

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

75

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Technicien	Eau et assainissement Agente / Agent d'entretien des réseaux d'eau potable et d'assainissement	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5407
<p>Intitulé du poste: Opérateur qualifié</p> <p>Prend en compte l'exploitation de l'UP à sa prise de quart et informe les équipes de maintenance des dysfonctionnements éventuels. Effectue des rondes pour vérifier l'état des équipements et rédige les DI pour signaler tout dysfonctionnement. Conditionne l'UP à son fonctionnement de nuit et transfère les consignes et la supervision du PCC AIII avant de quitter le quart.</p>								
75	Syndicat interdépartemental pour l'assainissement de l'agglomération parisienne	Ingénieur	Eau et assainissement Responsable de station de traitement d'eau potable ou d'épuration	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5408
<p>Intitulé du poste: Pilote projet UPBD 2007 (SAV 100)</p> <p>Gère les relations avec l'entreprise en charge de la valorisation des boues et l'entreprise en charge de l'exploitation de l'atelier de centrifugation</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

92

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5409
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5410
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5411
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5412
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5413
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5414

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5415
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5416
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5417
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5418
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants dans leurs activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5419
Intitulé du poste: adjoint animation encadre un groupe d'enfants pendant les activités périscolaires								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5420
Intitulé du poste: adjoint animation encadre un groupe d'enfants pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5421
Intitulé du poste: adjoint animation encadre un groupe d'enfants pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5422
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5423
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5424
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5425
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5426
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5427
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5428
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5429
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5430
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5431
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5432
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5433
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5434
Intitulé du poste: Adjoint animation encadre un groupe d'enfant pendant les activités périscolaires								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CDE de Garches	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5435
Intitulé du poste: Animateur Encadre les enfants inscrits aux activités périscolaires, propose des activités, propose un projet éducatif								
92	CDE de Garches	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5436
Intitulé du poste: Animateur Encadre les enfants inscrits aux activités périscolaires, propose des activités, propose un projet éducatif								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5437
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5438
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5439
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants pendant les activités périscolaires								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5440
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	30:00	CIGPC-2016-06-5441
Intitulé du poste: Adjoint animation Encadre un groupe d'enfants pendant les activités périscolaires								
92	CDE de Garches	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-06-5442
Intitulé du poste: Educateur Propose et met en place des activités sportives lors des activités périscolaires								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur Ingénieur principal.	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5443
Intitulé du poste: Ingénieur en hydraulique urbaine Sous l'autorité du chef d'unité, vous êtes en charge des études relatives à la modélisation hydrologique du réseau départemental d'assainissement. Vous l'assistez dans sa mission de valorisation de cet outil d'aide à la décision. Vous travaillez en équipe au sein de cette unité.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5444
Intitulé du poste: Juriste commande publique Sous l'autorité du cadre référent, vous êtes chargé(e) des procédures de passation de contrats de la commande publique (marchés publics, accords-cadres,...)								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5445
<p>Intitulé du poste: ACHETEUR JURISTE APPORTER UNE ASSISTANCE AU JURISTE REFERENT DANS LA PLANIFICATION PREVISIONNELLE DES MARCHES EN ASSURANT LA TENUE DES TABLEAUX DE BORD DE SUIVI DES PROCEDURES DE PASSATION PARTICIPER EN LIEN AVEC LE JURISTE REFERENT DU SERVICE ET LES TECHNICIENS DES DIFFERENTS POLES DEPARTEMENTS ET DELEGATIONS DU CONSEIL GENERAL A LA DEFINITION PREALABLE DES BESOINS REDIGER LES PIECES ADMINISTRATIVES DES DOSSIERS DE CONSULTATION GERER LES FORMALITES DE PUBLICITE (REDIGER ET ENVOYER VIA LA PLATE FORME DE DEMATERIALISATION DES AVIS D APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE).</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5446
<p>Intitulé du poste: Evalueur médico-social Sous l'autorité du Responsable de l'équipe médico-sociale de secteur, vous évaluez le degré de perte d'autonomie des personnes âgées ayant fait une demande d'Allocation Personnalisée d'Autonomie (APA). Vous assurez également le suivi du plan d'aide, ainsi qu'une veille et une vigilance auprès des personnes vulnérables (VVPV).</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur Ingénieur principal.	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5447
<p>Intitulé du poste: Chargé d'opérations Vous êtes chargé(e) d'opérations à ce titre, vous exercez les missions du maître d'ouvrage en matière de suivi des plannings, des budgets et de qualité du service rendu. Vous participez à la mise au point des dossiers d'études et assurez des fonctions de conduite d'opération (suivi opérationnel des aménagements urbains associés).</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5448
<p>Intitulé du poste: Coach emploi Dans cette perspective, vous êtes chargé, au sein de la Direction de l'emploi, d'accompagner les bénéficiaires du RSA identifiés via un programme de coaching intensif, afin de les engager le plus rapidement possible dans une dynamique de retour à l'emploi.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5449

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Coach emploi Dans cette perspective, vous êtes chargé, au sein de la Direction de l'emploi, d'accompagner les bénéficiaires du RSA identifiés via un programme de coaching intensif, afin de les engager le plus rapidement possible dans une dynamique de retour à l'emploi.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Finances Responsable de gestion comptable	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5450
<p>Intitulé du poste: Référent collèges privés Vous pilotez et coordonnez les moyens alloués aux collèges privés.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5451
<p>Intitulé du poste: Acheteur Juriste Assister les services prescriptions, en lien avec les juristes du service, dans la programmation de leurs achats.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Ingénieur Ingénieur principal.	Infrastructures Responsable du patrimoine de la voirie et des réseaux divers	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5452
<p>Intitulé du poste: Ingénieur chargé d'opérations et contrôle Sous l'autorité du chef de l'unité ressources et réhabilitation des réseaux, vous assurez le pilotage des opérations qui vous sont confiées : études et réalisation des travaux de réhabilitation des ouvrages d'assainissement (réseaux unitaires et pluviaux visitables). Vous êtes garant de la qualité technique de l'exécution des opérations, du respect de leur budget et de leurs délais et vous participez aux activités ressources dépendant de vos missions.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5453
<p>Intitulé du poste: acheteur-juriste commande publique Sous l'autorité du cadre référent, vous êtes chargé(e) de proposer et mettre en œuvre des stratégies d'achat de votre secteur ainsi que des procédures de passation de contrats de la commande publique (marchés publics, accords-cadres,...) visant à l'optimisation économique et juridique des achats.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5454

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Gestionnaire de marchés publics Sous l'autorité du juriste "responsable d'unité" vous serez chargé(e) des missions suivantes dans le cadre des procédures de passation de marchés.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5455
Intitulé du poste: Gestionnaire comptable Gérer les relances et l'information des fournisseurs sur l'avancement des dossiers comptables.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5456
Intitulé du poste: Responsable de l'unité contrôle et comptabilité Sous l'autorité du chef de service contrôle et pilotage des ressources, dans le double contexte de la réorganisation de la direction et de la mise en place de la loi d'adaptation de la société au vieillissement, vous supervisez l'exécution des recettes et des dépenses et participez, notamment par des opérations de contrôle, à la sécurisation des données et des paiements et à l'amélioration de la réactivité des procédures comptables.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5457
Intitulé du poste: ACHETEUR JURISTE Apporter une assistance au juriste référent.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5458
Intitulé du poste: Développeur Emploi Vous mettez en œuvre les politiques départementales de retour à l'emploi et participez activement à l'insertion professionnelle des publics demandeurs d'emploi accompagnés par le Conseil départemental. Vous êtes responsable du volet pré-recrutement et des ateliers de préparation des candidats. Vous prospectez les entreprises pour collecter les offres d'emploi et gérez un certain nombre de comptes clients.								
92	Département des Hauts-de-Seine	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	23:24	CIGPC-2016-06-5459

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Référent bientraitance</p> <p>Sous l'autorité de la responsable de la Mission, vous recueillez et traitez les informations préoccupantes concernant les personnes âgées ou handicapées auprès de particuliers et de professionnels. Vous menez des actions de réflexion et de prévention de la maltraitance auprès de professionnels.</p>								
92	Département des Hauts-de-Seine	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5460
<p>Intitulé du poste: Assistant de service social</p> <p>Vous contribuez au maintien de l'autonomie, à l'insertion et à la prévention des risques d'exclusion des personnes, des familles et des groupes en difficulté sociale, sous l'autorité du responsable de l'espace départemental d'actions sociales.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5461
<p>Intitulé du poste: Contrôleur des prestataires propreté déchets (DTN) (SZ)</p> <p>Suivi d'exploitation des prestations de propreté et de collecte.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5462
<p>Intitulé du poste: Contrôleur des prestataires propreté déchets (DTN) (SZ)</p> <p>Suivi d'exploitation des prestations de propreté et de collecte.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Technicien pr. de 1ère cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5463
<p>Intitulé du poste: Contrôleur des prestataires propreté déchets (DTN) (SZ)</p> <p>Suivi d'exploitation des prestations de propreté et de collecte.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Ateliers et véhicules Conductrice / Conducteur de véhicule poids lourd	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5464

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chauffeur Poids Lourd - Chef d'équipe Déchets (DTE) (CR) Au sein de la Direction Territoriale Est, vous êtes placé sous l'autorité du Chef de service interventions et de son adjoint. Vous dirigez une équipe d'intervention pour la collecte des dépôts sauvages et le vidage des bennes tout en respectant les consignes de tri. Vous conduisez le véhicule de service et en êtes responsable ainsi que de l'entretien du matériel et des outils. Vous rendez-compte de votre activité à votre responsable.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Ateliers et véhicules Conductrice / Conducteur de véhicule poids lourd	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5465
<p>Intitulé du poste: Chauffeur Poids Lourd - Chef d'équipe Déchets (DTE) (CR) Au sein de la Direction Territoriale Est, vous êtes placé sous l'autorité du Chef de service interventions et de son adjoint. Vous dirigez une équipe d'intervention pour la collecte des dépôts sauvages et le vidage des bennes tout en respectant les consignes de tri. Vous conduisez le véhicule de service et en êtes responsable ainsi que de l'entretien du matériel et des outils. Vous rendez-compte de votre activité à votre responsable.</p>								
92	Grand Paris Seine Ouest (T3)	Adjoint tech. princ. 2e cl. Adjoint tech. princ. 1e cl.	Ateliers et véhicules Conductrice / Conducteur de véhicule poids lourd	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5466
<p>Intitulé du poste: Chauffeur Poids Lourd - Chef d'équipe Déchets (DTE) (CR) Au sein de la Direction Territoriale Est, vous êtes placé sous l'autorité du Chef de service interventions et de son adjoint. Vous dirigez une équipe d'intervention pour la collecte des dépôts sauvages et le vidage des bennes tout en respectant les consignes de tri. Vous conduisez le véhicule de service et en êtes responsable ainsi que de l'entretien du matériel et des outils. Vous rendez-compte de votre activité à votre responsable.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Attaché	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5467
<p>Intitulé du poste: Responsable pôle recette Le responsable du pôle Recettes assure l'exécution comptable et budgétaire des recettes. Il participe au contrôle de gestion et effectue un suivi budgétaire et financier des recettes communales. Il doit pouvoir réaliser des études de coût, des études fiscales sur les taxes, les droits de mutations.</p>								
92	Mairie d'ANTONY	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5468
<p>Intitulé du poste: Co-Directeur du Centre de Vacances de Samoens Le directeur du Centre de vacances Samoëns assure la réalisation des projets des enseignants en classes de découverte et des projets pédagogiques des centres de vacances. Il manage une équipe de 13 personnes.</p>								
92	Mairie d'ASNIÈRES-SUR-SEINE	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet études et développement des systèmes d'information	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5469

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: chef de projet mener les projets sirh, gestion du temps								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5470
Intitulé du poste: chargé d'insertion Elaborer les contrats d'insertion des bénéficiaires du RSA. Animer des réunions collectives d'information. Participer à la coordination entre les partenaires, membres et intervenants de l'Espace Insertion.								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5471
Intitulé du poste: chargé d'insertion Elaborer les contrats d'insertion des bénéficiaires du RSA. Animer des réunions collectives d'information. Participer à la coordination entre les partenaires, membres et intervenants de l'Espace Insertion.								
92	Mairie de BOIS-COLOMBES	Puér. cl. normale Puér. cl. sup.	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5472
Intitulé du poste: Directrice de crèche Assurer la mise en œuvre du projet pédagogique validé par les élus au niveau de l'établissement, la gestion administrative et financière, l'encadrement du personnel et le contrôle de l'application des règles d'hygiène et de sécurité.								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur	Communication Cheffe / Chef de projet communication numérique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5473
Intitulé du poste: Poste n°1972 - Responsable unité Communication numérique Responsable unité Communication numérique : Définition et mise en œuvre de la stratégie de communication digitale Définition des enjeux de la présence de la Ville sur le Web Identification des projets internet et des priorités Identification des besoins de la collectivité d'une part et des utilisateurs d'autre part Organisation, conception et mise en œuvre de la stratégie de communication numérique de la Ville avec les partenaires internes et externes (site internet, réseaux sociaux, panneaux lumineux...) Développement et structuration de la présence de la ville sur les réseaux								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Attaché Attaché principal	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5474

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: 100 Chargé de préparation budgétaire</p> <p>- Soutien lors des différentes étapes budgétaires du budget principal et des budgets annexes et préparation budgétaire du CCAS (consolidation des demandes des services, maquettes, rapports...) - Les provisions - Les contrôles de cohérence entre les immobilisations et les mandats d'investissement sur tous les budgets - Les travaux et études en régie sur le budget principal - Les envois Indigo inventaire - Les donations sur tous les budgets - Le pointage entre le Compte Administratif et le Compte de Gestion en lien avec le service des dépenses - La gestion des amortissements</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5475
<p>Intitulé du poste: 1987 Auxiliaire de puériculture</p> <p>• Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5476
<p>Intitulé du poste: 1930 Auxiliaire de puériculture</p> <p>• Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-5477
<p>Intitulé du poste: 2431 Aide auxiliaire de puériculture</p> <p>• Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-5478

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: 37 Aide auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque 								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5479
<p>Intitulé du poste: 1418 Aide auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque 								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5480
<p>Intitulé du poste: 2003 Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque 								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5481
<p>Intitulé du poste: 1587 Auxiliaire de puériculture</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque 								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5482

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: 1866 Educateur de jeunes enfants en crèche collective</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favoriser l'éveil, l'épanouissement et le développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans • Proposer des activités adaptées en vue de stimuler les facultés motrices et sensorielles de l'enfant • Aménager l'espace et le temps en collaboration avec l'équipe • Dépister les troubles psychologiques et moteurs des enfants en en référant à la direction en partenariat avec la psychologue et le pédiatre • Favoriser le développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant • Déterminer les besoins en matériel pédagogique • Soutenir les parents dans leur parentalité par des conseils 								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5483
<p>Intitulé du poste: 1842 Educateur de jeunes enfants en crèche collective</p> <ul style="list-style-type: none"> • Favoriser l'éveil, l'épanouissement et le développement de l'enfant de 3 mois à 3 ans • Proposer des activités adaptées en vue de stimuler les facultés motrices et sensorielles de l'enfant • Aménager l'espace et le temps en collaboration avec l'équipe • Dépister les troubles psychologiques et moteurs des enfants en en référant à la direction en partenariat avec la psychologue et le pédiatre • Favoriser le développement moteur, affectif et intellectuel de l'enfant • Déterminer les besoins en matériel pédagogique • Soutenir les parents dans leur parentalité par des conseils 								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5484
<p>Intitulé du poste: 2259 Directrice Multi-Accueil</p> <ul style="list-style-type: none"> • Encadrer et animer une équipe de professionnels autour d'un projet d'établissement en garantissant un projet éducatif et social qui répond aux besoins des enfants et assure un accueil de qualité • Etre à l'écoute des parents et contribuer au soutien à la parentalité • Assurer la gestion administrative de l'équipement ainsi que la gestion des ressources humaines • Travailler en transversalité avec les autres services et en partenariat avec les institutions 								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-5485
<p>Intitulé du poste: 296 Aide cuisinière</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'entretien ménager quotidien de la crèche • l'aide à la préparation des repas de 9h à 11h, • la présence auprès des enfants de 11h à 12h, • l'aide à la cuisine de 12h à 13h, • l'entretien de la crèche de 14h à 15h, • la présence auprès des enfants de 15h à 16h, • l'entretien de la cuisine de 16h à 17h30, • la confection des repas en respectant les normes sur le plan diététique et hygiénique. • maintien des conditions de propreté et d'hygiène des différents espaces 								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5486

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: 1499 Agent d'entretien école (personnel volant) Sous l'autorité du chef de service, du chef de service adjoint et de la gardienne d'école, vous avez en charge : • le nettoyage des classes, couloirs et des escaliers, • le nettoyage des locaux en collaboration avec les autres agents techniques et la gardienne.</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5487
<p>Intitulé du poste: 641 Contrôleur de gestion 1 - Contrôle de gestion des effectifs : - Suivi hebdomadaire des fréquentations enfants et des effectifs animateurs sur l'ensemble des temps d'accueil : contrôle des données transmises par les directeurs d'ALSH, réalisation de tableaux de bord reprenant les données sur les différents temps périscolaires et extrascolaires. - Rédaction d'une analyse mensuelle relative aux données précitées, avec mise en valeur des éléments clés (commentaires, statistiques de fréquentation, graphiques ...). - En collaboration avec la DRH (service pilotage du budget et des effectifs), recuei d'éléments mensue</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Attaché Attaché principal	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5488
<p>Intitulé du poste: 641 Contrôleur de gestion 1 - Contrôle de gestion des effectifs : - Suivi hebdomadaire des fréquentations enfants et des effectifs animateurs sur l'ensemble des temps d'accueil : contrôle des données transmises par les directeurs d'ALSH, réalisation de tableaux de bord reprenant les données sur les différents temps périscolaires et extrascolaires. - Rédaction d'une analyse mensuelle relative aux données précitées, avec mise en valeur des éléments clés (commentaires, statistiques de fréquentation, graphiques ...). - En collaboration avec la DRH (service pilotage du budget et des effectifs), recueil d'éléments mensue</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5489
<p>Intitulé du poste: 1875 Agent administratif et chargé d'accueil - Gestion des demandes de rendez-vous au sein du service accueil du public, courriers RDV composé de 4 agents et un chef de service - Polyvalence avec les quatre agents : courriers, accueil, saisie des dossiers - Gestion du fichier des demandeurs. - Archivage - Classement</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5490
<p>Intitulé du poste: 262 Chef de service Attributions ncadrement d'un service de 3 personnes Gestions des logements familiaux et des logements dédiés, spécifiques (étudiants, retraités...) Prospection dans le parc social boulonnais hors contingent réservé à la Ville Gestion du parc de réservation de la Ville Suivi du parc préfectoral délégué au Maire Instruction des propositions de logements auprès des usagers Suivi des attributions en lien avec les bailleurs sociaux Représentation du Maire en commission d'attributions bailleurs Bilans et synthèses des attributions</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5491
<p>Intitulé du poste: 1603 Chargé du suivi des collections et de l'accueil du public Gestion et mise en valeur des collection en section jeunesse et adulte des livres en anglais, bandes dessinées, Suivi de l'ensemble des périodiques, Gestion des ressources numériques, Gestion des jeux vidéo, Collaboration aux projets d'action culturelle et réseau des bibliothèques, Catalogage, Indexation et équipement des documents, Accueil du public.</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Finances Responsable de gestion budgétaire et financière	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5492
<p>Intitulé du poste: 547 Responsable administratif et financier Marchés publics: - Instruction des marchés de la Direction en lien avec les services (rédaction des pièces contractuelles dont mémoire technique, analyse des offres, etc) - Suivi des marchés (tableau de bord) - Conseil et accompagnement des services pour l'achat de prestations et le suivi des procédures (exécution des marchés, attestations de vigilance, etc) Budget et comptabilité: - Traitement comptable des factures et des recettes (engagements, liquidations..) - Mise à jour et suivi des tableaux de bord du service - Paticipation à l'élaboration du budget</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5493
<p>Intitulé du poste: 1990 Aide auxiliaire de puériculture • Prise en charge d'un groupe d'enfants de 3 mois à 3 ans ; accueil des parents et des enfants • Veiller à l'hygiène et la sécurité des enfants (change, aide au repas, endormissement) • Soutien des familles dans leur parentalité • Aménager l'espace de vie des enfants et assurer le nettoyage de l'espace, du mobilier, et des jouets • Contribuer à l'éveil des enfants • Participation et respect du projet pédagogique de la structure • Respecter les règles d'hygiène et de sécurité • Veiller à la satisfaction des besoins des enfants, à les identifier et apporter les réponses adaptées à chaque</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	A.S.E.M. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5494
<p>Intitulé du poste: ASEM - poste n°1566 "Sous l'autorité du chef de service et de la gardienne d'école, vous êtes chargé(e) de : • assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, • préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants, • participer au temps de restauration scolaire et au nettoyage d'une partie des locaux de l'école en collaboration avec les autres ASEM et la gardienne.</p>								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	A.S.E.M. 1e cl. A.S.E.M. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5495

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ASEM - poste n°2081 "Sous l'autorité du chef de service et de la gardienne d'école, vous êtes chargé(e) de : • assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants, • préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement aux enfants, • participer au temps de restauration scolaire et au nettoyage d'une partie des locaux de l'école en collaboration avec les autres ASEM et la gardienne.								
92	Mairie de BOULOGNE-BILLANCOURT	Technicien	Patrimoine bâti Spécialiste fluides	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5496
Intitulé du poste: Chargé de la gestion et du suivi du marché de maintenance " - Le suivi et la gestion des marchés de maintenance des ascenseurs, des jeux. - La vérification périodique des mobiliers et matériels concernés - L'assistance au responsable de la cellule pour la passation des marchés sur la base des éléments techniques rapportés par les techniciens - La réalisation des travaux liés aux équipements de maintenance dans le cadre des opérations votées au budget "								
92	Mairie de BOURG-LA-REINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5497
Intitulé du poste: ANIMATEUR ANIMATEUR								
92	Mairie de BOURG-LA-REINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5498
Intitulé du poste: ANIMATEUR ANIMATEUR								
92	Mairie de BOURG-LA-REINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5499
Intitulé du poste: ANIMATEUR ANIMATEUR								
92	Mairie de BOURG-LA-REINE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5500
Intitulé du poste: ANIMATEUR ANIMATEUR								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de BOURG-LA-REINE	Rédacteur	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5501
<p>Intitulé du poste: GESTIONNAIRE PAIE ET CARRIERE</p> <p>Le gestionnaire carrière et paie contribue à la bonne gestion RH en application de la législation et de la réglementation. Il réalise des activités administratives et relationnelles. Il gère en propre l'administration du parcours des agents de son portefeuille ainsi que sa rémunération mensuelle. A ce titre, il constitue le premier interlocuteur de l'agent et de son N+1. Il travaille en lien avec les agents du domaine santé /prévention et du domaine recrutement/formation.</p>								
92	Mairie de CHÂTILLON	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Dessinatrice / Dessinateur CAO-DAO	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5502
<p>Intitulé du poste: Dessinateur projeteur</p> <p>Établir des documents graphiques relatifs à un projets</p>								
92	Mairie de CHAVILLE	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Communication Chargée / Chargé de publication	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5503
<p>Intitulé du poste: Journaliste</p> <p>Coordonner l'édition du journal municipal Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la stratégie de communication digitale et contribuer à la production éditoriale web. Participer ponctuellement à d'autres supports</p>								
92	Mairie de CHAVILLE	Asst conservation	Etablissements et services patrimoniaux Archiviste	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5504
<p>Intitulé du poste: Archiviste</p> <p>Traitement de versement aux archives, enregistrement des pièces versées</p>								
92	Mairie de CHAVILLE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5505
<p>Intitulé du poste: Agnet d'entretien en crèche</p> <p>Entretien et nettoyage des locaux, respect des règles d'hygiène</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5506
Intitulé du poste: cuisinière polyvalente Fabrique des plats à partir de fiches techniques dans le respect des règles d'hygiène de la restauration collective								
92	Mairie de CLAMART	Attaché	Prévention et sécurité Agente / Agent de médiation et de prévention	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5507
Intitulé du poste: responsable prévention Accompagner et développer les actions et dispositifs de prévention de la délinquance ou lutte contre l'absentéisme, décrochage scolaire, une meilleure insertion des jeunes dans la vie sociale.								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5508
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5509
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5510
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5511
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5512
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5513
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5514
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5515
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5516
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								
92	Mairie de CLAMART	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5517
Intitulé du poste: Agent d'entretien Agent d'entretien dans les écoles primaires et maternelles								
92	Mairie de CLICHY-LA-GARENNE	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5518
Intitulé du poste: Responsable du secteur adulte et adjoint de la Directrice de la Médiathèque - élaboration, la mise en œuvre et la promotion des actions culturelles du secteur adulte en direction du public - mise en place, au classement et à la valorisation des collections. - la définition de la politique documentaire du secteur adulte dans le cadre du projet d'établissement - une dynamique d'équipe de ce secteur et assurez l'intérim de la direction en cas d'absence.								
92	Mairie de COLOMBES	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5519
Intitulé du poste: Surveillant de travaux Surveiller et vérifier la conformité des prestations réalisées par les entreprises S'assurer de la sécurité des chantiers (mise en place des protections, de la signalisation...) Planifier et coordonner les interventions avec les différents partenaires internes et externes Etablir des devis pour les riverains pour la création des bateaux Métrier et établir les ordres de travaux pour les diverses réfections de voirie et de signalisation horizontale dans le cadre de l'entretien des voies communales								
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5520

