animation commerciale et de la gestion de l'hôtel d'entreprises Accueil usagers et visiteurs ; Instructions candidatures entreprises ; Suivi présence résidents ; Budget ; Prospection, conseils et contrats nouveaux résidents ; Secrétariat</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4185
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien et d restauration Préparer les entrées et les desserts - Mettre en place le couvert et la salle à manger - Mettre en chauffe les repas (en l'absence du responsable) et faire le service - Débarrasser le couvert et faire la vaisselle - Nettoyer la salle à manger et remettre l'office en état - Gérer la réception et le contrôle des repas livrés par l'organisme extérieur de restauration en l'absence du responsable - Organiser méthodiquement son travail en fonction du planning et des consignes orales ou écrites - Manipuler et porter des matériels - Effectuer le choix et le dosage des produits en fonction des surfaces</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4186
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien/gardien d'établissement scolaire Nettoyer les escaliers sur 2 étages école. Surveiller la sortie des enfants.Repas.Faire le ménage dans l'entrée et le hall + perron, et surveiller l'entrée des enfants.Ménage des CDL.Rez-de-chaussée. Surveiller la sortie des enfants.Faire le ménage dans le bureau de la secrétaire. Remettre en l'état les locaux après les goûters des enfants.Sortie de l'étude.Nettoyer les WC collectifs de la cour, et fermer l'école (fenêtres, classes et portes).Faire le ménage dans le CDL.Puis planning identique aux autres jours (après 11h30).Laver l'escalier, les paliers, l'entrée, le hall et la courette.</p>								
93	Mairie de VILLEPINTE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4187
<p>Intitulé du poste: AGENT DE RESTAURATION ET D'INTENDANCE Participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration</p>								
93	Mairie de VILLETANEUSE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4188
<p>Intitulé du poste: AGENT SPECIALISE DES ECOLES MATERNELLES Il/elle est chargé(e) de l'assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants. • Gestion par agent d'environ 2 salles de classes</p>								
93	Mairie de VILLETANEUSE	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4189
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE DU SERVICE DES FINANCES- MARCHES PUBLICS-REGIE Collaborateur direct du directeur général adjoint des moyens d'action administrative et juridique. Il/elle participe à la définition et à la mise en œuvre de la politique budgétaire et financière de la collectivité. Il/elle est garant de la fiabilité et de la sécurité des procédures budgétaires, de préparation, d'exécution et de contrôle de budget et des marchés publics de la collectivité.</p>								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4190

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ASVP Assurer des rondes et patrouilles pédestres ou véhiculées afin de veiller aux règles de circulation routière en matière de stationnement, réguler le trafic, assurer les missions de préventions et de contacts. Surveiller les bâtiments communaux. Assurer la protection de ses coéquipiers. Participer aux missions confiées à la brigade des agents de surveillance de la voie publique. Rendre compte à la hiérarchie.								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4191
Intitulé du poste: ASVP Assurer des rondes et patrouilles pédestres ou véhiculées afin de veiller aux règles de circulation routière en matière de stationnement, réguler le trafic, assurer les missions de préventions et de contacts. Surveiller les bâtiments communaux. Assurer la protection de ses coéquipiers. Participer aux missions confiées à la brigade des agents de surveillance de la voie publique. Rendre compte à la hiérarchie.								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4192
Intitulé du poste: ASVP Assurer des rondes et patrouilles pédestres ou véhiculées afin de veiller aux règles de circulation routière en matière de stationnement, réguler le trafic, assurer les missions de préventions et de contacts. Surveiller les bâtiments communaux. Assurer la protection de ses coéquipiers. Participer aux missions confiées à la brigade des agents de surveillance de la voie publique. Rendre compte à la hiérarchie.								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4193
Intitulé du poste: ASVP Assurer des rondes et patrouilles pédestres ou véhiculées afin de veiller aux règles de circulation routière en matière de stationnement, réguler le trafic, assurer les missions de préventions et de contacts. Surveiller les bâtiments communaux. Assurer la protection de ses coéquipiers. Participer aux missions confiées à la brigade des agents de surveillance de la voie publique. Rendre compte à la hiérarchie.								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4194

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ASVP Assurer des rondes et patrouilles pédestres ou véhiculées afin de veiller aux règles de circulation routière en matière de stationnement, réguler le trafic, assurer les missions de préventions et de contacts. Surveiller les bâtiments communaux. Assurer la protection de ses coéquipiers. Participer aux missions confiées à la brigade des agents de surveillance de la voie publique. Rendre compte à la hiérarchie.								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4195
Intitulé du poste: ASVP Assurer des rondes et patrouilles pédestres ou véhiculées afin de veiller aux règles de circulation routière en matière de stationnement, réguler le trafic, assurer les missions de préventions et de contacts. Surveiller les bâtiments communaux. Assurer la protection de ses coéquipiers. Participer aux missions confiées à la brigade des agents de surveillance de la voie publique. Rendre compte à la hiérarchie.								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4196
Intitulé du poste: ASVP Assurer des rondes et patrouilles pédestres ou véhiculées afin de veiller aux règles de circulation routière en matière de stationnement, réguler le trafic, assurer les missions de préventions et de contacts. Surveiller les bâtiments communaux. Assurer la protection de ses coéquipiers. Participer aux missions confiées à la brigade des agents de surveillance de la voie publique. Rendre compte à la hiérarchie.								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4197
Intitulé du poste: ASVP Assurer des rondes et patrouilles pédestres ou véhiculées afin de veiller aux règles de circulation routière en matière de stationnement, réguler le trafic, assurer les missions de préventions et de contacts. Surveiller les bâtiments communaux. Assurer la protection de ses coéquipiers. Participer aux missions confiées à la brigade des agents de surveillance de la voie publique. Rendre compte à la hiérarchie.								
93	Mairie d'EPINAY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4198