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: HF/adj tech 2è cl/Rossignols/ STA 01/08/2016 Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
92	Mairie de COLOMBES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5521
Intitulé du poste: HF/aux puer 1è classe/rossignols/STA 01/08/2016 - Accueil des enfants et des parents - Recueil et transmission des informations - Supervision des agents auprès des enfants - Création et mise en œuvre des conditions nécessaires au bien-être et à la santé de l'enfant - Observation afin d'identifier les besoins de l'enfant et participation au dépistage - Accompagnement de l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie - Elaboration et mise en œuvre des projets d'activités pour les enfants - Participation à la réflexion autour du projet de l'établissement - Préparation des biberons et vérification de l'adaptation du menu à l'enfant								
92	Mairie de COLOMBES	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5522
Intitulé du poste: Technicien VRD Planification et coordination des chantiers réalisés par les entreprises Planifier, coordonner, contrôler les opérations de chantier des intervenants internes/externes Guider et contrôler l'exécution des travaux et leur conformité aux règles du secteur et aux exigences de sécurité								
92	Mairie de COLOMBES	Attaché	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5523
Intitulé du poste: secrétaire pédagogique/ conservatoire/HF/ 01 08 2016 Accueil des familles- gestion des inscriptions- suivi pédagogique des élèves.								
92	Mairie de COLOMBES	Assistant socio-éducatif	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5524
Intitulé du poste: Éducateur spécialisé h/f Vos missions: Dans le cadre du Dispositif de Réussite Éducative, travailler en lien avec l'équipe pluridisciplinaire de soutien, et accompagner les enfants et leurs parents présentant des signes de fragilité autour des axes d'interventions suivants: -Soutien à la parentalité -Prévention du décrochage scolaire -Santé								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de COLOMBES	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Opératrice / Opérateur de maintenance chauffage, ventilation et climatisation	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5525
<p>Intitulé du poste: Monteur chauffagiste Assurer le bon fonctionnement, l'entretien et les interventions à caractère technique sur l'hydraulique des réseaux internes aux chaufferies et aux bâtiments du patrimoine des installations thermiques de la ville de Colombes.Optimiser la qualité du service rendu au public.</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5526
<p>Intitulé du poste: Responsable de centre de loisirs Vos missions: -Elaborer le projet pédagogique d'un accueil de loisirs et organiser la mise en œuvre des actions d'animation et de pédagogie qui en découlent -Coordonner les activités et les interventions des membres de l'équipe d'animation -Etablir des relations partenariales avec le directeur de l'école dans le cadre d'une coopération éducative -Encadrer, former et manager l'équipe : accompagnement professionnel, concertation et évaluation -Gérer le budget, le matériel et les tâches administratives -Aptitudes à l'encadrement et à la gestion administrative</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5527
<p>Intitulé du poste: Directrice adjointe de crèche Ø Travail en binôme avec la directrice Ø Participation à l'organisation de l'accueil des enfants de 3 mois à 3 ans dans le cadre des orientations définies par la politique de la ville et la directrice Ø Participation au suivi et à l'évaluation du projet pédagogique d'établissement</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016- 06-5528
<p>Intitulé du poste: Psychologue de crèche Le Psychologue en crèche peut intervenir à différents niveaux : au quotidien en observant la vie de la crèche, en étant en relation directe avec les parents ou alors, en accompagnant les équipes.</p>								
92	Mairie de COLOMBES	Psychologue cl. norm. Psychologue hors cl.	Social Psychologue	A	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016- 06-5529

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Psychologue de crèche Le Psychologue en crèche peut intervenir à différents niveaux : au quotidien en observant la vie de la crèche, en étant en relation directe avec les parents ou alors, en accompagnant les équipes.</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5530
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Crée les conditions d'un accueil sécurisant, stimulant et chaleureux pour l'enfant. Dispense les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant. Organise les activités qui contribuent au développement et à l'éveil de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement, c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin, d) Aider l'enfant dans l'acquisition de son autonomie</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Ingénieur	Urbanisme et aménagement Cheffe / Chef de projet foncier, urbanisme et aménagement	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5531
<p>Intitulé du poste: Responsable de l'atelier des projets urbains Vous aurez la responsabilité de la réflexion sur les grands projets d'aménagement urbain. Vous définirez les programmes d'actions relatifs à l'urbanisme, à l'aménagement et à l'environnement de la Ville, en s'inscrivant dans une logique de développement durable. Sur un mode partenarial, vous animerez et assurerez le suivi des programmes et projets qui conduiront à l'évolution de la Ville (arrivée de 2 gares du Grand Paris Express ; d'une gare TGV ; plan de renouveau de la Défense, ...). Vous garantirez la cohérence des politiques et projets menés sur le territoire</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5532
<p>Intitulé du poste: Enseignant artistique A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement. a) Enseigner une discipline artistique, b) Organiser et suivre les études des élèves, c) Evaluer les élèves, d) Conduire des projets pédagogiques et culturels à dimension collective, e) Assurer une veille artistique et mettre à niveau sa pratique</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5533

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Crée les conditions d'un accueil sécurisant, stimulant et chaleureux pour l'enfant. Dispense les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant. Organise les activités qui contribuent au développement et à l'éveil de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure. a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement, c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin, d) Aider l'enfant dans l'acquisition de son autonomie</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5534
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Crée les conditions d'un accueil sécurisant, stimulant et chaleureux pour l'enfant. Dispense les soins quotidiens d'hygiène à l'enfant. Organise les activités qui contribuent au développement et à l'éveil de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de la structure. a) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, b) Participer à l'élaboration du projet d'établissement, c) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux) – soutenir et aider ces derniers en tant que de besoin, d) Aider l'enfant dans l'acquisition de son autonomie</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5535
<p>Intitulé du poste: Agente auprès d'enfants Assurer les soins, la surveillance et l'éveil de l'enfant dans le cadre du projet pédagogique de l'établissement. Accueille l'enfant et ses parents au sein de l'établissement. Participe au climat de confiance et de sécurité qui permettra à l'enfant de s'épanouir en collectivité a) Accueillir les enfants et les parents (ou représentants légaux), b) Créer et mettre en œuvre les conditions nécessaires au bien-être des enfants, c) Aider l'enfant dans l'acquisition de son autonomie, d) Participer à l'organisation d'activités/jeux pour favoriser le développement psychomoteur de l'enfant</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5536
<p>Intitulé du poste: Agent de gestion technique et d'entretien Effectue seul-e, avec un ou plusieurs collègues, sous le contrôle du/de la responsable de l'établissement, l'ensemble des tâches de nettoyage et d'entretien des locaux a) Nettoyer, laver et désinfecter les locaux et leurs annexes (ménage, locaux poubelles ...) selon les protocoles établis, b) Trier et évacuer les déchets courants, c) Contrôler l'état de propreté des locaux, d) Entretien couramment et ranger le matériel utilisé, e) Commander, réceptionner et contrôler l'approvisionnement en matériel et produits d'entretien, f) Aider ponctuellement les personnels auprès des enfants</p>								
92	Mairie de COURBEVOIE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5537

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien- volante Assure la distribution et le service des repas, l'accompagnement des convives et l'entretien des locaux scolaires et matériels de restauration. Apporte son assistance éducative aux enseignants pour l'accueil et l'hygiène des enfants. Assiste l'enseignant pour la préparation et l'animation des ateliers et entretient la classe. Assure les missions de gardiennage. Accueille, oriente et renseigne le public -Distribuer et servir les repas -Entretien et assurer l'hygiène des locaux scolaires et de restauration -Assister le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène</p>								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5538
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5539
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5540
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5541
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5542
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5543
Intitulé du poste: Agent auprès des enfants Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5544
Intitulé du poste: Agent auprès des enfants Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5545
Intitulé du poste: Agent auprès des enfants Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5546
Intitulé du poste: Agent auprès des enfants Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Agent social 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5547
Intitulé du poste: Agent auprès des enfants Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5548

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent de voirie Effectue les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5549
Intitulé du poste: Agent de voirie Effectue les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5550
Intitulé du poste: Agent de voirie Effectue les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5551
Intitulé du poste: Agent de voirie Effectue les opérations de nettoyage des voiries et des espaces publics								
92	Mairie de FONTENAY-AUX-ROSES	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Social Chargée / Chargé d'accueil social	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5552
Intitulé du poste: Agent d'accueil et de médiation sociale ? Accueillir, renseigner et informer le public sur toutes les activités du centre social (animation des différents secteurs, événementiels, associations, service de la ville...) en accueil physique ou téléphonique ? Animer et organiser l'espace d'accueil (borne d'accueil informatique, documentations mises à disposition du public, affichages...) ? Gestion de conflit et adaptation aux différents publics ? Veiller en fin de service à la fermeture de toutes les portes du bâtiment et de son accès ? Accompagnement du public dans ses démarches administratives ? Orienter le public vers les partenaire								
92	Mairie de GARCHES	Adjoint anim. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	C	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5553

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateurs animateurs sportifs : encadre un groupe d'enfants, sécurise les activités, s'assure du bon fonctionnement du matériel.								
92	Mairie de GARCHES	Adjoint anim. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	C	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5554
Intitulé du poste: animateurs animateurs sportifs : encadre un groupe d'enfants, sécurise les activités, s'assure du bon fonctionnement du matériel.								
92	Mairie de GARCHES	Adjoint anim. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	C	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5555
Intitulé du poste: animateurs animateurs sportifs : encadre un groupe d'enfants, sécurise les activités, s'assure du bon fonctionnement du matériel.								
92	Mairie de GARCHES	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2016-06-5556
Intitulé du poste: professeur de clavecin enseigne le clavecin								
92	Mairie de GARCHES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-06-5557
Intitulé du poste: professeur de flûte traversière enseigne la flûte traversière								
92	Mairie de GARCHES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5558
Intitulé du poste: danseuse jazz enseigne la danse-jazz								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de GARCHES	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2016-06-5559
Intitulé du poste: Professeur de piano Enseigne le piano								
92	Mairie de GARCHES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5560
Intitulé du poste: assistante éducative S'occupe du bien être des enfants en section de crèche, apporte								
92	Mairie de GARCHES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5561
Intitulé du poste: assistante éducative S'occupe du bien être des enfants en section de crèche, apporte								
92	Mairie de GARCHES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5562
Intitulé du poste: assistante éducative S'occupe du bien être des enfants en section de crèche, apporte								
92	Mairie de GARCHES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5563
Intitulé du poste: assistante éducative S'occupe du bien être des enfants en section de crèche, apporte								
92	Mairie de GARCHES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5564

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: assistante éducative S'occupe du bien être des enfants en section de crèche, apporte								
92	Mairie de GARCHES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5565
Intitulé du poste: assistante éducative S'occupe du bien être des enfants en section de crèche, apporte								
92	Mairie de GARCHES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5566
Intitulé du poste: assistante éducative S'occupe du bien être des enfants en section de crèche, apporte								
92	Mairie de GARCHES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5567
Intitulé du poste: assistante éducative S'occupe du bien être des enfants en section de crèche, apporte								
92	Mairie de GARCHES	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5568
Intitulé du poste: Educatrice de Jeunes Enfants Propose un projet éducatif à l'ensemble des sections de crèches								
92	Mairie de GARCHES	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5569
Intitulé du poste: Educatrice de Jeunes Enfants Propose un projet éducatif à l'ensemble des sections de crèches								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de GARCHES	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5570
Intitulé du poste: Berceuses Donne les soins nécessaires à l'enfant : change, les repas, respect du rythme physiologique de l'enfant.								
92	Mairie de GARCHES	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5571
Intitulé du poste: Berceuses Donne les soins nécessaires à l'enfant : change, les repas, respect du rythme physiologique de l'enfant.								
92	Mairie de GARCHES	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5572
Intitulé du poste: Berceuses Donne les soins nécessaires à l'enfant : change, les repas, respect du rythme physiologique de l'enfant.								
92	Mairie de GARCHES	Conseiller APS	Sports Responsable des activités physiques et sportives	A	Fin de contrat	TmpNon	21:00	CIGPC-2016-06-5573
Intitulé du poste: conseiller des APS Dirige l'école des sports : recrute les animateurs, établi les plannings, assure la sécurité des équipements sportifs,....								
92	Mairie de GARCHES	Conseiller APS	Sports Responsable des activités physiques et sportives	A	Fin de contrat	TmpNon	08:00	CIGPC-2016-06-5574
Intitulé du poste: conseiller des aps Co-dirige l'école des sports								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de GARCHES	Conseiller APS	Sports Responsable des activités physiques et sportives	A	Fin de contrat	TmpNon	12:00	CIGPC-2016-06-5575
Intitulé du poste: Conseiller des aps Co-dirige l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Conseiller APS	Sports Responsable des activités physiques et sportives	A	Fin de contrat	TmpNon	17:00	CIGPC-2016-06-5576
Intitulé du poste: Conseiller des aps co-dirige l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Conseiller APS	Sports Responsable des activités physiques et sportives	A	Fin de contrat	TmpNon	17:00	CIGPC-2016-06-5577
Intitulé du poste: Conseiller des APS Co-dirige l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Conseiller APS	Sports Responsable des activités physiques et sportives	A	Fin de contrat	TmpNon	16:00	CIGPC-2016-06-5578
Intitulé du poste: Conseiller des APS Co-dirige l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5579
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5580

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5581
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5582
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5583
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5584
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5585

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5586
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5587
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5588
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5589
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5590

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5591
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5592
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5593
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5594
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5595

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5596
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5597
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5598
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5599
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5600

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5601
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5602
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5603
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5604
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5605

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5606
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5607
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5608
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5609
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5610

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5611
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5612
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5613
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5614
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5615

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5616
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5617
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-5618
Intitulé du poste: Educateur sportif Educateur sportif : encadre un groupe d'enfants autour d'une activité sportive, sécurise les activités, propose des activités sportives et reporte au directeur de l'école des sports								
92	Mairie de GARCHES	Puér cadre santé (avt. 01/04/2016)	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5619
Intitulé du poste: Directrice de crèche Directrice de crèche								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Ingénieur Ingénieur principal.	Systèmes d'information et TIC Responsable production et support des systèmes d'information	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5620

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: DSI/Responsable de service Exploitation et Assistance Il Pilote l'ensemble des opérations et des moyens de production dont il a la charge. Il Anime et coordonne l'activité des différents secteurs d'un centre d'exploitation(planification, organisation, délais, normes). À la demande du maître d'ouvrage, intègre dans l'environnement de production la solution logicielle et en assure le déploiement.</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Responsable production et support des systèmes d'information	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5621
<p>Intitulé du poste: DSI/Responsable de service Exploitation et Assistance Il Pilote l'ensemble des opérations et des moyens de production dont il a la charge. Il Anime et coordonne l'activité des différents secteurs d'un centre d'exploitation(planification, organisation, délais, normes). À la demande du maître d'ouvrage, intègre dans l'environnement de production la solution logicielle et en assure le déploiement.</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5622
<p>Intitulé du poste: DMS /Agent d'exploitation des équipements sportifs L'agent d'exploitation assure la surveillance des équipements et des usagers. Il accueille et renseigne les usagers. Il effectue les travaux d'entretien, de nettoyage et de première maintenance des équipements et des matériels sportifs.</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5623
<p>Intitulé du poste: DMS/ Maître-Nageur Sauveteur Le Maître Nageur Sauveteur (MNS) : -exerce des fonctions d'éducateur et d'animation au sein du centre nautique, participe à la mise en œuvre de la politique sportive de la ville, anime ou encadre des activités sportives auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé.</p>								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5624

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: DMS/ Maître-Nageur Sauveteur Le Maître Nageur Sauveteur (MNS) : -exerce des fonctions d'éducateur et d'animation au sein du centre nautique, participe à la mise en œuvre de la politique sportive de la ville, anime ou encadre des activités sportives auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé.								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5625
Intitulé du poste: JARDINIER procède à l'engazonnement, à la décoration des massifs et à l'entretien des espaces végétaux.								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Ingénieur	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5626
Intitulé du poste: Responsable des ateliers municipaux Gère et coordonne l'activité technique (différents corps de métiers du bâtiment) et encadre l'activité administrative des ateliers municipaux.								
92	Mairie de GENNEVILLIERS	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5627
Intitulé du poste: Technicien Bâtiment Gestion administrative, technique et financières des travaux d'entretien .								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5628
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - LP Accueil des enfants et des parents création et mise en oeuvre des conditions nécessaire au bien être des enfants								
92	Mairie de LEVALLOIS-PERRET	Attaché	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5629
Intitulé du poste: Directeur Adjoint des équipements sportifs Directeur Adjoint des équipements sportifs								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de MEUDON	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5630
<p>Intitulé du poste: Animateur jeunesse</p> <p>Sous l'autorité du Responsable de la structure dans laquelle vous serez affecté, vous serez chargé de l'accueil et de l'encadrement du public jeune, de la mise en place des activités liées au projet de structure, d'actions et de projets d'animation et d'ateliers dans le respect du projet éducatif et pédagogique ainsi que des actions éducatives périscolaires. Vous serez chargé également de la coordination du Conseil Municipal des Jeunes et du soutien scolaire à destination des collégiens.</p>								
92	Mairie de MEUDON	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5631
<p>Intitulé du poste: un gardien de police municipale (H/F)</p> <p>Sous l'autorité du responsable de la police municipale (8 agents, arme de 6e catégorie, vidéo protection, verbalisation électronique), vous serez rattaché(e) à une brigade. Vous assurerez des missions de surveillance, de sécurité et de salubrité publiques. Vous devrez faire respecter et appliquer les arrêtés du Maire. Vous enregistrerez les « mains courantes », et vous serez à même d'informer le public, que ce soit au poste ou sur le terrain. Par ailleurs, vous assurerez l'ilotage par patrouilles pédestres, voitures ou VTT, la surveillance des sorties écoles, des marchés et occasionnellement</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Agent social 2e cl. Agent social 1e cl.	Santé Agente / Agent de santé environnementale	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-5632
<p>Intitulé du poste: Assistant dentaire</p> <p>• Relations avec les patients • Collaboration avec le Stomatologue et Chirurgien-dentiste • Stérilisation & nettoyage • Gestion et sécurité</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5633
<p>Intitulé du poste: Chef d'équipe serrurerie métallerie</p> <p>Le chef d'équipe serrurerie / métallerie assure l'encadrement des activités de l'équipe de 2 serruriers (et des polyvalents ponctuels) de l'entretien des bâtiments communaux, de réparations diverses, de la fabrication et pose d'ouvrages ferreux.</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Agent maîtrise princ. Agent maîtrise	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5634

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Un Agent d'entretien pour la piscine Au sein du service des Sports et sous la hiérarchie du Directeur de l'Aquapol, vous avez pour principale mission d'accueillir les publics dans l'établissement et d'être garant des bonnes conditions d'hygiène à l'intérieur de celui-ci.</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5635
<p>Intitulé du poste: Agent comptable et administratif Au sein de la cellule comptabilité assurer l'exécution du budget des services de la Direction (notamment le service garage-propreté) et la gestion des droits de voirie</p>								
92	Mairie de MONTROUGE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5636
<p>Intitulé du poste: Agent de Surveillance de la Voie Publique Placé sous l'autorité du chef de la Police Municipale, vous serez chargé de faire respecter la réglementation relative à l'arrêt et au stationnement ainsi qu'à l'affichage du certificat d'assurance. Vous participerez également à des missions de prévention aux abords des établissements scolaires</p>								
92	Mairie de NANTERRE	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5637
<p>Intitulé du poste: Responsable du secteur prospective Vous encadrez un secteur composé de 2 agents (un chargé d'études démographiques et une assistante administrative du recensement). Vous êtes chargé de piloter la campagne annuelle du recensement. Vous pilotez et valorisez la production d'analyses et de connaissances dans les champs des politiques publiques du territoire</p>								
92	Mairie de NANTERRE	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5638
<p>Intitulé du poste: CHARGE DE MISSION NUMERIQUE Formaliser les orientations stratégiques, objectifs opérationnels et mettre en œuvre les actions afférentes au projet numérique au sein du réseau des médiathèques, en synergie avec le plan de développement du numérique de la Ville</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de NANTERRE	Attaché	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5639
<p>Intitulé du poste: Chargé de projets Arts de la rue Contribuer au développement du spectacle vivant dans l'espace public à Nanterre ainsi qu'à la conception et à la réalisation du festival Parade(s). Proposer et conduire un programme d'actions de médiation en relation avec la programmation artistique du secteur</p>								
92	Mairie de PUTEAUX	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5640
<p>Intitulé du poste: Gardien de Police Municipale Exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publiques. Assure une relation de proximité avec la population</p>								
92	Mairie de PUTEAUX	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5641
<p>Intitulé du poste: Gardien de Police Municipale Exerce les missions de prévention nécessaires au maintien du bon ordre, de la sûreté, de la sécurité et de la salubrité publiques. Assure une relation de proximité avec la population</p>								
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Services culturels Directrice / Directeur de l'action culturelle	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5642
<p>Intitulé du poste: Directeur action culturelle Directeur action culturelle</p>								
92	Mairie de PUTEAUX	Attaché	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5643
<p>Intitulé du poste: Juriste commande publique juriste command publique</p>								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5644

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent Interventions techniques Agent interventions techniques								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5645
Intitulé du poste: Agent Interventions techniques Agent interventions techniques								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5646
Intitulé du poste: Agent Interventions techniques Agent interventions techniques								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5647
Intitulé du poste: Agent Interventions techniques Agent interventions techniques								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5648
Intitulé du poste: Agent Interventions techniques Agent interventions techniques								
92	Mairie de PUTEAUX	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5649

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent Interventions techniques Agent interventions techniques								
92	Mairie de PUTEAUX	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5650
Intitulé du poste: ETAPS Participe à la mise en œuvre de la politique sportive définie par la collectivité. Conçoit, anime et encadre des activités physiques et sportives dans une ou plusieurs disciplines auprès de publics diversifiés, dans un environnement sécurisé								
92	Mairie de RUEIL-MALMAISON	Assistant socio-éducatif	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5651
Intitulé du poste: Educateur spécialisé Mener des actions de prévention et d'accompagnement social auprès des jeunes présentant des risques de marginalisation ou des jeunes en difficultés sociales. Missions à mener en structure ouverte.								
92	Mairie de SAINT-CLOUD	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5652
Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Chargée de prendre soin de chaque enfant qui lui est confié, de façon personnalisé, en lui dispensant les soins nécessaires à son épanouissement et son bien être au sein de la collectivité. Identifier les besoins de chaque enfant afin de donner les réponses adaptées. Favoriser auprès de chaque enfant son développement physique, psychique et affectif. Participe à l'aménagement de l'espace en fonction du développement des enfants. Veiller à une organisation respectant le rythme de l'enfant. Participer aux activités d'éveil proposées aux enfants. Participer au suivi de la santé des enfants.								
92	Mairie de SCEAUX	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5653
Intitulé du poste: ANIMATEUR CENTRE LOISIRS DEFINITION RAPIDE DE LA FONCTION ET DES RESPONSABILITES : Dans le cadre de l'animation d'un équipement destiné à l'accueil peri-scolaire des adolescents :Animateur-référent de la structure Participera à - la gestion administrative (inscriptions) et budgétaire, - élaboration du projet pédagogique de fonctionnement - la mise en place et l'organisation d'un lieu d' accueil de qualité pour les jeunes en facilitant les rencontres et les échanges , - l'accompagnement du public accueilli (information, orientation vers d'autres structures, ...) - au Conseil de jeunes et aux opérations de la ville								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de SCEAUX	Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5654
<p>Intitulé du poste: Chargé de gestion budgétaire et comptable</p> <p>Réalisation des opérations comptables relatives à la gestion de l'inventaire (contrôle de la saisie des immobilisations et des dotations aux amortissements, réalisation des opérations comptables relatives aux biens de faible valeur, aux frais d'études et d'insertion – travail spécifique sur l'inventaire pour le rendre totalement conforme à l'actif, dans le respect des normes comptables en vue de la certification, etc.) Suivi régulier et réalisation des opérations comptables relatives à la dette (suivi dans le logiciel dédié des contrats d'emprunt et de leurs taux)</p>								
92	Mairie de SCEAUX	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5655
<p>Intitulé du poste: multi accueil rue du lycée</p> <p>Proposer un environnement et des activités propice à la découverte, à l'expérimentation et au développement psychomoteur de l'enfant. Réaliser des observations de l'enfant en activité ou en groupe qui étaye les échanges et la réflexion en équipe, communiquer ses observations aux parents afin qu'ils puissent situer l'évolution de leur enfant au sein de la structure. Jouer un rôle intermédiaire et de relais facilitant les échanges entre la direction et l'équipe, participer et mettre en place l'élaboration du projet pédagogique avec l'équipe encadrante grâce à une dynamique de réflexion.</p>								
92	Mairie de SCEAUX	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5656
<p>Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants - h/f</p> <p>- encadrant de proximité dans une section - fédérer l'équipe autour du projet éducatif commun à tous les multi-accueils de la Ville - organiser la réflexion autour du projet pédagogique qui en découle - organiser les activités et le temps de travail de la section et l'aménagement de l'espace de vie et de jeu - relais entre la section et l'équipe de direction - réaliser des observations individuelles ou en groupe - communiquer vos observations aux parents - favoriser les partenariats avec les acteurs locaux - contribuer à la mission de prévention en observant le développement psychomote</p>								
92	Mairie de SÈVRES	A.S.E.M. 1e cl. A.S.E.M. princ. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5657
<p>Intitulé du poste: ATSEM 1ère cl (nm)</p> <p>vous êtes chargé(e) d'assister le personnel enseignant en classe pour l'accueil des enfants et des parents, les activités éducatives, l'hygiène des jeunes enfants ainsi que la préparation et le rangement de la salle de classe et du matériel lié aux activités. Vous assurez l'entretien des locaux et du matériel utilisé dans le respect des règles d'hygiène. Vous participez activement au service de la restauration scolaire et ponctuellement à l'accompagnement des enfants lors du ramassage scolaire, à la surveillance lors de la sieste et aux manifestations et sorties organisées par l'écoles.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5658
<p>Intitulé du poste: Chef de secteur chaud (f/h) - Organiser la cuisson, le conditionnement, le refroidissement - Participer et contrôler les différentes étapes du secteur chaud - Garantir l'hygiène alimentaire et les procédures qualité selon la réglementation en vigueur Participer à l'élaboration des fiches techniques - Encadrer l'équipe de production du secteur chaud constituée de 5 personnes - Remplacer le chef de production en son absence</p>								
92	Mairie de SURESNES	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Manutentionnaire	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5659
<p>Intitulé du poste: Livreur / installateur - préparation, transport et montage du matériel nécessaire aux manifestations (tables, chaises, podiums, tentes...), - participation aux déménagements des différents services, - travaux d'affichage et de pavoisement commémoratif.</p>								
92	Mairie de SURESNES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5660
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture (h/f) Accueil ou gestion d'un groupe d'enfant : - mise en œuvre du projet d'établissement - veille au bien-être des enfants - mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité</p>								
92	Mairie de SURESNES	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5661
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture (h/f) Accueil ou gestion d'un groupe d'enfant : - mise en œuvre du projet d'établissement - veille au bien-être des enfants - mise en œuvre des règles d'hygiène et de sécurité</p>								
92	Mairie de SURESNES	Agent social 1e cl. Agent social 2e cl.	Social Aide à domicile	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5662
<p>Intitulé du poste: Aide à domicile (h/f) Vous contribuez également au maintien de leur vie sociale et relationnelle. Dans ce cadre, vous aurez les missions suivantes : - Accomplissement des tâches et actes de la vie quotidienne : entretien du logement, linge, vaisselle, courses, préparation et prise des repas, aide à la toilette, aide au lever/coucher, aide à l'habillage, - Accompagnement des personnes âgées lors des activités sociales et aux loisirs, - Soutien dans l'exécution des tâches administratives courantes, - Veille quant à la sécurité des personnes : diagnostic des dangers éventuels et des travaux nécessaires,</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie de VANVES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5663
Intitulé du poste: adjoint technique agent d'entretien dans les écoles								
92	Mairie de VANVES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5664
Intitulé du poste: adjoint technique agent d'entretien dans les écoles								
92	Mairie de VANVES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5665
Intitulé du poste: adjoint technique agent d'entretien dans les écoles								
92	Mairie de VANVES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5666
Intitulé du poste: adjoint technique agent d'entretien dans les écoles								
92	Mairie de VANVES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5667
Intitulé du poste: adjoint technique agent d'entretien dans les écoles								
92	Mairie de VANVES	Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5668

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint technique agent d'entretien dans les écoles								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Infirmier soins généraux cl. norm.	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5669
Intitulé du poste: Directeur(rice) de crèche Ditrecteur(rice) de crèche								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Educateur jeunes enfants Educ. princ. jeunes enfants	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5670
Intitulé du poste: Directeur(trice) adjointe de crèche Directeur(trice) adjointe de crèche								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5671
Intitulé du poste: Animateur Animateur service Education								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5672
Intitulé du poste: Animateur Animateur service Education								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5673
Intitulé du poste: Enseignant AEA pal 2cl								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Puér. cl. normale	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5674
<p>Intitulé du poste: Directrice adjointe</p> <p>Seconder et, le cas échéant, remplacer la directrice dans ses fonctions de gestion administrative, financière et technique de la structure - Gérer la structure et les équipes en collaboration avec la directrice - Accueillir, accompagner et soutenir les familles - Assurer le relais entre les équipes et la directrice - Participer aux recrutements, aux entretiens professionnels et aux évaluations des agents de la structure - Assurer le suivi médical des enfants en lien avec les vacataires</p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Conseiller APS	Sports Directrice / Directeur du service des sports	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5675
<p>Intitulé du poste: Directeur Adjoint du service des Sports</p> <p>Responsable du pôle accueil, RH et qualité</p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Attaché	Sports Directrice / Directeur du service des sports	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5676
<p>Intitulé du poste: Directeur des Sports</p> <p>Directeur des Sports</p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-5677
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture</p> <p>- Assurer la prise en charge de l'enfant individuellement et en groupe - Veiller à la santé et la sécurité de l'enfant - Participer à l'éveil des enfants en collaboration avec les éducateurs de jeunes enfants - Respecter les règles d'hygiène, la santé et la sécurité des enfants - Transmettre les informations relatives à la journée de l'enfant auprès des parents et de l'équipe - Assurer l'entretien de l'environnement proche de l'enfant (jeux et mobiliers)</p>								
92	Mairie d'ISSY-LES-MOULINEAUX	Infirmier cl. norm. (avt. 01/01/2013)	Education et animation Responsable d'établissement d'accueil du jeune enfant	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5678
<p>Intitulé du poste: Directeur(rice) Adjoint(e) de crèche</p> <p>Directeur(rice) Adjoint(e) de crèche</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Paris Ouest La Défense (T4)	Attaché Attaché principal	Urbanisme et aménagement Cheffe / Chef de projet foncier, urbanisme et aménagement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5679
<p>Intitulé du poste: Responsable "coordination technique aménagement/urbanisme, PLUi, habitat et logement</p> <p>Depuis le 01/01/2016, les établissements publics territoriaux ont pour compétence obligatoire l'élaboration d'un PLU intercommunal et se partagent avec la Métropole du Grand Paris (suivant la définition de l'intérêt métropolitain) les compétences liées à l'aménagement de l'espace urbain et à la politique locale de l'habitat et du logement. La création de ce poste, lié à un objectif majeur de sécurisation des dossiers et actes liés aux compétences transférées, intervient dans une logique de pilotage, de coordination, d'animation, et de construction des compétences du territoire.</p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5680
<p>Intitulé du poste: Responsable de la pédagogie et de la vie artistique</p> <p>Sous la responsabilité du directeur et en transversalité avec la responsable administrative, vous avez pour missions : -Superviser l'organisation des études (musique, danse, théâtre) et de la vie scolaire. -Animer et coordonner la vie artistique de l'établissement. -Etre force de proposition pour la définition des orientations stratégiques du conservatoire.</p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Technicien Technicien pr. de 1ère cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5681
<p>Intitulé du poste: Régisseur polyvalent spécialisé lumière</p> <p>Sous l'autorité de la Directrice, vous avez pour missions : -La responsabilité de la régie lumière. -Le remplacement occasionnel régie son et régie plateau. -L'assistance régisseur général.</p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Technicien pr. de 2ème cl.	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5682
<p>Intitulé du poste: Régisseur polyvalent spécialisé lumière</p> <p>Sous l'autorité de la Directrice, vous avez pour missions : -La responsabilité de la régie lumière. -Le remplacement occasionnel régie son et régie plateau. -L'assistance régisseur général.</p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Ingénieur	Urbanisme et aménagement Cheffe / Chef de projet foncier, urbanisme et aménagement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5683

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: chargé de mission plan local d'urbanisme chargé de mission plan local d'urbanisme								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5684
Intitulé du poste: Agent technique polyvalent Agent technique polyvalent								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5685
Intitulé du poste: Agent technique polyvalent Agent technique polyvalent								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5686
Intitulé du poste: Maître nageur sauveteur Maître nageur sauveteur								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Professeur ens. art. cl. norm. Professeur ens. art. hors cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Retraite	TmpNon	04:30	CIGPC-2016-06-5687
Intitulé du poste: Enseignant de trombone Mission principale : - Enseignement du trombone. Missions associées : - Suivi des élèves dans le processus d'évaluation continue, - Mise en place de projets de réalisation artistique, - Participation aux projets transversaux et interdisciplinaires, - Participation aux réunions organisées par la direction de l'établissement, - Participation à la mise en œuvre du projet d'établissement.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Retraite	TmpNon	04:30	CIGPC-2016-06-5688

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Enseignant de trombone Mission principale : - Enseignement du trombone. Missions associées : - Suivi des élèves dans le processus d'évaluation continue, - Mise en place de projets de réalisation artistique, - Participation aux projets transversaux et interdisciplinaires, - Participation aux réunions organisées par la direction de l'établissement, - Participation à la mise en œuvre du projet d'établissement.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Rédacteur	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5689
Intitulé du poste: Chargé de billetterie Vous assurerez le suivi de la billetterie du théâtre.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Technicien	Arts et techniques du spectacle Régisseuse / Régisseur de spectacle et d'évènementiel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5690
Intitulé du poste: Technicien polyvalent à dominante lumière Missions principales : -Assure l'accueil technique et la régie lumière des spectacles programmés. -Assure de manière polyvalente : • les régies plateau et son selon les besoins ; • le montage / démontage des spectacles ; • l'entretien technique du bâtiment. -Assiste le Régisseur Général et le Directeur Technique dans leurs diverses missions.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Rédacteur	Services culturels Cheffe / Chef de projet culturel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5691
Intitulé du poste: Coordinateur administratif Vous assurerez la coordination du cinéma et un soutien administratif du théâtre.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5692
Intitulé du poste: Chargé de mission création et développement de l'entreprise Chargé de mission création et développement de l'entreprise								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5693

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Chargé de mission création et développement de l'entreprise Chargé de mission création et développement de l'entreprise								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Rédacteur pr. 2e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5694
Intitulé du poste: Chargé de mission création et développement de l'entreprise Chargé de mission création et développement de l'entreprise								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5695
Intitulé du poste: Conseiller insertion Vous conseillez et accompagnez en majorité des adultes de plus de 25 ans bénéficiaires du RSA (Profil 2) pour les aider à élaborer leur projet professionnel (définition du projet, recherche d'emplois, de formations...). A ce titre, vous serez référent unique insertion pour les allocataires du RSA.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5696
Intitulé du poste: Conseiller insertion Vous conseillez et accompagnez en majorité des adultes de plus de 25 ans bénéficiaires du RSA (Profil 2) pour les aider à élaborer leur projet professionnel (définition du projet, recherche d'emplois, de formations...). A ce titre, vous serez référent unique insertion pour les allocataires du RSA.								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5697
Intitulé du poste: Conseiller insertion vous conseillez et accompagnez en majorité des adultes de plus de 25 ans bénéficiaires du RSA (Profil 2) pour les aider à élaborer leur projet professionnel (définition du projet, recherche d'emplois, de formations...). A ce titre, vous serez référent unique insertion pour les allocataires du RSA.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Rédacteur pr. 2e cl.	Social Référénte / Référént insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5698
<p>Intitulé du poste: Conseiller insertion Vous conseillez et accompagnez en majorité des adultes de plus de 25 ans bénéficiaires du RSA (Profil 2) pour les aider à élaborer leur projet professionnel (définition du projet, recherche d'emplois, de formations...). A ce titre, vous serez référent unique insertion pour les allocataires du RSA.</p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Rédacteur	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5699
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire marchés publics Le gestionnaire marchés publics participe à la préparation, la passation et l'exécution des marchés publics de Vallée Sud - Grand Paris. Il assure également une mission d'appui pour le reste du service quant aux différentes procédures administratives, notamment en matière d'actes administratifs et d'assurances.</p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Retraite	TmpNon	04:30	CIGPC-2016-06-5700
<p>Intitulé du poste: Enseignant de trombone Mission principale : - Enseignement du trombone. Missions associées : - Suivi des élèves dans le processus d'évaluation continue, - Mise en place de projets de réalisation artistique, - Participation aux projets transversaux et interdisciplinaires, - Participation aux réunions organisées par la direction de l'établissement, - Participation à la mise en œuvre du projet d'établissement.</p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	07:00	CIGPC-2016-06-5701
<p>Intitulé du poste: Enseignant de harpe Mission principale : - Enseignement de la harpe. Missions associées : - Suivi des élèves dans le processus d'évaluation continue, - Mise en place de projets de réalisation artistique, - Participation aux projets transversaux et interdisciplinaires, - Participation aux réunions organisées par la direction de l'établissement, - Participation à la mise en œuvre du projet d'établissement.</p>								
92	Vallée Sud - Grand Paris (T2)	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Autres motifs	TmpNon	07:00	CIGPC-2016-06-5702

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Enseignant de harpe</p> <p>Mission principale : - Enseignement de la harpe. Missions associées : - Suivi des élèves dans le processus d'évaluation continue, - Mise en place de projets de réalisation artistique, - Participation aux projets transversaux et interdisciplinaires, - Participation aux réunions organisées par la direction de l'établissement, - Participation à la mise en œuvre du projet d'établissement.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

93

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	CCAS de Bondy	Rédacteur	Social Chargée / Chargé d'accueil social	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5703
<p>Intitulé du poste: Chargé d'insertion Accueil du public bénéficiaire du RSA, élabore les contrats d'insertion, organise et anime des actions collectives en direction de ce même public, et développe le partenariat avec l'environnement.</p>								
93	CCAS de l'Ille-Saint-Denis	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5704
<p>Intitulé du poste: Responsable pôle senior - Management des équipes du maintien à domicile et du secteur animation seniors (7 agents) - Gestion de projets (diagnostic, adaptation de l'activité aux mutations du territoire, développement nouveaux projets, recherche subventions, suivi et évaluation des projets en cours) - Développement et animation des partenariats (coordination gérontologique, développement nouveaux partenariats) - Gestion administrative et budgétaire (outils suivi activité, suivi budgétaire du service, suivi des studios seniors et bénéficiaires portage de repas)</p>								
93	CCAS de Pantin	Agent social 2e cl. Agent social 1e cl.	Social Aide à domicile	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5705
<p>Intitulé du poste: agent d'espace Participer au maintien à domicile en favorisant la convivialité, le lien social des personnes âgées et handicapées autour d'un repas pris dans un Espace, dans le respect : -de la charte des droits et libertés de la personne accueillie. -de la réglementation sur la restauration collective</p>								
93	CCAS de Pantin	Auxiliaire soins 1e cl.	Social Aide à domicile	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5706
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie Participer au maintien à domicile des personnes en perte d'autonomie en les aidant à effectuer les actes de la vie quotidienne qu'elles ne peuvent assumer seules, dans le respect du plan d'aide élaboré par le service, des procédures de travail, et ce dans un cadre plus global du respect des droits de la personne âgée dépendante.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Psychologue cl. norm.	Social Psychologue	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5707

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: DEF/ASE 16-16 PSYCHOLOGUE DU BUREAU DE L'ACCUEIL FAMILIAL								
Participer à l'accompagnement professionnel des assistants familiaux, à l'évaluation et au recrutement des candidats assistants familiaux								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5708
Intitulé du poste: MEDECIN								
Il participe à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre, sous l'autorité du Chef de Service et sous l'impulsion du responsable de circonscription, des orientations définies par le Président du Conseil général.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5709
Intitulé du poste: MEDECIN								
Il participe à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre, sous l'autorité du Chef de Service et sous l'impulsion du responsable de circonscription, des orientations définies par le Président du Conseil général.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5710
Intitulé du poste: MEDECIN								
Il participe à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre, sous l'autorité du Chef de Service et sous l'impulsion du responsable de circonscription, des orientations définies par le Président du Conseil général.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5711
Intitulé du poste: MEDECIN								
Il participe à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre, sous l'autorité du Chef de Service et sous l'impulsion du responsable de circonscription, des orientations définies par le Président du Conseil général.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5712
Intitulé du poste: MEDECIN								
Il participe à la conception, à l'élaboration et à la mise en œuvre, sous l'autorité du Chef de Service et sous l'impulsion du responsable de circonscription, des orientations définies par le Président du Conseil général.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Département de Seine-Saint-Denis	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Chargée / Chargé du recrutement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5713
<p>Intitulé du poste: Chargé-e de suivi RH Le Chargé de suivi RH est le référent et l'expert sur les questions d'emplois auprès de certaines directions et assure le recrutement et le suivi des parcours professionnels des agents de ces directions</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5714
<p>Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). II/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5715
<p>Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). II/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5716
<p>Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). II/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5717

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5718
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5719
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5720
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5721

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5722
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5723
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5724
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5725

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5726
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5727
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5728
Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5729

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: AUXILIAIRE PUERICULTURE L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5730
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5731
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5732
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5733

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5734
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5735
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5736
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5737

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5738
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5739
<p>Intitulé du poste: auxiliaire puériculture L'auxiliaire de puériculture assure l'accueil et la prise en charge des enfants accueillis en crèche dans le cadre d'un travail d'équipe selon les orientations du Projet Educatif des Crèches Départementales (PECD). Il/Elle a la responsabilité d'un groupe d'enfants en référence ou en relais.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5740
<p>Intitulé du poste: Médecin référent IST Médecin référent IST au bureau des maladies infectieuses.</p>								
93	Département de Seine-Saint-Denis	Ingénieur	Infrastructures Cheffe / Chef d'équipe d'entretien et d'exploitation voirie et réseaux divers	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5741
<p>Intitulé du poste: DVD 16-06 Sous l'autorité du chef de service et de son adjoint, le chef de bureau coordonne, pilote et encadre l'action de son bureau concernant l'entretien, la maintenance et l'exploitation des routes départementales.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5742
<p>Intitulé du poste: Professeur de danse classique (h/f) Professeur de danse classique (h/f) Est Ensemble Conservatoire de Montreuil Un professeur de Danse classique (6h/semaine) A Cadre d'emploi de professeur d'enseignement artistique Sous la responsabilité du Directeur de Conservatoire de Montreuil, vous êtes en charge de l'enseignement de la danse classique aux élèves inscrits en initiation danse et dans les trois cycles. Vous suivez, évaluez et orientez les élèves tout au long de l'année. Vous préparez et encadrez les élèves lors des manifestations publiques.</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-06-5743
<p>Intitulé du poste: Professeur de danse contemporaine (h/f) Professeur de danse contemporaine (h/f) L'établissement public Est Ensemble Conservatoire de Montreuil Un professeur de Danse contemporaine (10h/semaine) A Cadre d'emploi de professeur d'enseignement artistique Sous la responsabilité du Directeur de Conservatoire de Montreuil, vous êtes en charge de l'enseignement de la danse contemporaine aux élèves inscrits en initiation danse et dans les trois cycles. Vous suivez, évaluez et orientez les élèves tout au long de l'année. Vous préparez et encadrez les élèves lors des manifestations publiques.</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Asst ens. art. Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	02:00	CIGPC-2016-06-5744
<p>Intitulé du poste: Professeur de danse contemporaine (h/f) Professeur de danse Contemporaine (h/f) L'EPT Est Ensemble recrute pour sa Direction de la Culture-Conservatoire de Bagnolet Danse Un professeur de Danse contemporaine (2h/semaine) B Cadre d'emploi d'assistant d'enseignement artistique Sous la responsabilité de la directrice du Conservatoire de Bagnolet Danse, vous êtes en charge de l'initiation de la danse contemporaine auprès des scolaires. A ce titre, le travail s'inscrit autour de la danse et du travail des rythmés en lien avec les professeurs des écoles. Vous élaborerez et mettrez en œuvre une représentation de fin d'année.</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5745
<p>Intitulé du poste: Assistant(e) du Président (h/f) Sous la responsabilité de la Directrice de Cabinet, vous avez pour mission d'apporter une aide permanente au Président sur différents volets. A ce titre, vous avez pour tâche la gestion de l'agenda du Président et l'organisation de ces déplacements. Vous organisez des réunions complexes où le Président est présent en lien avec l'équipe du cabinet. Vous assurez le suivi budgétaire du Cabinet. Vous êtes correspondante pour la gestion des contacts et notamment du suivi du projet SUIPI.</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5746

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil des Points d'accès au droit (h/f) Rattaché au responsable des équipement Points accès au droit et Maison de justice et du droit, vous aurez pour mission de : - Accueillir, informer et renseigner le public par téléphone et sur place - Gérer les prises de RDV en liaison avec le public et les intervenants - Participer à la bonne tenue de l'espace d'accueil des PAD : affichages, gestion des plannings des salles de réunion, - Renseigner le public concernant leurs démarches. - Assurer le suivi statistique des permanences - Assurer un rôle d'interface et de relais d'information</p>								
93	Est Ensemble (T8)	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5747
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire administratif (h/f) Suivi administratif des contrats de cession, mise à disposition des locaux, de prestation, d'auteurs pour les directions du Département Solidarités et Vivre Ensemble, et à titre principal pour la direction de la culture et ses équipements. Suivi des déclarations de droits d'auteur (SACEM, SACD, SPRE) et déclarations de cotisations aux Agessa et à la Maison des Artistes. Suivi des rémunérations et des déclarations GUSO des artistes et techniciens.</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5748
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Auxiliaire de puériculture</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5749
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5750