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ASVP Assurer des rondes et patrouilles pédestres ou véhiculées afin de veiller aux règles de circulation routière en matière de stationnement, réguler le trafic, assurer les missions de préventions et de contacts. Surveiller les bâtiments communaux. Assurer la protection de ses coéquipiers. Participer aux missions confiées à la brigade des agents de surveillance de la voie publique. Rendre compte à la hiérarchie.								
93	Mairie des LILAS	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	22:30	CIGPC-2016-09-4199
Intitulé du poste: Psychologue Accueil, évaluation et suivi psychologique d'adolescents et de jeunes adultes (12-25 ans) Soutien à la parentalité Lien avec les partenaires : travail d'orientation et de liaison dans le cadre du suivi de jeunes / participation active aux différents comités et réseaux psy Participation aux actions collectives de prévention des conduites à risques au collège et au lycée Coordination de projets de prévention Participation aux réunions de service et de partenariat Collaboration à l'élaboration des fiches projets et des bilans d'activité								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4200
Intitulé du poste: Assistante administrative et juridique Assistante administrative et juridique								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4201
Intitulé du poste: éducateur sportif PHI CUIRA éducateur des activités physiques et sportives non tit								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4202
Intitulé du poste: adjt technique 2cl ALOUA MUST STM environnement								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4203
Intitulé du poste: adjt technique 2 cl SOW SAM STM environnement								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4204
Intitulé du poste: adjt technique 2cl NADESS MICH STM environnement								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4205
Intitulé du poste: adjt technique 2cl JAB EDOU STM environnement								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Attaché	Sports Responsable d'équipement sportif	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4206
Intitulé du poste: Responsables des équipements sportifs Le (la) responsable des équipements à la responsabilité des équipements sportifs et de la planification des agents de ce service. il gère les équipements sportifs selon la mise en oeuvre de la politique sportive de la collectivité. il contrôle et établit les plannings des équipements sportifs.								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Attaché principal	Sports Directrice / Directeur du service des sports	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4207
Intitulé du poste: Directeur des sports Vous êtes chargé de la mise en œuvre des orientations municipales décidées, de la direction et l'organisation des services chargés de la gestion administrative, technique et de l'animation des activités sportives et des équipements.								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Rédacteur	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4208
<p>Intitulé du poste: Chargé de mission de la gestion collective des carrières (H/F) A en charge la veille statutaire, accompagne le service dans l'anticipation et la mise en oeuvre des modifications réglementaire et législative</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4209
<p>Intitulé du poste: Chargé de communication (H/F) - Chargé de recueillir les informations, réaliser les reportages, rédiger les articles et préparer la diffusion d'informations dans les supports d'information édités par la ville. - Collabore à l'élaboration du sommaire de chaque numéro du magazine. - Réalise des reportages, des interviews et des articles. - Recueille, analyse et synthétise les informations collectées au sein de la ville, de la collectivité et auprès des partenaires. - Assure le suivi du traitement iconographique en collaboration avec le photothécaire / iconographe, les photographes.</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Agent social 2e cl.	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4210
<p>Intitulé du poste: Agent administratif citoyenneté (H/F) Assurer un accueil physique et téléphonique des usagers, recueil et traitement administratif des demandes, suivi des dossiers</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Rédacteur pr. 1re cl.	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4211
<p>Intitulé du poste: Chef du service de gestion administrative (H/F) - Pilotage et contrôle des différentes tâches liées à la carrière et la paie - Coordination de l'aspect administratif de la gestion du personnel</p>								
93	Mairie du BOURGET	Adjoint adm. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4212

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: ADJOINT ADMINISTRATIF POLYVALENT AUX AFFAIRES SCOLAIRES ET PERISCOLAIRES -Accueil physique et téléphonique du public, -Participation à l'instruction et au suivi des dossiers de la Direction de l'Enfance et de la Petite Enfance (inscriptions, délibérations, courriers, notes de service, attestations, ...) - Participation, en cas de besoin, aux missions de la Direction de l'Enfance et de la Petite Enfance (départs et retours centres de vacances, réunions de travail...) -Assurer la coordination des centres de loisirs pendant les différents temps d'accueil ...</p>								
93	Mairie du RAINCY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4213
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics, - Concevoir des séances en adaptant des supports d'animation en lien avec le projet pédagogique, - Planifier des temps d'animation en respectant les rythmes des publics, - Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu, -Être à l'écoute et savoir dialoguer avec le public, -Impulser et animer la dynamique du groupe, - Repérer les jeunes en difficulté et signaler la situation au responsable de la structure, -Sensibiliser les enfants et les jeunes au respect de l'environnement.</p>								
93	Mairie du RAINCY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4214
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics, - Concevoir des séances en adaptant des supports d'animation en lien avec le projet pédagogique, - Planifier des temps d'animation en respectant les rythmes des publics, - Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu, -Être à l'écoute et savoir dialoguer avec le public, -Impulser et animer la dynamique du groupe, - Repérer les jeunes en difficulté et signaler la situation au responsable de la structure, -Sensibiliser les enfants et les jeunes au respect de l'environnement.</p>								
93	Mairie du RAINCY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4215
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics, - Concevoir des séances en adaptant des supports d'animation en lien avec le projet pédagogique, - Planifier des temps d'animation en respectant les rythmes des publics, - Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu, -Être à l'écoute et savoir dialoguer avec le public, -Impulser et animer la dynamique du groupe, - Repérer les jeunes en difficulté et signaler la situation au responsable de la structure, -Sensibiliser les enfants et les jeunes au respect de l'environnement.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du RAINCY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4216
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics, - Concevoir des séances en adaptant des supports d'animation en lien avec le projet pédagogique, - Planifier des temps d'animation en respectant les rythmes des publics, - Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu, -Être à l'écoute et savoir dialoguer avec le public, -Impulser et animer la dynamique du groupe, - Repérer les jeunes en difficulté et signaler la situation au responsable de la structure, -Sensibiliser les enfants et les jeunes au respect de l'environnement.</p>								
93	Mairie du RAINCY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4217
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics, - Concevoir des séances en adaptant des supports d'animation en lien avec le projet pédagogique, - Planifier des temps d'animation en respectant les rythmes des publics, - Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu, -Être à l'écoute et savoir dialoguer avec le public, -Impulser et animer la dynamique du groupe, - Repérer les jeunes en difficulté et signaler la situation au responsable de la structure, -Sensibiliser les enfants et les jeunes au respect de l'environnement.</p>								
93	Mairie du RAINCY	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4218
<p>Intitulé du poste: adjoint d'animation - Encadrer des activités de loisirs et les adapter aux différents publics, - Concevoir des séances en adaptant des supports d'animation en lien avec le projet pédagogique, - Planifier des temps d'animation en respectant les rythmes des publics, - Respecter les capacités, l'expression et la créativité de l'individu, -Être à l'écoute et savoir dialoguer avec le public, -Impulser et animer la dynamique du groupe, - Repérer les jeunes en difficulté et signaler la situation au responsable de la structure, -Sensibiliser les enfants et les jeunes au respect de l'environnement.</p>								
93	Syndicat intercommunal pour le conservatoire à rayonnement régional d'Aubervilliers / La Courneuve	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant en arts plastiques	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-09-4219
<p>Intitulé du poste: Professeur en technique vocale Enseigne une discipline artistique, dans le cadre du projet d'établissement du conservatoire</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Syndicat intercommunal pour le conservatoire à rayonnement régional d'Aubervilliers / La Courneuve	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	11:30	CIGPC-2016-09-4220
<p>Intitulé du poste: professeur de piano Enseigne une discipline artistique, dans le cadre du projet d'établissement du conservatoire.</p>								
93	Syndicat intercommunal pour le conservatoire à rayonnement régional d'Aubervilliers / La Courneuve	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-09-4221
<p>Intitulé du poste: Direction de coeur Enseigne une discipline artistique, dans le cadre du projet d'établissement du conservatoire.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CCAS de Cachan	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4222
<p>Intitulé du poste: assistant administratif et comptable Placée sous l'autorité de la directrice, vous apportez un soutien dans la gestion administrative et comptable de la Résidence du Moulin. Vous participez à la vie de la Résidence.</p>								
94	CCAS de Cachan	Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4223
<p>Intitulé du poste: Aide à domicile L'aide à domicile intervient auprès de personnes âgées, handicapées et / ou malades habitant Cachan pour les aider à faire ce qu'elles ne peuvent pas ou plus faire seule afin de les soutenir et les accompagner dans leur vie quotidienne. Il / Elle contribue au maintien à domicile de la personne en apportant une aide pour l'accomplissement des tâches de la vie quotidienne, une aide à l'entretien de la maison, ainsi qu'un soutien psychologique et social.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Médecin 2ème cl. Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	TmpNon	22:00	CIGPC-2016-09-4224
<p>Intitulé du poste: Médecin PMI - 1942 Il contribue à la prévention au dépistage à l'orientation et à l'éducation à la santé en direction des enfants et de leur famille participe à la protection de l'enfance et intervient dans les modes d'accueil (crèches et assistants maternels).</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Auxiliaire puér. princ. 2e cl. Auxiliaire puér. princ. 1e cl.	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-4225
<p>Intitulé du poste: EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS L'éducateur de jeunes enfant est l'initiateur du projet pédagogique, il impulse avec l'équipe encadrante une dynamique de réflexion dans sa mise en œuvre. L'éducateur inscrit le projet social dans la réalité du quartier en ayant le souci de développer toutes formes de partenariat, notamment : écoles, bibliothèques, théâtres, médiathèques, écoles artistiques, cinémas... Il propose un environnement adapté aux besoins de l'enfant et à ses potentialités, propice à la découverte, à l'expérimentation et à son développement psychomoteur. L'éducateur réalise des observations de l'enfant en activité.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4226