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5751
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5752
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5753
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5754

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5755
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5756
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5757
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5758

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5759
Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5760
Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5761
Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5762

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AUBERVILLIERS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-5763
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de vie périscolaire Accueille et anime des groupes d'enfants en activités éducatives notamment des enfants en situation de handicap; participe à l'encadrement des enfants pendant l'interclasse du midi, les temps périscolaires et extrascolaires</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5764
<p>Intitulé du poste: agent spécialisé des écoles maternelles Assister le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants, ainsi que la préparation et la mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement à ces enfants.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5765
<p>Intitulé du poste: agent spécialisé des écoles maternelles Assister le personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants, ainsi que la préparation et la mise en état de propreté des locaux et du matériel servant directement à ces enfants.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5766
<p>Intitulé du poste: Assistante du Directeur Général des services Assurer les missions de secrétariat auprès du Directeur général adjoint. Assister le Directeur dans le suivi de dossier spécifiques. Secrétariat d'appui auprès du Directeur général des services et de son assistance.</p>								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Attaché	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5767

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: DIRECTRICE DIRECTRICE PETITE ENFANCE								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5768
Intitulé du poste: Assistante d'exécution budgétaire Assure le contrôle et l'exécution budgétaire de la ville Assure l'encadrement intermédiaire des groupes d'exécution budgétaire Suivi des mandats / titres Suivi des fournisseurs et des marchés publics Appui technique sur les procédures administratives								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5769
Intitulé du poste: animateur en structure jeunesse Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs. Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5770
Intitulé du poste: animateur en structure jeunesse Mettre en œuvre le projet pédagogique de la structure Concevoir le projet d'animation annuel d'actions et ses programmes d'activités adaptés aux publics préadolescents, en vue de proposer des loisirs éducatifs. Respecter et faire respecter les consignes de sécurité en ce qui concerne les personnes, les matériels et les locaux utilisés.								
93	Mairie d'AULNAY-SOUS-BOIS	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5771
Intitulé du poste: Infirmier(e) Sous l'autorité de la Directrice Santé : - protéger, maintenir, restaurer et promouvoir la santé des personnes - dispenser des soins infirmiers sur prescription médicale - répondre à des besoins de santé d'un individu ou groupe d'individus - assurer la coordination des actions de santé publique et participer aux actions propres menées par le C.S.A.P.A. et le C.L.I.C.A avec les médecins, psychologues, secrétaires...								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de BOBIGNY	Attaché	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5772
Intitulé du poste: Directeur de la maison des parents Directrice de la maison des parents								
93	Mairie de BOBIGNY	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5773
Intitulé du poste: ASSISTANTE D'ELUS L'agent apporte une aide permanente aux élu(e)s en termes d'organisation personnelle, de gestion de communication, d'information, d'accueil, d'orientation des administrés, de classement et de suivi des dossiers.								
93	Mairie de BOBIGNY	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5774
Intitulé du poste: Référent décrochage scolaire Accompagnement des élèves pris en charge ; Lien avec les familles; Interlocuteur des acteurs de terrain								
93	Mairie de BOBIGNY	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Ressources humaines Chargée / Chargé du recrutement	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5775
Intitulé du poste: Chargé(e) de recrutement Le chargé de recrutement met en œuvre le processus de recrutement sur postes permanents et temporaires. Il recrute en veillant à respecter les besoins humains, les budgets prévisionnels, les orientations municipales.								
93	Mairie de BOBIGNY	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Administratrice / Administrateur systèmes et bases de données	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5776
Intitulé du poste: Administrateur systèmes et réseaux Mise en œuvre de la politique d'exploitation, de supervision et de production du système d'information de la Ville : gestion des réseaux et de la sécurité, gestion des services centraux et gestion des applications métiers.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de CLICHY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5777
<p>Intitulé du poste: Acheteur public le titulaire du poste est chargé de réaliser la passation des marchés publics de l'informatique et des prestations intellectuelles associées. L'acheteur assure la performance de l'achat, la qualité des actes, la maîtrise des coûts et des délais</p>								
93	Mairie de CLICHY-SOUS-BOIS	Rédacteur pr. 2e cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5778
<p>Intitulé du poste: Responsable de pôle urbanisme réglementaire Encadrement et animation du pôle urbanisme réglementaire (un instructeur, un pré-instructeur et un enquêteur de terrain à mi-temps) Instruction des autorisations d'urbanisme, suivi des contentieux et suivi de la fiscalité de l'urbanisme Pilotage des procédures d'évolution du PLU, en coordination avec la directrice et les autres pôles de la direction</p>								
93	Mairie de DRANCY	Animateur	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5779
<p>Intitulé du poste: COORDINATEUR ENFANCE/FAMILLE Participation à la mise en oeuvre globale du projet social du centre social en transversalité avec les autres agents du centre social.</p>								
93	Mairie de DRANCY	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5780
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration Participe aux missions de distribution, de service, d'accompagnement des convives, Nettoyage et désinfection des locaux, Assistante à la production de préparations culinaires Participe aux activités de repas et d'entretien des locaux et matériels. Maintenance et hygiène des locaux et matériels</p>								
93	Mairie de DRANCY	DGAS communes 40/150 000 hab	Ressources humaines Directrice / Directeur des ressources humaines	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5781
<p>Intitulé du poste: DIRECTEUR GENERAL ADJOINT DES RH ASSISTANCE AU MAITRE D OUVRAGE POUR DES ORIENTATIONS STRATEGIQUES DE LA COLELCTIVITE DU TERRITOIRE MISE EN OEUVRE DES POLITIQUES PUBLIQUES PREALABLEMENT DEFINIES MOBILISATION ET OPTIMISAGTION DES RESSOURCES HUMAINES ET DE L ENSEMBLE DES MOYENS D ACTIONS</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de LA COURNEUVE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5782
<p>Intitulé du poste: Animateur Elaboration et mise en œuvre de projets d'animation en direction des enfants de 3 à 13 ans et des familles accueillis en ALSH Animation des activités socio-éducatives Animation des groupes d'enfants Information du public Bilan des projets menés Application des règles d'hygiène et de sécurité Participation aux initiatives du service</p>								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5783
<p>Intitulé du poste: Professeur de dessin Élaboration et organisation d'un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement Préparation des cours et enseignement du dessin Organisation des parcours et suivi personnalisé des élèves Participation aux réunions pédagogiques et de projets Évaluation des élèves Veille artistique et mise à niveau de sa pratique Préparation et encadrement de stages et d'événements ponctuels</p>								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	11:00	CIGPC-2016-06-5784
<p>Intitulé du poste: Professeur de chant Définir un projet pédagogique. Connaitre les différentes voix. Pouvoir diriger un groupe et un travail collectif, posséder des qualités d'animateur. Cerner les besoins de l'apprenant et lui proposer une pédagogie adéquate. Transmettre l'envie et le plaisir de chanter.</p>								
93	Mairie de L'ILE-SAINT-DENIS	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-5785
<p>Intitulé du poste: Professeur de musique Éveiller la sensibilité artistique. Savoir transmettre. Connaître les techniques pédagogiques et d'animation de groupe divers Posséder une grande culture musicale et chorégraphique : histoire de l'art, de la musique, de la danse, répertoires d'oeuvres classiques et contemporaines... S'adapter à son public.</p>								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5786
<p>Intitulé du poste: agent de service voirie Sous l'autorité du chef de service signalisation, vous mettez en place et entretenez la signalisation verticale et horizontale (pose de mâts, pose de panneaux, marquage au sol...).</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-06-5787
Intitulé du poste: Adjoint d'animation / RNV 28% SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-06-5788
Intitulé du poste: Adjoint d'animation / RNV 28% SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-06-5789
Intitulé du poste: Adjoint d'animation / RNV 28% SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-06-5790
Intitulé du poste: Adjoint d'animation / RNV 28% SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-06-5791
Intitulé du poste: Adjoint d'animation / RNV 28% SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5792

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation 1ere classe Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5793
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5794
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5795
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5796
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5797
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5798
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5799
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5800
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5801
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5802
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5803

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5804
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5805
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5806
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5807
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5808
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5809
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5810
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5811
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5812
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5813
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5814

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5815
Intitulé du poste: adjoint d'animation - RNV SF Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5816
Intitulé du poste: adjoint d'animation RNV SF 18,10 % Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5817
Intitulé du poste: adjoint d'animation RNV SF 18,10 % Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5818
Intitulé du poste: adjoint d'animation RNV SF 18,10 % Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5819
Intitulé du poste: adjoint d'animation RNV SF 18,10 % Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5820
Intitulé du poste: adjoint d'animation RNV SF 18,10 % Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5821
Intitulé du poste: adjoint d'animation RNV SF 18,10 % Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5822
Intitulé du poste: adjoint d'animation RNV SF 18,10 % Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5823
Intitulé du poste: adjoint d'animation RNV SF 18,10 % Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de LIVRY-GARGAN	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Autres motifs	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5824
Intitulé du poste: adjoint d'animation RNV SF 18,10 % Accueil des groupes d'enfants et être en capacité de concevoir, de proposer et d'animer des activités ludiques et de loisirs en référence au projet éducatif local et au projet pédagogique de l'équipement.								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5825

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: agent administratif centre social Lounès Matoub Assure le traitement comptable des dépenses et recettes courantes, la tenue de régies d'avances ou de recettes. Assure la relation avec les usagers, fournisseurs ou services utilisateurs.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5826
<p>Intitulé du poste: Responsable administratif Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5827
<p>Intitulé du poste: Responsable administratif SMRVA Recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service ou de la collectivité. Suit les dossiers administratifs et gère les dossiers selon l'organisation et ses compétences. Assiste un ou plusieurs responsables dans l'organisation du travail d'une équipe ou d'un service.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5828
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5829
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5830
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5831
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5832
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5833
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5834
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5835
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5836

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5837
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5838
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5839
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5840
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5841
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5842
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5843
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5844
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5845
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5846
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5847

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5848
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5849
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5850
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5851
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5852
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5853
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5854
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5855
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5856
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5857
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5858

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5859
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5860
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5861
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5862
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5863
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5864
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5865
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5866
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5867
Intitulé du poste: Agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5868
Intitulé du poste: agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5869

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5870
Intitulé du poste: agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5871
Intitulé du poste: agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5872
Intitulé du poste: agent d'entretien propreté des bâtiments NETTOYAGE DES LOCAUX ADMINISTRATIFS TECHNIQUES ET SPECIALISES, RANGEMENT DU MATERIEL ,APPROVISIONNEMENT EN MATERIEL								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5873
Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5874
Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5875
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5876
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5877
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5878
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5879
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5880
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5881
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5882
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5883
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5884
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5885
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5886
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5887
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5888
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5889
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5890
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5891
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5892
<p>Intitulé du poste: agent d'animation en centre de loisirs Travaille en équipe dans le cadre d'un accueil de loisirs sans hébergement. Accueille et anime un groupe d'enfants âgés de 3 à 12 ans dans le cadre de la législation en vigueur. Assure les accueils péri-scolaires, les temps de restauration, les journées de accueil de loisirs du mercredi et des vacances scolaires.</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5893
<p>Intitulé du poste: agent comptable MISSIONS PRINCIPALES : . En dépenses, effectue l'engagement, la liquidation(uniquement pour les services non équipés de CIVITAS), le mandatement (pour tous les services) le contrôle des crédits pour le compte des services gestionnaires rattachés au secteur. Services rattachés au secteur : DNTI, télécommunication, administration générale, courrier, formation, personnel, SDE, hygiène santé, Etudes habitat, logement, Economat, Sécurité des bâtiments, Immobilier, Urbanisme, Communication, Imprimerie, Documentation, propreté des bâtiments, restauration collective, cimetière, territorialisation,</p>								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5894

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent d'accueil secrétaire médicale Assure l'accueil physique et téléphonique des patients en centre de santé (soins externes, soins dentaires) : traitement des demandes, orientation des patients, interface avec les soignants, création et suivi des dossiers, enregistrement des actes dispensés et de leur paiement. ACTIVITES PRINCIPALES accueil physique des patients : gestion des RDV, (prise, annulations et reports), renseignements, orientation en cas d'urgence								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5895
Intitulé du poste: agent d'accueil service jeunesse agent d'accueil service jeunesse, reçoit le public les appels téléphoniques								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5896
Intitulé du poste: assistante propreté des bâtiments restauration et vie scolaire recueille et traite les informations nécessaires au fonctionnement administratif du service suivi des dossiers								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5897
Intitulé du poste: agent d'accueil agent d'accueil au service prestation à l'enfant								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5898
Intitulé du poste: agent comptable MISSIONS PRINCIPALES : . En dépenses, effectue l'engagement, la liquidation(uniquement pour les services non équipés de CIVITAS), le mandatement (pour tous les services) le contrôle des crédits pour le compte des services gestionnaires rattachés au secteur. Services rattachés au secteur : DNTI, télécommunication, administration générale, courrier, formation, personnel, SDE, hygiène santé, Etudes habitat, logement, Economat, Sécurité des bâtiments,								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5899

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent technique service des sports agent polyvalent aux services des sports								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5900
Intitulé du poste: agent technique service des sports agent polyvalent aux services des sports								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5901
Intitulé du poste: garde de jour Sécuriser les biens et les personnes : l'agent de sécurité assure des missions de prévention, de surveillance et de protection des biens et des personnes, en respectant la législation et la réglementation en vigueur, ainsi que les instructions de sa hiérarchie. Accueil et contrôle d'accès, surveillance générale et sécurité technique de site...font aussi partie de ses attributions.								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5902
Intitulé du poste: agent de la voirie MISSION PRINCIPALE : Nettoyement des voies, espaces publics et ouvrages d'art. Surveillance de la propreté des espaces publics et sensibilisation des usagers. Suivi et entretien des équipements et matériels.								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5903
Intitulé du poste: agent de la voirie MISSION PRINCIPALE : Nettoyement des voies, espaces publics et ouvrages d'art. Surveillance de la propreté des espaces publics et sensibilisation des usagers. Suivi et entretien des équipements et matériels.								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5904
Intitulé du poste: agent de la voirie MISSION PRINCIPALE : Nettoyement des voies, espaces publics et ouvrages d'art. Surveillance de la propreté des espaces publics et sensibilisation des usagers. Suivi et entretien des équipements et matériels.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5905
Intitulé du poste: agent de la voirie MISSION PRINCIPALE : Nettoyement des voies, espaces publics et ouvrages d'art. Surveillance de la propreté des espaces publics et sensibilisation des usagers. Suivi et entretien des équipements et matériels.								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5906
Intitulé du poste: agent de la voirie MISSION PRINCIPALE : Nettoyement des voies, espaces publics et ouvrages d'art. Surveillance de la propreté des espaces publics et sensibilisation des usagers. Suivi et entretien des équipements et matériels.								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5907
Intitulé du poste: agent de la voirie MISSION PRINCIPALE : Nettoyement des voies, espaces publics et ouvrages d'art. Surveillance de la propreté des espaces publics et sensibilisation des usagers. Suivi et entretien des équipements et matériels.								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5908
Intitulé du poste: agent de la voirie MISSION PRINCIPALE : Nettoyement des voies, espaces publics et ouvrages d'art. Surveillance de la propreté des espaces publics et sensibilisation des usagers. Suivi et entretien des équipements et matériels.								
93	Mairie de MONTREUIL	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5909
Intitulé du poste: secrétaire au sein du pôle tranquillité publique Assurer le secrétariat du Pôle ASVP 50 % et du service police municipale 50 %, au sein du pôle administratif de la direction								
93	Mairie de MONTREUIL	Attaché	Communication Photographe-vidéaste	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5910

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: photographe Faire des photos pour le journal municipal Tous Montreuil ACTIVITÉS PRINCIPALES Reportage (préparation, prise de vues) Traitement et sélection des images Recherche d'images ENVIRONNEMENT DU POSTE : Gestion personnalisée du temps de travail Autonomie Relations internes et externes hors direction d'appartenance oui, obligatoire pour ce poste Gestion des pigistes photo								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5911
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5912
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5913
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5914
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-5915
Intitulé du poste: Encadrement d'enfants Encadrement d'enfants								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NEUILLY-PLAISANCE	Adjoint adm. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5916
Intitulé du poste: Hôtesse d'accueil accueil et standard								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Rédacteur	Habitat et logement Responsable de l'habitat et du logement	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-5917
Intitulé du poste: Responsable du service Habitat Participe à l'élaboration des politiques locales de l'habitat et du logement. Gère les rapports bailleurs/locataires et assure, vis-à-vis des locations dont il est en charge, les actes courants de la gestion locative. accueil et répond aux demandes des locataires.								
93	Mairie de NEUILLY-SUR-MARNE	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5918
Intitulé du poste: Assistante Cabinet du Maire accueil physique et téléphonique rédaction des courriers du cabinet du maire gestion et suivi des courriers signalés tâches administratives polyvalentes								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint adm. 2e cl.	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5919
Intitulé du poste: Agent administratif chargé d'accueil et d'instruction des dossiers Accueillir et renseigner les usagers physiquement et par téléphone Instruire les dossiers manuels et informatisés : Analyser les demandes Inscrire les usagers Contrôler et délivrer des documents Réaliser des calculs (quotient familial, calcul de ressources, ...) Tenir une régie de recette Enregistrer, diffuser et traiter le courrier Classer et archiver des documents Réaliser des statistiques Polyvalence avec les différentes mairies annexes et la mairie principale (traiter les demandes de titres d'identité, rédiger et signer les actes d'état civil, ...)								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Attaché	Urbanisme et aménagement Responsable des affaires immobilières et foncières	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5920
Intitulé du poste: Chef du service foncier et administratif Sous l'autorité hiérarchique de la Directeur de l'Urbanisme et de l'Aménagement et en qualité de Chef de service, vous encadrez, organisez et animez l'équipe afin d'assurer la mise en œuvre de la politique foncière de la collectivité.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5921
<p>Intitulé du poste: Directeur Club de Jeunes Au sein d'une structure « Club de Jeunes » vous aurez pour missions : La gestion administrative et pédagogique de la structure La gestion d'une équipe d'animateur D'animer la structure et d'accompagner les jeunes dans leurs projets De favoriser l'information et l'autonomie des jeunes De sensibiliser les jeunes à la vie locale D'être l'un des acteurs de la prévention générale D'encourager et valoriser la réussite et l'image des jeunes</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5922
<p>Intitulé du poste: Directeur Club de Jeunes Au sein d'une structure « Club de Jeunes » vous aurez pour missions : La gestion administrative et pédagogique de la structure La gestion d'une équipe d'animateur D'animer la structure et d'accompagner les jeunes dans leurs projets De favoriser l'information et l'autonomie des jeunes De sensibiliser les jeunes à la vie locale D'être l'un des acteurs de la prévention générale D'encourager et valoriser la réussite et l'image des jeunes</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Attaché	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5923
<p>Intitulé du poste: Chef de service aide et actions sociales Au sein du CCAS et en qualité de Chef de service, vous animez et coordonnez l'équipe de travailleurs sociaux intervenant dans les secteurs de l'aide sociale légale et facultative. Vous pilotez également les équipes du pôle RSA ainsi que la Maison des Solidarités de la collectivité.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-5924
<p>Intitulé du poste: Agent d'intervention technique Rechercher et analyser l'origine des pannes. Changer ou réparer les éléments de base en : Plomberie, Electricité, Serrurerie, Menuiserie, Peinture, Petite maçonnerie Effectuer les interventions de logistique interne au sein de l'unité « Régie Bâtiment » Organiser l'aspect logistique des élections Réaliser les opérations de maintenance de base en dehors de sa spécialité Entretien et utiliser avec soin l'outillage, les véhicules ainsi que l'atelier.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Animateur	Education et animation Directrice / Directeur d'équipement socioculturel	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5925

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Responsable de l'atelier numérique Concevoir et mettre en œuvre des animations pédagogiques, ludiques, innovantes et attractives dans les domaines de la culture numérique et des TIC, en tenant compte du public de l'atelier et en ayant pour objectif l'accroissement des publics Concevoir et mettre en œuvre un programme de formations (internet, bureautique, débutant informatique, ...) Concevoir et mettre en œuvre des formations thématiques innovantes Proposer des animations numériques en lien avec les animations de la ville Développer les partenariats avec le tissu associatif et socio-culturel de la ville</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5926
<p>Intitulé du poste: Gardien de Police Municipale Exercer la veille et la prévention nécessaire au maintien du bon ordre, de la sureté, de la sécurité et de la salubrité publique tout en assurant une relation de proximité avec la population.</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Ingénieur	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet des systèmes d'information géographique	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5927
<p>Intitulé du poste: Administrateur SIG Concevoir et administrer le système d'information géographique (SIG) Modéliser les bases de données géographiques Assurer la fonction informatique d'analyste Gérer et mettre à jour les référentiels de la commune (récolement et mises à jour graphiques et alphanumériques) Mettre en place une charte graphique Mettre en œuvre une application métier liée à l'analyse spatiale et/ou topologique Suivre et intégrer les évolutions des techniques de gestion de l'information géographique Coordonner l'activité des futurs référents SIG de la collectivité Former et assister les utilisateurs</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-5928
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture crèche collective Accueillir les enfants et les parents dans le respect de leurs valeurs. Mettre en oeuvre les règles d'hygiène et de sécurité. Participer à l'élaboration et la mise en oeuvre du projet éducatif d'établissement. Aménager, les espaces de vie de l'enfant, (nettoyer et désinfecter si nécessaire). Veiller à la sécurité physique et psychoaffective des enfants. Accompagner les parents dans leur rôle éducatif. Recueillir et transmettre les informations afin d'assurer la continuité des soins. Répondre aux besoins fondamentaux de l'enfant. Elaborer et mettre en oeuvre les projets d'activités pour</p>								
93	Mairie de NOISY-LE-GRAND	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5929

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: assistante DRH -Participer aux projets et dossiers transverses RH, -Référénte RH pour l'entretien professionnel, -Assurer la veille juridique et créer d'une base documentaire, -Participer à la mise en œuvre des procédures collectives liées à la carrière et à la paie (avancements de grade, promotion interne, régime indemnitaire), -Participer à la préparation des éléments nécessaires à l'argumentation des dossiers de contentieux du personnel, -Participer à l'élaboration des délibérations et en assurer le suivi et la diffusion, -Organiser la constitution, la mise à jour, l'archivage des dossiers individ								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5930
Intitulé du poste: Agent logistique Agent logistique								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Rédacteur	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5931
Intitulé du poste: Chargée du patrimoine Chargée du patrimoine								
93	Mairie de NOISY-LE-SEC	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5932
Intitulé du poste: Jardinier (H/F) Sous la responsabilité du directeur, vous êtes chargé de l'entretien des espaces verts de la collectivité, dans le respect de la qualité écologique et paysagère des sites.								
93	Mairie de PANTIN	Assistant socio-éducatif	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5933
Intitulé du poste: assistante sociale Assurer le suivi social des familles accédant à un logement ou permettre aux familles ayant un endettement locatif de se maintenir dans les lieux								
93	Mairie de PANTIN	Assistant socio-éducatif	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5934

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: assistante sociale Assurer le suivi social des familles accédant à un logement ou permettre aux familles ayant un endettement locatif de se maintenir dans les lieux</p>								
93	Mairie de PANTIN	Assistant socio-éducatif	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5935
<p>Intitulé du poste: assistante sociale Assurer le suivi social des familles accédant à un logement ou permettre aux familles ayant un endettement locatif de se maintenir dans les lieux</p>								
93	Mairie de PANTIN	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5936
<p>Intitulé du poste: EJE L'éducateur(trice) de jeunes enfants doit permettre à l'enfant d'être accueilli dans un cadre sécurisant et favorable à son développement psychomoteur, affectif et intellectuel, tout en veillant à instaurer un climat de confiance et de dialogue au sein de l'équipe et avec les familles. A cette fin, il(elle) coordonne, en lien avec l'équipe d'encadrement, l'organisation de la section et les activités découlant du projet pédagogique, dont il(elle) est le garant de la mise en œuvre dans la section en transversalité avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Agent social 2e cl. Agent social 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5937
<p>Intitulé du poste: Agent technique polyvalent Sous la responsabilité du(de la) responsable de l'établissement, l'agent technique polyvalent assure le nettoyage et l'entretien de l'établissement ainsi que la gestion des stocks de produits. Au titre de la polyvalence, il peut également - selon la configuration de l'établissement et son profil – intervenir en soutien des autres professionnels de l'établissement (en lingerie, en cuisine et auprès des enfants).</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent de services polyvalent-e en milieu rural	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5938
<p>Intitulé du poste: Agent technique polyvalent Sous la responsabilité du(de la) responsable de l'établissement, l'agent technique polyvalent assure le nettoyage et l'entretien de l'établissement ainsi que la gestion des stocks de produits. Au titre de la polyvalence, il peut également - selon la configuration de l'établissement et son profil – intervenir en soutien des autres professionnels de l'établissement (en lingerie, en cuisine et auprès des enfants).</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5939
<p>Intitulé du poste: Agent technique polyvalent</p> <p>Sous la responsabilité du(de la) responsable de l'établissement, l'agent technique polyvalent assure le nettoyage et l'entretien de l'établissement ainsi que la gestion des stocks de produits. Au titre de la polyvalence, il peut également - selon la configuration de l'établissement et son profil – intervenir en soutien des autres professionnels de l'établissement (en lingerie, en cuisine et auprès des enfants).</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2016- 06-5940
<p>Intitulé du poste: animateur</p> <p>Accueillir les jeunes de 11 à 17 ans et concevoir, proposer et mettre en œuvre, dans le cadre du projet éducatif du pôle, des activités d'animation et de loisirs, dans une optique de découverte, de développement de leur autonomie et de leur responsabilité.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2016- 06-5941
<p>Intitulé du poste: animateur</p> <p>Accueillir les jeunes de 11 à 17 ans et concevoir, proposer et mettre en œuvre, dans le cadre du projet éducatif du pôle, des activités d'animation et de loisirs, dans une optique de découverte, de développement de leur autonomie et de leur responsabilité.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2016- 06-5942
<p>Intitulé du poste: animateur</p> <p>Accueillir les jeunes de 11 à 17 ans et concevoir, proposer et mettre en œuvre, dans le cadre du projet éducatif du pôle, des activités d'animation et de loisirs, dans une optique de découverte, de développement de leur autonomie et de leur responsabilité.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint anim. 2e cl. Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	32:00	CIGPC-2016- 06-5943

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: animateur Accueillir les jeunes de 11 à 17 ans et concevoir, proposer et mettre en œuvre, dans le cadre du projet éducatif du pôle, des activités d'animation et de loisirs, dans une optique de découverte, de développement de leur autonomie et de leur responsabilité.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5944
Intitulé du poste: agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5945
Intitulé du poste: agent de restauration Placé sous l'autorité du responsable d'équipe (réfèrent), il est chargé de la mise oeuvre de la restauration scolaire et périscolaire. Il assure la distribution des repas et la remise en état de l'office et des salles de restaurant.								
93	Mairie de PANTIN	Attaché	Urbanisme et aménagement Responsable des affaires immobilières et foncières	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5946
Intitulé du poste: responsable de pôle Intervention foncière et immobilière Le responsable de pôle intervention foncière et immobilière encadre et anime l'équipe foncier/patrimoine. Il impulse et exécute les tâches nécessaires à la mise en œuvre d'une politique foncière et patrimoniale, tant sur le plan réglementaire que sur le plan opérationnel. Il cherche à optimiser le parc immobilier de la Ville ainsi que les interventions foncières de celle-ci.								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5947
Intitulé du poste: SERRURIER Entretien et développement du patrimoine bâti communal dans son domaine d'activité..								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5948

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: jardinier assure tous les travaux permettant de réaliser la production végétale de plantes annuelles, bisannuelles et vivaces en fonction des besoins de la collectivité prépare et livre les décorations florales pour l'ensemble des manifestations culturelles et festives</p>								
93	Mairie de PANTIN	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5949
<p>Intitulé du poste: jardinier assure tous les travaux permettant de réaliser la production végétale de plantes annuelles, bisannuelles et vivaces en fonction des besoins de la collectivité prépare et livre les décorations florales pour l'ensemble des manifestations culturelles et festives</p>								
93	Mairie de PANTIN	Agent social 2e cl. Agent social 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5950
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture l'auxiliaire de puériculture crée un environnement stimulant, sécurisant et propre pour les enfants, en identifiant leurs besoins spécifiques et en assurant les soins quotidiens qui en découlent (repas, sommeil, hygiène). Il(elle) mène des activités d'éveil et prend soin de chaque enfant qui lui est confié de façon individualisée et adaptée, dans le but de favoriser son développement psychomoteur, affectif et intellectuel, en veillant à entretenir des échanges de qualité avec les familles et le reste de l'équipe.</p>								
93	Mairie de PANTIN	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5951
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Sous la responsabilité hiérarchique du Responsable de l'établissement et pédagogique de l'éducateur(rice) de jeunes enfants, l'auxiliaire de puériculture crée un environnement stimulant, sécurisant et propre pour les enfants, en identifiant leurs besoins spécifiques et en assurant les soins quotidiens qui en découlent (repas, sommeil, hygiène). Il(elle) mène des activités d'éveil et prend soin de chaque enfant qui lui est confié de façon individualisée et adaptée, dans le but de favoriser son développement psychomoteur, affectif</p>								
93	Mairie de PIERREFITTE-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5952

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Auxiliaire de Puériculture								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Attaché Attaché principal	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5953
Intitulé du poste: Responsable de service Qualité budgétaire et Comptable Participer au processus de préparation budgétaire et de son suivi en lien avec le directeur, coordonner, Gérer et contrôler des procédures budgétaires et comptables des services, assurer l'exécution comptable et budgétaire des dépenses								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5954
Intitulé du poste: Maître Nageur Sauveteur - Encadrer et enseigner les activités de natation scolaire, - Accueillir et surveiller le public dans le respect du POSS et du règlement intérieur, - Élaborer et mettre en œuvre le projet pédagogique, - Garantir la sécurité des usagers.								
93	Mairie de SAINT-OUEN	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5955
Intitulé du poste: Maître Nageur Sauveteur - Encadrer et enseigner les activités de natation scolaire, - Accueillir et surveiller le public dans le respect du POSS et du règlement intérieur, - Élaborer et mettre en œuvre le projet pédagogique, - Garantir la sécurité des usagers.								
93	Mairie de SEVRAN	Attaché conserv. patr.	Etablissements et services patrimoniaux Archiviste	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5956
Intitulé du poste: Responsable Adjoint du service des archives et mémoire de la ville Développer le projet de dématérialisation en proposant de nouvelles solutions informatiques dans le respect de la réglementation en vigueur. Mettre en place une procédure de collecte et de conservation des archives auprès des services et assurer leur suivi, Sensibiliser les services au classement et à l'archivage des documents, Constituer, actualiser les fonds et développer les outils de recherches adaptés aux besoins des demandeurs et utilisateurs, Organiser l'accueil de différents publics et la mise à disposition des fonds documentaires, Promouvoir et enrichir les fonds documentaires								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5957
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5958
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5959
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5960
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5961
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5962
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5963
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5964
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5965
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	Cadre de santé de 2ème cl. Cadre de santé de 1ère cl.	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5966
Intitulé du poste: directeur-trice de PMI Participe à la définition du projet éducatif global de la collectivité. Pilote des projets enfance,. Encadre et organise les services et les équipements rattachés à sa direction								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de SEVRAN	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5967
<p>Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture halte jeux rougemont Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
93	Mairie de SEVRAN	Animateur pr. 1re cl. Animateur pr. 2e cl.	Education et animation Directrice / Directeur d'équipement socioculturel	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5968
<p>Intitulé du poste: directeur-trice maison de quartier Met en œuvre sur le territoire un projet global d'animation socioculturelle en concertation avec les partenaires et les habitants. Dirige un ou plusieurs équipements de proximité</p>								
93	Mairie de SEVRAN	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Espaces verts et paysage Responsable de production végétale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5969
<p>Intitulé du poste: Responsable de la gestion externalisée du patrimoine végétale Assurer la gestion externalisée des travaux d'entretien, de plantation et des aménagements d'espaces verts sur les espaces paysagers de la commune. Assurer la conduite de chantier des travaux d'entretien, de plantation et d'aménagement d'espaces verts sur les espaces paysagers confiés aux entreprises ; • Assurer la gestion et améliorer le patrimoine végétal en renouvelant les palettes végétales et en modernisant les espaces vieillissants des différents secteurs. L'objectif étant d'enrichir la biodiversité et d'être en cohérence avec les rénovations urbaines ; • Participer à la gestion des</p>								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5970
<p>Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants</p>								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5971
<p>Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5972
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5973
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5974
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5975
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5976
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de SEVRAN	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5977
Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
93	Mairie de SEVRAN	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5978
Intitulé du poste: jardinier Effectue l'entretien des espaces verts et naturels dans le respect de la qualité écologique et paysagère du site. Maintient un espace public propre, accueillant, pédagogique, sécurisé pour les usagers								
93	Mairie de SEVRAN	Cadre de santé de 2ème cl.	Santé Directrice / Directeur de santé publique	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-5979
Intitulé du poste: Directeur-directrice Pôle prévention santé Contribue à la définition du projet global de santé publique de la collectivité (protection et promotion de la santé, politiques de la famille et de l'enfance, des personnes âgées, des personnes handicapées, des personnes en risque d'exclusion). Impulse l'organisation et la mise en œuvre des plans d'action et pilote des projets. Dirige et organise les services et équipements chargés de la prévention et de la promotion de la santé individuelle et collective. Promeut la transversalité nécessaire entre directions de la collectivité pour inscrire la santé dans toutes les politiques								
93	Mairie de STAINS	Attaché Attaché principal	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5980
Intitulé du poste: Acheteur - juriste Sous la responsabilité du responsable de la commande publique, le titulaire du poste devra : - Assurer la performance de l'achat - Développer une culture achat - Assurer la passation des marchés publics								
93	Mairie de STAINS	Educ. activ. phys. sport. Educ. activ. phys. sport. pr. 2e cl.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-5981
Intitulé du poste: Maître nageur Enseigner les activités de la natation à des différents publics (scolaires, école de natation, CMIS, centres d'accueil et de loisirs...) Encadrement des activités aquagym, bébé dans l'eau, jardin aquatique, futures mamans, natation pour enfants et adultes... Assurer la surveillance, le sauvetage (POSS) et les premiers secours éventuels des différents usagers (GNR) Accueillir et orienter le public et s'assurer du respect du règlement intérieur								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5982
<p>Intitulé du poste: chargé de publication internet Mise à jour des réseaux sociaux de la ville - Mise à jour du site internet de la ville - Mise à jour des contenus du plan interactif de la ville</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5983
<p>Intitulé du poste: assistant de bibliothèque médiabus sélectionne et enrichit les ressources documentaires dans le cadre du projet et des objectifs de développement de la médiathèque. Constitue, conserve et assure la promotion des collections du Médiabus. Assure la médiation entre les ressources documentaires, les services et les usagers. Participe à la conception et à la mise en oeuvre de services aux usagers. Participe à l'organisation et à la mise en oeuvre des actions culturelles</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5984
<p>Intitulé du poste: AGENT DE SURVEILLANCE DE LA VOIE PUBLIQUE & BRIGADE VERTE Placé hiérarchiquement sous l'autorité de l'adjoint au chef de service de police municipale chargé de l'opérationnel, l'agent de surveillance de la voie publique et brigade verte est chargée des missions suivantes : 1. Constat et verbalisation des infractions relevant de ses compétences : ? au stationnement, à l'arrêt conformément au code de la route sur les voies publiques et au code des transports pour les cours de gare ? au code des assurances de véhicules ? au code de l'environnement, au code de la santé publique et des règlements sanitaires au sujet des propretés des voies et espace</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Technicien	Arts et techniques du spectacle Technicienne / Technicien du spectacle et de l'évènementiel	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5985
<p>Intitulé du poste: INGENIEUR SON MULTIMEDIA ? Accueillir les différents groupes dans leur projet artistique, ? Créer un cadre professionnel en identifiant les besoins des groupes, ? Accompagner et suivre en termes pédagogique et technique les groupes musicaux, ? Promouvoir ces jeunes dans leur démarche professionnelle, ? Travailler en transversalité avec les secteurs d'activités de la structure, ? Travailler en partenariat avec les différentes structures (Odéon, MJC, Caussimon, dispositifs ZEBROCK, MAAD 93), ? Harmoniser les connaissances des partenariats et dispositifs avec le technicien régisseur son, ? Filmer les manifestations, l</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Attaché	Education et animation Directrice / Directeur enfance-jeunesse-éducation	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5986

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: responsable service Enfance</p> <p>Placé(e) sous la responsabilité du directeur de la division Enfance-Vacances, le responsable du service Enfance est garant de la réalisation des missions du service public en lien avec la politique enfance souhaitée sur le territoire. Il est garant de l'accueil et de l'information des publics. Il assure la direction et l'animation du service regroupant 22 structures de loisirs et accueils périscolaires. En lien avec ses 4 adjoints du service, il dirige une équipe d'environ 150 agents titulaires et non titulaires à temps complets et non complets. Dans une logique de co-éducation, Il pilote de</p>								
93	Mairie de TREMBLAY-EN-FRANCE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:50	CIGPC-2016-06-5987
<p>Intitulé du poste: professeur de violon</p> <p>A : concevoir et réaliser le contenu des cours. Préparer les supports et contenus nécessaires au cours. Recenser les moyens nécessaires à la mise en oeuvre des cours. B : Effectuer les cours individuels. C : Suivre le parcours pédagogique des élèves. Evaluer les élèves une fois par trimestre en organisant un contrôle continu. Saisir les appréciations sur la base de données une fois par trimestre.</p>								
93	Mairie de VAUJOURS	Adjoint tech. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5988
<p>Intitulé du poste: adjoint technique au service propreté</p> <p>Au sein d'une équipe, l'agent participe au nettoyage de la voirie et assure l'entretien courant du matériel</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Adjoint adm. 1e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-5989
<p>Intitulé du poste: Assistante administrative/agent d'accueil</p> <p>Secrétariat des services techniques Réception des appels téléphoniques Réalisation de travaux bureautiques Suivi et mise en forme des dossiers administratifs Remplacement de l'agent en charge de l'accueil (en cas d'absence) Accueil du public (physique et téléphonique)</p>								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Technicien	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5990
<p>Intitulé du poste: Technicien du bâtiment</p> <p>Réalisation d'études de faisabilité, conception de parties d'ouvrages de bâtiments Veille technique et réglementaire Conduite d'opérations et rédaction de documents pour la passation des marchés Réception des travaux, contrôle des pièces relatives à l'exécution du chantier et des dossiers de sécurité des bâtiments Coordination et pilotage de projets en maîtrise d'œuvre Commissions de sécurité Représentation du maître d'ouvrage, coordination de l'activité des entreprises et/ou des ouvriers sur les chantiers (occasionnellement)</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Imprimerie Façonnrière / Façonner	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-5991
Intitulé du poste: Dessinateur-reprographe Missions au bureau de dessins des services techniques : 80% du temps Réalisation de travaux de reprographie divers : 20% du temps								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5992
Intitulé du poste: Agent d'entretien d'installation sportive Entretien du site, petite réparation								
93	Mairie de VILLEMOMBLE	Adjoint tech. 2e cl.	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5993
Intitulé du poste: Agent d'entretien/gardin d'un etablissement sportif Gardiennage, entretien du site, petite réparation								
93	Mairie des LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-5994
Intitulé du poste: Agent d'entretien scolaire et restauration Entretien des locaux scolaires et aide à la restauration.								
93	Mairie des LILAS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-5995
Intitulé du poste: adjoint animation centre de loisirs Prise en charge des enfants pendant les temps péri-scolaires et extra scolaires Préparer et animer des ateliers en rapport avec les projets élaborés avec l'équipe.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des LILAS	Adjoint tech. 2e cl.	Infrastructures Chargée / Chargé de réalisation de travaux voirie et réseaux divers	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5996
Intitulé du poste: responsable service parking encadrement et animation de l'équipe d'agents de parking. Collecte, maintenance et réparation des équipements de parking et des horodateurs. Remplacement du responsable lors de son absence pour congés.								
93	Mairie des LILAS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Social Assistante / Assistant familial-e en protection de l'enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5997
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture de 1ère classe - Assure l'accueil des enfants et des parents - Favorise l'éveil, l'épanouissement et le bien être des enfants en organisant la journée à travers le maternage, le jeu, le change, les repas - Propose des activités en rapport à leur âge et à leurs besoins - Assure la préparation des biberons								
93	Mairie des LILAS	Auxiliaire puér. 1e cl.	Social Assistante / Assistant familial-e en protection de l'enfance	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5998
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture de 1ère classe - Assure l'accueil des enfants et des parents - Favorise l'éveil, l'épanouissement et le bien être des enfants en organisant la journée à travers le maternage, le jeu, le change, les repas - Propose des activités en rapport à leur âge et à leurs besoins - Assure la préparation des biberons								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Chef police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016- 06-5999
Intitulé du poste: Chef PM RESP PM								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6000

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ASVP ASVP								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6001
Intitulé du poste: ASVP ASVP								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint adm. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6002
Intitulé du poste: ASVP ASVP								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6003
Intitulé du poste: gardien PM gardien PM								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6004
Intitulé du poste: gardien PM gardien PM								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Gardien police	Prévention et sécurité Policrière / Policier municipal-e	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6005
Intitulé du poste: gardien PM gardien PM								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-6006
Intitulé du poste: Point ecole point école								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-6007
Intitulé du poste: Point ecole point école								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-6008
Intitulé du poste: Point ecole point école								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-6009
Intitulé du poste: Point ecole point école								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-6010
Intitulé du poste: Point ecole point école								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-6011

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Point ecole point école								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-6012
Intitulé du poste: Point ecole point école								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Fin de contrat	TmpNon	25:00	CIGPC-2016-06-6013
Intitulé du poste: Point ecole point école								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6014
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6015
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6016
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6017
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6018
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6019
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6020
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6021
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6022

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6023
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6024
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6025
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6026
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6027
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6028
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6029
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6030
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6031
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6032
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6033

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6034
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6035
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6036
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6037
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6038
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6039
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6040
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6041
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6042
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6043
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6044

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6045
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6046
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6047
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6048
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6049
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6050
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6051
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6052
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6053
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6054
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6055

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6056
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6057
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6058
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6059
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6060
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6061
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6062
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6063
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6064
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6065
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6066

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6067
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6068
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6069
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6070
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6071
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6072
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6073
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6074
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6075
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6076
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6077

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6078
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6079
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6080
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6081
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6082
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6083
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6084
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6085
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6086
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6087
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6088

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6089
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6090
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6091
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6092
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6093
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6094
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6095
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6096
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6097
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6098
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6099

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6100
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6101
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6102
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6103
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6104
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6105
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6106
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6107
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6108
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6109
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6110

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6111
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6112
Intitulé du poste: Adjoint d'animatios adjoint d'animations 1er sept								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6113
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6114
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6115
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6116
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6117
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6118
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6119
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6120
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6121

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6122
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6123
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6124
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6125
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6126
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6127
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6128
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6129
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6130
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6131
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6132

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6133
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6134
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6135
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6136
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6137
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6138
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6139
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6140
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6141
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6142
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6143

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6144
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6145
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6146
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6147
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6148
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6149
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6150
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6151
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6152
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6153
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6154

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6155
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6156
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6157
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6158
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6159
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6160
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6161
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6162
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6163
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6164
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6165

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6166
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6167
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6168
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6169
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6170
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6171
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6172
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6173
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6174
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6175
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6176

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6177
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6178
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6179
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6180
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6181
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6182
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6183
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6184
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6185
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6186
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6187

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6188
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6189
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6190
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6191
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6192
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6193
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6194
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6195
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6196
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6197
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6198

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6199
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6200
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6201
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6202
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6203
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6204
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6205
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6206
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6207
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6208
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6209

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6210
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6211
Intitulé du poste: adjoint d'animation adjoint d'animation								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6212
Intitulé du poste: Gradien du square Jean Moulin et Bibliothèque EDW. JAB. adjoint technique 2 cl EDW. JAB.								
93	Mairie des PAVILLONS-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6213
Intitulé du poste: adjoint technique 2 cl jardinier espaces verts MATH. GUEN. Jardinier MATH. GUEN.								
93	Mairie du BLANC-MESNIL		Santé Médecin	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-6214
Intitulé du poste: Médecin Neurologue (H/F) Assurer les soins à destination des patients								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6215
<p>Intitulé du poste: Assistante du maire (H/F) • Assurer l'organisation, la préparation et le suivi des réunions • Effectuer la prise de rendez-vous • Traiter le courrier arrivée et départ • Rédiger des courriers, notes et rapports • Assurer l'accueil physique et téléphonique • Assurer l'interface avec les différents interlocuteurs internes et externes • Assurer le traitement de dossiers ponctuels • Réaliser et mettre en forme les différents travaux bureautiques</p>								
93	Mairie du BLANC-MESNIL	Rédacteur	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6216
<p>Intitulé du poste: Chargé(e) de la commande publique Contrôle de l'évaluation des besoins. Elaboration des documents administratifs. Pilotage et suivi des outils de la commande publique. Formalités de publicité. Assistance opérationnelle lors de l'exécution des marchés et contrats</p>								
93	Mairie du BOURGET	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de surveillance des voies publiques	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6217
<p>Intitulé du poste: Agent chargé de la surveillance des voies publiques -Faire respecter la réglementation relative aux arrêts et stationnements dangereux de véhicules et verbaliser les infractions (stationnement interdit, gênant, zone bleue, parking payant et emplacement handicapé) -Attribuer les cartes à tarifs préférentiels aux résidents -Accueil du public : renseignements sur les verbalisations -Signaler la nécessité d'enlèvement d'un véhicule en défaut de stationnement -Assurer la sécurité aux abords des établissements scolaires (entrées et sorties d'école 4 fois par jour) -Régie de recette des horodateurs : collecte et remise des fonds à la Recette Municipal</p>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6218
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien de la voirie Effectue les opérations de nettoyage des voiries et espaces publics.</p>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6219