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants en crèche départementale L'éducateur de jeunes enfant est l'initiateur du projet pédagogique, il impulse avec l'équipe encadrante une dynamique de réflexion dans sa mise en œuvre. L'éducateur inscrit le projet social dans la réalité du quartier en ayant le souci de développer toutes formes de partenariat, notamment : écoles, bibliothèques, théâtres, médiathèques, écoles artistiques, cinémas... Il propose un environnement adapté aux besoins de l'enfant et à ses potentialités, propice à la découverte, à l'expérimentation et à son développement psychomoteur. L'éducateur réalise des observations de l'enfant en activité .</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4227
<p>Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants en crèche départementale L'éducateur de jeunes enfant est l'initiateur du projet pédagogique, il impulse avec l'équipe encadrante une dynamique de réflexion dans sa mise en œuvre. L'éducateur inscrit le projet social dans la réalité du quartier en ayant le souci de développer toutes formes de partenariat, notamment : écoles, bibliothèques, théâtres, médiathèques, écoles artistiques, cinémas... Il propose un environnement adapté aux besoins de l'enfant et à ses potentialités, propice à la découverte, à l'expérimentation et à son développement psychomoteur. L'éducateur réalise des observations de l'enfant en activité .</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4228
<p>Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants en crèche départementale L'éducateur de jeunes enfant est l'initiateur du projet pédagogique, il impulse avec l'équipe encadrante une dynamique de réflexion dans sa mise en œuvre. L'éducateur inscrit le projet social dans la réalité du quartier en ayant le souci de développer toutes formes de partenariat, notamment : écoles, bibliothèques, théâtres, médiathèques, écoles artistiques, cinémas... Il propose un environnement adapté aux besoins de l'enfant et à ses potentialités, propice à la découverte, à l'expérimentation et à son développement psychomoteur. L'éducateur réalise des observations de l'enfant en activité .</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-09-4229
<p>Intitulé du poste: PADEC - DTVD - REINTEGRATION ASSISTANTE DE DIRECTION</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Attaché principal	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4230
<p>Intitulé du poste: Responsable social territorial - 10179 - DASO Sur son territoire, le RESOT pilote le réseau des EDS, le développement du partenariat, la politique départementale d'insertion. Il contribue, en lien avec les autres directions, à la coordination des politiques sociales départementales. Il assure de la mise en œuvre des axes du Schéma Départemental d'Action sociale et du Plan Stratégique Départemental d'Insertion.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Ingénieur	Sports Responsable des activités physiques et sportives	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4231
<p>Intitulé du poste: Directeur de la patinoire Assister et conseiller les élus pour la définition et la mise en œuvre du projet d'équipement. Assurer le management d'une équipe de 11 agents. Organiser l'accueil et la sécurité des activités en lien avec les différents services de L'Établissement Public Territorial dans le respect des législations et des réglementations liées à la pratique du patinage et des ERP. Organiser la maintenance courante de l'équipement et planifier les moyens nécessaires à son bon fonctionnement. Être garant de l'élaboration et du suivi du budget.</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Rédacteur	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4232
<p>Intitulé du poste: coordinateur préparation budgétaire Animer le cycle budgétaire (9 budgets) Gérer la dette Administrer le logiciel financier (Ciril actuellement) Suivre les partenariats financiers</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4233
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire des marchés publics - L'élaboration et la mise en œuvre des procédures d'appel public à la concurrence - La réception des plis - Le conseil et l'assistance aux services pour la passation des marchés - La rédaction des pièces administratives - La gestion administrative et juridique (courrier des candidatures non retenues, pré-contentieux...) - L'élaboration et la mise en œuvre des avis de publicité et d'attribution - Le suivi des dossiers de nantissement ou cession de créance - Le suivi des dossiers de sous-traitance - La rédaction et le suivi des avenants - L'organisation et le suivi des levées des cautio</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de collecte	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4234
<p>Intitulé du poste: Un agent de gestion des déchets (H/F)</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Adjoint adm. 2e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4235
<p>Intitulé du poste: Assistante Accueil du CLIC Suivi budgétaire Élaboration des délibérations Gestion logistique Secrétariat</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4236
<p>Intitulé du poste: Chargé d'opérations aménagement urbain Le pilotage opérationnel des Zones d'Aménagement Concerté sous concessions d'aménagement Le pilotage du projet « Cœur d'agglomération » Le pilotage des conventions EPFIF, des interventions et actions foncières en lien avec les chefs de projets La veille technique et juridique sur les nouvelles procédures mises en place dans le domaine de l'aménagement et des interventions foncières</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2016-09-4237
<p>Intitulé du poste: Professeur de musique MW Professeur de musique CRD Cachan</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2016-09-4238
<p>Intitulé du poste: Professeur de musique KK Professeur de musique CRI Arcueil</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4239
<p>Intitulé du poste: Juriste, spécialisé dans le droit de la famille Accès au droit : -délivrer de l'information juridique à un large public (usagers, institutionnels) -rendre le droit accessible par des interventions collectives (établissements scolaires, associations, mairies ...)</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Technicien pr. de 2ème cl.	Ressources humaines Chargée / Chargé de l'inspection en santé et sécurité au travail	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4240
<p>Intitulé du poste: Conseiller en prévention - Assiste et conseille l'autorité territoriale et le CHST pour le suivi et le développement d'une politique de gestion des risques professionnels, de sécurité au travail et de conditions de travail. - Met en œuvre et contrôle l'application de la politique de la collectivité en faveur de l'amélioration des conditions de travail et de la santé des agents de la collectivité. - Développe les connaissances liées aux problématiques de santé et de sécurité au travail.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4241
Intitulé du poste: maitre nageur maitre nageur piscine du kremlin-bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	21:30	CIGPC-2016-09-4242
Intitulé du poste: Psychologue du travail Psychologue du travail Assurer la reconnaissance de la dimension psychique de la personne Collaborer aux projets thérapeutiques sur le plan individuel ...								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4243
Intitulé du poste: agent d'entretien agent d'entretien piscine du kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4244
Intitulé du poste: chargé de dossiers techniques chargé de dossiers techniques service juridique								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4245
Intitulé du poste: chargé de dossiers techniques chargé de dossiers techniques service informatique								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-4246
Intitulé du poste: maitre nageur maitre nageur piscine du kremlin-bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-4247
Intitulé du poste: maitre nageur maitre nageur piscine du kremlin-bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2016- 09-4248
Intitulé du poste: maitre nageur maitre nageur piscine du kremlin-bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 09-4249
Intitulé du poste: maitre nageur maitre nageur piscine du kremlin-bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2016- 09-4250
Intitulé du poste: agent d'accueil agent d'accueil au conservatoire du kremlin Bicêtre								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4251
Intitulé du poste: agent d'accueil agent d'accueil conservatoire du kremlin bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2016-09-4252
Intitulé du poste: agent d'accueil agent d'accueil au conservatoire de Gentilly								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Rédacteur	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4253
Intitulé du poste: Gestionnaire Marchés publics - Elaborer, mettre en œuvre et suivre administrativement, juridiquement et financièrement les procédures d'appel public à la concurrence. - Assister et conseiller les élus et les services de l'établissement dans le domaine des marchés publics. - Réaliser la veille juridique et prospective dans le domaine des marchés publics.								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-09-4254
Intitulé du poste: professeur de musique TNC 9h professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2016-09-4255
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC7H Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2016-09-4256

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC7H Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Rédacteur	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4257
Intitulé du poste: Gestionnaire des Marchés publics - Elaborer, mettre en œuvre et suivre administrativement, juridiquement et financièrement les procédures d'appel public à la concurrence. - Assister et conseiller les élus et les services de l'Etablissement dans le domaine des marchés publics. - Réaliser la veille juridique et prospective dans le domaine des marchés publics.								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4258
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 6h Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4259
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 6h Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:30	CIGPC-2016-09-4260
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 2h30 Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-09-4261
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 4h Professeur de musique CRD FRESNES								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-09-4262
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 9h Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2016-09-4263
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 3h00 Professeur de musique CRD Fresnes								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4264
Intitulé du poste: Professeur de musique 20h Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2016-09-4265
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 3h30 Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-4266
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 5H Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-4267

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 5H Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2016-09-4268
Intitulé du poste: professeur de musique KL professeur de musique conservatoire de Gentilly								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:45	CIGPC-2016-09-4269
Intitulé du poste: professeur de musique RC professeur de musique conservatoire de Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	01:00	CIGPC-2016-09-4270
Intitulé du poste: professeur de musique RC professeur de musique conservatoire du kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2016-09-4271
Intitulé du poste: professeur de théâtre CC professeur de théâtre conservatoire de Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-09-4272
Intitulé du poste: professeur de musique JR professeur de musique conservatoire du kremlin Bicêtre								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Technicien	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4273
Intitulé du poste: technicien exploitation eau et assainissement technicien exploitation eau et assainissement								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4274
Intitulé du poste: Maitre nageur piscine de villejuif Maitre nageur Piscine de Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4275
Intitulé du poste: Maitre nageur Piscine de Villejuif Maitre nageur Piscine de Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4276
Intitulé du poste: Maitre nageur Piscine de Villejuif Maitre nageur Piscine de Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-4277
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 5h Professeur de musique CRD FRESNES								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2016-09-4278
Intitulé du poste: Professeur de musique TNC 3h Professeur de musique CRD FRESNES								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2016-09-4279
Intitulé du poste: Professeur de musique JLP Professeur de musique CRI musique Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:15	CIGPC-2016-09-4280
Intitulé du poste: Professeur de musique CJ Professeur de musique CRI musique Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-09-4281
Intitulé du poste: Professeur de musique YZ Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:45	CIGPC-2016-09-4282
Intitulé du poste: Professeur de musique CB Professeur de musique CRI musique Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2016-09-4283

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur de musique KK Professeur de musique CRI musique Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2016-09-4284
Intitulé du poste: Professeur de musique ADS Professeur de musique CRI musique Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-09-4285
Intitulé du poste: Professeur de danse Professeur de danse CRI danse Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:30	CIGPC-2016-09-4286
Intitulé du poste: Professeur de danse Professeur de danse CRI danse Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2016-09-4287
Intitulé du poste: Professeur de musique PMS Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-4288
Intitulé du poste: Professeur de musique NS Professeur de musique CRD Cachan								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:30	CIGPC-2016-09-4289
Intitulé du poste: Professeur de musique GT Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Disponibilité	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-09-4290
Intitulé du poste: Professeur de musique DV Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-4291
Intitulé du poste: Professeur de musique TS Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:50	CIGPC-2016-09-4292
Intitulé du poste: Professeur de musique LM Professeur de musique CRI musique Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2016-09-4293
Intitulé du poste: Professeur de musique JR Professeur de musique CRI musique Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2016-09-4294

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur de danse YM Professeur de danse CRI danse Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	13:30	CIGPC-2016-09-4295
Intitulé du poste: Professeur de danse FP Professeur de danse CRI danse Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2016-09-4296
Intitulé du poste: Professeur de musique AB Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4297
Intitulé du poste: Professeur de musique PC Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2016-09-4298
Intitulé du poste: Professeur de musique JC Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4299
Intitulé du poste: Professeur de danse EC Professeur de danse CRD Cachan								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2016-09-4300
Intitulé du poste: Professeur de musique MF Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	18:30	CIGPC-2016-09-4301
Intitulé du poste: Professeur de musique FL Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2016-09-4302
Intitulé du poste: Professeur de musique AJM Professeur de musique CRD Cachan								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	14:00	CIGPC-2016-09-4303
Intitulé du poste: professeur de danse BB professeur de danse CRI danse Villejuif								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2016-09-4304
Intitulé du poste: professeur de musique DN professeur de musique conservatoire d'Arcueil								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4305

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: professeur de musique GL professeur de musique conservatoire d'Arcueil								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:00	CIGPC-2016-09-4306
Intitulé du poste: professeur de musique HA professeur de musique Conservatoire d'Arcueil								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:30	CIGPC-2016-09-4307
Intitulé du poste: professeur de musique PV professeur de musique Conservatoire d'Arcueil								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:30	CIGPC-2016-09-4308
Intitulé du poste: professeur de musique BP professeur de musique conservatoire du Kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:30	CIGPC-2016-09-4309
Intitulé du poste: professeur de théâtre CC professeur de théâtre conservatoire du Kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-09-4310
Intitulé du poste: professeur de musique CM professeur de musique conservatoire du Kremlin-Bicêtre								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:30	CIGPC-2016-09-4311
Intitulé du poste: professeur de musique AC professeur de musique Conservatoire du kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. pr. 2e cl. Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	15:30	CIGPC-2016-09-4312
Intitulé du poste: professeur de danse GC professeur de danse Conservatoire du kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	13:30	CIGPC-2016-09-4313
Intitulé du poste: professeur de musique PR professeur de musique conservatoire du Kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	11:00	CIGPC-2016-09-4314
Intitulé du poste: professeur de musique SX professeur de musique Conservatoire du kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:25	CIGPC-2016-09-4315
Intitulé du poste: professeur de musique SC professeur de musique Conservatoire du kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:00	CIGPC-2016-09-4316