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Menuisier Sous la responsabilité du chef d'équipe de la régie bâtiment, vous aurez en charge la réalisation et l'entretien des ouvrages de menuiserie des équipements publics comprenant les bâtiments, les squares et le domaine public.</p>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Rédacteur	Direction générale Conseillère / Conseiller en organisation	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6220
<p>Intitulé du poste: CHARGEES DE L'ORGANISATION ET DU SUIVI DES ASSEMBLEES Organisation et suivi des Conseils municipaux auxquels vous assistez et des réunions municipales. Veille au respect des délais et des procédures, tout en garantissant l'intelligibilité et la légalité des délibérations votées, contribution à la bonne exécution des délibérations et des contrats afférents, en coordination avec les autres services, établissement des comptes rendu de séance et les relevés de décisions, rédactions des actes administratifs en veillant à leur légalité, des contrats et avenants en relation avec les services.</p>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	11:50	CIGPC-2016-06-6221
<p>Intitulé du poste: professeur anglais A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	11:50	CIGPC-2016-06-6222
<p>Intitulé du poste: professeur anglais A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								
93	Mairie du PRÉ-SAINT-GERVAIS	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	11:50	CIGPC-2016-06-6223
<p>Intitulé du poste: Professeur de danse A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Mairie du RAINCY	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6224
Intitulé du poste: gardien - Entretien courant et arrangement du matériel utilisé; - Contrôle de l'état de propreté des locaux - Tri et évacuation des déchets								
93	OPH Pantin Habitat	Adjoint adm. 1e cl.	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6225
Intitulé du poste: Chargée de clientèle Le chargé de clientèle gère les rapports bailleur/locataire de l'attribution jusqu'à la fin du bail. Il traite l'ensemble des demandes des locataires et prend en charge les actes courants de la gestion locative .								
93	OPH Pantin Habitat	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6226
Intitulé du poste: Assistante de la Directrice GL et Proximité Elle gère l'ensemble des tâches relatives au secrétariat de la direction de la proximité. A cet effet, elle assure l'interface entre la Directrice de la proximité et les autres services de l'Office.								
93	OPH Pantin Habitat	Adjoint adm. princ. 1e cl.	Habitat et logement Chargée / Chargé de gestion locative	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6227
Intitulé du poste: Chargé du recouvrement locatif Placé(e) sous l'autorité du responsable de service Gestion Locative - Contentieux et Action Sociale, le (la) chargé(e) de recouvrement locatif assure le traitement et le suivi de l'impayé de loyers (charges, réparations locatives et autres frais). Il (elle) collabore à la gestion des procédures judiciaires pour non respect des obligations légales par le locataire (OST, squat, troubles de voisinage, défaut d'assurance).								
93	Plaine Commune (T6)	Technicien	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6228
Intitulé du poste: Logisticien Assurer l'organisation et la mise en œuvre de toutes les actions liées à la logistique des manifestations organisées par Plaine Commune et plus largement aux activités de la direction de la communication								
93	Plaine Commune (T6)	Technicien	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6229

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Logisticien Assurer l'organisation et la mise en œuvre de toutes les actions liées à la logistique des manifestations organisées par Plaine Commune et plus largement aux activités de la direction de la communication								
93	Plaine Commune (T6)	Technicien	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6230
Intitulé du poste: Logisticien Assurer l'organisation et la mise en œuvre de toutes les actions liées à la logistique des manifestations organisées par Plaine Commune et plus largement aux activités de la direction de la communication								
93	Plaine Commune (T6)	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6231
Intitulé du poste: chargé de communication Accompagner sur le champ de la communication les politiques publiques aménagement, espaces publics et habitat de Plaine commune par l'élaboration de stratégies et plans de communication et par la mise en œuvre des outils.								
93	Plaine Commune (T6)	Attaché	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6232
Intitulé du poste: chargé de communication Accompagner sur le champ de la communication les politiques publiques aménagement, espaces publics et habitat de Plaine commune par l'élaboration de stratégies et plans de communication et par la mise en œuvre des outils.								
93	Plaine Commune (T6)	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6233
Intitulé du poste: chargé de projets événementiel Assurer la conception et l'organisation de l'ensemble des manifestations à caractère événementiel mises en œuvre par Plaine Commune ou auxquelles Plaine Commune participe.								
93	Plaine Commune (T6)	Rédacteur	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6234
Intitulé du poste: chargé de projets événementiel Assurer la conception et l'organisation de l'ensemble des manifestations à caractère événementiel mises en œuvre par Plaine Commune ou auxquelles Plaine Commune participe.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Plaine Commune (T6)	Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6235
Intitulé du poste: Logisticien Assurer l'organisation et la mise en œuvre de toutes les actions liées à la logistique des manifestations organisées par Plaine Commune et plus largement aux activités de la Direction de la communication.								
93	Plaine Commune (T6)	Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6236
Intitulé du poste: Logisticien Assurer l'organisation et la mise en œuvre de toutes les actions liées à la logistique des manifestations organisées par Plaine Commune et plus largement aux activités de la Direction de la communication.								
93	Plaine Commune (T6)	Technicien pr. de 2ème cl.	Communication Chargée / Chargé de communication	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6237
Intitulé du poste: Logisticien Assurer l'organisation et la mise en œuvre de toutes les actions liées à la logistique des manifestations organisées par Plaine Commune et plus largement aux activités de la Direction de la communication.								
93	Plaine Commune (T6)	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de collecte	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6238
Intitulé du poste: CONSEILLER DU TRI ET CHARGE DE PREVENTION 2016 06 418 Lutter contre les dépôts sauvages, encadrer, prévenir, réprimer les comportements en matière d'élimination des déchets. Sensibiliser aux actions de tri								
93	Plaine Commune (T6)	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-6239
Intitulé du poste: AGENT D'ENTRETIEN 2016 06 420 Assurer l'entretien de l'Espace Public								
93	Plaine Commune (T6)	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6240

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: JARDINIER 2016 06 421 Assurer l'entretien des espaces verts situés sur le territoire de l'Unité Territoriale Parcs et Jardins d'Epinay-sur-Seine.								
93	Plaine Commune (T6)	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6241
Intitulé du poste: AGENT D'ENTRETIEN 2016 06 422 L'agent doit se charger du nettoyage de l'espace public.								
93	Plaine Commune (T6)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6242
Intitulé du poste: REDACTEUR 2016 06 410 Gérer le secteur administratif de la direction de l'assainissement et de l'eau								
93	Plaine Commune (T6)	Ingénieur Ingénieur principal.	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6243
Intitulé du poste: CHEF DE PROJETS BATIMENTS 2016 06 412 Assurer les travaux d'aménagement et les grosses réparations dans les bâtiments territoriaux. Réaliser les opérations du programme de travaux hors cadre conventionnel des villes, en maîtrise d'ouvrage directe ou en mandat.								
93	Plaine Commune (T6)	Attaché Attaché principal	Communication Chargée / Chargé de communication	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6244
Intitulé du poste: CHARGE DE MISSION AU PRES DE LA DIRECTRICE 2016 06 416 Le poste de « chargé de mission auprès de la directrice de la Communication et des partenariats culturels, comporte deux volets : un volet « ressources » affirmé, pour conforter un socle organisationnel, administratif et méthodologique de l'ensemble de la direction, et un volet « communication » pour assister la directrice sur le champ de la communication institutionnelle.								
93	Plaine Commune (T6)	Attaché Attaché principal	Urbanisme et aménagement Directrice / Directeur de l'urbanisme et de l'aménagement durable	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6245

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: RESPONSABLE D'UNITE TERRITORIALE 2016 06 415 - Encadrer et manager une équipe de 4 personnes chargée du droit des sols et du foncier (animation de réunions internes et transversales et gestion de l'accueil du public) - Mener à bien les différentes procédures suivies par le service (PLU, autorisation du droit des sols, foncier ...) - Suivi du budget du service - Rédaction de rapports et délibérations pour les instances communales et communautaires afin de valider des décisions - Force de propositions, conseils et informations auprès de la direction et des élus								
93	Plaine Commune (T6)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6246
Intitulé du poste: INSTRUCTEUR DU DROIT DES SOLS 2016 06 423 Instruction des autorisations d'occupation des sols (ADS) et des autorisations de travaux								
93	Plaine Commune (T6)	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6247
Intitulé du poste: TECHNICIEN DE PROXIMITE 2016 06 425 Le Technicien de Proximité assure l'installation et la garantie de fonctionnement des équipements informatiques et téléphoniques (matériels et logiciels) du poste de travail utilisateur. Il assure la maintenance (à distance ou sur site) de ces équipements et traite les incidents.								
93	Plaine Commune (T6)	Attaché Attaché principal	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	A	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6248
Intitulé du poste: CHARGE DE PILOTAGE ET D'EVALUATION 2016 06 419 Le/la Chargé de pilotage et d'évaluation participe activement à la définition et à la mise en œuvre des outils et du système de pilotage et d'évaluation de Plaine Commune. Il/elle contribue à structurer cette fonction, en développant les outils, les méthodes et les procédures afférents. Il/elle accompagne les services de Plaine Commune dans le déploiement et l'amélioration de leur système de pilotage et dans leurs pratiques d'évaluation.								
93	Plaine Commune (T6)	Asst conservation Asst conservation pr. 2e cl.	Bibliothèques et centres documentaires Chargée / Chargé d'accueil en bibliothèque	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6249
Intitulé du poste: ASSISTANT DE CONSERVATION 2016 06 396 Il (ou elle) participe à la mise en œuvre du développement de la lecture publique sur le territoire de l'agglomération en application de la Charte de Lecture Publique.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
93	Plaine Commune (T6)	Bibliothécaire	Bibliothèques et centres documentaires Bibliothécaire	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6250
<p>Intitulé du poste: RESPONSABLE DES ACTIONS CULTURELLES 2016 06 414</p> <p>Membre du collectif de direction, il/elle met en œuvre le développement de la lecture publique sur le territoire de l'établissement public territorial et participe à la réflexion sur son évolution en application de la Charte de Lecture Publique. Sous l'autorité de la directrice, il/elle coordonne l'action culturelle de la médiathèque et co-pilote l'élaboration du projet d'équipement de la médiathèque dans le domaine des actions culturelles, citoyennes et champs social. Il/elle a la responsabilité de l'équipe du pôle fiction.</p>								
93	Plaine Commune (T6)	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6251
<p>Intitulé du poste: ASSISTANT 2016 06 417</p> <p>Au sein du service Relations entreprises (1 chef de service, 10 chargés de missions et 3 agents chargés du secrétariat), cet agent assurera la coordination administrative du travail du Service, l'assistance du chef de service et le secrétariat de chargés de missions.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

94

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	CCAS de Créteil	Adjoint adm. 1e cl.	Social Travailleuse / Travailleur social-e	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6252
Intitulé du poste: SECRETAIRE CRECHE FAMILIALE Tâches de secrétariat : - Accueil physique et téléphonique du public - Gestion des agendas et prise de rendez-vous - Travaux administratifs divers et classements Tâches administratives : - Prise en charge des familles - Inscription, suivi et mise à jour des contrats et des dossiers des familles - Tenue à jour du registre des familles (2 fois par an) - Mise à jour du logiciel et des taux d'occupation des enfants - Tenue et mise à jour des plannings des crèches et assistantes maternelles Tâches financières et comptables : - Tenue de la régie de recette en qualité de régisseur - F								
94	CCAS de Nogent-sur-Marne	Assistant socio-éducatif	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6253
Intitulé du poste: CONSEILLER ACTION SOCIALE assistant socio éducatif								
94	CCAS de Nogent-sur-Marne	Assistant socio-éducatif	Social Conseillère / Conseiller d'action sociale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6254
Intitulé du poste: CONSEILLER ACTION SOCIALE assistant socio éducatif								
94	CCAS de Nogent-sur-Marne	Adjoint adm. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6255
Intitulé du poste: agent chargé de l'aide sociale et insertion agent chargé de l'aide sociale et insertion								
94	CCAS de Sucy-en-Brie	Attaché	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	A	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6256

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ATTACHE TERRITORIAL ATTACHE TERRITORIAL DIRECTRICE DES RESSOURCES HUMAINES								
94	CCAS de Sucy-en-Brie	Rédacteur	Social Cadre en charge de la direction d'établissement et de service social ou médico-social	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6257
Intitulé du poste: RESPONSABLE DE LA MAISON DES SENIORS Coordonne les animations et manifestations en direction des seniors Assure la gestion des salles de la structure Développe et entretient le partenariat de proximité Assure le management d'un agent administratif Met en place conférences, ateliers, semaine bleue... Renforce le lien avec le SPASAD Prépare et suivi du budget Réalise les fiches projet Répond aux besoins des seniors : ex : soirée ciné-pizza Met en place les dimanches seniors Organise les sorties annuelles								
94	CCAS de Sucy-en-Brie	Rédacteur	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6258
Intitulé du poste: ASSISTANTE A LA DIRECTION DU POLE SANTE SENIORS ET HANDICAP •Secrétariat de Direction •Gère l'agenda du Responsable de service •Gère le courrier « entrant et sortant » (analyse, orientation, suivi, réponse...) •Réceptionne et oriente les réclamations des usagers •Elabore des dossiers, notes de synthèse, rapports, comptes-rendus, convocations... • Elabore des devis et gérer les demandes sur le logiciel ATAL • Etablit la synthèse hebdomadaire des demandes de prestations en attente auprès de la responsable de secteur •Collecte les données et participe à la réalisation de l'Analyse des Besoins Sociaux (ABS) •Réalise la tenue des registres nominatifs								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Rédacteur	Direction générale Conseillère / Conseiller en organisation	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6259
Intitulé du poste: Responsable pôle seniors Participer à la définition des orientations en matière de "politique seniors". Assister et conseiller les élus dans la mise en place de démarches innovantes à destination des seniors. Mise en œuvre des décisions prises par le CA en matière d'activités loisirs, culturelles, sportives et sociales à destination des Seniors. Préparer les notes de présentation et les délibérations pour le CA. Aide à la préparation du Budget pour l'activité Seniors en collaboration avec la directrice. Suivi de l'ensemble des factures et des recettes du budget dédié aux activités du service. Marchés publics								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6260

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent de surveillance Assurer la surveillance de l'établissement, des équipements et en garantit la sécurité en tenant compte des informations recueillies à sa prise de poste. Assurer une veille « active » des personnes en tenant compte des informations recueillies à sa prise de poste, en respectant l'intimité du résident et les consignes institutionnelles. Restauration : - Préparer, assembler et distribuer les préparations des repas du matin. - Aider à la préparation et au service en salle des repas du midi et du soir. - Aider au nettoyage des locaux Sortir et rentrer les poubelles</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6261
<p>Intitulé du poste: Agent de surveillance Assurer la surveillance de l'établissement, des équipements et en garantit la sécurité en tenant compte des informations recueillies à sa prise de poste. Assurer une veille « active » des personnes en tenant compte des informations recueillies à sa prise de poste, en respectant l'intimité du résident et les consignes institutionnelles. Restauration : - Préparer, assembler et distribuer les préparations des repas du matin. - Aider à la préparation et au service en salle des repas du midi et du soir. - Aider au nettoyage des locaux Sortir et rentrer les poubelles</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6262
<p>Intitulé du poste: Agent de surveillance Assurer la surveillance de l'établissement, des équipements et en garantit la sécurité en tenant compte des informations recueillies à sa prise de poste. Assurer une veille « active » des personnes en tenant compte des informations recueillies à sa prise de poste, en respectant l'intimité du résident et les consignes institutionnelles. Restauration : - Préparer, assembler et distribuer les préparations des repas du matin. - Aider à la préparation et au service en salle des repas du midi et du soir. - Aider au nettoyage des locaux Sortir et rentrer les poubelles</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6263
<p>Intitulé du poste: Agent de surveillance Assurer la surveillance de l'établissement, des équipements et en garantit la sécurité en tenant compte des informations recueillies à sa prise de poste. Assurer une veille « active » des personnes en tenant compte des informations recueillies à sa prise de poste, en respectant l'intimité du résident et les consignes institutionnelles. Restauration : - Préparer, assembler et distribuer les préparations des repas du matin. - Aider à la préparation et au service en salle des repas du midi et du soir. - Aider au nettoyage des locaux Sortir et rentrer les poubelles</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6264

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent polyvalent Aspire, balaye, lave, dépoussière et lustre au besoin les locaux et les surfaces Respecte les consignes d'utilisation des produits Veille à une parfaite hygiène des sanitaires Veille à la remise en place du mobilier selon l'agencement initial Veille à la fermeture des locaux après son passage Respecte la discrétion requise lors des interventions dans les locaux Préparer, assembler et distribuer les préparations des repas du matin midi et soir. Assembler des préparations simples froides ou chaudes Conditionner les denrées alimentaires Mettre en place la salle avant et après chaque repa</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6265
<p>Intitulé du poste: Agent polyvalent Aspire, balaye, lave, dépoussière et lustre au besoin les locaux et les surfaces Respecte les consignes d'utilisation des produits Veille à une parfaite hygiène des sanitaires Veille à la remise en place du mobilier selon l'agencement initial Veille à la fermeture des locaux après son passage Respecte la discrétion requise lors des interventions dans les locaux Préparer, assembler et distribuer les préparations des repas du matin midi et soir. Assembler des préparations simples froides ou chaudes Conditionner les denrées alimentaires Mettre en place la salle avant et après chaque repa</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6266
<p>Intitulé du poste: Agent polyvalent Aspire, balaye, lave, dépoussière et lustre au besoin les locaux et les surfaces Respecte les consignes d'utilisation des produits Veille à une parfaite hygiène des sanitaires Veille à la remise en place du mobilier selon l'agencement initial Veille à la fermeture des locaux après son passage Respecte la discrétion requise lors des interventions dans les locaux Préparer, assembler et distribuer les préparations des repas du matin midi et soir. Assembler des préparations simples froides ou chaudes Conditionner les denrées alimentaires Mettre en place la salle avant et après chaque repa</p>								
94	CCAS de Villeneuve-Saint-Georges	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6267
<p>Intitulé du poste: Agent polyvalent Aspire, balaye, lave, dépoussière et lustre au besoin les locaux et les surfaces Respecte les consignes d'utilisation des produits Veille à une parfaite hygiène des sanitaires Veille à la remise en place du mobilier selon l'agencement initial Veille à la fermeture des locaux après son passage Respecte la discrétion requise lors des interventions dans les locaux Préparer, assembler et distribuer les préparations des repas du matin midi et soir. Assembler des préparations simples froides ou chaudes Conditionner les denrées alimentaires Mettre en place la salle avant et après chaque repa</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Rédacteur Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6268

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Chargé de projets CLIC Autonomie. (H/F) 7543 DISA SAI 12 Placé auprès du Responsable de pôle, au sein du CLIC Autonomie, le chargé de projets CLIC autonomie, anime le réseau partenarial mis en place sur le territoire, en lien avec ses collègues et participe activement aux démarches transversales du CLIC et de la Direction. Il contribue par ailleurs à l'accueil, l'information et l'orientation des personnes âgées et/ou en situation de handicap en perte d'autonomie, de leurs familles et des professionnels. Il peut participer également à l'accompagnement des personnes âgées et personnes handicapées du territoire.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Restauration collective Responsable de production culinaire	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6269
<p>Intitulé du poste: Assistant de Production. (H/F) 6754 DLSR095 Au Service Restauration, son rôle se décrit en 4 grandes fonctions: - Gestion et organisation de la production - Animation et pilotage d'équipes de production - Participation à la gestion prévisionnelle de l'unité - Participation à la gestion du patrimoine L'assistant de production assure le remplacement du Chef de cuisine en son absence et tient donc le rôle de "second".</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Attaché Attaché principal	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6270
<p>Intitulé du poste: Responsable de l'Espace Départementale des Solidarités de l'Hay les Roses.(H/F) 7617 Le responsable assure la direction, le pilotage, l'animation et la gestion d'un Espace Départementale des Solidarités (EDS). Sur le territoire de l'EDS, il représente le Conseil départemental dans le champ de l'action sociale. Il garantit la cohérence et la mise en œuvre du projet départemental et le décline en projet de service.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6271
<p>Intitulé du poste: Educateur spécialisé (h/f) DPEJ Educateur spécialisé en EDS</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6272
<p>Intitulé du poste: Educateur spécialisé (h/f) DPEJ Educateur spécialisé en EDS</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6273

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur spécialisé (h/f) DPEJ Educateur spécialisé en EDS								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6274
Intitulé du poste: Assistante sociale en EDS. (H/F) 7907 ESDASHAY23 L'assistant social en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.								
94	Département du Val-de-Marne	Conseiller socio-éducatif Conseiller sup. socio-éducatif	Social Responsable territorial-e d'action sociale	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6275
Intitulé du poste: Responsable de l'Espace Départemental des Solidarités de l'Hay les Roses.(H/F) 7617 Le responsable assure la direction, le pilotage, l'animation et la gestion d'un Espace Départemental des Solidarités (EDS). Sur le territoire de l'EDS, il représente le Conseil départemental dans le champ de l'action sociale. Il garantit la cohérence et la mise en œuvre du projet départemental et le décline en projet de service.								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6276
Intitulé du poste: Assistante sociale. EDS de Gentilly. (H/F) 6143 ESDASGEN31 L'assistante sociale en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6277
Intitulé du poste: Assistant social (H/F) - DASO L'assistant social en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6278
Intitulé du poste: Assistant social (H/F) - DASO L'assistant social en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6279
<p>Intitulé du poste: Assistant social (H/F) - DASO L'assistant social en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6280
<p>Intitulé du poste: Assistant social (H/F) - DASO L'assistant social en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6281
<p>Intitulé du poste: Agent de restauration. (H/F) 6761 DLSR095 L'agent de restauration assure des activités de production, de magasinage, de distribution, de service, d'accompagnement des convives ainsi que l'entretien des locaux des unités de restauration collective.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6282
<p>Intitulé du poste: Assistant de service social (H/F) - DASO L'assistant social en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6283
<p>Intitulé du poste: Assistant de service social (H/F) - DASO L'assistant social en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Assistant socio-éducatif Assistant socio-éducatif princ	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6284

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Assistant de service social (H/F) - DASO L'assistant social en EDS a pour mission d'accueillir, accompagner et soutenir les publics dans leur accès aux droits, l'insertion et le développement de leur autonomie.								
94	Département du Val-de-Marne	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires générales Assistante / Assistant de direction	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6285
Intitulé du poste: Assistant de direction en EDS - DASO - 5880 L'assistant de direction en EDS apporte une assistance administrative auprès des responsables de l'EDS dans la gestion et l'organisation des ressources (RH, locaux, logistique, ...), le secrétariat. Il est régisseur titulaire pour la régie d'avance EDS. Il participe à la continuité du service public en direction des usagers.								
94	Département du Val-de-Marne	Puér. cl. normale Puér. cl. sup.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6286
Intitulé du poste: Puéricultrice de secteur - EDS Fontenay - 2450 Elle travaille sur la prévention primaire et secondaire de la périnatalité et auprès d'enfants de moins de 6 ans. Elle participe à l'agrément et au suivi, au contrôle et à la formation des Assistante maternelles ainsi qu'à la protection de l'enfance.								
94	Département du Val-de-Marne	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6287
Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Etablir des liens privilégiés avec les familles, prendre en charge un groupe d'enfants tout au long de la journée, veiller à son bien-être physique, affectif et à sa sécurité. Participation au travail en équipe avec l'ensemble des professionnelles de la crèche et faire les transmissions orales et écrites de la journée des enfants qui lui sont confiés.								
94	Département du Val-de-Marne	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6288
Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE Etablir des liens privilégiés avec les familles, prendre en charge un groupe d'enfants tout au long de la journée, veiller à son bien-être physique, affectif et à sa sécurité. Participation au travail en équipe avec l'ensemble des professionnelles de la crèche et faire les transmissions orales et écrites de la journée des enfants qui lui sont confiés.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Département du Val-de-Marne	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6289
<p>Intitulé du poste: AUXILIAIRE DE PUERICULTURE</p> <p>Etablir des liens privilégiés avec les familles, prendre en charge un groupe d'enfants tout au long de la journée, veiller à son bien-être physique, affectif et à sa sécurité. Participation au travail en équipe avec l'ensemble des professionnelles de la crèche et faire les transmissions orales et écrites de la journée des enfants qui lui sont confiés.</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Attaché	Transports et déplacements Chargée / Chargé de la gestion du réseau de transport	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6290
<p>Intitulé du poste: PADEC - DTVD - DIRECTION - GPE - DTVDGPE04 - N°7355 RESPONSABLE OUTILS ET MOBILITES SUR LE CHANTIER DU GRAND PARIS EXPRESS</p>								
94	Département du Val-de-Marne	Médecin 2ème cl. Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6291
<p>Intitulé du poste: Médecin de PMI - 1909</p> <p>Il contribue à la prévention au dépistage à l'orientation et à l'éducation à la santé en direction des enfants et de leur famille participe à la protection de l'enfance et intervient dans les modes d'accueil (crèches et assistants maternels).</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Opérateur activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	C	Fin de contrat	TmpNon	18:00	CIGPC-2016-06-6292
<p>Intitulé du poste: Surveillant de baignade</p> <p>Assure la sécurité et la surveillance du public dans le respect des règles d'hygiène, du POSS et du règlement intérieur. Participe aux différentes soirées et journées à thèmes organisées par le centre aquatique Assure les différents remplacements du personnel aquatique (congé maladie...)</p>								
94	Grand Orly Val de Bièvre Seine Amont (T12)	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6293

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: agent d'entretien piscine agent d'entretien piscine								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Ingénieur Ingénieur principal.	Environnement Directrice / Directeur de l'environnement	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6294
Intitulé du poste: DIRECTEUR DE L'ENVIRONNEMENT DES PARCS ET JARDINS Manager la direction Coordonner et animer les actions de la Direction Définir et mettre en œuvre les orientations stratégiques en matière d'espaces verts								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6295
Intitulé du poste: ATSEM L'agent assistera le personnel enseignant dans l'accueil, l'animation et l'hygiène de très jeunes enfants. Il prépare le matériel servant directement à ces enfants et entretient la (les) classe(s), le matériel pédagogique, le bureau du directeur(trice), la salle des maîtres, les sanitaires dans les écoles maternelle de la ville. Il veille aux respects des règles d'hygiène auprès des enfants, aux économies d'énergies et de l'environnement.								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint adm. 1e cl.	Finances Coordonnatrice / Coordonnateur budgétaire et comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6296
Intitulé du poste: Correspondant de gestion financière Correspondant de gestion financière								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6297
Intitulé du poste: Correspondant de gestion financière Correspondant de gestion financière								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Attaché Attaché principal	Services culturels Directrice / Directeur de l'action culturelle	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6298

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Directeur de l'action culturelle Auprès des élus, vous participez à l'élaboration et à la promotion de la politique culturelle de la collectivité. Vous pilotez et évaluez les projets culturels. Vous animez l'ensemble des ressources, des dispositifs et des partenariats en faveur du développement territorial.</p>								
94	Mairie d'ALFORTVILLE	Adjoint tech. 2e cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6299
<p>Intitulé du poste: AGENT TECHNIQUE DE LA VOIRIE Contribue à la création et à l'entretien de la voirie.</p>								
94	Mairie de BOISSY-SAINT-LÉGER	Attaché	Affaires juridiques Responsable des affaires juridiques	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6300
<p>Intitulé du poste: Un Responsable juridique et des Assemblées H/F Sous la responsabilité du Directeur Général des Services, vous préparez et suivez les travaux des assemblées (Commissions et conseils municipaux). Vous gérez et suivez les contentieux et précontentieux, en lien avec les services concernés. Vous assurez le pré-contrôle de légalité des actes (arrêtés, délibérations, convention). Vous assistez et conseillez les élus et les services sur les règles et risques juridiques, et les aider au montage de leurs projets. Vous effectuez une veille juridique et diffusez une revue de presse.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6301
<p>Intitulé du poste: agent de restauration Placé sous la responsabilité d'un chef d'équipe, il réalise la prestation de distribution des repas en liaison froide en aval de la production dans un système de restauration collective.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Ingénieur Ingénieur principal.	Ressources humaines Conseillère / Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6302
<p>Intitulé du poste: Conseiller en prévention des risques professionnels Dans le cadre des orientations municipales en matière de prévention de la santé et de la sécurité au travail et d'une gestion des ressources humaines partagée avec l'ensemble des directions, sous la responsabilité du médecin de médecine professionnelle et préventive.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Attaché Attaché principal	Ressources humaines Conseillère / Conseiller en prévention des risques professionnels	A	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6303
<p>Intitulé du poste: Conseiller en prévention des risques professionnels Dans le cadre des orientations municipales en matière de prévention de la santé et de la sécurité au travail et d'une gestion des ressources humaines partagée avec l'ensemble des directions, sous la responsabilité du médecin de médecine professionnelle et préventive.</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Gestionnaire technique bâtiment	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6304
<p>Intitulé du poste: Chargé(e) d'étude et maintenance des bâtiments Sous la responsabilité du responsable du pôle travaux du service Maintenance et Sécurité des Bâtiments, il assure la maintenance et l'adaptation des bâtiments communaux aux besoins des usagers, par des études et des travaux qu'il conduit soit en régie soit par le recours aux entreprises</p>								
94	Mairie de CHAMPIGNY-SUR-MARNE	Agent maîtrise Agent maîtrise princ.	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6305
<p>Intitulé du poste: Responsable de la régie électricité Missions: Sous l'autorité du Responsable de Pôle, le responsable de la Régie Electricité encadre une équipe de 5 électriciens chargés des travaux nécessaires au fonctionnement des bâtiments communaux. Il évalue, priorise et répartit l'activité au sein de son équipe et participe lui-même à l'exécution des travaux. Il établit les cahiers des charges nécessaires à la commande et l'intervention d'entreprises pour des besoins spécifiques et supervise le déroulement des travaux.</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Prévention et sécurité Agente / Agent de gardiennage et de surveillance	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6306
<p>Intitulé du poste: Gardien(ne) Ecole Maternelle Assure, par une présence continue, la sécurité des lieux publics, bâtiments, locaux, etc. Veille à la protection des personnes et des biens. Selon les cas, effectue une surveillance dans un périmètre restreint ou dans une zone plus large nécessitant des rondes régulières. Surveille l'accès et contrôle les allées et venues des personnes</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6307

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Educateur(trice) de Jeunes Enfants Conçoit et met en œuvre les projets pédagogiques et coordonne les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6308
Intitulé du poste: Educateur(trice) de Jeunes Enfants Conçoit et met en œuvre les projets pédagogiques et coordonne les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6309
Intitulé du poste: Educateur(trice) de Jeunes Enfants Conçoit et met en œuvre les projets pédagogiques et coordonne les projets d'activités qui en découlent. Accompagne les parents dans l'éducation de leur enfant								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6310
Intitulé du poste: ASEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6311
Intitulé du poste: ASEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants (à partir de 2 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matériels servant directement aux enfants								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6312
Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6313
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6314
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Technicien	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé de support et services des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6315
<p>Intitulé du poste: Technicien informatique Assure la gestion courante de l'exploitation dans le respect des plannings et de la qualité attendue. Surveille le fonctionnement des équipements informatiques physiques et logiques du centre de production, dans le cadre des normes, méthodes d'exploitation et de sécurité</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Cuisinière / Cuisinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6316
<p>Intitulé du poste: Cuisinier Fabrique des plats à partir des fiches techniques dans le respect des bonnes pratiques d'hygiène de la restauration collective</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant en arts plastiques	A	Fin de contrat	TmpNon	06:00	CIGPC-2016-06-6317
<p>Intitulé du poste: Professeur en Arts Plastiques Conçoit et anime, par une pédagogie de recherche et de création, la formation de plasticiens dans le cadre des diplômes d'État</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	05:30	CIGPC-2016-06-6318

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Professeur de Clarinette A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	15:00	CIGPC-2016-06-6319
<p>Intitulé du poste: Professeur de Violon A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:15	CIGPC-2016-06-6320
<p>Intitulé du poste: Professeur de Violon A partir d'une expertise artistique et pédagogique, enseigne des pratiques artistiques spécialisées. Développe la curiosité et l'engagement artistique, transmet les répertoires les plus larges possible en inscrivant son activité dans un projet collectif d'établissement et d'enseignement.</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant en arts plastiques	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-06-6321
<p>Intitulé du poste: Professeur bandes dessinées Conçoit et anime, par une pédagogie de recherche et de création, la formation de plasticiens dans le cadre des diplômes d'État</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6322
<p>Intitulé du poste: Adjoint d'Animation de loisirs auprès d'enfants Accueille un groupe d'enfants, de jeunes. Conçoit, propose et met en œuvre des activités d'animation et de loisirs dans le cadre du projet éducatif du service ou de l'équipement</p>								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Attaché	Urbanisme et aménagement Responsable des affaires immobilières et foncières	A	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6323

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Responsable Service Urbanisme Assurer la responsabilité et la coordination des secteurs d'activités Assister la directrice de l'aménagement durable dans le cadre des opérations et actions d'aménagement du territoire communal								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-6324
Intitulé du poste: Aide auxiliaire de puériculture Au sein du pool des volantes, vous assurez la continuité des missions de service public en prenant en charge du bien être des pratiques de soins, d'hygiène et de sécurité des enfants.								
94	Mairie de CHARENTON-LE-PONT	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6325
Intitulé du poste: Auxiliaire de Puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif du service ou de la structure								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6326
Intitulé du poste: animateur social L'animateur social élabore et met en œuvre des activités de développement social et culturel en direction des jeunes à l'échelle de la ville (15/25 ans) dans des interventions hors les murs.								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-6327
Intitulé du poste: Agent de service dans une école primaire Tâches techniques : - Entretien du mobilier scolaire ; - Entretien des locaux en collaboration avec vos collègues ; - Repérer les dysfonctionnements et solliciter l'arbitrage de la hiérarchie ; - Aider les agents dans leurs techniques de travail ; - Suivi des stocks des produits d'entretien et commandes. Tâches administratives : - Assistance au directeur de l'établissement pour divers travaux administratifs (photocopies, tenues de listes de présence, relevé des effectifs de cantine, etc.)								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Adjoint tech. 2e cl.	Patrimoine bâti Ouvrière / Ouvrier de maintenance des bâtiments	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6328

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Agent technique polyvalent peintre plaquiste</p> <p>Traiter les demandes d'interventions courantes ; - Peinture, enduit, ravalement, plaquage ; - Appliquer les normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels ; - Détecter des dysfonctionnements dans un bâtiment et en référer ; - Réaliser des travaux de dépannage ; - Contrôler spontanément l'état des bâtiments, installations techniques ; - Réalisation de travaux d'urgence ; - Etablir un diagnostic et contrôle des équipements ; - Appliquer les techniques d'utilisation des outils ; - Utiliser les équipements de sécurité adéquats.</p>								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Adjoint adm. 2e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6329
<p>Intitulé du poste: Agent de gestion financière, budgétaire ou comptable</p> <p>Réception, vérification et classement des pièces comptables ; Contrôle et/ou saisie des engagements (dépenses/recettes) ; Mandatement des dépenses/ émission des titres de recettes ; Mise à jour des fichiers de tiers ; Saisie des budgets conformément aux contraintes du système d'information ; Réalisation des reportings budgétaires trimestriels ; Gestion des relations avec les fournisseurs et les agents des services.</p>								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Rédacteur	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6330
<p>Intitulé du poste: gestionnaire ressources humaines</p> <p>Gestion administrative du recrutement, de la carrière, de la paie, le suivi de l'absentéisme, et la gestion des congés particuliers des effectifs qui vous seront confiés soit environ 200 agents ; Assurer le contrôle de la paie et des charges, la gestion de dossiers spécifiques, en alternance avec les autres gestionnaires (médaille du travail, prime annuelle, GIPA, etc.), ainsi que l'instruction des procédures collectives ; En binôme, la paie des élus, le mandatement de la paie et des charges mensuelles, l'élaboration des déclarations mensuelles et de la N4DS.</p>								
94	Mairie de CHEVILLY-LARUE	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6331
<p>Intitulé du poste: Gestionnaire ressources humaines</p> <p>Gestion administrative du recrutement, de la carrière, de la paie, le suivi de l'absentéisme et la gestion des congés particuliers des effectifs (soit 200 agents environ); assurer le contrôle de la paie et des charges, la gestion des dossiers spécifiques en alternance avec les autres gestionnaires. connaissance de WORD, EXCEL, CIVITAS ou BO ou CIRIL.</p>								
94	Mairie de CRÉTEIL	Adjoint adm. princ. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6332

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: GESTIONNAIRE DE PAYE Gestion comptable : suivi des dépenses et recettes du personnel : engagements, mandatements, titre de recette - Suivi des déplacements du personnel (missions – congés bonifiés) - Contact avec les différents organismes, la trésorerie - Aide à la préparation budgétaire - Suivi des régies (nomination, cessation régisseurs) - Accueil téléphonique ponctuel : renseignements au personnel communal								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de collecte	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6333
Intitulé du poste: Ambassadeur du tri Placé sous la responsabilité du responsable du secteur Gestion et résorption des déchets, l'agent aura pour missions le renouvellement du parc de conteneur, la sensibilisation et communication auprès des administrés, des gardiens et des scolaires, le rôle d'interface entre la collectivité et autres organismes								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Médecin 1ère cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	TmpNon	33:00	CIGPC-2016-06-6334
Intitulé du poste: Médecin généraliste Assurer des consultations et/ou des soins. Accueillir tous les publics. Permettre la continuité du parcours de soin du patient. Travailler en équipe avec les autres professionnels de CMS. Toujours privilégier la prise en compte de la santé globale de l'individu. Participer aux actions de prévention mises en place par les centres de santé. Participer au travail des réseaux existants et aux projets de la ville avec divers partenaires. Mettre en œuvre les moyens d'assurer le suivi de ses patients (transmission du dossier, courrier, etc) même s'il est absent.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Rédacteur pr. 2e cl.	Développement territorial Chargée / Chargé d'études	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6335
Intitulé du poste: Chargé de mission intercommunalité Placé sous la responsabilité du Directeur général, vous coordonnerez tous les projets de partenariat ou investissements susceptibles de renforcer l'intercommunalité au niveau régional et national, tant dans la dimension territoriale que pour renforcer les atouts de son territoire.								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Attaché	Etablissements et services patrimoniaux Archiviste	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6336
Intitulé du poste: Responsable Archives/Documentation Sous l'autorité du Directeur Général des services, il ou elle coordonne l'activité du service Archive/Documentation.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Cheffe / Chef de projet technique des systèmes d'information	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6337
<p>Intitulé du poste: Chef de projet Infrastructure</p> <p>Sous l'autorité du responsable de service Projets Applications, vous pilotez la mise en œuvre et la bonne conduite des projets d'Infrastructure des Systèmes d'Information depuis la conception jusqu'à la réception des réalisations dans le but d'obtenir un coût, le délai et la sécurité.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Médecin 1ère cl. Médecin 2ème cl.	Santé Médecin	A	Autres motifs	TmpNon	30:30	CIGPC-2016-06-6338
<p>Intitulé du poste: Médecin généraliste / référent - IS</p> <p>Mise en œuvre de consultations et d'actions dans le cadre des projets des Centres Municipaux de Santé et en application des orientations municipales. Permettre aux citoyens un accès à des soins de premiers recours de qualité. Activité de consultations. Participation à des actions de santé publique.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Rédacteur	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6339
<p>Intitulé du poste: GESTIONNAIRE PAIE ET CARRIERES</p> <p>Recueillir et traiter les informations nécessaires à la décision de l'autorité territoriale. Veiller au bon déroulement de la carrière et de l'ensemble des positions statutaires des agents. gérer la paye mensuellement</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Agente / Agent des interventions techniques polyvalent-e en milieu rural	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6340
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur du Complexe Sportif et des contre maîtres, sera chargé(e) de l'entretien des équipements sportifs, de l'accueil et de la surveillance du public.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6341
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien restauration</p> <p>Effectue l'enchaînement des travaux nécessaires au nettoyage et à l'entretien des surfaces et locaux de la collectivité ou d'un établissement d'enseignement.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6342
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien de crèche - IS Sous l'autorité de la directrice de la crèche, il (elle) sera chargé(e) : -de l'entretien des locaux et de la réception des repas en liaison froide -de participer ponctuellement à l'accueil des familles, des enfants et plus généralement à la vie de la crèche</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6343
<p>Intitulé du poste: ATSEM Sous l'autorité du responsable d'équipe, il ou elle sera chargé(é) de l'assistance au personnel enseignant pour la réception, l'animation et l'hygiène, la sécurité et l'aide des jeunes enfants en âge de scolarité élémentaire. il ou elle assurera l'entretien ménager des locaux et la restauration collectives pour les sites " patrimoine de la collectivités locale".</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6344
<p>Intitulé du poste: ATSEM Assiste le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants (2-5 ans). Prépare et met en état de propreté les locaux et les matières servant directement aux enfants.</p>								
94	Mairie de FONTENAY-SOUS-BOIS	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6345
<p>Intitulé du poste: ATSEM Assister l'enseignant dans la préparation l'animation des activités pédagogiques. Aménage et entretien les locaux et matériaux destinés aux enfants</p>								
94	Mairie de FRESNES	Adjoint adm. 2e cl.	Ressources humaines Assistante / Assistant de gestion ressources humaines	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6346

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: ADJOINT ADMINISTRATIF gestionnaire paie au sein de la DRH								
94	Mairie de JOINVILLE-LE-PONT	Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	24:00	CIGPC-2016-06-6347
Intitulé du poste: GARDIEN DE STADE - SBL Assurer l'ouverture et la fermeture du stade, Accueillir, contrôler et orienter les personnes habilitées à pénétrer dans le stade, Gérer le planning d'utilisation des installations sportives, Veiller à la bonne utilisation et au respect des installations sportives et du matériel appartenant aux associations sportives utilisatrices de l'infrastructure, Gérer l'ouverture des vestiaires et faire l'état des lieux (vestiaires, sanitaires) entre chaque utilisateur, Vérification des systèmes incendie et défibrillateurs, Mettre à jour les cahiers (travaux, camion, évènements quotidiens								
94	Mairie de JOINVILLE-LE-PONT	Adjoint tech. 2e cl.	Imprimerie Imprimeuse-reprographe / Imprimeur-reprographe	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6348
Intitulé du poste: Responsable Reprographie - SBL Assurer la responsabilité de la réalisation et de la communication graphique concernant les animations (affiches, brochures, tracts, papier en tête, cartes de visite, invitations, etc...), Centraliser les commandes d'impression et planifier les travaux, Rechercher auprès des fournisseurs les meilleurs coûts et les meilleurs délais, Gérer les stocks de consommables nécessaires au fonctionnement de l'atelier, Contrôler la production et la diffusion des productions, Participer à la gestion du budget et contribuer à l'élaboration du plan d'investissement, Réaliser des travaux de façonnage								
94	Mairie de L'HAY-LES-ROSES	Rédacteur	Ressources humaines Chargée / Chargé de projet GPEEC	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6349
Intitulé du poste: Chargée de formation et GPEC (H/F) Collabore à la gestion administrative de la formation, assure le suivi des demandes de stages « école » et participe à la mise en œuvre de la démarche de gestion prévisionnelle des emplois et des compétences.								
94	Mairie de L'HAY-LES-ROSES	Ingénieur principal.	Urbanisme et aménagement Cheffe / Chef de projet foncier, urbanisme et aménagement	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6350
Intitulé du poste: Chargé de mission aménagement urbain et habitat Réfèrent du secteur habitat en lien avec les structures intercommunales et l'établissement public territorial. Suivi des dossiers, alertes et compte rendu. Appui ponctuel sur les missions de la direction.								
94	Mairie de LIMEIL-BRÉVANNES	Ingénieur principal.	Affaires générales Responsable des services techniques	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6351

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Directeur de l'aménagement et des services techniques Directeur de l'aménagement et des services techniques								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Educ. activ. phys. sport.	Sports Animatrice-éducatrice / Animateur-éducateur sportif-ve	B	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6352
Intitulé du poste: animateur sportif animateur sportif terrestre								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Technicien pr. de 2ème cl.	Patrimoine bâti Chargée / Chargé d'opération de construction	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6353
Intitulé du poste: chargé d'opération bâtiments chargé d'opération bâtiments								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Technicien pr. de 2ème cl.	Urbanisme et aménagement Instructrice / Instructeur des autorisations d'urbanisme	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6354
Intitulé du poste: instructeur des autorisations d'urbanisme instructeur des autorisations d'urbanisme								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Rédacteur	Education et animation Coordonnatrice / Coordonnateur enfance- jeunesse-éducation	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6355
Intitulé du poste: Directeur adjoint enfance Education Organiser et encadrer l'accueil du public, remplacer la directrice en cas d'absence								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Rédacteur pr. 2e cl.	Social Référente / Référent insertion socioprofessionnelle et professionnelle	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016- 06-6356

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Referente insertion RSA assurer la coordination et la concertation avec les différents prestataires, instruire demande de rsa, etablir suivis, administratifs, etats et statistiques								
94	Mairie de MAISONS-ALFORT	Rédacteur pr. 2e cl.	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6357
Intitulé du poste: Agent social et administratif Gerer des dispositifs spécifiques, participer à l'organisation des manifestations, instruire des dossiers d'aides								
94	Mairie de MAROLLES-EN-BRIE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6358
Intitulé du poste: Agent d'animation enfance jeunesse Encadrement des enfants sur le temps périscolaire et pause méridienne.								
94	Mairie de MAROLLES-EN-BRIE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6359
Intitulé du poste: Agent d'animation enfance jeunesse Encadrement des enfants sur le temps périscolaire et pause méridienne.								
94	Mairie de MAROLLES-EN-BRIE	Rédacteur pr. 1re cl.	Social Responsable territorial-e d'action sociale	B	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6360
Intitulé du poste: Responsable du service social Responsabilité et coordination du service social en collaboration avec les élus en charge de la solidarité. Accueil du public.								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Attaché	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	A	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6361
Intitulé du poste: manager centre ville manager de centre-ville								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Animateur	Education et animation Responsable de structure d'accueil de loisirs	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6362
Intitulé du poste: Directeur du Centre de Loisirs Léonard de Vinci Directeur du Centre de Loisirs Léonard de Vinci								
94	Mairie de NOGENT-SUR-MARNE	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6363
Intitulé du poste: Infirmière au sein de la Crèche multi-accueil "La farandole" Infirmière au sein de la Crèche multi-accueil "La farandole"								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Rédacteur	Ressources humaines Responsable de la gestion administrative du personnel	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6364
Intitulé du poste: Gestionnaire RH Gestionnaire carrière et paie								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6365
Intitulé du poste: Employé polyvalent Agent technique								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6366
Intitulé du poste: Employé polyvalent Agent technique								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6367

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Employé polyvalent Agent technique								
94	Mairie de SAINT-MANDÉ	Rédacteur	Prévention et sécurité Agente / Agent de médiation et de prévention	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6368
Intitulé du poste: Responsable prévention des risques professionnels Participer à la définition, à la mise en œuvre et au suivi de la politique de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail.								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint adm. 1e cl. Adjoint adm. 2e cl.	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6369
Intitulé du poste: Un gestionnaire des marchés publics Conçoit les contrats publics et les dossiers de consultation des entreprises. Conseille les élus et les services quant aux choix des procédures et à l'évaluation des risques juridiques. Gère la politique d'achat de la collectivité dans une optique de transparence. Gère administrativement et financièrement des marchés publics en liaison avec les services concernés								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Adjoint adm. princ. 1e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6370
Intitulé du poste: Un gestionnaire des achats publics Conçoit les contrats publics et les dossiers de consultation des entreprises. Conseille les élus et les services quant aux choix des procédures et à l'évaluation des risques juridiques. Gère la politique d'achat de la collectivité dans une optique de transparence. Gère administrativement et financièrement des marchés publics en liaison avec les services concernés								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Rédacteur Rédacteur pr. 1re cl.	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6371
Intitulé du poste: Un gestionnaire des achats publics Conçoit les contrats publics et les dossiers de consultation des entreprises. Conseille les élus et les services quant aux choix des procédures et à l'évaluation des risques juridiques. Gère la politique d'achat de la collectivité dans une optique de transparence. Gère administrativement et financièrement des marchés publics en liaison avec les services concernés								
94	Mairie de SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS	Rédacteur pr. 1re cl. Rédacteur pr. 2e cl.	Affaires juridiques Chargée / Chargé de la commande publique	B	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6372