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: professeur de musique RC professeur de musique conservatoire de Gentilly								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2016-09-4317
Intitulé du poste: professeur de musique LYY professeur de musique conservatoire du kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:30	CIGPC-2016-09-4318
Intitulé du poste: professeur de musique BJ professeur de musique Conservatoire de du kremlin Bicêtre								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-09-4319
Intitulé du poste: professeur de musique YOJ professeur de musique Conservatoire de Gentilly								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2016-09-4320
Intitulé du poste: professeur de danse MV professeur de danse conservatoire de Gentilly								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2016-09-4321
Intitulé du poste: Professeur de danse Professeur de danse CRI danse Villejuif								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:30	CIGPC-2016-09-4322
<p>Intitulé du poste: Enseignant en musique arabe A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.</p>								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Asst conservation	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4323
<p>Intitulé du poste: assistant jeunesse de la médiathèque des enfants Accueille le public et entretient les collections (réception, équipement, petites réparations). Contrôle la qualité de la conservation. Gère les opérations de prêt et de retour et inscrit les usagers. Peut participer à l'acquisition et à la promotion des collections</p>								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4324
<p>Intitulé du poste: référent numérique adulte Accueille le public et entretient les collections (réception, équipement, petites réparations). Contrôle la qualité de la conservation. Gère les opérations de prêt et de retour et inscrit les usagers. Peut participer à l'acquisition et à la promotion des collections</p>								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4325
<p>Intitulé du poste: référent numérique jeunesse Accueille le public et entretient les collections (réception, équipement, petites réparations). Contrôle la qualité de la conservation. Gère les opérations de prêt et de retour et inscrit les usagers. Peut participer à l'acquisition et à la promotion des collections</p>								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4326
<p>Intitulé du poste: Agent de nettoyage Effectue les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4327
<p>Intitulé du poste: agent de production Participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration</p>								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4328
<p>Intitulé du poste: agent de production Participe aux activités de production de repas, aux missions de réception, distribution et de service des repas, d'accompagnement des convives et d'entretien des locaux et matériels de restauration</p>								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4329
<p>Intitulé du poste: agent polyvalent de médiathèque Accueille le public et entretient les collections (réception, équipement, petites réparations). Contrôle la qualité de la conservation. Gère les opérations de prêt et de retour et inscrit les usagers. Peut participer à l'acquisition et à la promotion des collections</p>								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Attaché	Restauration collective Directrice / Directeur de la restauration collective	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4330
<p>Intitulé du poste: Directeur de la restauration collective Organise et gère les moyens concourant à la production et à la distribution des repas servis aux différents convives de la collectivité</p>								
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4331
<p>Intitulé du poste: technicien SIG Assure la gestion courante de l'exploitation dans le respect des plannings et de la qualité attendue. Surveille le fonctionnement des équipements informatiques physiques et logiques du centre de production, dans le cadre des normes, méthodes d'exploitation et de sécurité</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Grand Paris Sud Est Avenir (T11)	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4332
<p>Intitulé du poste: Agent de production florale et arboricole -Semis, bouturage manuel de végétaux, repiquage de micro-mottes sur la chaîne de travail, empotage manuel de végétaux, distançage de potées et de plaques au sol et sur tablettes de cultures, etc. -Suivi de culture des plantes à massifs, plantes vertes et chrysanthèmes, -Réaliser et/ou contrôler les sorties des plantes à massifs -Assurer le suivi de l'arrosage des plantes cultivées -Nettoyage de végétaux c'est-à-dire effleurage et effeuillage de végétaux placés au sol et sur tablettes</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4333
<p>Intitulé du poste: TM/ CUISINIÈRE CRECHE ALBERT Nettoyer et désinfecter les locaux de la structure selon les protocoles affichés dans la structure Laver et désinfecter le matériel : vitres (à hauteur), poignets de portes, vestiaires, sanitaires, literies, tables de change, tapis, tables, poubelles Maintenir le matériel en état de fonctionnement et demander à le faire réparer en cas de panne Assister aux réunions avec le responsable hygiène alimentaire pour la réalisation des menus Réceptionner et vérifier les livraisons de denrées alimentaires avec le bon de commande. (Prévenir le responsable si livraison non conforme)</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4334
<p>Intitulé du poste: BS/ AGENT D'ENTRETIEN EN CRECHE oAssurez le nettoyage du mobilier et des locaux selon les protocoles établis oLavez et désinfectez le matériel dans chaque pièce : table de change, tapis, tables, poubelles oVérifiez l'état de la salle du personnel oMettez en route le lave-linge ou le sèche-linge, pliez, rangez le linge et repassez les blouses oGérez les stocks de produits d'entretien et de linge avec la secrétaire</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4335
<p>Intitulé du poste: coordonateur des activités péri et extra scolaires coordonner les activités périscolaires.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4336

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: TE/ AIDE CUISINIÈRE</p> <p>Nettoyer et désinfecter les locaux de la structure selon les protocoles affichés dans la structure Laver et désinfecter le matériel : vitres (à hauteur), poignets de portes, vestiaires, sanitaires, literies, tables de change, tapis, tables, poubelles Maintenir le matériel en état de fonctionnement et demander à le faire réparer en cas de panne Assister aux réunions avec le responsable hygiène alimentaire pour la réalisation des menus Réceptionner et vérifier les livraisons de denrées alimentaires avec le bon de commande. (Prévenir le responsable si livraison non conforme)</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4337
<p>Intitulé du poste: Correspondant de gestion financière</p> <p>Assurer l'ensemble des missions comptables et financières d'un portefeuille de services.</p>								
94	Mairie de BOISSY-SAINT-LÉGER	Rédacteur	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4338
<p>Intitulé du poste: UN INSTRUCTEUR DROIT DES SOLS (H/F)</p> <p>Missions : En matière d'instruction du droit des sols Instruction des demandes d'autorisation d'urbanisme (permis de construire, permis d'aménager, déclaration préalable...), suivi des dossiers dans le progiciel en urbanisme (logiciel cart@ds), Réception du public, travail d'accueil et d'information auprès des pétitionnaires et des porteurs de projet en matière d'urbanisme réglementaire, travail en lien avec l'Architecte conseil du CAUE sur la qualité architecturale des projets, Relations avec les différentes administrations partenaires,</p>								
94	Mairie de BOISSY-SAINT-LÉGER	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Mutation externe	TmpNon	02:00	CIGPC-2016-09-4339
<p>Intitulé du poste: Un professeur de trompette</p> <p>Enseignement de la trompette</p>								
94	Mairie de BOISSY-SAINT-LÉGER	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4340

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: UN RESPONSABLE INFORMATIQUE (H/F) Sous la responsabilité du Directeur Général des Services, vous êtes chargé de la maintenance, de l'exploitation des serveurs (15), du réseau informatique (300 postes), des copieurs (45), de la téléphonie ainsi que de la mise en place et du suivi des logiciels installés en réseau. Vous apportez l'information, formation, assistance à tout utilisateur d'équipement micro-informatique (Mairie, services extérieurs, école, ...). Vous consolidez le système d'information orienté sur la virtualisation. Pour l'ensemble des missions, vous êtes secondé par un agent.</p>								
94	Mairie de BOISSY-SAINT-LÉGER	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4341
<p>Intitulé du poste: UN AGENT DE MAINTENANCE ET DE SURVEILLANCE (H/F) Sous l'autorité du responsable du service et en collaboration étroite avec les gardiens, vous assurez les missions suivantes : Surveillance des accès. Protection et entretien des sites, des locaux, des installations et du matériel Surveillance de la propreté et de la salubrité des locaux Réalisation de travaux de première maintenance des bâtiments Entretien des espaces verts en équipe avec le service des Espaces Verts Tenue du registre de sécurité Accueil, information, orientation et conseil aux usagers et aux intervenants extérieurs Ouverture et fermeture des installations</p>								
94	Mairie de BOISSY-SAINT-LÉGER	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4342
<p>Intitulé du poste: Un agent d'entretien (intérieurs, extérieurs) et d'accueil (H/F) Missions : -Entretien des locaux -Entretien des extérieurs, espaces verts -Accueil des utilisateurs -Gestion du stock de matériel -Faire respecter les plannings d'utilisation des salles (associations, écoles, collèges) -Faire respecter le règlement intérieur du site Profil : -Capacité d'organisation, d'adaptation et d'initiative -Bon relationnel -Disponibilité -Sens du travail en équipe Conditions : Horaires : un week-end travaillé sur 4, 37h30 par semaine</p>								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4343
<p>Intitulé du poste: Commis de cuisine Sous la conduite du chef et du second de cuisine, participe à la réalisation de la production journalière des repas dans le respect des règles de sécurité sanitaire des aliments et selon les critères qualitatifs définis.</p>								
94	Mairie de CACHAN	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4344
<p>Intitulé du poste: Coordinateur Jeunesse Placé sous l'autorité du responsable du service enfance et jeunesse, le coordinateur jeunesse intervient comme accompagnateur du Conseil des enfants (10-14 ans) et comme directeur de l'accueil de loisirs adolescents de la ville de Cachan. Les actions et projets menés sont en lien avec le PEDT. Il pilote également d'autres dossiers transversaux en lien avec le secteur et en complémentarité avec l'autre coordinateur jeunesse.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4345
<p>Intitulé du poste: gestionnaire d'équipement téléphonique Placé sous l'autorité du Directeur des Nouvelles Technologies de l'Information et des Télécommunications, l'agent sera en charge de la gestion d'équipements et d'installations téléphoniques</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Technicien	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4346
<p>Intitulé du poste: régisseur général de spectacle Sous l'autorité de la direction technique, le régisseur général a pour mission de rendre compatibles les demandes artistiques avec les moyens techniques. Il fait le lien entre sa direction (chefs d'établissements, directeur technique) et les équipes artistiques et techniques, pour garantir le bon déroulement du spectacle ou de la manifestation. Il est techniquement responsable de sa préparation, de son organisation et de son exploitation. Il anime et coordonne les équipes techniques des intermittents, gère le matériel et participe à la gestion du budget qui lui est alloué.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4347
<p>Intitulé du poste: technicien maintenance informatique Placé sous l'autorité du directeur des Nouvelles Technologies des l'Information et des Télécommunications, l'agent assiste et conseil les utilisateurs dans les différentes phases d'utilisation de logiciel, assure la maintenance des équipements gère les incidents techniques et contribue à leur résolutions.</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4348
<p>Intitulé du poste: adjoint comptable cadre de vie et patrimoine traitement comptable des dépenses et recettes relation avec les fournisseurs</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4349

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: A.S.V.P. fait respecter la réglementation relative au stationnement et constate et verbalise les infractions								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4350
Intitulé du poste: Aide auxiliaire nettoyage et entretien des structures petites enfances et contribue aux activités proposés dans ces structures								
94	Mairie de CHOISY-LE-ROI	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / animateur-éducateur sportif-ve	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4351
Intitulé du poste: éducateur sportif Placé sous l'autorité hiérarchique du responsable d'équipe des sports, vos missions seront de: - Assurer la gestion administrative et pédagogique des activités sportives initiées par le service des sports à l'attention des différents publics, - Élaborer le projet pédagogique, et son suivi, conforme au diplôme sportif détenu et aux activités encadrées, - Assurer l'encadrement des séances d'enseignement physique et sportif aux enfants des écoles sur le temps scolaire et extrascolaire : écoles des sports, carte multisports, stages sportifs,... - Organiser et participer aux manifestations								
94	Mairie de CRÉTEIL	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-4352
Intitulé du poste: RESPONSABLE DU POLE INFORMATION JEUNESSE - participer à la définition des orientations stratégiques de l'information et l'accompagnement des jeunes - diriger, coordonner et animer le Bureau Information Jeunesse - accueillir et guider les différents publics au sein du Bureau Information Jeunesse, plus particulièrement les 16-25 ans - mettre en place une coordination efficace quant à l'activité du Bureau Information Jeunesse - être garant de la qualité des projets menés autour des sujets relatifs à la jeunesse et de leur évaluation - développer les partenariats institutionnels associatifs - gérer l'équipe : évaluation, formation...								
94	Mairie de CRÉTEIL	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-4353
Intitulé du poste: AGENT ACCUEIL ET ENTRETIEN DANS LES PISCINES Procéder au nettoyage et à la désinfection des locaux. - Accueillir et renseigner le public et les utilisateurs. - Contrôler l'accès à la piscine. - Veiller au bon ordre public au niveau des vestiaires. - Connaître et appliquer le plan d'organisation de la sécurité et des secours.								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4354
Intitulé du poste: Agent d'entretien restauration Effectue l'enchaînement des travaux nécessaires à la préparation des repas								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Technicien	Entretien et services généraux Coordonnatrice / Coordonnateur d'entretien des locaux	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4355
Intitulé du poste: Technicien maintenance Il ou elle sera chargé(e) e participer à la création du Document unique piloter par la Vie Organismes Paritaires et des conditions de Travail, d'assurer la conception et la mise en œuvre des besoins en maintenance pour la Direction "Entretien-Restauration"								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Educ. activ. phys. sport.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4356
Intitulé du poste: Educateurs des APS Sous la responsabilité du responsable et du chef de bassin devra assurer la sécurité du public de la piscine et mettre en application le POSS et les orientations pédagogiques municipales en direction des différents publics (scolaire, centre de loisirs, autres usagers, ...)								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4357
Intitulé du poste: Secrétaire des services Habitat et Logement H/F - SS Sous l'autorité du responsable de service Logement, tient le secrétariat des services Logement (70% du temps) et Habitat (30%). Apporte une aide permanente en termes de planification et de suivi de dossiers.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Création d'emploi	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-09-4358

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Enseignant(e) de danse Hip Hop - IS</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du directeur, et à partir de ses compétences artistiques et pédagogiques, enseigne une discipline chorégraphique. Développe la curiosité et l'engagement artistique. Transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement basé sur une mission tripartite d'enseignement artistique, d'éducation artistique et d'action culturelle ; cette même activité en cohérence pluri-stylistique et en lien avec les autres départements du conservatoire.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	16:30	CIGPC-2016-09-4359
<p>Intitulé du poste: Enseignant(e) de danse classique</p> <p>Sous l'autorité hiérarchique du directeur, et à partir de ses compétences artistiques et pédagogiques, enseigne une discipline musicale ou chorégraphique. Développe la curiosité et l'engagement artistique. Transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement basé sur une mission tripartite d'enseignement artistique, d'éducation artistique et d'action culturelle ; cette même activité en cohérence pluri-stylistique et en lien avec les autres départements du conservatoire.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Technicien pr. de 1ère cl. Technicien pr. de 2ème cl.	Eau et assainissement Agente / Agent chargé-e de contrôle en assainissement collectif et non collectif	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4360
<p>Intitulé du poste: Technicien assainissement -LA</p> <p>Sous l'autorité du responsable de service Assainissement, participe à la mise en œuvre du programme pluriannuel d'études et de travaux en assainissement : réhabilitation et création d'ouvrages.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché Attaché principal	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4361
<p>Intitulé du poste: Directeur (trice) de la Caisse des Ecoles et de l'Education (H/F)</p> <p>Sous l'autorité de la Direction Générale, assiste et conseille les élus dans l'élaboration des projets de la collectivité dans les domaines de l'enfance, l'enseignement et les centres de vacances, participe à la définition du projet éducatif local, encadre et organise les services, secteurs et équipements rattachés à sa direction.</p>								
94	Mairie de GENTILLY	Attaché Attaché principal	Direction générale Directrice / Directeur général-e adjoint-e de collectivité ou d'établissement public	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4362