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Un gestionnaire des achats publics Conçoit les contrats publics et les dossiers de consultation des entreprises. Conseille les élus et les services quant aux choix des procédures et à l'évaluation des risques juridiques. Gère la politique d'achat de la collectivité dans une optique de transparence. Gère administrativement et financièrement des marchés publics en liaison avec les services concernés</p>								
94	Mairie de SAINT-MAURICE	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur enfance-jeunesse	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6373
<p>Intitulé du poste: animateur enfance animateur en accueil, cantine et surveillance d'accueil de loisirs</p>								
94	Mairie de THIAIS	Technicien	Affaires générales Assistante / Assistant de gestion administrative	B	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6374
<p>Intitulé du poste: TECHNICIEN L'agent assure la gestion du courrier : réception, enregistrement, tri et mise sous pli, affranchissement, distribution et transport. Il assure également les missions de chauffeur, et apporte une aide logistique à l'organisation des manifestations culturelles.</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6375
<p>Intitulé du poste: Agent de propreté - H/F - Nettoie au quotidien les espaces publics du centre ville, - Ramasse et remplace les poubelles sur la commune, - Nettoie les rues des différents quartiers de la commune par roulement périodique, - Ramasse d'urgence les dépôts sauvages représentant un risque, - Selon les besoins, aide ponctuellement d'autres secteurs des services techniques.</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6376
<p>Intitulé du poste: 2 agents de restauration et d'entretien en milieu scolaire - Assurer un bon service de restauration. - Garantir la propreté des locaux. - Participer au bien-être des enfants.</p>								
94	Mairie de VILLECRESNES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6377

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: 2 agents de restauration et d'entretien en milieu scolaire - Assurer un bon service de restauration. - Garantir la propreté des locaux. - Participer au bien-être des enfants.								
94	Mairie de VILLECRESNES	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-6378
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - H/F - Accueillir les enfants et les familles - Mise en place des activités. Eveil des enfants.								
94	Mairie de VILLECRESNES	Animateur	Sports Responsable des activités physiques et sportives	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6379
Intitulé du poste: Coordonnateur jeunesse et sports 1/ Participe à l'élaboration et à la mise en œuvre des projets « jeunesse » et « sport » en accord avec le projet éducatif de la municipalité 2/ Coordonne les actions en direction des adolescents et des familles en accord avec le projet éducatif 3/ Assure l'encadrement de proximité des animateurs et des jeunes 4/ Participe à la gestion des équipements sportifs et optimise leur utilisation 5/ Suit les acteurs sportifs et associatifs locaux 6/ Organise des manifestations 7/ Participe à la gestion administrative								
94	Mairie de VILLECRESNES	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. 1e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6380
Intitulé du poste: Agent de restauration et d'entretien au service Enfance- H/F - Assurer un bon service de restauration. - Garantir la propreté des locaux. - Participer au bien-être des enfants.								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6381
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6382
Intitulé du poste: assistante petite enfance Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Adjoint tech. 2e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6383
<p>Intitulé du poste: assistante petite enfance Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6384
<p>Intitulé du poste: Educatrice de Jeunes Enfants Crèche Familiale Etre moteur dans l'organisation et la planification des activités et conduire une action éducative dans le but d'éveiller et de développer les capacités / personnalités des enfants et de favoriser leur intégration.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	TmpNon	18:30	CIGPC-2016-06-6385
<p>Intitulé du poste: Educatrice de Jeunes Enfants PMI Etre moteur dans l'organisation et la planification des activités et conduire une action éducative dans le but d'éveiller et de développer les capacités / personnalités des enfants et de favoriser leur intégration.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-LE-ROI	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Détachement ou intégration directe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6386
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture crèche Petits Pas Organise et effectue l'accueil et les activités qui contribuent au développement de l'enfant dans le cadre du projet éducatif de la structure</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2016-06-6387
<p>Intitulé du poste: Professeur de danse moderne Vous dispensez des cours de danse moderne au conservatoire municipal</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Ingénieur	Patrimoine bâti Responsable des bâtiments	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6388

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Directeur des bâtiments</p> <p>Sous la responsabilité du Directeur des Services Techniques. Vous dirigez et coordonnez l'ensemble des secteurs bâtiments, entreprise et régie, soit une équipe de 40 à 45 agents. Vous préparez, aidez à la décision et suivez les budgets de la Direction. - Management des équipes municipales intervenant sur ces secteurs, - Programmation, conception mise en œuvre et suivi des grands projets d'équipements (acquisition, démolition, construction, réhabilitation, réseaux, etc.), - Gestion des équipements publics municipaux</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Ingénieur	Urbanisme et aménagement Cheffe / Chef de projet foncier, urbanisme et aménagement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6389
<p>Intitulé du poste: Ingénieur bâtiment</p> <p>Conception, mise en œuvre, suivi des grands projets d'équipement et des travaux neuf ou entretien des bureaux. Contribuer à la préparation des budgets de fonctionnement et d'investissement. Assurer la rédaction des pièces de marchés, le contrôle administratif, technique et financier des opérations de bâtiment.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Ingénieur	Environnement Chargée / Chargé d'études environnement	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6390
<p>Intitulé du poste: Chargé d'opération</p> <p>Sous l'autorité du Directeur des Services Techniques, vous avez pour missions principales : - Procède à l'élaboration technique d'un projet d'infrastructure (voirie , réseaux,..). Détermine les procédés techniques, coordonne l'ensemble des activités techniques, administratives financières jusqu'au parfait achèvement des travaux en relation avec les différents partenaires externes et internes. - Commande et pilotage d'études de conception et de faisabilité. - Coordination et pilotage de la réalisation de nouveaux équipements. - Estimation des coûts des ouvrages</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6391
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien</p> <p>Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6392
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien</p> <p>Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6393
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6394
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6395
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6396
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6397
<p>Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.</p>								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6398

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6399
Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Médecin hors cl.	Santé Médecin	A	Fin de contrat	TmpNon	09:00	CIGPC-2016-06-6400
Intitulé du poste: Dentiste Vous effectuerez des consultations au centre municipal Henri Dret.								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6401
Intitulé du poste: Agent d'animation Vous êtes chargé de l'animation de loisirs et / ou sportive au sein du centre de loisirs élémentaires								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint anim. 2e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6402
Intitulé du poste: Agent d'animation Vous êtes chargé de l'animation de loisirs et / ou sportive au sein du centre de loisirs élémentaires								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6403
Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6404
Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Adjoint tech. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Fin de contrat	TmpNon	20:00	CIGPC-2016-06-6405
Intitulé du poste: Agent d'entretien Vous êtes en charge de l'entretien des bâtiments communaux, écoles, équipements sportifs, divers annexes, etc. Vous pouvez participer à la restauration collective dans les écoles.								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Attaché	Prévention et sécurité Agente / Agent de médiation et de prévention	A	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6406
Intitulé du poste: Chargé de mission CLSPD Pilotage, coordination et évaluation des dispositifs : Conseil Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance (CLSPD), Proposer des projets visant à prévenir la délinquance et les addictions Identifier et mobiliser les partenaires stratégiques ; Animation des dispositifs et /ou groupes de travail								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-06-6407
Intitulé du poste: Professeur de violoncelle Vous dispensez des cours de violoncelle au conservatoire municipale								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	06:30	CIGPC-2016-06-6408
Intitulé du poste: Professeur de guitare basse Vous dispensez des cours de guitare basse au conservatoire municipale								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2016-06-6409

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur de clarinette Vous dispensez des cours de clarinette au conservatoire municipal								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2016-06-6410
Intitulé du poste: Professeur de saxophone Vous dispensez des cours de saxophone au conservatoire municipal								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	04:00	CIGPC-2016-06-6411
Intitulé du poste: Professeur de harpe Vous dispensez des cours de harpe au conservatoire municipal								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	07:00	CIGPC-2016-06-6412
Intitulé du poste: Professeur de piano jazz Vous dispensez des cours de piano jazz au conservatoire municipal								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:15	CIGPC-2016-06-6413
Intitulé du poste: Professeur d'accordéon Vous dispensez des cours d'accordéon au conservatoire municipal								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	10:00	CIGPC-2016-06-6414
Intitulé du poste: Professeur de formation musicale Vous dispensez des cours de formation musicale au conservatoire municipal								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:45	CIGPC-2016-06-6415
Intitulé du poste: Professeur de clarinette Vous dispensez des cours de clarinette au conservatoire municipal								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 2e cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6416
Intitulé du poste: Chef d'orchestre Vous dispensez des cours au conservatoire municipal								
94	Mairie de VILLENEUVE-SAINT-GEORGES	Asst ens. art. pr. 1re cl.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Fin de contrat	TmpNon	03:30	CIGPC-2016-06-6417
Intitulé du poste: Dumiste Vous dispensez des cours d'éveil musical dans les écoles de la collectivité								
94	Mairie de VINCENNES	Assistant socio-éducatif	Social Assistante / Assistant familial-e en protection de l'enfance	B	Fin de contrat	TmpNon	17:30	CIGPC-2016-06-6418
Intitulé du poste: ASSISTANT SOCIO-EDUCATIF Assistante sociale								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6419
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Participation à l'élaboration du projet de vie de l'établissement Prise en charge de l'enfant individuellement et en groupe: - Collaboration à la distribution des soins quotidiens - Prise en charge des activités d'éveil								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Professeur ens. art. cl. norm.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	A	Création d'emploi	TmpNon	05:25	CIGPC-2016-06-6420

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Professeur de formation musicale Professeur de formation musicale								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Asst ens. art.	Enseignements artistiques Enseignante / Enseignant artistique	B	Création d'emploi	TmpNon	05:25	CIGPC-2016-06-6421
Intitulé du poste: Professeur de formation musicale Professeur de formation musicale								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Systèmes d'information et TIC Chargée / Chargé des réseaux et télécommunications	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6422
Intitulé du poste: Technicien d'assistance informatique Installation et réparation du matériel bureautique et terminaux de communication Assistance aux utilisateurs dans l'usage des matériels								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint adm. 2e cl. Adjoint adm. princ. 2e cl.	Population et funéraire Officière / Officier d'état civil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6423
Intitulé du poste: Officier d'état civil Accueil du public et renseignements téléphoniques - réception des déclarations de naissance, de décès, reconnaissances - constitution des dossiers de mariage - traitement du courrier et des dossiers relatifs à l'état civil - participation aux cérémonies de mariage								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6424
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Participation à l'élaboration du projet de vie de l'établissement Prise en charge de l'enfant individuellement et en groupe: - Collaboration à la distribution des soins quotidiens - Prise en charge des activités d'éveil								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6425

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Participation à l'élaboration du projet de vie de l'établissement Prise en charge de l'enfant individuellement et en groupe: - Collaboration à la distribution des soins quotidiens - Prise en charge des activités d'éveil								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6426
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Participation à l'élaboration du projet de vie de l'établissement Prise en charge de l'enfant individuellement et en groupe: - Collaboration à la distribution des soins quotidiens - Prise en charge des activités d'éveil								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6427
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Participation à l'élaboration du projet de vie de l'établissement Prise en charge de l'enfant individuellement et en groupe: - Collaboration à la distribution des soins quotidiens - Prise en charge des activités d'éveil								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6428
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Participation à l'élaboration du projet de vie de l'établissement Prise en charge de l'enfant individuellement et en groupe: - Collaboration à la distribution des soins quotidiens - Prise en charge des activités d'éveil								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl. Auxiliaire puér. princ. 2e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6429
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture Participation à l'élaboration du projet de vie de l'établissement Prise en charge de l'enfant individuellement et en groupe: - Collaboration à la distribution des soins quotidiens - Prise en charge des activités d'éveil								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Infirmier soins généraux cl. norm.	Santé Infirmière / Infirmier	A	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-6430

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Infirmier Assure des soins curatifs, préventifs et éducatifs dans le respect des règles professionnelles Applique les prescriptions ou protocoles médicaux Assiste le médecin lors des consultations Met en oeuvre des actions de prévention</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Animateur	Education et animation Directrice / Directeur d'équipement socioculturel	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-6431
<p>Intitulé du poste: Directeur de centre de quartiers Conception et rédaction avec les animateurs du projet pédagogique et de fonctionnement en adéquation avec le projet éducatif de la commune Respect de la réglementation en vigueur en matière d'affichage de documents administratifs, de tenue à jour des diplômes et certificats des animateurs, affichages effectifs..... Mise en place du projet pédagogique et de fonctionnement et veillant à l'adéquation entre le prévisionnel et le réalisé Formation des animateurs par l'aide à la création et la mise en place et au suivi des projets de chaque équipe Programmation régulière de réunions d'or</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6432
<p>Intitulé du poste: Agent d'accueil à la patinoire Maintenance du matériel informatique et de sonorisation Accueil du public Entretien des locaux Entretien des patins</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Technicien Technicien pr. de 2ème cl.	Sports Responsable d'équipement sportif	B	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6433
<p>Intitulé du poste: Responsable technique des sports Sous la responsabilité du directeur des gymnases, il est chargé de la : - gestion technique des installations sportives municipales (ISM) - participation à la gestion administrative et budgétaire des équipements Suppléance éventuelle du responsable Veille à la sécurité des usagers et utilisateurs en conduisant et coordonnant les moyens humains, techniques et matériels de son secteur Encadrement du personnel chargé de la surveillance et du bon fonctionnement des installations sportives municipales avec participation aux missions de ce personnel et élaboration des plannings (en collabo</p>								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Agent maîtrise	Sports Agente / Agent d'exploitation des équipements sportifs et ludiques	C	Retraite	tmpCom		CIGPC-2016-06-6434
<p>Intitulé du poste: Chef d'équipe Sous l'autorité du chef de secteur, est chargé de la coordination du personnel, de la surveillance, de la sécurité et du bon fonctionnement de l'équipement Exécution et contrôle de l'exécution des tâches techniques spécialisées, des opérations de manutention et de maintenance des installations, équipements et matériels sportifs Accueil et information du public Application des règlements et alerte sur les risques et les dysfonctionnements Assistance à la mise en oeuvre des activités physiques et sportives Accompagnement du déroulement des pratiques sportives de l'EPS à l'école primair</p>								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl.	Affaires générales Chargée / Chargé d'accueil	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6435
Intitulé du poste: agent d'accueil des sports - installations extérieures Accueil du public Surveillance Entretien des locaux, des espaces verts, des terrains de sports extérieurs et des sols sportifs Participation au bon déroulement des manifestations sportives Veille à faire respecter les consignes de sécurité								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Technicien	Entretien et services généraux Coordonnatrice / Coordonnateur d'entretien des locaux	B	Création d'emploi	tmpCom		CIGPC-2016-06-6436
Intitulé du poste: Responsable de secteur Analyse les demandes de travaux avant transmissions aux ateliers Coordination des différents ateliers Analyse de l'activité et de la productivité de son secteur Préparation du bilan d'activité Suivi de contrats d'entretien et de maintenance								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Propreté et déchets Agente / Agent de propreté des espaces publics	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6437
Intitulé du poste: Agent d'entretien Nettoyement manuel ou mécanisé de la voirie publique: Polyvalence sur les engins mécaniques Astreintes neige ou verglas								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Infrastructures Agente / Agent d'exploitation et d'entretien de la voirie et des réseaux divers	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6438
Intitulé du poste: agent technique Réparation des chaussées, trottoirs, bordures et bornes en béton Astreintes neige ou verglas								
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Ateliers et véhicules Conductrice / Conducteur d'engins	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6439
Intitulé du poste: Conducteur AFFECTE AU SECTEUR ORDURES MENAGERES Conduite de véhicules de collecte et autres véhicules de voirie								

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
94	Mairie de VITRY-SUR-SEINE	Adjoint tech. 2e cl. Adjoint tech. princ. 2e cl.	Entretien et services généraux Chargée / Chargé de propreté des locaux	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-6440
Intitulé du poste: agent d'entretien dans les écoles - salles de classe - couloirs et escaliers - sanitaires dans les étages Restauration scolaire: - préparation des entrées et mise en température des denrées - service de table - lavage de la vaisselle - entretien des locaux de restauration								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Animateur	Social Travailleuse / Travailleur social-e	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6441
Intitulé du poste: médiateur social de quartier Veille à la tranquillité publique Prévention et sensibilisation à la médiation des collégiens et lycéens								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-6442
Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture - Accueillir les enfants - Organiser et mettre en place les activités individuelles ou en groupe dans le cadre du projet éducatif de la structure - Assurer le lien avec la famille								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Auxiliaire puér. 1e cl.	Education et animation Assistante / Assistant éducatif-ve petite enfance	C	Mutation interne	tmpCom		CIGPC-2016-06-6443
Intitulé du poste: auxiliaire de puériculture - Accueillir les enfants - Organiser et mettre e place les activités individuelles ou en groupe dans le cadre du projet éducaif de la structure - Assurer le lien avec les familles								
94	Mairie d'IVRY-SUR-SEINE	Educateur jeunes enfants	Education et animation Educatrice / Educateur de jeunes enfants	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6444
Intitulé du poste: Educateur de jeunes enfants - Exerce les fonctions de direction de la structure - Elabore, suite et fait évoluer le projet éducatif - Assure la mise en oeuvre du projet éducatif								
94	Mairie d'ORLY	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6445

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Auxiliaire de puériculture (H/F) soutien aux équipes accompagnant les enfants porteurs de handicap L'auxiliaire de puériculture officie directement auprès des enfants dans les crèches municipales et ponctuellement au RAM dans le cadre d'actions spécifiques. Il contribue à la mise en œuvre des orientations socio-éducatives définies par la municipalité.</p>								
94	Mairie d'ORLY	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6446
<p>Intitulé du poste: Auxilaiaire de puériculture (H/F) L'auxiliaire de puériculture officie directement auprès des enfants dans les crèches municipales et ponctuellement au RAM dans le cadre d'actions spécifiques. Il contribue à la mise en œuvre les orientations socio-éducatives définies par la municipalité.</p>								
94	Mairie d'ORLY	Auxiliaire puér. 1e cl.	Santé Puéricultrice / Puériculteur	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6447
<p>Intitulé du poste: Auxilaiaire de puériculture (H/F) L'auxiliaire de puériculture officie directement auprès des enfants dans les crèches municipales et ponctuellement au RAM dans le cadre d'actions spécifiques. Il contribue à la mise en œuvre les orientations socio-éducatives définies par la municipalité.</p>								
94	Mairie d'ORMESSON-SUR-MARNE	A.S.E.M. 1e cl.	Education et animation Agente / Agent d'accompagnement à l'éducation de l'enfant	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6448
<p>Intitulé du poste: ATSEM Accompagnement de l'enfant</p>								
94	Mairie d'ORMESSON-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Espaces verts et paysage Jardinière / Jardinier	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6449
<p>Intitulé du poste: Adjoint technique Entretien des espaces verts</p>								
94	Mairie d'ORMESSON-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6450

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
Intitulé du poste: Adjoint technique Préparation des repas, entretien								
94	Mairie d'ORMESSON-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6451
Intitulé du poste: Adjoint technique Préparation des repas, entretien								
94	Mairie d'ORMESSON-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6452
Intitulé du poste: Adjoint technique Préparation des repas, entretien								
94	Mairie d'ORMESSON-SUR-MARNE	Adjoint tech. 2e cl.	Restauration collective Agente / Agent de restauration	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6453
Intitulé du poste: Adjoint technique Préparation des repas, entretien								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Technicien pr. de 2ème cl.	Développement territorial Chargée / Chargé du développement territorial	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6454
Intitulé du poste: (AL) Chargée de mission Commerce -Elaborer et mettre en œuvre un schéma d'orientations commerciales, document de référence sur le projet commercial communal, -Piloter et développer les outils de conduite de projet et opérationnels : observatoire du commerce local (offre de locaux, gestion des demandes d'implantation sur la commune, base de données des commerces), droit de préemption des fonds de commerce, Plan FISAC, -Piloter la convention de partenariat avec la CCIP dans le cadre de la commercialisation de locaux avec recherche et démarchage auprès d'enseignes en vue de leur implantation sur l'ensemble du territoire commu								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Adjoint anim. 1e cl.	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	C	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6455

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: (MA) Adjoint d'animation 1- Encadrer les enfants d'âge maternel et élémentaire (3/12 ans) durant les accueils périscolaires, nouvelles activités périscolaires, mercredis et vacances scolaires 2- Assurer le développement et la sécurité physique, psychologique et affective de l'enfant. 3-Joue avec, fait jouer, donne à jouer et laisse jouer en répondant aux demandes et besoins des enfants. 4- Accueillir les enfants et les familles. 5- Participer aux actions en direction des familles. 6- Participer au développement du partenariat dans le cadre du projet éducatif de territoire. 7- Participer à l'élaboration et la mis</p>								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Adjoint tech. 2e cl.	Infrastructures Agente / Agent de port	C	Mutation externe	tmpCom		CIGPC-2016-06-6456
<p>Intitulé du poste: (LV) Un agent de manutention Placé(e) sous l'autorité du chef d'équipe de l'Unité Technique Fêtes et Manutentions, vous êtes chargé(e) des missions suivantes : -Effectuer les différents déménagements et interventions de manutentions demandés par les services municipaux, -Mise à disposition et retrait du matériel pour les différentes manifestations organisées par la ville, les associations, etc..., -Agencement d'espaces dans le cadre d'organisation de manifestations municipales, -Entretien et réparation du matériel du service (tables, chaises, tentes, sono, estrade,...), -Retrait et restitution de matériels liés à</p>								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Animateur	Social Agente / Agent d'intervention sociale et familiale	B	Fin de contrat	tmpCom		CIGPC-2016-06-6457
<p>Intitulé du poste: Un référent famille du Centre social Germaine Tillion Contexte Afin de s'adapter aux besoins et attentes des kremlinois, le centre social, a depuis sa création mis en œuvre des actions autour de la parentalité concentrées sur trois objectifs : - soutenir et valoriser les rôles et les compétences des parents, - amener les parents à s'interroger sur la fonction parentale, - renforcer la cohésion familiale. Aujourd'hui, le Centre Social a formalisé ces actions en s'engageant dans l'élaboration d'un projet «familles » validé par la CAF du Val de Marne. Pour ce faire, il s'est nourri de toutes les réflexions menées au sein de la collectivi</p>								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Adjoint adm. 1e cl.	Finances Assistante / Assistant de gestion financière, budgétaire ou comptable	C	Autres motifs	tmpCom		CIGPC-2016-06-6458
<p>Intitulé du poste: Un Adjoint administratif chargé de la gestion comptable (H/F) Contexte et missions : Dans le cadre de la décentralisation financière organisée au sein de la mairie du Kremlin-Bicêtre, le service administratif et financier de la Direction de l'Aménagement et du Patrimoine (DAP) est chargé d'élaborer et d'exécuter les budgets alloués aux services urbanisme, habitat, commerce, garage et patrimoine. Placé (e) sous l'autorité du responsable du service, vous serez chargé(e) des missions suivantes : - Assurer le suivi de l'exécution budgétaire : engagement des bons de commande et suivi des factures -Exécution financière des marchés publics, notamment des ma</p>								
94	Mairie du KREMLIN-BICÊTRE	Animateur	Education et animation Animatrice / Animateur éducatif-ve accompagnement périscolaire	B	Disponibilité	tmpCom		CIGPC-2016-06-6459

Annexe à l'arrêté n°2016-169 du 29/06/2016 du Président du Centre Interdépartemental de Gestion Liste des vacances ou créations d'emplois - Publicité : CIG

Dép	Collectivité ou Etablissement	Premier grade Deuxième grade	Famille de métiers Métier	Cat	Motif	Tps	Nb d'H.	N° d'enregistr
<p>Intitulé du poste: Un animateur socio-culturel (h/f)</p> <p>Placé(e) sous l'autorité du responsable du Centre Social Germaine TILLION, équipement à vocation sociale globale et intergénérationnelle, vous serez chargé(e) au sein d'une équipe pluridisciplinaire de Développement de projets à caractère culturel favorisant l'implication et la participation des habitants •Proposer une programmation culturelle du centre social en lien avec les axes du projet social et les projets culturels de la ville •Coordonner les ateliers culturels du centre social dans un souci de cohérence avec le projet social Développement des sorties et manifestations à caractère</p>								