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: DIRECTEUR GENERAL ADJOINT PROJET SOCIAL</p> <p>Vous participerez à la réflexion stratégique pour la mise en œuvre de la politique de la commune en tant que membre du comité de Direction. Vous contribuerez à la définition stratégique du Projet Social et conduirez sa mise en œuvre suivant les orientations de la collectivité. Vous mettrez en œuvre la politique de la commune pour les directions sectorielles opérationnelles et fonctionnelles sous votre responsabilité. Vous accompagnerez la Directrice du Centre Communal d'Action Sociale. Vous suppléerez, en cas de besoin, le Directeur général des services en alternance avec les autres DGA.</p>								
94	Mairie de GENTILLY	Attaché	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4363
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE SECTEUR JEUNE PUBLIC (H/F)</p> <p>En lien avec l'élu de secteur et la direction culturelle, il contribue à la définition des objectifs et des enjeux de la politique culturelle en matière de spectacles jeunes publics et de projets artistiques concernant l'enfance, la petite enfance et la jeunesse. Il propose et conçoit des projets en direction des publics concernés, programme une diffusion de spectacles en direction des publics ciblés et favorise la participation et le partenariat avec des festivals départementaux ou nationaux en direction des publics jeunes</p>								
94	Mairie de GENTILLY	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4364
<p>Intitulé du poste: INFIRMIER SOINS (H/F)</p> <p>L'infirmier (H/F) du centre de santé est chargé de pratiquer des soins infirmiers et des prélèvements biologiques, au centre de santé et à domicile et de participer aux actions de prévention du centre de santé.</p>								
94	Mairie de JOINVILLE-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-09-4365
<p>Intitulé du poste: ST Auxiliaire de Puériculture</p> <p>Accueillir avec professionnalisme les parents et les enfants, Identifier, savoir répondre aux besoins des enfants et en rendre compte, Organiser et participer aux différentes activités visant à favoriser l'éveil de l'enfant, Mettre en place et suivre le projet pédagogique en collaboration avec l'équipe, Mettre en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité et prendre les mesures nécessaires en cas de besoins, Prévenir, observer et savoir analyser des situations, Transmettre les informations aux parents, à l'équipe, à l'encadrement et au secrétariat, Respecter et assurer les soins</p>								
94	Mairie de L'HAY-LES-ROSES	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Responsable de la formation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4366
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE DE LA FORMATION</p> <p>Sous l'autorité de la Directrice des Ressources Humaines et de son adjoint, vous contribuez à la conception, à la mise en œuvre et à l'évaluation de la politique de formation de la ville.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de L'HAYŶ-LES-ROSES	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4367
Intitulé du poste: Technicien d'exploitation des progiciels, notamment Astre RH et GF Administration des progiciels notamment pour la Direction des Ressources Humaines et la Direction des Finances.								
94	Mairie de L'HAYŶ-LES-ROSES	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4368
Intitulé du poste: Gestionnaire comptable Au sein d'un service composé de 6 agents, une responsable et son adjointe, vous assurez du secrétariat comptable de la gestion financière et du conseil.								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Adjoint patr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4369
Intitulé du poste: agent de bibliothèque agent de bibliothèque								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4370
Intitulé du poste: Assistante auxiliaire Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Retraite	TmpNon	05:30	CIGPC-2016-09-4371
Intitulé du poste: professeur de jazz A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4372
Intitulé du poste: ADJOINT TECHNIQUE 2EME CL AGENT EN CHARGE DE L'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS DE LA VILLE								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Chargée / Chargé de travaux espaces verts	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4373
Intitulé du poste: ADJOINT TECHNIQUE 2EME CL AGENT EN CHARGE DE L'ENTRETIEN DES ESPACES VERTS DE LA VILLE								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	05:45	CIGPC-2016-09-4374
Intitulé du poste: VIOLONCELLE PROFESSEUR DE VIOLONCELLE								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Retraite	TmpNon	08:50	CIGPC-2016-09-4375
Intitulé du poste: PROFESSEUR DE SAXOPHONE PROFESSEUR DE SAXOPHONE								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	09:45	CIGPC-2016-09-4376
Intitulé du poste: PROFESSEUR DE FLUTE PROFESSEUR DE FLUTE								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4377

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE SPECIALITE DANSE ASSISTANT D'ENSEIGNEMENT ARTISTIQUE SPECIALITE DANSE								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Rédacteur	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4378
Intitulé du poste: RESPONSABLE DES AFFAIRES JURIDIQUES, DE LA GESTION DU PATRIMOINE ET DES ASSURANCES RESPONSABLE DES AFFAIRES JURIDIQUES, DE LA GESTION DU PATRIMOINE ET DES ASSURANCES								
94	Mairie de SUCY-EN-BRIE	Adjoint adm. 1e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4379
Intitulé du poste: Chargée de mission au cabinet du Maire/ Assistance du Maire / Démocratie participative Assure en complémentarité de l'assistante du maire et sous l'autorité du Directeur de Cabinet, l'accueil et l'organisation du cabinet du maire en étant garant de l'image de la collectivité.								
94	Mairie de THIAIS	Attaché	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4380
Intitulé du poste: Responsable du service Urbanisme - Gestion de la planification urbaine : gestion des procédures de modification et de révision du PLU, des enquêtes publiques, ... - Organisation et suivi des principes de mise en œuvre des autorisations d'urbanisme : encadrement de l'instruction des autorisations du droit des sols, de publicité extérieure, conseil auprès des partenaires publics et privés ; gestion des contentieux liés à l'urbanisme, rédaction et suivi des procès-verbaux d'infraction - Coordination, pilotage et supervision des projets d'aménagement de la ville - Négociations foncières et constitution des dossiers d'acquisition								
94	Mairie de THIAIS	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4381
Intitulé du poste: ASSISTANTE ADMINISTRATIVE Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service								
94	Mairie de THIAIS	Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4382

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: ADJOINT TECHNIQUE de 1ère CLASSE Assure, par une présence continue, la sécurité des parcs publics, Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes.</p>								
94	Mairie de VALENTON	Rédacteur	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-09-4383
<p>Intitulé du poste: Chargé de l'accompagnement de la vie culturelle Chargé de l'accompagnement de la vie culturelle</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4384
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien voirie Effectue des travaux d'entretien de propreté de la voirie</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4385
<p>Intitulé du poste: Jardinier Effectue l'entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site dans le secteur qui lui est attribué</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4386
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien Entretien des locaux de la ville</p>								
94	Mairie de VINCENNES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4387
<p>Intitulé du poste: Ambassadeur du tri Au sein de la Direction Générale des Services Techniques, et sous l'autorité du Responsable du service Collecte et Propreté Urbaine, vous aurez pour mission d'optimiser les collectes sélectives. Vos actions s'inscriront dans le cadre du plan d'amélioration de la collecte (PAC) soutenu par Eco-emballages, et plus particulièrement sur l'optimisation de la collecte du verre et le renforcement de la sensibilisation de proximité.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VINCENNES	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4388
Intitulé du poste: Professeur de piano Professeur de piano								
94	Mairie de VINCENNES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	17:00	CIGPC-2016-09-4389
Intitulé du poste: Accompagnateur piano Accompagnateur piano								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4390
Intitulé du poste: agent territorial spécialisé des écoles maternelles Constitué de 155 agents répartis sur 21 écoles maternelles, le service des ATSEM assure l'entretien des locaux, le service des repas et l'accompagnement du personnel enseignant. Missions : Garantir la sécurité physique, affective et morale des enfants , Garantir la qualité du service public, Entretenir l'hygiène des locaux et du matériel, Assister le personnel enseignant sur le temps pédagogique, Assurer le temps de restauration, Garantir un rôle éducatif et des attitudes éducatives en direction des enfants, Participer aux diverses réunions de travail.								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4391
Intitulé du poste: Chargé de l'organisation des animations des retraités Sous la responsabilité du chef de service, ce cadre est chargé d'organiser, d'accompagner, d'animer le maintien et le développement des liens et rôles sociaux auprès des retraités pour favoriser leur autonomie et leur participation citoyenne aux activités proposées par le service et de mener à bien les missions suivantes : Activités - Rechercher, proposer, organiser des projets d'activité avec les retraités à partir de leurs besoins (événements, sorties, actions diverses...). - Mobiliser ce public sur les projets proposés en interne ou en externe (services municipaux ou associations parte								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Animateur Animateur pr. 2e cl.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4392

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chargé de l'organisation des animations des retraités</p> <p>Sous la responsabilité du chef de service, ce cadre est chargé d'organiser, d'accompagner, d'animer le maintien et le développement des liens et rôles sociaux auprès des retraités pour favoriser leur autonomie et leur participation citoyenne aux activités proposées par le service et de mener à bien les missions suivantes : Activités - Rechercher, proposer, organiser des projets d'activité avec les retraités à partir de leurs besoins (événements, sorties, actions diverses...). - Mobiliser ce public sur les projets proposés en interne ou en externe (services municipaux ou associations parte</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 1e cl. Adjoint tech. 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4393
<p>Intitulé du poste: agent de service</p> <p>- Entretien des locaux communs de l'établissement dans le respect des normes d'hygiène, - Service de restauration en liaison froide dans le respect de la méthode HACCP, - Intervention au domicile des retraités (soutien, accompagnement) sur l'initiative de la direction de l'établissement. ACTIVITES PRINCIPALES ET CONTRAINTES : - Activités hôtelières : entretien des locaux communs, - Activités de restauration : préparation des repas, service à table, aide au repas, portage de repas, ..., - Activités d'accompagnement de la personne : entretien des studios (mesure exceptionnelle : en cas d</p>								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Rédacteur	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance-jeunesse-éducation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4394
<p>Intitulé du poste: Responsable pédagogique séjour vacances</p> <p>Vous organisez et participez à la construction de séjours de vacances Vous suivez les conventions et animez le partenariat avec les prestataires. Vous organisez l'accueil et le départ des séjours.</p>								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4395
<p>Intitulé du poste: animateur</p> <p>Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants</p>								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4396
<p>Intitulé du poste: animateur</p> <p>Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants</p>								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4397

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4398
Intitulé du poste: animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4399
Intitulé du poste: animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4400
Intitulé du poste: animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4401
Intitulé du poste: animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4402
Intitulé du poste: animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4403
Intitulé du poste: animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4404
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - Accueille les enfants - Organise et met en place les activités individuelles ou en groupe dans le cadre du plan éducatif de la structure - Assure le lien avec les familles								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	21:00	CIGPC-2016-09-4405
Intitulé du poste: Educateur sportif Anime et propose des activités sportives								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4406
Intitulé du poste: Animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4407
Intitulé du poste: Animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4408

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur Anime et propose des activités assure la sécurité physique des enfants								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Adjoint anim. 1e cl. Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4409
Intitulé du poste: animateur Encadre les activités Prépare les projets d'animation Veille à la sécurité physique et morale des enfants								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Assistant socio-éducatif	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4410
Intitulé du poste: Agent de Médiation Sociale - Régulateur pour les questions liées au cadre de vie, telles que dégradations matérielles, propreté, gestion des déchets, économie de fluides... - Interlocuteur privilégié pour les communes, les institutions, associations et services de droit commun en vue de créer, recréer ou améliorer le lien - Facilitateur auprès des familles en favorisant l'accès aux services de droit commun par la mise en relation avec les partenaires								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4411
Intitulé du poste: (HS) Un Chauffeur livreur -participer à la réception des matières premières et marchandises. -contrôler l'intégralité de la livraison réceptionnée -remplir les bons de litige en cas de non-conformité des marchandises. -renseigner l'ensemble des documents HACCP. - participer à la préparation des commandes des écoles. - procéder au contrôle et à la réception des marchandises. -participer, aux tâches aux nettoyages et à la désinfection des locaux, aux rangements des abords... -contrôler, avant chargement du véhicule, la répartition quantitative des repas selon les sites à livrer, -aider au chargement des véhicul								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4412
Intitulé du poste: Un travailleur social -Accompagnement social et/ou éducatif des familles kremlinoises en difficulté : évaluer la situation, informer sur les droits, orienter et soutenir les personnes en les accompagnant tout au long de leurs démarches,								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-09-4413

Annexe à l'arrêté n°2016-225 du 28/09/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: EDUCATEUR DE JEUNES ENFANTS Placé(e) sous l'autorité de la Directrice de la crèche Françoise Dolto, l'éducateur (trice) de jeunes enfants sera chargé(e) de mettre en oeuvre les missions décrites ci-dessous. Mission principale Conçoit et met en oeuvre le projet pédagogique, coordonne les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant</p>								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE		Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-09-4414
<p>Intitulé du poste: 1 Assistant (e) maternel(le) pour sa crèche Familiale (h/f) Travail d'accompagnement des familles et de prise en charge de leurs enfants (au sein du domicile) - Favoriser l'éveil, l'épanouissement, le bien-être, la sécurité affective et physique des enfants dans la journée (accueil, repas, sommeil, change, jeux, etc.) ; - Savoir suivre l'évolution de l'enfant pour lui proposer des activités adaptées à son développement ;</p>								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Directrice / Directeur espaces verts et biodiversité	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-09-4415
<p>Intitulé du poste: ADJOINT AU RESPONSABLE DU SERVICE PARC ET ESPACES VERTS • Piloter les chefs d'équipe et s'assurer en permanence de la bonne prise en compte des consignes ; • Animer et encadrer les équipes d'agents du service ; - Gérer les plannings et les congés des agents, - Organiser le travail et la gestion des priorités opérationnelles</p>								
94	Paris-Est-Marne et Bois (T10)	Rédacteur	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-09-4416
<p>Intitulé du poste: Chargée de mission Rédaction des bilans et rapports annuels concernant le service, Prospection et observation de la conjoncture en matière d'habitat, Assurer les relations avec les bailleurs sociaux présents sur le territoire, Mise en place d'un observatoire de l'habitat, Veille réglementaire, Suivi et animation des relations avec les bailleurs, Instruction et suivi des demandes de subvention et de garantie d'emprunt, Mise en place et suivi des conventions des droits de réservation, Mise en place de convention inter-bailleurs, Veille immobilière</p>								